

Kaupparekisteri  
Handelsregistret

Saapumispäivä  
Ankomstdag 29.08.2025

Verohallinnosta saapuneet tiedot  
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot  
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer  3160297-9	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod  <u>01.01.2024</u> - <u>31.12.2024</u>
--	---

Konsernitiedot  
Koncernuppgifter

- Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen  
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut
- Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä  
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla  
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



# Zolva Oy

Tilinpäätös ajalta  
1.1. - 31.12.2024



TASE	31.12.2024	31.12.2023
<b>V A S T A A V A A</b>		
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>		
<b>Aineettomat hyödykkeet</b>		
Kehittämismenot	0,00	415 964,50
<b>Aineettomat hyödykkeet yhteensä</b>	<b>0,00</b>	<b>415 964,50</b>
<b>Aineelliset hyödykkeet</b>		
Koneet ja kalusto	11 000,00	75 744,86
<b>Aineelliset hyödykkeet yhteensä</b>	<b>11 000,00</b>	<b>75 744,86</b>
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>	<b>11 000,00</b>	<b>491 709,36</b>
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>		
<b>Lyhytaikaiset saamiset</b>		
Myyntisaamiset	1 618,00	483,50
Saamiset saman konsernin yrityksiltä	9 161,30	10 359,12
Muut saamiset	562 673,23	161 735,66
Siirtosaamiset	8 003,34	8 265,57
<b>Lyhytaikaiset saamiset yhteensä</b>	<b>581 455,87</b>	<b>180 843,85</b>
<b>Rahat ja pankkisaamiset</b>	<b>89 493,89</b>	<b>17 091,64</b>
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>	<b>670 949,76</b>	<b>197 935,49</b>
<b>V A S T A A V A A Y H T E E N S Ä</b>	<b>681 949,76</b>	<b>689 644,85</b>

TASE	31.12.2024	31.12.2023
<b>V A S T A T T A V A A</b>		
<b>OMA PÄÄOMA</b>		
<b>Muut rahastot (oy)</b>		
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto (oy)	2 500,00	2 500,00
<b>Edellisten tilikausien voitto (tappio)</b>	-3 996 411,54	-1 245 711,51
<b>Tilikauden voitto (tappio)</b>	-1 782 640,11	-2 750 700,03
<b>OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>	<b>-5 776 551,65</b>	<b>-3 993 911,54</b>
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>		
<b>Pitkäaikainen vieras pääoma</b>		
Pääomalainat	5 816 500,00	4 171 000,00
<b>Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä</b>	<b>5 816 500,00</b>	<b>4 171 000,00</b>
<b>Lyhytaikainen vieras pääoma</b>		
Ostovelat	41 833,39	68 425,96
Velat saman konsernin yrityksille	594 701,06	214 023,63
Muut velat	250,00	39 151,67
Siirtovelat	5 216,96	190 955,13
<b>Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä</b>	<b>642 001,41</b>	<b>512 556,39</b>
<b>VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>	<b>6 458 501,41</b>	<b>4 683 556,39</b>
<b>V A S T A T T A V A A Y H T E E N S Ä</b>	<b>681 949,76</b>	<b>689 644,85</b>

TULOSLASKELMA	01.01.2024 - 31.12.2024	01.01.2023 - 31.12.2023
<b>LIIKEVAIHTO</b>	<b>135 028,67</b>	<b>139 863,58</b>
Liiketoiminnan muut tuotot	3 460,16	0,00
<b>Materiaalit ja palvelut</b>		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-50 690,03	-68 013,40
Ulkopuoliset palvelut	-215 504,12	-396 944,74
<b>Materiaalit ja palvelut yhteensä</b>	<b>-266 194,15</b>	<b>-464 958,14</b>
<b>Henkilöstökulut</b>		
Palkat ja palkkiot	-486 982,30	-957 220,08
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-85 747,03	-182 852,12
Muut henkilösivukulut	-12 711,44	-32 037,62
<b>Henkilöstökulut yhteensä</b>	<b>-585 440,77</b>	<b>-1 172 109,82</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>		
Suunnitelman mukaiset poistot	-434 575,71	-100 327,78
<b>Poistot ja arvonalentumiset yhteensä</b>	<b>-434 575,71</b>	<b>-100 327,78</b>
Liiketoiminnan muut kulut	-635 350,78	-1 058 067,95
<b>LIIKEVOITTO (-TAPPIO)</b>	<b>-1 783 072,58</b>	<b>-2 655 600,11</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>		
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Muilta	778,92	36,95
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Saman konsernin yrityksille	0,00	-94 758,85
Muille	-346,45	-378,02
<b>Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä</b>	<b>432,47</b>	<b>-95 099,92</b>
<b>TULOS ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA</b>	<b>-1 782 640,11</b>	<b>-2 750 700,03</b>
<b>TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)</b>	<b>-1 782 640,11</b>	<b>-2 750 700,03</b>

## LIITETIEDOT

31.12.2024

31.12.2023

## Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet

## Yleistä

Yhtiön päätoimialana on harjoittaa perintä- ja luottotietopalvelutoimintaa.

Yhtiö emoyhtiö on Zolva NPLco S.à.r.l (Luxemburg)

## Tieto tilinpäätöksen laatimisessa käytetystä säännöstöstä

Tilinpäätöksen laatimisessa on noudatettu pien- ja mikroyrityksen tilinpäätöksessä esitettävistä tiedoista annetun asetuksen (PMA) pienyrityssäännöstöä.

## Pysyvien ja vaihtuvien vastaavien arvostamisessa ja jaksottamisessa noudatetut periaatteet ja -menetelmät

## Kehittämismenot

Aktivoidut kehittämismenot 443 758,00 euroa on kirjattu tilikauden kuluksi.

## Tilikauden jälkeiset olennaiset tapahtumat

Yhtiön tilinpäätöstä laadittaessa on sovellettu oletusta toiminnan jatkuvuudesta. Yhtiön toiminta ei kuitenkaan jatku enää samanlaisena 2025. Yhtiön johto harkitsee toimenpiteitä yhtiön toiminnan suhteen. Yhtenä vaihtoehtona on toiminnan lopettaminen Suomessa, asiasta ei kuitenkaan ole vielä tehty päätöstä. Yhtiön kassavarat riittävät kattamaan tämänhetkisen toiminnan kulut.

## Annetut vakuudet ja taseen ulkopuoliset sitoumukset ja järjestelyt sekä eläkevastuut

## Vuokravakuudet

Toimitilojen vuokravakuudet	69 136,00	69 136,00
-----------------------------	-----------	-----------

## Vuokravastuu

Vuokravastuut toimitiloista	0,00	530 403,72
-----------------------------	------	------------

Toimitilojen vuokrasopimus on päättynyt 30.11.2024

## Vastuu (asiakasvarat)

Yhtiön hallussa on tilinpäätöshetkellä 485 199,42 euroa asiakasvaroja, jotka on säilytetty erillään asiakasvaratilillä.

Taseen erä muut saamiset 486 654,14 euroa sisältää 485 199,42 euroa tilapäisesti yhtiön hallussa olevia asiakasvaroja. Asiakasvarat ovat yhtiön omista varoista eriyttynä erikseen asiakasvaratiliksi nimetyllä pankkitilillä. Vastaavan suuruinen summa on esitetty taseen velkapuolella erässä velat saman konsernin yritysille.

## Leasingvuokravastuut

Seuraavan 12 kk aikana erääntyvät	0,00	3 233,75
Myöhemmin erääntyvät	0,00	3 233,75
<b>Yhteensä</b>	<b>0,00</b>	<b>3 233,75</b>

## Henkilöstö

Henkilöstön keskimääräinen lukumäärä tilikauden aikana	4,00	11,00
--	------	-------

Yhtiössä käytiin muutosneuvottelut toiminnan supistamiseen liittyen, jonka seurauksena henkilöstön työsuhteet irtisanottiin päättymään heinäkuussa 2024.





**Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista****Kirjanpidot ja tositelajit sekä niiden säilyttämistapa****Tilinpäätös**

Tilinpäätös ja tase-erittely

**Tililuettelo ja saldoluettelot**

Tiliikohtainen tuloslaskelma

Tiliikohtainen tase

Tililuettelo

**Kirjanpidot**

Pääkirjat

Palkkakirjanpito

**Tositteet**

Automaattiset tilinpäätöskirjaukset	1 - 2
Jaksotukset	1 - 126
Järjestelmän muodostamat	2 - 14
Kuitit receiptcam	1 - 11
Muut	1 - 179
Myyntilasku	1 - 2
Myyntisuoritus	1 - 4
Ostolasku	1 - 708
Ostosuoritus	1 - 735
Palkka	1 - 36
Pankki	1 - 222
Tuodut tapahtumat	1 - 258

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 9 pages before this page  
Dokumentet inneholder 9 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 9 sivua ennen tätä sivua  
Dette dokument indeholder 9 sider før denne side

Detta dokument innehåller 9 sidor före denna sida

Eirik Olav Utvik

bb73ddfe-9aa7-4cbe-a951-d5749ae72a1c - 2025-06-03 11:50:39 UTC +03:00  
BankID - 3753f9c9-0090-4d73-bbc0-0f630e2a34cf - NO

authority to sign  
representative  
custodial

asemavaltuus  
nimenkirjoitusoikeus  
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt  
firmateckningsrätt  
förvaltare

autoritet til å signere  
representant  
foresatte/verge

myndighed til at underskrive  
repræsentant  
frihedsberøvende

The following documents were signed Thursday, June 5, 2025



**Tilinpäätös (Zolva Oy).pdf**

(209291 byte)  
SHA-512: f1c20cb9f0da4768d55861d1174b57c629a79  
541882a51dcf04d97ee127d67afbbd00c6f077c9c6be9a  
84f30a2a01479a10bcc335520cee5a5319997d8d14b80

## Signatures

6/5/2025 1:11:16 PM (CET)



**Taru Annele Mäenpää, PricewaterhouseCoopers Oy**

taru.maenpaa@pwc.com  
Signed with electronic ID (Finnish Trust Network)



Signature is certified by Assently



**Tilinpäätös (Zolva Oy)**

Verify the integrity of this receipt by scanning the QR-code to the left.  
You can also do this by visiting <https://app.assently.com/case/verify>

SHA-512:  
b33de637e3cecf0c752af6601ac0fc75809710dc8468f587e8b808a6754bba146a3e9e1d90f82f9b6aa2ff85141d2abd9556b1ea483cbfc3808660c585e860e0



**About this receipt**

This document has been electronically signed using Assently E-Sign in accordance with eIDAS, Regulation (EU) No 910/2014 of the European Parliament and of the Council. An electronic signature shall not be denied legal effect and admissibility as evidence in legal proceedings solely on the grounds that it is in an electronic form or that it does not meet the requirements for qualified electronic signatures. A qualified electronic signature shall have the equivalent legal effect of a handwritten signature. Assently E-Sign is provided by Assently AB, company registration number 556828-8442. Assently AB's Information Security Management System is certified according to ISO/IEC 27001:2013.



## Tilintarkastuskertomus

Zolva Oy:n yhtiökokoukselle

### Tilinpäätöksen tilintarkastus

#### Lausunto

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

#### Tilintarkastuksen kohde

Olemme tilintarkastaneet Zolva Oy:n (Y-tunnus 3160297-9) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2024. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

#### Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa.

Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntonne perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

#### Riippumattomuus

Olemme riippumattomia yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme.

#### Tilinpäätöstä koskevat hallituksen velvollisuudet

Hallitus vastaa tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus vastaa myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka se katsoo tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus on tilinpäätöstä laatiessaan velvollinen arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuviissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

#### Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntonne. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.



Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpöytäkirjojen arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnittelusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.



## Muut raportointivelvoitteet

---

### Muu lakiin perustuva lausuma

Zolva Oy on perintätoiminnan harjoittajien rekisteröinnistä annetun lain (411/2018) tarkoittama perintätoimen harjoittaja. Kyseisen lain edellyttämänä lausumana esitämme, että yhtiö on pitänyt toimeksiantajan lukuun periänsä varat erillään omista varoistaan ja säilyttänyt ne luotettavalla tavalla.

Helsingissä

**PricewaterhouseCoopers Oy**  
Tilintarkastusyhteisö

Taru Mäenpää  
KHT

The following documents were signed Thursday, June 5, 2025



Tilintarkastuskertomus Zolva Oy 2024.pdf

(125062 byte)

SHA-512: 353d1db33c0c353b89bef9a082b0aa829ff2a  
37f333184ca990fa551533eebb726af3290a50598e6576  
9ab1f0c968b49e6fa4e11975ae044d7fad11fdb20d72e

## Signatures

6/5/2025 12:39:29 PM (CET)



Taru Annele Mäenpää, PricewaterhouseCoopers Oy

taru.maenpaa@pwc.com

Signed with electronic ID (Finnish Trust Network)



Signature is certified by Assently



Tilintarkastuskertomus Zolva Oy 2024

Verify the integrity of this receipt by scanning the QR-code to the left.  
You can also do this by visiting <https://app.assently.com/case/verify>

SHA-512:

837c44f6a33209deabf7421b6b567f52adb14169d361ceeb2e537cd9a85c93d7463ea0eff6448d6fe2efa15ccbbed37cb1a49c34dec80f63cbd6fb0f25ebed7



About this receipt

This document has been electronically signed using Assently E-Sign in accordance with eIDAS, Regulation (EU) No 910/2014 of the European Parliament and of the Council. An electronic signature shall not be denied legal effect and admissibility as evidence in legal proceedings solely on the grounds that it is in an electronic form or that it does not meet the requirements for qualified electronic signatures. A qualified electronic signature shall have the equivalent legal effect of a handwritten signature. Assently E-Sign is provided by Assently AB, company registration number 556828-8442. Assently AB's Information Security Management System is certified according to ISO/IEC 27001:2013.



Tilinpäätöksen ilmoittaminen on lakisääteistä. Tilinpäätösilmoitus täytyy tehdä jokaiselta tilikaudelta erikseen. Huomaa: myös toimimattoman yrityksen on tehtävä tilinpäätösilmoitus jokaiselta tilikaudelta.

Löydät ohjeet verkkosivuiltamme: [www.prh.fi](http://www.prh.fi) > Tilinpäätökset

### Tilinpäätöksen tiedot

Huomaa: ilmoitus ja sen liitteet ovat julkisia.	
Yrityksen toiminimi: Zolva Oy	Y-tunnus: 3160297-9
Tilinpäätöksen tilikausi (ppkkvvvv - ppkkvvvv): 01012024 - 31122024	
Valitse ilmoituksen tyyppi: Tilinpäätös <input checked="" type="checkbox"/> Tilinpäätös, joka sisältää konsernitilinpäätöksen <input type="checkbox"/> Lopputilitys <input type="checkbox"/>	
Tilinpäätöksen vahvistamispäivä (pp.kk.vvvv): 29.08.2025	
Lopputilityksen vahvistamis- tai hyväksymispäivä (pp.kk.vvvv):	

### Tilinpäätösilmoitukseen liitettävät asiakirjat

Tarkista, että tilinpäätös ja toimintakertomus on päivätty ja allekirjoitettu.
1. Tämä ilmoituslomake täytettynä ja allekirjoitettuna.
2. Tuloslaskelma.
3. Tase. Tase-erittelyjä ei ilmoiteta rekisteröitäväksi.
4. Taseen, tuloslaskelman ja rahoituslaskelman liitteenä olevat tiedot (liitetiedot). Liitetietoihin täytyy kirjata esimerkiksi tieto siitä, kuinka monta henkilöä keskimäärin on ollut yrityksen palveluksessa tilikaudella.
5. Yrityksen voittoa koskeva yhtiökokouksen tai osuuskunnan kokouksen päätös. Kirjoita päätöksen sisältö tähän tai ilmoita, ettei yrityksellä ole voittoa tilikaudella: Päätettiin hallituksen esityksen mukaisesti, että tilikauden 2024 tappio 1 782 640,11 euroa kirjataan voitto/tappio-tilille, eikä osinkoa jaeta.
6. Tilintarkastuskertomus ja tilinpäätösmerkintä. Rastita, jos yrityksellä ei ole tilintarkastusvelvollisuutta: <input type="checkbox"/>
7. Toimintakertomus. Rastita, jos yrityksellä ei ole kirjanpitolain mukaista laatimisvelvollisuutta: <input checked="" type="checkbox"/>
8. Rahoituslaskelma. Rastita, jos yrityksellä ei ole kirjanpitolain mukaista laatimisvelvollisuutta: <input checked="" type="checkbox"/>
9. Konsernitilinpäätös, jos se sisältyy yrityksen tilinpäätökseen, sekä konsernitilintarkastuskertomus ja mahdollinen konsernirahoituslaskelma.
10. Selvitystilan lopputilityksessä edellisten lisäksi: Selvitysmiehen kertomus koko selvitysmenettelystä ja selostus yhtiön omaisuuden jaosta.

### Ilmoituksen allekirjoitus

Kaupparekisteriin merkityn vastuuhenkilön tai hänen valtuuttamansa asiamiehen allekirjoitus. Valtuutetun on liitettävä mukaan valtakirja.	
Päiväys 29.08.2025	Allekirjoitus ja nimenselvennys Suomi.fi valtuutuksella Greenstep Oy

### Ilmoituksen lähettäminen

Lähetä kaikki tarvittavat asiakirjat kerralla. Liitä tämä ilmoitus päällimmäiseksi asiakirjoihin.	
Postitse: Patentti- ja rekisterihallitus Tilinpäätösasiat 00091 PRH	