

Kaupparekisteri
Handelsregistret

Saapumispäivä
Ankomstdag 04.07.2024

Verohallinnosta saapuneet tiedot
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer 0154773-7	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod <u>01.04.2023</u> - <u>31.03.2024</u>
--	---

Konsernitiedot
Koncernuppgifter

Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut

Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



Sajakorpi Oy
TILINPÄÄTÖS AJALTA
1.4.2023-31.3.2024

Sajakorpi Oy
Y-tunnus 0154773-7
Kotipaikka: Tampere
Kolsopintie 6
33470 Ylöjärvi

Sisällysluettelo	Tilikausi	1.4.2023-31.3.2024
		Sivu
Tuloslaskelma		1
Tase		2-3
Liitetiedot		4-6
Tilinpäätöksen allekirjoitus		7
Tilinpäätösmerkintä		7
Luettelo kirjanpitoaktoista ja aineistosta		8

Tämä tilinpäätös on säilytettävä 31.3.2034 asti. Kirjanpitoaineisto on säilytettävä 31.3.2030 asti.

** Yhtiö on kirjanpitolain mukainen pienyritys ja tilinpäätös on laadittu noudattaen pien- ja mikroyrityksiä koskevan asetuksen 2 ja 3 luvun pienyrityssäännöstöä.*

*** KILA 1950 15.03.2016**

Tieto tilinpäätöksen laatimisessa käytetystä säännöstöstä [PMA1:1.5 § 1 kohta]

PMA:n edellyttämä tieto tilinpäätöksen laatimisessa käytetystä säännöstöstä tarkoittaa, että tilinpäätöksestä on ilmentävä, onko sen laatimisessa noudatettu PMA 4 luvun mikroyrityssäännöstöä vai PMA 2 ja 3 luvun pienyrityssäännöstöä.

KPL 2:9 § (30.12.2015/1620) Kirjanpitoaineiston säilyttäminen

Tilinpäätös, kirjanpidot, tositteet ja muu kirjanpitoaineisto on säilytettävä huolellisesti 7 §:n vaatimukset täyttävällä tavalla siten, että niiden tarkastelu Suomesta käsin on mahdollista

KPL 2: 10 § Kirjanpitoaineiston säilytysaika

Tilinpäätös, toimintakertomus, kirjanpidot, tililuettelo sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä siten, että 6, 7 ja 9 §:n vaatimukset täyttyvät. (30.12.2015/1620)

Jollei muualla laissa ole säädetty pitempää määräaikaä säilyttämiselle, tilikauden tositteet, liiketapahtumia koskeva kirjeenvaihto sekä muu kuin 1 momentissa mainittu kirjanpitoaineisto on säilytettävä vähintään kuusi vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt siten, että 6, 7 ja 9 §:n vaatimukset täyttyvät. (30.12.2015/1620)

Tilinpäätöksen laatija:

Rantalainen Oy Lahti

Askonkatu 9B

15100 Lahti

TULOSLASKELMA	1.4.2023-31.3.2024	1.4.2022-31.3.2023
BRUTTOTULOS	5 232 311,08	3 810 676,07
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-1 097 680,98	-916 118,55
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-175 374,85	-124 772,80
Muut henkilösivukulut	-22 498,66	-44 326,68
<i>Henkilöstökulut yhteensä</i>	<u>-1 295 554,49</u>	<u>-1 085 218,03</u>
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-226 059,96	-265 564,33
<i>Poistot ja arvonalentumiset yhteensä</i>	<u>-226 059,96</u>	<u>-265 564,33</u>
Liiketoiminnan muut kulut	-777 629,11	-879 065,35
LIIKEVOITTO (- TAPPIO)	<u>2 933 067,52</u>	<u>1 580 828,36</u>
Rahoitustuotot ja -kulut		
Tuotot osuuksista saman konsernin yrityksissä	1 500 000,00	660 000,00
Korkotuotot konsernisaamisista	14 383,56	0,00
Muut korko- ja rahoitustuotot	348,41	0,36
Korkokulut saman konsernin yrityksille	-80 653,57	-43 315,09
Korkokulut muille	-14 185,08	-8 276,70
<i>Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä</i>	<u>1 419 893,32</u>	<u>608 408,57</u>
VOITTO (TAPPIO) ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA	<u>4 352 960,84</u>	<u>2 189 236,93</u>
Tuloverot	-573 627,63	-306 114,34
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)	<u>3 779 333,21</u>	<u>1 883 122,59</u>

TASE Vastaavaa	31.3.2024	31.3.2023
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	179 719,56	235 931,40
Liikearvo	41 612,91	97 096,95
Muut pitkävaikutteiset menot	0,00	0,00
<i>Aineettomat hyödykkeet yhteensä</i>	221 332,47	333 028,35
Aineelliset hyödykkeet		
Koneet ja kalusto	745 885,35	860 249,43
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	83 576,84	83 576,84
<i>Aineelliset hyödykkeet yhteensä</i>	829 462,19	943 826,27
Sijoitukset		
Osuudet saman konsernin yrityksissä	3 095 836,00	3 095 836,00
<i>Sijoitukset yhteensä</i>	3 095 836,00	3 095 836,00
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	4 146 630,66	4 372 690,62
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Vaihto-omaisuus		
Aineet ja tarvikkeet	187 023,64	238 066,48
Keskeneräiset tuotteet	21 595,40	32 560,46
Valmiit tuotteet/Tavarat	570 818,69	674 871,69
Ennakkomaksut	10 287,00	0,00
<i>Vaihto-omaisuus yhteensä</i>	789 724,73	945 498,63
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	2 539 952,34	1 837 646,53
Saamiset saman konsernin yrityksiltä	532 157,48	0,00
Muut saamiset	8,90	0,00
Siirtosaamiset	57 288,74	16 282,70
<i>Lyhytaikaiset saamiset yhteensä</i>	3 129 407,46	1 853 929,23
Rahat ja pankkisaamiset	6 952,45	1 796,94
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	3 926 084,64	2 801 224,80
Vastaavaa yhteensä	8 072 715,30	7 173 915,42

TASE Vastattavaa	31.3.2024	31.3.2023
OMA PÄÄOMA		
Osakepääoma	45 000,00	45 000,00
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	1 081 654,78	1 698 532,19
Tilikauden voitto (tappio)	3 779 333,21	1 883 122,59
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	4 905 987,99	3 626 654,78
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen vieras pääoma		
Ostovelat	108 718,92	209 834,33
Velat saman konsernin yrityksille	1 361 995,13	1 247 497,42
<i>Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä</i>	<i>1 470 714,05</i>	<i>1 457 331,75</i>
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Ostovelat	328 975,89	487 468,65
Velat saman konsernin yrityksille	365 154,38	807 490,35
Muut velat	370 948,59	304 201,42
Siirtovelat	630 934,39	490 768,47
<i>Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä</i>	<i>1 696 013,25</i>	<i>2 089 928,89</i>
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	3 166 727,30	3 547 260,64
Vastattavaa yhteensä	8 072 715,29	7 173 915,42

TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISPERIAATTEET

Tilinpäätös on laadittu Valtioneuvoston asetuksen pien- ja mikroyrityksen tilinpäätöksessä esitettävistä tiedoista (1753/2015) pienyrityksen säännöksiä noudattaen.

PYSYVÄT VASTAAVAT

Pysyvien vastaavien arvostamisessa ja jaksottamisessa noudatetut periaatteet ja -menetelmät

Liikearvo

Tilikaudella 2020 hankitusta liiketoiminnasta syntyneen liikearvon hankintameno on aktivoitu. Aktivoitu liikearvo poistetaan arvioituna taloudellisena pitoaikanaan tasapoistoin 5 vuodessa.

Muu pitkävaikutteinen meno

Patentit on kirjattu aineettomiin oikeuksiin, jotka poistetaan arvioituna taloudellisena pitoaikanaan tasapoistoin 5 vuodessa.

Koneet ja kalusto

Poistomenetelmä tasapoisto ja poistoaika 10 vuotta.

ATK-ohjelma

Toiminnanohjausjärjestelmän hankintameno on aktivoitu. Aktivoitu hankintameno poistetaan tasapoistoin 5 vuodessa. Poistot aloitetaan alkaneella tilikaudella.

Vastuut ja vakuudet

	31.3.2024	31.3.2023
Osamaksurahoitukset, jossa vakuutena rahoitettu laite		
Osamaksurahoitus Danske Bank	194 339,88	279 960,93
Osamaksurahoitus OP Rahoitus	18 333,18	38 333,22
	<u>212 673,06</u>	<u>318 294,15</u>
	31.3.2024	31.3.2023
Yrityskiinnitys Danske Bank	1 480 391,97	1 480 391,97

TIEDOT EMOYRITYKSESTÄ

Yhtiön omistaa Lagercrantz Holding Oy (y-tunnus 3010692-2, kotipaikka Vaasa). Yhtiö kuuluu Lagercrantz Group AB -konsernin alakonserniin Lagercrantz Holding Oy. Lagercrantz Group Ab:n kotipaikka on Tukholma, Ruotsi. Lagercrantz Holding Oy:n alakonsernin tilinpäätös on jätetty laatimatta KPL 6 luvun 1 pykälän 4 momentin nojalla. Alakonserniin kuuluvien yritysten tilinpäätökset on yhdistelty Lagercrantz Group Ab:n konsernitilinpäätökseen, jonka jäljennökset ovat saatavilla Lagercrantz Group Ab:n pääkonttorista, osoitteesta Vasagatan 11, Tukholma tai verkko-osoitteesta www.lagercrantz.com.

OLENNAISET LIIKETOIMET INTRESSITAHOJEN KANSSA

5

Yhteisötavarahankintoihin sisältyy yhteisötavara- ja kolmikantaostoja 3 492 767,51 euroa tytäryhtiö Sajas Group Estonia OÜ:lta. Liiketoiminnan muihin tuottoihin sisältyy 67 200,00 euroa myyntiä tytäryhtiö Saja GmbH:lle ja 412 320,00 euroa myyntiä Sajas Group Estonia OÜ:lle.

Avoinna konsernimyyntisaamisia tilinpäätöksessä on Sajas Group Estonia OÜ:lta 516 984,92 euroa, Saja GmbH:lta 789,00 euroa. Konsernilainasaamisia on avoinna Sajas Group Estonia OÜ:lta 14 383,56 euroa. Konserniostovelkoja on avoinna Sajas Group Estonia OÜ:lle 365 154,38 euroa. Liiketoimet on toteutettu tavanomaisin kaupallisin ehdoin.

HENKILÖSTÖ

Tilikauden aikana yhtiön palveluksessa oli keskimäärin 15 henkilöä.

TOIMINTAKERTOMUSTA VASTAAVAT TIEDOT

Olennaiset tapahtumat tilikauden aikana ja sen päättymisen jälkeen

Tilikauden aikana viime vuosina korkealle noussut inflaatio on lähtenyt laskuun. Yhtiölle olennaisiin raaka-aine- ja rahtihintoihin inflaation lasku ei ole vaikuttanut vielä merkittävästi. Teräksen hinta on lyhyen laskun jälkeen lähtenyt jälleen nousuun, ja kotimaan rahtikuljetusten hintoihin on tullut myös lieviä korotuksia. Lähi-idän kiristyvän tilanteen odotetaan myös vaikuttavan mahdollisesti raaka-aineiden ja rahtien hintoihin.

Tilikauden lopussa yhtiön toimitusjohtaja vaihtui.

OMAN PÄÄOMAN MUUTOKSET	31.3.2024	31.3.2023
Sidottu oma pääoma		
Osakepääoma alussa	45 000,00	45 000,00
Osakepääoma lopussa	45 000,00	45 000,00
Sidottu oma pääoma yhteensä	45 000,00	45 000,00
Vapaa oma pääoma		
Edellisten tilikausien voitto/tappio alussa	3 581 654,78	1 898 532,19
Jaettu osinko	-2 500 000,00	-200 000,00
Edellisen tilikauden voitto/tappio lopussa	1 081 654,78	1 698 532,19
Tilikauden voitto	3 779 333,22	1 883 122,59
Vapaa oma pääoma yhteensä	4 860 988,00	3 581 654,78
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	4 905 988,00	3 626 654,78

LASKELMA OYL 13:5 §:N JAKOKELPOISESTA VAPAASTA OMASTA PÄÄOMASTA

6

Voitonjakokelpoiset varat	31.3.2024	31.3.2023
Tilikauden voitto/tappio	3 779 333,22	1 883 122,59
Edellisten tilikausien voitto/tappio	1 081 654,78	1 698 532,19
Jakokelpoinen oma pääoma yhteensä	4 860 988,00	3 581 654,78

HALLITUKSEN EHDOTUS JAKOKELPOISEN VAPAAN OMAN PÄÄOMAN KÄYTÖSTÄ

Hallitus esittää yhtiökokoukselle, että yhtiön vapaan oman pääoman osoittama 4 860 988,00 euron suuruinen jakokelpoinen vapaa oma pääoma käytetään seuraavasti:

Yhtiön tilikauden tulos on 3 779 333,22 euroa. Hallitus esittää, että tilikauden tuloksesta jaetaan osinkoa 300,00 euroa osakkeelle, yhteensä 1 500 000,00 euroa ja loput tilikauden tuloksesta siirretään edellisten tilikausien voittovarojen tilille.

TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUKSET

Tampereella 13.6.2024

Henrik Einarsson
Hallituksen puheenjohtaja

Markus Ritala
Toimitusjohtaja

Marcus Käld
Hallituksen jäsen

Anna Sajakorpi
Hallituksen jäsen

Magnus Nilsson
Hallituksen jäsen

Seppo Koskinen
Hallituksen jäsen

TILINTARKASTAJAN TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Tampereella sähköisen allekirjoituksen päivämääränä

Deloitte Oy

Timo Siikanen, KHT

Luettelo kirjanpidoista ja aineistosta

Tilinpäätös

Tilinpäätös
Tase-erittelyt

Tililuettelo ja tilikohtaiset raportit

Tilikohtainen tuloslaskelma
Tilikohtainen tase
Tililuettelo

Kirjanpidot

Pääkirjat
Myyntireskontra
Ostoreskontra
Kassakirja
Varastokirjanpito

Tositteet

Pankkitositteet
Myyntilaskut
Ostolaskut
Palkkositteet
Alv-tositteet
Muistiotositteet
Liitetietositteet

Kaikki aineisto on tallennettu sähköisessä muodossa.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 10 pages before this page

Tämä asiakirja sisältää 10 sivua ennen tätä sivua

Detta dokument innehåller 10 sidor före denna sida

Dokumentet inneholder 10 sider før denne siden

Dette dokument indeholder 10 sider før denne side

HENRIK EINARSSON

a7f4fd08-fc2c-4c1b-a4d6-a1bf63aa9d22 - 2024-06-13 08:00:27 UTC +03:00
BankID / Freja eID - e649884a-de91-4589-b7a4-d7e0435f2650 - SE

MARKUS AKSELI RITALA

e62aeead-2a71-4893-9b62-eb8c8fd9a47a - 2024-06-13 08:18:37 UTC +03:00
BankID / MobileID - ab5d3ca6-bd11-4f28-9217-c6dfb31803a2 - FI

MARCUS B A KÄLD

515b11a4-71e0-43ce-a816-f472e67c43cc - 2024-06-13 08:40:51 UTC +03:00
BankID / MobileID - 6ca2078a-ba91-4433-bbe9-290f0827e019 - FI

Margareta Anna-Pauliina Sajakorpi

5ba54492-6abf-4840-be01-027bdd97fe48 - 2024-06-14 14:59:23 UTC +03:00
BankID / MobileID - d3947b85-7de8-413b-a0a1-363637ff9b0d - FI

MAGNUS NILSSON

dd16770c-8475-48d5-b189-9975ce1d0d3f - 2024-06-14 15:16:08 UTC +03:00
BankID / Freja eID - f3c233a8-5684-45f3-911d-8d04039295da - SE

SEPPO JUHANI KOSKINEN

8104f0ce-8a83-42c6-9241-328dccc6ce5 - 2024-06-16 17:23:57 UTC +03:00
BankID / MobileID - fcbbc6b8-0f81-4226-bbdc-2d0fa4e97fd0 - FI

authority to sign

asemavaltuus

ställningsfullmakt

autoritet til å signere

myndighed til at underskrive

representative

nimenkirjoitusoikeus

firmateckningsrätt

representant

repræsentant

custodial

huoltaja/edunvalvoja

förvaltare

foresatte/verge

frihedsberøvende

This documents contains 11 pages before this page

Tämä asiakirja sisältää 11 sivua ennen tätä sivua

Detta dokument innehåller 11 sidor före denna sida

Dokumentet inneholder 11 sider før denne siden

Dette dokument indeholder 11 sider før denne side

TIMO SAKARI SIIKANEN

Deloitte Oy, FI09897715, Salmisaarenaukio 2, 00180, Helsinki

ddf6a846-b9b8-4129-b3ac-44269d813cbb - 2024-06-18 10:50:31 UTC +03:00

BankID / MobileID - 9ce14d74-5692-4aa4-9b82-3c096116429f - FI

Authority to sign - Asemavaltuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign

asemavaltuus

ställningsfullmakt

autoritet til å signere

myndighed til at underskrive

representative

nimenkirjoitusoikeus

firmateckningsrätt

representant

repræsentant

custodial

huoltaja/edunvalvoja

förvaltare

foresatte/verge

frihedsberøvende

TILINTARKASTUSKERTOMUS

Sajakorpi Oy:n yhtiökokoukselle

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olemme tilintarkastaneet Sajakorpi Oy:n (y-tunnus 0154773-7) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.4.2023 – 31.3.2024. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiimme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsitksemme mukaan olemme hankkineet lausuntonne perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuviissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntonne. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan

olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aiheutta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoidimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Tampereella 18. kesäkuuta 2024

Deloitte Oy
Tilintarkastusyhteisö

Timo Siikanen
KHT

This documents contains 2 pages before this page

Dokumentet inneholder 2 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 2 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 2 sider før denne side

Detta dokument innehåller 2 sidor före denna sida

TIMO SAKARI SIIKANEN

Deloitte Oy, FI09897715, Salmisaarenaukio 2, 00180, Helsinki

aca2b7fa-7a16-4f8e-b53a-ae1208d000af - 2024-06-18 11:05:38 UTC +03:00

BankID / MobileID - 8ffa9e39-d679-454b-bf44-6b5aba08caa9 - FI

Authority to sign - Asemavaltuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende