

Kaupparekisteri
Handelsregistret

Saapumispäivä
Ankomstdag 11.06.2024

Verohallinnosta saapuneet tiedot
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer 1960440-2	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod <u>01.01.2023</u> - <u>31.12.2023</u>
--	---

Konsernitiedot
Koncernuppgifter

- Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut
- Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



Kaapontupa Oy

Y-tunnus 1960440-2

Tilinpäätös

Tilikaudelta 1.1.2023 - 31.12.2023

Kaapontupa Oy

Y-tunnus 1960440-2

Tilinpäätös sisällysluettelo

Tilinpäätös	Sivunumero
Tase	1
Tuloslaskelma	2
Taseen ja tuloksen liitetiedot	3-4
Päiväykset ja allekirjoitukset	5

Alkuperäinen tilinpäätös säilytetään
Tilikauden tositteet säilytetään

31.12.2033 asti.
31.12.2029 asti.

TASE

VASTAAVAA	31.12.2023	31.12.2022
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet	534,98	1 008,90
Aineelliset hyödykkeet	11 364,40	12 701,30
PYSYVÄT VASTAAVAT YHT	11 899,38	13 710,20
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Saamiset saman konsernin yrityksiltä	481 499,97	458 392,69
Myyntisaamiset	59 161,21	50 672,63
Muut saamiset	1 431,46	2 502,04
Siirtosaamiset	225,81	2 039,68
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	542 318,45	513 607,04
VASTAAVAA YHTEENSÄ	554 217,83	527 317,24
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Osakepääoma	30 000,00	30 000,00
Kertyneet voittovarot	286 180,07	286 179,31
Tilikauden tulos	-204,21	0,76
OMA PÄÄOMA YHT	315 975,86	316 180,07
VIERAS PÄÄOMA		
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Ostovelat	5 601,08	11 872,57
Velat saman konsernin yrityksille	130 798,70	114 164,22
Muut velat	4 467,70	4 667,00
Siirtovelat	97 374,49	80 433,38
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	238 241,97	211 137,17
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	238 241,97	211 137,17
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	554 217,83	527 317,24

	1.1.2023	1.1.2022
TULOSLASKELMA	- 31.12.2023	- 31.12.2022
LIKEVAIHTO	682 230,90	618 841,10
Liiketoiminnan muut tuotot	320,00	934,00
MATERIAALIT JA PALVELUT		
Aineet ja tarvikkeet	-30 955,62	-30 457,75
Ulkopuoliset palvelut	-1 730,00	-1 600,00
MATERIAALIT JA PALVELUT YHTEENSÄ	-32 685,62	-32 057,75
HENKILÖSTÖKULUT		
Palkat	-362 056,60	-324 896,04
Eläkekulut	-62 162,41	-59 489,54
Muut henkilösivukulut	-9 074,03	-7 895,27
HENKILÖSTÖKULUT YHTEENSÄ	-433 293,04	-392 280,85
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-4 535,53	-4 370,78
LIKETOIMINNAN MUUT KULUT	-82 034,59	-77 733,03
LIKEVOITTO	130 002,12	113 332,69
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT		
Rahoitustuotot	110,46	0,00
Rahoituskulut	-45,79	-198,93
TULOS ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA	130 066,79	113 133,76
TILINPÄÄTÖSSIIRROT		
Annetut konserniavustukset	-130 271,00	-113 133,00
TILIKAUDEN TULOS	-204,21	0,76

Tilinpäätöksen laadintaperiaatteet

Tilinpäätös on laadittu valtioneuvoston asetuksen pien- ja mikroyrityksen tilinpäätöksistä esitettävistä tiedoista säädettyjen 2 ja 3 lukujen pienyrityssäännöstöä noudattaen.

Oman pääoman muutokset

	2023	2022
Osakepääoma 1.1.	30 000,00	30 000,00
Sidottu oma pääoma yhteensä	30 000,00	30 000,00
Edellisten tilikausien voitto/tappio	286 180,07	286 179,31
Tilikauden tulos	-204,21	0,76
Vapaa oma pääoma yhteensä	285 975,86	286 180,07
Oma pääoma 31.12.	315 975,86	316 180,07

Yhtiön osakepääoma jakautuu 30 kappaleeseen samanlaisia osakkeita.

Käyttöomaisuuden arvostus

Käyttöomaisuus on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla, jotka on laskettu tasapoistoina omaisuuserän taloudellisen pitoajan perusteella.

Poistoajat ovat

Aineettomat oikeudet	3-7 v tasapoisto
Koneet ja laitteet	5-7 v tasapoisto

Konsernisuhteet

Kaapontupa Oy on Esperri Care Oy:n 100 % omistama tytäryhtiö konsernissa, jonka emoyhtiö on Irepse Oy. Yhtiö yhdistellään Esperri Care Group Oy:n ja Irepse Oy:n konsernitilinpäätöksiin. Jäljennökset konsernitilinpäätöksistä ovat saatavissa Esperri Care Group Oy:n ja Irepse Oy:n pääkonttorista osoitteesta Mannerheimintie 164, 00300 Helsinki.

Henkilöstö

Yhtiön palveluksessa on tilikaudella ollut keskimäärin 11 henkilöä.

Vastuut ja vakuudet	2023	2022
Vuokravastuut	10 500,00	10 500,00
Samaan konserniin kuuluvien yritysten puolesta annetut vakuudet		
Pankkitilit	481 499,97	458 392,69
Laskelma voitonjakokelpoisista varoista	31.12.2023	
Edellisten tilikausien voitto/tappio	286 180,07	
Tilikauden tulos	<u>-204,21</u>	
Voitonjakokelpoiset varat	<u>285 975,86</u>	

Yhtiön tulos tilikaudelta oli odotetun suuruinen. Alkavan tilikauden tuloksen odotetaan olevan päättyneen kaltainen.

Yhtiön hallitus esittää, että osinkoa ei jaeta ja että tilikauden tulos siirretään kertyneiden voittovarojen tilille.

Yhtiön tositteet ja kirjanpitokirjat säilytetään konekielisinä.

Tilinpäätöksen allekirjoitukset

Helsingissä 26.4. 2024



Stefan Wentjärvi
Hallituksen puheenjohtaja



Antti Eestilä



Tomi Rosqvist

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu tilintarkastuskertomus

Helsingissä 3.5. 2024

KPMG Oy Ab



Tommi Tamminen
KHT

Tilintarkastuskertomus

Kaapontupa Oy:n yhtiökokoukselle

Lausunto

Olemme tilintarkastaneet Kaapontupa Oy:n (y-tunnus 1960440-2) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2023. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntonne perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen velvollisuudet

Hallitus vastaa tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus vastaa myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka se katsoo tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus on tilinpäätöstä laatiessaan velvollinen arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntonne. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntonne perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.

- Arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnittelusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Helsingissä 3. toukokuuta 2024

KPMG OY AB



Tommi Tamminen
KHT