

Kaupparekisteri
Handelsregistret

Saapumispäivä
Ankomstdag 11.07.2025

Verohallinnosta saapuneet tiedot
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer 3175146-4	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod <u>01.01.2024</u> - <u>31.12.2024</u>
--------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

Konsernitiedot
Koncernuppgifter

- Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut
- Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



TILINPÄÄTÖS

Lohigo Oy

Y-tunnus: 3175146-4

01.01.2024 - 31.12.2024

Tämä tilinpäätös on säilytettävä 31.12.2034 asti



Tilinpäätös tilikaudelta 01.01.2024 - 31.12.2024

Sisällysluettelo

Tase	3
Tuloslaskelma	5
Tilinpäätöksen liitetiedot	6
Tilinpäätöksen allekirjoitus	8
Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista	9

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä.

Tilikauden tositeaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt.

Tilinpäätöksen laati:

Katetuotto Oy
Wallininkuja 5 B 1, 00530 Helsinki

Osoite: PL 170, 00121 Helsinki

Y-tunnus: 3175146-4

Kotipaikka: Helsinki



Tase

	31.12.2024	31.12.2023
VASTAAVAA		
Pysyvät vastaavat		
Aineelliset hyödykkeet		
Koneet ja kalusto	3 461,22	4 614,95
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	3 461,22	4 614,95
Pysyvät vastaavat yhteensä	3 461,22	4 614,95
Vaihtuvat vastaavat		
Saamiset		
Lyhytaikaiset		
Muut saamiset	43,81	343,28
Siirtosaamiset	32,72	472,00
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	76,53	815,28
Saamiset yhteensä	76,53	815,28
Rahat ja pankkisaamiset	518,69	1 061,89
Vaihtuvat vastaavat yhteensä	595,22	1 877,17
VASTAAVAA YHTEENSÄ	4 056,44	6 492,12



3175146-4

	31.12.2024	31.12.2023
VASTATTAVAA		
Oma pääoma		
Muut rahastot	40 000,00	40 000,00
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	40 000,00	40 000,00
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	-50 440,52	-26 863,71
Tilikauden tulos	-5 733,23	-23 576,81
Oma pääoma yhteensä	-16 173,75	-10 440,52
Vieras pääoma		
Pitkäaikainen vieras pääoma		
Velat omistusyhteisyrityksille	0,00	8 000,00
Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä	0,00	8 000,00
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Ostovelat	181,84	864,29
Muut velat	18 200,57	7 200,57
Siirtovelat	1 847,78	867,78
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	20 230,19	8 932,64
Vieras pääoma yhteensä	20 230,19	16 932,64
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	4 056,44	6 492,12



Tuloslaskelma

	01.01.2024 - 31.12.2024	01.01.2023 - 31.12.2023
Liikevaihto	-94,40	472,00
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ulkopuoliset palvelut	0,00	-472,00
Materiaalit ja palvelut yhteensä	0,00	-472,00
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 153,73	-1 538,32
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-1 153,73	-1 538,32
Liiketoiminnan muut kulut	-3 192,06	-20 891,32
Liikevoitto (-tappio)	-4 440,19	-22 429,64
Rahoitustuotot ja -kulut		
Tuotot muista pysyvien vastaavien sijoituksista		
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Muilta	0,83	0,97
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Muille	-1 293,87	-1 148,14
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-1 293,04	-1 147,17
Tulos ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja	-5 733,23	-23 576,81
Tilikauden voitto (tappio)	-5 733,23	-23 576,81



Tilinpäätöksen liitetiedot

Yritys on kirjanpitolain mukainen mikroyritys ja tilinpäätös on laadittu noudattaen PMA 4 luvun mikroyrityssäännöstöä.

Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Saamisten ja rahoitusarvopapereiden sekä velkojen arvostusperiaatteet

Saamiset, rahoitusarvopaperit ja muut sellaiset rahoitusvarat samoin kuin velat on arvostettu KPL 5 luvun 2 §:n mukaisesti.

Muilta osin tilinpäätös on laadittu noudattaen pien- ja mikroyrityksen tilinpäätösasetuksen 3 luvun 1 §:n 2 ja 3 momentissa säädettyjä arvostamisen ja jaksottamisen olettamaperiaatteita ja –menetelmiä.

Henkilöstö

Henkilöstön määrä keskimäärin

	31.12.2024	31.12.2023
Toimihenkilöt	0	0



Oman pääoman muutokset

	31.12.2024	31.12.2023
SVOP rahasto 01.01	40 000,00	0,00
Sijoitetun vapaan oman pääoman lisäys	0,00	40 000,00
SVOP rahasto 31.12	40 000,00	40 000,00
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 01.01	-50 440,52	-26 863,71
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 31.12	-50 440,52	-26 863,71
Tilikauden voitto (-tappio)	-5 733,23	-23 576,81
Vapaa oma pääoma yhteensä	-16 173,75	-10 440,52
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	-16 173,75	-10 440,52

Laskelma OYL 13:5§:n jakokelpoisesta vapaasta omasta pääomasta

Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	40 000,00
Edellisten tilikausien voitto	-50 440,52
Tilikauden voitto	-5 733,23
Vapaa oma pääoma yhteensä	-16 173,75
Jakokelpoinen oma pääoma yhteensä	-16 173,75

Hallituksen ehdotus jakokelpoisen vapaan oman pääoman käytöstä

Hallitus esittää, että yhtiön vapaan oman pääoman osoittama -16 173,75 euron suuruinen jakokelpoinen vapaa oma pääoma käytetään seuraavasti: Yhtiön oma pääoma on negatiivinen. Tilikauden tappio siirretään edellisten tilikausien voittovaroihin. Osinkoa ei jaeta.



Tilinpäätöksen allekirjoitus

Helsinki, 15.1.2025

Luckie Bao

Hallituksen jäsen



Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista

Päiväkirja	Sähköinen arkisto
Pääkirja	Sähköinen arkisto
Tilinpäätös	Sähköinen arkisto
Tase-erittelyt	Sähköinen arkisto

Tositelajit ja säilyttämistapa

Myyntilaskut	Sähköinen arkisto
Ostolaskut	Sähköinen arkisto tositteiden kirjaamisesta
Verkkolaskut (ostolaskut)	Sähköinen arkisto
Matka- ja kululaskut, muistiot	Sähköinen arkisto
Palkat	Sähköinen arkisto
Tiliotteet, maksutositteet	Sähköinen arkisto
ALV-laskelmat	Sähköinen arkisto
Kausiveroilmoitukset	Sähköinen arkisto

Alkuperäiset paperilla vastaanotetut ostolaskut säilytetään kirjanpitovelvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku on skannattu, säilytetään lasku vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.

Matka- ja kululaskuihin liittyvät tositteen liitteenä olevat alkuperäistositteet säilytetään kirjanpitovelvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku tai sen liitteet ovat skannattu, säilytetään ne vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.



Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti docue.com-allekirjoituspalvelulla.

This document has been signed using docue.com e-signing service.

Detta dokument är undertecknat elektroniskt med docue.com signaturtjänsten.



Luckie Bao
hallituksen jäsen



Lohigo Oy tilinpaatos 31-12-2024.pdf

Name

LUCKIE BAO

Date

2025-01-30

Signed with

FTN (Nordea)

Identification

Nordea  **LUCKIE BAO**



This document contains electronic signatures using EU-compliant PAdES - PDF
Advanced Electronic Signatures (Regulation (EU) No 910/2014 (eIDAS))

Lohigo Oy, varsinainen yhtiökokous 30.1.2025 (TP 2024)

Aika

30.01.2025 klo 15:45

Paikka

Yhtiön toimitilat

Läsnä

Osakas	Asiamies	Osakkeet	Äänet
Luckiefun Suomi Oy	Luckie Bao	35	35
LC SUSHI OY	Xiabing Chen	35	35
Junyi Gan		30	30
Yhteensä		100	100

1 Kokouksen avaaminen

Kokouksen avasi Luckie Bao.

2 Kokouksen järjestäytyminen

Kokouksen puheenjohtajaksi valittiin Luckie Bao, sihteeriksi Junyi Gan ja pöytäkirjantarkastajaksi Junyi Gan.

3 Ääniluettelon vahvistaminen

Puheenjohtaja totesi osakasluettelon olevan nähtävillä kokouksessa. Läsnä olevista osakkeenomistajista ja mahdollisista osakkeenomistajia edustavista valtuutetuista asiamiehistä ja lakimääräisistä edustajista on laadittu ääniluettelo, johon on merkitty heidän osaltaan osakkeet ja äänimäärät. Kyseinen ääniluettelo on tämän pöytäkirjan alussa.

Päätettiin vahvistaa ääniluettelo.

4 Kokouksen laillisuuden toteaminen

Todettiin, että kutsu yhtiökokoukseen on toimitettu osakkeenomistajille osakeyhtiölain mukaisesti, joten kokous on laillinen ja päätösvaltainen.



5 Työjärjestyksen hyväksyminen

Hyväksyttiin kokouskutsun mukana lähetetty esityslista muutoksitta kokouksen työjärjestykseksi.

6 Tilinpäätöksen käsitteleminen

Esitettiin tilinpäätös viimeksi päättyneeltä tilikaudelta 1.1.2024–31.12.2024.

Todettiin, että tilinpäätösasiakirjat ovat olleet kokouksen osanottajien saatavilla kokouksen ajan. Lisäksi ne ovat olleet osakkeenomistajien nähtävillä yli viikon ajan ennen yhtiökokousta yhtiön toimitiloissa, ja osakkeenomistajat ovat halutessaan voineet saada niistä kopioita itselleen.

7 Tilinpäätöksen vahvistaminen

Päätettiin vahvistaa tilinpäätös hallituksen esittämässä muodossa.

8 Taseen osoittaman tuloksen käyttäminen

Todettiin, että vahvistettu tase osoittaa -5733,23 euron tappiota ajanjaksolle 1.1.2024–31.12.2024 ja että yhtiön jakokelpoiset varat tilikauden päättymispäivänä olivat 0,00 euroa.

Päätettiin, että tilikaudelta ei jaeta osinkoa ja että tilikauden tulos siirretään kokonaisuudessaan voitto- ja tappiotilille.

9 Vastuuvapaudesta päättäminen

Myönnettiin vastuuvapaus hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle tilikauden 1.1.2024–31.12.2024 osalta.

10 Kokouksen päättäminen

Koska muita käsiteltäviä asioita ei ollut, puheenjohtaja julisti kokouksen päättyneeksi.

Allekirjoitukset

 VAHVA
TUNNISTAUTUMINEN



Luckie Bao

 VAHVA
TUNNISTAUTUMINEN

Junyi Gan



Lohigo Oy, varsinainen yhtiökokous 30.1.2025 (TP 2024)

Name	Date	Name	Date
JUNYI GAN	2025-01-30	LUCKIE BAO	2025-01-30
Signed with		Signed with	
FTN (Nordea)		FTN (Nordea)	
Identification		Identification	
 JUNYI GAN		 LUCKIE BAO	



This document contains electronic signatures using EU-compliant PAdES - PDF Advanced Electronic Signatures (Regulation (EU) No 910/2014 (eIDAS))