

Kaupparekisteri
Handelsregistret

Saapumispäivä
Ankomstdag 27.04.2025

Verohallinnosta saapuneet tiedot
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer 0692563-7	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod <u>01.01.2024</u> - <u>31.12.2024</u>
--	---

Konsernitiedot
Koncernuppgifter

- Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut
- Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



Netprofile Growth Plus Oy

Pien- ja mikroyritysasetuksen pienyrityksiä koskevien 2 ja 3 lukujen mukainen tilinpäätös ajalta
1.1. - 31.12.2024

Netprofile Growth Plus Oy

Eteläranta 14

00130 HELSINKI

Kotipaikka Helsinki

Y-tunnus 0692563-7

Sisällys

	Sivu
Tase	3
Tuloslaskelma	5
Liitetiedot	6
Tilinpäätöksen allekirjoitus	7
Tilinpäätösmerkintä	7
Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista	8

Tämä tilinpäätös on säilytettävä 31.12.2034 asti.

Tilinpäätöksen on toteuttanut

Angelma & Mäkelä Oy Hämeenlinna

Eteläkatu 14 C

13100 Hämeenlinna

TASE	31.12.2024	31.12.2023
V A S T A A V A A		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Sijoitukset		
Osuudet saman konsernin yrityksissä	9 931,12	9 931,12
Muut osakkeet ja osuudet	112 442,15	109 327,15
Muut saamiset	25 000,00	35 000,00
Sijoitukset yhteensä	147 373,27	154 258,27
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	147 373,27	154 258,27
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	2 448,33	2 938,36
Saamiset saman konsernin yrityksiltä	200 000,00	296 833,58
Lainasaamiset	6 691,98	10 484,48
Muut saamiset	0,00	0,07
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	209 140,31	310 256,49
Rahat ja pankkisaamiset	176 381,92	205 869,00
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	385 522,23	516 125,49
V A S T A A V A A Y H T E E N S Ä	532 895,50	670 383,76

TASE	31.12.2024	31.12.2023
V A S T A T T A V A A		
OMA PÄÄOMA		
Osakepääoma	10 000,00	10 000,00
Ylikurssirahasto	12 366,29	12 366,29
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	426 543,49	375 716,79
Tilikauden voitto (tappio)	9 114,60	200 826,70
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	458 024,38	598 909,78
VIERAS PÄÄOMA		
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Ostovelat	1 026,67	866,43
Muut velat	71 631,02	66 749,44
Siirtovelat	2 213,43	3 858,11
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	74 871,12	71 473,98
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	74 871,12	71 473,98
V A S T A T T A V A A Y H T E E N S Ä	532 895,50	670 383,76

TULOSLASKELMA	01.01.2024 - 31.12.2024	01.01.2023 - 31.12.2023
LIIKEVAIHTO	3 440,00	1 800,00
Liiketoiminnan muut tuotot	18 079,23	23 212,79
Liiketoiminnan muut kulut	-4 602,09	-4 583,81
LIIKEVOITTO (-TAPPIO)	16 917,14	20 428,98
Rahoitustuotot ja -kulut		
Tuotot osuuksista saman konsernin yrityksissä	0,00	182 204,24
Tuotot osuuksista omistusyhteisyhteisöissä	1 134,87	1 506,31
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Muilta	3 019,05	1 343,72
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Muille	-10 044,29	-0,96
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-5 890,37	185 053,31
TULOS ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA	11 026,77	205 482,29
Tuloverot		
Tilikauden ja aikaisempien tilikausien verot	-1 912,17	-4 655,59
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)	9 114,60	200 826,70

LIITETIEDOT

31.12.2024

31.12.2023

Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Tieto konserniasemasta

Netprofile Growth Plus Oy on konsernin emoyhtiö.

Tytäryhtiö Netprofile Finland Oy:n tilikauden tulos 18.500,40 euroa, oma pääoma 125.265,70 euroa.

Konsernitilinpäätöstä ei ole laadittu kirjanpitolain 6 luvun 1 §:n perusteella.

Henkilöstö

Henkilöstön keskimääräinen lukumäärä tilikauden aikana

Yhtiöllä ei ole ollut henkilöstöä tilikauden aikana.

Oman pääoman muutokset

Oma pääoma yhteensä	458 024,38	598 909,78
Sidottu oma pääoma yhteensä tilikauden päättyessä	22 366,29	22 366,29
Osakepääoma tilikauden päättyessä	10 000,00	10 000,00
Ylikurssirahasto tilikauden päättyessä	12 366,29	12 366,29
Vapaa oma pääoma yhteensä tilikauden päättyessä	435 658,09	576 543,49
Edellisten tilikausien voitto tilikauden päättyessä		
2251 Edellisten tilikausien voitto/tappio	576 543,49	555 716,79
2261 Osingonjako	-150 000,00	-180 000,00
Tilikauden voitto	9 114,60	200 826,70

Laskelma OYL 13:5 §:n jakokelpoisesta vapaasta omasta pääomasta

Jakokelpoinen oma pääoma yhteensä	435 658,09	576 543,49
Vapaa oma pääoma yhteensä tilikauden päättyessä	435 658,09	576 543,49
Edellisten tilikausien voitto	426 543,49	375 716,79
Tilikauden voitto	9 114,60	200 826,70

Hallituksen ehdotus jakokelpoisen vapaan oman pääoman käytöstä

Hallitus esittää, että yhtiön vapaan oman pääoman osoittama 435.658,09 euron suuruisen jakokelpoinen vapaa oma pääoma käytetään seuraavasti: Osinkona jaetaan 100,00 euroa osakkeelta eli yhteensä 100.000,00 euroa.

Loput 335.658,09 euroa jätetään edellisten tilikausien voittotilille.

Tilinpäätöksen allekirjoitus

Paikka: Helsinki

Aika: 07.04.2025

Juha Frey
toimitusjohtaja, hallituksen jäsen

Christina Forsgård
hallituksen puheenjohtaja

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Paikka: Hämeenlinnassa, sähköisen
allekirjoituksen päivämääränä

Aika:

Marko Pöntinen HT

Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista**Kirjanpidot ja tositelajit sekä niiden säilyttämistapa****Tilinpäätös**

Tilinpäätös ja tase-erittely

Tililuettelo ja saldoluettelot

Tilikohtainen tuloslaskelma

Tilikohtainen tase

Tililuettelo

Kirjanpidot

Pääkirjat

Palkkakirjanpito

Tositteet

Automaattiset tilinpäätöskirjaukset	1 - 2
Jaksotukset	1 - 12
Järjestelmän muodostamat	1 - 12
Muut	1 - 11
Myyntilasku	1 - 13
Myyntisuoritus	1 - 13
Ostolasku	1 - 27
Ostosuoritus	1 - 27
Pankki	1 - 59

Yhtiön kirjanpito on tehty Netvisor-järjestelmässä. Kaikki kirjanpitomateriaali säilytetään sähköisessä muodossa.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 8 pages before this page

Dokumentet inneholder 8 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 8 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 8 sider før denne side

Detta dokument innehåller 8 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

TILINTARKASTUSKERTOMUS

Netprofile Growth Plus Oy:n yhtiökokoukselle

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olen tilintarkastanut Netprofile Growth Plus Oy:n (y-tunnus 0692563-7) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.2024 – 31.12.2024. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonani esitän, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olen suorittanut tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiani kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olen riippumaton yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaani tilintarkastusta ja olen täyttänyt muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuuteni. Käsitykseni mukaan olen hankkinut lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuviissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenani on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntoni. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella. Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytän ammatillista harkintaa ja säilytän ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistan ja arvioin väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnittelen ja suoritan näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankin lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- Muodostan käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäkseni suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta en siinä tarkoituksessa, että pystyisin antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.

- Arvioin sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teen johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teen hankkimani tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätökseni on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, minun täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessani lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntoni. Johtopäätökseni perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioin tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoin hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnittelusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistan tilintarkastuksen aikana.

Hämeenlinnassa 15. päivänä huhtikuuta 2025



Marko Pöntinen
HT

Tilinpäätöksen ilmoittaminen on lakisääteistä. Tilinpäätösilmoitus täytyy tehdä jokaiselta tilikaudelta erikseen. Huomaa: myös toimimattoman yrityksen on tehtävä tilinpäätösilmoitus jokaiselta tilikaudelta.

Löydät ohjeet verkkosivuiltamme: www.prh.fi > Tilinpäätökset

Tilinpäätöksen tiedot

Huomaa: ilmoitus ja sen liitteet ovat julkisia.	
Yrityksen toiminimi: Netprofile Growth Plus Oy	Y-tunnus: 0692563-7
Tilinpäätöksen tilikausi (ppkkvvvv - ppkkvvvv): 01012024 - 31122024	
Valitse ilmoituksen tyyppi: Tilinpäätös <input checked="" type="checkbox"/> Tilinpäätös, joka sisältää konsernitilinpäätöksen <input type="checkbox"/> Lopputilitys <input type="checkbox"/>	
Tilinpäätöksen vahvistamispäivä (pp.kk.vvvv): 15.04.2025	
Lopputilityksen vahvistamis- tai hyväksymispäivä (pp.kk.vvvv):	

Tilinpäätösilmoitukseen liitettävät asiakirjat

Tarkista, että tilinpäätös ja toimintakertomus on päivätty ja allekirjoitettu.
1. Tämä ilmoituslomake täytettynä ja allekirjoitettuna.
2. Tuloslaskelma.
3. Tase. Tase-erittelyjä ei ilmoiteta rekisteröitäväksi.
4. Taseen, tuloslaskelman ja rahoituslaskelman liitteenä olevat tiedot (liitetiedot). Liitetietoihin täytyy kirjata esimerkiksi tieto siitä, kuinka monta henkilöä keskimäärin on ollut yrityksen palveluksessa tilikaudella.
5. Yrityksen voittoa koskeva yhtiökokouksen tai osuuskunnan kokouksen päätös. Kirjoita päätöksen sisältö tähän tai ilmoita, ettei yrityksellä ole voittoa tilikaudella: Päätettiin jakaa voitonjakokelpoisista varoista osinkoa 100,00 euroa osakkeelta eli yhteensä 100.000,00 euroa ja siirtää tilikauden voitto 9.114,60 euroa edellisten tilikausien voitto-/tappioutilille. Osinko on nostettavissa heti.
6. Tilintarkastuskertomus ja tilinpäätösmerkintä. Rastita, jos yrityksellä ei ole tilintarkastusvelvollisuutta: <input type="checkbox"/>
7. Toimintakertomus. Rastita, jos yrityksellä ei ole kirjanpitolain mukaista laatimisvelvollisuutta: <input checked="" type="checkbox"/>
8. Rahoituslaskelma. Rastita, jos yrityksellä ei ole kirjanpitolain mukaista laatimisvelvollisuutta: <input checked="" type="checkbox"/>
9. Konsernitilinpäätös, jos se sisältyy yrityksen tilinpäätökseen, sekä konsernitilintarkastuskertomus ja mahdollinen konsernirahoituslaskelma.
10. Selvitystilan lopputilityksessä edellisten lisäksi: Selvitysmiehen kertomus koko selvitysmenettelystä ja selostus yhtiön omaisuuden jaosta.

Ilmoituksen allekirjoitus

Kaupparekisteriin merkityn vastuuhenkilön tai hänen valtuuttamansa asiamiehen allekirjoitus. Valtuutetun on liitettävä mukaan valtakirja.	
Päiväys 27.04.2025	Allekirjoitus ja nimenselvennys Saija Viljanen / Angelma & Mäkelä Oy Hämeenlinna

Ilmoituksen lähettäminen

Lähetä kaikki tarvittavat asiakirjat kerralla. Liitä tämä ilmoitus päällimmäiseksi asiakirjoihin.	
Postitse: Patentti- ja rekisterihallitus Tilinpäätösasiat 00091 PRH	