

Kaupparekisteri
Handelsregistret

Saapumispäivä
Ankomstdag 24.04.2025

Verohallinnosta saapuneet tiedot
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot
Företagets uppgifter

| | |
|--|---|
| Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer 2031050-8 | Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod <u>01.01.2024</u> - <u>31.12.2024</u> |
|--|---|

Konsernitiedot
Koncernuppgifter

- Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut
- Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



RTG GROUND HANDLING OY

TILINPÄÄTÖS

2024

RTG GROUND HANDLING OY

Y-tunnus 2031050-8
Vantaa

SISÄLLYSLUETTELO

| | Sivu |
|---|--------------|
| Toimintakertomus | 1-6 |
| Tuloslaskelma | 7 |
| Tase | 8 |
| Rahoituslaskelma | 9 |
| Liitetiedot | 10-12 |
| Tilinpäätöksen allekirjoitus | 13 |
| Luettelo käytetyistä kirjanpitokirjoista ja tositelajeista | 14 |
| Tilintarkastuskertomus | |

RTG Ground Handling Oy

Kotipaikka: Vantaa
 Osoite: Lentäjätie 1, PL 30,01531 Vantaa
 Y-tunnus: 2031050-8

TOIMINTAKERTOMUS 2024

1. Osakkeet

Yhtiön osakepääoma (127.980 euroa) on jaettu 10,00 euron nimellisarvoisiin osakkeisiin (12798 kpl). Airpro Oy omistaa kaikki yhtiön osakkeet, ja yhtiö kuuluu Finavia konserniin.

2. Arvio yhtiön taloudellisesta asemasta ja tuloksesta sekä toiminnan kehittymistä koskevat tärkeät seikat

RTG Ground Handling Oy:n liikevaihto vuonna 2024 oli 56 MEuroa. Yhtiön liiketulos oli 2024 vuodelta 2,6 MEuroa. Lentoliikenteen kasvu tasaantui vuonna 2024, lukuun ottamatta Lappia, jossa kasvu jatkui kaksinumeroisin prosentein. Koko yhtiön liikevaihto kasvoi noin 9 prosenttia vuodesta 2023. Toimintojen kasvattaminen on vaatinut edelleen mittavia uusien työntekijöiden rekrytointeja ja koulutuksia.

Yhtiön taloudellista asemaa ja tulosta kuvaavat tunnusluvut:

| | 2024 | 2023 | 2022 | 2021 | 2020 | 2019 |
|----------------------------|------|------|------|-------|-------|------|
| Liikevaihto M€ | 56,0 | 51,4 | 40,1 | 16,6 | 8,3 | 24,7 |
| Liiketulos M€ | 2,6 | 2,6 | -0,3 | -6,8 | -5,5 | -0,5 |
| Liiketulos % | 4,7 | 5,1 | -0,7 | -40,9 | -66,3 | -1,9 |
| Oman pääoman tuotto% | 42 | 56 | neg. | neg. | neg. | neg. |
| Sijoitetun pääoman tuotto% | 38 | 24 | -9 | -811 | -83 | -62 |
| Omavaraisuusaste % | 31 | 28 | 27 | 23 | -348 | -60 |

3. Liiketoiminnoissa tapahtuneet olennaiset muutokset

Yhtiön johtoryhmää vahvistettiin 19.8.2024 alkaen, kun Helsingin maapalvelutoiminnot eriytettiin omaksi liiketoimintayksiköksi. Helsingin maapalveluliiketoiminnan väliaikaiseksi johtajaksi nimettiin Jari Lampinen 19.8.2024 vuoden 2024 loppuun saakka. 1.1.2025 lähtien Helsingin maapalveluliiketoiminnan johtoon nimettiin Teemu Puustinen.

RTG Ground Handling Oy solmi kaksi merkittävää maapalvelusopimusta vuoden 2024 aikana. ASL Airlines Belgiumin kanssa solmittiin 3 vuotinen sopimus koskien rahtioperaatioita Helsingissä toukokuusta 2024 alkaen, ja AirBalticin kanssa sovittiin yhteistyön laajentumisesta Helsinkiin 16.1.2025 alkaen kahden vuoden sopimuksella. Pitkäaikainen yhteistyö Pegasuksen kanssa päättyi syyskuussa 2024 sopimuksen umpeuduttua.

Edellä mainittujen lisäksi RTG Ground Handling Oy solmi uusia, ja uudisti useampia vanhoja sopimuksia verkostoasemille vuoden aikana, erityisesti Lapin kasvavaan matkailusesonkiin liittyen.

RTG Ground Handling Oy osti maahuolintakaluston Airpro Oy:ltä 1.6.2024.

Lapin sesonkikenttien volyymit jatkoivat kasvua.

4. Olennaiset tapahtumat tilikauden päättymisen jälkeen

Air Baltic asiakkuus laajentui Helsinkiin tammikuussa 2025.

5. Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Lentoliikenteen toimintaympäristön odotetaan olevan vuonna 2025 normaali, vaikkakin liiketoiminnan luonteen takia toiminta on altis ulkoisista tekijöistä aiheutuville muutoksille. RTG:n operoimilla kentillä pandemian jälkeen toteutunut matkustajaliikenteen voimakas kasvu hidastui vuonna 2024. Vuonna 2025 matkustajaliikenteen odotetaan pysyvän edellisen vuoden tasolla, pois lukien Pohjois-Suomen lentoasemat, joissa matkustajaliikenteen kasvun odotetaan jatkuvan.

6. Arvio toiminnan riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Yleisen suhdannekehityksen ja matalan kuluttajaluottamuksen takia lentoliikenteen kysyntään liittyy epävarmuutta. Venäjän ja Ukrainan välisen sodan talousvaikutuksiin liittyy suurta epävarmuutta, koska vielä ei ole tiedossa sodan laajuutta eikä kestoja.

7. Henkilöstöä koskevat tiedot

7.1 Henkilöstön rakenne

Yhtiön palveluksessa oli tilikauden päättyessä yhteensä 677 työntekijää (vuonna 2023 työntekijöitä oli 640). Näistä 503 työskenteli toistaiseksi voimassa olevassa työsuhteessa ja määräaikaisessa työsuhteessa työskenteli 174 henkilöä (vuonna 2023 työntekijöitä toistaiseksi voimassa olevassa työsuhteessa 407 työntekijää, määräaikaisessa työsuhteessa 233 työntekijää).

Työntekijöiden keski-ikä oli 36,5 vuotta (vuonna 2023 keski-ikä 37 vuotta). Henkilöstön keskimääräinen lukumäärä oli 596 (vuonna 2023 henkilöstön keskimääräinen lukumäärä oli 578).

Tilikauden aikana päättyneitä työsuhteita oli 74 kpl ja uusia työsuhteita solmittiin 265 kpl. Päättyneissä ja alkaneissa työsuhteissa on mukana myös erikseen töihin kutsuttavat työntekijät, mutta ei päättyneitä määräaikaisia (vuonna 2023 päättyneitä työsuhteita 73kpl ja uusia työsuhteita solmittiin 197kpl).

Sairaspoissaolojen osuus henkilöstön säännöllisestä työajasta tilikauden aikana oli keskimäärin 5,73 % (vuonna 2023 sairauspoissaoloprosentti oli 6,14 %)

Vuonna 2024 palkkojen kokonaissumma oli 28.728.273 € (vuonna 2023 palkkojen kokonaissumma oli 24.913.806 €).

Osalla verkoston lentoasemista toiminta perustuu sesonkiluonteiseen työhön, jonka vuoksi vuonna 2024 konsernissa on ollut henkilöstön lomautuksia, joko osa-aikaisesti tai kokoaikaisesti. Myös muilla verkoston lentoasemilla on ollut koronapandemian jälkivaikutusten takia osa- ja kokoaikaisia lomautuksia.

7.2 Palkitseminen

Yhtiössä noudatettiin lentoliikenteen palveluja sekä lentoliikenteen toimihenkilöitä koskevien työehtosopimuksien mukaisia palkkausjärjestelmiä. Vuonna 2024 yleiskorotukset toteutettiin työehtosopimusten mukaisesti Lentoliikenteen toimihenkilöitä koskevan työehtosopimuksen piiriin kuuluville toimihenkilöille, sekä Lentoliikenteen palveluja koskevan työehtosopimuksen piirissä työskenteleville työntekijöille.

Vuonna 2023 konsernissa otettiin käyttöön kannustepalkkiojärjestelmä koronapandemiavuosien jälkeen ja tämä oli käytössä myös vuonna 2024.

7.3 Henkilöstöjohtaminen ja osaamisen kehittäminen

Henkilöstöjohtamisen näkökulmasta Airpro konsernin strategian yksi tärkeimmistä tavoitteista on positiivinen työntekijäkokemus. Esihenkilöiden henkilöstöjohtamistaidot vaikuttavat vahvasti positiivisen työntekijäkokemuksen syntymiseen ja ovat keskiössä Airpro konsernin kehittämistoimissa.

Osaamisen ja henkilökohtaisen kehittymisen varmistaminen tapahtuu konserni-, yhtiö- ja yksilötasolla. Konsernin ja yhtiön osaamisen kehittäminen perustuu ilmailualan säädöksiin, liiketoiminnan tavoitteisiin ja strategiaan. Airpro pyrkii tukemaan myös tiimikohtaisia ja yksilöllisiä koulutustarpeita ammatillisen osaamisen kehittämisessä. Airpro konsernissa noudatetaan johtoryhmän hyväksymää koulutuspolitiikkaa. Koulutuspolitiikan mukaisesti osaamisen kehittämisessä huomioidaan 70–20–10 koulutusmallia mahdollisuuksien mukaan. Koulutusmalli tukee oppivan organisaation ja valmentavan johtamisen periaatteita.

Osana Airpro konsernin johtamiskulttuurin kehittämistä käynnistettiin esihenkilöille valmennuskokonaisuus, jossa ensimmäisenä toimenpiteenä esihenkilöille tarjottiin erilaisia työkaluja ja keinoja arjen aktiiviseen ja valmentavaan johtajuuteen. Esihenkilöitä tuetaan ja ohjataan, jotta organisaatiossa luodaan mahdollisuuksia johtamiskulttuurin muutokselle. Airpro Leadership Training -ohjelma vahvistaa esihenkilöiden taitoja aktiivisessa ja valmentavassa johtamisessa erilaisten ajankohtaisten teemojen kautta, kuten myös vuonna 2024 lanseerattu Arkijohtamisen malli. Työkykyjohtamisen kehittäminen on ollut keskeinen osa Airpro konsernin johtamiskulttuurin ja työyhteisön kehittämistä. Vuonna 2024 jatkettiin työkykyjohtamisen kehittämistä ja Travel Plan -prosessin mukaista henkilöstön henkilökohtaista kehityssuunnitelmaa, joka tukee valmentavan johtamisen periaatteita.

Airpro konsernissa on vuodesta 2023 noudatettu yhteistoiminnassa henkilöstön edustajien kanssa päivitettyä työyhteisön kehittämissuunnitelmaa. Koulutuspolitiikkaa tarkastellaan aktiivisesti ja tarpeen mukaan päivitetään tukemaan Airpro 2025 -strategian toteutumista. Airpro pyrkii jatkuvasti kehittämään toimintaansa ja jakamaan tietoa organisaatiossa.

Koulutuspäivien lukumäärä henkilöä kohden tilivuonna 2024 oli keskimäärin 1,8 päivää (tilivuonna 2023 koulutuspäivien lukumäärä oli keskimäärin 1,7 päivää).

7.4 Työsuojelu ja työturvallisuus

Airpro konsernin työsuojelutoimikunta kokoontui tilikauden aikana 4 kertaa. Kokoukset järjestettiin normaalikokouskäytäntöjen mukaisesti, ja niihin etänä osallistuminen oli mahdollista. Sairaspoissaoljen osuus säännöllisestä työajasta tilikauden aikana oli keskimäärin 5,73 % (vuonna 2023 sairauspoissaoloprosentti oli 6,14 %).

8. Vastuullisuus

Airpro konsernin vastuullisuustavoitteena on huolehtia osastaan matkaketjussa tukemalla asiakkaita ympäristövaikutusten vähentämisessä ja tarjoamalla heille vastuullisia palveluita. Airpro konserni on keskittynyt kestävyystekoihin erityisesti ympäristövastuun osalta. Suurimmat päästöt syntyvät maahuolintakalustosta, jonka osalta on aloitettu vihreä siirtymä kaluston käyttövoimassa vuosia ennen muita toimijoita alalla.

Airpro konserni toimii myös edelläkävijänä ympäristöystävällisemmän jäänpoiston osalta. 96 % Airpro konsernin jäänpoisto-operaatioista tehtiin käyttämällä tyyppi I-jäänpoistosekoitetta, joka vähentää ympäristön kuormitusta merkittävästi. Vuonna 2024 Airpro otti käyttöön Helsinki-Vantaalla tyyppi IV-sekoituksen, jonka avulla vähennetään glykolin käyttöä tuhansilla litroilla jäänpoistokauden aikana.

Airpro konserni on ollut edelläkävijä vihreän maahuolinnan alalla, ja yritys on investoinut merkittävästi päästöttömään kalustoon ja uusiutuvaan energiaan, joilla vähennetään omasta toiminnasta syntyviä ympäristövaikutuksia ja edistetään kestävästä kehitystä.

Vuonna 2024 Airpro konserni jatkoi oman vastuullisuusraportin julkaisua, keskittyen kolmeen pääteemaan: Environmental Impact, Social Impact ja Governance Policies. Raportti tukee Airpron vastuullisuuden kehittämistä sekä edistää työnantajan sosiaalista vastuuta.

Vuonna 2024 Airpro konsernissa luotiin ympäristöjohtamisjärjestelmä (EMS), jonka avulla ympäristölle kriittisiä toimintoja hallitaan järjestelmällisesti ja saavutetaan luotettava ympäristöjohtamisen taso. Ympäristöohjelma käsittelee menettelytapoja, joilla ehkäistään ja pyritään välttämään ympäristön kuormittumiseen liittyviä tekijöitä lentoasemilla Airpro konsernin tuottaessa maahuolintaa ilmailukenteelle. Airpro noudattaa ympäristölainsäädännön lisäksi maahuolintatoimintaa sekä hallinnollisia tehtäviä sitovia velvoitteita, kuten lentoasemien jätehuolto-ohjeita sekä ympäristölupamääräyksiä.

Vuonna 2024 Airpro suoritti ISO 9001- ja ISO 14001 –sertifikaatteihin liittyvät auditoinnit Turun, Tampereen, Vaasan, Kuopion ja Helsinki-Vantaan lentoasemilla. ISO-sertifioinnit

koskettavat kaikkia Airpro konsernin asemia maahuolinnan osalta. Sertifiointit tukevat Airpro konsernin tavoitteita jatkuvan parantamisen mallin mukaisesti sekä ympäristövastuullisuuden että laadun ja turvallisuuden osalta.

Airpro konserni on alakonsernina mukana Finavia-konsernin CSRD-kestävyysraportoinnissa, joka pohjautuu EU:n velvoittamiin ESRS-standardeihin. Vuoden 2024 kestävyysraportoinnissa valmistaudutaan noudattamaan CSRD-vaateita.

Vuonna 2024 sosiaalinen vastuu keskittyi positiivisen työntekijäkokemuksen sekä työturvallisuuden edistämiseen, hyvään arkijohtamiseen sekä yhdenvertaisuuteen ja syrjimättömyyteen. Yhdenvertaisuus toteutuu mm. palkkatasa-arvon ja esihenkilötehtävien tasaisen jakautumisen suhteen. Tasa-arvo otetaan huomioon jo työhaastatteluista alkaen, ja nämä seikat ovat lisänneet naisten määrää miesvaltaisella alalla. Henkilöstön kehittämistä tuetaan Airpro konsernin omien sertifioidujen valmentajien tuella.

9. Hallituksen esitys voittovarojen käyttämisestä

Hallitus esittää, että tilikauden voitto 2.466.933,30 euroa kirjataan edellisten tilikausien voittovaroihin eikä osinkoa jaeta.

Hallitus ehdottaa yhtiökokoukselle, että RTG Ground Handling Oy palauttaa sijoitetun vapaan oman pääomanpalautuksena (SVOP) 1.500.000,00 euroa Airpro Oy:lle. Yhtiön taloudellinen tilanne on hyvä eikä ehdotettu palautus hallituksen näkemyksen mukaan vaaranna yhtiön maksukykyä.

10. Tietoja yhtiön organisaatiosta, johdosta ja tilintarkastajista

Yhtiön hallituksen puheenjohtajana on toiminut:

Kimmo Mäki

Hallituksen jäseninä ovat toimineet:

Kaarina Soikkanen (31.5.2024 saakka)

Maria Fyrstén (1.6.2024 alkaen)

Jani Jolkkonen

Henri Hansson

Heli Kumpulainen

Yhtiön tilintarkastajana on toiminut tilintarkastusyhteisö KPMG, päävastuullisena KHT Ari Eskelinen.

Yhtiön toimitusjohtajana on toiminut:

Sampo Paukkeri

Airpro konsernin johtoryhmä toimii RTG Oy:n johtoryhmänä ja siihen kuuluivat:

Managing Director Sampo Paukkeri

Head of Airport Services Peter Cooper

Head of Ground Handling Henri Suurnäkki

Head of HR and Communications Marju Väisänen

Head of Finance, Procurement and Fleet Management Minna Saukkosaari

Head of Commercial Mikko Turpeinen (18.9.2024 asti)

vt. Head of Ground Handling HEL Jari Lampinen (19.8.-31.12.2024)

Tunnuslukujen laskentakaavat

Liikevoitto %:a liikevaihdosta

Liikevoitto / Liikevaihto

Oman pääoman tuotto %

(Voitto ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja – verot) /

Oma pääoma yhteensä (tilikauden alun ja lopun keskiarvo)

Sijoitetun pääoman tuotto %

Voitto (-tappio) ennen veroja + tilinpäätös siirrot + rahoitustuotot ja kulut
/ oma pääoma + korolliset rahoitusvelat (tilikauden alun ja lopun
keskiarvo)

Omavaraisuusaste %

Oma pääoma + vähemmistöosuus/

Taseen loppusumma – saadut ennakot (tilikauden alun ja lopun
keskiarvo)

TULOSLASKELMA

| | 2024 | | 2023 | |
|--|---------------|---------------|---------------|---------------|
| LIKEVAIHTO | 56 026 277,45 | | 51 350 914,75 | |
| Liiketoiminnan muut tuotot | 11 659,59 | | 5 020,79 | |
| Materiaalit ja palvelut | | | | |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | | | | |
| Ostot tilikauden aikana | 2 496 200,51 | | 3 664 373,59 | |
| Varastojen lisäys (-) tai vähennys (+) | 526 261,38 | | 162 558,33 | |
| Ulkopuoliset palvelut | 4 385 286,10 | 7 407 747,99 | 4 455 469,32 | 8 282 401,24 |
| Henkilöstökulut | | | | |
| Palkat ja palkkiot | 28 728 273,58 | | 24 913 806,81 | |
| Henkilösivukulut | | | | |
| Eläkekulut | 5 039 467,56 | | 4 464 085,40 | |
| Muut henkilösivukulut | 871 896,63 | 34 639 637,77 | 1 007 548,79 | 30 385 441,00 |
| Poistot ja arvonalentumiset | | | | |
| Suunnitelman mukaiset poistot | 1 322 547,59 | | 39 228,87 | |
| Liiketoiminnan muut kulut | 10 031 738,96 | | 10 040 017,66 | |
| LIKEVOITTO/TAPPIO | 2 636 264,73 | | 2 608 846,77 | |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | | | |
| Muut korko- ja rahoitustuotot | 50 438,97 | | 19 829,31 | |
| Korkokulut ja muut rahoituskulut | -2 222,87 | 48 216,10 | -2 233,21 | 17 596,10 |
| VOITTO/TAPPIO ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA | 2 684 480,83 | | 2 626 442,87 | |
| TILINPÄÄTÖSSIIRROT | | | | |
| Poistoeron lisäys (-)/vähennys (+) | -1 217 487,53 | | 175,81 | |
| Konserniavustus | 1 000 000,00 | | -1 500 000,00 | |
| TILIKAUDEN VOITTO/TAPPIO | 2 466 993,30 | | 1 126 618,68 | |

RTG GROUND HANDLING OY

TASE

| | 31.12.2024 | | 31.12.2023 | |
|---|----------------|----------------------|----------------|----------------------|
| Vastaavaa | | | | |
| PYSYVÄT VASTAAVAT | | | | |
| Aineettomat hyödykkeet | | | | |
| Liikearvo | 25 500,00 | | 59 500,00 | |
| Muut pitkävaikutteiset menot | 7 461,11 | 32 961,11 | 0,00 | 59 500,00 |
| Rakennukset ja rakennelmat | | | | |
| Rakennelmat | 117 740,37 | | 0,00 | |
| Koneet ja kalusto | | | | |
| Koneet ja kalusto | 8 641 478,11 | | 4 443,95 | |
| Enn. maksut ja keskeneräiset hankinnat | | | | |
| Keskeneräiset hankinnat | 97 574,23 | 8 856 792,71 | 0,00 | 4 443,95 |
| VAIHTUVAT VASTAAVAT | | | | |
| Vaihto-omaisuus | | | | |
| Aineet ja tarvikkeet | 1 114 521,61 | | 1 074 798,52 | |
| Valmiit tuotteet/tavarat | 486 538,29 | 1 601 059,90 | 0,00 | 1 074 798,52 |
| Saamiset | | | | |
| Lyhytaikaiset saamiset | | | | |
| Myyntisaamiset | 10 508 691,91 | | 10 510 386,64 | |
| Saamiset saman konsernin yrityksiltä | 1 097 557,92 | | 3 083 191,40 | |
| Konsernitilisaamiset | 0,00 | | 4 761 124,59 | |
| Muut saamiset | 2 166 049,35 | | 1 144 697,57 | |
| Siirtosaamiset | 198 872,87 | 13 971 172,05 | 205 791,44 | 19 705 191,64 |
| Rahat ja pankkisaamiset | | 9 539,20 | | 60 239,83 |
| Vastaavaa yhteensä | | <u>24 471 524,97</u> | | <u>20 904 173,94</u> |
| Vastattavaa | | | | |
| OMA PÄÄOMA | | | | |
| Osakepääoma | 127 980,00 | | 127 980,00 | |
| Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto | 20 247 000,00 | | 20 247 000,00 | |
| Edellisten tilikausien voitto/tappio | -15 161 735,45 | | -16 288 354,13 | |
| Tilikauden voitto/tappio | 2 466 993,30 | 7 680 237,85 | 1 126 618,68 | 5 213 244,55 |
| Tilinpäätössiirtojen kertymä | | | | |
| Poistoero | | 1 217 772,28 | | 284,75 |
| VIERAS PÄÄOMA | | | | |
| Lyhytaikainen vieras pääoma | | | | |
| Saadut ennakot | 1 696 601,29 | | 1 517 642,39 | |
| Ostovelat | 2 950 094,51 | | 2 980 954,40 | |
| Velat saman konsernin yrityksille | 2 211 774,19 | | 4 686 156,23 | |
| Konsernitilin negatiivinen saldo | 1 736 262,12 | | 0,00 | |
| Muut velat | 826 928,82 | | 700 067,98 | |
| Siirtovelat | 6 151 853,91 | 15 573 514,84 | 5 805 823,64 | 15 690 644,64 |
| Vastattavaa yhteensä | | <u>24 471 524,97</u> | | <u>20 904 173,94</u> |

RAHAVIRTALASKELMA

| | 2024 | 2023 |
|---|----------------------|--------------------|
| LIIKETOIMINNAN RAHAVIRTA | | |
| Asiakkailta saadut maksut | 56 203 178,90 | 46 383 260,33 |
| Maksut liiketoiminnan kuluista | -54 393 101,80 | -45 594 905,60 |
| Liiketoiminnan rahavirta ennen rahoituseriä ja veroja | <u>1 810 077,10</u> | <u>788 354,73</u> |
| Maksetut korot ja maksut liiketoiminnasta | -2 022,87 | -2 233,21 |
| Saadut korot liiketoiminnasta | 51 484,22 | 18 784,06 |
| Muut rahoituserät liiketoiminnasta | -200,00 | 0,00 |
| Liiketoiminnan rahavirta | <u>1 859 338,45</u> | <u>804 905,58</u> |
| INVESTOINTIEN RAHAVIRTA | | |
| Investoinnit aineellisiin ja aineettomiin hyödykkeisiin | -9 907 425,79 | 0,00 |
| Investointien rahavirta | <u>-9 907 425,79</u> | <u>0,00</u> |
| RAHOITUKSEN RAHAVIRTA | | |
| Lyhytaikaisten lainojen takaisinmaksut | 3 000 000,00 | 0,00 |
| Saadut ja maksetut konserniavustukset | -1 500 000,00 | 0,00 |
| Konsernitilin muutos | 6 497 386,71 | -770 736,03 |
| Rahoituksen rahavirta | <u>7 997 386,71</u> | <u>-770 736,03</u> |
| RAHAVAROJEN MUUTOS | | |
| | -50 700,63 | 34 169,55 |
| Rahavarat tilikauden alussa | 60 239,83 | 26 070,28 |
| Rahavarat tilikauden lopussa | <u>9 539,20</u> | <u>60 239,83</u> |
| | -50 700,63 | 34 169,55 |

Arvostusperiaatteet

Käyttöomaisuuden arvostus

Käyttöomaisuus on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu käyttöomaisuushyödykkeiden taloudellisen käyttöiän mukaisina seuraavasti:

| | | |
|------------------------------|------------|-----------|
| IT-ohjelmat | tasapoisto | 5 vuotta |
| Konekalusto | tasapoisto | 10 vuotta |
| Muu kalusto | tasapoisto | 5 vuotta |
| Rakennelmat | tasapoisto | 5 vuotta |
| Liikearvo | tasapoisto | 5 vuotta |
| Muut pitkävaikutteiset mento | tasapoisto | 5 vuotta |

Vaihto-omaisuuden arvostus

Vaihto-omaisuus esitetään fifo-periaatteen mukaisesti hankintameno tai sitä alemman jälleenhankintahinnan määrällisenä.

| | 2024 | 2023 |
|--|----------------------|----------------------|
| Henkilöstökulut | | |
| Palkat ja palkkiot | 28 728 273,58 | 24 913 806,81 |
| Luontoisedut | 108 631,27 | 48 303,87 |
| | <u>28 836 904,85</u> | <u>24 962 110,68</u> |
| Henkilösivukulut | | |
| Eläkekulut | 5 039 467,56 | 4 464 085,40 |
| Muut henkilösivukulut | 871 896,63 | 1 007 548,79 |
| Yhteensä | <u>5 911 364,19</u> | <u>5 471 634,19</u> |
| Henkilöstön keskimääräinen lukumäärä tilikauden aikana (htv) | 518 | 450 |
| Henkilöstö vuoden lopussa | | |
| Vakituisia | 503 | 407 |
| Määräaikaisia | 174 | 233 |
| Yhteensä | <u>677</u> | <u>640</u> |
| Poistot ja arvonalentumiset | | |
| Suunnitelman mukaiset poistot | | |
| Muut pitkävaikutteiset menot | 438,89 | 0,00 |
| Liikearvo | 34 000,00 | 37 666,67 |
| Rakennelmat | 5 529,43 | |
| Konekalusto (maahuolintakalusto) | 1 282 118,87 | 1 101,80 |
| Muu kalusto | 460,40 | 460,40 |
| | <u>1 322 547,59</u> | <u>39 228,87</u> |
| Liiketoiminnan muut kulut | | |
| Muu henkilöstökulut | 1 086 157,33 | 812 426,64 |
| Matkakulut | 805 910,74 | 772 656,88 |
| Vuokrat ja leasingmaksut | 4 380 517,90 | 5 325 766,18 |
| Käyttötarvikkeet- ja kalusteet | 335 477,91 | 97 480,16 |
| Muut toiminnan kulut | 3 423 675,08 | 3 031 687,80 |
| | <u>10 031 738,96</u> | <u>10 040 017,66</u> |
| Tilintarkastajan palkkiot | 10 860,77 | 9 093,77 |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | |
| Muut korkotuotot | | |
| Konserniyhtiöiltä | 30 660,67 | 1 045,25 |
| Muilta | 19 778,30 | 18 784,06 |
| Korkokulut | | |
| Muille | -2 222,87 | -2 233,21 |
| Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä | <u>48 216,10</u> | <u>17 596,10</u> |
| Tilinpäätössiirrot | | |
| Saatu konserniavustus Airpro Oy:ltä | 1 000 000,00 | 0,00 |
| Annettu konserniavustus Airpro Oy:lle | 0,00 | -1 500 000,00 |
| | <u>1 000 000,00</u> | <u>-1 500 000,00</u> |

RTG GROUND HANDLING OY
TULOSLASKELMAN JA TASEEN LIITETIEDOT

2024

2023

RTG Ground Handling Oy osti emoyhtiöltään Airpro Oy:ltä maahulintakaluston 1.6.2024 tehdyllä kaupalla. Käyttöomaisuutta kaupasta kirjattiin 8.934.349,18 euron arvosta.

Aineettomat hyödykkeet
Liikearvo

| | | |
|---------------------------------|-------------|-------------|
| Hankintameno tilikauden alussa | 390 000,00 | 390 000,00 |
| Lisäykset tilikaudella | 0,00 | 0,00 |
| Vähennykset tilikaudella | 0,00 | 0,00 |
| Hankintameno tilikauden lopussa | 390 000,00 | 390 000,00 |
| Kertyneet sumu-poistot | -330 500,00 | -292 833,33 |
| Vähennysten kertyneet poisto | 0,00 | 0,00 |
| Tilikauden sumu-poisto | -34 000,00 | -37 666,67 |
| Kirjanpitoarvo | 25 500,00 | 59 500,00 |

Muu pitkävaikutteiset menot
Muu pitkävaikutteiset menot

| | | |
|---------------------------------|----------|------|
| Hankintameno tilikauden alussa | 0,00 | 0,00 |
| Lisäykset tilikaudella | 7 900,00 | 0,00 |
| Vähennykset tilikaudella | 0,00 | 0,00 |
| Hankintameno tilikauden lopussa | 7 900,00 | 0,00 |
| Kertyneet sumu-poistot | 0,00 | 0,00 |
| Vähennysten kertyneet poisto | 0,00 | 0,00 |
| Tilikauden sumu-poisto | -438,89 | 0,00 |
| Kirjanpitoarvo | 7 461,11 | 0,00 |

Rakennukset ja rakennelmat
Rakennelmat

| | | |
|---------------------------------|------------|------|
| Hankintameno tilikauden alussa | 0,00 | 0,00 |
| Lisäykset tilikaudella | 123 269,80 | 0,00 |
| Vähennykset tilikaudella | 0,00 | 0,00 |
| Hankintameno tilikauden lopussa | 123 269,80 | 0,00 |
| Kertyneet sumu-poistot | 0,00 | 0,00 |
| Vähennysten kertyneet poisto | 0,00 | 0,00 |
| Tilikauden sumupoisto | -5 529,43 | 0,00 |
| Kirjanpitoarvo | 117 740,37 | 0,00 |

Koneet ja kalusto

| | | |
|---------------------------------|---------------|-------------|
| Hankintameno tilikauden alussa | 188 608,46 | 188 608,46 |
| Lisäykset tilikaudella | 9 919 613,43 | 0,00 |
| Vähennykset tilikaudella | 0,00 | 0,00 |
| Hankintameno tilikauden lopussa | 10 108 221,89 | 188 608,46 |
| Kertyneet sumu-poistot | -184 164,51 | -182 602,31 |
| Vähennysten kertyneet poisto | 0,00 | 0,00 |
| Tilikauden sumupoisto | -1 282 579,27 | -1 562,20 |
| Kirjanpitoarvo | 8 641 478,11 | 4 443,95 |

Saamiset saman konsernin yrityksiltä

| | | |
|-------------------------------------|--------------|--------------|
| Myyntisaamiset | 96 631,25 | 81 344,31 |
| Saatu konserniavustus Airpro Oy:ltä | 1 000 000,00 | 0,00 |
| Lainasaamiset konserniyhtiöiltä | 0,00 | 3 000 000,00 |
| Konsernisaamiset | 926,67 | 801,84 |
| Korkosaamiset konserniyhtiöiltä | 0,00 | 1 045,25 |
| Konsernitilisaamiset | 0,00 | 4 761 124,59 |
| | 1 097 557,92 | 7 844 315,99 |

Siirtosaamisten olennaiset erät

| | | |
|----------------------------|------------|------------|
| Muut siirtosaamiset | 35 887,95 | 17 161,35 |
| Työterveyshuollon saamiset | 162 984,92 | 188 630,09 |
| Siirtosaamiset yhteensä | 198 872,87 | 205 791,44 |

RTG GROUND HANDLING OY
TULOSLASKELMAN JA TASEEN LIITETIEDOT

| | 2024 | 2023 |
|---|---------------------|---------------------|
| Sidottu oma pääoma | | |
| Osakepääoma tilikauden alussa | 127 980,00 | 127 980,00 |
| Osakepääoma tilikauden lopussa | 127 980,00 | 127 980,00 |
| Sidottu oma pääoma yhteensä | 127 980,00 | 127 980,00 |
| Vapaa oma pääoma | | |
| Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto 31.12. | 20 247 000,00 | 20 247 000,00 |
| Voitto edellisiltä tilikausilta tilikauden alussa | -15 161 735,45 | -16 288 354,13 |
| Voitto edellisiltä tilikausilta tilikauden lopussa | -15 161 735,45 | -16 288 354,13 |
| Tilikauden voitto/tappio | 2 466 993,30 | 1 126 618,68 |
| Vapaa oma pääoma yhteensä | 7 552 257,85 | 5 085 264,55 |
| Oma pääoma yhteensä | 7 680 237,85 | 5 213 244,55 |
| Laskelma jakokelpoisista varoista tilikauden lopussa | | |
| Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto | 20 247 000,00 | 20 247 000,00 |
| Edellisten tilikausien voittovarot | -15 161 735,45 | -16 288 354,13 |
| Tilikauden voitto/tappio | 2 466 993,30 | 1 126 618,68 |
| | <u>7 552 257,85</u> | <u>5 085 264,55</u> |
| Velat saman konsernin yrityksille | | |
| Ostovelat | 2 006 248,69 | 2 538 897,14 |
| Siirtovelat | 205 165,50 | 646 933,19 |
| Annettu konserniavustus Airpro Oy:lle | 0,00 | 1 500 000,00 |
| Konsernitilin negatiivinen saldo | 1 736 262,12 | 0,00 |
| Muut velat | 360,00 | 325,90 |
| | <u>3 948 036,31</u> | <u>4 686 156,23</u> |
| Muut velat | | |
| Ennakonpidätysvelka | 756 948,24 | 626 211,52 |
| Sotuvelka | 34 848,68 | 37 775,80 |
| Muut velat | 35 131,90 | 36 080,66 |
| | <u>826 928,82</u> | <u>700 067,98</u> |
| Siirtovelkojen olennaiset erät | | |
| Palkka- ja sosiaalikulujaksotukset | 1 376 007,31 | 1 540 586,47 |
| Lomapalkkavelat sos.kuluineen | 4 622 405,76 | 4 157 431,65 |
| Muut siirtovelat | 153 440,84 | 107 805,52 |
| | <u>6 151 853,91</u> | <u>5 805 823,64</u> |
| Vakuudet ja vastuusitoumukset | | |
| Leasingvastuut | 31.12.2024 | 31.12.2023 |
| Seuraavalla tilikaudella maksettavat | 167 683,44 | 104 245,14 |
| Myöhempinä tilikausina maksettavat | 190 777,09 | 176 302,18 |
| Yhteensä | <u>358 460,52</u> | <u>280 547,32</u> |
| Muut vastuusitoumukset | | |
| Muut vastuut | 0,00 | 5 000,00 |
| Konsernitilivastuu | - | - |
| Yhteensä | <u>0,00</u> | <u>5 000,00</u> |
| Vakuudet ja vastuusitoumukset yhteensä | 358 460,52 | 285 547,32 |

Emoyhtiötä koskevat tiedot


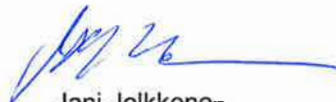
Emoyhtiö Airpro Oy
y-tunnus 0968285-3
Kotipaikka Vantaa

Konsernin emoyhtiö Finavia Oyj
y-tunnus 2302570-2
Kotipaikka Vantaa

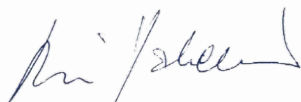
Konsernitilinpäätös on nähtävissä Finavia Oyj:n konserni-
hallinnossa: Lentäjätie 3, 01530 VANTAA

Tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen allekirjoitus

Vantaalla maaliskuun 3. päivänä 2025

Kimmo Mäki
hallituksen puheenjohtajaHenri Hansson
hallituksen jäsenHeli Kumpulainen
hallituksen jäsenMaria Fyrstén
hallituksen jäsenJani Jolkkonen
hallituksen jäsenSampo Paukkeri
toimitusjohtajaTilinpäätösmerkintä:
Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Helsingissä maaliskuun 21. päivänä 2025

KPMG Oy Ab
TilintarkastusyhteisöAri Eskelinen
KHT



Tilintarkastuskertomus

RTG Ground Handling Oy:n yhtiökokoukselle

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olemme tilintarkastaneet RTG Ground Handling Oy:n (y-tunnus 2031050-8) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2024. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsitksemme mukaan olemme hankkineet lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntomme. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyyden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.

- Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntonamme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Muut raportointivelvoitteet

Muu informaatio

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää toimintakertomuksen. Tilinpäätöstä koskeva lausuntonne ei kata muuta informaatiota.

Velvollisuutenamme on lukea muu informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdessämme arvioida, onko muu informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suoritettaessa hankkimamme tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Velvollisuutenamme on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu noudattaen siihen sovellettavia säännöksiä.

Lausuntonamme esitämme, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu noudattaen siihen sovellettavia säännöksiä.

Jos teemme suorittamamme työn perusteella johtopäätöksen, että toimintakertomuksessa on olennainen virheellisyys, meidän on raportoitava tästä seikasta. Meillä ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

Muut lausunnot

Puollamme tilinpäätöksen vahvistamista. Hallituksen esitys taseen osoittaman voiton käyttämisestä (sekä muun vapaan oman pääoman jakamisesta) on osakeyhtiölain mukainen. Puollamme vastuuvapauden myöntämistä hallituksen jäsenille sekä toimitusjohtajalle tarkastamaltamme tilikaudelta.

Helsingissä 21. maaliskuuta 2025

KPMG OY AB

Ari Eskelinen
KHT

Allekirjoittajat:

Nimi ***Allekirjoitettu tunnisteella*** ***Allekirjoituspäivä***

Ari Pekka Eskelinen Vahva sähköinen tunnistauminen 2025-03-21 14:16



Tämä tiedosto on sinetöity digitaalisella allekirjoituksella, joka toimii asiakirjan eheyden takaajana. Asiakirjamuoto tukee pitkäaikaista säilytystä.

RTG Ground Handling Oy (Y-tunnus 2031050-8)

11.4.2025 pidetyssä yhtiökokouksessa on vahvistettu vuoden 2024 tilinpäätös sekä päätetty, ettei osinkoa jaeta.

Pirkkalassa 24.4.2025



Leena Haapaniemi

taloussuunnittelija