

Kaupparekisteri  
Handelsregistret

Saapumispäivä  
Ankomstdag 26.08.2023

Verohallinnosta saapuneet tiedot  
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot  
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer  3272566-3	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod  <u>05.03.2022</u> - <u>30.06.2023</u>
--	---

Konsernitiedot  
Koncernuppgifter

- Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen  
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut
- Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä  
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla  
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



# TILINPÄÄTÖS

**Joelda Oy**

Y-tunnus: 3272566-3

05.03.2022 - 30.06.2023

Tämä tilinpäätös on säilytettävä 30.06.2033 asti

# Tilinpäätös tilikaudelta 05.03.2022 - 30.06.2023

## Sisällysluettelo

Tase .....	3
Tuloslaskelma .....	4
Tilinpäätöksen liitetiedot .....	5
Tilinpäätöksen allekirjoitus .....	7
Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista .....	8

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä.

Tilikauden tositeaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt.

Tilinpäätöksen laati:

Bullet Taloushallinto Oy

Ahonen Inga

Osoite: Puimalakuja 5, 90240 Oulu

Y-tunnus: 3272566-3

Kotipaikka: Oulu

3272566-3

# Tase

30.06.2023

**VASTAAVAA****Vaihtuvat vastaavat****Saamiset****Lyhytaikaiset**

Myyntisaamiset

3 013,20

Muut saamiset

83,60

**Lyhytaikaiset saamiset yhteensä**

3 096,80

**Saamiset yhteensä**

3 096,80

**Rahat ja pankkisaamiset**

23 230,21

**Vaihtuvat vastaavat yhteensä**

26 327,01

**VASTAAVAA YHTEENSÄ**

26 327,01

30.06.2023

**VASTATTAVAA****Oma pääoma****Tilikauden tulos**

19 217,64

**Oma pääoma yhteensä**

19 217,64

**Vieras pääoma****Lyhytaikainen vieras pääoma**

Ostovelat

727,31

Muut velat

1 525,41

Siirtovelat

4 856,65

**Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä**

7 109,37

**Vieras pääoma yhteensä**

7 109,37

**VASTATTAVAA YHTEENSÄ**

26 327,01

3272566-3

# Tuloslaskelma

05.03.2022 - 30.06.2023

<b>Liikevaihto</b>	37 450,00
Liiketoiminnan muut tuotot	877,86
<b>Henkilöstökulut</b>	
Palkat ja palkkiot	-8 942,16
<b>Henkilösivukulut</b>	-18,36
Muut henkilösivukulut	-18,36
<b>Henkilöstökulut yhteensä</b>	-8 960,52
Liiketoiminnan muut kulut	-5 252,64
<b>Liikevoitto (-tappio)</b>	24 114,70
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>	
<b>Tuotot muista pysyvien vastaavien sijoituksista</b>	
<b>Muut korko- ja rahoitustuotot</b>	
<b>Korkokulut ja muut rahoituskulut</b>	
Muille	-40,41
<b>Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä</b>	-40,41
<b>Tulos ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja</b>	24 074,29
Tuloverot	-4 856,65
<b>Tilikauden voitto (tappio)</b>	19 217,64

3272566-3

## Tilinpäätöksen liitetiedot

Yritys on kirjanpitolain mukainen mikroyritys ja tilinpäätös on laadittu noudattaen PMA 4 luvun mikroyrityssäännöstöä.

### Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet

#### Saamisten ja rahoitusarvopapereiden sekä velkojen arvostusperiaatteet

Saamiset, rahoitusarvopaperit ja muut sellaiset rahoitusvarat samoin kuin velat on arvostettu KPL 5 luvun 2 §:n mukaisesti.

Muilta osin tilinpäätös on laadittu noudattaen pien- ja mikroyrityksen tilinpäätösasetuksen 3 luvun 1 §:n 2 ja 3 momentissa säädettyjä arvostamisen ja jaksottamisen olettamaperiaatteita ja –menetelmiä.

### Henkilöstö

Tilikauden aikana yhtiön palveluksessa ei ole ollut osakkaan lisäksi ulkopuolisia työntekijöitä.

### Oman pääoman muutokset

	30.06.2023
Tilikauden voitto (-tappio)	<b>19 217,64</b>
<b>Vapaa oma pääoma yhteensä</b>	<b>19 217,64</b>
<b>OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>	<b>19 217,64</b>

### Laskelma OYL 13:5§:n jakokelpoisesta vapaasta omasta pääomasta

Tilikauden voitto	19 217,64
Vapaa oma pääoma yhteensä	19 217,64
Jakokelpoinen oma pääoma yhteensä	19 217,64

3272566-3

## Hallituksen ehdotus jakokelpoisen vapaan oman pääoman käytöstä

Hallitus esittää, että yhtiön vapaan oman pääoman osoittama 19 217,64 euron suuruinen jakokelpoinen vapaa oma pääoma siirretään edellisten tilikausien voitto/-tappio -tilille.

Osinkoa ei jaeta.

# Tilinpäätöksen allekirjoitus

---

Paikkakunta, päiväys

---

Johanna Molander

Hallituksen jäsen

## Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista

Päiväkirja	Sähköinen arkisto
Pääkirja	Sähköinen arkisto
Tilinpäätös	Sähköinen arkisto
Tase-erittelyt	Sähköinen arkisto

## Tositelajit ja säilyttämistapa

Myyntilaskut	Sähköinen arkisto
Ostolaskut	Sähköinen arkisto
Verkkolaskut (ostolaskut)	Sähköinen arkisto
Matka- ja kululaskut, muistiot	Sähköinen arkisto
Palkat	Sähköinen arkisto
Tiliotteet, maksutositteet	Sähköinen arkisto
ALV-laskelmat	Sähköinen arkisto
Kausiveroilmoitukset	Sähköinen arkisto

Alkuperäiset paperilla vastaanotetut ostolaskut säilytetään kirjanpitovelvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku on skannattu, säilytetään lasku vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.

Matka- ja kululaskuihin liittyvät tositteen liitteenä olevat alkuperäistositteet säilytetään kirjanpitovelvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku tai sen liitteet ovat skannattu, säilytetään ne vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti Signom -allekirjoituspalvelulla.

Päiväys: 23. elokuuta 2023, 09:25:57

**Joelda Oy**

*Johanna Molander*

---

Johanna Molander

**Vahva tunnistus:**

23. elokuuta 2023, 09:25:45

Pankkitunnistus