

Kaupparekisteri  
Handelsregistret

Saapumispäivä  
Ankomstdag 27.05.2024

Verohallinnosta saapuneet tiedot  
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot  
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer  1616323-4	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod  <u>01.01.2023</u> - <u>31.12.2023</u>
--	---

Konsernitiedot  
Koncernuppgifter

Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen  
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut

Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä  
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla  
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



# TILINPÄÄTÖS

## Meloni-Med Oy

Y-tunnus: 1616323-4

01.01.2023 - 31.12.2023

Tämä tilinpäätös on säilytettävä 31.12.2033 asti



# Tilinpäätös tilikaudelta 01.01.2023 - 31.12.2023

## Sisällysluettelo

Tase .....	3
Tuloslaskelma .....	5
Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot .....	6
Tilinpäätöksen allekirjoitus .....	8
Tilinpäätösmerkintä .....	8

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä.

Tilikauden tosineaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt.

Tilinpäätöksen laati:

Tilitoimisto Liisa Tyynilä Oy

Osoite: Tiilimäki 12 as 2, 00330 Helsinki

Y-tunnus: 1616323-4

Kotipaikka: Helsinki



1616323-4

## Tase

	31.12.2023	31.12.2022
<b>VASTAAVAA</b>		
<b>Pysyvät vastaavat</b>		
Aineelliset hyödykkeet		
Koneet ja kalusto	5 038,47	6 717,95
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	5 038,47	6 717,95
Sijoitukset		
Muut osakkeet ja osuudet	719 349,46	719 349,46
Sijoitukset yhteensä	719 349,46	719 349,46
<b>Pysyvät vastaavat yhteensä</b>	<b>724 387,93</b>	<b>726 067,41</b>
<b>Vaihtuvat vastaavat</b>		
Saamiset		
Lyhytaikaiset		
Myyntisaamiset	23 668,96	33 326,34
Muut saamiset	3 361,02	0,00
Siirtosaamiset	16 332,69	27 560,96
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	43 362,67	60 887,30
Saamiset yhteensä	43 362,67	60 887,30
Rahoitusarvopaperit		
Muut arvopaperit	32 213,38	49 246,51
Rahoitusarvopaperit yhteensä	32 213,38	49 246,51
Rahat ja pankkisaamiset	168 656,19	72 343,16
<b>Vaihtuvat vastaavat yhteensä</b>	<b>244 232,24</b>	<b>182 476,97</b>
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>968 620,17</b>	<b>908 544,38</b>



1616323-4

	31.12.2023	31.12.2022
<b>VASTATTAVAA</b>		
<b>Oma pääoma</b>		
Osake-, osuus- tai muu vastaava pääoma	2 500,00	2 500,00
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	814 459,45	796 664,69
Tilikauden tulos	131 910,26	88 794,76
<b>Oma pääoma yhteensä</b>	<b>948 869,71</b>	<b>887 959,45</b>
<b>Vieras pääoma</b>		
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Ostovelat	3 301,68	3 381,07
Muut velat	16 336,13	16 399,86
Siirtovelat	112,65	804,00
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	19 750,46	20 584,93
<b>Vieras pääoma yhteensä</b>	<b>19 750,46</b>	<b>20 584,93</b>
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>968 620,17</b>	<b>908 544,38</b>



1616323-4

## Tuloslaskelma

	01.01.2023 - 31.12.2023	01.01.2022 - 31.12.2022
<b>Liikevaihto</b>	<b>339 896,36</b>	<b>316 974,54</b>
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-478,50	-64,45
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-478,50	-64,45
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-88 060,00	-120 800,00
Henkilösivukulut	-7 375,96	-8 322,70
Eläkekulut	-5 861,52	-6 597,52
Muut henkilösivukulut	-1 514,44	-1 725,18
Henkilöstökulut yhteensä	-95 435,96	-129 122,70
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 679,48	-2 239,30
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-1 679,48	-2 239,30
Liiketoiminnan muut kulut	-83 855,58	-71 969,82
<b>Liikevoitto (-tappio)</b>	<b>158 446,84</b>	<b>113 578,27</b>
Rahoitustuotot ja -kulut		
Tuotot muista pysyvien vastaavien sijoituksista		
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Muilta	6 612,52	1 847,95
Arvonalentumiset vaihtuvien vastaavien rahoitusarvopapereista	269,88	-3 225,08
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Muille	-229,29	-329,84
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	6 653,11	-1 706,97
Tulos ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja	165 099,95	111 871,30
Tuloverot	-33 189,69	-23 076,54
<b>Tilikauden voitto (tappio)</b>	<b>131 910,26</b>	<b>88 794,76</b>



# Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

## Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet (PMA 3:1 §)

Tilinpäätöksen laadinnassa on noudatettu pien- ja mikroyrityksen tilinpäätöksessä esitettävistä tiedoista annetun valtioneuvoston asetuksen 2 ja 3 luvun pienyrittäjäsuojaa.

## Henkilöstö (PMA 3:11 §)

	01.01.2023 -31.12.2023	01.01.2022 -31.12.2022
Henkilöstön keskimääräinen lukumäärä tilikauden aikana	2	2

## Oman pääoman erittely

	31.12.2023	31.12.2022
Osakepääoma 01.01	2 500,00	2 500,00
Osakepääoma 31.12	2 500,00	2 500,00
<b>Sidottu oma pääoma yhteensä</b>	<b>2 500,00</b>	<b>2 500,00</b>
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 01.01	885 459,45	866 154,69
Osingonjako	-71 000,00	-69 490,00
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 31.12	814 459,45	796 664,69
Tilikauden voitto (-tappio)	131 910,26	88 794,76
<b>Vapaa oma pääoma yhteensä</b>	<b>946 369,71</b>	<b>885 459,45</b>
<b>Oma pääoma yhteensä</b>	<b>948 869,71</b>	<b>887 959,45</b>



1616323-4

**Osakeyhtiölain tarkoittamat toimintakertomustiedot (OYL 8:5-8 §)****Osakelajit**

Yhtiöllä on 100 osaketta. Osakkeet ovat keskenään samanlaisia.

**Hallituksen ehdotus yhtiön voittoa koskeviksi toimenpiteiksi sekä esitys mahdollisesta muun vapaan oman pääoman jakamisesta**

Jakokelpoinen vapaa oma pääoma 31.12.2023

Edellisten tilikausien voitto	814 459,45
Tilikauden voitto	131 910,26
Jakokelpoinen vapaa oma pääoma yhteensä	946 369,71

Voitonjakokelpoiset varat tilinpäätöksessä ovat 946.369,71 € josta tilikauden voittoa 131.910,26 €. Yhtiön taloudellisessa tilanteessa ei ole tilikauden päättymisen jälkeen tapahtunut olennaisia muutoksia eikä myöskään OYL 13:2 §:ssä tarkoitettu maksukykytesti vaikuta voitonjakokelpoisten varojen määrään. Hallitus ehdottaa yhtiökokoukselle voitonjakokelpoisten varojen käyttämisestä seuraavasti:

Osinkoa jaetaan 759,00 €/osake eli yhteensä 75.900,00 €. Vapaaseen omaan pääomaan jätetään 870.469,71 €.



## Tilinpäätöksen allekirjoitus

Tilinpäätös allekirjoitetaan sähköisesti.

Lauri Antikainen, hallituksen jäsen

## Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Tilintarkastaja Tarja Tolvanen HT,  
allekirjoittaa tilinpäätösmerkinnän sähköisesti.



Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti docue.com-allekirjoituspalvelulla.

This document has been signed using docue.com e-signing service.

Detta dokument är undertecknat elektroniskt med docue.com signaturtjänsten.



---

Lauri Antikainen





---

Tarja Tolvanen



# Meloni-Med Oy tilinpäätös-2023.pdf

Name	Date	Name	Date
LAURI ERIK ANTIKAINEN	2024-04-26	Tarja Tuulikki Tolvanen	2024-05-08
Signed with		Signed with	
FTN (Nordea)		FTN (Danske Bank)	
Identification		Identification	
 LAURI ERIK ANTIKAINEN		 Tarja Tuulikki Tolvanen	



This document contains electronic signatures using EU-compliant PAdES - PDF Advanced Electronic Signatures (Regulation (EU) No 910/2014 (eIDAS))

## TILINTARKASTUSKERTOMUS

Meloni-Med Oy:n yhtiökokoukselle

### Tilinpäätöksen tilintarkastus

#### Lausunto

Olen tilintarkastanut Meloni-Med Oy:n (y-tunnus 1616323-4) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2023. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonani esitän, että tilinpäätös, joka osoittaa voittoa 131.910,26 euroa, antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

#### Lausunnon perustelut

Olen suorittanut tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiani kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olen riippumaton yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaani tilintarkastusta ja olen täyttänyt muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuuteni. Käsitykseni mukaan olen hankkinut lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

#### Tilinpäätöstä koskevat hallituksen velvollisuudet

Hallitus vastaa tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus vastaa myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus on tilinpäätöstä laatiessaan velvollinen arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

#### Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenani on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntoni. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

# HT-Tilintarkastaja Tarja Tolvanen

---

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytän ammatillista harkintaa ja säilytän ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- tunnistan ja arvioin väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnittelen ja suoritan näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankin lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- muodostan käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäkseni suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta en siinä tarkoituksessa, että pystyisin antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- arvioin sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- teen johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teen hankkimani tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätökseni on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, minun täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessani lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntoni. Johtopäätökseni perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- arvioin tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoin hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistan tilintarkastuksen aikana.

Vantaalla 8 . päivänä toukokuuta 2024

Tarja Tolvanen, HT

---

Rajatorpantie 41 C  
01640 Vantaa  
050-357 9780

www.tt-tilintarkastus.fi  
tarja.tolvanen@tt-tilintarkastus.fi

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 2 pages before this page

Tämä asiakirja sisältää 2 sivua ennen tätä sivua

Detta dokument innehåller 2 sidor före denna sida

Dokumentet inneholder 2 sider før denne siden

Dette dokument indeholder 2 sider før denne side

Tarja Tuulikki Tolvanen

61aaba0-dc6c-457c-8cc0-77305e7a4081 - 2024-05-08 14:22:50 UTC +03:00

BankID / MobileID - 1ba3ea39-e4d4-45a0-909a-97b64e338da4 - FI

authority to sign

asemavaltuus

ställningsfullmakt

autoritet til å signere

myndighed til at underskrive

representative

nimenkirjoitusoikeus

firmitteckningsrätt

representant

repræsentant

custodial

huoltaja/edunvalvoja

förvaltare

foresatte/verge

frihedsberøvende