

Kaupparekisteri
Handelsregistret

Saapumispäivä
Ankomstdag 18.08.2025

Verohallinnosta saapuneet tiedot
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot
Företagets uppgifter

| | |
|--|---|
| Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer 2321944-3 | Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod <u>01.01.2024</u> - <u>31.12.2024</u> |
|--|---|

Konsernitiedot
Koncernuppgifter

- Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut
- Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



TILINTARKASTUSKERTOMUS

Kuopus Oy:n yhtiökokoukselle

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olen tilintarkastanut Kuopus Oy:n (y-tunnus 2321944-3) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.2024 – 31.12.2024. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonani esitän, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olen suorittanut tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiani kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olen riippumaton yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaani tilintarkastusta ja olen täyttänyt muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuuteni. Käsitykseni mukaan olen hankkinut lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen velvollisuudet

Hallitus vastaa tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus vastaa myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka se katsoo tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus on tilinpäätöstä laatiessaan velvollinen arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenani on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntoni. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytän ammatillista harkintaa ja säilytän ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- tunnistan ja arvioin väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyyden riskit, suunnittelen ja suoritan näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankin lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.

- muodostan käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäkseen suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta en siinä tarkoituksessa, että pystyisin antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- arvioin sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- teen johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teen hankkimani tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätökseni on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, minun täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessani lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntoni. Johtopäätökseni perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- arvioin tilinpäätöksen, liitetiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoin hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnittelusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistan tilintarkastuksen aikana.

Tampereella, 11. päivänä heinäkuuta 2025



Simo Dückstein
HT

Kuopus Oy

Tilinpäätös

1.1. - 31.12.2024

Säilytettävä vähintään 31.12.2034 asti.

Osoite:
Hämeenkatu 21
33200 Tampere
Kotipaikka Tampere
Y-tunnus 2321944-3

TILINPÄÄTÖS 31.12.2024

Tilinpäätös tilikaudelta 1.1. - 31.12.2024

Sisällys

| | |
|--|---|
| TULOSLASKELMA | 1 |
| TASE | 2 |
| LIITETIEDOT | 3 |
| TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUS..... | 5 |
| TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ | 5 |
| LUETTELO KÄYTETYISTÄ KIRJANPITOKIRJOISTA | 6 |
| TOSITELAJIT JA SÄILYTTÄMISTAPA..... | 6 |

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 31.12.2034 asti. (KPL 2:10.1 §)

Tilikauden kirjanpitoaineisto on säilytettävä vähintään 31.12.2030 asti. (KPL 2:10.2 §)

Tilinpäätöksen on toteuttanut

Hämeen Atk- ja tilipalvelu Oy
Marjo Vahosalmi

TULOSLASKELMA

| | 1.1. - 31.12.2024 | 1.1. - 31.12.2023 |
|--|-------------------|-------------------|
| LIIKEVAIHTO | 847.306,75 | 941.780,75 |
| Liiketoiminnan muut tuotot | 320,00 | 640,00 |
| Materiaalit ja palvelut | | |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | | |
| Ostot tilikauden aikana | -450.986,18 | -533.720,09 |
| Varastojen lisäys (+) tai vähennys (-) | -47.110,04 | -21.323,88 |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat yhteensä | -498.096,22 | -555.043,97 |
| Ulkopuoliset palvelut | -19,12 | -1.631,50 |
| Materiaalit ja palvelut yhteensä | -498.115,34 | -556.675,47 |
| Henkilöstökulut | | |
| Palkat ja palkkiot | -188.749,08 | -180.727,97 |
| Henkilösivukulut | | |
| Eläkekulut | -37.709,31 | -38.414,19 |
| Muut henkilösivukulut | -6.973,65 | -9.533,62 |
| Henkilösivukulut yhteensä | -44.682,96 | -47.947,81 |
| Henkilöstökulut yhteensä | -233.432,04 | -228.675,78 |
| Liiketoiminnan muut kulut | | |
| Vapaaehtoiset henkilösivukulut | -2.132,57 | -5.436,53 |
| Toimitilakulut | -73.793,42 | -64.041,71 |
| Atk-laite ja -ohjelmistokulut | -12.589,87 | -12.453,26 |
| Muut kone- ja kalustokulut | -1.843,50 | -3.314,79 |
| Matkakulut | -4.033,94 | -5.440,37 |
| Edustuskulut | -80,68 | -614,91 |
| Myyntikulut | -13.319,03 | -13.086,13 |
| Markkinointikulut | -5.652,86 | -5.705,90 |
| Hallintopalvelut | -13.727,04 | -14.530,18 |
| Muut hallintokulut | -21.453,44 | -21.979,40 |
| Muut liikekulut | -844,74 | -564,87 |
| Liiketoiminnan muut kulut yhteensä | -149.471,09 | -147.168,05 |
| LIIKEVOITTO (- TAPPIO) | -33.391,72 | 9.901,45 |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | |
| Korkokulut ja muut rahoituskulut | | |
| Muille | -32.527,14 | -15.197,54 |
| Korkokulut ja muut rahoituskulut yhteensä | -32.527,14 | -15.197,54 |
| Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä | -32.527,14 | -15.197,54 |
| TULOS ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA | -65.918,86 | -5.296,09 |
| Tuloverot | | |
| TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO) | -65.918,86 | -5.296,09 |

TASE

| | 31.12.2024 | 31.12.2023 |
|-----------------------------------|-------------------|-------------------|
| V a s t a a v a a | | |
| VAIHTUVAT VASTAAVAT | | |
| Vaihto-omaisuus | | |
| Tavarat | 289.675,31 | 336.785,35 |
| Ennakkomaksut | 2.558,50 | 4.217,40 |
| Vaihto-omaisuus yhteensä | 292.233,81 | 341.002,75 |
| Lyhytaikaiset saamiset | | |
| Myyntisaamiset | 1.384,80 | 5.552,70 |
| Muut saamiset | 11.380,48 | 10.870,57 |
| Siirtosaamiset | | 9.963,58 |
| Lyhytaikaiset saamiset yhteensä | 12.765,28 | 26.386,85 |
| Rahat ja pankkisaamiset | 2.728,59 | 3.350,25 |
| VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ | <u>307.727,68</u> | <u>370.739,85</u> |
| V a s t a a v a a yhteensä | <u>307.727,68</u> | <u>370.739,85</u> |

TASE

| | 31.12.2024 | 31.12.2023 |
|--|-------------------|-------------------|
| V a s t a t t a v a a | | |
| OMA PÄÄOMA | | |
| Osakepääoma (oy) | | |
| Osakepääoma (oy) | 3.000,00 | 3.000,00 |
| Osakepääoma yhteensä | 3.000,00 | 3.000,00 |
| Edellisten tilikausien voitto (tappio) | 130.397,37 | 147.293,46 |
| Tilikauden voitto (tappio) | -65.918,85 | -5.296,09 |
| OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ | <u>67.478,52</u> | <u>144.997,37</u> |
| VIERAS PÄÄOMA | | |
| Pitkäaikainen vieras pääoma | | |
| Lainat rahoituslaitoksilta | 74.757,53 | 86.042,67 |
| Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä | 74.757,53 | 86.042,67 |
| Lyhytaikainen vieras pääoma | | |
| Lainat rahoituslaitoksilta | 14.357,27 | 5.600,00 |
| Saadut ennakot | 414,30 | |
| Ostovelat | 61.973,21 | 58.168,03 |
| Muut velat | 71.350,27 | 58.730,18 |
| Siirtovelat | 17.396,58 | 17.201,60 |
| Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä | <u>165.491,63</u> | <u>139.699,81</u> |
| VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ | <u>240.249,16</u> | <u>225.742,48</u> |
| V a s t a t t a v a a yhteensä | <u>307.727,68</u> | <u>370.739,85</u> |

LIITETIEDOT

TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Tilinpäätös on laadittu pien- ja mikroyrityksen tilinpäätösasetuksen (PMA) pienyritystä koskevien säännösten mukaisena.

Henkilöstö

Tilikauden aikana yhtiön palveluksessa oli keskimäärin kuusi henkilöä.

VAKUUDET JA VASTUUSITOUMUKSET

Velat ja niiden vakuudet tase-erittäin ja vakuuslajeittain

| | 2024 | 2023 |
|--|-----------|-----------|
| Lainat rahoituslaitoksilta sh-tilin limiitti | 74.757,53 | 91.642,67 |

Yrityksellä on tilivarojen panttaus Bestseller Wholeseller Finland Oy:lle yhteensä 10.000,00

TASEEN VASTATTAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Oman pääoman erittely

Sidottu oma pääoma

| | | |
|-------------------|----------|----------|
| Osakepääoma 1.1 | 3.000,00 | 3.000,00 |
| Osakepääoma 31.12 | 3.000,00 | 3.000,00 |

| | | |
|------------------------------------|-----------------|-----------------|
| Sidottu oma pääoma yhteensä | 3.000,00 | 3.000,00 |
|------------------------------------|-----------------|-----------------|

Vapaa oma pääoma

| | | |
|--------------------------------------|------------------|-------------------|
| Edellisten tilikausien voitto/tappio | 141.997,37 | 160.293,46 |
| Jaetut osingot | -11.600,00 | -13.000,00 |
| Tilikauden voitto/tappio | -65.918,85 | -5.296,09 |
| Vapaa oma pääoma yhteensä | 64.478,52 | 141.997,37 |
| OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ | 67.478,52 | 144.997,37 |

| | | |
|------------|-----------|------------|
| Oma pääoma | 67.478,52 | 144.997,37 |
|------------|-----------|------------|

Voitonjakokelpoiset varat

| | | |
|--------------------------------------|------------------|-------------------|
| Tilikauden voitto/tappio | -65.918,85 | -5.296,09 |
| Edellisten tilikausien voitto/tappio | 130.397,37 | 147.293,46 |
| Yhteensä | 64.478,52 | 141.997,37 |

Hallituksen esitys tilikauden tuloksen käsittelystä

Yhtiön voitonjakokelpoiset varat ovat 64.478,52 euroa, josta tilikauden tappio on 65.918,85 euroa. Hallitus esittää yhtiökokoukselle, että voittovaroista jaetaan osinkoa 5.398,00 euroa. Tilikauden tappio siirretään edellisten tilikausien voittovaroihin.

Yhtiön taloudellisessa asemassa ei tilikauden päättymisen jälkeen ole tapahtunut olennaisia muutoksia. Yhtiön maksuvalmius on hyvä, eikä ehdotettu voitonjako vaaranna hallituksen näkemyksen mukaan yhtiön maksukykyä.

TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUS

Tampereella 28.04.2025



Karoliina Kairtamo


Päivi Hirviniemi

TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tarkastuksesta on tänään annettu tilintarkastuskertomus.

Tampereella 11. päivänä helmä kuuta 2025


Simo Dückstein HT

LUETTELO KÄYTETYISTÄ KIRJANPITOKIRJOISTA

| <u>Kirjanpitokirja</u> | <u>Säilytystapa</u> |
|------------------------|--|
| Päiväkirjat | CD-levyllä |
| Pääkirjat | CD-levyllä |
| Muistiotositteet | Paperitositteena |
| Myyntitositteet | Paperitositteena |
| Ostotositteet | Heeroksen sähköisessä järjestelmässä, paperitositteena |
| Palkkatositteet | Palkka.fi järjestelmässä, paperitositteina |
| Tasekirja | Sidottuna kirjana |
| Tase-erittelyt | Nidottuna |

TOSITELAJIT JA SÄILYTTÄMISTAPA

| | |
|----|-----------------------|
| 8 | Pkviennit |
| 17 | Autom.kirjaukset |
| 20 | Tiliote Nordea 116760 |
| 50 | Heeros ostolaskut |
| 98 | Tilinpäätöstositteet |

Varsinaisen yhtiökokouksen pöytäkirja

Yhtiö: Kuopus Oy

Aika: 15.7.2025

Paikka: Kuopus Oy toimitilat osoitteessa Hämeenkatu 21, 33200 Tampere

Läsnä:

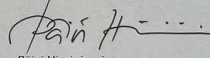
Osakas Päivi Hirviniemi, (osakkeet 3, äänet 3) Osakas Karoliina Kairtamo, (osakkeet 3, äänet 3)

Yhteensä 6/6 osaketta ja 6/6 ääntä

- 1§ Kokouksen avasi Päivi Hirviniemi klo 12:00
- 2§ Kokouksen puheenjohtajana toimii Päivi Hirviniemi, kokouksen sihteerinä Karoliina Kairtamo. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Karoliina Kairtamo ja Päivi Hirviniemi
- 3§ Todettiin, että yhtiön kaikki osakkeet ovat edustettuina, joten kokous katsottiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
- 4§ Taseen ja tuloslaskelman vahvistaminen
Esitettiin tilinpäätös kaudelta 1.1.2024 - 31.12.2024. Vahvistettiin tuloslaskelma ja tase.
- 5§ Taseen osoittaman tuloksen käsittely
Todettiin että vahvistettu tase osoittaa tappiota 65918,85 euroa. Päätettiin että hallituksen esityksen mukaisesti tilikaudelta jaetaan osinkoa 5398,00 euroa 30.12.2025.
- 6§ Vastuuvapauden myöntäminen
Päätettiin myöntää vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.2024 – 31.12.2024 hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle.
- 7§ Päätettiin/todettiin että hallituksessa on 2 varsinaista jäsentä ja yksi varajäsen.
- 8§ Hallituksen jäsenten valitseminen
Päätettiin valita yhtiön hallitukseen seuraavat jäsenet:
Karoliina Kairtamo, jäsen; Päivi Hirviniemi, jäsen; Jussi Kairtamo, varajäsen
- 9§ Tilintarkastajien valitseminen
Simo Dücksteinin lopettaessa tilintarkastustyöt neuvotellaan uusi tilintarkastussopimus jatkoa varten.
- 10§ Todettiin, ettei muita käsiteltäviä asioita ollut
- 11§ Todettiin, että päätökset tehtiin yksimielisesti. Koska muita käsiteltäviä asioita ei ollut, kokous päätettiin kello 13:00. Pöytäkirja laadittiin ja allekirjoitettiin heti.

Tampereella, 15.7.2025


Karoliina Kairtamo


Päivi Hirviniemi