

Kaupparekisteri
Handelsregistret

Saapumispäivä
Ankomstdag 24.06.2025

Verohallinnosta saapuneet tiedot
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer 2015863-0	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod <u>01.02.2024</u> - <u>31.01.2025</u>
--	---

Konsernitiedot
Koncernuppgifter

- Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut
- Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



Aitolampi Oy

Tilinpäätös

1.2.2024-31.1.2025

Sisällys

Tase vastaavaa.....	2
Tase vastattavaa	3
Tuloslaskelma	4
Tilinpäätöksen liitetiedot.....	5
Tilinpäätöksen allekirjoitukset.....	6
Tilintarkastuskertomus.....	7

Tilinpäätöskirja on säilytettävä 10 vuotta tilikauden päättymisestä ja tositeaineisto vähintään 6 vuotta tilikauden päättymispäivästä.

Tase vastaavaa

TASE VASTAAVAA	31.1.2025	31.1.2024
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineelliset hyödykkeet		
Koneet ja kalusto	12 195,41	16 260,55
Muut aineelliset hyödykkeet	500,00	0,00
Sijoitukset		
Muut osakkeet ja osuudet	185 000,00	185 000,00
PYSYVÄT VASTAAVAT yhteensä	197 695,41	201 260,55
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Vaihto-omaisuus		
Muu vaihto-omaisuus	721 625,61	482 663,00
Saamiset		
Lyhytaikaiset		
Myyntisaamiset	950,00	2 302,37
Siirtosaamiset	1 024,46	610,33
Rahat ja pankkisaamiset	2 286,57	11 488,69
VAIHTUVAT VASTAAVAT yhteensä	725 886,64	497 064,39
Vastaavaa yhteensä	923 582,05	698 324,94

Tase vastattavaa

TASE VASTATTAVAA	31.1.2025	31.1.2024
OMA PÄÄOMA		
Osake-, osuus tai muu vastaava pääoma	8 000,00	8 000,00
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	625 999,97	624 514,24
Tilikauden voitto (tappio)	207 138,89	56 485,73
OMA PÄÄOMA yhteensä	841 138,86	688 999,97
VIERAS PÄÄOMA		
Lyhytaikainen		
Ostovelat	470,00	940,00
Muut velat	61 525,90	8 384,97
Siirtovelat	20 447,29	0,00
VIERAS PÄÄOMA yhteensä	82 443,19	9 324,97
Vastattavaa yhteensä	923 582,05	698 324,94

Tuloslaskelma

TULOSLASKELMA	1.2.2024-31.1.2025	1.2.2023-31.1.2024
LIKEVAIHTO	513 703,48	118 093,06
Liiketoiminnan muut tuotot	140 198,98	0,00
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-638 833,10	-46 273,07
Varaston lisäys (-) tai vähennys (+)	238 962,61	19 354,98
Ulkopuoliset palvelut	-5 634,38	-4 490,26
Aineet, tarvikkeet ja tavarat yhteensä	-405 504,87	-31 408,35
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-8 046,76	-8 055,86
Henkilösivukulut		
Muut henkilösivukulut	-3 455,64	-406,05
Henkilöstökulut yhteensä	-11 502,40	-8 461,91
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-4 065,14	-5 420,19
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-4 065,14	-5 420,19
Liiketoiminnan muut kulut	-20 068,50	-24 350,32
LIIKEVOITTO (-TAPPIO)	212 761,55	48 452,29
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Muilta	8 075,28	10 273,73
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	8 075,28	10 273,73
VOITTO (TAPPIO) ENNEN SATUNNAISIA ERIÄ	220 836,83	58 726,02
VOITTO (TAPPIO) ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA	220 836,83	58 726,02
Tuloverot		
Tilikauden verot	-13 697,94	-2 240,29
Tuloverot yhteensä	-13 697,94	-2 240,29
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)	207 138,89	56 485,73

Tilinpäätöksen liitetiedot

Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Tilinpäätös on laadittu valtioneuvoston asetuksen pien- ja mikroyrityksen tilinpäätöksistä esitettävistä tiedoista säädettyjen 2 ja 3 lukujen pienyrityssäännöstöä noudattaen. Yhtiön arvostusperiaatteet ja -menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja -menetelmät ovat laadittu noudattaen pien- ja mikroyrityksen tilinpäätösasetuksen 3 luvun 1 §: 2 ja 3 momentissa säädettyjä arvostamisen ja jaksottamisen olettamaperiaatteita ja -menetelmiä. Tämän vuoksi näistä ei esitetä erillisiä liitetietoja.

Liitetiedot henkilöstöstä

Henkilöstön keskimääräinen lukumäärä tilikauden aikana	2025	2024
	2	2

Oman pääoman muutokset sekä hallituksen ehdotus jakokelpoisen vapaan oman pääoman käytöstä

	2025	2024
Osakepääoma	8 000,00	8 000,00
Voitto/tappio ed. tilikausilta	680 999,97	679 514,24
Osingonjako	-55 000,00	-55 000,00
Tilikauden voitto/tappio	207 138,89	56 485,73
Oma pääoma yhteensä	841 138,86	688 999,97

Jakokelpoisen vapaan oman pääoman määrä on 833 138,86 €. Tilikauden voitto on 207138,89 €. Hallitus esittää, että tilikauden voitosta/jakokelpoisista varoista jaetaan osinkoa 67200,00 euroa ja että loppuosaa siirretään voittovarojen tilille. Osinko on nostettavissa 2.1.2026.

Yhtiön taloudellisessa asemassa ei tilikauden päättymisen jälkeen ole tapahtunut olennaisia muutoksia. Yhtiön maksuvalmius on hyvä, eikä ehdotettu voitonjako vaaranna hallituksen näkemyksen mukaan yhtiön maksukykyä.

Yhtiöön on tilikauden aikana sulautunut yhtiö 0927802-5.

Aitolampi Oy

Kirjanpitoakirjojen luettelo

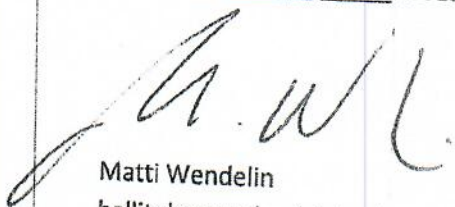
- Tilinpäätöskirja pdf-tiedostona
- Päivä- ja pääkirja pdf-tiedostona
- Tositteet paperitositteina

Tositteiden säilytys

Tilikauden tositteet, liiketapahtumia koskeva kirjevaihto ja muu kirjanpitoaineisto säilytetään vähintään kuusi vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt.

Tilinpäätöksen allekirjoitukset

Kaarinassa 7.3. 2025



Matti Wendelin
hallituksen puheenjohtaja



Heli Wendelin
hallituksen jäsen

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Turussa 26.5. 2025

HT Auditing Oy



Juha Heikkola, HT



TILINTARKASTUSKERTOMUS

Aitolampi Oy yhtiökokoukselle

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olemme tilintarkastaneet Aitolampi Oy:n (y-tunnus 2015863-0) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.2.2024- 31.1.2025. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsitksemme mukaan olemme hankkineet lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen velvollisuudet

Hallitus vastaa tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus vastaa myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka se katsoo tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus on tilinpäätöstä laatiessaan velvollinen arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuviissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntomme. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyysriskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntonne perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumia tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntonne. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioimme tilinpäätöksen, liitetiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Turussa 26.5.2025
HT Auditing Oy



Juhani Heikkola
HT tilintarkastaja

Hallituksen jäsenen tai toimitusjohtajan todistus

Allekirjoittanut hallituksen jäsen/toimitusjohtaja todistaa täten, että yhtiön tilinpäätös on vahvistettu allekirjoituspäivämäärällä.

Voittoa tai tappiota koskeva yhtiökokouksen päätös on seuraava:

Päätettiin, että osinkoa jaetaan 67200,00 kuluneelta tilikaudelta. Osinko on nostettavissa 2.1.2026.

Muu vuositulos kirjataan voitto- ja tappioutilille.

Kaarinassa 8 . 5 . 2025



Matti Wendelin
hallituksen varsinainen jäsen