

Kaupparekisteri
Handelsregistret

Saapumispäivä
Ankomstdag 30.04.2025

Verohallinnosta saapuneet tiedot
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer 2644496-1	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod <u>01.01.2024</u> - <u>31.12.2024</u>
--	---

Konsernitiedot
Koncernuppgifter

- Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut
- Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



J.Ström Oy

Tilinpäätös

1.1.2024 - 31.12.2024

Tilinpäätös on säilytettävä 31.12.2034 asti.

Tilinpäätös tilikaudelta 1.1.2024 - 31.12.2024

Sisällys	Sivu
Sisällysluettelo	1
Tase	2
Tuloslaskelma	3
Liitetiedot	4
Luettelo kirjanpitokirjoista ja aineistoista	5
Tilinpäätöksen allekirjoitukset	5
Tilinpäätösmerkintä	5

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä, eli 31.12.2034 asti (KPL 2:10.1 §).

Tilikauden tositeaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jona tilikausi on päättynyt, eli 31.12.2030 asti (KPL 2:10.2 §).

Tase

VASTAAVAA	31.12.2024	31.12.2023
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineelliset hyödykkeet	85 962,45	96 006,83
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Myyntisaamiset	57 442,63	46 661,24
Muut lyhytaikaiset saamiset	17 431,07	171,15
Rahat ja pankkisaamiset	43 548,45	59 234,66
VASTAAVAA YHTEENSÄ	<u>204 384,60</u>	<u>202 073,88</u>
 VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Osakepääoma	2 500,00	2 500,00
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	85 526,75	80 095,21
Osingon jako	-10 000,00	-10 000,00
Tilikauden voitto (tappio)	34 474,25	15 431,54
Oma pääoma yhteensä	<u>112 501,00</u>	<u>88 026,75</u>
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen vieras pääoma	30 426,78	41 809,95
Lyhytaikainen vieras pääoma	61 456,82	72 237,18
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	<u>204 384,60</u>	<u>202 073,88</u>

Tuloslaskelma	1.1.2024 - 31.12.2024	1.1.2023 - 31.12.2023
BRUTTOTULOS	237 597,34	222 768,53
Henkilöstökulut	-84 639,18	-87 770,75
Poistot ja arvonalentumiset	-28 654,16	-32 002,27
Liiketoiminnan muut kulut	-75 773,15	-80 022,00
LIIKEVOITTO (-TAPPIO)	48 530,85	22 973,51
Rahoitustuotot ja -kulut	-5 402,33	-3 676,20
VOITTO (TAPPIO) ENNEN TP-SIIRTOJA JA VEROJA	43 128,52	19 297,31
Tilinpäätössiirrot	0,00	0,00
Tuloverot	-8 654,27	-3 751,26
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)	<u>34 474,25</u>	<u>15 546,05</u>

TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT**Tieto tilinpäätöksen laatimisessa käytetystä säännöstöstä**

Tilinpäätöksen laatimisessa on noudatettu pien- ja mikroyrityksen tilinpäätöksessä esitettävoista annetun asetuksen (PMA) mikroyrityssäännöstöä.

Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet**Henkilöstö**

Tilikaudella yhtiön palveluksessa oli keskimäärin 2 henkilöä + omistaja

Vakuudet ja vastuusitoumukset

Leasingvastuu: vuokravastuu 122 009,40

Jäännösarvovastuu 91 858,06

Osamaksuvelat 58 843,31

Toimintakertomusta vastaavat tiedot

Oman pääoman muutokset	1.1. - 31.12.2024	1.1. - 31.12.2023
Osakepääoma 1.1.	2 500,00	2 500,00
Osakepääoma 31.12.	2 500,00	2 500,00
Sidottu oma pääoma yhteensä	2 500,00	2 500,00
Edellisten tilikausien voitto 1.1.	85 526,75	80 095,21
Edellisten tilikausien voitto 31.12.	75 526,75	70 095,21
Tilikauden voitto	34 474,25	15 431,54
Vapaa oma pääoma yhteensä	110 001,00	85 526,75
Oma pääoma yhteensä	112 501,00	88 026,75

Hallituksen ehdotus jakokelpoisen vapaan oman pääoman käytöstä

Jakokelpoisen vapaan oman pääoman määrä on 110 001,00 euroa. Tilikauden voitto on 34 474,25 euroa. Hallitus esittää, että tilikauden voitto siirretään voittovarojen tilille ja että osinkoa jaetaan 10 000,00 eur.

Hallituksen näkemyksen mukaan yhtiön taloudellisessa tilassa ei tilikauden päättymisen jäl ole tapahtunut olennaisia muutokisa eikä ehdotettu osinko vaaranna yhtiön maksukykyä. H on huomioinut OYL 13:2 §:n säännöksen ja tulee arvioimaan uudelleen osingonjaon vaikut yhtiön maksukykyyn osingonjaosta päätettäessä.

Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista

Tilinpäätös
Tase-erittelyt sähköisenä tallenteena
Pää- ja päiväkirjat sähköisenä tallenteenakoko tilikaudelta

Tositelajit ja säilytystavat

Tositelaji	Sarja	Säilytystapa
Myyntilaskut	1	paperitositteena
Ostolasku	1	paperitositteena ja sähköisenä tallenteena
Rahaliikennetositteet	1	paperitositteena ja sähköisenä tallenteena
Muistiotositteet	1	paperitositteena ja sähköisenä tallenteena

Tilinpäätöksen allekirjoitus

Alavieskassa 19.3 2025

J. STRÖM OY



Jyri Ström
Toimitusjohtaja, hallituksen jäsen

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Kalajoella 30.4 2025



HT Heidi Hukka
Tilintarkastaja



TILINTARKASTUSKERTOMUS

J. Ström Oy:n yhtiökokoukselle

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olen tilintarkastanut J. Ström Oy:n (y-tunnus 2644496-1) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.2024 - 31.12.2024. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonani esitän, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olen suorittanut tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiani kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olen riippumaton yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaani tilintarkastusta ja olen täyttänyt muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuuteni. Käsitykseni mukaan olen hankkinut lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen velvollisuudet

Hallitus vastaa tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus vastaa myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka se katsoo tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

Hallitus on tilinpäätöstä laatiessaan velvollinen arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuviissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenani on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntoni. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytän ammatillista harkintaa ja säilytän ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- tunnistan ja arvioin väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyyden riskit, suunnittelen ja suoritan näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankin lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että

väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäyttöön voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.

- muodostan käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäkseen suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta en siinä tarkoituksessa, että pystyisin antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- arvioin sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- teen johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teen hankkimani tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätökseni on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, minun täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessani lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntoni. Johtopäätökseni perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- arvioin tilinpäätöksen, liitetiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoin hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistan tilintarkastuksen aikana.

Kalajoella 30. huhtikuuta 2025



Heidi Hukka

HT