

Kaupparekisteri
Handelsregistret

Saapumispäivä
Ankomstdag 02.04.2025

Verohallinnosta saapuneet tiedot
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer 2926783-3	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod <u>01.09.2023</u> - <u>31.08.2024</u>
--	---

Konsernitiedot
Koncernuppgifter

- Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut
- Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



SIGNATORIES

Name	Authentication method	Date and time
EIJA MARITTA HUHTALA	Strong, BankID FI	01.04.2025 12:00:10 UTC+03
Joona Viljami Huhtala	Strong, BankID FI	01.04.2025 12:22:24 UTC+03
Ilpo Johannes Huhtala	Strong, BankID FI	01.04.2025 13:17:18 UTC+03
Virve Kyllikki Puolitaival	Strong, MobileID FI	02.04.2025 08:23:04 UTC+03



This document package contains:

- Front page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document

MaitoLähde Oy

Osoite

Huhtalantie 4

Kotipaikka

Sievi

Y-tunnus

2926783-3

MaitoLähde Oy

Tilinpäätös 1.9.2023 - 31.8.2024

SISÄLLYSLUETTELO	Sivu
Tase	2
Tuloslaskelma	3
Liitetiedot	4
Tilinpäätöksen allekirjoitukset	7
Luettelo kirjanpitokirjoista ja tositteista	7
Tilinpäätösmerkintä	8

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä eli 31.8.2034 asti (KPL 2:10.1 §). Tilikauden tositeaineisto on säilytettävä vähintään kuusi vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt eli 31.12.2030 asti (KPL 2:10.2 §).

Tilinpäätöksen laatija
Verosuunnittelu- & ja Tilitoimistopalvelut EPMT Oy
Paanutie 8
86710 Kärämäki
Puh. 040 548 8805

TASE

Vastaavaa	<u>31.8.2024</u>		<u>31.8.2023</u>	
PYSYVÄT VASTAAVAT				
Aineettomat hyödykkeet		0,00		0,00
Aineelliset hyödykkeet				
Maa- ja vesialueet	667 096,57		654 689,42	
Rakennukset ja rakennelmat	206 197,33		224 370,49	
Koneet ja kalusto	210 792,11		130 202,32	
Muut aineelliset hyödykkeet	0,00	1 084 086,01	0,00	1 009 262,23
Sijoitukset				
Muut osakkeet ja osuudet		48 635,75		40 947,67
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ		1 132 721,76		1 050 209,90
VAIHTUVAT VASTAAVAT				
Vaihto-omaisuus		257 930,96		241 881,74
Saamiset				
Lyhytaikaiset				
Myyntisaamiset	60 694,68		64 082,92	
Lainasaamiset	0,00		0,00	
Muut saamiset	13 883,15		428,98	
Siirtosaamiset	15 915,35	90 493,18	19 467,55	83 979,45
Rahoitusarvopaperit		0,00		0,00
Rahat ja pankkisaamiset		27 906,48		33 650,24
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ		376 330,62		359 511,43
Vastavaa yhteensä		1 509 052,38		1 409 721,33

TASE

Vastattavaa	<u>31.8.2024</u>		<u>31.8.2023</u>	
OMA PÄÄOMA				
Osakepääoma		5 000,00		5 000,00
Arvonkorotusrahasto		183 498,40		183 498,40
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto				
Edellisten tilikausien voitto		78 507,60		-22 375,14
Tilikauden voitto / tappio		50 622,63		126 498,74
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ		317 628,63		292 622,00
TILINPÄÄTÖSSIIRTOJEN KERTYMÄ				
Verotusperusteiset varaukset		38 500,00		13 500,00
VIERAS PÄÄOMA				
Pitkäaikainen				
Lainat rahoituslaitoksilta		829 511,44		784 366,95
Laskennalliset verovelat		45 874,60		45 874,60
Lyhytaikainen				
Lainat rahoituslaitoksilta	164 667,09		182 484,46	
Ostovelat	74 845,64		58 190,00	
Muut velat	5 974,38		24 658,02	
Velat osakkaille	21 872,25		408,09	
Siirtovelat	10 178,35	277 537,71	7 617,21	273 357,78
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ		1 152 923,75		1 103 599,33
Vastattavaa yhteensä		1 509 052,38		1 409 721,33

TULOSLASKELMA

	<u>1.9.2023 - 31.8.2024</u>	<u>1.9.2022 - 31.8.2023</u>
LIKEVAIHTO	810 719,81	790 940,13
Liiketoiminnan muut tuotot	3 532,75	4 094,10
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-270 839,23	-293 007,13
Varastojen lisäys(+) / vähennys (-)	16 049,22	33 076,57
Ulkopuoliset palvelut	-55 514,94	-32 069,61
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-310 304,95	-292 000,17
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-111 697,41	-106 214,88
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-32 404,80	-20 986,59
Muut henkilösivukulut	-6 602,82	-5 160,94
Henkilöstökulut yhteensä	-150 705,03	-132 362,41
Suunnitelmanmukaiset poistot	-64 782,76	-50 602,56
Liiketoiminnan muut kulut	-144 492,86	-118 689,21
LIKEVOITTO	143 966,96	201 379,88
Rahoitustuotot ja -kulut		
Osinkotuotot	0,00	0,00
Muut korko- ja rahoitustuotot	2 266,97	2 033,45
Korkokulut ja muut rahoituskulut	-57 801,36	-41 412,39
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-55 534,39	-39 378,94
VOITTO/TAPPIO ENNEN TILINPÄÄTÖS- SIIRTOJA JA VEROJA	88 432,57	162 000,94
Verotusperusteisten varausten muutos	-25 000,00	-13 500,00
Tuloverot	-12 809,94	-22 002,20
TILIKAUDEN VOITTO/TAPPIO	50 622,63	126 498,74

TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

1 Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Tilinpäätöksen laadinnassa on noudatettu pien- ja mikroyrityksen tilinpäätöksessä esitettävistä tiedoista annetun valtioneuvoston asetuksen 4 luvun mikroyrityssäännöstöä. Pysyvien vastaavien ja vaihto-omaisuuden hankintameno on luettu hankinnasta ja valmistuksesta aiheutuneet välittömät menot. Vaihto-omaisuus on arvostettu hankintameno tai sitä alempaan todennäköiseen myyntihintaan. Yhtiön kaikki eläimet, myös maidontuotannossa olevat lehmät, on kirjattu vaihto-omaisuuteen. Eläimet on arvostettu maa- ja metsätalousministeriön ohjeen mukaisesti eläinvahinkojen korvaamisessa käytettävillä arvoilla.

2 Hallituksen ehdotus jakokelpoisesta vapaan oman pääoman käytöstä

Yhtiön jakokelpoiset varat ovat 129 130,23, josta tilikauden voitto on 50 622,63 euroa. Hallitus ehdottaa jakokelpoisen vapaan oman pääoman käytöstä seuraavasti: Ei ehdoteta osingonjakoa, omaan pääomaan jätetään 129 130,23 euroa. Peltöjen arvonkorotus mukaan lukien oma pääoman määrä on 317 628,63 euroa.

TULOSLASKELMAA KOSKEVAT LIITETIEDOT

3 Tukien jaksottaminen ja peltovuokravastuut

Maataloustuista maidontuotantotuki on jaksotettu, jotta tilikaudelle on saatu sille kuuluvien tukien osuus ja tulosvaikutuksesta oikeanlainen. Saadut maataloustuet on esitetty osana liikevaihtoa.

Yrityksellä on määräaikaista peltovuokria, joita vastaan yritys on hakenut maataloustukia. Peltovuokramenot on kirjattu maksuperusteisesti. Peltöjen vuokrasopimuksen voi irtisanoa maanvuokralain mukaisin ehdoin.

4 Pysyviin vastaaviin kuuluvien hyödykkeiden hankintameno ja poistot

Salaojien ja rakennusten suunnitelman mukaiset poistot on laskettu MVL:n enimmäispoistoprosenttien mukaisesti. Kaluston suunnitelman mukainen poisto on 15 %. Hyödykkeet, joiden taloudellinen käyttöikä on enintään kolme vuotta sekä EVL:n tarkoittamat pienhankinnat on kirjattu hankintatilikauden kuluksi.

<u>Hyödykeryhmä</u>	<u>Poistoprosentti</u>	<u>Poistomenetelmä</u>
Salaojat	20%	menojäännöspoisto
Koneet ja kalusto	15%	menojäännöspoisto
Rakennukset	10%	menojäännöspoisto

LIITETIEDOT HENKILÖSTÖSTÄ

5 Henkilöstö

	<u>31.8.2024</u>	<u>31.8.2023</u>
Henkilöstön keskimääräinen lukumäärä	4,0	3,0

TASETTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

6 Oman pääoman muutokset

	<u>31.8.2024</u>	<u>31.8.2023</u>
Osakepääoma tilikauden alussa	5 000,00	5 000,00
Osakepääoma tilikauden lopussa	5 000,00	5 000,00
Muu sidottu oma pääoma	183 498,40	183 498,40
+ lisäys	0,00	0,00
Sidottu oma pääoma yhteensä	188 498,40	188 498,40
Voitto edellisiltä tilikausilta	104 123,60	-22 375,14
./. Osingonjako	-25 616,00	0,00
Voitto edellisiltä tilikausilta 31.8.	78 507,60	-22 375,14
Tilikauden voitto / tappio	50 622,63	126 498,74
Vapaa oma pääoma yhteensä	129 130,23	104 123,60
Oma pääoma yhteensä 31.8	317 628,63	292 622,00
Jakokelpoinen oma pääoma	129 130,23	104 123,60

7 Arvonkorotukset

Pysyviin vastaaviin maa-alueisiin on kirjattu arvonkorotus yhtiön omistamien peltokiinteistöjen osalta. Arvio perustuu verottajan perintö- ja lahjaverotusarvoihin. Arvio on pysyvästi alkuperäistä hankintamenoa olennaisesti suurempi. Laskelmassa on huomioitu 10% varovaisuusperiaate ja laskennalliset tuloverot.

VAKUUDET JA VASTUUSITOUMUKSET LIITETIEDOISSA

	<u>31.8.2024</u>	<u>31.8.2023</u>
Velat joiden vakuutena on kiinteistökiinnitys, sekä vakuuksien arvo		
Lainat rahoituslaitoksilta	840 828,57	870 169,66
Kiinteistökiinnitykset yhteensä	1 877 100,00	1 877 100,00
Lainojen vakuutena on lisäksi yritysikiinnityksiä	500 000,00	500 000,00
Velat joiden vakuutena on yritysikiinnitys, sekä vakuuksien arvo		
Lainat rahoituslaitoksilta	840 828,57	870 169,66
Yritysikiinnitysten yhteismäärä	500 000,00	500 000,00
Lainojen vakuutena on lisäksi kiinteistöikiinnityksiä	1 877 100,00	1 877 100,00
Velat joiden vakuutena on osamaksurahoitteinen kone, sekä vakuutena olevien koneiden kirjanpitoarvo		
Lainat rahoituslaitoksilta	79 541,66	0,00
Koneiden kirjanpitoarvo	210 792,11	0,00
Muut vastuut		
Hankkija ja A-rehu rahoitus	35 923,92	40 763,26
Valtionkonttori/uusjako	3 291,57	3 693,16
Valtionkonttori/uusjako	28 592,81	32 081,31
Agriraha/osamaksu	0,00	2 144,02
Maitokolmio/eläinlaina	6 000,00	18 000,00

5 vuoden kuluttua erääntyvä lainojen määrä 348 543,99 378 980,07

Taseeseen sisällyttämättömät vakuudet ja vastuut

Leasingsopimukset

Avoimien leasingsopimusten yhteismäärä 31.8. Danske Bank 68 479,40
Leasingvuokria erääntyy maksettavaksi alkaneella tilikaudella 18 676,20
seuraavilla tilikausilla 49 803,20

Leasingsopimus on 6v. sopimus, joka päättyy 31.1.2028. Koneen jäännösarvovastuu on 55 204,50 euroa. Hinnat sisältävät arvonlisäveron.

Kiinteistöinvestointi

Yhtiö on velvollinen tarkistamaan vuonna 2024 käyttöön otetusta kiinteistöinvestoinnista tekemiään arvonlisäverovähennyksiä, jos kiinteistön verollinen käyttö vähenee tarkistuskauden aikana. Viimeinen tarkistusvuosi on 2034. Vastuun määrä on 11 015,19 euroa.

Yhtiö on velvollinen tarkistamaan vuonna 2023 käyttöön otetusta kiinteistöinvestoinnista tekemiään arvonlisäverovähennyksiä, jos kiinteistön verollinen käyttö vähenee tarkistuskauden aikana. Viimeinen tarkistusvuosi on 2033. Vastuun määrä on 87 446,10 euroa.

Avustukset

Saadut investointiavustukset, joihin liittyy palautusehto sekä omaisuuden tasearvo, jonka hankintamenoa avustuksella on katettu.

	2024		2023	
	Tasearvon määrä	Avustuksen määrä	Tasearvon määrä	Avustuksen määrä
Rakennukset	117 448,42	41 158,96	125 760,59	109 825,44

Osuusmaksuvelvoitteen maksamaton osuus

	<u>31.8.2024</u>	<u>31.8.2023</u>
Osuuskunta Pohjolan Maito	173 431,43	126 639,51
Lihakunta	4 950,00	4 620,00

OMISTUKSET MUISSA YRITYKSISSÄ

	<u>31.8.2024</u>	<u>31.8.2023</u>
Omistuksen kirjanpitoarvo		
Osuuskunta Maitokolmio	48 305,75	40 617,67
Lihakunta	330,00	330,00

HALLITUKSEN ALLEKIRJOITUS

Sieivissä, joulukuun 31. päivänä 2024

sähköinen allekirjoitus
Eija Huhtala
hallituksen puheenjohtaja

sähköinen allekirjoitus
Ilpo Huhtala
hallituksen jäsen

sähköinen allekirjoitus
Joona Huhtala
hallituksen jäsen

LUETTELO KIRJANPITOKIRJOISTA JA TOSITTEIDEN LAJEISTA JA SÄILYTSTAVOISTA

Tilikauden aikana on tehty maksuperusteinen kirjanpito, joka on tilinpäätökseen oikaistu suoriteperusteiseksi.

<u>Kirjanpitokirja</u>	<u>Tositelaji</u>	<u>Säilytystapa</u>
Tilinpäätös		erikseen sidottuna
Päivä - ja pääkirja		ATK-listoina
Tase-erittelyt		erikseen sidottuna
Pankkitositteet	tositelaji 10	paperitositteina/sähköisenä
Ostolaskut	tositelaji 10	paperitositteina/sähköisenä
Myyntilaskut	tositelaji 10	paperitositteina/sähköisenä
Palkkakirjanpidon tositteet	tositelaji 10	paperitositteina/sähköisenä
Muistiotositteet	tositelaji 10	paperitositteina/sähköisenä
Liitetietositteet	tositelaji 10	paperitositteina

TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Kokkolassa maaliskuun 21. päivänä 2025

sähköinen allekirjoitus
Virve Puolitaival
HT

TILINTARKASTUSKERTOMUS

MaitoLähde Oy:n yhtiökokoukselle

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olen tilintarkastanut MaitoLähde Oy:n (y-tunnus 2926783-3) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.9.2023–31.8.2024. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonani esitän, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olen suorittanut tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiani kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olen riippumaton yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaani tilintarkastusta ja olen täyttänyt muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuuteni. Käsitykseni mukaan olen hankkinut lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuviissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenani on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntoni. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytän ammatillista harkintaa ja säilytän ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistan ja arvioin väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnittelen ja suoritan näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankin lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- Muodostan käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäkseni suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet, mutta en siinä tarkoituksessa, että pystyisin antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioin sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teen johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teen hankkimani tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätökseni on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, minun täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessani lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntoni. Johtopäätökseni perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioin tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoin hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistan tilintarkastuksen aikana.

Kokkolassa 21.3.2025



Virve Puolitaival, HT

Kokkola

virve.puolitaival@tilintarkastuskivi.fi

SIGNATORIES

Name	Authentication method	Date and time
EIJA MARITTA HUHTALA	Strong, BankID FI	01.04.2025 12:04:06 UTC+03
Joona Viljami Huhtala	Strong, BankID FI	01.04.2025 12:26:38 UTC+03
Ilpo Johannes Huhtala	Strong, BankID FI	01.04.2025 13:25:05 UTC+03



This document package contains:

- Front page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document

YHTIÖKOKOUS

AIKA 22.3.2025

PAIKKA Sievi

LÄSNÄ	Eija Huhtala	1 998	osaketta
	Ilpo Huhtala	3 001	osaketta
	Joonas Huhtala	5 001	osaketta

1. KOKOUKSEN PUHEENJOHTAJA JA SIHTEERI

Kokouksen puheenjohtajaksi valittiin Eija Huhtala
ja sihteeriksi Ilpo Huhtala .

2. KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3. TULOSLASKELMAN JA TASEEN VAHVISTAMINEN SEKÄ VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN HALLITUKSELLE

Vahvistettiin menneen tilikauden 01.09.2023-31.08.2024 tuloslaskelma ja tase sekä myönnettiin vastuuvapaus hallitukselle.

3. HALLITUKSEN ESITYS VOITONJAOSTA

Hyväksyttiin hallituksen esitys tilikauden 01.09.2023-31.08.2024 voiton käsittelystä Tilikauden voitosta 50622,63 euroa, ei jaeta osinkoa, vaan koko voitto siirretään voitto/tappio -tilille.

4. KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Päätettiin tarkastaa ja allekirjoittaa pöytäkirja heti. Puheenjohtaja päätti kokouksen.

VAKUUDEKSI

Sievi 22.3.2025

sähköinen allekirjoitus
Eija Huhtala
puheenjohtaja

sähköinen allekirjoitus
Ilpo Huhtala
sihteeri

sähköinen allekirjoitus
Joonas Huhtala