

Kaupparekisteri  
Handelsregistret

Saapumispäivä  
Ankomstdag 01.02.2024

Verohallinnosta saapuneet tiedot  
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot  
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer  2570359-7	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod  <u>01.01.2023</u> - <u>30.11.2023</u>
--	---

Konsernitiedot  
Koncernuppgifter

- Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen  
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut
- Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä  
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla  
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält





## Westsafety Oy

Lopputilitys  
1.1. - 30.11.2023

**Westsafety Oy**

Katsastustie 2

61800 Kauhajoki

Kotipaikka Kauhajoki

Y-tunnus 2570359-7

## Sisällys

	Sivu
Tase	3
Tuloslaskelma	5
Liitetiedot	6
Tilinpäätöksen allekirjoitus	7
Tilinpäätösmerkintä	7
Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista	8

Tämä tilinpäätös on säilytettävä 30.11.2033 asti.

Tilinpäätöksen on toteuttanut

Hanna Alanen

Kirjanpitäjä, Rantalainen Oy Botnia

TASE	30.11.2023	31.12.2022
<b>V A S T A A V A A</b>		
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>		
<b>Aineettomat hyödykkeet</b>		
Kehittämismenot	0,00	17 872,80
Muut aineettomat hyödykkeet	1 830,00	4 080,00
<b>Aineettomat hyödykkeet yhteensä</b>	<b>1 830,00</b>	<b>21 952,80</b>
<b>Aineelliset hyödykkeet</b>		
Koneet ja kalusto	51 019,53	96 192,17
Muut aineelliset hyödykkeet	0,00	952,70
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	5 360,00	0,00
<b>Aineelliset hyödykkeet yhteensä</b>	<b>56 379,53</b>	<b>97 144,87</b>
<b>Sijoitukset</b>		
Muut osakkeet ja osuudet	0,00	313 775,14
<b>Sijoitukset yhteensä</b>	<b>0,00</b>	<b>313 775,14</b>
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>	<b>58 209,53</b>	<b>432 872,81</b>
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>		
<b>Vaihto-omaisuus</b>		
Aineet ja tarvikkeet	49 682,25	63 459,35
<b>Vaihto-omaisuus yhteensä</b>	<b>49 682,25</b>	<b>63 459,35</b>
<b>Pitkäaikaiset saamiset</b>		
Muut saamiset	29 103,00	23 203,00
<b>Pitkäaikaiset saamiset yhteensä</b>	<b>29 103,00</b>	<b>23 203,00</b>
<b>Lyhytaikaiset saamiset</b>		
Myyntisaamiset	81 570,84	79 347,57
Saamiset saman konsernin yrityksiltä	1 178,45	0,00
Muut saamiset	2 007,85	0,00
Siirtosaamiset	23 697,75	13 320,45
<b>Lyhytaikaiset saamiset yhteensä</b>	<b>108 454,89</b>	<b>92 668,02</b>
<b>Rahat ja pankkisaamiset</b>	43 220,44	76 525,58
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>	<b>230 460,58</b>	<b>255 855,95</b>
<b>V A S T A A V A A Y H T E E N S Ä</b>	<b>288 670,11</b>	<b>688 728,76</b>

TASE	30.11.2023	31.12.2022
<b>V A S T A T T A V A A</b>		
<b>OMA PÄÄOMA</b>		
Osakepääoma	3 000,00	3 000,00
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	261 246,00	241 562,32
Tilikauden voitto (tappio)	-62 537,29	19 683,68
<b>OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>	<b>201 708,71</b>	<b>264 246,00</b>
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>		
<b>Lyhytaikainen vieras pääoma</b>		
Lainat rahoituslaitoksilta	0,00	342 884,90
Ostovelat	24 941,62	26 516,99
Muut velat	8 437,05	23 790,02
Siirtovelat	53 582,73	31 290,85
<b>Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä</b>	<b>86 961,40</b>	<b>424 482,76</b>
<b>VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>	<b>86 961,40</b>	<b>424 482,76</b>
<b>V A S T A T T A V A A Y H T E E N S Ä</b>	<b>288 670,11</b>	<b>688 728,76</b>

## TULOSLASKELMA

01.01.2023 - 30.11.2023

01.01.2022 - 31.12.2022

<b>LIIKEVAIHTO</b>	<b>783 764,55</b>	<b>851 732,61</b>
Liiketoiminnan muut tuotot	25 135,52	0,00
<b>Materiaalit ja palvelut</b>		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-276 855,12	-220 530,05
Varastojen lisäys (+) tai vähennys (-)	-13 777,10	-16 643,31
Ulkopuoliset palvelut	-10 315,62	-17 023,71
<b>Materiaalit ja palvelut yhteensä</b>	<b>-300 947,84</b>	<b>-254 197,07</b>
<b>Henkilöstökulut</b>		
Palkat ja palkkiot	-272 082,51	-285 781,76
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-42 198,93	-47 452,05
Muut henkilösivukulut	-22 831,04	-21 962,76
<b>Henkilöstökulut yhteensä</b>	<b>-337 112,48</b>	<b>-355 196,57</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>		
Suunnitelman mukaiset poistot	-21 688,08	-40 997,22
Arvonalentumiset pysyvien vastaavien hyödykkeistä	-14 534,28	0,00
<b>Poistot ja arvonalentumiset yhteensä</b>	<b>-36 222,36</b>	<b>-40 997,22</b>
Liiketoiminnan muut kulut	-196 637,74	-166 518,72
<b>LIIKEVOITTO (- TAPPIO)</b>	<b>-62 020,35</b>	<b>34 823,03</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>		
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Muilta	573,65	272,28
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Muille	-2 636,86	-11 229,60
<b>Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä</b>	<b>-2 063,21</b>	<b>-10 957,32</b>
<b>TULOS ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA</b>	<b>-64 083,56</b>	<b>23 865,71</b>
<b>Tuloverot</b>		
Tilikauden ja aikaisempien tilikausien verot	1 546,27	-4 182,03
<b>TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)</b>	<b>-62 537,29</b>	<b>19 683,68</b>

## LIITETIEDOT

30.11.2023

31.12.2022

## Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Tilinpäätös on laadittu noudattaen PMA-asetuksen pienyrityssäännöstöä.

Jaksotuseriaatteet

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet poistetaan suunnitelman mukaisesti 5 vuoden tasapoistoin.

Tilikauden jälkeiset olennaiset tapahtumat

Westsafety Oy sulautuu emoyhtiöönsä Presto Oy:hyn 30.11.2023.

## Annetut vakuudet ja taseen ulkopuoliset sitoumukset ja järjestelyt sekä eläkevastuut

Taseen ulkopuolisten taloudellisten sitoumusten yhteismäärä

Vuokrasopimus 1

Vuokrasopimuksen irtisanomisaika 3kk. Vastuu (i alv) 2299,83 €.

Vuokrasopimus 2

Määräaikainen vuokraus 2.1.2026 asti, jonka jälkeen vuokrasopimus jatkuu toistaiseksi voimassaolevana, 3kk irtisanomisajalla.

## Henkilöstö

Henkilöstön keskimääräinen lukumäärä tilikauden aikana

Työntekijät

8,00

7,00

## Oman pääoman muutokset

Oma pääoma yhteensä

201 708,71

264 246,00

Sidottu oma pääoma yhteensä tilikauden päättyessä

3 000,00

3 000,00

Vapaa oma pääoma yhteensä tilikauden päättyessä

198 708,71

261 246,00

Edellisten tilikausien voitto tilikauden päättyessä

261 246,00

241 562,32

Osingonjako

0,00

-19 158,00

Tilikauden voitto

-62 537,29

19 683,68

## Osakelajit

Yhtiön osakepääoma: 3000,00 €

Osakkeiden lukumäärä: 300 kpl

Osakelajeja: 1 kpl

Ääniä / osake: 1 kpl / osake

## Laskelma OYL 13:5 §:n jakokelpoisesta vapaasta omasta pääomasta

Jakokelpoinen oma pääoma yhteensä

198 708,71

243 373,20

Vapaa oma pääoma yhteensä tilikauden päättyessä

198 708,71

261 246,00

Edellisten tilikausien voitto

261 246,00

241 562,32

Tilikauden voitto

-62 537,29

19 683,68

- Aktivoidut kehittämismenot

0,00

-17 872,80

## Hallituksen ehdotus jakokelpoisen vapaan oman pääoman käytöstä

Tilikauden tulos osoittaa -62 537,29 € tappiota. Hallitus esittää, ettei osinkoja jaeta jakokelpoisesta omasta pääomasta.

Tilikauden tulos esitetään siirrettäväksi voittovarojen tilille.

## Tilinpäätöksen allekirjoitus

Paikka: Kauhajoki  
Aika: 02.01.2024

Tero Roivainen  
Hallituksen puheenjohtaja

Filip Bjurström  
Hallituksen jäsen

Gustav Paringer  
Hallituksen jäsen

Olof Fransson  
Hallituksen jäsen

## Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Allekirjoituspäivämäärä: sähköinen allekirjoitus.

Paikka: Helsinki  
Aika:

André Engström, KHT  
Grant Thornton Oy

**Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista****Kirjanpidot ja tositelajit sekä niiden säilyttämistapa****Tilinpäätös**

Tilinpäätös ja tase-erittely

**Tililuettelo ja saldoluettelot**

Tilikohtainen tuloslaskelma

Tilikohtainen tase

Tililuettelo

**Kirjanpidot**

Pääkirjat

Palkkakirjanpito

Varastokirjanpidot

**Tositteet**

Automaattiset tilinpäätöskirjaukset	1 - 2
Jaksotukset	1 - 118
Järjestelmän muodostamat	1 - 11
muut	1 - 95
myyntilasku	1 - 2466
Myyntisuoritus	1 - 2509
Ostolasku	1 - 1427
Ostosuoritus	1 - 643
palkka	1 - 77
Pankki	1 - 105

Pääkirjat; sähköinen

Päiväkirjat; sähköinen

Tositteet; sähköinen

Tasekirja; sähköinen

General ledgers; electronic format

Journals; electronic format

Vouchers; electronic format

Balance sheet; electronic format

# Deltagare

**PRESTO AB** 556112-0584 Sverige

## *Signerat med E-signering*

Filip Bjurström  
filip.bjurstrom@presto.se

**2024-01-19 13:05:02 UTC**

Datum

Leveranskanal: E-post  
IP-adress: 194.236.10.250

## *Signerat med E-signering*

Olof Fransson  
olof.fransson@presto.se

**2024-01-21 09:03:36 UTC**

Datum

Leveranskanal: E-post  
IP-adress: 155.4.52.12

## *Signerat med E-signering*

Gustav Paringer  
gustav.paringer@presto.se

**2024-01-19 12:00:04 UTC**

Datum

Leveranskanal: E-post  
IP-adress: 46.236.79.130

## *Signerat med E-signering*

Tero Roivainen  
tero.roivainen@presto.fi

**2024-01-22 19:09:47 UTC**

Datum

Leveranskanal: E-post  
IP-adress: 85.76.4.36

**ANDRÉ ENGSTRÖM** Finland

## *Signerat med E-signering*

André Engström  
andre.engstrom@fi.gt.com

**2024-01-24 21:11:44 UTC**

Datum

Leveranskanal: E-post  
IP-adress: 176.72.85.99

---

**Grant Thornton Oy**

PL/P.O. Box 18

Tietokuja 4

FI-00271 Helsinki

T +358 9 512 3330

F +358 9 458 0250

## TILINTARKASTUSKERTOMUS

Westsafety Oy:n osakkeenomistajien kokoukselle

Westsafety Oy (y-tunnus 2570359-7) on laatinut lopputilityksen sulautumisen täytäntöönpanon rekisteröintiin 30.11.2023 päättyneeltä tilikaudelta. Lopputilitys sisältää tilinpäätöksen.

### Tilinpäätöksen tilintarkastus

#### Lausunto

Olemme tilintarkastaneet Westsafety Oy:n (y-tunnus 2570359-7) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.-30.11.2023. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

#### Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntonne perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

#### Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan onko toiminnan jatkuvuuteen perustuvan laskentaperiaatteen käyttäminen asianmukaista ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

## Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntomme. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät lopputilityksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyyden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäyttöön voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aiheutta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esittävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Helsingissä 24. tammikuuta 2024

Grant Thornton Oy  
Tilintarkastusyhteisö

André Engström  
KHT

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 2 pages before this page

Tämä asiakirja sisältää 2 sivua ennen tätä sivua

Detta dokument innehåller 2 sidor före denna sida

Dokumentet inneholder 2 sider før denne siden

Dette dokument indeholder 2 sider før denne side

36732932-74fc-4f6e-8ecc-affa3694febdc - 2024-01-24 22:38:33 UTC +02:00  
BankID / MobileID - 956d20b1-138f-4ca5-91ad-e5914eb8618c - FI

André Christopher Sebastian Engström

authority to sign

asemavaltuus

ställningsfullmakt

autoritet til å signere

myndighed til at underskrive

representative

nimenkirjoitusoikeus

firmateckningsrätt

representant

repræsentant

custodial

huoltaja/edunvalvoja

förvaltare

foresatte/verge

frihedsberøvende

Tilinpäätöksen ilmoittaminen on lakisääteistä. Tilinpäätösilmoitus täytyy tehdä jokaiselta tilikaudelta erikseen. Huomaa: myös toimimattoman yrityksen on tehtävä tilinpäätösilmoitus jokaiselta tilikaudelta.

Löydät ohjeet verkkosivuiltamme: [www.prh.fi](http://www.prh.fi) > Tilinpäätökset

### Tilinpäätöksen tiedot

Huomaa: ilmoitus ja sen liitteet ovat julkisia.	
Yrityksen toiminimi: Westsafety Oy	Y-tunnus: 2570359-7
Tilinpäätöksen tilikausi (ppkkvvvv - ppkkvvvv): 01012023 - 30112023	
Valitse ilmoituksen tyyppi: Tilinpäätös <input type="checkbox"/> Tilinpäätös, joka sisältää konsernitilinpäätöksen <input type="checkbox"/> Lopputilitys <input checked="" type="checkbox"/>	
Tilinpäätöksen vahvistamispäivä (pp.kk.vvvv):	
Lopputilityksen vahvistamis- tai hyväksymispäivä (pp.kk.vvvv): 25.01.2024	

### Tilinpäätösilmoitukseen liitettävät asiakirjat

Tarkista, että tilinpäätös ja toimintakertomus on päivätty ja allekirjoitettu.
1. Tämä ilmoituslomake täytettynä ja allekirjoitettuna.
2. Tuloslaskelma.
3. Tase. Tase-erittelyjä ei ilmoiteta rekisteröitäväksi.
4. Taseen, tuloslaskelman ja rahoituslaskelman liitteenä olevat tiedot (liitetiedot). Liitetietoihin täytyy kirjata esimerkiksi tieto siitä, kuinka monta henkilöä keskimäärin on ollut yrityksen palveluksessa tilikaudella.
5. Yrityksen voittoa koskeva yhtiökokouksen tai osuuskunnan kokouksen päätös. Kirjoita päätöksen sisältö tähän tai ilmoita, ettei yrityksellä ole voittoa tilikaudella: Todettiin, että lopputilitys osoittaa tilikaudelta tappiota -62 537,29 euroa. Päätettiin vahvistaa yhtiön lopputilitys per 30.11.2023 hallituksen ehdotuksen mukaan. Päätettiin hallituksen ehdotuksen mukaisesti, ettei osakkeenomistajalle jaeta osinkoa
6. Tilintarkastuskertomus ja tilinpäätösmerkintä. Rastita, jos yrityksellä ei ole tilintarkastusvelvollisuutta: <input type="checkbox"/>
7. Toimintakertomus. Rastita, jos yrityksellä ei ole kirjanpitolain mukaista laatimisvelvollisuutta: <input checked="" type="checkbox"/>
8. Rahoituslaskelma. Rastita, jos yrityksellä ei ole kirjanpitolain mukaista laatimisvelvollisuutta: <input checked="" type="checkbox"/>
9. Konsernitilinpäätös, jos se sisältyy yrityksen tilinpäätökseen, sekä konsernitilintarkastuskertomus ja mahdollinen konsernirahoituslaskelma.
10. Selvitystilan lopputilityksessä edellisten lisäksi: Selvitysmiehen kertomus koko selvitysmenettelystä ja selostus yhtiön omaisuuden jaosta.

### Ilmoituksen allekirjoitus

Kaupparekisteriin merkityn vastuuhenkilön tai hänen valtuuttamansa asiamiehen allekirjoitus. Valtuutetun on liitettävä mukaan valtakirja.	
Päiväys	Allekirjoitus ja nimenselvennys

### Ilmoituksen lähettäminen

Lähetä kaikki tarvittavat asiakirjat kerralla. Liitä tämä ilmoitus päällimmäiseksi asiakirjoihin.	
<b>Postitse:</b> Patentti- ja rekisterihallitus Tilinpäätösasiat 00091 PRH	