

Kaupparekisteri  
Handelsregistret

Saapumispäivä  
Ankomstdag 29.04.2025

Verohallinnosta saapuneet tiedot  
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot  
Företagets uppgifter

|  |   |
|--|---|
| Yritys- ja yhteisötunnus<br>Företags- och organisationsnummer<br><br>3126320-9 | Tilinpäätöksen kausi<br>Bokslutsperiod<br><br><u>01.01.2024</u> - <u>31.12.2024</u> |
|--|---|

Konsernitiedot  
Koncernuppgifter

- Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen  
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut
- Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä  
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla  
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



**Remonttipartio Oy**

Sentnerinkuja 5

00440 Helsinki

Kotipaikka Vantaa

Y-tunnus 3126320-9

**TILINPÄÄTÖS 1.1. - 31.12.2024**

**SISÄLLYSLUETTELO**

|   |        |
|---|--------|
| Toimintakertomus                        | 1 - 2  |
| Tilinpäätös                             |        |
| Tase                                    | 3 - 4  |
| Tuloslaskelma                           | 5      |
| Tilinpäätöksen liitetiedot              | 6 - 10 |
| Tilinpäätöksen allekirjoitus            | 11     |
| Tilinpäätösmerkintä                     | 11     |
| Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista | 12     |

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä.

Tilikauden tositeaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt.

Tilinpäätöksen laati:

Accountor Services Oy  
Auktorisoitu tilitoimisto  
Kympinkatu 3  
40320 Jyväskylä

**TOIMINTAKERTOMUS TILIKAUDELTA 1.1.-31.12.2024****Liiketoiminnan rakenne**

Remonttipartio Oy:n toimiala on korjausrakentaminen ja markkina-alueena pääkaupunkiseutu. Liiketoiminta keskittyy taloyhtiöihin toteutettaviin linjasaneerauksiin.

**Tiedot olennaisista tapahtumista tilikaudella ja sen päättymisen jälkeen**

Liikevaihto tilikaudella 1.1.-31.12.2024 oli 46 M € (42,8 M€ 1.1.-31.12.2023). Liikevoitto oli 6,7 M€ (5,2 M€ 1.1.-31.12.2023). Yhtiössä on käytössä valmiusasteeseen perustuva osatuloutus. Tutkimus- ja kehityshankkeet on edellisten vuosien tapaan kirjattu kokonaisuudessaan vuosikuluksi.

Tilikauden aikana valmistui 23 ja tilinpäätöshetkellä rakenteilla oli 17 linjasaneeraushanketta.

Yhtiön maksuvalmius on säilynyt hyvänä. Näköpiirissä ei ole tällä hetkellä sellaisia omasta toiminnasta johtuvia seikkoja, joiden takia maksuvalmius olisi vaarantumassa. Suurin maksuvalmiuteen vaikuttava tekijä on omien asiakkaiden kyky suoriutua maksueristään sekä urakoiden lopullinen kannattavuus hankkeiden loppuessa. Tiedossa ei ole tällä hetkellä seikkoja tai näkymiä, joiden perusteella asiakkaat eivät kykenisi suorittamaan maksujaan. Yhtiön emoyhtiö Remount Oy, on sitoutunut pitämään Remonttipartion taloudellisen aseman vahvana.

Yhtiön hallituksen puheenjohtataja vaihtui tilikauden päättymisen jälkeen. Hallituksen puheenjohtajaksi on nimetty Joachim Lindholm 10.2.2025 alkaen.

**Tunnusluvut liiketoiminnasta sekä taloudellisesta asemasta ja tuloksesta**

|                                 | 2024   | 2023   |
|---------------------------------|--------|--------|
| <b>Liikevaihto, M€</b>          | 46,0   | 42,8   |
| <b>Liikevoitto, M€</b>          | 6,7    | 5,2    |
| Osuus liikevaihdosta            | 14,6 % | 12,1 % |
| <b>Omavaraisuusaste*</b>        | 40,8 % | 27,3 % |
| <b>Oman pääoman tuotto, ROE</b> | -0,1 % | 2,4 %  |

**Konsernisuhteet**

Remonttipartio Oy on Remount Oy:n (3179758-5) 100% omistama tytäryhtiö. Remount Oy kuuluu Remount Group -konserniin, jonka emoyhtiö on Remount Group Oy (3179754-2) ja kotipaikka Helsinki. Konsernitilinpäätös on saatavissa pyydetäessä emoyhtiön toimipaikasta osoitteesta Remount Group Oy, Sentnerikuja 5, 00440 Helsinki.

**Osakkeet ja osakepääoma**

Osakepääoma on 0 euroa. Yhtiössä on 10 osaketta. Osakkeella ei ole nimellisarvoa.

## Henkilöstö

Henkilöstön keskimääräinen lukumäärä tilikaudella oli 136 (128 vuonna 2023). Toimihenkilöitä näistä oli 40 (36) ja työntekijöitä 96 (92). Palkkojen ja palkkioiden kokonaissumma tilikaudella oli 11,2 M€ (10,9 M€ vuonna 2023).

Tilikauden aikana yhtiön toimitusjohtaja vaihtui. 1.9.2024 alkaen yhtiön uudeksi toimitusjohtajaksi nimitettiin Jaakko Hartikainen. Tilikauden lopussa yhtiön toimitusjohtajana toimi Jaakko Hartikainen ja hallituksen puheenjohtajana lisäksi Koski sekä hallituksen jäsenenä Joonas Jalonen. Hallituksen jäsenille ei ole maksettu palkkiota.

## Ympäristöasiat

Yritys pyrkii työmaillaan minimoimaan rakennusjätteen syntymisen sekä muut ympäristöä kuormittavat tekijät. Yritys seuraa ja noudattaa toimialalla voimassa olevia lakeja ja asetuksia.

## Arviot tulevaisuuden kehityksestä ja riskit

Yhtiön arvio on maltillinen kasvu lähivuosina. Uudisrakentamisen selkeä hidastuminen helpottaa osaavan henkilökunnan rekrytointia sekä osaavien alihankkijoiden tarjontaa. Toisaalta uudisrakentamisen hidastuminen on osaltaan kiristänyt kilpailua erityisesti suuremmista korjausrakennusurakoista. Riskejä kasvulle on rakennuskustannusten nousu ja asiakkaiden rahoituksen saatavuus. Ukrainan kriisin takia rakennusmateriaalin hinta pysynee korkeana, joskin hinta on edellisiin vuosiin verrattuna tasaantunut.

## Voitonjakokelpoiset varat ja esitys voitonjaoksi

Voitonjakokelpoiset varat 31.12.2024 ovat 10 169 644,92 euroa.

Hallitus esittää yhtiökokoukselle, että osinkoa ei jaeta ja että tilikauden voitto siirretään aikaisempien vuosien voitto/tappiotilille.

Hallitus

**TASE**

EUR

**31/12/2024****31/12/2023****V A S T A A V A A****VAIHTUVAT VASTAAVAT**

## Saamiset

## Pitkäaikaiset

Muut saamiset

38 356,00

38 356,00

38 356,0038 356,00

## Lyhytaikaiset

Saamiset saman konsernin yrityksiltä

25 597 312,90

14 118 678,87

Myyntisaamiset

1 889 386,74

2 548 425,59

Lainasaamiset

0,00

1 090,00

Muut saamiset

102,43

1 747,36

Siirtosaamiset

1 158 178,66

1 595 222,47

28 644 980,7318 265 164,29**VASTAAVAA YHTEENSÄ**

28 683 336,73

18 303 520,29

## Remonttipartio Oy

## TASE

| EUR                                    | 31/12/2024           | 31/12/2023           |
|--|----------------------|----------------------|
| <b>V A S T A T T A V A A</b>           |                      |                      |
| <b>OMA PÄÄOMA</b>                      |                      |                      |
| Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto | 8 000 000,00         | 2 500 000,00         |
| Edellisten tilikausien voitto (tappio) | 2 175 090,87         | 2 076 197,72         |
| Tilikauden voitto (tappio)             | -5 445,95            | 98 893,15            |
|  | <u>10 169 644,92</u> | <u>4 675 090,87</u>  |
| <b>TILINPÄÄTÖSSIIRROT JA VARAUKSET</b> |                      |                      |
| Pakolliset varaukset                   | 213 775,57           | 181 721,96           |
| <b>VIERAS PÄÄOMA</b>                   |                      |                      |
| Lyhytaikainen                          |                      |                      |
| Velat saman konsernin yrityksille      | 7 484 381,47         | 5 413 599,29         |
| Saadut ennakot                         | 3 226 278,06         | 1 203 096,86         |
| Ostovelat                              | 2 686 100,24         | 2 673 667,88         |
| Muut velat                             | 1 995 021,74         | 1 519 931,97         |
| Siirtovelat                            | 2 908 134,73         | 2 636 411,46         |
|  | <u>18 299 916,24</u> | <u>13 446 707,46</u> |
| <b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>            | <b>28 683 336,73</b> | <b>18 303 520,29</b> |

## TULOSLASKELMA

| EUR   | 1.1.2024 - 31.12.2024 | 1.1.2023 - 31.12.2023 |
|---|-----------------------|-----------------------|
| <b>LIIKEVAIHTO</b>  | 45 962 552,45         | 42 752 410,63         |
| Valmiiden ja keskeneräisten tuotteiden varaston muutos      | 0,00                  | -280,56               |
| Liiketoiminnan muut tuotot                                  | 14 705,28             | 340,34                |
| Materiaalit ja palvelut                                     |                       |                       |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat                               |                       |                       |
| Ostot tilikauden aikana                                     | -11 692 472,16        | -10 976 464,70        |
| Varastojen lisäys (+) / vähennys (-)                        | -8 919,60             | 0,00                  |
| Ulkopuoliset palvelut                                       | -14 197 975,03        | -13 744 116,00        |
|   | <u>-25 899 366,79</u> | <u>-24 720 580,70</u> |
| Henkilöstökulut   |                       |                       |
| Palkat ja palkkiot  | -9 189 037,37         | -9 003 338,98         |
| Henkilösivukulut  |                       |                       |
| Eläkekulut  | -1 679 084,76         | -1 464 639,29         |
| Muut henkilösivukulut                                       | -307 361,89           | -403 051,50           |
|   | <u>-11 175 484,02</u> | <u>-10 871 029,77</u> |
| Liiketoiminnan muut kulut                                   | -2 210 972,19         | -1 982 671,54         |
| <b>LIIKEVOITTO (-TAPPIO)</b>                                | 6 691 434,73          | 5 178 188,40          |
| Rahoitustuotot ja -kulut                                    |                       |                       |
| Korko- ja rahoitustuotot, konserni                          | 836 632,75            | 402 286,70            |
| Muut korko- ja rahoitustuotot                               | 175,96                | 873,78                |
| Korkokulut ja muut rahoituskulut                            | -49 307,92            | -68 856,44            |
|   | <u>787 500,79</u>     | <u>334 304,04</u>     |
| <b>VOITTO (TAPPIO) ENNEN TILINPÄÄTÖS-SIIRTOJA JA VEROJA</b> | 7 478 935,52          | 5 512 492,44          |
| Maksetut konserniavustukset                                 | -7 484 381,47         | -5 413 599,29         |
| <b>TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)</b>                           | -5 445,95             | 98 893,15             |

**TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT 1.1. - 31.12.2024****TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT****Pysyvien vastaavien ja vaihto-omaisuuden arvostaminen**

Yhtiön pysyvät vastaavat on arvostettu muuttuvaan hankintamenoonsa ja vaihto-omaisuus muuttuvaan hankintamenoonsa noudattaen fifo-periaatetta sekä KPL 5 luvun 6 § 1 momentin mukaista alimman arvon periaatetta.

Yhtiön omistaman pysyviin vastaaviin kuuluvan omaisuuden hankintameno poistetaan ennalta laaditun suunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelma on määritetty kokemukseräisesti. Poistoina kirjataan kuluksi hankintameno ja jäännösarvon erotus arvioituna taloudellisena pitoaikana.

**Pitkäaikaishankkeet**

Pitkäaikaiset työt tuloutetaan valmiusasteen perusteella. Valmiusaste on laskettu pääosin toteutuneiden kulujen ja kokonaiskustannusarvion perusteella, mikäli se ei olennaisesti poikkea rakentamisen fyysisestä valmiusasteesta. Mikäli osatuloutuksessa sovelletaan fyysistä valmiusastetta, perustuu valmiusaste kolmannen osapuolen tuottamaan valmiusastetodistukseen. Mikäli on todennäköistä, että projektin valmiiksi saamiseen tarvittavat kokonaiskustannukset ylittävät hankkeesta saatavat kokonaistulot, odotettavissa oleva ennakoitu tappio kirjataan kokonaan kuluksi.

**Ulkomaanrahan määräiset saamiset ja velat**

Ulkomaanrahan määräiset saamisen ja velat on arvostettu tilinpäätöshetken kurssiin. Myynnit ja hankinnat on kirjattu maksupäivän kurssiin. Saatavissa ja veloissa tapahtuneet muutokset on käsitelty rahoitustuotoissa ja -kuluissa.

**Pakolliset varaukset**

Pakollisiin varauksiin on kirjattu arvio yhtiön rakentamien rakennusten rakentajavirhevastuista tulevaisuudessa aiheutuvista kustannuksista. Varaus on arvioitu kokomuseräisesti kohteittain ottaen huomioon vastuun piiriin kuuluvien kohteiden erityispiirteet.

Tappiollisista sopimuksista kirjataan pakollinen varaus, kun velvoitteiden täyttämiseksi vaadittavat sopimuksen edellyttämät menot ylittävät sopimuksesta saatavat hyödyt.

**Saadut ennakot**

Saadut ennakot sisältävät aloittamattomien työmaiden ennakkomaksut. Valmiusasteen mukaisen ja toteutuneen laskutuksen välinen erotus esitetään työmaakohteisesti saatuna enakkona tai siirtosaamisena.

**Konsernisuhteet**

Remonttipartio Oy on Remount Oy:n (3179758-5) 100% omistama tytäryhtiö. Remount Oy kuuluu Remount Group -konserniin, jonka emoyhtiö on Remount Group Oy (3179754-2) ja kotipaikka Helsinki. Konsernitilinpäätös on saatavissa pyydettyäessä emoyhtiön toimipaikasta osoitteesta Remount Group Oy, Sentnerikuja 5, 00440 Helsinki.

**TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT****TULOSLASKELMAA KOSKEVAT LIITETIEDOT****1.1.2024-31.12.2024****1.1.2023-31.12.2023****Liikevaihto toimialoittain ja markkina-alueittain****Toimialakohtainen jakauma**

Rakennustoiminta

45 962 552,45

42 752 410,63

45 962 552,45

42 752 410,63

**Liikevaihto maantieteellisesti markkina-alueittain**

Suomi

45 962 552,45

42 752 410,63

**Osatuloutus**

Valmiusasteen mukaan tuotoksi kirjatun liikevaihdon osuus koko tilikauden liikevaihdosta

45 962 552,45

42 751 734,42

Valmiusasteen mukaan tuloutettujen keskeneräisten hankkeiden osalta tuotoksi tilikaudella ja aikaisempina tilikausina kirjattu määrä

28 740 695,78

29 376 548,62

Keskeneräisistä töistä tuotoiksi kirjaamatta oleva määrä

55 326 577,92

39 372 292,18

**Liiketoiminnan muut tuotot**

Liiketoiminnan muut tuotot

14 705,28

340,34

14 705,28

340,34

**Materiaalit ja palvelut**

Aineet ja tarvikkeet

Ostot tilikauden aikana muilta

11 692 472,16

10 976 464,70

Varastojen lisäys (+) / vähennys (-)

8 919,60

0,00

Ulkopuoliset palvelut

Muut ulkopuoliset palvelut

14 197 975,03

13 744 116,00

25 899 366,79

24 720 580,70

**Henkilöstökulut**

Palkat ja palkkiot

9 189 037,37

9 003 338,98

Eläkekulut

1 679 084,76

1 464 639,29

Muut henkilösivukulut

307 361,89

403 051,50

11 175 484,02

10 871 029,77

**Henkilöstön lukumäärä keskimäärin**

Toimihenkilöitä

40

36

Työntekijöitä

96

91

136

127

Hallituksen jäsenille ei ole maksettu erillistä korvausta hallituksen jäsenien tehtävien hoitamisesta.

Toimitusjohtajan palkkaa ei eritellä, koska tieto koskee vain yhtä henkilöä

**Tilintarkastajan palkkiot**

|                        |                  |                  |
|------------------------|------------------|------------------|
| Tilintarkastuspalkkiot | 15 000,00        | 14 227,50        |
|                        | <u>15 000,00</u> | <u>14 227,50</u> |

**Rahoitustuotot ja -kulut**

|                                   |                          |                          |
|-----------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Muut korko- ja rahoitustuotot     |                          |                          |
| Saman konsernin yrityksiltä       | 836 632,75               | 402 286,70               |
| Muilta                            | 175,96                   | 873,78                   |
| Rahoitustuotot yhteensä           | <u>836 808,71</u>        | <u>403 160,48</u>        |
| <br>                              |                          |                          |
| Korkokulut ja muut rahoituskulut  |                          |                          |
| Muille                            | 49 307,92                | 68 856,44                |
| Rahoituskulut yhteensä            | <u>49 307,92</u>         | <u>68 856,44</u>         |
| <br>                              |                          |                          |
| Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä | <u><u>787 500,79</u></u> | <u><u>334 304,04</u></u> |

**Tilinpäätössiirrot**

|                              |                     |                     |
|------------------------------|---------------------|---------------------|
| Konserniavustukset           |                     |                     |
| Konserniavustukset, maksetut | 7 484 381,47        | 5 413 599,29        |
|                              | <u>7 484 381,47</u> | <u>5 413 599,29</u> |

1.1.2024-31.12.2024 1.1.2023-31.12.2023

**Siirtosaamisten olennaiset erät**

|                     |                     |                     |
|---------------------|---------------------|---------------------|
| Osatuloutussaamiset | 1 058 882,57        | 1 503 585,89        |
| Muut                | 99 296,09           | 91 636,58           |
|                     | <u>1 158 178,66</u> | <u>1 595 222,47</u> |

1.1.2024-31.12.2024 1.1.2023-31.12.2023

**Oman pääoman erittely**

|  |                      |                     |
|--|----------------------|---------------------|
| Vapaa oma pääoma                             |                      |                     |
| Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto 1.1   | 2 500 000,00         | 0,00                |
| Lisäys                                       | 5 500 000,00         | 2 500 000,00        |
| Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto 31.12 | 8 000 000,00         | 2 500 000,00        |
| Edellisten tilikausien voitto                | 2 175 090,87         | 2 076 197,72        |
| Tilikauden voitto                            | -5 445,95            | 98 893,15           |
| Vapaa oma pääoma yhteensä                    | <u>10 169 644,92</u> | <u>4 675 090,87</u> |
| Oma pääoma yhteensä                          | 10 169 644,92        | 4 675 090,87        |

**Pakolliset varaukset**

|                           |                   |                   |
|---------------------------|-------------------|-------------------|
| Muut pakolliset varaukset | 213 775,57        | 181 721,96        |
|                           | <u>213 775,57</u> | <u>181 721,96</u> |

**Lyhytaikainen vieras pääoma**

|                                   |                      |                      |
|-----------------------------------|----------------------|----------------------|
| Velat saman konsernin yrityksille |                      |                      |
| Muut velat                        | 7 484 381,47         | 5 413 599,29         |
| Velat muille                      |                      |                      |
| Saadut ennakot                    | 3 226 278,06         | 1 203 096,86         |
| Ostovelat                         | 2 686 100,24         | 2 673 667,88         |
| Siirtovelat                       | 2 908 134,73         | 2 636 411,46         |
| Muut velat                        | 1 995 021,74         | 1 519 931,97         |
|                                   | <u>18 299 916,24</u> | <u>13 446 707,46</u> |

**Siirtovelkojen olennaiset erät**

|                         |                     |                     |
|-------------------------|---------------------|---------------------|
| Lomapalkkavelat         | 1 359 581,59        | 1 212 979,31        |
| Palkkavelat             | 726 080,00          | 750 500,00          |
| Palkkojen sivukulovelat | 340 524,99          | 370 963,47          |
| Muut                    | 481 948,15          | 301 968,68          |
|                         | <u>2 908 134,73</u> | <u>2 636 411,46</u> |

VAKUUDET JA VASTUUSITOUMUKSET

10

|   | 1.1.2024-31.12.2024  | 1.1.2023-31.12.2023  |
|---|----------------------|----------------------|
| Vakuudet, pantattu tili                     |                      |                      |
| Pantit                                      | <u>38 356,00</u>     | <u>38 356,00</u>     |
|   | 38 356,00            | 38 356,00            |
| Konserniyhtiöiden puolesta annetut vakuudet |                      |                      |
| Yrityskiinnitykset                          | 37 700 000,00        | 37 700 000,00        |
| Pantit                                      | 25 597 312,90        | 14 118 678,87        |
| Annetut takaukset ja muut sitoimukset       | <u>23 500 000,00</u> | <u>20 000 000,00</u> |
|   | 86 797 312,90        | 71 818 678,87        |
| Leasingvastuut                              |                      |                      |
| Seuraavalla tilikaudella maksettavat        | 78 789,17            | 73 818,13            |
| Myöhemmin maksettavat                       | <u>151 002,32</u>    | <u>106 741,73</u>    |
|   | 229 791,49           | 180 559,86           |
| Muut vastuusitoumukset, vuokrasopimukset    |                      |                      |
| Seuraavalla tilikaudella maksettavat        | <u>2 879,38</u>      | <u>2 755,50</u>      |
|   | 2 879,38             | 2 755,50             |
| Urakkatakaukset                             |                      |                      |
| Työaikaiset takaukset                       | 6 494 931,55         | 4 719 625,35         |
| Takuuajaiset takaukset                      | <u>1 887 463,66</u>  | <u>2 043 019,93</u>  |
| Yhteensä                                    | 8 382 395,21         | 6 762 645,28         |

**TILINPÄÄTÖKSEN JA TOIMINTAKERTOMUKSEN ALLEKIRJOITUKSET**

Helsingissä 4.3.2025

---

Joachim Lindholm  
Hallituksen puheenjohtaja

---

Jaakko Hartikainen  
Toimitusjohtaja

---

Joonas Jalonen  
Hallituksen jäsen

**TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ**

Suoritetusta tilintarkastuksesta on annettu tilintarkastuskertomus sähköisen allekirjoituksen päivämääränä.

KPMG Oy Ab  
Tilintarkastusyhteisö

---

Mauri Eskelinen

KHT

**LUETTELO KÄYTETYISTÄ TILIKIRJOISTA**

|                |                              |
|----------------|------------------------------|
| Päiväkirja     | Sähköinen arkisto            |
| Pääkirja       | Sähköinen arkisto            |
| Tilinpäätös    | Pdf-muodossa pilvipalvelussa |
| Tase-erittelyt | Sähköinen arkisto            |

**Tositteet**

|                             |   |
|-----------------------------|---|
| Ostolaskut                  | Sähköinen arkistoto tositteiden kirjaamisesta |
| Myyntilaskut                | Sähköinen arkisto                             |
| Kassatositteet              | Sähköinen arkisto                             |
| Pankkitositteet Nordea      | Sähköinen arkisto                             |
| Muistiotositteet            | Sähköinen arkisto                             |
| Matkalaskut                 | Sähköinen arkisto                             |
| Viitesirrot                 | Sähköinen arkisto                             |
| Myyntisaamisten suoritukset | Sähköinen arkisto                             |
| Arvonlisäveroitus           | Sähköinen arkisto                             |
| Jaksotukset                 | Sähköinen arkisto                             |
| Palkat                      | Sähköinen arkisto                             |
| Vyörytys                    | Sähköinen arkisto                             |

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti Signom -allekirjoituspalvelulla.

Päiväys: 04. maaliskuuta 2025, 12:19:51

*Jaakko Hartikainen*

Jaakko Hartikainen

Päiväys: 04. maaliskuuta 2025, 11:18:09

*Joachim Lindholm*

Joachim Lindholm

**Vahva tunnistus:**

04. maaliskuuta 2025, 12:13:34

Pankkitunnistus

**Vahva tunnistus:**

04. maaliskuuta 2025, 11:17:16

Pankkitunnistus

Päiväys: 05. maaliskuuta 2025, 15:29:33

*Mauri Eskelinen*

Mauri Eskelinen

Päiväys: 04. maaliskuuta 2025, 10:10:33

*Joonas Jalonen*

Joonas Jalonen

**Vahva tunnistus:**

05. maaliskuuta 2025, 15:29:23

Mobiilivarmenne

**Vahva tunnistus:**

04. maaliskuuta 2025, 10:10:13

Pankkitunnistus



# Tilintarkastuskertomus

Remonttipartio Oy:n yhtiökokoukselle

## Tilinpäätöksen tilintarkastus

### Lausunto

Olemme tilintarkastaneet Remonttipartio Oy:n (y-tunnus 3126320-9) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2024. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

### Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

### Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuviissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

### Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntomme. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.

- Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnittelusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

### **Muut raportointivelvoitteet**

#### **Muu informaatio**

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää toimintakertomuksen. Tilinpäätöstä koskeva lausuntomme ei kata muuta informaatiota.

Velvollisuutenamme on lukea muu informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdesämme arvioida, onko muu informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suoritettaessa hankkimamme tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Velvollisuutenamme on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu noudattaen siihen sovellettavia säännöksiä.

Lausuntonamme esitämme, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu noudattaen siihen sovellettavia säännöksiä.

Jos teemme suorittamamme työn perusteella johtopäätöksen, että toimintakertomuksessa on olennainen virheellisyys, meidän on raportoitava tästä seikasta. Meillä ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

Helsingissä 5. maaliskuuta 2025

KPMG OY AB



Mauri Eskelinen  
KHT



Tilinpäätöksen ilmoittaminen on lakisääteistä. Tilinpäätösilmoitus täytyy tehdä jokaiselta tilikaudelta erikseen. Huomaa: myös toimimattoman yrityksen on tehtävä tilinpäätösilmoitus jokaiselta tilikaudelta.

Löydät ohjeet verkkosivuiltamme: [www.prh.fi](http://www.prh.fi) > Tilinpäätökset

### Tilinpäätöksen tiedot

|   |           |
|---|-----------|
| Huomaa: ilmoitus ja sen liitteet ovat julkisia.   |           |
| Yrityksen toiminimi:  | Y-tunnus: |
| Tilinpäätöksen tilikausi (ppkkvvvv - ppkkvvvv):<br>-  |           |
| Valitse ilmoituksen tyyppi:<br>Tilinpäätös Tilinpäätös, joka sisältää konsernitilinpäätöksen Lopputilitys |           |
| Tilinpäätöksen vahvistamispäivä (pp.kk.vvvv):   |           |
| Lopputilityksen vahvistamis- tai hyväksymispäivä (pp.kk.vvvv):  |           |

### Tilinpäätösilmoitukseen liitettävät asiakirjat

|   |
|---|
| Tarkista, että tilinpäätös ja toimintakertomus on päivätty ja allekirjoitettu.  |
| 1. Tämä ilmoituslomake täytettynä ja allekirjoitettuna.   |
| 2. Tuloslaskelma.   |
| 3. Tase. Tase-erittelyjä ei ilmoiteta rekisteröitäväksi.  |
| 4. Taseen, tuloslaskelman ja rahoituslaskelman liitteenä olevat tiedot (liitetiedot). Liitetietoihin täytyy kirjata esimerkiksi tieto siitä, kuinka monta henkilöä keskimäärin on ollut yrityksen palveluksessa tilikaudella. |
| 5. Yrityksen voittoa koskeva yhtiökokouksen tai osuuskunnan kokouksen päätös.<br>Kirjoita päätöksen sisältö tähän tai ilmoita, ettei yrityksellä ole voittoa tilikaudella:  |
| 6. Tilintarkastuskertomus ja tilinpäätösmerkintä.<br>Rastita, jos yrityksellä ei ole tilintarkastusvelvollisuutta:  |
| 7. Toimintakertomus.<br>Rastita, jos yrityksellä ei ole kirjanpitolain mukaista laatimisvelvollisuutta:   |
| 8. Rahoituslaskelma.<br>Rastita, jos yrityksellä ei ole kirjanpitolain mukaista laatimisvelvollisuutta:   |
| 9. Konsernitilinpäätös, jos se sisältyy yrityksen tilinpäätökseen, sekä konsernitilintarkastuskertomus ja mahdollinen konsernirahoituslaskelma.   |
| 10. Selvitystilan lopputilityksessä edellisten lisäksi:<br>Selvitysmiehen kertomus koko selvitysmenettelystä ja selostus yhtiön omaisuuden jaosta.  |

### Ilmoituksen allekirjoitus

|   |                                 |
|---|---------------------------------|
| Kaupparekisteriin merkityn vastuuhenkilön tai hänen valtuuttamansa asiamiehen allekirjoitus. Valtuutetun on liitettävä mukaan valtakirja. |                                 |
| Päiväys   | Allekirjoitus ja nimenselvennys |

### Ilmoituksen lähettäminen

|   |  |
|---|--|
| Lähetä kaikki tarvittavat asiakirjat kerralla. Liitä tämä ilmoitus päällimmäiseksi asiakirjoihin. |  |
| <b>Postitse:</b><br>Patentti- ja rekisterihallitus<br>Tilinpäätösasiat<br>00091 PRH               |  |