

Kaupparekisteri
Handelsregistret

Saapumispäivä
Ankomstdag 20.02.2026

Verohallinnosta saapuneet tiedot
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer 3337096-4	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod <u>01.01.2025</u> - <u>31.12.2025</u>
--	---

Konsernitiedot
Koncernuppgifter

- Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut
- Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält





Yaker Oy

Tilinpäätös ajalta
1.1. - 31.12.2025

Yaker Oy

Virkkalanatie 11 A 20
08700 Lohja
Kotipaikka Lohja
Y-tunnus 3337096-4

Sisällys

	Sivu
Tase	3
Tuloslaskelma	5
Liitetiedot	6
Tilinpäätöksen allekirjoitus	8
Tilinpäätösmerkintä	8
Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista	9

Tämä tilinpäätös on säilytettävä 31.12.2035 asti.

Tilinpäätöksen on toteuttanut

Staria Oyj
Mikonkatu 7
00100 HELSINKI

TASE	31.12.2025	31.12.2024
V A S T A A V A A		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Liikearvo	60 663,15	86 666,67
Muut aineettomat hyödykkeet	2 493,66	3 400,50
Aineettomat hyödykkeet yhteensä	<u>63 156,81</u>	<u>90 067,17</u>
Aineelliset hyödykkeet		
Koneet ja kalusto	52 743,38	65 749,49
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	<u>52 743,38</u>	<u>65 749,49</u>
Sijoitukset		
Muut osakkeet ja osuudet	168,19	168,19
Sijoitukset yhteensä	<u>168,19</u>	<u>168,19</u>
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	116 068,38	155 984,85
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Vaihto-omaisuus		
Aineet ja tarvikkeet	4 301,74	5 724,07
Vaihto-omaisuus yhteensä	<u>4 301,74</u>	<u>5 724,07</u>
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	9 177,65	9 730,71
Lainasaamiset	11 978,62	8 227,41
Siirtosaamiset	513,50	369,86
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	<u>21 669,77</u>	<u>18 327,98</u>
Rahat ja pankkisaamiset	13 065,70	21 833,20
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	39 037,21	45 885,25
V A S T A A V A A Y H T E E N S Ä	155 105,59	201 870,10

TASE	31.12.2025	31.12.2024
V A S T A T T A V A A		
OMA PÄÄOMA		
Muut rahastot (oy)		
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto (oy)	35 000,00	35 000,00
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	-39 940,34	-28 481,62
Tilikauden voitto (tappio)	-39 003,89	-11 458,72
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	-43 944,23	-4 940,34
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen vieras pääoma		
Lainat rahoituslaitoksilta	81 896,91	117 394,71
Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä	81 896,91	117 394,71
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Lainat rahoituslaitoksilta	35 497,80	33 608,90
Ostovelat	20 483,93	18 303,19
Muut velat	15 405,14	8 464,22
Siirtovelat	45 766,04	29 039,42
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	117 152,91	89 415,73
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	199 049,82	206 810,44
V A S T A T T A V A A Y H T E E N S Ä	155 105,59	201 870,10

TULOSLASKELMA	01.01.2025 - 31.12.2025	01.01.2024 - 31.12.2024
LIKEVAIHTO	534 401,09	524 038,62
Liiketoiminnan muut tuotot	245,01	0,00
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-151 860,46	-152 461,98
Varastojen lisäys (+) tai vähennys (-)	-1 422,34	139,93
Ulkopuoliset palvelut	-40 796,16	-39 932,29
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-194 078,96	-192 254,34
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-192 454,23	-146 639,20
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-22 993,71	-22 193,04
Muut henkilösivukulut	-5 121,44	-3 052,77
Henkilöstökulut yhteensä	-220 569,38	-171 885,01
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-44 491,40	-48 823,31
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-44 491,40	-48 823,31
Liiketoiminnan muut kulut	-102 168,91	-105 954,09
LIKEVOITTO (- TAPPIO)	-26 662,55	5 121,87
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Muilta	0,35	104,54
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Muille	-12 341,69	-16 685,13
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-12 341,34	-16 580,59
TULOS ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA	-39 003,89	-11 458,72
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)	-39 003,89	-11 458,72

LIITETIEDOT**Tieto tilinpäätöksen laatimisessa käytetystä säännöstöstä (PMA 1:1 §)**

Tilinpäätöksen laatimisessa on noudatettu pien- ja mikroyrityasetusten (PMA) pienyrittysäännöstöä.

Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet (PMA 3:1 §)

Pysyvien ja vaihtuvien vastaavien arvostamisessa ja jaksottamisessa noudatetut periaatteet ja menetelmät

Arvostusperiaate ja arvonmääritysmenetelmä

Pysyvien vastaavien aineettomiin oikeuksiin merkitty vuokrahuoneiston perusparannusmenot poistetaan tasapoistoin taloudellisenä vaikutusaikanaan 5 vuodessa. Muutoin yhtiön arvostusperiaatteet ja menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja -menetelmät ovat PMA 3:1 2§ ja 3§ mukaiset, eikä näistä esitetä erillisiä liitetietoja.

Annetut vakuudet ja taseen ulkopuoliset sitoumukset ja järjestelyt sekä eläkevastuut (PMA 3:7 §)**Taseen ulkopuolisten taloudellisten sitoumusten yhteismäärä**

	31.12.2025	31.12.2024
Muu takaus, Kotipizza Oyj, Nordea Bank Oyj	15 000,00	15 000,00
Taseen ulkopuoliset taloudelliset sitoumukset yhteensä	15 000,00	15 000,00

Leasingvastuut

	31.12.2025	31.12.2024
Leasingvastuu, Santander Consumer Finance	0,00	760,50
Alle vuoden sisällä erääntyvät leasingvastuut	0,00	444,52
Myöhemmin erääntyvät leasingvastuut	0,00	315,98
Leasingvastuu, Tukirahoitus Oy	21 481,56	28 642,08
Alle vuoden sisällä erääntyvät leasingvastuut	7 160,52	7 160,52
Myöhemmin erääntyvät leasingvastuut	14 321,04	21 481,56

Ulkopuoliset takaukset

Yritys on saanut yrityksen ulkopuolisia takauksia lainojensa vakuudeksi Finnveralta ja omistajalta.

Lainat toimitusjohtajalle ja hallintoelimiin kuuluville henkilöille ja heidän puolestaan annetut sitoumukset (PMA 3:9 §)**Tiedot rahalainoista ja niiden ehdoista**

	31.12.2025	31.12.2024
Toimitusjohtajalle ja hallintoelimiin kuuluville henkilöille annetut rahalainat	11 978,62	8 227,41

Osakaslainalle ei ole määritelty maksettavaa korkoa tai takaisinmaksuaikaa.

Henkilöstö (PMA 3:11 §)**Henkilöstön keskimääräinen lukumäärä**

Tilikaudella yhtiön palveluksessa oli keskimäärin 4 henkilöä (3 henkilöä edellisellä tilikaudella).

LIITETIEDOT

Toimintakertomusta vastaavat tiedot (PMA 3:13 §)

Olenaiset tapahtumat tilikauden päättymisen jälkeen ja arvio tulevasta kehityksestä

Oman pääoman negatiivisuus on merkitty kaupparekisteriin 22.5.2024. Oman pääoman negatiivisuudella ei ole vaikutusta yhtiön toiminnan jatkuvuuteen

Oman pääoman muutokset

	31.12.2025	31.12.2024
Osakepääoma	0,00	0,00
Sidottu oma pääoma yhteensä	0,00	0,00
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto - alkusaldo	35 000,00	0,00
Lisäykset ja vähennykset	0,00	35 000,00
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto - loppusaldo	35 000,00	35 000,00
Edellisten tilikausien voitto (tappio) - alkusaldo	-28 481,62	0,00
Siirrot tilikauden voitto (tappio)	-11 458,72	-28 481,62
Jaetut osingot	0,00	0,00
Edellisten tilikausien voitto (tappio) - loppusaldo	-39 940,34	-28 481,62
Tilikauden voitto (tappio)	-39 003,89	-11 458,72
Vapaa oma pääoma yhteensä	-43 944,23	-4 940,34
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	-43 944,23	-4 940,34

Laskelma jakokelpoisesta vapaasta omasta pääomasta (OYL 13:5 §)

	31.12.2025	31.12.2024
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	35 000,00	35 000,00
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	-39 940,34	-28 481,62
Tilikauden voitto (tappio)	-39 003,89	-11 458,72
Jakokelpoinen vapaa oma pääoma yhteensä	-43 944,23	-4 940,34

Hallituksen ehdotus jakokelpoisen vapaan oman pääoman käytöstä

Hallitus esittää, että tilikauden tappio - 39 003,89 euroa siirretään edellisten tilikausien voitto/tappio -tilille. Yhtiöllä ei ole jakokelpoisia voittovaroja, joten osinkoa ei jaeta.

Tilinpäätöksen allekirjoitus

Paikka:

Aika:

Yakup Kosar
Toimitusjohtaja

Yakup Kosar
Toimitusjohtaja

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus. Aika Tilintarkastajan sähköisen allekirjoituksen päivämäärä.

Paikka:

Aika:

Heidi Hukka
HT

Tilinpäätöksen hyväksymispäivämäärä

Aika: 05.02.2026

Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista**Kirjanpidot ja tositelajit sekä niiden säilyttämistapa****Tilinpäätös**

Tilinpäätös ja tase-erittely

Tililuettelo ja saldoluettelot

Tilikohtainen tuloslaskelma

Tilikohtainen tase

Tililuettelo

Kirjanpidot

Pääkirjat

Palkkakirjanpito

Tositteet

Automaattiset tilinpäätöskirjaukset 1 - 2

Jaksotukset 1 - 63

Järjestelmän muodostamat 1 - 17

Muut 1 - 868

Myyntisuoritus 1 - 78

Ostolasku 1 - 478

Ostosuoritus 1 - 485

Palkka 1 - 48

Pankki 1 - 382

Liitetietotositteet 1 - 4

Kirjanpitoaineisto säilytetään sähköisessä muodossa ja aineiston säilyttämisestä vastaa yhtiön hallitus.
Yhtiön pääkirjanpito on toteutettu Visma Netvisor -palvelussa. Palkanlaskentajärjestelmänä on Mepco HRM.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 9 pages before this page
Dokumentet inneholder 9 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 9 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 9 sider før denne side

Detta dokument innehåller 9 sidor före denna sida

YAKUP KOSAR

19004ed7-6285-41d4-bd89-547b3ceef6d4 - 2026-02-20 10:27:54 UTC +02:00
BankID / MobileID - a1cb1d53-f440-408d-8ad7-477fb215070b - FI

HEIDI ANNIKA HUKKA

226c6e7b-892f-48a0-9473-a39cd39d556b - 2026-02-20 12:08:40 UTC +02:00
BankID / MobileID - dae4c974-6b49-4af2-ae0-5e2efa94bec6 - FI

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende



Tilintarkastus Hukka Oy

Pohjankyläntie 1

85100 Kalajoki

y-tunnus: 2877863-1

TILINTARKASTUSKERTOMUS

Yaker Oy:n yhtiökokoukselle

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olen tilintarkastanut Yaker Oy:n (y-tunnus 3337096-4) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.2025 – 31.12.2025. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonani esitän, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olen suorittanut tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiani kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olen riippumaton yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaani tilintarkastusta ja olen täyttänyt muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuuteni. Käsitykseni mukaan olen hankkinut lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenani on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntoni. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytän ammatillista harkintaa ja säilytän ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- tunnistan ja arvioin väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnittelen ja suoritan näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankin lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- muodostan käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäkseni suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta en siinä tarkoituksessa, että pystyisin antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- arvioin sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- teen johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teen hankkimani tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätökseni on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, minun täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessani lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntoni. Johtopäätökseni perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- arvioin tilinpäätöksen, liitetiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoin hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnittelusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistan tilintarkastuksen aikana.

Huomautus

Yhtiöllä on saaminen osakkaalta 11.978,62 euroa, joka on osakeyhtiölain 13:1 §:n vastainen. Lainasta on laadittu velkakirja, mutta saaminen on koroton.

Kalajoella 20. helmikuuta 2026



Heidi Hukka
HT

Yaker Oy
3337096-4

Pöytäkirja 1/2026
Varsinainen yhtiökokous

Aika 20.2.2026
Paikka Karjaa
Läsnä Kosar Yakup 100 osaketta / ääntä

1 § Kokouksen avaus

Kokouksen avasi Kosar Yakup, joka toimi sen puheenjohtajana ja sihteerinä.

2 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin yksimielisesti lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Kaikki osakkeet olivat kokouksessa edustettuina.

3 § Tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus

Esiteltiin ja vahvistettiin vuoden 2025 tilinpäätös, joka käsitti tuloslaskelman, taseen liitetietoineen sekä tilintarkastuskertomuksen.

Päätettiin hallituksen esityksen mukaisesti, ettei voittovaroista jaeta osinkoa ja tilikauden tappio - 39 003,89 euroa siirretään edellisten tilikausien voitto / tappio tilille.

4 § Hallituksen jäsenten ja toimitusjohtajan vastuuvapaus

Päätettiin myöntää yhtiön hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle vastuuvapaus tilikaudelle 2025.

5 § Kokouksen päättämien

Tarkastettiin kokouksessa laadittu pöytäkirja. Pöytäkirja laitetaan välittömästi kokouksen jälkeen sähköiseen allekirjoitukseen. Puheenjohtaja päätti kokouksen.

6 § Tilintarkastajien valinta

Päätettiin, että tilintarkastajana jatkaa Tilintarkastus Hukka Oy:ltä Heidi Hukka (HT) ja varatilintarkastajana Janne Kulju (KHT).

Allekirjoitettu sähköisesti

Karjaa

20.2.2026

Yakup Kosar

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 2 pages before this page
Dokumentet inneholder 2 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 2 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 2 sider før denne side

Detta dokument innehåller 2 sidor före denna sida

YAKUP KOSAR

2dceab5e-19a7-4470-8864-737d74d31cee - 2026-02-20 12:50:13 UTC +02:00
BankID / MobileID - 92130ef5-0e67-46c3-83ad-7a535bcfcab3 - FI

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

stältningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende