

Kaupparekisteri
Handelsregistret

Saapumispäivä
Ankomstdag 21.02.2025

Verohallinnosta saapuneet tiedot
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer 3242918-6	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod <u>01.01.2024</u> - <u>31.12.2024</u>
--	---

Konsernitiedot
Koncernuppgifter

- Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut
- Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



SJ nortic Oy

Tilinpäätös

1.1. - 31.12.2024

Säilytettävä vähintään 31.12.2034 asti.

Osoite:
Hallituskatu 31 L 4
90100 OULU
Kotipaikka Oulu
Y-tunnus 3242918-6

TILINPÄÄTÖS 31.12.2024

Tilinpäätös tilikaudelta 1.1. - 31.12.2024

SISÄLLYS	sivu
Tase	1
Tuloslaskelma	2
Liitetiedot	3
Luettelo käytetyistä kirjanpitokirjoista	4
Tositelajit ja säilyttämistapa	4
Tilinpäätöksen allekirjoitus	5
Tilinpäätösmerkintä	5

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 31.12.2034 asti. (KPL 2:10.1 §)
Tilikauden kirjanpitoaineisto on säilytettävä vähintään 31.12.2030 asti. (KPL 2:10.2 §)

Tilinpäätöksen on toteuttanut:

Aktor Oy

TASE

	31.12.2024	31.12.2023
V a s t a a v a a		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Liikearvo	8.000,00	12.000,00
Aineettomat hyödykkeet yhteensä	8.000,00	12.000,00
Aineelliset hyödykkeet		
Koneet ja kalusto	5.039,55	3.928,13
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	<u>5.039,55</u>	<u>3.928,13</u>
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	<u>13.039,55</u>	<u>15.928,13</u>
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Vaihto-omaisuus		
Aineet ja tarvikkeet	3.566,95	2.579,00
Vaihto-omaisuus yhteensä	3.566,95	2.579,00
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	5.061,88	6.548,64
Muut saamiset	8.261,51	7.326,57
Siirtosaamiset	1.289,24	1.925,34
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	14.612,63	15.800,55
Rahat ja pankkisaamiset	<u>4.075,16</u>	<u>2.750,74</u>
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	<u>22.254,74</u>	<u>21.130,29</u>
V a s t a a v a a yhteensä	<u><u>35.294,29</u></u>	<u><u>37.058,42</u></u>
	31.12.2024	31.12.2023
V a s t a t t a v a a		
OMA PÄÄOMA		
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	5.896,64	5.165,41
Tilikauden voitto (tappio)	<u>9,66</u>	<u>731,23</u>
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	<u>5.906,30</u>	<u>5.896,64</u>
VIERAS PÄÄOMA		
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Ostovelat	1.373,38	1.558,07
Muut velat	28.014,61	29.603,71
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	<u>29.387,99</u>	<u>31.161,78</u>
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	<u>29.387,99</u>	<u>31.161,78</u>
V a s t a t t a v a a yhteensä	<u><u>35.294,29</u></u>	<u><u>37.058,42</u></u>

TULOSLASKELMA

	1.1. - 31.12.2024	1.1. - 31.12.2023
LIIKEVAIHTO	186.985,64	195.815,24
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-37.750,67	-45.631,98
Varastojen lisäys (+) tai vähennys (-)	987,95	-638,90
Aineet, tarvikkeet ja tavarat yhteensä	-36.762,72	-46.270,88
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-36.762,72	-46.270,88
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-52.200,00	-59.400,00
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-11.597,50	-11.281,66
Muut henkilösivukulut	-2.430,55	-2.844,79
Henkilösivukulut yhteensä	-14.028,05	-14.126,45
Henkilöstökulut yhteensä	-66.228,05	-73.526,45
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-5.679,42	-5.309,37
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-5.679,42	-5.309,37
Liiketoiminnan muut kulut	-78.284,25	-69.741,20
LIIKEVOITTO (-TAPPIO)	31,20	967,34
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Muilta	32,37	3,71
Muut korko- ja rahoitustuotot yhteensä	32,37	3,71
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Muille	-51,05	-51,52
Korkokulut ja muut rahoituskulut yhteensä	-51,05	-51,52
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-18,68	-47,81
TULOS ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA	12,52	919,53
Tuloverot	-2,86	-188,30
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)	9,66	731,23

LIITETIEDOT

Tieto tilinpäätöksen laatimisessa käytetystä säännöstöstä

Tilinpäätöksen laatimisessa on noudatettu pien- ja mikroyrityksen tilinpäätöksessä esitettävistä tiedoista annetun asetuksen (PMA) mikroyrityssäännöstöä.

Annetut vakuudet ja taseen ulkopuoliset sitoumukset ja järjestelyt sekä eläkevastuut (PMA 3:7 §)

Yhtiö on sitoutunut toimitilan osalta vuokrasopimukseen, jonka kolmen kuukauden irtisanomisajan mukainen vuokravastuu on 6.683,67 euroa. Yhtiö on antanut vuokravakuuksia 4.200,00 euroa ja muita vakuuksia 1.300,00 euroa.

Henkilöstö (PMA 3:11 §)

Tilikauden aikana yhtiön palveluksessa ei ollut TyEL-työsuhteista henkilöstöä.

Oman pääoman erittely	2024	2023
Sidottu oma pääoma		
Osakepääoma 1.1.2024	0,00	
Lisäykset	0,00	
Vähennykset	<u>0,00</u>	
Osakepääoma 31.12.2024	0,00	0,00
Sidottu oma pääoma yhteensä	0,00	0,00
Vapaa oma pääoma		
Edellisten tilikausien voitto/tappio	5.896,64	5.165,41
Tilikauden voitto/tappio	9,66	731,23
Vapaa oma pääoma yhteensä	5.906,30	5.896,64
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	5.906,30	5.896,64
Voitonjakokelpoiset varat	2024	2023
Tilikauden voitto/tappio	9,66	731,23
Edellisten tilikausien voitto/tappio	<u>5.896,64</u>	<u>5.165,41</u>
Yhteensä	5.906,30	5.896,64

Hallituksen esitys yhtiön voittoa koskeviksi toimenpiteiksi sekä mahdollisesta muun vapaan pääoman jakamisesta

Hallitus esittää, että osinkoa ei jaeta. Tilikauden voitto kirjataan edellisten tilikausien voittovarojen lisäykseksi.

Yhtiön osakkeiden määrä osakelajeittain ja kutakin osakelajia koskevat yhtiöjärjestyksen pääasialliset määräykset.

Yhtiössä on yhdenlaisia osakkeita. Osakkeita on yhteensä 100 kappaletta.

LUETTELO KÄYTETYISTÄ KIRJANPITOKIRJOISTA

Kirjanpitokirja Säilytystapa

Päiväkirjat	Sähköisesti Fivaldi-järjestelmässä
Pääkirjat	Sähköisesti Fivaldi-järjestelmässä
Muistiotositteet	Paperitositteina
Myyntitositteet	Paperitositteina tai sähköisesti Fivaldi-järjestelmässä
Ostotositteet	Paperitositteina
Palkkositteet	Sähköisesti Fivaldi-järjestelmässä
Tase-erittelyt	Sähköisesti Fivaldi-järjestelmässä

TOSITELAJIT

2	Suoritukset
8	Pkviennit
17	Autom.kirjaukset
19	Palkat
20	Tito
60	Myynninhallinta
120	Muistiotositteet
130	Kassakulutositteet
140	Kassatulotositteet
150	Ostoreskontralaskut

TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUS

Oulussa, 18.2.2025

Songshanshan Liu Jiaheng

Song Shanshan
hallituksen puheenjohtaja

Liu Jiaheng
hallituksen jäsen

TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Tilintarkastajaa ei ole valittu (tilintarkastuslaki 2 §).

PÖYTÄKIRJA VARSINAISESTA YHTIÖKOKOUKSESTA
Pöytäkirja n:o 1/2025

Aika: 18.2.2025 klo 17:30
Paikka: Ravintola Sheng Long, Hallituskatu 31 L 4, Oulu
Läsnä: Song Shanshan, 50 osaketta ja ääntä
Liu Jiaheng, 50 osaketta ja ääntä

1 § Kokouksen järjestäytyminen

Song Shanshan avasi kokouksen. Song Shanshan valittiin yksimielisesti kokouksen puheenjohtajaksi, pöytäkirjantarkastajaksi, sekä kokouksen sihteeriksi.

2 § Kokouksen laillisuus

Yhtiön koko osakepääoma oli edustettuna kokouksessa. Kokous todettiin yksimielisesti lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3 § Yhtiön tilinpäätös tilikaudelta 1.1.-31.12.2024

Esiteltiin hallituksen hyväksymä tilinpäätös tilikaudelta 1.1.-31.12.2024.

Päätös:

Yksimielisellä päätöksellä vahvistettiin hallituksen esityksen mukaisesti tilikauden 1.1.-31.12.2024 tilinpäätökseen sisältyvä tuloslaskelma, tase, tilinpäätöksen liitetiedot ja tase-erittelyt.

4 § Yhtiön voittovarojen käyttö

Päätös:

Päätettiin yksimielisesti hallituksen esityksen mukaisesti, että tilikaudella kertynyt voitto kirjataan lisäykseksi yhtiön vapaaseen omaan pääomaan, ja että osinkoa ei jaeta.

5 § Hallituksen jäsenten vastuuvapaus

Päätös:

Yksimielisellä päätöksellä hallituksen jäsenille myönnettiin vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2024.

6 § Hallituksen jäsenten valinta

Päätös:

Yksimielisellä päätöksellä hallituksen puheenjohtajana jatkaa Song Shanshan, varsinaisena jäsenenä jatkaa Liu Jiaheng ja varajäsenenä jatkaa Xu Degui.

7 § Pöytäkirjan tarkastus ja hyväksyminen

Pöytäkirja tarkastettiin ja hyväksyttiin, sekä allekirjoitettiin.

Pöytäkirjan vakuudeksi:

Oulussa, 18.2.2025

Song Shanshan

Song Shanshan
kokouksen valitsema pöytäkirjantarkastaja

Liu Jia heng

Liu Jiaheng