

Kaupparekisteri
Handelsregistret

Saapumispäivä
Ankomstdag 17.04.2025

Verohallinnosta saapuneet tiedot
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer 2731906-2	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod <u>01.01.2024</u> - <u>31.12.2024</u>
--	---

Konsernitiedot
Koncernuppgifter

- Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut
- Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält





TILINPÄÄTÖS

Emergy Oy

Y-tunnus: 2731906-2

01.01.2024 - 31.12.2024

Tämä tilinpäätös on säilytettävä 31.12.2034 asti

Tilinpäätös tilikaudelta 01.01.2024 - 31.12.2024

Sisällysluettelo

Tase	3
Tuloslaskelma	5
Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	6
Osakeyhtiölain tarkoittamat toimintakertomustiedot	8
Kirjanpito kirjat	9
Tositelajit ja säilyttämistapa	9
Tilinpäätöksen allekirjoitus	10
Tilinpäätösmerkintä	11

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä.

Tilikauden tositeaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt.

Tilinpäätöksen laati:

Accounting Rocks Oy

Osoite: Kappelikuja 6, 02200 Espoo

Y-tunnus: 2731906-2

Kotipaikka: Espoo

Tase

	31.12.2024	31.12.2023
VASTAAVAA		
Pysyvät vastaavat		
Sijoitukset		
Osuudet omistusyhteisyrityksissä	1 250,00	1 250,00
Sijoitukset yhteensä	1 250,00	1 250,00
Pysyvät vastaavat yhteensä	1 250,00	1 250,00
Vaihtuvat vastaavat		
Saamiset		
Pitkäaikaiset		
Saamiset omistusyhteisyrityksiltä	8 600,00	0,00
Pitkäaikaiset saamiset yhteensä	8 600,00	0,00
Lyhytaikaiset		
Myyntisaamiset	105 687,55	31 755,00
Saamiset omistusyhteisyrityksiltä	0,00	8 600,00
Muut saamiset	6 177,76	27 322,21
Siirtosaamiset	3 062,64	6 443,28
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	114 927,95	74 120,49
Saamiset yhteensä	123 527,95	74 120,49
Rahat ja pankkisaamiset	1 966,09	59 130,39
Vaihtuvat vastaavat yhteensä	125 494,04	133 250,88
VASTAAVAA YHTEENSÄ	126 744,04	134 500,88

2731906-2

	31.12.2024	31.12.2023
VASTATTAVAA		
Oma pääoma		
Osakepääoma	3 000,00	3 000,00
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	102 053,25	69 126,66
Tilikauden tulos	3 853,41	32 926,59
Oma pääoma yhteensä	108 906,66	105 053,25
Vieras pääoma		
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Saadut ennakot	2 360,00	0,00
Ostovelat	12 866,90	22 859,96
Muut velat	2 610,48	6 587,67
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	17 837,38	29 447,63
Vieras pääoma yhteensä	17 837,38	29 447,63
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	126 744,04	134 500,88

Tuloslaskelma

	01.01.2024 - 31.12.2024	01.01.2023 -31.12.2023
Liikevaihto	631 018,30	569 518,66
Liiketoiminnan muut tuotot	1 923,73	4 950,74
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-19 130,66	0,00
Ulkopuoliset palvelut	-411 502,68	-328 021,12
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-430 633,34	-328 021,12
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	0,00	-1 800,00
Henkilöstökulut yhteensä	0,00	-1 800,00
Poistot ja arvonalentumiset		
Liiketoiminnan muut kulut	-198 549,89	-212 348,60
Liikevoitto (-tappio)	3 758,80	32 299,68
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut korko- ja rahoitustuotot	109,69	1,05
Korkokulut ja muut rahoituskulut	-15,08	-23,42
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	94,61	-22,37
Voitto (Tappio) ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja	3 853,41	32 277,31
Tuloverot	0,00	649,28
Tilikauden voitto (tappio)	3 853,41	32 926,59

Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Valtioneuvoston asetus pien- ja mikroyrityksen tilinpäätöksessä esitettävistä tiedoista

Tilinpäätös on laadittu Valtioneuvoston asetuksen mikroyrityssäännösten mukaisesti.

Arvostusperiaatteet ja -menetelmät

Pysyvät vastaavat on arvostettu hankintameno, josta on vähennetty suunnitelman mukaiset poistot. Aineellisten hyödykkeiden suunnitelman mukaisten poistojen perusteena on käytetty EVL- maksimipoistoja. Rahoitusomaisuuteen merkityt myynnit ja muut saamiset on arvostettu nimellisarvoonsa tai tätä alhaisempaan todennäköiseen arvoonsa

Sijoitukset on arvostettu hankintameno tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Jaksotusperiaatteet ja -menetelmät

Kuluvien pysyvien vastaavien hankintameno poistetaan ennalta laaditun suunnitelman mukaisesti. Koneet ja kalusto, jonka taloudellinen käyttöaika on enintään kolme vuotta, sekä elinkeinoverolain tarkoittamat pienhankinnat kirjataan kokonaan hankintatilikauden kuluksi.

Tasetta koskevat liitetiedot

Omistukset omistusyhteisyrityksissä

Yritys	Y-tunnus	Omistusosuus
HumanLab Oy	3004861-1	50%

2731906-2

Oma pääoma

Oman pääoman muutokset

	31.12.2024	31.12.2023
Osakepääoma 01.01	3 000,00	3 000,00
Osakepääoma 31.12	3 000,00	3 000,00
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 01.01	102 053,25	69 126,66
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 31.12	102 053,25	69 126,66
Tilikauden voitto (-tappio)	3 853,41	32 926,59

Sidotun oman pääoman määrä

	31.12.2024	31.12.2023
Osakepääoma	3 000,00	3 000,00
Yhteensä	3 000,00	3 000,00

Vapaan oman pääoman määrä

	31.12.2024	31.12.2023
Edellisten tilikausien voitto (-tappio)	102 053,25	69 126,66
Tilikauden voitto (-tappio)	3 853,41	32 926,59
Yhteensä	105 906,66	102 053,25

Vakuudet ja vastuusitoumukset

Lyhytaikaisiin muihin saamisiin sisältyy annettuja vuokravakuuksia 967,00 euroa.

Lähipiiriliiketoimet

	31.12.2024	31.12.2023
Palveluiden ostot	432 743,70	379 904,49

Lähipiirin kanssa toteutetut transaktiot toteutetaan tavanomaisin ehdoin.

Osakeyhtiölain tarkoittamat toimintakertomustiedot

Hallituksen esitys yhtiön voittoa koskeviksi toimenpiteiksi sekä esitys mahdollisesta muun vapaan pääoman jakamisesta

Jakokelpoiset varat tilinpäätöksessä ovat 105.906,66, josta tilikauden voitto on 3.853,41 euroa. Hallitus ehdottaa yhtiökokoukselle, ettei osinkoa jaeta ja vapaaseen pääomaan jätetään 105.906,66

Yhtiön osakkeet

Yhtiöllä on 1200 osaketta. Kaikilla osakkeilla on samanlainen oikeus osinkoon ja yhtiön varoihin. Yhtiöjärjestykseen sisältyy lunastuslauseke.

2731906-2

Kirjanpitokirjat

Päiväkirja	Sähköinen arkisto
Pääkirja	Sähköinen arkisto
Tilinpäätös	Sähköinen arkisto
Tase-erittelyt	Sähköinen arkisto

Tositelajit ja säilyttämistapa

Myyntilaskut	Sähköinen arkisto
Ostolaskut	Sähköinen arkisto
Matka- ja kululaskut, muistiot	Sähköinen arkisto
Palkat	Sähköinen arkisto
Tiliotteet, maksutositteet	Sähköinen arkisto
ALV-laskelmat	Sähköinen arkisto
Kausiveroilmoitukset	Sähköinen arkisto

Alkuperäiset paperilla vastaanotetut ostolaskut säilytetään kirjanpitovelvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku on skannattu, säilytetään lasku vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.

Matka- ja kululaskuihin liittyvät tositteen liitteenä olevat alkuperäistositteet säilytetään kirjanpitovelvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku tai sen liitteet ovat skannattu, säilytetään ne vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.

Tilinpäätöksen allekirjoitus

Espoossa 13.2.2025 – Tilinpäätöksen allekirjoitus sähköisesti

Jarkko Rantanen
Hallituksen puheenjohtaja

Ira Leppänen
Hallituksen jäsen

Jukka Leppänen
Hallituksen jäsen

Aino Maria Wärrä
Hallituksen jäsen

Hilkka-Maija Katajisto
Hallituksen jäsen

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Vantaalla – Tilinpäätös allekirjoitetaan sähköisesti

Digital Audit Company Oy
tilintarkastusyhteisö

Tilintarkastaja
Pekka Peltoranta, HT

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 11 pages before this page

Dokumentet inneholder 11 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 11 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 11 sider før denne side

Detta dokument innehåller 11 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

TILINTARKASTUSKERTOMUS

Emergy Oy:n yhtiökokoukselle

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olemme tilintarkastaneet Emergy Oy:n (y-tunnus 2731906-2) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.2024–31.12.2024. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen velvollisuudet

Hallitus vastaa tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus vastaa myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka se katsoo tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus on tilinpäätöstä laatiessaan velvollinen arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntomme. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden

yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyyden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäyttöön voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Vantaalla 18.3.2025

Digital Audit Company Oy
Tilintarkastusyhteisö

Pekka Peltoranta, HT

Tämä asiakirja allekirjoitetaan sähköisesti

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 2 pages before this page

Dokumentet inneholder 2 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 2 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 2 sider før denne side

Detta dokument innehåller 2 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

Tilinpäätöksen ilmoittaminen on lakisääteistä. Tilinpäätösilmoitus täytyy tehdä jokaiselta tilikaudelta erikseen. Huomaa: myös toimimattoman yrityksen on tehtävä tilinpäätösilmoitus jokaiselta tilikaudelta.

Löydät ohjeet verkkosivuiltamme: www.prh.fi >Tilinpäätökset

Tilinpäätöksen tiedot

Huomaa: ilmoitus ja sen liitteet ovat julkisia.	
Yrityksen toiminimi: Emergy Oy	Y-tunnus: 2731906-2
Tilinpäätöksen tilikausi (ppkkvvvv - ppkkvvvv): 01012024 - 31122024	
Valitse ilmoituksen tyyppi: Tilinpäätös <input checked="" type="checkbox"/> Tilinpäätös, joka sisältää konsernitilinpäätöksen <input type="checkbox"/> Lopputilitys <input type="checkbox"/>	
Tilinpäätöksen vahvistamispäivä (pp.kk.vvvv): 24.03.2025	
Lopputilityksen vahvistamis- tai hyväksymispäivä (pp.kk.vvvv):	

Tilinpäätösilmoitukseen liitettävät asiakirjat

Tarkista, että tilinpäätös ja toimintakertomus on päivätty ja allekirjoitettu.
1. Tämä ilmoituslomake täytettynä ja allekirjoitettuna.
2. Tuloslaskelma.
3. Tase. Tase-erittelyjä ei ilmoiteta rekisteröitäväksi.
4. Taseen, tuloslaskelman ja rahoituslaskelman liitteinä olevat tiedot (liitetiedot). Liitetietoihin täytyy kirjata esimerkiksi tieto siitä, kuinka monta henkilöä keskimäärin on ollut yrityksen palveluksessa tilikaudella.
5. Yrityksen voittoa koskeva yhtiökokouksen tai osuuskunnan kokouksen päätös. Kirjoita päätöksen sisältö tähän tai ilmoita, ettei yrityksellä ole voittoa tilikaudella: Päätettiin että jakokepoiset varat käytetään seuraavasti: Osinkoa ei jaeta. Jakokelpoiset varat jätetään omaan pääomaan.
6. Tilintarkastuskertomus ja tilinpäätösmerkintä. Rastita, jos yrityksellä ei ole tilintarkastusvelvollisuutta: <input type="checkbox"/>
7. Toimintakertomus. Rastita, jos yrityksellä ei ole kirjanpitolain mukaista laatimisvelvollisuutta: <input checked="" type="checkbox"/>
8. Rahoituslaskelma. Rastita, jos yrityksellä ei ole kirjanpitolain mukaista laatimisvelvollisuutta: <input checked="" type="checkbox"/>
9. Konsernitilinpäätös, jos se sisältyy yrityksen tilinpäätökseen, sekä konsernitilintarkastuskertomus ja mahdollinen konsernirahoituslaskelma.
10. Selvitystilan lopputilityksessä edellisten lisäksi: Selvitysmiehen kertomus koko selvitysmenettelystä ja selostus yhtiön omaisuuden jaosta.

Ilmoituksen allekirjoitus

Kaupparekisteriin merkityn vastuuhenkilön tai hänen valtuuttamansa asiamiehen allekirjoitus. Valtuutetun on liitettävä mukaan valtakirja.	
Päiväys	Allekirjoitus ja nimenselvennys
17.04.2025	Jarkko Rantanen

Ilmoituksen lähettäminen

Lähetä kaikki tarvittavat asiakirjat kerralla. Liitä tämä ilmoitus päällimmäiseksi asiakirjoihin.	
Postitse: Patentti- ja rekisterihallitus Tilinpäätösasiat 00091 PRH	