

Kaupparekisteri
Handelsregistret

Saapumispäivä
Ankomstdag 06.08.2025

Verohallinnosta saapuneet tiedot
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer 2936264-6	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod <u>01.01.2024</u> - <u>31.12.2024</u>
--	---

Konsernitiedot
Koncernuppgifter

- Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut
- Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



Saidot Oy

TILINPÄÄTÖS

1.1. - 31.12.2024

Saidot Oy
Y-tunnus 2936264-6

Tilinpäätös
31.12.2024

Saidot Oy

Lapinlahdenkatu 16
00180 Helsinki

Kotipaikka: Espoo
Y-tunnus: 2936264-6

Tilinpäätös tilikaudelta 1.1. - 31.12.2024

Sisällysluettelo

TULOSLASKELMA	1
TASE	2
LIITETIEDOT	4
TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUS.....	7
LUETTELO KÄYTETYISTÄ KIRJANPITOKIRJOISTA	8

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä eli 31.12.2034 asti. (KPL 2:10.1 §)
Tilikauden kirjanpitoaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt eli 31.12.2030 asti. (KPL 2:10.2 §)

Saidot Oy
Y-tunnus 2936264-6

Tilinpäätös
31.12.2024

TULOSLASKELMA

	1.1. - 31.12.2024	1.1. - 31.12.2023
LIKEVAIHTO	338.472,65	254.279,06
Liiketoiminnan muut tuotot	297.300,33	227.357,33
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana		-1.090,31
Aineet, tarvikkeet ja tavarat yhteensä		-1.090,31
Ulkopuoliset palvelut		-26.497,39
Materiaalit ja palvelut yhteensä		-27.587,70
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-611.980,74	-261.004,42
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-111.254,47	-33.762,33
Muut henkilösivukulut	-11.145,79	-5.116,72
Henkilösivukulut yhteensä	-122.400,26	-38.879,05
Henkilöstökulut yhteensä	-734.381,00	-299.883,47
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-282.621,62	-204.448,99
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-282.621,62	-204.448,99
Liiketoiminnan muut kulut	-597.103,89	-206.938,87
LIKEVOITTO (-TAPPIO)	-978.333,53	-257.222,64
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Muilta	233,40	25,27
Muut korko- ja rahoitustuotot yhteensä	233,40	25,27
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Muille	-10.301,87	-3.253,91
Korkokulut ja muut rahoituskulut yhteensä	-10.301,87	-3.253,91
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-10.068,47	-3.228,64
TULOS ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA	-988.402,00	-260.451,28
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)	-988.402,00	-260.451,28

Saidot Oy
Y-tunnus 2936264-6

Tilinpäätös
31.12.2024

TASE

	31.12.2024	31.12.2023
V a s t a a v a a		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Kehittämismenot	834.097,35	543.153,40
Aineettomat oikeudet	425,00	425,00
Aineettomat hyödykkeet yhteensä	<u>834.522,35</u>	<u>543.578,40</u>
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	834.522,35	543.578,40
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	78.768,80	107.974,39
Muut saamiset	10.163,83	17.233,65
Siirtosaamiset	252,79	
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	89.185,42	125.208,04
Rahat ja pankkisaamiset	<u>336.064,42</u>	<u>1.345.531,97</u>
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	<u>425.249,84</u>	<u>1.470.740,01</u>
V a s t a a v a yhteensä	<u><u>1.259.772,19</u></u>	<u><u>2.014.318,41</u></u>

Saidot Oy
Y-tunnus 2936264-6

Tilinpäätös
31.12.2024

TASE

	31.12.2024	31.12.2023
Vastattavaa		
OMA PÄÄOMA		
Osakepääoma (oy)		
Osakepääoma (oy)	2.500,00	2.500,00
Osakepääoma yhteensä	2.500,00	2.500,00
Muut rahastot (oy)		
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	1.836.221,72	1.836.221,72
Muut rahastot (oy) yhteensä	1.836.221,72	1.836.221,72
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	-471.426,97	-210.975,69
Tilikauden voitto (tappio)	<u>-988.402,00</u>	<u>-260.451,28</u>
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	378.892,75	1.367.294,75
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen vieras pääoma		
Lainat rahoituslaitoksilta	445.879,77	325.240,00
Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä	445.879,77	325.240,00
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Lainat rahoituslaitoksilta	4.750,23	
Ostovelat	50.482,42	39.326,53
Muut velat	16.780,71	12.663,37
Siirtovelat	362.986,31	269.793,76
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	<u>434.999,67</u>	<u>321.783,66</u>
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	<u>880.879,44</u>	<u>647.023,66</u>
Vastattavaa yhteensä	<u>1.259.772,19</u>	<u>2.014.318,41</u>

LIITETIEDOT

TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Tilinpäätös on laadittu pien- ja mikroyrityasetuksen 1 luvun 1§:n sekä 4 luvun mikroyrityssäännöksiä käyttäen (PMA 1.1.5.1)

Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet (PMA 3.1)

Olettamasäännöksistä poikkeaminen

Kehittämismenojen, liikearvon tai muiden pitkävaikutteisten menojen jaksottaminen (PMA 3.1.2.3)

Kolmen tai useamman vuoden ajan tuloa kerryttävät tuotekehitysmenot on aktivoitu taseeseen kehittämismenoina.

Liikevaihdon tuloutus

Pitkäaikaiset projektit tuloutetaan ajan kulumisen perusteella.

Saadut avustukset	31.12.2024	31.12.2023
Muut avustukset	297.300,33	227.357,33

VAKUUDET JA VASTUUSITOUUMUKSET

Annetut vakuudet ja taseen ulkopuoliset sitoumukset ja järjestelyt sekä eläkevastuut (PMA 3.7)

Vastuusitoumukset ja muut vastuut

Muut vastuusitoumukset	2024	2023
Vuokravastuut	0,00	186,00
Vuokratakuu	3558,54	0,00

Toimitilojen vuokrasopimus on toistaiseksi voimassa oleva ja irtisanomisaika on 2 kk.

Muut vastuut

Business Finland Oy:n tuloutettuun kehitysrahoitusavustukseen liiketoiminnan häiriötilanteessa vuosille 2020 liittyvä mahdollinen palautusvastuu on 10 vuotta viimeisen rahoituserän maksamisesta

Henkilöstö (PMA 3.11)

Henkilöstön keskimääräinen lukumäärä tilikauden aikana 12

Aktivoidut kehittämismenot

Kehitysmenoihin on luettu kehittämistoiminnasta välittömästi aiheutuneet menot.
Aktivoidut tuotekehitysmenot tuottavat tuloa useampana tilikautena.

	2024	2023
Tilikauden aikana aktivoidut tuotekehitysmenot		
Palkat	198.468,83	51 346,34
Ulkopuoliset palvelut	279.607,95	235 326,80
Tutkimus- ja kehityskulut	95 488,80	0,00

Yhtiön osakkeet

Yhtiön osakepääoma jakautuu osakelajeittain seuraavasti:

Yleiset osakkeet: 114 915 kpl

A-sarja: 41 286 kpl

Osakkeiden lajit eroavat toisistaan siten kuin yhtiöjärjestyksessä on määrätty.

Osakkeita rasittaa suostumus- ja lunastuslauseke.

Oman pääoman muutokset (PMA 1.1.5.2)

Oman pääoman erittely	2024	2023
Sidottu oma pääoma		
Osakepääoma 1.1	2.500,00	2.500,00
Osakepääoma 31.12	2.500,00	2.500,00
Sidottu oma pääoma yhteensä	2.500,00	2.500,00
Vapaa oma pääoma		
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto 1.1	1.836.221,72	236.221,72
Lisäykset	0,00	1.600.000,00
Muut rahastot 31.12	1.836.221,72	1.836.221,72
Edellisten tilikausien voitto/tappio 1.1	-210.975,69	-196.414,61
Edellisen tilikauden voitto/tappio	-260.451,28	-14.561,08
Edellisten tilikausien voitto/tappio 31.12	-471.426,97	-210.975,69
Tilikauden voitto/tappio	-988.402,00	-260.451,28
Vapaa oma pääoma yhteensä	376.392,75	1.264.794,75
Oman pääoman ehtoinen pääomalaina 1.1.	0,00	100.000,00
Oman pääoman ehtoinen pääomalaina 31.12.	0,00	0,00
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	378.892,75	1.367.294,75

Laskelma jakokelpoisesta omasta pääomasta (OYL 13.5)

Voitonjakokelpoiset varat	2024	2023
Muut vapaat rahastot	1.836.221,72	1.836.221,72
Tilikauden voitto/tappio	-988.402,00	-260.451,28
Aktivoidut kehittämismenot	-834.097,35	-1022.245,04
Edellisten tilikausien voitto/tappio	<u>-471.426,97</u>	<u>-210.975,69</u>
Yhteensä	-457 704,60	342.549,71

Hallituksen ehdotus jakokelpoisen vapaan oman pääoman käytöstä (PMA 1.1.5.2)

Hallitus esittää, että yhtiön tilikaudella kertynyt 988.402,00 euron suuruinen tappio siirretään yhtiön vapaaseen omaan pääomaan ja osinkoa ei jaeta.

Saidot Oy
Y-tunnus 2936264-6

Tilinpäätös
31.12.2024

TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUS

Tilinpäätös on allekirjoitettu sähköisesti DocuSign -palvelussa allekirjoitustunnisteen osoittamana aikana

Espoossa 18.6.2025

DocuSigned by:
Meeri Haatja
F6C24906F465492...

Haatja Meeri Marjaana
Toimitusjohtaja
Hallituksen jäsen

DocuSigned by:
Veera Siivonen
424CA44E2975401...

Siivonen Veera Marjaana
Hallituksen puheenjohtaja

Signed by:
Stella Stoyanova
4E959217B555436...

Stoyanova Steliana Docheva
Hallituksen jäsen

DocuSigned by:
Tore Teir
9376EE092F594C1...

Teir Tore Mårten
Hallituksen jäsen

TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Tilinpäätösmerkintä on allekirjoitettu sähköisesti DocuSign -palvelussa allekirjoitustunnisteen osoittamana aikana

Helsingissä

AuditPlan Oy
Tilintarkastusyhteisö

_____._____._____.2025

DocuSigned by:
Yrjö Haukatsalo
2E2DB248ACCE4E6...

Yrjö Haukatsalo, KHT

LUETTELO KÄYTETYISTÄ KIRJANPITOKIRJOISTA

Kirjanpidot ja tositelajit sekä niiden säilyttämistapa

Tilinpäätös
Tilinpäätös ja tase-erittelyt

Tililuettelo ja saldoluettelot
Tilikohtainen tuloslaskelma
Tilikohtainen tase
Tililuettelo

Kirjanpidot
Päiväkirja
Pääkirja
Myyntireskontra
Ostoreskontra
Palkkakirjanpito

TOSITELAJIT JA SÄILYTTÄMISTAPA

1	Myyntilaskut
2	Suoritukset
5	Ostolaskut
6	Maksut
17	Autom.kirjaukset
19	Palkat
21	Tito
40	Muistiot
80	eTasku tositteet

TOSITELAJIT JA SÄILYTTÄMISTAPA

Tositteet säilytetään digitaalisina.

TILINTARKASTUSKERTOMUS

Saidot Oy:n yhtiökokoukselle

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olemme tilintarkastaneet Saidot Oy:n (y-tunnus 2936264-6) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2024. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös, joka osoittaa tappiota 988.402,00 euroa, antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiimme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntomme. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.

- Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoimme tarvittaessa hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Helsingissä 23. päivänä kesäkuuta 2025

AuditPlan Oy

Tilintarkastusyhteisö

Tilintarkastuskertomus on allekirjoitettu sähköisesti

Yrjö Haukatsalo

KHT

This documents contains 2 pages before this page

Dokumentet inneholder 2 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 2 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 2 sider før denne side

Detta dokument innehåller 2 sidor före denna sida

Yrjö Ano Juhani Haukatsalo

AuditPlan Oy, FI23936960, Kutomotie 16, 00380 HELSINKI, Helsinki

4d37fa22-fc52-42eb-a9da-a920b25de654 - 2025-06-23 09:57:33 UTC +03:00

BankID / MobileID - b201b3ad-b0f4-487e-b507-7c6e9e3e1280 - FI

Authority to sign - Asemavaltuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende