

Kaupparekisteri
Handelsregistret

Saapumispäivä
Ankomstdag 17.04.2026

Verohallinnosta saapuneet tiedot
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot
Företagets uppgifter

| | |
|--|---|
| Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer 3430732-6 | Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod <u>01.01.2025</u> - <u>31.12.2025</u> |
|--|---|

Konsernitiedot
Koncernuppgifter

- Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut
- Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält





Pluspinta Suomi Oy

Tilinpäätös ajalta
1.1. - 31.12.2025

Pluspinta Suomi Oy

Haarlankatu 4 B

33230 TAMPERE

Kotipaikka TAMPERE

Y-tunnus 3430732-6

Sisällys

| | Sivu |
|---|------|
| Tase | 3 |
| Tuloslaskelma | 5 |
| Liitetiedot | 6 |
| Tilinpäätöksen allekirjoitus | 7 |
| Tilinpäätösmerkintä | 7 |
| Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista | 8 |

Tämä tilinpäätös on säilytettävä 31.12.2035 asti.

Tilinpäätöksen on toteuttanut

Tilitoimisto Capital Oy

Panorama Tower, Hevosenkenkä 3

02600 Espoo

| TASE | 31.12.2025 | 31.12.2024 |
|--|-------------------|------------------|
| V A S T A A V A A | | |
| PYSYVÄT VASTAAVAT | | |
| Aineettomat hyödykkeet | | |
| Ennakkomaksut | 0,00 | 318,67 |
| Aineettomat hyödykkeet yhteensä | <u>0,00</u> | <u>318,67</u> |
| Sijoitukset | | |
| Muut osakkeet ja osuudet | 7,58 | 442,24 |
| Sijoitukset yhteensä | <u>7,58</u> | <u>442,24</u> |
| PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ | 7,58 | 760,91 |
| VAIHTUVAT VASTAAVAT | | |
| Vaihto-omaisuus | | |
| Aineet ja tarvikkeet | 9 084,28 | 0,00 |
| Vaihto-omaisuus yhteensä | <u>9 084,28</u> | <u>0,00</u> |
| Lyhytaikaiset saamiset | | |
| Myyntisaamiset | 95 697,85 | 22 070,50 |
| Lainasaamiset | 5 250,19 | 0,00 |
| Muut saamiset | 3 994,25 | 2 200,00 |
| Siirtosaamiset | 2 271,23 | 0,00 |
| Lyhytaikaiset saamiset yhteensä | <u>107 213,52</u> | <u>24 270,50</u> |
| Rahat ja pankkisaamiset | 16 587,56 | 6 625,40 |
| VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ | 132 885,36 | 30 895,90 |
| V A S T A A V A A Y H T E E N S Ä | 132 892,94 | 31 656,81 |

| TASE | 31.12.2025 | 31.12.2024 |
|--|-------------------|------------------|
| V A S T A T T A V A A | | |
| OMA PÄÄOMA | | |
| Edellisten tilikausien voitto (tappio) | 5 171,71 | 0,00 |
| Tilikauden voitto (tappio) | 15 909,24 | 5 171,71 |
| OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ | 21 080,95 | 5 171,71 |
| VIERAS PÄÄOMA | | |
| Pitkäaikainen vieras pääoma | | |
| Lainat rahoituslaitoksilta | 10 000,00 | 0,00 |
| Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä | 10 000,00 | 0,00 |
| Lyhytaikainen vieras pääoma | | |
| Lainat rahoituslaitoksilta | 11 480,38 | 3 333,34 |
| Ostovelat | 25 092,43 | 6 976,74 |
| Muut velat | 48 194,59 | 14 304,11 |
| Siirtovelat | 17 044,59 | 1 870,91 |
| Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä | 101 811,99 | 26 485,10 |
| VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ | 111 811,99 | 26 485,10 |
| V A S T A T T A V A A Y H T E E N S Ä | 132 892,94 | 31 656,81 |

| TULOSLASKELMA | 01.01.2025 - 31.12.2025 | 27.02.2024 - 31.12.2024 |
|---|-------------------------|-------------------------|
| LIIKEVAIHTO | 588 253,34 | 226 933,18 |
| Materiaalit ja palvelut | | |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | | |
| Ostot tilikauden aikana | -50 544,69 | -24 468,20 |
| Varastojen lisäys (+) tai vähennys (-) | 9 084,28 | 0,00 |
| Ulkopuoliset palvelut | -184 880,90 | -84 344,78 |
| Materiaalit ja palvelut yhteensä | -226 341,31 | -108 812,98 |
| Henkilöstökulut | | |
| Palkat ja palkkiot | -86 163,49 | -17 595,61 |
| Henkilösivukulut | | |
| Eläkekulut | -3 686,36 | -344,99 |
| Muut henkilösivukulut | -1 988,35 | -568,89 |
| Henkilöstökulut yhteensä | -91 838,20 | -18 509,49 |
| Liiketoiminnan muut kulut | -230 555,39 | -91 714,09 |
| LIIKEVOITTO (- TAPPIO) | 39 518,44 | 7 896,62 |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | |
| Muut korko- ja rahoitustuotot | | |
| Muilta | 367,04 | 10,00 |
| Arvonalentumiset vaihtuvien vastaavien rahoitusarvopapereista | -434,66 | 0,00 |
| Korkokulut ja muut rahoituskulut | | |
| Muille | -18 777,10 | -1 340,30 |
| Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä | -18 844,72 | -1 330,30 |
| TULOS ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA | 20 673,72 | 6 566,32 |
| Tuloverot | | |
| Tilikauden ja aikaisempien tilikausien verot | -4 764,48 | -1 394,61 |
| TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO) | 15 909,24 | 5 171,71 |

LIITETIEDOT**Tieto tilinpäätöksen laatimisessa käytetystä säännöstöstä (PMA 1:1 §)**

Tilinpäätöksen laatimisessa on noudatettu pien- ja mikroyrityasetusten (PMA) pienyrittysäännöstöä.

Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet (PMA 3:1 §)**Saamisten ja rahoitusarvopapereiden sekä velkojen arvostusperiaatteet**

Saamiset, rahoitusarvopaperit ja muut sellaiset rahoitusvarat samoin kuin velat on arvostettu KPL 5 luvun 2 § mukaisesti.

Henkilöstö (PMA 3:11 §)**Henkilöstön keskimääräinen lukumäärä**

Tilikaudella yhtiön palveluksessa oli keskimäärin 5 henkilöä (4 henkilöä edellisellä tilikaudella).

Oman pääoman muutokset

| | 31.12.2025 | 31.12.2024 |
|---|------------------|-----------------|
| Edellisten tilikausien voitto (tappio) 1.1. | 0,00 | 0,00 |
| Edellisten tilikausien voitto (tappio) 31.12. | 5 171,71 | 0,00 |
| Tilikauden voitto (tappio) | 15 909,24 | 5 171,71 |
| Vapaa oma pääoma yhteensä | 21 080,95 | 5 171,71 |
| OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ | 21 080,95 | 5 171,71 |

Laskelma jakokelpoisesta vapaasta omasta pääomasta (OYL 13:5 §)

| | 31.12.2025 | 31.12.2024 |
|--|------------------|-----------------|
| Edellisten tilikausien voitto (tappio) | 5 171,71 | 0,00 |
| Tilikauden voitto (tappio) | 15 909,24 | 5 171,71 |
| Jakokelpoinen vapaa oma pääoma yhteensä | 21 080,95 | 5 171,71 |

Hallituksen ehdotus jakokelpoisen vapaan oman pääoman käytöstä

Hallitus esittää, että tilikauden voitto 15 909,24 euroa siirretään edellisten tilikausien voitto tilille ja että osinkoa ei jaeta.

Tilinpäätöksen allekirjoitus

Paikka: Tampere

Aika:

Suominen Niko
Toimitusjohtaja

Torvinen Veikka
Hallituksen puheenjohtaja

Hyrkäs Otto
Hallituksen jäsen

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus

Paikka:

Aika:

David Vatka
KHT, KTM

Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista**Kirjanpidot ja tositelajit sekä niiden säilyttämistapa****Tilinpäätös**

Tilinpäätös ja tase-erittely

Tililuettelo ja saldoluettelot

Tilikohtainen tuloslaskelma

Tilikohtainen tase

Tililuettelo

Kirjanpidot

Pääkirjat

Palkkakirjanpito

Tositteet

| | |
|-------------------------------------|---------|
| Automaattiset tilinpäätöskirjaukset | 1 - 2 |
| Jaksotukset | 1 - 24 |
| Järjestelmän muodostamat | 1 - 13 |
| Muut | 1 - 119 |
| Myyntilasku | 1 - 133 |
| Myyntisuoritus | 1 - 254 |
| Ostolasku | 1 - 935 |
| Ostosuoritus | 1 - 878 |
| Palkka | 1 - 189 |
| Pankki | 1 - 788 |
| Rahoituspalvelut | 1 - 126 |

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 8 pages before this page
Dokumentet inneholder 8 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 8 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 8 sider før denne side

Detta dokument innehåller 8 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende

TILINTARKASTUSKERTOMUS

Pluspinta Suomi Oy:n yhtiökokoukselle

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olen tilintarkastanut Pluspinta Suomi Oy:n (3430732-6) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.-31.12.2025. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonani esitän, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olen suorittanut tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiani kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olen riippumaton yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaani tilintarkastusta ja olen täyttänyt muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuuteni. Käsitykseni mukaan olen hankkinut lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Muu seikka – vertailutiedot

Tilinpäätöksen vertailutiedot ovat tilintarkastamattomia.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenani on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntoni. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden

yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytän ammatillista harkintaa ja säilytän ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistan ja arvioin väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyuden riskit, suunnittelen ja suoritan näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankin lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- Muodostan käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäkseni suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta en siinä tarkoituksessa, että pystyisin antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioin sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teen johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teen hankkimani tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätökseni on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, minun täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessani lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntoni. Johtopäätökseni perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioin tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoin hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistan tilintarkastuksen aikana.

Helsingissä

16.4.2026



David Vatka

KHT

Helsinki



Tilinpäätöksen ilmoittaminen on lakisääteistä. Tilinpäätösilmoitus täytyy tehdä jokaiselta tilikaudelta erikseen. Huomaa: myös toimimattoman yrityksen on tehtävä tilinpäätösilmoitus jokaiselta tilikaudelta.

Löydät ohjeet verkkosivuiltamme: www.prh.fi > Tilinpäätökset

Tilinpäätöksen tiedot

| | |
|---|------------------------|
| Huomaa: ilmoitus ja sen liitteet ovat julkisia. | |
| Yrityksen toiminimi: Pluspinta Suomi Oy | Y-tunnus: 3430732-6 |
| Tilinpäätöksen tilikausi (ppkkvvvv - ppkkvvvv): 01012025 - 31122025 | |
| Valitse ilmoituksen tyyppi: Tilinpäätös <input checked="" type="checkbox"/> Tilinpäätös, joka sisältää konsernitilinpäätöksen <input type="checkbox"/> Lopputilitys <input type="checkbox"/> | |
| Tilinpäätöksen vahvistamispäivä (pp.kk.vvvv): | |
| Lopputilityksen vahvistamis- tai hyväksymispäivä (pp.kk.vvvv): | |

Tilinpäätösilmoitukseen liitettävät asiakirjat

| |
|---|
| Tarkista, että tilinpäätös ja toimintakertomus on päivätty ja allekirjoitettu. |
| 1. Tämä ilmoituslomake täytettynä ja allekirjoitettuna. |
| 2. Tuloslaskelma. |
| 3. Tase. Tase-erittelyjä ei ilmoiteta rekisteröitäväksi. |
| 4. Taseen, tuloslaskelman ja rahoituslaskelman liitteenä olevat tiedot (liitetiedot). Liitetietoihin täytyy kirjata esimerkiksi tieto siitä, kuinka monta henkilöä keskimäärin on ollut yrityksen palveluksessa tilikaudella. |
| 5. Yrityksen voittoa koskeva yhtiökokouksen tai osuuskunnan kokouksen päätös. Kirjoita päätöksen sisältö tähän tai ilmoita, ettei yrityksellä ole voittoa tilikaudella: Hallitus esittää, että tilikauden voitto 15 909,24 euroa siirretään edellisten tilikausien voitto tilille ja että osinkoa ei jaeta. |
| 6. Tilintarkastuskertomus ja tilinpäätösmerkintä. Rastita, jos yrityksellä ei ole tilintarkastusvelvollisuutta: <input type="checkbox"/> |
| 7. Toimintakertomus. Rastita, jos yrityksellä ei ole kirjanpitolain mukaista laatimisvelvollisuutta: <input checked="" type="checkbox"/> |
| 8. Rahoituslaskelma. Rastita, jos yrityksellä ei ole kirjanpitolain mukaista laatimisvelvollisuutta: <input checked="" type="checkbox"/> |
| 9. Konsernitilinpäätös, jos se sisältyy yrityksen tilinpäätökseen, sekä konsernitilintarkastuskertomus ja mahdollinen konsernirahoituslaskelma. |
| 10. Selvitystilan lopputilityksessä edellisten lisäksi: Selvitysmiehen kertomus koko selvitysmenettelystä ja selostus yhtiön omaisuuden jaosta. |

Ilmoituksen allekirjoitus

| | |
|---|---------------------------------|
| Kaupparekisteriin merkityn vastuuhenkilön tai hänen valtuuttamansa asiamiehen allekirjoitus. Valtuutetun on liitettävä mukaan valtakirja. | |
| Päiväys | Allekirjoitus ja nimenselvennys |
| | |

Ilmoituksen lähettäminen

| | |
|---|--|
| Lähetä kaikki tarvittavat asiakirjat kerralla. Liitä tämä ilmoitus päällimmäiseksi asiakirjoihin. | |
| Postitse: Patentti- ja rekisterihallitus Tilinpäätösasiat 00091 PRH | |