

Kaupparekisteri  
Handelsregistret

Saapumispäivä  
Ankomstdag 27.06.2025

Verohallinnosta saapuneet tiedot  
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot  
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer  0948048-5	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod  <u>01.01.2024</u> - <u>31.12.2024</u>
--	---

Konsernitiedot  
Koncernuppgifter

- Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen  
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut
- Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä  
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla  
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



# OS Automation Oy

Tilinpäätös ajalta  
1.1. - 31.12.2024

**OS Automation Oy**

PL 170

78201 Varkaus

Kotipaikka Varkaus

Y-tunnus 0948048-5

**Sisällys**

	Sivu
Tase	3
Tuloslaskelma	5
Liitetiedot	6
Tilinpäätöksen allekirjoitus	7
Tilinpäätösmerkintä	7
Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista	8

Tämä tilinpäätös on säilytettävä 31.12.2034 asti.

TASE	31.12.2024	31.12.2023
<b>V A S T A A V A A</b>		
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>		
<b>Aineelliset hyödykkeet</b>		
Koneet ja kalusto	572,28	763,04
<b>Aineelliset hyödykkeet yhteensä</b>	<u>572,28</u>	<u>763,04</u>
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>	<b>572,28</b>	<b>763,04</b>
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>		
<b>Lyhytaikaiset saamiset</b>		
Myyntisaamiset	425 668,73	455 259,33
Muut saamiset	0,00	162,15
Siirtosaamiset	41 735,62	41 945,23
<b>Lyhytaikaiset saamiset yhteensä</b>	<u>467 404,35</u>	<u>497 366,71</u>
<b>Rahat ja pankkisaamiset</b>	10 941,57	2 156,69
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>	<u>478 345,92</u>	<u>499 523,40</u>
<b>V A S T A A V A A Y H T E E N S Ä</b>	<b>478 918,20</b>	<b>500 286,44</b>

TASE	31.12.2024	31.12.2023
<b>V A S T A T T A V A A</b>		
<b>OMA PÄÄOMA</b>		
Osakepääoma	52 674,50	52 674,50
Ylikurssirahasto	121 477,68	121 477,68
<b>Muut rahastot (oy)</b>		
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto (oy)	20 600,00	20 600,00
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	-456 586,03	-560 834,29
Tilikauden voitto (tappio)	196 461,04	104 248,26
<b>OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>	<b>-65 372,81</b>	<b>-261 833,85</b>
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>		
<b>Lyhytaikainen vieras pääoma</b>		
Lainat rahoituslaitoksilta	304 273,52	352 913,14
Ostovelat	7 567,86	8 895,94
Muut velat	71 202,82	87 180,19
Siirtovelat	161 246,82	313 131,03
<b>Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä</b>	<b>544 291,02</b>	<b>762 120,30</b>
<b>VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>	<b>544 291,02</b>	<b>762 120,30</b>
<b>V A S T A T T A V A A Y H T E E N S Ä</b>	<b>478 918,21</b>	<b>500 286,45</b>

TULOSLASKELMA	01.01.2024 - 31.12.2024	01.01.2023 - 31.12.2023
<b>LIIKEVAIHTO</b>	<b>952 798,78</b>	<b>1 063 298,31</b>
Liiketoiminnan muut tuotot	124 136,91	0,00
<b>Materiaalit ja palvelut</b>		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-11 818,99	-23 545,29
Ulkopuoliset palvelut	-2 123,96	0,00
<b>Materiaalit ja palvelut yhteensä</b>	<b>-13 942,95</b>	<b>-23 545,29</b>
<b>Henkilöstökulut</b>		
Palkat ja palkkiot	-585 806,81	-622 016,35
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-93 981,26	-96 646,55
Muut henkilösivukulut	-8 669,27	-12 567,12
<b>Henkilöstökulut yhteensä</b>	<b>-688 457,34</b>	<b>-731 230,02</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>		
Suunnitelman mukaiset poistot	-190,76	-254,34
<b>Poistot ja arvonalentumiset yhteensä</b>	<b>-190,76</b>	<b>-254,34</b>
Liiketoiminnan muut kulut	-134 100,82	-168 646,15
<b>LIIKEVOITTO (- TAPPIO)</b>	<b>240 243,82</b>	<b>139 622,51</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>		
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Muilta	1,19	0,00
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Muille	-35 391,35	-35 374,25
<b>Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä</b>	<b>-35 390,16</b>	<b>-35 374,25</b>
<b>TULOS ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA</b>	<b>204 853,66</b>	<b>104 248,26</b>
<b>Tuloverot</b>		
Tilikauden ja aikaisempien tilikausien verot	-8 392,62	0,00
<b>TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)</b>	<b>196 461,04</b>	<b>104 248,26</b>

## LIITETIEDOT

31.12.2024

31.12.2023

## Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Tilinpäätös on laadittu Valtioneuvoston asetuksen pien- ja mikroyrityksen tilinpäätöksistä esitettävistä tiedoista säädettyjen (1753/2015) lukujen 2 ja 3 pienyrittäjä sääntöä noudattaen.

## Poikkeukselliset erät

Tilikauden aikana on tuloutettu osittain anteeksiannettua palkkavelkaa 124.136,91 euroa.

## Annetut vakuudet ja taseen ulkopuoliset sitoumukset ja järjestelyt sekä eläkevastuut

Esineoikeudelliset vakuudet, jotka pienyritys on antanut omaisuudestaan	0,00	0,00
Yrityskiinnitykset	42 046,98	42 046,98
Muu mahdollinen vakuus		
Factoring, jonka vakuutena on myyntisaamiset 359.814,361 euroa ja muut pantatut varat 40.000,00 euroa 31.12.2024.		
Vuokratakuu 912,56 euroa.		

## Henkilöstö

Henkilöstön keskimääräinen lukumäärä tilikauden aikana	12,00	13,00
--	-------	-------

## Toimintakertomusta vastaavat tiedot

Yhtiön osakkeiden määrä osakelajeittain ja kutakin osakelajia koskevat yhtiöjärjestyksen pääasialliset määräykset sekä tiedot omista osakkeista

Yhtiöllä on 535 osaketta. Kaikki osakkeet tuottavat yhtiön äänimäärän ja oikeuden voitonjakoon.

## Oman pääoman muutokset

## Sidottu oma pääoma

Osakepääoma - alkusaldo	52 674,50	52 674,50
Osakepääoma - loppusaldo	52 674,50	52 674,50
Rahastot - alkusaldo	121 477,68	121 477,68
Rahastot - loppusaldo	121 477,68	121 477,68
Sidottu oma pääoma yhteensä	174 152,18	174 152,18

## Vapaa oma pääoma

Rahastot - alkusaldo	20 600,00	20 600,00
Rahastot - loppusaldo	20 600,00	20 600,00
Edellisten tilikausien voitto/tappio -alkusaldo	-456 586,04	-560 834,29
Edellisten tilikausien voitto/tappio -loppusaldo	-456 586,04	-560 834,29
Tilikauden voitto / tappio	196 461,04	104 428,25
Vapaa oma pääoma yhteensä	-239 525,00	-435 806,04
Oma pääoma yhteensä	-65 372,82	-261 833,86

## Laskelma jakokelpoisesta omasta pääomasta (OYL 13.5)

Jakokelpoinen oma pääoma yhteensä	-239 525,00	-435 806,04
Vapaa oma pääoma yhteensä	-239 525,00	-435 806,04
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	20 600,00	20 600,00
Edellisten tilikausien voitto/tappio	-456 586,03	-560 834,29
Tilikauden tulos	196 461,04	104 248,26

## Hallituksen ehdotus jakokelpoisen vapaan oman pääoman käytöstä

Hallitus esittää, että tilikauden voitto 196.461,04 euroa siirretään voitto/tappio -tilille ja että osinkoa ei jaeta.

## Tilinpäätöksen allekirjoitus

Paikka: Tilinpäätös allekirjoitetaan sähköisesti

Aika:

Jari Turunen  
Toimitusjohtaja

Teemu Riipi  
Hallituksen jäsen

Arto Moilanen  
Hallituksen jäsen

## Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Paikka: Tilinpäätös allekirjoitetaan sähköisesti

Aika:

Ernst & Young Oy  
tilintarkastusyhteisö  
Mervi Markkanen KHT

## Tilinpäätöksen hyväksymispäivämäärä

Aika: 30.04.2025

**Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista****Kirjanpidot ja tositelajit sekä niiden säilyttämistapa****Tilinpäätös**

Tilinpäätös ja tase-erittely

**Tililuettelo ja saldoluettelot**

Tilikohtainen tuloslaskelma

Tilikohtainen tase

Tililuettelo

**Kirjanpidot**

Pääkirjat

Päiväkirjat

Palkkakirjanpito

Myyntireskontra

**Tositteet**

Automaattiset tilinpäätöskirjaukset	1 - 2
Järjestelmän muodostamat	1 - 12
Muut	1 - 332
Myyntilasku	1 - 365
Myyntisuoritus	1 - 406
Ostolasku	1 - 317
Ostosuoritus	1 - 296
Palkat	1 - 161
Pankki	1 - 278

Kirjanpitoaineisto säilytetään paperisena.

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 8 pages before this page  
Dokumentet inneholder 8 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 8 sivua ennen tätä sivua  
Dette dokument indeholder 8 sider før denne side

Detta dokument innehåller 8 sidor före denna sida

**TEEMU AULIS RIIPI**

6ea58e7c-b4f5-4d64-be4b-7b4b5716bc20 - 2025-05-20 09:44:52 UTC +03:00  
BankID / MobileID - e2c0d731-3fc3-4ec3-ab7f-b33d54db4848 - FI

**Arto Armas Moilanen**

c6f9f8a6-5ca0-492f-926e-7ce5489fb79f - 2025-05-21 08:47:03 UTC +03:00  
BankID / MobileID - 64b06e91-f433-4cbb-9ce9-19737490159b - FI

**JARI ANTERO TURUNEN**

9f3787d3-2de1-4b06-9bc3-4ef0ed5b2b68 - 2025-05-21 09:04:20 UTC +03:00  
BankID / MobileID - deb27794-3510-4aaa-a9d2-05b24442d097 - FI

**MERVI SUSANNA MARKKANEN**

3b201932-3403-4fcf-ae00-296a1161f5bd - 2025-06-04 09:02:23 UTC +03:00  
BankID / MobileID - 3bb648b2-7f31-48a7-881c-8c020e116db4 - FI

authority to sign  
representative  
custodial

asemavaltuus  
nimenkirjoitusoikeus  
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt  
firmateckningsrätt  
förvaltare

autoritet til å signere  
representant  
foresatte/verge

myndighed til at underskrive  
repræsentant  
frihedsberøvende



Building a better  
working world

Ernst & Young Oy  
Puijonkatu 29 Lt. 4  
70100 Kuopio  
Finland

Puhelin: 020 728 0190  
www.ey.com/fin  
Y-tunnus: 2204039-6,  
kotipaikka Helsinki

## TILINTARKASTUSKERTOMUS

OS Automation Oy:n yhtiökokoukselle

### Lausunto

Olemme tilintarkastaneet OS Automation Oy:n (y-tunnus 0948048-5) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.2024-31.12.2024. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

### Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiimme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsitksemme mukaan olemme hankkineet lausuntonne perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

### Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

### Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntonne. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnitteleme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntonne perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.



**Building a better  
working world**

- Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aiheutta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnittelusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Kuopiossa 4. kesäkuuta 2025

Ernst & Young Oy  
tilintarkastusyhteisö

Mervi Markkanen  
KHT

# PENNEO

Tämän asiakirjan allekirjoitukset ovat oikeudellisesti sitovia. Asiakirja on allekirjoitettu käyttämällä suojattua digitaalista PenneoTM-allekirjoitusta. Allekirjoittajien henkilöllisyydet on tallennettu, ja ne on lueteltu alla.

Allekirjoituksellani vahvistan kaikki tämän asiakirjan päivämäärät ja sisällön.

## Mervi Susanna Markkanen

KHT

Sarjanumero:

fi\_tupas:mobileid:f25e9f735c86a5c038b8f649fff30ee7aeba58a8

IP: 147.161.xxx.xxx

2025-06-04 05:58:29 UTC



Tämä asiakirja on allekirjoitettu digitaalisesti [Penneo.com-palvelun](#) kautta. Allekirjoitetut tiedot on vahvistettu alkuperäisen asiakirjan laskettu hajautusarvon avulla. Kaikki kryptografiset todisteet on upotettu tähän PDF-tiedostoon tulevaa validointia varten.

Tämä asiakirja on sinetöity hyväksytyä sähköistä leimalla. Lisätietoja Penneon hyväksytyistä luottamuspalveluista löydät osoitteesta <https://eutl.penneo.com>.

### Näin voit varmistaa asiakirjan eheyden

Kun avaat asiakirjan Adobe Readerissa, sinun pitäisi nähdä, että sen on sertifioinut **Penneo A/S**. Tämä todistaa, että asiakirjan sisältöä ei ole muutettu allekirjoitushetken jälkeen. Todisteet yksittäisten allekirjoittajien digitaalisista allekirjoituksista ovat liitetty asiakirjaan.

Voit tarkistaa kryptografiset todisteet Penneon validatorilla, <https://penneo.com/validator>, tai muilla allekirjoituksen validointityökaluilla.

**Aika:** 16.06.2025 klo 16:00  
**Paikka:** OS Automation Oy, Varkaus  
**Läsnä:** Teemu Riipi  
Arto Moilanen  
Jari Kupiainen  
Jari Turunen  
Merja Kourunen

Nimi	Osakk.lukum.	äänien lukumäärä
Jari Turunen	285	285
Teemu Riipi	190	190
Arto Moilanen	40	40
Merja Kourunen	10	10
Jari Kupiainen	10	10

**1§ Kokouksen avaus**

Kokouksen avasi toimitusjohtaja Jari Turunen.

**2§ Kokouksen puheenjohtajan valinta**

Kokouksen puheenjohtajaksi valittiin Jari Turunen.

**3§ Sihteerin valinta**

Kokouksen sihteeriksi valittiin Arto Moilanen.

**4§ Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**5§ Pöytäkirjan tarkistajan valinta**

Pöytäkirjan tarkistajiksi valittiin Arto Moilanen ja Jari Kupiainen.

**6§ Tilinpäätöksen vahvistaminen**

Yhtiökokoukselle esitettiin tilinpäätös, joka käsitti tuloslaskelman ja taseen (liite 1).

Yhtiökokoukselle esitettiin tilintarkastuskertomus (liite 2).

Päätettiin vahvistaa tilinpäätös.

**7§ Toimenpiteet, joihin voitto/tappio antaa aihetta**

Päätettiin, että tilikaudelta ei jaeta osinkoa ja voitto 196 461,04€ siirretään voitto- ja tappiutilille.

**8§ Yhtiön kiinteän pääoman purkaminen**

Päätettiin purkaa yhtiön osakepääoma 52674,50 € ja ylikurssirahasto 121477,68 € ja siirtää ne edellisten vuosien tappioihin

**9§ Yhtiöjärjestyksen muuttaminen**

Päätettiin yhtiöjärjestyksen kohdan 3 muuttamisesta muotoon:  
Yhtiöllä on hallitus johon kuuluu yhdestä kuuteen (1...6) varsinaista jäsentä. Jos yhtiöllä on vähemmän kuin kolme (3) hallituksen jäsentä on hallituksessa oltava vähintään yksi (1) varajäsen.

**10§ Vastuuvapauden myöntäminen**

Päätettiin myöntää vastuuvapaus hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle.

**11§ Hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkiot**

Päätettiin, että hallituksen jäsenille ei makseta palkkiota

Tilintarkastajan palkkio päätettiin maksaa laskun mukaan.

Päätettiin hallitus jatkaa olemassa olevalla kokoonpanolla.

**12§ Muut asiat**

**13§ Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 16:30

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

  
kokouksen puheenjohtaja  
Jari Turunen

  
pöytäkirjan tarkistaja  
Arto Moilanen

  
kokouksen sihteeri  
Arto Moilanen

  
pöytäkirjan tarkistaja  
Jari Kupiainen