

Kaupparekisteri
Handelsregistret

Saapumispäivä
Ankomstdag 28.04.2025

Verohallinnosta saapuneet tiedot
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer 0968285-3	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod <u>01.01.2024</u> - <u>31.12.2024</u>
--	---

Konsernitiedot
Koncernuppgifter

- Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut
- Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



AIRPRO OY

TILINPÄÄTÖS

2024

AIRPRO OY

Y-tunnus 0968285-3
Vantaa

SISÄLLYSLUETTELO

	Sivu
Toimintakertomus	1-6
Tuloslaskelma	7
Tase	8
Rahoituslaskelma	9
Liitetiedot	10-13
Tilinpäätöksen allekirjoitus	14
Luettelo käytetyistä kirjanpitokirjoista ja tositelajeista	15
Tilintarkastuskertomus	

Airpro Oy

Kotipaikka: Vantaa
 Osoite: Lentäjätie 1, PL 30,01531 Vantaa
 Y-tunnus: 0968285-3

TOIMINTAKERTOMUS 2024

1. Osakkeet

Yhtiön osakepääoma (235.463,14 euroa) on jaettu 1.681,88 euron nimellisarvoisiin osakkeisiin (140 kpl). Finavia Oyj omistaa kaikki yhtiön osakkeet, ja yhtiö kuuluu siten Finavia-konserniin.

2. Arvio yhtiön taloudellisesta asemasta ja tuloksesta sekä toiminnan kehittymistä koskevat tärkeät seikat

Airpro Oy:n liikevaihto vuonna 2024 oli 29,1 MEuroa (27,2 MEuroa 2023). Yhtiön liiketulos oli vuonna 2024 0,1 MEuroa (-1,5 MEuroa 2023). Yhtiön liiketoiminta kasvoi matkustajamäärän kasvun mukaisesti. Kannattavuustaso parani edelliseen vuoteen verrattuna, mutta oli edelleen alhainen. Edellisten vuosien inflaation synnyttämää kustannusten nousua ei ole saatu siirrettyä täysimääräisesti asiakashintoihin. Vuonna 2021 yhtiö sai valtionkonttorin tukea 1,3 MEuroa, vastaavaa tukea ei saatu muina vuosina.

Joulukuussa 2023 tytäryhtiö RTG Ground Handling Oy antoi Airpro Oy:lle lyhytaikaisen 3,0 MEuron lainan, jonka Airpro Oy maksoi takaisin RTG Ground Handling Oy:lle 28.3.2024.

Yhtiön taloudellista asemaa ja tulosta kuvaavat tunnusluvut:

	2024	2023	2022	2021	2020	2019
Liikevaihto M€	29,1	27,2	27,3	16,6	24,2	63,8
Liiketulos M€	0,1	-1,5	-0,8	-0,1	-2,8	4,5
Liiketulos %	0,3	-5,5	-3,1	-0,4	-11,7	7,1
Oman pääoman tuotto %	neg.	neg.	neg.	neg.	neg.	24,3
Sijoitetun pääoman tuotto %	15	2	-3	-1	-19	27
Omavaraisuusaste %	54	47	47	51	61	53

3. Liiketoiminnoissa tapahtuneet olennaiset muutokset

Airpro Oy myi RTG Ground Handling Oy:lle maahuolintakaluston 1.6.2024

Helsingin turvan nestesääntö uudistui 1.9.2024 alkaen EU:n asetusten mukaisesti, joka lisäsi turvatarkastushenkilöstön tarvetta Helsingin turvatarkastuksessa.

Cabin crew liiketoiminnan päättyi 30.9.2024, kun Sunclass Airlinesin lennoilla työskennellyt Airpron matkustamohenkilöstö siirtyi liikkeen luovutuksella Sunclass Airlinesille 1.10.2024 alkaen.

4. Olennaiset tapahtumat tilikauden päättymisen jälkeen

Ei olennaisia tapahtumia tilikauden päättymisen jälkeen.

5. Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Lentoliikenteen toimintaympäristön odotetaan olevan vuonna 2025 normaali, vaikkakin liiketoiminnan luonteen takia toiminta on altis ulkoisista tekijöistä aiheutuville muutoksille. Lentoliikenteen ei uskota elpyvän koronapandemiaa edeltävälle tasolle ennen Venäjän hyökkäyssodan päättymistä eikä Airport Services -liiketoiminnassa Helsinki-Vantaan lentoaseman matkustajamääriin odoteta merkittävää kasvua.

Yhtiön tavoitteena on parantaa edelleen kannattavuustasoa kustannustehokkuuteen panostamalla yhteistyössä asiakasyritysten kanssa, sekä uudistamalla palvelusopimuksia vastaamaan paremmin muuttunutta kustannustasoa.

6. Arvio toiminnan riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Yleisen suhdannekehityksen ja matalan kuluttajaluottamuksen takia lentoliikenteen kysyntään liittyy epävarmuutta. Venäjän ja Ukrainan välisen sodan talousvaikutuksiin liittyy suurta epävarmuutta, koska vielä ei ole tiedossa sodan laajuutta eikä kestoja.

7. Henkilöstöä koskevat tiedot

7.1 Henkilöstön rakenne

Yhtiön palveluksessa oli tilikauden päättyessä 764 työntekijää (vuonna 2023 vastaava lukumäärä oli 717). Työntekijöistä 636 työskenteli toistaiseksi voimassa olevassa työsuhhteessa (vuonna 2023 vastaava lukumäärä oli 546). Toistaiseksi voimassa olevista työsuhhteista 468 on kokoaikaisia työsuhhteita (vuonna 2023 vastaava luku ollut 405), ja näiden osuus kaikista toistaiseksi voimassa olevista työsuhhteista on 77 % (vuonna 2023 vastaava osuus ollut 74,3 %). Toistaiseksi voimassa olevia osa-aikaisia työsuhhteita vuonna 2024 oli 136 (vuonna 2023 vastaava luku ollut 140kpl).

Määräaikaisessa työsuhhteessa työskenteli 128 henkilöä (vuonna 2023 vastaava luku oli 171). Tarvittaessa töihin kutsuttavia työntekijöitä oli tilikauden päättyessä yhteensä 64 (vuonna 2023 vastaava luku oli 53). Vuoden 2024 viimeisellä neljänneksellä tarvittiin aikaisempien vuosien tapaan määräaikaisia työntekijöitä Lapin talvisesonkikentille. Yhtiössä aiemmin tuotettu Cabin Crew toiminta päättyi toistaiseksi syksyllä 2024, ja tällä on vaikutuksia myös määräaikaisien työsuhhteiden määrään. Määräaikaisissa työsuhhteissa työskentelevien määrä vuonna 2024 oli pienempi kuin vuonna 2023, vaikka Lapin sesonkiasemille palkattiin ennätysmäärä työntekijöitä.

Henkilöstön keskimääräinen lukumäärä 746 (vuonna 2023 757).

Työntekijöiden keski-ikä oli 33 vuotta (vuonna 2023 keski-ikä oli 33 vuotta). Palkkojen kokonaissumma oli 22.706.962 euroa (vuonna 2023 palkkojen kokonaissumma oli 21.635.799 euroa)

Tilikauden aikana päättyneitä työsuhteita oli 155 kpl ja uusia työsuhteita solmittiin 359 kpl (vuonna 2023 päättyneitä työsuhteita oli 163 kpl ja uusia työsopimuksia solmittiin 297 kpl). Päättyneissä ja alkaneissa työsuhteissa on mukana myös erikseen töihin kutsuttavat työntekijät, mutta ei päättyneitä määräaikaista.

7.2 Palkitseminen

Yhtiössä noudatettiin kunkin työehtosopimuksen mukaista palkkausjärjestelmää, jonka mukaisesti mahdolliset yleiskorotukset toteutettiin.

Työntekijöihin sovelletaan seuraavia työehtosopimuksia:

- Auto- ja Kuljetusalan Työntekijäliitto ry:n ja Airpro Oy:n välinen työehtosopimus
- JHL:n ja Paltan välinen Airpro Oy:tä koskeva työehtosopimus
- Ammattiliitto PRO:n ja Paltan välinen Airpro Oy:n matkustamohenkilökuntaa koskeva työehtosopimus
- Ammattiliitto PRO:n ja Paltan välinen lentoliikenteen toimihenkilöitä koskeva työehtosopimus

Vuonna 2024 yleiskorotuksia toteutettiin työehtosopimusten mukaisesti Auto- ja Kuljetusalan Työntekijäliitto ry:n ja Airpro Oy:n välisen työehtosopimuksen piiriin kuuluville työntekijöille, Ammattiliitto PRO:n ja Paltan välisen lentoliikenteen toimihenkilöitä koskevan työehtosopimuksen piiriin kuuluville toimihenkilöille, JHL:n ja Paltan välisen Airpro Oy:tä koskevan työehtosopimuksen piiriin kuuluville työntekijöille.

Yhtiössä otettiin käyttöön vuonna 2023 kannustepalkkiojärjestelmä koronapandemia vuosien jälkeen. Kannustinpalkkiojärjestelmä oli käytössä myös vuonna 2024.

7.3 Henkilöstöjohtaminen ja osaamisen kehittäminen

Henkilöstöjohtamisen näkökulmasta Airpro konsernin strategian yksi tärkeimmistä tavoitteista on positiivinen työntekijäkokemus. Esihenkilöiden henkilöstöjohtamistaidot vaikuttavat vahvasti positiivisen työntekijäkokemuksen syntymiseen ja ovat keskiössä Airpro konsernin kehittämistoimissa.

Osaamisen ja henkilökohtaisen kehittymisen varmistaminen tapahtuu konserni-, yhtiö- ja yksilötasolla. Konsernin ja yhtiön osaamisen kehittäminen perustuu ilmailualan säädöksiin, liiketoiminnan tavoitteisiin ja strategiaan. Airpro pyrkii tukemaan myös tiimikohtaisia ja yksilöllisiä koulutustarpeita ammatillisen osaamisen kehittämisessä. Airpro konsernissa

noudatetaan johtoryhmän hyväksymää koulutuspolitiikkaa. Koulutuspolitiikan mukaisesti osaamisen kehittämisessä huomioidaan 70–20–10 koulutusmallia mahdollisuuksien mukaan. Koulutusmalli tukee oppivan organisaation ja valmentavan johtamisen periaatteita.

Osana Airpro konsernin johtamiskulttuurin kehittämistä käynnistettiin esihenkilöille valmennuskokonaisuus, jossa ensimmäisenä toimenpiteenä esihenkilöille tarjottiin erilaisia työkaluja ja keinoja arjen aktiiviseen ja valmentavaan johtajuuteen. Esihenkilöitä tuetaan ja ohjataan, jotta organisaatiossa luodaan mahdollisuuksia johtamiskulttuurin muutokselle. Airpro Leadership Training -ohjelma vahvistaa esihenkilöiden taitoja aktiivisessa ja valmentavassa johtamisessa erilaisten ajankohtaisten teemojen kautta, kuten myös vuonna 2024 lanseerattu Arkijohtamisen malli. Työkykyjohtamisen kehittäminen on ollut keskeinen osa Airpro konsernin johtamiskulttuurin ja työyhteisön kehittämistä. Vuonna 2024 jatkettiin työkykyjohtamisen kehittämistä ja Travel Plan -prosessin mukaista henkilöstön henkilökohtaista kehittämissuunnitelmaa, joka tukee valmentavan johtamisen periaatteita.

Airpro konsernissa on vuodesta 2023 noudatettu yhteistoiminnassa henkilöstön edustajien kanssa päivitettyä työyhteisön kehittämissuunnitelmaa. Koulutuspolitiikkaa tarkastellaan aktiivisesti ja tarpeen mukaan päivitetään tukemaan Airpro 2025 -strategian toteutumista. Airpro pyrkii jatkuvasti kehittämään toimintaansa ja jakamaan tietoa organisaatiossa.

Koulutuspäivien lukumäärä henkilöä kohden tilivuonna 2024 oli keskimäärin 1,2 päivää (tilivuonna 2023 koulutuspäivien lukumäärä oli keskimäärin 1,1 päivää).

7.4 Työsuojelu ja työturvallisuus

Airpro konsernin työsuojelutoimikunta kokoontui tilikauden aikana neljä kertaa. Kokoukset järjestettiin normaalikokouskäytäntöjen mukaisesti, ja niihin etänä osallistuminen oli mahdollista. Sairaspoissaolojen osuus henkilöstön säännöllisestä työajasta tilikauden aikana oli keskimäärin 5,12 % (2023 sairauspoissaoloprosentti oli 6,58 %).

8. Vastuullisuus

Airpro konsernin vastuullisuustavoitteena on huolehtia osastaan matkaketjussa tukemalla asiakkaita ympäristövaikutusten vähentämisessä ja tarjoamalla heille vastuullisia palveluita. Airpro konserni on keskittynyt kestävyystekoihin erityisesti ympäristövastuun osalta. Suurimmat päästöt syntyvät maahuolintakalustosta, jonka osalta on aloitettu vihreä siirtymä kaluston käyttövoimassa vuosia ennen muita toimijoita alalla.

Airpro konserni toimii myös edelläkävijänä ympäristöystävällisemmän jäänpoiston osalta. 96 % Airpro konsernin jäänpoisto-operaatioista tehtiin käyttämällä tyyppi I-jäänpoistosekoitetta, joka vähentää ympäristön kuormitusta merkittävästi. Vuonna 2024 Airpro otti käyttöön Helsinki-Vantaalla tyyppi IV-sekoituksen, jonka avulla vähennetään glykolin käyttöä tuhansilla litroilla jäänpoistokauden aikana.

Airpro konserni on ollut edelläkävijä vihreän maahuolinnan alalla, ja yritys on investoinut merkittävästi päästöttömään kalustoon ja uusiutuvaan energiaan, joilla vähennetään omasta toiminnasta syntyviä ympäristövaikutuksia ja edistetään kestävää kehitystä.

Vuonna 2024 Airpro konserni jatkoi oman vastuullisuusraportin julkaisua, keskittyen kolmeen pääteemaan: Environmental Impact, Social Impact ja Governance Policies. Raportti tukee Airpron vastuullisuuden kehittämistä sekä edistää työnantajan sosiaalista vastuuta.

Vuonna 2024 Airpro konsernissa luotiin ympäristöjohtamisjärjestelmä (EMS), jonka avulla ympäristölle kriittisiä toimintoja hallitaan järjestelmällisesti ja saavutetaan luotettava ympäristöjohtamisen taso. Ympäristöohjelma käsittelee menettelytapoja, joilla ehkäistään ja pyritään välttämään ympäristön kuormittumiseen liittyviä tekijöitä lentoasemilla Airpro konsernin tuottaessa maahuolintaa ilmailukenteelle. Airpro noudattaa ympäristölainsäädännön lisäksi maahuolintatoimintaa sekä hallinnollisia tehtäviä sitovia velvoitteita, kuten lentoasemien jätehuolto-ohjeita sekä ympäristölupamääräyksiä.

Vuonna 2024 Airpro suoritti ISO 9001- ja ISO 14001 –sertifikaatteihin liittyvät auditoinnit Turun, Tampereen, Vaasan, Kuopion ja Helsinki-Vantaan lentoasemilla. ISO-sertifioinnit koskettavat kaikkia Airpro konsernin asemia maahuolinnan osalta. Sertifioinnit tukevat Airpro konsernin tavoitteita jatkuvan parantamisen mallin mukaisesti sekä ympäristövastuullisuuden että laadun ja turvallisuuden osalta.

Airpro konserni on alakonsernina mukana Finavia-konsernin CSRD-kestävyysraportoinnissa, joka pohjautuu EU:n velvoittamiin ESRS-standardeihin. Vuoden 2024 kestävyysraportoinnissa valmistaudutaan noudattamaan CSRD-vaateita.

Vuonna 2024 sosiaalinen vastuu keskittyi positiivisen työntekijäkokemuksen sekä työturvallisuuden edistämiseen, hyvään arkijohtamiseen sekä yhdenvertaisuuteen ja syrjimättömyyteen. Yhdenvertaisuus toteutuu mm. palkkatasa-arvon ja esihenkilötehtävien tasaisen jakautumisen suhteen. Tasa-arvo otetaan huomioon jo työhaastatteluista alkaen, ja nämä seikat ovat lisänneet naisten määrää miesvaltaisella alalla. Henkilöstön kehittämistä tuetaan Airpro konsernin omien sertifioitujen valmentajien tuella.

9. Hallituksen esitys voittovarojen käyttämisestä

Hallitus esittää, että tilikauden voitto 3.632.311,90 euroa kirjataan edellisten tilikausien voittovaroihin.

Hallitus ehdottaa yhtiökokoukselle, että Airpro Oy jakaa 2.000.000,00 euroa osingonjakoa yhtiön jakokelpoisista varoista Finavia Oyj:lle. Yhtiön taloudellinen tilanne on hyvä eikä ehdotettu osingonjako hallituksen näkemyksen mukaan vaaranna yhtiön maksukykyä.

10. Tietoja yhtiön organisaatiosta, johdosta ja tilintarkastajista

Yhtiön hallituksen puheenjohtajana on toiminut:
Kimmo Mäki

Hallituksen jäsenenä ovat toimineet:
Kaarina Soikkanen (31.5.2024 saakka)

Maria Fyrstén (1.6.2024 alkaen)
Jani Jolkkonen
Henri Hansson
Heli Kumpulainen

Yhtiön tilintarkastajana on toiminut tilintarkastusyhteisö KPMG, päävastuullisena KHT Ari Eskelinen.

Yhtiön toimitusjohtajana on toiminut:
Sampo Paukkeri

Airpro Oy:n johtoryhmä muodostaa Airpro konsernin johtoryhmän ja siihen kuuluivat:
Managing Director Sampo Paukkeri
Head of Airport Services Peter Cooper
Head of Ground Handling Henri Suurnäkki
Head of HR and Communications Marju Väisänen
Head of Finance, Procurement and Fleet Management Minna Saukkosaari
Head of Commercial Mikko Turpeinen (18.9.2024 asti)
vt. Head of Ground Handling HEL Jari Lampinen (19.8.-31.12.2024)

Tunnuslukujen laskentakaavat

Liikevoitto %:a liikevaihdosta
$$\frac{\text{Liikevoitto}}{\text{Liikevaihto}}$$

Oman pääoman tuotto %
$$\frac{\text{(Voitto ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja – verot)}}{\text{Oma pääoma yhteensä (tilikauden alun ja lopun keskiarvo)}}$$

Sijoitetun pääoman tuotto %
$$\frac{\text{Voitto (-Tappio) ennen veroja + tilinpäätös siirrot + rahoitustuotot ja -kulut}}{\text{/ oma pääoma + korolliset rahoitusvelat (tilikauden alun ja lopun keskiarvo)}}$$

Omavaraisuusaste %
$$\frac{\text{Oma pääoma + vähemmistöosuus}}{\text{Taseen loppusumma – saadut ennakot (tilikauden alun ja lopun keskiarvot)}}$$

TULOSLASKELMA

	1.1.-31.12.2024		1.1.-31.12.2023	
LIKEVAIHTO	29 076 788,06		27 188 280,71	
Liiketoiminnan muut tuotot	3 766 136,55		4 477 132,49	
Materiaalit ja palvelut				
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana	631 319,51		1 271,57	
Varastojen lisäys (-) tai vähennys (+)	-574 758,32		106 068,36	
Ulkopuoliset palvelut	113 484,14	170 045,33	257 903,17	365 243,10
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot	22 706 962,91		21 635 799,19	
Henkilösivukulut				
Eläkekulut	3 958 755,92		3 836 643,21	
Muut henkilösivukulut	603 568,12	27 269 286,95	801 796,31	26 274 238,71
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot	1 320 080,97		2 421 555,35	
Liiketoiminnan muut kulut	3 987 182,51		4 093 055,70	
LIKEVOITTO/TAPPIO	96 328,85		-1 488 679,66	
Rahoitustuotot ja -kulut				
Osinkotuotot omistusyhteisyrityksiltä	0,00		116 430,34	
Muut korko- ja rahoitustuotot	1 539,48		237,78	
Korkokulut ja muut rahoituskulut	-289 924,77	-288 385,29	-271 221,18	-154 553,06
VOITTO/TAPPIO ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA	-192 056,44		-1 643 232,72	
TILINPÄÄTÖSSIIRROT				
Poistoeron lisäys (-)/vähennys (+)	4 824 368,34		598 555,30	
Konserniavustus	-1 000 000,00		1 500 000,00	
TILIKAUDEN VOITTO/TAPPIO	3 632 311,90		455 322,58	

AIRPRO OY

TASE

	31.12.2024		31.12.2023	
Vastaavaa				
PYSYVÄT VASTAAVAT				
Aineettomat hyödykkeet				
Aineettomat oikeudet	1 213 579,44		1 272 407,29	
Muut pitkävaikutteiset menot	0,00	1 213 579,44	2 936,16	1 275 343,45
Rakennukset ja rakennelmat				
Rakennelmat		0,00		6 863,33
Aineelliset hyödykkeet				
Koneet ja kalusto		81 717,38		9 220 389,30
Enn.maksut ja keskenerä.hankinta				
Keskeneräiset hankinnat		192 505,86		174 494,34
Sijoitukset				
Osuudet saman konsernin yrityksistä	20 278 016,00		20 278 016,00	
Osuudet omistusyhteisyrityksissä	8 409,40	20 286 425,40	8 409,40	20 286 425,40
VAIHTUVAT VASTAAVAT				
Vaihto-omaisuus				
Valmiit tuotteet/tavarat	0,00	0,00	574 758,32	574 758,32
Saamiset				
Lyhytaikaiset saamiset				
Myyntisaamiset	17 814,82		576 118,83	
Saamiset saman konsernin yrityksiltä	4 994 292,97		5 933 721,18	
Konsernitilisaamiset	8 809 693,43		2 133 339,25	
Muut saamiset	172,45		2 712,27	
Siirtosaamiset	667 609,46	14 489 583,13	699 825,49	9 345 717,02
Rahat ja pankkisaamiset		0,00		1 113,26
Vastaavaa yhteensä		<u>36 263 811,21</u>		<u>40 885 104,42</u>
Vastattavaa				
OMA PÄÄOMA				
Osakepääoma	235 463,14		235 463,14	
Ylikurssirahasto	259 087,20		259 087,20	
Sijoitetun vapaan omon rahasto	4 200 000,00		4 200 000,00	
Edellisten tilikausien voitto/tappio	14 141 246,65		13 685 924,07	
Tilikauden voitto/tappio	3 632 311,90	22 468 108,89	455 322,58	18 835 796,99
Tilinpäätössiirtojen kertymä				
Poistoero		0,00		4 824 368,34
VIERAS PÄÄOMA				
Pitkäaikainen vieras pääoma				
Lainat konserniyhtiöiltä		2 265 000,00		4 530 000,00
Lyhytaikainen vieras pääoma				
Lyhenysoisuus konserniyhtiöille	2 265 000,00		5 265 000,00	
Saadut ennakot	0,00		54 693,67	
Ostovelat	1 104 910,64		2 035 489,13	
Velat saman konsernin yrityksille	1 257 338,50		292 449,01	
Muut velat	2 942 080,77		1 345 276,88	
Siirtovelat	3 961 372,41	11 530 702,32	3 702 030,40	12 694 939,09
Vastattavaa yhteensä		<u>36 263 811,21</u>		<u>40 885 104,42</u>

RAHAVIRTALASKELMA

	2024	2023
LIIKETOIMINNAN RAHAVIRTA		
Asiakkailta saadut maksut	32 785 959,19	29 749 008,59
Maksut liiketoiminnan kuluista	-29 617 561,73	-30 128 212,46
Liiketoiminnan rahavirta ennen rahoituseriä ja veroja	3 168 397,46	-379 203,87
Maksetut korot ja maksut liiketoiminnasta	-322 912,04	-75 963,99
Saadut osingot liiketoiminnasta	0,00	116 430,34
Saadut korot liiketoiminnasta	1 539,48	237,78
Muut rahoituserät liiketoiminnasta	-655,80	-1 811,90
Maksetut välittömät verot	0,00	0,00
Liiketoiminnan rahavirta	2 846 369,10	-340 311,64
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA		
Investoinnit aineellisiin ja aineettomiin hyödykkeisiin	-1 111 744,04	2 569 894,38
Aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden luovutustulot	8 705 615,86	184 806,48
Investoinnit muihin sijoituksiin	0,00	0,00
Luovutustulot muista sijoituksista	0,00	0,00
Konsernitilin muutos	-6 676 354,18	0,00
Investointien rahavirta	917 517,64	2 754 700,86
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA		
Rahoituksen rahavirta		
Lyhytaikaisten lainojen nostot	-3 000 000,00	3 000 000,00
Pitkäaikaisten lainojen takaisinmaksut	-2 265 000,00	-2 265 000,00
Saadut ja maksetut konserniavustukset	1 500 000,00	181 909,55
Konsernitilin muutos	0,00	-3 331 696,13
	-3 765 000,00	-2 414 786,58
RAHAVAROJEN MUUTOS		
	-1 113,26	-397,36
Rahavarat 1.1.	1 113,26	1 510,62
Rahavarat 31.12.	0,00	1 113,26
	-1 113,26	-397,36

Arvostusperiaatteet

Käyttöomaisuuden arvostus

Käyttöomaisuus on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu käyttöomaisuushyödykkeiden taloudellisen käyttiän mukaisina seuraavasti:

IT-ohjelmat	tasapoisto	5 vuotta
Konekalusto	tasapoisto	10 vuotta
Muu kalusto	tasapoisto	5 vuotta
Muut pitkävaikutteiset menot	tasapoisto	5 vuotta
Rakennelmat	tasapoisto	5 vuotta

Airpro Oy myi tytäryhtiölleen RTG Ground Handling Oy:lle maahuolintakaluston 1.6.2024 tehdyllä kaupalla. Kaupan kokonaishinta oli 9.259.509,10 euroa.

	2024		2023	
Liikevaihto toimialoittain				
Ground Handling	422 601,52	1,5 %	375 100,00	1,4 %
Airport Services	24 342 410,66	83,7 %	20 848 585,73	76,7 %
Airport Logistics	3 076 687,21	10,6 %	2 256 921,99	8,3 %
Cabin Crew	1 235 088,67	4,2 %	3 707 672,99	13,6 %
	<u>29 076 788,06</u>		<u>27 188 280,71</u>	

Liikevaihto muodostuu kokonaisuudessaan kotimaan myynnistä.

Henkilöstökulut

Palkat ja palkkiot	22 706 962,91	21 635 799,19
Luontoisedut	21 807,38	21 807,38
	<u>22 728 770,29</u>	<u>21 657 606,57</u>

Henkilösivukulut

Eläkekulut	3 958 755,92	3 836 643,21
Muut henkilösivukulut	603 568,12	801 796,31
Yhteensä	<u>4 562 324,04</u>	<u>4 638 439,52</u>

Henkilöstön keskimääräinen lukumäärä tilikauden aikana (htv)

516	535
-----	-----

Henkilöstö vuoden lopussa

Vakituisia	636	546
Määräaikaisia	128	171
Yhteensä	<u>764</u>	<u>717</u>

Poistot ja arvonalentumiset

Suunnitelman mukaiset poistot

IT-ohjelmat	390 008,47	248 067,42
Muut pitkävaikutteiset menot	2 936,16	14 207,27
Rakennelmat	591,67	236,67
Konekalusto (maahuolintakalusto)	894 621,63	2 128 301,86
Kalusteet	13 315,05	14 236,69
Muu kalusto	16 505,43	16 505,44
Käyttöomaisuuden lisäpoistot	2 102,56	0,00
	<u>1 320 080,97</u>	<u>2 421 555,35</u>

Liiketoiminnan muut kulut

Muu henkilöstökulut	1 272 444,67	1 169 441,17
Matkakulut	576 063,96	945 159,36
Vuokrat ja leasingmaksut	629 369,74	551 651,48
Käyttötarvikkeet- ja kalusteet	89 503,85	82 049,09
Muut toiminnan kulut	1 419 800,29	1 344 754,60
	<u>3 987 182,51</u>	<u>4 093 055,70</u>

	2024	2023
Tilintarkastajan palkkiot	10 860,77	6 229,77
Rahoitustuotot ja -kulut		
Osinkotuotot		
Omistusyhteisyryyksiltä	0,00	116 430,34
Korkotuotot		
Muilta	1 539,48	237,78
Korkokulut		
Konserniyhtiöille	-288 969,37	-268 550,39
Muille	-299,60	-858,89
Muut rahoituskulut		
Vakuutuskulut, takausprovisiot	-655,80	-1 811,90
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	<u>-288 385,29</u>	<u>-154 553,06</u>
Aineettomat hyödykkeet		
IT-ohjelmat		
Hankintameno 1.1.	2 604 618,81	1 425 086,43
Lisäykset tilikaudella	333 283,18	1 179 532,38
Vähennykset tilikaudella	<u>-131 850,00</u>	<u>0,00</u>
Hankintameno 31.12.	2 806 051,99	2 604 618,81
Kertyneet sumu-poistot 1.1.	-1 332 211,52	-1 084 144,10
Vähennysten kertyneet poisto	131 850,00	0,00
Tilikauden sumu-poisto	<u>-392 111,03</u>	<u>-248 067,42</u>
Kirjanpitoarvo 31.12.	1 213 579,44	1 272 407,29
Muut pitkävaikutteiset menot		
Muut pitkävaikutteiset menot		
Hankintameno 1.1.	293 793,84	293 793,84
Lisäykset tilikaudella	0,00	0,00
Vähennykset tilikaudella	<u>-14 299,87</u>	<u>0,00</u>
Hankintameno 31.12.	279 493,97	293 793,84
Kertyneet sumu-poistot 1.1.	-290 857,68	-276 650,41
Vähennysten kertyneet poisto	14 299,87	0,00
Tilikauden sumu-poisto	<u>-2 936,16</u>	<u>-14 207,27</u>
Kirjanpitoarvo 31.12.	0,00	2 936,16
Rakennukset ja rakennelmat		
Rakennelmat		
Hankintameno 1.1.	7 100,00	0,00
Lisäykset tilikaudella	0,00	7 100,00
Vähennykset tilikaudella	<u>-7 100,00</u>	<u>0,00</u>
Hankintameno 31.12.	0,00	7 100,00
Kertyneet sumu-poistot 1.1.	-236,67	0,00
Vähennysten kertyneet poisto	828,34	0,00
Tilikauden sumu-poisto	<u>-591,67</u>	<u>-236,67</u>
Kirjanpitoarvo 31.12.	0,00	6 863,33
Aineelliset hyödykkeet		
Koneet ja kalusto		
Hankintameno 1.1.	22 250 001,25	22 336 274,48
Lisäykset tilikaudella	487 651,01	367 585,81
Vähennykset tilikaudella	<u>-22 308 537,02</u>	<u>-453 859,04</u>
Hankintameno 31.12.	429 115,24	22 250 001,25
Kertyneet sumu-poistot 1.1.	-13 029 611,95	-11 238 909,60
Vähennysten kertyneet poisto	13 606 656,20	368 341,64
Tilikauden sumupoisto	<u>-924 442,11</u>	<u>-2 159 043,99</u>
Kirjanpitoarvo 31.12.	81 717,38	9 220 389,30
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat		
Keskeneräiset muut työt ja hankinnat		
Hankintameno 1.1.	174 494,34	4 184 196,91
Lisäykset tilikaudella	893 219,60	944 235,62
Vähennykset tilikaudella	<u>-934 300,33</u>	<u>-4 953 938,19</u>
Hankintameno 31.12.	133 413,61	174 494,34

Sijoitukset	2024	2023
Osuudet tytäryhtiöissä		
Hankintameno 1.1.	20 278 016,00	20 278 016,00
Hankintameno 31.12.	20 278 016,00	20 278 016,00

Osuudet osakkuusyrityksissä		
Hankintameno 1.1.	8 409,40	8 409,40
Hankintameno 31.12.	8 409,40	8 409,40

Osakesijoitukset	Omistus- osuus	Osakkeiden lkm,kpl	Omapääoma 31.12.2024	Tulos 2024	Omapääoma 31.12.2023	Tulos 2023
RTG Ground Handling Oy Kotipaikka Vantaa	100 %	12795	7 680 237,85	2 466 993,30	5 213 244,55	1 126 618,68
Airpro Academy Oy Kotipaikka Vantaa	100 %	100	94 113,97	-2 278,14	96 392,11	-3 144,14
Taxi Point Oy Kotipaikka Vantaa	25 %	50	1 231 934,46	-190 083,72	1 422 018,18	411 324,10

Saamiset saman konsernin yrityksiltä		
Myyntisaamiset	4 880 490,70	3 809 951,10
Siirtosaamiset	113 802,27	623 770,08
Saadut konserniavustukset	0,00	1 500 000,00
	4 994 292,97	5 933 721,18

Siirtosaamisten olennaiset erät		
Työterveyshuollon saamiset	183 332,23	234 729,91
Muut siirtosaamiset	484 277,23	465 095,58
Siirtosaamiset yhteensä	667 609,46	699 825,49

Sidottu oma pääoma		
Osakepääoma 1.1.	235 463,14	235 463,14
Osakepääoma 31.12.	235 463,14	235 463,14
Ylikurssirahasto 1.1.	259 087,20	259 087,20
Ylikurssirahasto 31.12.	259 087,20	259 087,20
Sidottu oma pääoma yhteensä	494 550,34	494 550,34

Vapaa oma pääoma		
Voitto edellisiltä tilikausilta 1.1.	14 141 246,65	13 685 924,07
Voitto edellisiltä tilikausilta 31.12.	14 141 246,65	13 685 924,07
Tilikauden voitto/tappio	3 632 311,90	455 322,58
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto 31.12.	4 200 000,00	4 200 000,00

Vapaa oma pääoma yhteensä	21 973 558,55	18 341 246,65
----------------------------------	---------------	---------------

Oma pääoma yhteensä	22 468 108,89	18 835 796,99
----------------------------	---------------	---------------

Laskelma jakokelpoisista varoista 31.12.		
Sijoitetun vapaan omon rahasto	4 200 000,00	4 200 000,00
Edellisten tilikausien voittovarot	14 141 246,65	13 685 924,07
Tilikauden voitto	3 632 311,90	455 322,58
	21 973 558,55	18 341 246,65

	2024	2023
Muut pitkäaikaiset velat		
Lainat konserniyhtiöiltä	2 265 000,00	4 530 000,00
	<u>2 265 000,00</u>	<u>4 530 000,00</u>
Velat saman konsernin yrityksille		
Ostovelat	50 650,30	52 750,61
Siirtovelat	632,87	0,00
Konserniavustus RTG Ground Handling Oy:lle	1 000 000,00	0,00
Korkovelat	206 055,33	239 698,40
	<u>1 257 338,50</u>	<u>292 449,01</u>
Muut velat		
Arvonlisäverovelka	2 567 250,24	1 002 363,27
Ennakonpidätysvelka	351 886,34	317 038,70
Sotuvelka	22 944,19	25 890,19
Muut velat	0,00	-15,28
	<u>2 942 080,77</u>	<u>1 345 276,88</u>
Siirtovelkojen olennaiset erät		
Palkka- ja sosiaalikulujaksotukset	997 552,39	920 798,67
Lomapaikkavelat sos.kuluineen	2 920 638,30	2 723 649,70
Muut siirtovelat	43 181,72	57 582,03
	<u>3 961 372,41</u>	<u>3 702 030,40</u>
Vakuudet ja vastuusitoumukset		
Leasingvastuut	31.12.2024	31.12.2023
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	1 232 451,23	884 306,33
Myöhemminä tilikausina maksettavat	3 326 944,31	3 589 990,70
Yhteensä	4 559 395,54	4 474 297,03
Vuokravastuut	31.12.2024	31.12.2023
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	756 888,96	744 787,08
Myöhemminä tilikausina maksettavat	3 953 542,22	4 656 366,58
Yhteensä	4 710 431,18	5 401 153,66
Muut vastuusitoumukset		
Konsernitilivastuu	-	-
Muut vastuusitoumukset	149 172,00	149 172,00

Muut vastuusitoumukset: Helsinki-Vantaalla vuokralla olevan toimisto- ja logistiikkarakennuksen vuokratkaus.

Vakuudet ja vastuusitoumukset yhteensä **9 418 998,72** **10 024 622,69**

Emoyhtiötä koskevat tiedot

Nimi Finavia Oyj
y-tunnus 2302570-2
Kotipaikka Vantaa

Airpro Oy on Finavia Oyj:n 100 % omistama tytäryhtiö.

Konsernitilinpäätös on nähtävissä Finavia Oyj:n konsernihallinnossa
Lentäjätie 3, 01530 VANTAA

Konserniyhtiötä koskevat tiedot

Airpro-konserniin kuuluvat Airpro Oy:n lisäksi emoyhtiön 100 % omistamat RTG Ground Handling Oy sekä Airpro Academy Oy.

Airpro-konsernin konsernitilinpäätöstä ei ole laadittu KPL 6 luvun 1 § 4 momentin perusteella ja koska konsernin yritysten kirjanpito on yhdistetty Finavia Oyj:n laatimaan konsernitilinpäätökseen.


Vantaalla maaliskuun 3. päivänä 2025



Kimmo Mäki
hallituksen puheenjohtaja



Maria Fyrsten
hallituksen jäsen



Henri Hansson
hallituksen jäsen



Jani Jolkkonen
hallituksen jäsen



Heli Kumpulainen
hallituksen jäsen



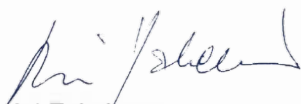
Sampo Paukkeri
toimitusjohtaja

Tilinpäätösmerkintä:

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Helsingissä maaliskuun 21. päivänä 2025

KPMG Oy Ab
Tilintarkastusyhteisö



Ari Eskelinen
KHT

Luettelo käytetyistä kirjanpitokirjoista ja tositelajeista

15

AIRPRO OY

Y-tunnus 0968285-3

Luettelo käytetyistä kirjanpitokirjoista

Kassakladi ja kassapääkirja	Tietokonetulosteena
Käyttöomaisuuskirjanpito	Tietokonetulosteena
Ostoreskontra	Sähköisesti arkistoituna
Myyntireskontra	Sähköisesti arkistoituna
Palkkakirjanpito	Sähköisesti arkistoituna
Päiväkirja	Sähköisesti arkistoituna
Pääkirja	Sähköisesti arkistoituna
Tasekirja	Sidottuna kirjana
Tase-erittelyt	Sidottuna kirjana

Luettelo käytetyistä tositelajeista

Ostolaskut	Sähköisesti arkistoituna
Myyntilaskut	Sähköisesti arkistoituna
Ostolaskujen maksutapahtumat	Sähköisesti arkistoituna
Myyntilaskujen suoritukset	Sähköisesti arkistoituna
Kassatapahtumat	Sähköisesti arkistoituna
Pankkisuoritukset	Sähköisesti arkistoituna
Muistiotositteet	Sähköisesti arkistoituna



Tilintarkastuskertomus

Airpro Oy:n yhtiökokoukselle

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olemme tilintarkastaneet Airpro Oy:n (y-tunnus 0968285-3) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2024. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsitksemme mukaan olemme hankkineet lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntomme. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyyden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.

- Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntonamme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Muut raportointivelvoitteet

Muu informaatio

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää toimintakertomuksen. Tilinpäätöstä koskeva lausuntonne ei kata muuta informaatiota.

Velvollisuutenamme on lukea muu informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdessämme arvioida, onko muu informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suoritettaessa hankkimamme tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Velvollisuutenamme on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu noudattaen siihen sovellettavia säännöksiä.

Lausuntonamme esitämme, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu noudattaen siihen sovellettavia säännöksiä.

Jos teemme suorittamamme työn perusteella johtopäätöksen, että toimintakertomuksessa on olennainen virheellisyys, meidän on raportoitava tästä seikasta. Meillä ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

Muut lausunnot

Puollamme tilinpäätöksen vahvistamista. Hallituksen esitys taseen osoittaman voiton käyttämisestä (sekä muun vapaan oman pääoman jakamisesta) on osakeyhtiölain mukainen. Puollamme vastuuvapauden myöntämistä hallituksen jäsenille sekä toimitusjohtajalle tarkastamaltamme tilikaudelta.

Helsingissä 21. maaliskuuta 2025

KPMG OY AB

Ari Eskelinen
KHT

Allekirjoittajat:

<i>Nimi</i>	<i>Allekirjoitettu tunnisteella</i>	<i>Allekirjoituspäivä</i>
Ari Pekka Eskelinen	Vahva sähköinen tunnistauminen	2025-03-21 14:16



Tämä tiedosto on sinetöity digitaalisella allekirjoituksella, joka toimii asiakirjan eheyden takaajana. Asiakirjamuoto tukee pitkäaikaista säilytystä.

Airpro Oy (Y-tunnus 0968285-3)

11.4.2025 pidetyssä yhtiökokouksessa on vahvistettu vuoden 2024 tilinpäätös sekä päätetty, ettei osinkoa jaeta.

Pirkkalassa 24.4.2025



Leena Haapaniemi

taloussuunnittelija