



Y-tunnus

2824566-7

Toiminimi

RentMate oy

Ilmoituksen tiedot

Ilmoituksen tyyppi: Tilinpäätös

Tilikausi: 01.01.2024 - 31.12.2024

Tilinpäätöksen vahvistamisen tiedot

Tilinpäätöksen vahvistamispäivä: 30.06.2025

Yhtiökokouksen tai osuuskunnan kokouksen päätös voitosta tai ylijäämästä:

Tilikauden tulos kirjataan edellisten tilikausien voitto/tappio tilille eikä osinkoa jaeta.

Tilinpäätösasiakirjat

Tuloslaskelma (Liitetty)

Tase (Selvitys löytyy jo liitetystä asiakirjasta)

Taseen, tuloslaskelman ja mahdollisen rahoituslaskelman liitetiedot (Selvitys löytyy jo liitetystä asiakirjasta)

Tilinpäätöksen allekirjoitus ja päiväys -sivu ja mahdollinen tilinpäätösmerkintä (Selvitys löytyy jo liitetystä asiakirjasta)

Tilintarkastuskertomus (Yrityksellä ei ole tilintarkastusvelvollisuutta)

Toimintakertomus (Yrityksellä ei ole kirjanpitolain mukaista velvollisuutta)

Rahoituslaskelma (Yrityksellä ei ole kirjanpitolain mukaista velvollisuutta)

Ilmoituksen allekirjoitustiedot

Päivämäärä: 29.04.2026 17.16

Allekirjoittaja: Lamminen Joonas Vili Waltteri (vahvasti tunnistettu)

TILINPÄÄTÖS

RentMate Oy

Y-tunnus: 2824566-7

01.01.2024 - 31.12.2024

Tämä tilinpäätös on säilytettävä 31.12.2034 asti

Tilinpäätös tilikaudelta 01.01.2024 - 31.12.2024

Sisällysluettelo

Tase	3
Tuloslaskelma	5
Liitetiedot	6
Kirjanpito kirjat	10
Tositelajit ja säilyttämistapa	10
Tilinpäätöksen allekirjoitus	11
Tilinpäätösmerkintä	12

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä.

Tilikauden tositeaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt.

Tilinpäätöksen laati:

Rasi Minna

Osoite: Myllymäentie 22, 48810 KOTKA

Y-tunnus: 2824566-7

Kotipaikka: Kotka

2824566-7

Tase

	31.12.2024	31.12.2023
VASTAAVAA		
Pysyvät vastaavat		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	3 360,00	2 720,00
Muut pitkävaikutteiset menot	161 280,84	12 000,00
Aineettomat hyödykkeet yhteensä	164 640,84	14 720,00
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	95 703,75	0,00
Rakennukset ja rakennelmat	250 905,24	25 459,20
Koneet ja kalusto	248 812,60	384 229,19
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	595 421,59	409 688,39
Pysyvät vastaavat yhteensä	760 062,43	424 408,39
Vaihtuvat vastaavat		
Vaihto-omaisuus		
Keskeneräiset tuotteet	0,00	91 024,94
Valmiit tuotteet/tavarat	1 000,00	1 000,00
Vaihto-omaisuus yhteensä	1 000,00	92 024,94
Saamiset		
Pitkäaikaiset		
Lainasaamiset	125 400,00	167 700,00
Siirtosaamiset	1 000,00	1 000,00
Pitkäaikaiset saamiset yhteensä	126 400,00	168 700,00
Lyhytaikaiset		
Myyntisaamiset	457 537,74	397 021,54
Saamiset saman konsernin yrityksiltä	275,00	275,00
Saamiset omistusyhteisyrittäyksiltä	40 000,00	0,00
Muut saamiset	32 700,00	8 100,00
Siirtosaamiset	39 630,28	12 092,01
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	570 143,02	417 488,55
Saamiset yhteensä	696 543,02	586 188,55
Rahat ja pankkisaamiset	95 946,31	223 492,06
Vaihtuvat vastaavat yhteensä	793 489,33	901 705,55
VASTAAVAA YHTEENSÄ	1 553 551,76	1 326 113,94

2824566-7

	31.12.2024	31.12.2023
VASTATTAVAA		
Oma pääoma		
Osake-, osuus- tai muu vastaava pääoma	5 000,00	5 000,00
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	678 520,75	635 164,41
Tilikauden tulos	37 600,70	102 356,34
Oma pääoma yhteensä	721 121,45	742 520,75
Vähemmistöosuudet	0,00	0,00
Vieras pääoma		
Pitkäaikainen vieras pääoma		
Lainat rahoituslaitoksilta	94 087,14	101 646,36
Muut velat	76 092,60	66 092,60
Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä	170 179,74	167 738,96
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Lainat rahoituslaitoksilta	47 016,64	21 832,94
Saadut ennakot	0,00	14 188,00
Ostovelat	157 862,64	114 398,70
Muut velat	305 120,19	113 894,04
Siirtovelat	152 251,10	151 540,55
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	662 250,57	415 854,23
Vieras pääoma yhteensä	832 430,31	583 593,19
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	1 553 551,76	1 326 113,94

2824566-7

Tuloslaskelma

	01.01.2024 - 31.12.2024	01.01.2023 - 31.12.2023
Liikevaihto	2 631 188,87	2 703 228,30
Liiketoiminnan muut tuotot	43 294,00	2 100,00
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-391 817,66	-271 003,73
Varastojen lisäys (+) tai vähennys (-)	-91 024,94	90 524,94
Ulkopuoliset palvelut	-156 938,91	-159 863,40
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-639 781,51	-340 342,19
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-1 008 463,53	-1 138 287,16
Henkilösivukulut	-265 800,97	-284 740,33
Eläkekulut	-195 798,08	-218 929,28
Muut henkilösivukulut	-70 002,89	-65 811,05
Henkilöstökulut yhteensä	-1 274 264,50	-1 423 027,49
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-135 436,52	-145 338,68
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-135 436,52	-145 338,68
Liiketoiminnan muut kulut	-574 724,90	-666 130,06
Liikevoitto (-tappio)	50 275,44	130 489,88
Rahoitustuotot ja -kulut		
Tuotot muista pysyvien vastaavien sijoituksista		
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Muilta	0,00	177,67
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Muille	-3 751,30	-2 618,51
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-3 751,30	-2 440,84
Tulos ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja	46 524,14	128 049,04
Tuloverot	-8 923,44	-25 692,70
Tilikauden voitto (tappio)	37 600,70	102 356,34

2824566-7

Liitetiedot

Tilinpäätöksen laatimisessa on noudatettu pien- ja mikroyrityksen tilinpäätöksessä esitettävistä tiedoista annetun asetuksen (PMA) pienyrittäjäasetusta.

Laatimisperiaatteet (PMA 3:1 §)

Pysyvien vastaavien arvostus- ja jaksotusperiaatteet

Yhtiön pysyviin vastaaviin merkityt aineelliset hyödykkeet on arvostettu muuttuvaan hankintamenoonsa ja niiden suunnitelman mukaiset poistot vastaavat verotuksessa hyväksyttävää enimmäispoistoa.

Vaihto-omaisuuden arvostamien

Vaihto-omaisuuden aineisiin ja tarvikkeisiin kuuluvat hyödykkeet on inventoitu ja merkitty taseeseen oletusperiaatteen mukaisesti joko alkuperäiseen hankintamenoonsa tai tätä alemman jälleenhankintahintaan.

Lähipiirilainat

Lainat yhtiön lähipiirille ovat tilikauden päättyessä yhteensä 188 400,00 euroa Lainoista ei peritä korkoa ja lainoille on liiketaloudelliset perusteet, mutta niille ei ole asetettu turvaavaa vakuutta.

Liiketoimet intressitahojen kanssa

Yhtiö on tilikauden aikana maksanut käyttämistään liike- ja toimitiloista vuokraa tilat omistavalle lähipiiriyhtiölle 2.500,00 euroa kuukaudessa yhteensä tilikauden aikana 30 000,00 euroa. Maksettujen vuokrien määrä perustuu alueen keskimääräisiin neliövuokriin ja toteutettu tavanomaisin kaupallisin ehdoin.

Annetut vakuudet ja taseen ulkopuoliset sitoumukset ja järjestelyt sekä eläkevastuut (PMA 3:7 §)

2824566-7

Esineoikeudelliset vakuudet

Vakuuslaji	Vakuus	Velan määrä 31.12.2023
Pantti	As Oy Kotkan Savottakujan osakkeet	0,00
Osamaksurahoitus	Rahoituksella hankittu omaisuus	93 770,72

Henkilöstön keskimääräinen lukumäärä tilikauden aikana (PMA 3:11 §)

	2024	2023
Omistajat	2	2
Toimihenkilöt	1	1
Työntekijät	24	26

Oman pääoman muutokset

	31.12.2024	31.12.2023
Osakepääoma 01.01	5 000,00	5 000,00
Osakepääoma 31.12	5 000,00	5 000,00
Sidottu oma pääoma yhteensä	5 000,00	5 000,00
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 01.01	737 520,75	690 164,41
Osingonjako tilikaudella	-59 000,00	- 55 000,00
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 31.12	678 520,75	635 164,41
Tilikauden voitto (-tappio)	37 600,70	102 356,34
Vapaa oma pääoma yhteensä	716 121,45	737 520,75
Oma pääoma yhteensä	721 121,45	742 520,75

Jakokelpoinen oma pääoma 31.12.2024

Edellisten tilikausien voitto 678 520,75

2824566-7

Tilikauden voitto	37 600,70
Jakokelpoinen oma pääoma yhteensä	716 121,45

Hallituksen ehdotus jakokelpoisen vapaan oman pääoman käytöstä

Hallitus ehdottaa, että tilikauden tulos kirjataan edellisten tilikausien voitto/tappio tilille ja jakokelpoisista varoista jaetaan osinkoa 57 000,00 e.

Hallituksen näkemyksen mukaan yhtiön taloudellisessa tilassa ei tilikauden päättymisen jälkeen ole tapahtunut olennaisia muutoksia eikä ehdotettu osinko vaaranna yhtiön maksukykyä. Hallitus on huomionnut OYL 13:2 §:n säännöksen ja tulee arvioimaan uudelleen osingonjaon vaikutuksen yhtiön maksukykyyn osingonjaosta päätettäessä

Liitetietotositteet

Nro	Tiedoston nimi	Kuvaus liitetiedosta
1	Henkilökunnan keskimääräinen lukumäärä	

2824566-7

Kirjanpito kirjat

Päiväkirja	Sähköinen arkisto
Pääkirja	Sähköinen arkisto
Tilinpäätös	Erikseen sidottuna
Tase-erittelyt	Erikseen sidottuna

Tositelajit ja säilyttämistapa

Myyntilaskut	Sähköinen arkisto
Ostolaskut	Sähköinen arkisto tositteiden kirjaamisesta
Verkkolaskut (ostolaskut)	Sähköinen arkisto
Matka- ja kululaskut, muistiot	Sähköinen arkisto
Palkat	Sähköinen arkisto
Tiliotteet, maksutositteet	Sähköinen arkisto
ALV-laskelmat	Sähköinen arkisto
Kausiveroilmoitukset	Sähköinen arkisto

Alkuperäiset paperilla vastaanotetut ostolaskut säilytetään kirjanpito velvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku on skannattu, säilytetään lasku vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.

Matka- ja kululaskuihin liittyvät tositteen liitteenä olevat alkuperäistositteet säilytetään kirjanpito velvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku tai sen liitteet ovat skannattu, säilytetään ne vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.

Tilinpäätöksen allekirjoitus

Kotkassa 29.4.2025

Joonas Lamminen

Toimitusjohtaja

Jani Lamminen

Hallituksen puheenjohtaja

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Kouvolassa sähköisen allekirjoituksen osoittamana päivänä

Paikkakunta, päiväys

Janne Virtanen KHT

eTilintarkastus Suomi Oy