

Kaupparekisteri  
Handelsregistret

Saapumispäivä  
Ankomstdag 22.10.2025

Verohallinnosta saapuneet tiedot  
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot  
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer  2996187-6	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod  <u>01.07.2024</u> - <u>30.06.2025</u>
--	---

Konsernitiedot  
Koncernuppgifter

- Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen  
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut
- Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä  
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla  
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



# KajaPro Oy

## TILINPÄÄTÖS

1.7.2024 – 30.6.2025

Tilinpäätös säilytettävä 30.6.2035 asti.

Osoite:  
Linnankatu 6 A  
87100 Kajaani  
Kotipaikka: Kajaani  
Y-tunnus 2996187-6

## KajaPro Oy

### Tilinpäätös tilikaudelta 1.7.2024 – 30.6.2025

SISÄLLYS	SIVU
Tase	1 -2
Tuloslaskelma	3
Liitetiedot	4 - 5
Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista	6
Tilinpäätöksen allekirjoitus	6
Tilinpäätösmerkintä	6
Tilintarkastuskertomus	

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä eli 30.6.2035 asti (KPL 2:10.1 §).

Tilikauden tosineaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jona tilikausi on päättynyt eli 31.12.2031 asti (KPL 2:10.2 §).

Tilinpäätöksen on toteuttanut

Tilisuunta Oy  
Ahtialan Selkätie 23 E 17  
15300 Lahti

---

## TASE

	30.6.2025	30.6.2024
<b>VASTAAVAA</b>		
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>	<b>975 559,72</b>	<b>958 652,28</b>
<b>Aineelliset hyödykkeet</b>	<b>27 081,18</b>	<b>30 377,52</b>
Koneet ja kalusto	27 081,18	30 377,52
<b>Sijoitukset</b>	<b>948 478,54</b>	<b>928 274,76</b>
Osuudet omistusyhteisyrityksissä	8 274,76	8 274,76
Muut osakkeet ja osuudet	940 203,78	920 000,00
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>	<b>838 886,17</b>	<b>1 121 305,45</b>
<b>Saamiset</b>	<b>506 177,39</b>	<b>623 801,12</b>
<b>Pitkäaikaiset</b>	<b>16 629,20</b>	<b>16 629,20</b>
Lainasaamiset	9 863,00	9 863,00
Muut saamiset	6 766,20	6 766,20
<b>Lyhytaikaiset</b>	<b>489 548,19</b>	<b>607 171,92</b>
Myyntisaamiset	451 957,65	504 239,69
Muut saamiset	37 531,54	4 718,91
Siirtosaamiset	59,00	98 213,32
<b>Rahat ja pankkisaamiset</b>	<b>332 708,78</b>	<b>497 504,33</b>
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>1 814 445,89</b>	<b>2 079 957,73</b>

---

**VASTATTAVAA**

<b>OMA PÄÄOMA</b>	<b>1 448 702,13</b>	<b>1 660 766,28</b>
Osakeyhtiö	2 500,00	2 500,00
Osakepääoma (oy)	2 500,00	2 500,00
Osakepääoma	2 500,00	2 500,00
Yhteiset oman pääoman tilit	1 446 202,13	1 658 266,28
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	1 276 766,28	1 364 587,79
Tilikauden voitto (tappio)	169 435,85	293 678,49
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>	<b>365 743,76</b>	<b>419 191,45</b>
<b>Lyhytaikainen</b>	<b>365 743,76</b>	<b>419 191,45</b>
Saadut ennakot	10,00	0,00
Ostovelat	47 111,84	91 940,21
Muut velat	111 683,74	135 706,31
Siirtovelat	206 938,18	191 544,93
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>1 814 445,89</b>	<b>2 079 957,73</b>

## TULOSLASKELMA

	1.7.2024 – 30.6.2025	1.7.2023 – 30.6.2024
<b>LIKEVAIHTO</b>	<b>2 110 591,83</b>	<b>2 786 201,29</b>
Liiketoiminnan muut tuotot	55 840,63	0,00
<b>Materiaalit ja palvelut</b>	<b>-95 565,76</b>	<b>-51 149,76</b>
<b>Aineet, tarvikkeet ja tavarat</b>	<b>-0,02</b>	<b>-418,72</b>
Ostot tilikauden aikana	-0,02	-418,72
Ulkopuoliset palvelut	-95 565,74	-50 731,04
<b>Henkilöstökulut</b>	<b>-1 750 019,34</b>	<b>-2 092 323,17</b>
<b>Palkat ja palkkiot</b>	<b>-1 453 668,36</b>	<b>-1 741 717,44</b>
<b>Henkilösivukulut</b>	<b>-296 350,98</b>	<b>-350 605,73</b>
Eläkekulut	-267 535,39	-315 857,49
Muut henkilösivukulut	-28 815,59	-34 748,24
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-9 027,05</b>	<b>-105 125,83</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	-9 027,05	-105 125,83
<b>Liiketoiminnan muut kulut</b>	<b>-164 823,49</b>	<b>-176 881,03</b>
<b>LIKEVOITTO (-TAPPIO)</b>	<b>146 996,82</b>	<b>360 721,50</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>	<b>21 179,35</b>	<b>-22,70</b>
Muut korko- ja rahoitustuotot	21 527,02	60,53
Korkokulut ja muut rahoituskulut	-347,67	-83,23
<b>TULOS ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA</b>	<b>168 176,17</b>	<b>360 698,80</b>
Tuloverot	1 259,68	-67 020,31
<b>TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)</b>	<b>169 435,85</b>	<b>293 678,49</b>

## LIITETIEDOT

### TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISESSA KÄYTETTY SÄÄNNÖSTÖ (PMA 1:1.5 §)

Tilinpäätöksen laatimisessa on noudatettu pien- ja mikroyrityksen tilinpäätöksessä esitettävistä tiedoista annetun asetuksen (PMA) pienyrityssäännöstöä.

### TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISPERIAATTEET (PMA 3:1 §)

#### Arvostusperiaatteet ja menetelmät

Pysyvät vastaavat on arvostettu hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla.

Rahoitusarvopaperit on arvostettu alkuperäiseen hankintamenoon.

Saamiset on arvostettu nimellisarvoon, kuitenkin enintään todennäköiseen arvoon (KPL 5:2.1,1 §).

#### Jaksotusperiaatteet ja -menetelmät

Pysyvät vastaavat poistetaan verotuksessa sallittujen poistojen mukaisesti kuluksi.

### ANNETUT VAKUUDET JA TASEEN ULKOPUOLISET VASTUUT (PMA 3: 7 §)

Vakuuslaji	Vakuus	Kenen puolesta
Vuokravastuu	14.601,57 €	omasta
Vuokravastuu	1.105,32 €	omasta
Vuokravastuu	2.655,00 €	omasta

### LIIKETOIMET INTRESSITAHOJEN KANSSA (PMA 3: 10 §)

KajaPro Oy:n liikevaihdosta 100.318,11 euroa koostuu myynneistä Flow Invoicing Oy:lle. Myynnit on toteutettu tavanomaisin kaupallisin ehdoin.

### TIEDOT HENKILÖSTÖSTÄ (PMA 3: 11 §)

Tilikaudella yhtiön palveluksessa oli:

Osakkaita	4 henkilöä
Muuta henkilöstöä, keskimäärin	27 henkilöä

### OMIEN OSAKKEIDEN HANKINTA (PMA 3: 12 §)

Yhtiö on tilikaudella ostanut omia osakkeitaan osakkaalta, koska tämä oli taloudellisesti kannattavaa.

Lukumäärä	Vasta-arvo	Osuus osake-po:sta	Suoritettu vastike/kpl	Kauppahinta
1000 kpl	0,25 €	10 %	100,00 €	100.000,00 €

Tilikaudella hankituista omista osakkeista on lisäksi maksettu varainsiirtovero 1,5 %.

---

## TOIMINTAKERTOMUSTA VASTAAVAT TIEDOT (PMA 3:13 §)

### Oman pääoman muutokset

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Osakepääoma 1.7.	2.500,00	2.500,00
Muutokset tilikaudella	0,00	0,00
Osakepääoma 30.6.	2.500,00	2.500,00
Edellisten tilikausien voitto/tappio	1.658.266,28	1.514.587,79
Osingonjako tilikaudella	-280.000,00	-150.000,00
<u>Omista osakkeista maksettu määrä</u>	<u>-101.500,00</u>	<u>0,00</u>
Edellisten tilikausien voitto/tappio 30.6.	1.276.766,28	1.364.587,79
Tilikauden voitto/tappio	169.435,85	293.678,49
Oma pääoma yhteensä	1.448.702,13	1.660.766,28

## HALLITUKSEN EHDOTUS JAKOKELPOISEN VAPAAN PÄÄOMAN KÄYTÖSTÄ

### Jakokelpoinen vapaa oma pääoma

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Edellisten tilikausien voitto/tappio	1.276.766,28	1.364.587,79
<u>Tilikauden voitto/tappio</u>	<u>169.435,85</u>	<u>293.678,49</u>
Jakokelpoinen vapaa oma pääoma	1.446.202,13	1.658.266,28

Voitonjakokelpoiset varat tilinpäätöksessä ovat 1.446.202,13 euroa, josta tilikauden voitto on 169.435,85 euroa.

Yhtiössä on 10.000 kpl nimellisarvoltaan samanarvoisia osaketta, nimellisarvo 0,25 euroa.

Hallitus esittää, että yhtiön vapaan oman pääoman voitonjakokelpoiset varat käytetään seuraavasti:  
Osinkona tilikauden voitosta jaetaan 15,00 euroa osakkeelta eli yhteensä 150.000,00 euroa. Loput 19.435,85 euroa siirretään edellisten tilikausien voitto -tilille.

---

## LUETTELO KIRJANPIDOSTA JA AINEISTOSTA

### Tilinpäätös

Tilinpäätöskirja Sidottuna kirjana sekä pdf-tiedostona  
Tilinpäätöserittelyt Sidottuna tilinpäätökseen

### Kirjanpito

Tilikohtainen tase pdf-tiedostona  
Tilikohtainen tuloslaskelma pdf-tiedostona  
Pää- ja päiväkirja pdf-tiedostona  
Palkkakirjanpito pdf-tiedostona

### Tositelaji

Kuittauskirjaus  
Myyntilasku  
Ostolasku  
Pankkitapahtuma  
Pääkirjatosite  
ALV-ilmoitus

### Sarja

KU  
MY  
OS  
PA  
PÄ  
VE

### Säilytystapa

sähköisesti pdf-tiedostoina  
sähköisesti pdf-tiedostoina  
sähköisesti pdf-tiedostoina  
sähköisesti pdf-tiedostoina  
sähköisesti pdf-tiedostoina  
sähköisesti pdf-tiedostoina

## TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUS

Kajaanissa \_\_\_\_\_ (sähköinen allekirjoitus)

---

**Arto Karjalainen**  
hallituksen puheenjohtaja

---

**Tommi Karjalainen**  
varsinainen jäsen

---

**Ville Kemppainen**  
varsinainen jäsen

## TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritettuna tarkastuksesta on tänään annettu tilintarkastuskertomus

Kajaanissa \_\_\_\_\_ (sähköinen allekirjoitus)

---

**Antti Kääriäinen**  
KHT tilintarkastaja

---

# Allekirjoitustosite

SignSpace-palvelussa tehty allekirjoitus

Päiväys: 2025-10-08 14:06:16 (EET)

Tarkistuskoodi: 2GF6M6CONDV6Z8PAI59KV6FOPGG52L6WCN4  
CEI2JKLW8L5UY336VSYMJ10BU281ONPPKO1LH1X27IRQQIY6E5YF3  
W1YD7PWHZGRQMAF34XVWQTSZ7KPBY8HUUUY2J00U



KajaPro Oy - Tilinpäätös 2025.pdf (46 sivua)

cae9e9decc195e182f99e8370644732ca871ca0b6f248df6678a4e3169bf4818

on allekirjoitettu sähköisesti SignSpace-palvelussa osana useamman dokumentin sisältävää kokonaisuutta, johon kuuluu seuraavat dokumentit:

KajaPro Oy - Tilinpäätös 2025.pdf (46 sivua)

cae9e9decc195e182f99e8370644732ca871ca0b6f248df6678a4e3169bf4818

Hallituksen pöytäkirja 02\_2025.pdf (2 sivua)

560a987f2dfc5a71255e6c6da34d3c9d8928eb4f0fb4abc2d06321cffa2b60a

Rekisteröity koko nimi: **Tommi Juho Miikkael Karjalainen**  
Organisaatio: **KajaPro Oy**  
Titteli: **varsinainen jäsen**

Allekirjoituksen tyyppi: **Kehittynyt sähköinen allekirjoitus**  
Tunnistamistapa: **Pankkitunnistus**  
Identiteetin tarjoajan maa: **FI**  
Varmenteen haltija: **SignSpace (Vastuu Group Oy)**  
Varmenteen liikkeellelaskija: **Globalsign TSA**

*Tommi Juho Miikkael Karjalainen*

Allekirjoitettu 2025-10-08 13:18:51 (EET)

Rekisteröity koko nimi: **Arto Kalevi Karjalainen**  
Organisaatio: **KajaPro Oy**  
Titteli: **hallituksen puheenjohtaja**

Allekirjoituksen tyyppi: **Kehittynyt sähköinen allekirjoitus**  
Tunnistamistapa: **Pankkitunnistus**  
Identiteetin tarjoajan maa: **FI**  
Varmenteen haltija: **SignSpace (Vastuu Group Oy)**  
Varmenteen liikkeellelaskija: **Globalsign TSA**

*Arto Kalevi Karjalainen*

Allekirjoitettu 2025-10-08 13:38:55 (EET)

Rekisteröity koko nimi: **Ville Ensio Kempainen**  
Organisaatio: **KajaPro Oy**  
Titteli: **varsinainen jäsen**

Allekirjoituksen tyyppi: **Kehittynyt sähköinen allekirjoitus**  
Tunnistamistapa: **Pankkitunnistus**  
Identiteetin tarjoajan maa: **FI**  
Varmenteen haltija: **SignSpace (Vastuu Group Oy)**  
Varmenteen liikkeellelaskija: **Globalsign TSA**

*Ville Ensio Kempainen*

Allekirjoitettu 2025-10-08 13:41:52 (EET)

## SignSpace allekirjoituspalvelu

SignSpace® on sähköisen allekirjoittamisen palvelu, jonka tarjoaa SignSpace Oy, Business ID 3496593-5, Suomi.

Tähän dokumenttiin liitetty allekirjoitus on eIDAS asetuksen (N°910/2014) mukainen sähköinen allekirjoitus.

Dokumentin allekirjoittaja(t) on tunnistettu palvelussa seuraavasti:

**Pankkitunnistus** – Allekirjoittaja identiteetti on varmistettu käyttäen vahvan tunnistautumisen menetelmää. Allekirjoittaja on tunnistautunut allekirjoitustapahtuman yhteydessä Signicat Connect-tunnistuspalveluun pohjoismaisilla pankkitunnuksilla.

## Allekirjoituksen autenttisuuden tarkistaminen

SignSpace-palvelu tarjoaa käyttöliittymän sähköisten allekirjoitusten tarkastamiseen. Palvelu on sekä palvelun käyttäjien, että ulkoisten tahojen käytössä. Palvelun avulla vastaanottaja voi varmistua, että hänelle toimitettu allekirjoitettu asiakirjakokonaisuus on alkuperäinen ja muuttumaton. Tarkistuspalvelussa käyttäjän palveluun lataamien tiedostojen eheys tarkistetaan ja näitä verrataan palvelussa tallennettuihin tietoihin.

Asiakirjan kiistämättömyyden osoittamiseen liittyvät tiedot, säilytetään SignSpace-palvelussa.

Allekirjoitettaessa asiakirjasta muodostetaan jakeluversio, joka sisältää PDF-muotoisen allekirjoitussivun PDF-dokumentin viimeisenä sivuna tai muun tiedostomuodon tapauksessa erillisenä PDF-tiedostona. Jakeluversion PDF on allekirjoitettu sähköisesti SignSpace-palvelun sähköisellä leimalla.

Jakeluversion PDF:n alkuperäisyys ja muuttumattomuus on varmistettavissa tarkistamalla PDF-tiedoston allekirjoitus. Tarkistaminen voidaan tehdä SignSpace-palvelussa tai käyttäen esimerkiksi Adobe Acrobat Reader-sovellusta.

Kiistämättömyyden osoittamiseen liittyvät tiedot ovat saatavissa SignSpace-asiakaspalvelun kautta.

Ohje SignSpace -palvelussa allekirjoitetun asiakirjan tarkistamiseen:

- Tarkistajalla tulee olla käytettävissään allekirjoitettu asiakirja (jakeluversio) sähköisessä muodossa.
- Asiakirja voi olla yksi PDF-tiedosto, jonka lopussa on allekirjoitussivu, tai yhden tai useamman tiedoston ja näihin liittyvän PDF-muotoisen allekirjoitussivun kokonaisuus.
- Tarkistaja avaa <https://signspace.vastuugroup.fi/fi/verifointi> sivuston.
- Tarkistaja lataa palveluun allekirjoitetun asiakirjan allekirjoitussivuineen ja saa tiedon palvelun tekemien tarkistusten tuloksista.

## Allekirjoitukseen luottaminen

Allekirjoituksen tarkastamiseen ja turvallisuuteen liittyvät tiedot on kuvattu tarkemmin SignSpace-sivustolla: <https://signspace.vastuugroup.fi/turvallisuus-ja-lainmukaisuus>.

Tarkempi kuvaus on tarkoitettu myös välitettäväksi tarvittaessa kolmannelle osapuolelle jonka käyttöön sähköisesti allekirjoitettu asiakirja luovutetaan.

# signspace

<https://signspace.com/fi>

asiakaspalvelu@signspace.fi

0600 301 339 (0,99 eur/min+pvm, viikonpäivinä 8.00 - 16.00)

# Allekirjoitustosite

SignSpace-palvelussa tehty allekirjoitus

Päiväys: 2025-10-09 15:30:38 (EET)

Tarkistuskoodi: TN3JKBY12XINZR113IZZ0BMKM1H21OAU1VKO7PH  
S28QJ5XEWQZI0DR9E41LJVO11APHEQELRO98S9R8WEQPTSSV04G  
OIR0421GJCOGXB8162RF24N8YSX9U38N5DATRR



 KajaPro Oy - Tilinpäätös 2025\_allekirjoitettu.pdf (48 sivua)

c872c6ac8f7adf85bcb561796ade040f48a4830ac9653fe2ac4e024e117d89b8

on allekirjoitettu sähköisesti SignSpace-palvelussa.

Nimi: Antti Kääriäinen  
Sähköposti: antti.kaariainen@kpmg.fi  
Organisaatio: KPMG Oy Ab  
Titteli: KHT Tilintarkastaja

Allekirjoituksen tyyppi: Sähköinen allekirjoitus  
Tunnistamistapa: Sähköposti  
Varmenteen haltija: SignSpace (Vastuu Group Oy)  
Varmenteen liikkeellelaskija: Globalsign TSA

*Antti Kääriäinen*

Allekirjoitettu 2025-10-09 15:30:38 (EET)

## SignSpace allekirjoituspalvelu

SignSpace® on sähköisen allekirjoittamisen palvelu, jonka tarjoaa SignSpace Oy, Business ID 3496593-5, Suomi.

Tähän dokumenttiin liitetty allekirjoitus on eIDAS asetuksen (N°910/2014) mukainen sähköinen allekirjoitus.

Dokumentin allekirjoittaja(t) on tunnistettu palvelussa seuraavasti:

**Sähköposti** – Allekirjoittajan identiteettitieto perustuu allekirjoittajan allekirjoitustapahtuman yhteydessä antamaan nimitietoon ja allekirjoittajan hallinnassa olleen sähköpostiosoitteen käyttöön.

### Allekirjoituksen autenttisuuden tarkistaminen

SignSpace-palvelu tarjoaa käyttöliittymän sähköisten allekirjoitusten tarkastamiseen. Palvelu on sekä palvelun käyttäjien, että ulkoisten tahojen käytössä. Palvelun avulla vastaanottaja voi varmistua, että hänelle toimitettu allekirjoitettu asiakirjakokonaisuus on alkuperäinen ja muuttumaton. Tarkistuspalvelussa käyttäjän palveluun lataamien tiedostojen eheys tarkistetaan ja näitä verrataan palvelussa tallennettuihin tietoihin.

Asiakirjan kiistämättömyyden osoittamiseen liittyvät tiedot, säilytetään SignSpace-palvelussa.

Allekirjoitettaessa asiakirjasta muodostetaan jakeluversio, joka sisältää PDF-muotoisen allekirjoitussivun PDF-dokumentin viimeisenä sivuna tai muun tiedostomuodon tapauksessa erillisenä PDF-tiedostona. Jakeluversion PDF on allekirjoitettu sähköisesti SignSpace-palvelun sähköisellä leimalla.

Jakeluversion PDF:n alkuperäisyys ja muuttumattomuus on varmistettavissa tarkistamalla PDF-tiedoston allekirjoitus. Tarkistaminen voidaan tehdä SignSpace-palvelussa tai käyttäen esimerkiksi Adobe Acrobat Reader-sovellusta.

Kiistämättömyyden osoittamiseen liittyvät tiedot ovat saatavissa SignSpace-asiakaspalvelun kautta.

Ohje SignSpace -palvelussa allekirjoitetun asiakirjan tarkistamiseen:

- Tarkistajalla tulee olla käytettävissään allekirjoitettu asiakirja (jakeluversio) sähköisessä muodossa.
- Asiakirja voi olla yksi PDF-tiedosto, jonka lopussa on allekirjoitussivu, tai yhden tai useamman tiedoston ja näihin liittyvän PDF-muotoisen allekirjoitussivun kokonaisuus.
- Tarkistaja avaa <https://signspace.vastuugroup.fi/fi/verifointi> sivuston.
- Tarkistaja lataa palveluun allekirjoitetun asiakirjan allekirjoitussivuineen ja saa tiedon palvelun tekemien tarkistusten tuloksista.

### Allekirjoitukseen luottaminen

Allekirjoituksen tarkastamiseen ja turvallisuuteen liittyvät tiedot on kuvattu tarkemmin SignSpace-sivustolla:

<https://signspace.vastuugroup.fi/turvallisuus-ja-lainmukaisuus>.

Tarkempi kuvaus on tarkoitettu myös välitettäväksi tarvittaessa kolmannelle osapuolelle jonka käyttöön sähköisesti allekirjoitettu asiakirja luovutetaan.

# signspace

<https://signspace.com/fi>

asiakaspalvelu@signspace.fi

0600 301 339 (0,99 eur/min+pvm, viikonpäivinä 8.00 - 16.00)



# Tilintarkastuskertomus

KajaPro Oy:n yhtiökokoukselle

## Lausunto

Olemme tilintarkastaneet KajaPro Oy:n (y-tunnus 2996187-6) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.7.2024–30.6.2025. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

## Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

## Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

## Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntomme. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyysriskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.

- Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnittelusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Kajaanissa 9. lokakuuta 2025

KPMG OY AB



Antti Kääriäinen  
KHT

VARSINAINEN YHTIÖKOKOUS 3/2025

Aika 20.10.2025  
Paikka Kajaani

Läsnä	Arto Karjalainen	7000 osaketta	7000 ääntä
	Toni Svala	1000 osaketta	1000 ääntä
	Ville Kempainen	1000 osaketta	1000 ääntä

1. Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous avattiin ja todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

2. Tilinpäätöksen ja tilintarkastuskertomuksen käsittely

Esitettiin tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus tilikaudelta 1.7.2024 – 30.6.2025.

3. Tuloslaskelman ja taseen vahvistaminen

Päätettiin vahvistaa tuloslaskelma ja tase tilikaudelta 1.7.2024 – 30.6.2025.

4. Tilikauden tuloksen käsittely

Todettiin, että tilinpäätöshetkellä yrityksen voitonjakokelpoiset varat tilinpäätöksessä ovat 1.446.202,13 euroa, josta tilikauden voitto on 169.435,85 euroa.

Päätettiin hyväksyä hallituksen esitys, että osinkoa jaetaan 15,00 euroa osakkeelta eli yhteensä 150.000,00 euroa. Loput 19.435,85 euroa siirretään edellisten tilikausien voitto - tilille. Osinko on nostettavissa heti.

5. Vastuuvapauden myöntäminen

Päätettiin myöntää vastuuvapaus hallitukselle ja toimitusjohtajalle tilikaudelta 1.7.2024 – 30.6.2025.

6. Kokouspalkkiot

Päätettiin, että toimitusjohtajalle ja hallitukselle ei makseta kokouspalkkiota. Tilintarkastajalle maksetaan laskun mukaisesti.

7. Ylimääräinen osinko

Päätettiin hyväksyä hallituksen esitys, että yhtiökokous myöntää hallitukselle valtuudet jakaa osinkoa helmikuussa 2026 oman pääoman varoista 20 euroa osakkeelta eli yhteensä 200 000 euroa, jos yhtiön talous ei osingon jaosta vaarannu.

8. Kokouksen päätös

Koska muita asioita ei ollut, todettiin päätökset yksimielisiksi ja päätettiin kokous.

Kokouksen vakuudeksi

\_\_\_\_\_  
Arto Karjalainen

\_\_\_\_\_  
Toni Svala

\_\_\_\_\_  
Ville Kemppainen

# Allekirjoitustosite

SignSpace-palvelussa tehty allekirjoitus

Päiväys: 2025-10-21 18:31:11 (EET)

Tarkistuskoodi: XCQTMMO0CQ8JOCFPB8D8ZOY3O0VJRU80ZRX  
N6D7WVY45ZTLJ1AIMZPIJCGHCSPYXIJRP0JG78HPWJMCE4ZPX9F  
FRTYJKSGRX273F40QV24NBDUAXG2A8EA1L3SUB7GI



 Varsinainen yhtiökokous 2025.pdf (2 sivua)

17086f52d01fea7f459269a768718c0d2e5903d08549bb239f42ed575086b6d8

on allekirjoitettu sähköisesti SignSpace-palvelussa.

Rekisteröity koko nimi: **Toni Markus Eemeli Svala**  
Organisaatio: **KajaPro Oy**

Allekirjoituksen tyyppi: **Kehittynyt sähköinen allekirjoitus**  
Tunnistamistapa: **Pankkitunnistus**  
Identiteetin tarjoajan maa: **FI**  
Varmenteen haltija: **SignSpace (Vastuu Group Oy)**  
Varmenteen liikkeellelaskija: **Globalsign TSA**

*Toni Markus Eemeli Svala*

Allekirjoitettu 2025-10-21 09:07:23 (EET)

Rekisteröity koko nimi: **Arto Kalevi Karjalainen**  
Organisaatio: **KajaPro Oy**

Allekirjoituksen tyyppi: **Kehittynyt sähköinen allekirjoitus**  
Tunnistamistapa: **Pankkitunnistus**  
Identiteetin tarjoajan maa: **FI**  
Varmenteen haltija: **SignSpace (Vastuu Group Oy)**  
Varmenteen liikkeellelaskija: **Globalsign TSA**

*Arto Kalevi Karjalainen*

Allekirjoitettu 2025-10-21 09:42:30 (EET)

Rekisteröity koko nimi: **Ville Ensio Kemppainen**  
Organisaatio: **KajaPro Oy**

Allekirjoituksen tyyppi: **Kehittynyt sähköinen allekirjoitus**  
Tunnistamistapa: **Mobiilivarmenne**  
Identiteetin tarjoajan maa: **FI**  
Varmenteen haltija: **SignSpace (Vastuu Group Oy)**  
Varmenteen liikkeellelaskija: **Globalsign TSA**

*Ville Ensio Kemppainen*

Allekirjoitettu 2025-10-21 18:31:11 (EET)

## SignSpace allekirjoituspalvelu

SignSpace® on sähköisen allekirjoittamisen palvelu, jonka tarjoaa SignSpace Oy, Business ID 3496593-5, Suomi.

Tähän dokumenttiin liitetty allekirjoitus on eIDAS asetuksen (N°910/2014) mukainen sähköinen allekirjoitus.

Dokumentin allekirjoittaja(t) on tunnistettu palvelussa seuraavasti:

**Pankkitunnistus** – Allekirjoittaja identiteetti on varmistettu käyttäen vahvan tunnistautumisen menetelmää. Allekirjoittaja on tunnistautunut allekirjoitustapahtuman yhteydessä Signicat Connect-tunnistuspalveluun pohjoismaisilla pankkitunnuksilla.

**Mobiilivarmenne** – Allekirjoittaja identiteetti on varmistettu käyttäen vahvan tunnistautumisen menetelmää. Allekirjoittaja on tunnistautunut allekirjoitustapahtuman yhteydessä Signicat Connect-tunnistuspalveluun Mobiilivarmenteella.

### Allekirjoituksen autenttisuuden tarkistaminen

SignSpace-palvelu tarjoaa käyttöliittymän sähköisten allekirjoitusten tarkastamiseen. Palvelu on sekä palvelun käyttäjien, että ulkoisten tahojen käytössä. Palvelun avulla vastaanottaja voi varmistua, että hänelle toimitettu allekirjoitettu asiakirjakokonaisuus on alkuperäinen ja muuttumaton. Tarkistuspalvelussa käyttäjän palveluun lataamien tiedostojen eheys tarkistetaan ja niitä verrataan palvelussa tallennettuihin tietoihin.

Asiakirjan kiistämättömyyden osoittamiseen liittyvät tiedot, säilytetään SignSpace-palvelussa.

Allekirjoitettaessa asiakirjasta muodostetaan jakeluversio, joka sisältää PDF-muotoisen allekirjoitussivun PDF-dokumentin viimeisenä sivuna tai muun tiedostomuodon tapauksessa erillisenä PDF-tiedostona. Jakeluversion PDF on allekirjoitettu sähköisesti SignSpace-palvelun sähköisellä leimalla.

Jakeluversion PDF:n alkuperäisyys ja muuttumattomuus on varmistettavissa tarkistamalla PDF-tiedoston allekirjoitus. Tarkistaminen voidaan tehdä SignSpace-palvelussa tai käyttäen esimerkiksi Adobe Acrobat Reader-sovellusta.

Kiistämättömyyden osoittamiseen liittyvät tiedot ovat saatavissa SignSpace-asiakaspalvelun kautta.

Ohje SignSpace -palvelussa allekirjoitetun asiakirjan tarkistamiseen:

- Tarkistajalla tulee olla käytettävissään allekirjoitettu asiakirja (jakeluversio) sähköisessä muodossa.
- Asiakirja voi olla yksi PDF-tiedosto, jonka lopussa on allekirjoitussivu, tai yhden tai useamman tiedoston ja näihin liittyvän PDF-muotoisen allekirjoitussivun kokonaisuus.
- Tarkistaja avaa <https://signspace.vastuugroup.fi/fi/verifointi> sivuston.
- Tarkistaja lataa palveluun allekirjoitetun asiakirjan allekirjoitussivuineen ja saa tiedon palvelun tekemien tarkistusten tuloksista.

### Allekirjoitukseen luottaminen

Allekirjoituksen tarkastamiseen ja turvallisuuteen liittyvät tiedot on kuvattu tarkemmin SignSpace-sivustolla: <https://signspace.vastuugroup.fi/turvallisuus-ja-lainmukaisuus>.

Tarkempi kuvaus on tarkoitettu myös välitettäväksi tarvittaessa kolmannelle osapuolelle jonka käyttöön sähköisesti allekirjoitettu asiakirja luovutetaan.

# signspace

<https://signspace.com/fi>

asiakaspalvelu@signspace.fi

0600 301 339 (0,99 eur/min+pvm, viikonpäivinä 8.00 - 16.00)