

Kaupparekisteri
Handelsregistret

Saapumispäivä
Ankomstdag 12.04.2024

Verohallinnosta saapuneet tiedot
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer 1503618-8	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod <u>01.01.2023</u> - <u>31.12.2023</u>
--	---

Konsernitiedot
Koncernuppgifter

- Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut
- Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



Wulff Leasing Oy

Y-tunnus 1503618-8

TILINPÄÄTÖS

1.1.2023 - 31.12.2023

Wulff Leasing Oy

Y-tunnus 1503618-8

TILINPÄÄTÖS TILIKAUDELTA

1.1.2023 - 31.12.2023

SISÄLTÖ:

TULOSLASKELMA

TASE

TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUKSET

KIRJANPIDOSSA KÄYTETYT KIRJAT, TOSITELAJIT

SEKÄ SÄILYTYSTAPA

Sivut

1

2-3

4

5

6

Wulff Leasing Oy
TULOSLASKELMA

	1.1.-31.12.2023	1.1.-31.12.2022
Liikevaihto	271 282,53	267 856,20
Liiketoiminnan muut tuotot	34 427,43	29 033,20
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-88 968,35	-77 587,92
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-88 968,35	-77 587,92
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-88 968,35	-77 587,92
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-183 448,69	-172 397,20
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-183 448,69	-172 397,20
Liiketoiminnan muut kulut	-21 330,94	-29 067,69
Liikevoitto/tappio	11 961,98	17 836,59
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut korko- ja rahoitustuotot	464,98	882,99
Korkokulut ja muut rahoituskulut	-23 231,58	-8 217,78
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-22 766,60	-7 334,79
Tilinpäätössiirrot		
Konserniavustus	0,00	0,00
Tuloverot	2 160,92	-2 100,36
Tilinpäätössiirrot yhteensä	2 160,92	-2 100,36
Tilikauden voitto	-8 643,70	8 401,44

Wulff Leasing Oy
TASE

	31.12.2023	31.12.2022
VASTAAVAA		
Pysyvät vastaavat		
Aineelliset hyödykkeet		
Koneet ja kalusto	356 934,51	443 408,02
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	356 934,51	443 408,02
Pysyvät vastaavat yhteensä	356 934,51	443 408,02
Vaihtuvat vastaavat		
Pitkäaikaiset saamiset		
Laskennalliset verosaamiset	150 292,80	148 131,88
Pitkäaikaiset saamiset yhteensä	150 292,80	148 131,88
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	2 854,24	1 708,72
Saamiset saman konsernin yrityksiltä	27 398,60	2 340,39
Muut saamiset	7 308,75	28 174,95
Siirtosaamiset	3 205,17	4 658,96
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	40 766,76	36 883,02
Vaihtuvat vastaavat yhteensä	191 059,56	185 014,90
Tase vastaavaa	547 994,07	628 422,92

Wulff Leasing Oy
TASE

	31.12.2023	31.12.2022
VASTATTAVAA		
Oma pääoma		
Osakepääoma	672 751,71	672 751,71
Edellisten tilikausien tappio	-587 923,47	-596 324,91
Tilikauden voitto/tappio	-8 643,70	8 401,44
Oma pääoma yhteensä	76 184,54	84 828,24
Vieras pääoma		
Lyhytaikaiset velat		
Ostovelat	4 340,96	4 596,47
Velat saman konsernin yrityksille	459 212,93	538 878,21
Muut velat	8 135,64	0,00
Siirtovelat	120,00	120,00
Lyhytaikaiset velat yhteensä	471 809,53	543 594,68
Vieras pääoma yhteensä	471 809,53	543 594,68
Tase vastattavaa	547 994,07	628 422,92

Wulff Leasing Oy Liitetiedot

Wulff Leasing Oy kuuluu konserniin, jonka emoyhtiö on Wulff-Yhtiöt Oyj.
Konsernitilinpäätös on saatavissa Wulff-Yhtiöt Oyj:ltä, Kilonkartanontie 3, 02160 Espoo.

Tilinpäätöksen laadintaperiaatteet

Tilinpäätös on laadittu PMA 4. luvun mikroyrityslainsäädännöstä noudattaen.

Käyttöomaisuuden arvostus

Käyttöomaisuus on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu tasapoistoina käyttöomaisuusesineiden taloudellisen pitoajan perusteella.

Tuloslaskelman liitetiedot

Suunnitelman mukaiset poistot: Koneiden ja kaluston arvioitu taloudellinen vaikutusaika on viisi vuotta.

Taseen liitetiedot

Saamiset saman konsernin yrityksiltä	1.1.-31.12.2023	1.1.-31.12.2022
Myyntisaamiset konserni	27 398,60	2 340,39
Konserniavustus	0,00	0,00
Yhteensä	27 398,60	2 340,39
Oma pääoma		
Osakepääoma		
Tilikauden alkusaldo	672 751,71	672 751,71
Osakepääoma	672 751,71	672 751,71
Edellisten tilikausien voitto		
Tilikauden alkusaldo	-587 923,47	-596 324,91
Edellisten tilikausien voitto	-587 923,47	-596 324,91
Tilikauden voitto	-8 643,70	8 401,44
Oma pääoma	76 184,54	84 828,24
Laskelma voitonjakokelpoisista varoista		
Voitto edellisiltä tilikausilta	-587 923,47	-596 324,91
Tilikauden voitto	-8 643,70	8 401,44
Laskelma voitonjakokelpoisista varoista	-596 567,17	-587 923,47
Velat saman konsernin yrityksille		
Konsernitilivelka	457 458,88	538 138,64
Ostovelat konserni	1 754,05	739,57
Yhteensä	459 212,93	538 878,21

Hallituksen esitys voittovarojen käyttämisestä

Voitonjakokelpoiset varat tilinpäätöksessä ovat -596 567,17 euroa, josta tilikauden tappio on 8643,70 euroa. Tilikauden voitto kirjataan omaan pääomaan edellisten tilikausien voitto/tappio tilille. Hallitus esittää, että osinkoa ei jaeta.

Tilikauden jälkeiset olennaiset tapahtumat

Yhtiöllä ei ole ollut tilikauden jälkeisiä olennaisia tapahtumia.

ALLEKIRJOITUKSET

Espoo 12.3.2024

Elina Rahkonen
Hallituksen puheenjohtaja

Sara Pakalén
Hallituksen jäsen

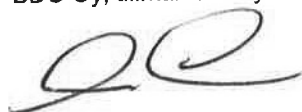
Tarja Törmänen
Hallituksen jäsen

TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Helsinki 2.4. 2024

BDO Oy, tilintarkastusyhteisö



Juha Selänne KHT

Luettelo käytetyistä tilikirjoista

- Päiväkirjat sähköisesti
- Pääkirjat sähköisesti
- Tuloslaskelmat ja taseet sähköisesti
- Tasekirja sähköisesti

Tasekirja (KPL 3:8:1) on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1).
Tilikauden kirjanpitoaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt (kpl 2:10.2)

Kirjanpidossa käytetyt tositelajit:

- 0 =muistiotositteet sähköisenä
- 03=myyntilaskut sähköisenä
- 04=hyvityslaskut sähköisenä
- 11=ostoreskontran laskut sähköisessä laskuarkistossa
- 12=ostoreskontran suoritukset sähköisenä
- 20=IR jaksotus sähköisessä laskuarkistossa
- 500=tiliotositteet sähköisenä
- 6=myyntireskontran suoritukset sähköisenä
- Liitetietositteet, QRT- ja Y-lomakkeet sähköinen

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 8 pages before this page

Dokumentet inneholder 8 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 8 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 8 sider før denne side

Detta dokument innehåller 8 sidor före denna sida

Sara Pakalén - sara.pakalen@wulff.fi - 62.183.236.149

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Wulff Leasing Oy

5945db00-1a28-4e0e-8750-94cf8b0d6b62 - 2024-03-27 08:56:25 UTC +02:00

Authority to sign - Asemavaltuuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Elina Rahkonen - elina.rahkonen@wulff.fi - 78.27.125.165

7a47d493-fe57-4c40-a90a-1eac7ef184b2 - 2024-03-27 10:50:51 UTC +02:00

Tarja Törmänen - tarja.tormanen@wulff.fi - 83.245.173.127

f91a7b3b-e50b-4dae-afde-ea9af9266379 - 2024-03-28 11:13:28 UTC +02:00

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuuutus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende

TILINTARKASTUSKERTOMUS

Wulff Leasing Oy:n yhtiökokoukselle

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olemme tilintarkastaneet Wulff Leasing Oy:n (y-tunnus 1503618-8) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.-31.12.2023. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntonme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen velvollisuudet

Hallitus vastaa tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus vastaa myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka se katsoo tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus on tilinpäätöstä laatiessaan velvollinen arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntonme. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyyden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntonme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva

olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.

- muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Helsingissä 2. huhtikuuta 2024

BDO Oy, tilintarkastusyhteisö



Juha Selänne
KHT

WULFF LEASING OY

Varsinainen yhtiökokous

Aika 3.4.2024, klo 9:15
Paikka Kilonkartanontie 3, 02610 Espoo
Läsnä Elina Rahkonen edustaen Wulff Oy Ab:tä eli kaikki 4.000 osaketta olivat edustettuina. Lisäksi läsnä oli kokouksen sihteerinä Sara Pakalén.

1. Kokouksen avaus

Elina Rahkonen avasi kokouksen ja toivotti kaikki tervetulleiksi. Valittiin kokouksen puheenjohtajaksi Elina Rahkonen ja sihteeriksi Sara Pakalén.

2. Pöytäkirjan tarkastaminen

Päätettiin tarkastaa pöytäkirja siten, että kaikki läsnä olevat allekirjoittavat sen.

3. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Koska yhtiön koko osakekanta oli edustettuna, todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

4. Tuloslaskelman ja taseen vahvistaminen

Päätettiin vahvistaa tilinpäätös 2023 joka sisältää tuloslaskelman, taseen ja toimintakertomuksen sekä liitetiedot.

5. Tilintarkastuskertomus

Käsiteltiin tilintarkastuskertomus.

6. Osinko

Päätettiin, että osinkoa ei jaeta hallituksen ehdotuksen mukaisesti.

7. Vastuuvapaudesta päättäminen

Päätettiin myöntää vastuuvapaus hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle tilikaudelta 2023.

8. Hallituksen jäsenten palkkiot

Päätettiin olla maksamatta kokouspalkkioita hallituksen jäsenille.

9. Hallituksen jäsenten valinta

Valittiin hallituksen jäseniksi Elina Rahkonen, Tarja Törmänen ja Sara Pakalén.

10. Tilintarkastajat

Päätettiin valita tilintarkastajaksi BDO Oy, päävastuullisena tilintarkastajana KHT Joonas Selenius.

11. Kokouksen päättäminen

Merkittiin, että kaikki päätökset tehtiin yksimielisesti. Koska muita asioita ei ollut, puheenjohtaja päätti kokouksen.

Vakuudeksi

Elina Rahkonen

Sara Pakalén

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 1 pages before this page

Dokumentet inneholder 1 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 1 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 1 sider før denne side

Detta dokument innehåller 1 sidor före denna sida

Sara Pakalén - sara.pakalen@wulff.fi - 62.183.236.149

d92d8cb2-986b-4cab-9336-f195361abc16 - 2024-04-04 14:37:31 UTC +03:00

Elina Rahkonen - elina.rahkonen@wulff.fi - 62.183.236.149

79dbddef-f72d-40ff-8b4c-4f9504ead6ab - 2024-04-08 09:59:49 UTC +03:00

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende