

Kaupparekisteri  
Handelsregistret

Saapumispäivä  
Ankomstdag 29.04.2024

Verohallinnosta saapuneet tiedot  
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot  
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer  2801919-2	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod  <u>01.01.2023</u> - <u>31.12.2023</u>
--	---

Konsernitiedot  
Koncernuppgifter

Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen  
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut

Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä  
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla  
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



# **TILINPÄÄTÖS**

**Piner Oy**

Y-tunnus: 2801919-2

01.01.2023 - 31.12.2023

Tämä tilinpäätös on säilytettävä 31.12.2033 asti

# Tilinpäätös tilikaudelta 01.01.2023 - 31.12.2023

## Sisällysluettelo

<a href="#">Tase.....</a>	<a href="#">3</a>
<a href="#">Tuloslaskelma.....</a>	<a href="#">5</a>
<a href="#">Tilinpäätöksen liitetiedot.....</a>	<a href="#">6</a>
<a href="#">Tilinpäätöksen allekirjoitus.....</a>	<a href="#">8</a>
<a href="#">Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista.....</a>	<a href="#">9</a>

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä.

Tilikauden tositemaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt.

Tilinpäätöksen laati:

OY NOBLE SERVICES LTD

Siltavoudintie 3,

00640 Helsinki

Y-TUNNES: 0656222-3

Osoite: Takahuhtintie 45, 33530 Tampere

Y-tunnus: 2801919-2

Kotipaikka: Tampere

2801919-2

## Tase

	31.12.2023	31.12.2022
<b>VASTAAVAA</b>		
<b>Pysyvät vastaavat</b>		
<b>Aineettomat hyödykkeet</b>		
<b>Aineettomat hyödykkeet yhteensä</b>	0,00	0,00
<b>Aineelliset hyödykkeet</b>		
Koneet ja kalusto	33 975,63	45 300,85
<b>Aineelliset hyödykkeet yhteensä</b>	33 975,63	45 300,85
<b>Sijoitukset</b>		
<b>Sijoitukset yhteensä</b>	0,00	0,00
<b>Pysyvät vastaavat yhteensä</b>	33 975,63	45 300,85
<b>Vaihtuvat vastaavat</b>		
<b>Vaihto-omaisuus</b>		
Aineet ja tarvikkeet	33 134,98	35 254,50
<b>Vaihto-omaisuus yhteensä</b>	33 134,98	35 254,50
<b>Saamiset</b>		
<b>Pitkäaikaiset</b>		
Muut saamiset	19 230,00	19 230,00
<b>Pitkäaikaiset saamiset yhteensä</b>	19 230,00	19 230,00
<b>Lyhytaikaiset</b>		
Myyntisaamiset	17 428,34	16 881,35
Muut saamiset	1 500,00	1 500,91
<b>Lyhytaikaiset saamiset yhteensä</b>	18 928,34	18 382,26
<b>Saamiset yhteensä</b>	38 158,34	37 612,26
<b>Rahoitusarvopaperit</b>		
<b>Rahoitusarvopaperit yhteensä</b>	0,00	0,00
<b>Rahat ja pankkisaamiset</b>	167,02	12 662,54
<b>Vaihtuvat vastaavat yhteensä</b>	71 460,34	85 529,30
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	105 435,97	130 830,15

2801919-2

	31.12.2023	31.12.2022
<b>VASTATTAVAA</b>		
<b>Oma pääoma</b>		
Osake-, osuus- tai muu vastaava pääoma	2 500,00	2 500,00
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	-71 709,35	-93 570,80
Tilikauden tulos	-46 550,09	21 861,45
Oma pääoma yhteensä	-115 759,44	-69 209,35
Vähemmistöosuudet	0,00	0,00
Tilinpäätössiirtojen kertymä		
Tilinpäätössiirtojen kertymä yhteensä	0,00	0,00
Pakolliset varaukset		
Pakolliset varaukset yhteensä	0,00	0,00
<b>Vieras pääoma</b>		
<b>Pitkäaikainen vieras pääoma</b>		
Pääomalainat	116 000,00	72 000,00
Lainat rahoituslaitoksilta	50 776,15	10 000,00
Muut velat	20 064,67	30 786,86
<b>Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä</b>	186 840,82	112 786,86
<b>Lyhytaikainen vieras pääoma</b>		
Ostovelat	17 593,93	17 928,02
Muut velat	8 222,28	17 647,83
Siirtovelat	8 538,38	51 676,79
<b>Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä</b>	34 354,59	87 252,64
<b>Vieras pääoma yhteensä</b>	221 195,41	200 039,50
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	105 435,97	130 830,15

2801919-2

## Tuloslaskelma

	01.01.2023 - 31.12.2023	01.01.2022 - 31.12.2022
<b>Liikevaihto</b>	811 033,69	927 508,83
Liiketoiminnan muut tuotot	1 000,00	16 439,34
<b>Materiaalit ja palvelut</b>		
<b>Aineet, tarvikkeet ja tavarat</b>		
Ostot tilikauden aikana	-307 140,37	-339 992,19
Varastojen lisäys (+) tai vähennys (-)	-2 119,52	7 745,84
Ulkopuoliset palvelut	-13 829,00	-5 151,02
<b>Materiaalit ja palvelut yhteensä</b>	<b>-323 088,89</b>	<b>-337 397,37</b>
<b>Henkilöstökulut</b>		
Palkat ja palkkiot	-218 138,13	-305 074,54
<b>Henkilösivukulut</b>	<b>-53 271,11</b>	<b>-58 190,20</b>
Eläkekulut	-45 589,26	-51 842,61
Muut henkilösivukulut	-7 681,85	-6 347,59
<b>Henkilöstökulut yhteensä</b>	<b>-271 409,24</b>	<b>-363 264,74</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>		
Suunnitelman mukaiset poistot	-11 325,22	-15 100,29
<b>Poistot ja arvonalentumiset yhteensä</b>	<b>-11 325,22</b>	<b>-15 100,29</b>
Liiketoiminnan muut kulut	-243 698,41	-205 285,83
<b>Liikevoitto (-tappio)</b>	<b>-37 488,07</b>	<b>22 899,94</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>		
<b>Tuotot muista pysyvien vastaavien sijoituksista</b>		
<b>Muut korko- ja rahoitustuotot</b>		
<b>Korkokulut ja muut rahoituskulut</b>		
Muille	-9 062,02	-1 038,49
<b>Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä</b>	<b>-9 062,02</b>	<b>-1 038,49</b>
<b>Tulos ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja</b>	<b>-46 550,09</b>	<b>21 861,45</b>
<b>Tilinpäätössiirrot</b>		
<b>Tilinpäätössiirrot yhteensä</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Tilikauden voitto (tappio)</b>	<b>-46 550,09</b>	<b>21 861,45</b>

## Tilinpäätöksen liitetiedot

Yritys/yhdistys on kirjanpitolain mukainen pienyritys ja tilinpäätös on laadittu noudattaen PMA 2-3 luvun pienyrityssäännöstöä.

Yritys/yhdistys on kirjanpitolain mukainen mikroyritys ja tilinpäätös on laadittu noudattaen PMA 4 luvun mikroyrityssäännöstöä.

## Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet

### Saamisten ja rahoitusarvopapereiden sekä velkojen arvostusperiaatteet

Saamiset, rahoitusarvopaperit ja muut sellaiset rahoitusvarat samoin kuin velat on arvostettu KPL 5 luvun 2 §:n mukaisesti.

Muilta osin tilinpäätös on laadittu noudattaen pien- ja mikroyrityksen tilinpäätösasetuksen 3 luvun 1 §:n 2 ja 3 momentissa säädettyjä arvostamisen ja jaksottamisen olettamaperiaatteita ja –menetelmiä.

## Jaksotusperiaatteet ja -menetelmät

Kuluvien pysyvien vastaavien hankintameno poistetaan ennalta laaditun suunnitelman mukaisesti. Koneet ja kalusto, jonka taloudellinen käyttöaika on enintään kolme vuotta, sekä elinkeinoverolain tarkoittamat pienhankinnat kirjataan kokonaan hankintatilikauden kuluksi. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu taloudellisen pitoajan perusteella seuraavasti:

Liikearvo	20% tasapoisto
Koneet ja kalusto	25% menojäännöspoisto

## Henkilöstö

Henkilöstön määrä keskimäärin

	31.12.2023	31.12.2022
Toimihenkilöt	10	12

## Oman pääoman muutokset

	31.12.2023	31.12.2022
Osakepääoma 01.01	2 500,00	2 500,00
Osakepääoman korotus	0,00	0,00

Osakepääoma 31.12	2 500,00	2 500,00
<b>Sidottu oma pääoma yhteensä</b>	<b>2 500,00</b>	<b>2 500,00</b>
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 01.01	-71 709,35	-93 570,80
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 31.12	-71 709,35	-93 570,80
Tilikauden voitto (-tappio)	-46 550,09	21 861,45
<b>Vapaa oma pääoma yhteensä</b>	<b>-118 259,44</b>	<b>-71 709,35</b>
<b>OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>	<b>-115 759,44</b>	<b>-69 209,35</b>

### Laskelma OYL 13:5§:n jakokelpoisesta vapaasta omasta pääomasta

Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	0,00
Edellisten tilikausien voitto	-71 709,35
Tilikauden voitto	-46 550,09
Vapaa oma pääoma yhteensä	-118 259,44

### Hallituksen ehdotus jakokelpoisen vapaan oman pääoman käytöstä

Todettiin, että yhtiön taseen 31.12.2023 mukaan yhtiön jakokelpoiset varat olivat -118 259,44 euroa, josta tilikauden 2023 tappio on 46 550,09 euroa.

Osakkeenomistajat sijoittivat pääomalainat 116 000.00 euroa.

Hallitus ehdottaa, että osinkoa ei jaeta.

## Tilinpäätöksen allekirjoitus

Tampere 27.04.2024

---

Paikkakunta, päiväys

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'P' and 'O' followed by a long horizontal stroke.

---

Toimitusjohtaja

## Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista

Päiväkirja	Sähköinen arkisto
Pääkirja	Sähköinen arkisto
Tilinpäätös	Erikseen sidottuna
Tase-erittelyt	Erikseen sidottuna

## Tositelajit ja säilyttämistapa

Myyntilaskut	Paperillinen arkisto
Ostolaskut	Paperillinen arkisto
Matka- ja kululaskut, muistiot	Paperillinen arkisto
Palkat	Sähköinen arkisto
Tiliotteet, maksutositteet	Paperillinen arkisto
ALV-laskelmat	Sähköinen arkisto
Kausiveroilmoitukset	Sähköinen arkisto

Alkuperäiset paperilla vastaanotetut ostolaskut säilytetään kirjanpitovelvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku on skannattu, säilytetään lasku vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.

Matka- ja kululaskuihin liittyvät tositteen liitteenä olevat alkuperäistositteet säilytetään kirjanpitovelvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku tai sen liitteet ovat skannattu, säilytetään ne vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.

# Varsinaisen yhtiökokouksen pöytäkirja

**Yhtiö:** Piner Oy  
**Aika:** 25/04/2024  
**Paikka:** Yhtiön toimitilat

**Y-tunnus:** 2801919-2

<b>Läsnä:</b>	<b>Osakas</b>	<b>Osakkeet</b>	<b>Äänet</b>
	LI LINFENG	560	56
	GE YAO	440	44
	<b>Yhteensä</b>	<b>1000</b>	<b>100</b>

## 1 § **Kokouksen avaus**

Li Linfeng avasi kokouksen klo. 18.00

## 2 § **Kokouksen järjestäytyminen**

Kokouksen puheenjohtajaksi valittiin Li Linfeng ja kokouksen sihteerinä toimi Ge Yao.

Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Ge Yao.

## 3 § **Kokouksen laillisuus**

Todettiin, että yli puolet yhtiön osakkeista ovat edustettuina, joten kokous katsottiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

## 4 § **Taseen ja tuloslaskelman vahvistaminen**

Esitettiin tilinpäätös tilikaudelta 01.01.2023 - 31.12.2023

Vahvistettiin tuloslaskelma ja tase.

## 5 § **Taseen osoittaman tuloksen käsittely**

Todettiin, että vahvistettu tase osoittaa 46 550.09 euron tappiota.

Päätettiin, että tilikaudelta ei jaeta osinkoa vaan tappio siirretään voittovaroihin.

## 6 § **Vastuuvapauden myöntäminen**

Päätettiin myöntää vastuuvapaus päättyneeltä tilikaudelta hallituksen jäsenille.

## 7 § **Hallituksen varsinaisten jäsenten lukumäärä ja hallituksen jäsenten valitseminen**


Päätettiin, että nykyinen hallitus jatkaa tehtävissään.

## 8 § **Kokouksen päättäminen**

Todettiin, että päätökset tehtiin yksimielisesti ja koska muita asioita ei ollut kokous päätettiin klo. 18.30

Pöytäkirja laadittiin ja allekirjoitettiin heti.

Vakuudeksi

  
Li Linfeng