

Kaupparekisteri  
Handelsregistret

Saapumispäivä  
Ankomstdag 04.05.2025

Verohallinnosta saapuneet tiedot  
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot  
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer  2486256-1	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod  <u>01.01.2024</u> - <u>31.12.2024</u>
--	---

Konsernitiedot  
Koncernuppgifter

Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen  
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut

Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä  
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla  
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



Avara Oy  
Bulevardi 7  
00120 HELSINKI  
2486256-1



# Avara Oy

## TILINPÄÄTÖS

1.1.2024–31.12.2024

<b>Sisältö</b>	<b>sivu</b>
Tuloslaskelma	2
Tase	3
Liitetiedot	5
Allekirjoitukset	7
Tilinpäätösmerkintä	7

**TULOSLASKELMA**

**1.1.-31.12.2024 1.1.-31.12.2023**

<b>LIKEVAIHTO</b>	<b>6 280 063,13</b>	<b>5 711 043,98</b>
Liiketoiminnan muut tuotot	518 765,72	406 131,68
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Varastojen lisäys (+) tai vähennys (-)	0,00	-52 545,21
Materiaalit ja palvelut yhteensä	0,00	-52 545,21
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-1 263 482,50	-1 996 176,95
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-189 369,98	-297 360,08
Muut henkilösivukulut	-9 691,45	-52 004,16
Henkilöstökulut yhteensä	-1 462 543,93	-2 345 541,19
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-327 213,18	-281 249,41
Liiketoiminnan muut kulut	-4 235 919,84	-3 857 031,59
<b>LIKEVOITTO/-TAPPIO</b>	<b>773 151,90</b>	<b>-419 191,74</b>
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Muilta	1 108,73	709,38
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Muille	-86 958,95	-783,54
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-85 850,22	-74,16
<b>TULOS ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA</b>	<b>687 301,68</b>	<b>-419 265,90</b>
Tilinpäätössiirrot		
Konserniavustus	838 000,00	539 000,00
Tuloverot	0,00	-658,33
<b>TILIKAUDEN VOITTO/TAPPIO</b>	<b>1 525 301,68</b>	<b>119 075,77</b>

TASE	31/12/2024	31/12/2023
<b>VASTAAVAA</b>		
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	0,00	9 543,50
Muut aineettomat hyödykkeet	1 167 167,42	1 241 313,40
<b>Aineettomat hyödykkeet yhteensä</b>	<b>1 167 167,42</b>	<b>1 250 856,90</b>
Aineelliset hyödykkeet		
Koneet ja kalusto	60 216,31	78 429,41
Muut aineelliset hyödykkeet	1 636,36	1 636,36
<b>Aineelliset hyödykkeet yhteensä</b>	<b>61 852,67</b>	<b>80 065,77</b>
Sijoitukset		
Osuudet saman konsernin yrityksissä	130 000,00	130 000,00
Osuudet omistusyhteisyrityksissä	239 425,71	5 311 216,59
Muut osakkeet ja osuudet	919 317,99	1 140 873,29
Ennakkomaksut	24 265,00	0,00
<b>Sijoitukset yhteensä</b>	<b>1 313 008,70</b>	<b>6 582 089,88</b>
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>	<b>2 542 028,79</b>	<b>7 913 012,55</b>
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>		
Vaihto-omaisuus		
Osakkeet	1,00	1,00
<b>Vaihto-omaisuus yhteensä</b>	<b>1,00</b>	<b>1,00</b>
Pitkäaikaiset saamiset		
Saamiset saman konsernin yrityksiltä	464 547,86	464 547,86
Muut saamiset	49 068,66	49 068,66
<b>Pitkäaikaiset saamiset yhteensä</b>	<b>513 616,52</b>	<b>513 616,52</b>
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	157 792,52	212 976,64
Saamiset saman konsernin yrityksiltä	838 000,00	997 032,32
Lainasaamiset	44 590,43	15 950,40
Muut saamiset	333 568,26	3 012 029,18
Siirtosaamiset	123 726,60	109 806,22
<b>Lyhytaikaiset saamiset yhteensä</b>	<b>1 497 677,81</b>	<b>4 347 794,76</b>
<b>Rahat ja pankkisaamiset</b>	<b>438 147,34</b>	<b>1 057 010,24</b>
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>	<b>2 449 442,67</b>	<b>5 918 422,52</b>
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>4 991 471,46</b>	<b>13 831 435,07</b>

TASE	31/12/2024	31/12/2023
<b>VASTATTAVAA</b>		
<b>OMA PÄÄOMA</b>		
<b>Osakepääoma</b>	<b>50 000,00</b>	<b>50 000,00</b>
Muut rahastot		
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	1 282 954,12	1 282 954,12
<b>Muut rahastot yhteensä</b>	<b>1 282 954,12</b>	<b>1 282 954,12</b>
<b>Edellisten tilikausien voitto (tappio)</b>	<b>-1 008 038,67</b>	<b>9 266 321,13</b>
<b>Tilikauden voitto (tappio)</b>	<b>1 525 301,68</b>	<b>119 075,77</b>
<b>OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>	<b>1 850 217,13</b>	<b>10 718 351,02</b>
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>		
Pitkäaikainen vieras pääoma		
Lainat rahoituslaitoksilta	1 540 000,00	0,00
Muut velat	0,00	417,00
<b>Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä</b>	<b>1 540 000,00</b>	<b>417,00</b>
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Lainat rahoituslaitoksilta	440 000,00	0,00
Ostovelat	362 902,65	333 628,67
Muut velat	380 413,82	2 171 196,90
Siirtovelat	417 937,86	607 841,48
<b>Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä</b>	<b>1 601 254,33</b>	<b>3 112 667,05</b>
<b>VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>	<b>3 141 254,33</b>	<b>3 113 084,05</b>
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>4 991 471,46</b>	<b>13 831 435,07</b>

**Avara Oy**  
2486256-1

### Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Tilinpäätös on laadittu pienyrittäjänsääntöä noudattaen (PMA 2 ja 3 lukujen mukaisesti).

Konsernitilinpäätös on jätetty laatimatta kirjanpitolain 6 luvun 1 pykälän 3 momentin nojalla.

### Arvostus- ja jaksotusperiaatteet ja -menetelmät

Yhtiön arvostusperiaatteet ja -menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja -menetelmät ovat PMA 3:1.2–3 §:n mukaiset, jonka vuoksi näistä ei esitetä erillisiä liitetietoja.

### Poikkeukselliset erät

Edelliseen tilinpäätökseen kirjattuja sopimuksen mukaisia palkkiokuluvarauksia on tuloutettu tilikauden aikana henkilöstökuluihin, koska sopimusosapuolet päättivät yhdessä palkkiovarausten tulouttamisesta. Tästä johtuen tuloslaskelman henkilöstökulut ovat 763.673,70 euroa pienemmät kuin tilikauden suoriteperusteiset henkilöstökulut. Tästä palkkojen osuus on 631.500,62 euroa, eläkekulujen osuus on 112.407,11 euroa ja muiden palkkojen sivukulujen osuus 19.765,97 euroa.

### Pitkäaikaiset lainat

Yhtiöllä ei ole lainoja, jotka erääntyvät myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua.

### Liiketoimet intressitahojen kanssa

Avara Oy:llä on konsernin liiketoimintaan liittyen pitkäaikaiset korottomat lainasaamiset konserniyhtiöiltä seuraavasti:

Avara Asunto Management I Gp Oy	230 547,86	230 547,86
Avara Asunto Management II Gp Oy	229 000,00	229 000,00
Avara Asunto Management Dekka I Gp Oy	5 000,00	5 000,00
<b>Yhteensä</b>	<b>464 547,86</b>	<b>464 547,86</b>

Yhtiön on tilikauden aikana myynyt omistamansa kiinteistöyhtiön osakkeet yhtiön hallituksen jäsenelle. Kauppa on tehty käypään markkinahintaan.

### Vakuudet ja vastuusitoumukset

#### Velat, joiden vakuudeksi annettu yrityskiinnitys

	31.12.2024	31.12.2023
Rahalaitoslainat	1 980 000,00	0,00
Annetut kiinnitykset	1 980 000,00	0,00
<b>Velat yhteensä</b>	<b>1 980 000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Vakuudeksi annetut kiinnitykset yhteensä</b>	<b>1 980 000,00</b>	<b>0,00</b>

#### Muut vastuusitoumukset

Yhtiöllä on toimitiloistaan pitkäaikainen vuokrasopimus, joka voidaan irtisanoa kolmen kuukauden irtisanomisaikaa noudattaen ensimmäisen kerran 30.9.2026. Tästä sopimuksesta aiheutuva vuokravastuu yhtiölle on 31.12.2024 tilinpäätöksessä yhteensä 416.125,92 euroa.

	31.12.2024	31.12.2023
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	208 062,96	205 576,08
Myöhemmin maksettavat	208 062,96	411 152,16
<b>Yhteensä</b>	<b>416 125,92</b>	<b>616 728,24</b>

#### Leasingsopimuksista maksettavat määrät

	31.12.2024	31.12.2023
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	51 849,34	61 428,39
Myöhemmin maksettavat	54 156,24	50 148,29
<b>Yhteensä</b>	<b>106 005,58</b>	<b>111 576,68</b>

#### Muut taloudelliset vastuut, joita ei ole merkitty taseeseen

	31.12.2024	31.12.2023
Avara Residential Fund II Ky		
Sijoitussitoumukset	457 000,00	457 000,00
Kutsumattomat sijoitussitoumukset	0,00	0,00
<b>Vuokratodit I Ky</b>		
Sijoitussitoumukset	500 000,00	500 000,00
Kutsumattomat sijoitussitoumukset	41 818,19	41 818,19
<b>Takausvakuutuslimiitti</b>	<b>500 000,00</b>	<b>500 000,00</b>

**Avara Oy**  
2486256-1

## Henkilöstö

	31.12.2024	31.12.2023
Henkilöstön keskimääräinen lukumäärä tilikauden aikana	24	22

## Omien osakkeiden ja osuuksien hankinnat ja luovutukset

Yhtiö on hankinnut tilikauden aikana 8.183.743 omaa osakettaan. Osakkeiden hankintahinta on ollut 0,26 e/osake. Aikaisemmilla tilikausilla yhtiön haltuun on tullut 303.661 omaa osaketta. Tilinpäätöshetkellä yhtiön halussa olevat omat osakkeet muodostavat 25,6 % yhtiön koko osakemäärästä. Kaikki tilinpäätöshetkellä yhtiön halussa olleet 8.487.404 omaa osaketta on mitätöity 3.1.2025.

## Yhtiön osakkeet

Yhtiöllä on tilinpäätöshetkellä 33.097.129 osaketta, joista yhtiön halussa olleet omat osakkeet, 8.487.404 osaketta, on mitätöity 3.1.2025. Kukin osake oikeuttaa yhteen ääneen yhtiökokouksessa. Kaikilla osakkeilla on samanlainen oikeus osinkoon ja yhtiön varoihin.

## Oman pääoman muutokset

### Oma pääoma

	31.12.2024	31.12.2023
<b>Sidottu oma pääoma</b>		
Osakepääoma 1.1.	50 000,00	50 000,00
<b>Osakepääoma 31.12.</b>	<b>50 000,00</b>	<b>50 000,00</b>
<b>Sidottu oma pääoma yhteensä</b>	<b>50 000,00</b>	<b>50 000,00</b>

### Vapaa oma pääoma

Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto 1.1.	1 282 954,12	1 282 954,12
<b>Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto 31.12.</b>	<b>1 282 954,12</b>	<b>1 282 954,12</b>
Edellisten tilikausien voitto (tappio) 1.1.	9 385 396,90	19 266 321,13
Osingonjako	-8 200 000,00	-10 000 000,00
Omien osakkeiden lunastus/hankinta	-2 193 435,57	0,00
<b>Voitto (tappio) edellisiltä tilikausilta 31.12.</b>	<b>-1 008 038,67</b>	<b>9 266 321,13</b>
<b>Tilikauden voitto</b>	<b>1 525 301,68</b>	<b>119 075,77</b>
<b>Vapaa oma pääoma yhteensä</b>	<b>1 800 217,13</b>	<b>10 668 351,02</b>
<b>Oma pääoma yhteensä</b>	<b>1 850 217,13</b>	<b>10 718 351,02</b>

## Hallituksen ehdotus jakokelpoisen vapaan oman pääoman käytöstä

Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	1 282 954,12
Edellisten tilikausien voitto (-tappio)	-1 008 038,67
Tilikauden voitto	1 525 301,68
<b>Jakokelpoiset varat yhteensä</b>	<b>1 800 217,13</b>

Jakokelpoisen varat on 1.800.217,13 euroa, josta tilikauden voitto on 1.525.301,68 euroa. Hallitus ehdottaa yhtiökokoukselle, että tilikauden tuloksesta osinkona jaetaan 550.000,00 euroa ja loput siirretään voittovaroihin.

Yhtiön taloudellisessa asemassa ei tilikauden päättymisen jälkeen ole tapahtunut olennaisia muutoksia. Yhtiön maksuvalmius on hyvä eikä ehdotettu voitonjako hallituksen näkemyksen mukaan vaaranna yhtiön maksukykyä.

## **Tilinpäätöksen allekirjoitukset**

Helsingissä, maaliskuun 25. päivänä 2025

---

Mika Savolainen  
toimitusjohtaja, hallituksen jäsen

---

Risto Kyhälä  
hallituksen puheenjohtaja

---

Arttu Ekqvist  
hallituksen jäsen

---

Tuomas Rantsi  
hallituksen jäsen

---

Harri Retkin  
hallituksen jäsen

## **Tilinpäätösmerkintä**

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Helsingissä sähköisen allekirjoituksen päivämääränä.

Ernst & Young Oy  
Tilintarkastusyhteisö

---

Miikka Hietala  
KHT

This documents contains 7 pages before this page  
Dokumentet inneholder 7 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 7 sivua ennen tätä sivua  
Dette dokument indeholder 7 sider før denne side

Detta dokument innehåller 7 sidor före denna sida

### Mika Eljas Petteri Savolainen

214c1c4e-43fe-445f-aa67-fb043adad497 - 2025-03-26 11:13:01 UTC +02:00  
BankID / MobileID - f6682bd7-a7bb-4334-9564-87d912f11a3e - FI

### RISTO AARRE KYHÄLÄ

325e6f11-49ab-4209-baf8-7f7a030da0b5 - 2025-03-26 12:27:18 UTC +02:00  
BankID / MobileID - b0ac1110-fa92-4ab5-91d8-e744916690ba - FI

### Harri Tapio Retkin

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: **Avara Oy**

44064b93-38c6-4d92-aed3-52277c644490c - 2025-03-27 16:37:31 UTC +02:00

BankID / MobileID - 973c1a04-5b48-432a-83d8-167ae24d4a0c - FI

Authority to sign - Asemavaltuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

### Tuomas Mikael Rantsi

772bfbe9-8eaf-4ba6-b0e5-8eed8e0ac691 - 2025-03-27 18:29:46 UTC +02:00  
BankID / MobileID - 348d932b-564c-44bf-afd7-3bee34491c85 - FI

### Arttu Einari Ekqvist

9c69efb6-0977-42ec-a9e8-88ad431c387b - 2025-03-31 10:25:43 UTC +03:00  
BankID / MobileID - 557c5f30-a648-484f-b373-a04cf44a2c49 - FI

### MIIKKA JUHA-HERMANNI HIETALA

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: **Ernst & Young Oy**

604bc5d4-dd69-4165-825e-b581953d37f6 - 2025-03-31 10:37:51 UTC +03:00

BankID / MobileID - d97ffd16-06a8-401d-a4d3-e409c4a63b42 - FI

Authority to sign - Asemavaltuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firimateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende



Building a better  
working world

Ernst & Young Oy  
Alvar Aallon katu 5 C  
00100 Helsinki  
Finland

Puhelin: 020 728 0190  
www.ey.com/fin  
Y-tunnus 2204039-6,  
kotipaikka Helsinki

## TILINTARKASTUSKERTOMUS

Avara Oy:n yhtiökokoukselle

### Lausunto

Olemme tilintarkastaneet Avara Oy:n (y-tunnus 2486256-1) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1. - 31.12.2024. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

### Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

### Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

### Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntomme. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyyden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.



Building a better  
working world

- muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Helsingissä 31.3.2025

Ernst & Young Oy  
tilintarkastusyhteisö

Miikka Hietala  
KHT

# PENNEO

Tämän asiakirjan allekirjoitukset ovat oikeudellisesti sitovia. Asiakirja on allekirjoitettu käyttämällä suojattua digitaalista PenneoTM-allekirjoitusta. Allekirjoittajien henkilöllisyydet on tallennettu, ja ne on lueteltu alla.

Allekirjoituksellani vahvistan kaikki tämän asiakirjan päivämäärät ja sisällön.

## Miikka Juha-Hermann Hietala

KHT

Sarjanumero: fi\_tupas:opbank:IM4A05W-800whdQKqRXE30JARf-

8Si9IN8SykurL46E=

IP: 147.161.xxx.xxx

2025-03-31 06:37:22 UTC



Tämä asiakirja on allekirjoitettu digitaalisesti **Penneo.com**-palvelun kautta. Allekirjoitetut tiedot on vahvistettu alkuperäisen asiakirjan laskettu hajautusarvon avulla. Kaikki kryptografiset todisteet on upotettu tähän PDF-tiedostoon tulevaa validointia varten.

Tämä asiakirja on sinetöity hyväksytyä sähköistä leimalla käyttämällä sertifikaattia ja aikaleimaa, jotka on saatu hyväksytyltä luottamuspalvelun tarjoajalta.

### Näin voit varmistaa asiakirjan eheyden

Kun avaat asiakirjan Adobe Readerissa, sinun pitäisi nähdä, että sen on sertifioinut **Penneo A/S**. Tämä todistaa, että asiakirjan sisältöä ei ole muutettu allekirjoitushetken jälkeen. Todisteet yksittäisten allekirjoittajien digitaalisista allekirjoituksista ovat liitetty asiakirjaan.

Voit tarkistaa kryptografiset todisteet Penneon validatorilla, <https://penneo.com/validator>, tai muilla allekirjoituksen validointityökaluilla.

Tilinpäätöksen ilmoittaminen on lakisääteistä. Tilinpäätösilmoitus täytyy tehdä jokaiselta tilikaudelta erikseen. Huomaa: myös toimimattoman yrityksen on tehtävä tilinpäätösilmoitus jokaiselta tilikaudelta.

Löydät ohjeet verkkosivuiltamme: [www.prh.fi](http://www.prh.fi) > Tilinpäätökset

**Tilinpäätöksen tiedot**

Huomaa: ilmoitus ja sen liitteet ovat julkisia.	
Yrityksen toiminimi: Avara Oy	Y-tunnus: 2486256-1
Tilinpäätöksen tilikausi (ppkkvvvv - ppkkvvvv): 01012024 - 31122024	
Valitse ilmoituksen tyyppi: Tilinpäätös <input checked="" type="checkbox"/> Tilinpäätös, joka sisältää konsernitilinpäätöksen <input type="checkbox"/> Lopputilitys <input type="checkbox"/>	
Tilinpäätöksen vahvistamispäivä (pp.kk.vvvv): 09.04.2025	
Lopputilityksen vahvistamis- tai hyväksymispäivä (pp.kk.vvvv):	

**Tilinpäätösilmoitukseen liitettävät asiakirjat**

Tarkista, että tilinpäätös ja toimintakertomus on päivätty ja allekirjoitettu.
1. Tämä ilmoituslomake täytettynä ja allekirjoitettuna.
2. Tuloslaskelma.
3. Tase. Tase-erittelyjä ei ilmoiteta rekisteröitäväksi.
4. Taseen, tuloslaskelman ja rahoituslaskelman liitteenä olevat tiedot (liitetiedot). Liitetietoihin täytyy kirjata esimerkiksi tieto siitä, kuinka monta henkilöä keskimäärin on ollut yrityksen palveluksessa tilikaudella.
5. Yrityksen voittoa koskeva yhtiökokouksen tai osuuskunnan kokouksen päätös. Kirjoita päätöksen sisältö tähän tai ilmoita, ettei yrityksellä ole voittoa tilikaudella:
8. Taseen osoittaman voiton käsittely Yhtiön jakokelpoiset varat ovat yhteensä 1.800.217,13 euroa, josta tilikauden voitto on 1.525.301,68 euroa. Päätettiin hallituksen esityksen mukaisesti, että osinkona jaetaan 550.000,00 euroa.
6. Tilintarkastuskertomus ja tilinpäätösmerkintä. Rastita, jos yrityksellä ei ole tilintarkastusvelvollisuutta: <input type="checkbox"/>
7. Toimintakertomus. Rastita, jos yrityksellä ei ole kirjanpitolain mukaista laatimisvelvollisuutta: <input checked="" type="checkbox"/>
8. Rahoituslaskelma. Rastita, jos yrityksellä ei ole kirjanpitolain mukaista laatimisvelvollisuutta: <input checked="" type="checkbox"/>
9. Konsernitilinpäätös, jos se sisältyy yrityksen tilinpäätökseen, sekä konsernitilintarkastuskertomus ja mahdollinen konsernirahoituslaskelma.
10. Selvitystilan lopputilityksessä edellisten lisäksi: Selvitysmiehen kertomus koko selvitysmenettelystä ja selostus yhtiön omaisuuden jaosta.

**Ilmoituksen allekirjoitus**

Kaupparekisteriin merkityn vastuuhenkilön tai hänen valtuuttamansa asiamiehen allekirjoitus. Valtuutetun on liitettävä mukaan valtakirja.	
Päiväys  04.05.2025	Allekirjoitus ja nimenselvennys

**Ilmoituksen lähettäminen**

Lähetä kaikki tarvittavat asiakirjat kerralla. Liitä tämä ilmoitus päällimmäiseksi asiakirjoihin.	
<b>Postitse:</b> Patentti- ja rekisterihallitus Tilinpäätösasiat 00091 PRH	