



Y-tunnus

2695342-4

Toiminimi

Crystal Cosmetics Oy

Tilinpäätösilmoituksen tiedot

Ilmoituksen tyyppi: Tilinpäätös

Tilikausi: 01.12.2022 - 30.11.2023

Tilinpäätöksen vahvistamista koskevat tiedot

Tilinpäätöksen vahvistamispäivä: 05.03.2025

Ilmoitus yrityksen voittoa koskevasta yhtiökokouksen tai osuuskunnan kokouksen päätöksestä:

Yrityksellä ei ollut voittoa tilikaudella.

Tilinpäätösasiakirjat

Tuloslaskelma (Liitetty)

Tase (Selvitys löytyy jo liitetystä asiakirjasta)

Taseen, tuloslaskelman ja rahoituslaskelman liitteenä olevat tiedot (liitetiedot) (Selvitys löytyy jo liitetystä asiakirjasta)

Tilinpäätöksen allekirjoitus ja päiväys -sivu ja mahdollinen tilinpäätösmerkintä (Selvitys löytyy jo liitetystä asiakirjasta)

Tilintarkastuskertomus (Liitetty)

Toimintakertomus (Yrityksellä ei ole kirjanpitolain mukaista velvollisuutta)

Rahoituslaskelma (Yrityksellä ei ole kirjanpitolain mukaista velvollisuutta)

Ilmoituksen allekirjoitustiedot

Allekirjoituspäivämäärä: 14.03.2025 16:11

Allekirjoittaja: Hyvönen Maria Katarina (vahvasti tunnistettu)

TILINPÄÄTÖS

Crystal Cosmetics Oy

Y-tunnus: 2695342-4

01.12.2022 - 30.11.2023

Tämä tilinpäätös on säilytettävä 30.11.2033 asti



Tilinpäätös tilikaudelta 01.12.2022 - 30.11.2023

Sisällysluettelo

Tase	3
Tuloslaskelma	5
Tilinpäätöksen liitetiedot	6
Tilinpäätöksen allekirjoitus.....	9
Tilinpäätösmerkintä.....	10
Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista	11

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä.

Tilikauden tositeaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt.

Tilinpäätöksen laati:

Reinilä Jenni / Taloushallinta Uniikki Oy

Osoite: Ruoholahdenkatu 14, 00180 Helsinki

Y-tunnus: 2695342-4

Kotipaikka: Helsinki



2695342-4

Tase

	30.11.2023	30.11.2022
VASTAAVAA		
Pysyvät vastaavat		
Aineettomat hyödykkeet		
Kehittämismenot	3 797,12	5 695,67
Muut pitkävaikutteiset menot	2 160,00	0,00
Aineettomat hyödykkeet yhteensä	5 957,12	5 695,67
Aineelliset hyödykkeet		
Koneet ja kalusto	10 689,29	14 252,38
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	10 689,29	14 252,38
Pysyvät vastaavat yhteensä	16 646,41	19 948,05
Vaihtuvat vastaavat		
Vaihto-omaisuus		
Aineet ja tarvikkeet	47 130,37	48 453,65
Vaihto-omaisuus yhteensä	47 130,37	48 453,65
Saamiset		
Pitkäaikaiset		
Lainasaamiset	23 755,46	0,00
Pitkäaikaiset saamiset yhteensä	23 755,46	0,00
Lyhytaikaiset		
Myyntisaamiset	11 030,99	9 113,32
Lainasaamiset	0,00	22 290,81
Muut saamiset	28 401,39	32 765,02
Siirtosaamiset	7 894,86	3 018,90
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	47 327,24	67 188,05
Saamiset yhteensä	71 082,70	67 188,05
Rahat ja pankkisaamiset	12 211,37	0,00
Vaihtuvat vastaavat yhteensä	130 424,44	115 641,70
VASTAAVAA YHTEENSÄ	147 070,85	135 589,75



2695342-4

	30.11.2023	30.11.2022
VASTATTAVAA		
Oma pääoma		
Osake-, osuus- tai muu vastaava pääoma	2 500,00	2 500,00
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	-4 438,25	20 452,76
Tilikauden tulos	-19 647,79	-24 891,01
Oma pääoma yhteensä	-21 586,04	-1 938,25
Vieras pääoma		
Pitkäaikainen vieras pääoma		
Pääomalainat	11 000,00	23 671,35
Joukkovelkakirjalainat	0,00	3 220,93
Lainat rahoituslaitoksilta	43 085,20	0,00
Muut velat	0,00	4 283,84
Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä	54 085,20	31 176,12
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Joukkovelkakirjalainat	3 456,77	8 000,00
Lainat rahoituslaitoksilta	25 013,36	0,00
Ostovelat	45 753,54	42 779,83
Muut velat	23 072,39	28 595,03
Siirtovelat	17 275,63	26 977,02
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	114 571,69	106 351,88
Vieras pääoma yhteensä	168 656,89	137 528,00
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	147 070,85	135 589,75



2695342-4

Tuloslaskelma

	01.12.2022 - 30.11.2023	01.12.2021 - 30.11.2022
Liikevaihto	499 741,99	458 771,36
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-122 839,44	-98 508,07
Varastojen lisäys (+) tai vähennys (-)	-1 323,28	165,89
Ulkopuoliset palvelut	-33 678,32	0,00
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-157 841,04	-98 342,18
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-146 716,06	-183 059,35
Henkilösivukulut	-33 396,44	-41 708,36
Eläkekulut	-27 742,74	-34 389,60
Muut henkilösivukulut	-5 653,70	-7 318,76
Henkilöstökulut yhteensä	-180 112,50	-224 767,71
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-6 001,64	-8 528,48
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-6 001,64	-8 528,48
Liiketoiminnan muut kulut	-155 356,31	-149 254,45
Liikevoitto (-tappio)	430,50	-22 121,46
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Muille	-17 019,41	-2 769,55
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-17 019,41	-2 769,55
Tulos ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja	-16 588,91	-24 891,01
Tuloverot	-3 058,88	0,00
Tilikauden voitto (tappio)	-19 647,79	-24 891,01



2695342-4

Tilinpäätöksen liitetiedot

Yritys on kirjanpitolain mukainen mikroyritys ja tilinpäätös on laadittu noudattaen PMA 4 luvun mikroyrityssäännöstöä.

Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Saamisten ja rahoitusarvopapereiden sekä velkojen arvostusperiaatteet

Saamiset, rahoitusarvopaperit ja muut sellaiset rahoitusvarat samoin kuin velat on arvostettu KPL 5 luvun 2 §:n mukaisesti.

Muilta osin tilinpäätös on laadittu noudattaen pien- ja mikroyrityksen tilinpäätösasetuksen 3 luvun 1 §:n 2 ja 3 momentissa säädettyjä arvostamisen ja jaksottamisen olettamaperiaatteita ja –menetelmiä.

Yhtiön vuokravakuudet

Yhtiö on antanut vuokrasuhteeseen liittyvien velvoitteiden täyttämisen vakuudeksi 24 758,00 euron arvoisen pankkitakauksen.

Vuokravastuut

Yhtiöllä on vuokrasuhteeseen liittyvää vuokravastuuta 248 162,75 euroa. Vuokrasopimus voi päättyä aikaisintaan 30.04.2027.

Leasingsopimuksen vastuut

Yhtiöllä on leasingsopimukseen liittyviä vastuita 28 340,41 euroa.

Kehittämismenojen ja muiden pitkävaikutteisten menojen aktivointi

Kehittämismenoja on aktivoitu KPL 5:8 §:n mukaisesti. Kehittämismenot poistetaan arvioituna taloudellisena vaikutusaikanaan tasapoistoin. Poistoajaksi on määritelty 5 vuotta.

Muina pitkävaikutteisista menosta on aktivoitu. Menot poistetaan arvioituna taloudellisena vaikutusaikanaan tasapoistoin 5 vuodessa.



2695342-4

Lainat toimitusjohtajalle ja hallintoelimiin kuuluville

Lainan tai vakuuden saaja	Lisäys (+) / Vähennys (-) tilikaudella	Yhteenlaskettu määrä tilikauden lopussa
Hallituksen puheenjohtaja	+1 464,65	23 755,46

Lainojen pääasialliset korko- ja muut ehdot

- Laina on vakuudeton
- Korkona valtionvarainministeriön peruskorko
- Maksetaan takaisin viimeistään 16.11.2027

Henkilöstö

	30.11.2023	30.11.2022
Henkilöstön keskimääräinen lukumäärä	8	9

Oman pääoman muutokset

	30.11.2023	30.11.2022
Osakepääoma 01.12	2 500,00	2 500,00
Osakepääoma 30.11	2 500,00	2 500,00
Sidottu oma pääoma yhteensä	2 500,00	2 500,00
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 01.12	-4 438,25	20 452,76
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 30.11	-4 438,25	20 452,76
Tilikauden voitto (-tappio)	-19 647,79	-24 891,01
Vapaa oma pääoma yhteensä	-24 086,04	-4 438,25
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	-21 586,04	-1 938,25



2695342-4

Pääomalainat

Pääomalainojen pääasialliset lainaehdot ja lainoille kertynyt kuluksi kirjaamaton korko

Yrityksellä on pääomalainaa yhteensä 11 000,00 euroa.

Pääasialliset lainaehdot

Tämä pääomalaina on OYL 12 luvun mukainen. Laina on koroton.

Laskelma yhtiön varojen riittävydestä

Oma pääoma	-21 586,04
+ Pääomalaina	11 000,00
Oma pääoma yhteensä	-10 586,04

Laskelma OYL 13:5§:n jakokelpoisesta vapaasta omasta pääomasta

Edellisten tilikausien voitto (tappio)	-4 438,25
Tilikauden tulos	-19 647,79
Jakokelpoinen vapaa oma pääoma ennen vähennyksiä	-24 086,04
Aktivoidut kehittämismenot	- 3 797,12
Jakokelpoinen vapaa oma pääoma yhteensä	-27 883,16

Hallituksen ehdotus jakokelpoisen vapaan oman pääoman käytöstä

Yhtiöllä ei ole jakokelpoisia varoja. Siirretään tilikauden tappio kokonaisuudessaan edellisten tilikausien voittovaroihin.



2695342-4

Tilinpäätöksen allekirjoitus

Helsinki, 5.3.2025

Paikkakunta, päiväys

Maria Hyvönen

Toimitusjohtaja, hallituksen jäsen



2695342-4

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Paikkakunta, päiväys

Virva Saarinen, HT

Aallon Group Oyj

Tilintarkastaja



2695342-4

Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista

Päiväkirja	Sähköisesti, Procountorissa
Pääkirja	Sähköisesti, Procountorissa
Tilinpäätös	Sähköisesti, Procountorissa
Tase-erittelyt	Sähköisesti, Procountorissa

Tositelajit ja säilyttämistapa

Myyntilaskut	Sähköisesti, Procountorissa
Ostolaskut	Sähköisesti, Procountorissa
Verkkolaskut (ostolaskut)	Sähköisesti, Procountorissa
Matka- ja kululaskut	Sähköisesti, Procountorissa
Muistiot, kuitit	Sähköisesti, Procountorissa
Palkat	Sähköisesti, Procountorissa
Tiliotteet, maksutositteet	Sähköisesti, Procountorissa
ALV-laskelmat	Sähköisesti, Procountorissa
Omaveroilmoitukset	Sähköisesti, Procountorissa



Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti docue.com-allekirjoituspalvelulla.

This document has been signed using docue.com e-signing service.

Detta dokument är undertecknat elektroniskt med docue.com signaturtjänsten.



Allekirjoitettu 2025-03-05 11:28 UTC

Maria Hyvönen
Toimitusjohtaja, hallituksen jäsen



Allekirjoitettu 2025-03-05 14:10 UTC

Virva Saarinen
Tilintarkastaja, HT
Aallon Group Oyj



TILINTARKASTUSKERTOMUS

Crystal Cosmetics Oy:n yhtiökokoukselle

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Olen tilintarkastanut Crystal Cosmetics Oy:n (Y-tunnus 2695342-4) kirjanpidon ja tilinpäätöksen tilikaudelta 1.12.2022-30.11.2023. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausunto tilinpäätöksestä

Lausuntonani esitän, että tilinpäätös, joka osoittaa tappiota -19.647,79 euroa, antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti sekä täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Tilinpäätöstä koskevan lausunnon perustelut

Olen suorittanut tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiani kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olen riippumaton yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaani tilintarkastusta, ja olen täyttänyt muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuuteni.

Käsitykseni mukaan olen hankkinut lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusnäyttöä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös tarpeelliseksi katsomastaan sisäisestä valvonnasta voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja tilinpäätöksen laatimiseen toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa taikka jos näille ei ole realistista vaihtoehtoa.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenani on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntoni. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvien virheellisyyksien katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Tilinpäätöksen tilintarkastukseen liittyviä velvollisuuksiani kuvataan tarkemmin tämän tilintarkastuskertomuksen liitteessä, joka on osa tilintarkastuskertomusta.

Muut raportointivelvoitteet

Hallinnon tilintarkastusta koskevat raportointivelvoitteet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat yhtiön hallinnosta osakeyhtiölain säännösten mukaisesti. Edellä oleva lausuntoni tilinpäätöksestä ei kata suorittamaani hallinnon tilintarkastusta.

Tavoitteenani on hallinnon tilintarkastuksessa hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko hallituksen jäsen taikka toimitusjohtaja syyllistynyt tekoon tai laiminlyöntiin, josta saattaa seurata vahingonkorvausvelvollisuus yhtiötä kohtaan tai rikkonut osakeyhtiölakia taikka yhtiöjärjestyä. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että edellä tarkoitettu teko tai laiminlyönti aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettussa hallinnon tilintarkastuksessa.

Velvollisuutenani on tarvittaessa esittää tilintarkastuskertomuksessa vastuvelvollisille tilintarkastuslain mukainen huomautus.

Huomautus

Huomautuksena esitän, että tilinpäätös ei ole valmistunut kirjanpitolain 3 luvun 6 §:n edellyttämässä neljän kuukauden määräajassa. Lausuntoani ei ole mukautettu tämän seikan osalta.

Huomautuksena esitän, että varsinainen yhtiökokous on pidetty myöhässä osakeyhtiölain 5 luvun 3 §:n mukaisesta kuuden kuukauden määräajasta. Lausuntoani ei ole mukautettu tämän seikan osalta.

Oman pääoman negatiivisuutta koskeva lisätieto

Kuten taseesta ilmenee, yhtiön oma pääoma on -21.586,04 euroa negatiivinen. Rekisteri-ilmoitus osakepääoman menettämisestä on rekisteröity 24.01.2025. Lausuntoani ei ole mukautettu tämän lisätiedon osalta.

Helsingissä 05. maaliskuuta 2025

Tilintarkastuskertomus on allekirjoitettu sähköisesti Visma Sign-palvelussa.

Virva Saarinen,
HT-tilintarkastaja

Esterinportti 2,
00240 Helsinki

LIITE TILINTARKASTUSKERTOMUKSEEN:

Tarkempi kuvaus tilintarkastajan velvollisuuksista tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tilintarkastuslaki velvoittaa tilintarkastajaa noudattamaan hyvää tilintarkastustapaa. Hyvän tilintarkastustavan perustana toimivat muun muassa kansainväliset tilintarkastusstandardit, joita voidaan soveltaa tarkoituksenmukaisessa laajuudessa kirjanpitolaissa tarkoitetun pienyrityksen tilintarkastuksessa.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytän ammatillista harkintaa ja säilytän ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan, ja että:

- tunnistan ja arvioin väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnittelen ja suoritan näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankin lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusnäyttöä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- muodostan käsityksen tilintarkastuksen kannalta merkityksellisestä sisäisestä valvonnasta pystyäkseni suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet, mutta en siinä tarkoituksessa, että pystyisin antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.

- arvioin sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- teen hankkimani tilintarkastusnäytön perusteella johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätökseni on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, minun täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessani lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntoni. Johtopäätökseni perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusnäyttöön. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- arvioin tilinpäätöksen yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoin hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnittelusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistan tilintarkastuksen aikana.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 2 pages before this page

Dokumentet inneholder 2 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 2 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 2 sider før denne side

Detta dokument innehåller 2 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende