

Kaupparekisteri  
Handelsregistret

Saapumispäivä  
Ankomstdag 18.02.2026

Verohallinnosta saapuneet tiedot  
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot  
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer  0653425-7	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod  <u>01.01.2025</u> - <u>31.12.2025</u>
--	---

Konsernitiedot  
Koncernuppgifter

Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen  
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut

Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä  
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla  
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



# TILINPÄÄTÖS

**Laihia Data Oy**

Y-tunnus: 0653425-7

**Tilikausi 1.1. - 31.12.2025**

**Laihia Data Oy**

**Sisällysluettelo**

**Sivu n:o**

---

Sisällysluettelo	2
Tuloslaskelma	3
Tase	4
Liitetiedot	5
Käytetyt kirjanpito- ja tilinpäätöksen allekirjoitus	6

## Laihia Data Oy

<b>TULOSLASKELMA</b>	<b>1.1. - 31.12.2025</b>		<b>1.1. - 31.12.2024</b>	
<b>Liikevaihto</b>		491 161,52		575 989,87
<b>Liiketoiminnan muut tuotot</b>		1 604,17		0,00
Materiaalit ja palvelut				
Aineet ja tarvikkeet				
Aine- ja tarvikeostot tilikauden aikana	65 306,53		59 538,95	
Varaston lisäys -, vähennys +	-11 443,23	-53 863,30	1 862,64	-61 401,59
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot	274 483,49		282 728,22	
Eläkekulut	52 090,38		52 697,45	
Muut henkilösivukulut	4 630,63	-331 204,50	3 287,48	-338 713,15
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot		-7 383,33		-7 990,03
Liiketoiminnan muut kulut		-36 116,94		-41 455,24
<b>Liikevoitto</b>		64 197,62		126 429,86
Rahoitustuotot ja -kulut:				
Korkotuotot	992,28		2 721,49	
Osinkotuotot	2 692,00		2 589,00	
Korkokulut	-73,66		-7,34	
Muut rahoituskulut	0,00	3 610,62	0,00	5 303,15
<b>Voitto ennen varauksia ja veroja</b>		67 808,24		131 733,01
Välittömät verot		-13 566,95		-26 348,07
<b>Tilikauden voitto</b>		54 241,29		105 384,94

## Laihia Data Oy

## TASE

<b>Vastaavaa</b>	<b>31.12.2025</b>		<b>31.12.2024</b>	
<b>Pysyvät vastaavat</b>				
Aineettomat hyödykkeet				
Liittymismaksut	2 404,34		2 404,34	
ATK-ohjelmat	1 531,60	3 935,94	676,56	3 080,90
Aineelliset hyödykkeet				
Maa- ja vesialueet	6 562,69		6 562,69	
Rakennukset ja rakennelmat	44 131,00		45 969,00	
Koneet ja kalusto	15 360,44		17 432,06	
Muut aineelliset hyödykkeet	925,03	66 979,16	925,03	70 888,78
<b>Vaihtuvat vastaavat</b>				
Vaihto-omaisuus				
Tavarat	28 434,19		29 127,96	
Muu vaihto-omaisuus	60 854,00	89 288,19	48 717,00	77 844,96
Saamiset				
Myyntisaamiset	124 248,23		105 768,66	
Siirtosaamiset	250,55	124 498,78	2 819,45	108 588,11
Rahat ja pankkisaamiset		385 653,50		413 980,30
		670 355,57		674 383,05
<b>Vastattavaa</b>	<b>31.12.2025</b>		<b>31.12.2024</b>	
<b>Oma pääoma</b>				
Osakepääoma	8 409,40		8 409,40	
Edellisten tilikausien voitto	526 598,83		479 214,39	
Tilikauden voitto	54 241,29	589 249,52	105 384,94	593 008,73
<b>Vieras pääoma</b>				
Lyhytaikainen				
Ostovelat	4 743,87		7 686,38	
Muut lyhytaikaiset velat	33 089,83		32 230,22	
Siirtovelat	43 272,35	81 106,05	41 457,72	81 374,32
		670 355,57		674 383,05

## Laihia Data Oy

LIITETIEDOT	1.1. - 31.12.2025	1.1. - 31.12.2024
<b>Henkilökunnan keskim. lukumäärä tilik. aikana</b>	7	7
<b>Poistot käyttöomaisuudesta</b>		
ATK ohjelmista	425,19	264,34
Rakennuksista	1 838,00	1 915,00
Koneista ja kalustosta	5 120,14	5 810,69
	7 383,33	7 990,03
<b>Aineettomat oikeudet =ATK ohjelmat</b>		
ATK ohjelmat tilikauden alussa	676,56	95,20
Lisäykset tilikauden aikana	1 280,23	845,70
Myynnit ja vähennykset	0,00	0,00
Kirjanpitoarvo ennen poistoja	1 956,79	940,90
Suunnitelmapoistot tasapoisto 5 vuotta	-425,19	-264,34
Kirjanpitoarvo tilikauden lopussa	1 531,60	676,56
Hankintamenot yhteensä	13 589,48	12 309,25
Kertyneet poistot yhteensä	-12 057,88	-11 632,69
Jäännösarvo tilikauden lopussa	1 531,60	676,56
<b>Rakennukset ja rakennelmat</b>		
Rakennukset ja rakennelmat tilik. alussa	45 969,00	47 884,00
Lisäykset tilikauden aikana	0,00	0,00
Myynnit ja vähennykset	0,00	0,00
Menojäännös	45 969,00	47 884,00
Suunnitelmapoisto 4 % edellisestä	-1 838,00	-1 915,00
Jäännösarvo tilikauden lopussa	44 131,00	45 969,00
Hankintamenot yhteensä	177 928,19	177 928,19
Kertyneet poistot yhteensä	-133 797,19	-131 959,19
Jäännösarvo tilikauden lopussa	44 131,00	45 969,00
<b>Koneet ja kalusto</b>		
Koneet ja kalusto tilikauden alussa	17 432,06	20 166,31
Lisäykset tilikauden aikana	3 048,52	3 076,44
Myynnit ja vähennykset	0,00	0,00
Menojäännös	20 480,58	23 242,75
Suunnitelmapoisto edellisestä	-5 120,14	-5 810,69
Jäännösarvo tilikauden lopussa	15 360,44	17 432,06
Suunnitelmapoisto % menojäännöksestä	25,0 %	25,0 %
<b>Muut aineelliset hyödykkeet</b>		
Saldo tilikauden alussa	925,03	925,03
Lisäykset tilikauden aikana	0,00	0,00
Myynnit ja vähennykset	0,00	0,00
Saldo tilikauden lopussa	925,03	925,03
<b>Oman pääoman muutokset</b>		
Osakepääoma	8 409,40	8 409,40
Edellisten tilikausien voitto tilikauden alussa	479 214,39	432 262,85
Edellisen vuoden voitto+, tappio -	105 384,94	100 717,54
Osingonjako	-58 000,50	-53 766,00
Tilikauden voitto	54 241,29	105 384,94
Oma pääoma yhteensä	589 249,52	593 008,73

**Laihia Data Oy**

**Tilikausi 1.1. - 31.12.2025**

**Käytetyt kirjanpitokirjat:**

Atk-kirjanpito, jossa  
Päiväkirja  
Pääkirja  
Reskontrat  
Arvonlisäverolaskelmat  
Tuloslaskelmat ja taseet  
Tasekirja nidottuna kirjana

**Tositelajit**

Myyntilaskut  
Myyntilaskujen suoritukset  
Ostolaskut  
Ostolaskujen suoritukset  
Yleistositteet

**Säilytystapa**

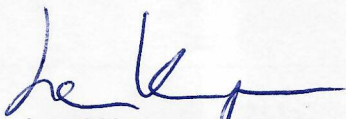
Kirjanpito ja tositteet säilytetään alkuperäisinä paperitulosteina.

**Voitonjakoehdotus**

Hallitus esittää yhtiökokoukselle, että osinkoa jaetaan 127,92 euroa osakkeelta eli yhteensä 57 564,00 euroa.

**Tilinpäätöksen allekirjoitus**

Laihialla 22.01.2026



Lauri Kangasmaa  
Toimitusjohtaja



Kalle Kangasmaa  
Hallituksen puheenjohtaja



Pertti Kangasmaa  
Hallituksen jäsen

Suoritetusta tarkastuksesta on tänään annettu tilintarkastuskertomus.

Laihialla 9. helmikuuta 2026



Ilari Karhu, JHT/HT

# TILINTARKASTUSKERTOMUS

Laihia Data Oy:n yhtiökokoukselle

## Tilinpäätöksen tilintarkastus

### Lausunto

Olen tilintarkastanut **Laihia Data Oy:n** (y-tunnus 0653425-7) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.2025 – 31.12.2025. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonani esitän, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

### Lausunnon perustelut

Olen suorittanut tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiani kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olen riippumaton yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaani tilintarkastusta ja olen täyttänyt muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuuteni. Käsitykseni mukaan olen hankkinut lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

### Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

### Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenani on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntoni. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytän ammatillista harkintaa ja säilytän ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- tunnistan ja arvioin väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnittelen ja suoritan näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankin lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista

esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.

- muodostan käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäkseni suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta en siinä tarkoituksessa, että pystyisin antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- arvioin sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta
- teen johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teen hankkimani tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätökseni on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, minun täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessani lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntoni. Johtopäätökseni perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- arvioin tilinpäätöksen, liitetiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoin hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistan tilintarkastuksen aikana.

Laihialla 9. helmikuuta 2026



Ilari Karhu  
JHT-, HT-tilintarkastaja

# LAIHIA DATA OY

## PÖYTÄKIRJA

### Varsinainen yhtiökokous

#### Paikka ja aika

Laihia Data Oy:n toimisto 9.2.2026 klo. 10:00. Asematie 1, 66400 Laihia

#### Osanottajat

Läsnä olivat yhtiön osakkaista Kalle Kangasmaa, Lauri Kangasmaa ja Pertti Kangasmaa

Kalle Kangasmaa	202 osaketta
Lauri Kangasmaa	202 osaketta
Pertti Kangasmaa	46 osaketta

#### 1. Kokouksen avaus

Kalle Kangasmaa avasi kokouksen

#### 2. Puheenjohtajan valinta

Kokouksen puheenjohtajaksi valittiin Kalle Kangasmaa, joka kutsui sihteeriksi Lauri Kangasmaan

#### 3. Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

#### 4. Pöytäkirjan tarkastus

Päätettiin että kaikki kokoukseen osallistujat allekirjoittavat pöytäkirjan.

#### 5. Tilinpäätöksen esittäminen

Lauri Kangasmaa esitteli yhtiön tilinpäätöksen.

#### 6. Tilintarkastuskertomus

Lauri Kangasmaa luki tilintarkastuskertomuksen

#### 7. Tuloslaskelman ja taseen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen

Päätettiin vahvistaa tuloslaskelma ja tase sekä myöntää vastuuvapaus hallitukselle ja toimitusjohtajalle.

#### 8. Voiton käyttäminen

Päätettiin jakaa osinkoa voittovaroista yhteensä 57564,00€, eli 127,92€ osakkeelta. Osinko on nostettavissa heti.

#### 9. Hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkiot

Päätettiin, ettei hallituksen jäsenille makseta palkkioita hallituksen jäsenyydestä. Tilintarkastajille palkkio maksetaan kohtuullisen laskun mukaan.

## 10. Hallitus

Päätettiin että hallitukseen tulee kolme jäsentä. Hallituksen jäseniksi valittiin Kalle Kangasmaa, Lauri Kangasmaa sekä Pertti Kangasmaa. Kaikki ovat Suomen kansalaisia.

## 11. Tilintarkastus

Tilintarkastajaksi valittiin Ilari Karhu KHT ja varatilintarkastajaksi Matti Ylkänen, HTM.

## 12. Kokouksen päättäminen

Koska muita asioita ei ollut, puheenjohtaja päätti kokouksen.

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty.

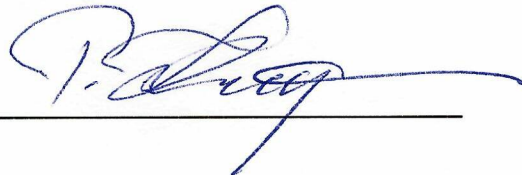
Kalle Kangasmaa

Handwritten signature of Kalle Kangasmaa in blue ink, written over a horizontal line.

Lauri Kangasmaa

Handwritten signature of Lauri Kangasmaa in blue ink, written over a horizontal line.

Pertti Kangasmaa

Handwritten signature of Pertti Kangasmaa in blue ink, written over a horizontal line.