

Kaupparekisteri
Handelsregistret

Saapumispäivä
Ankomstdag 10.09.2025

Verohallinnosta saapuneet tiedot
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer 0844026-2	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod <u>01.07.2024</u> - <u>30.06.2025</u>
--	---

Konsernitiedot
Koncernuppgifter

- Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut
- Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



Biottori Oy

Tilinpäätös

01.07.2024 - 30.06.2025

Tilinpäätös on säilytettävä 30.06.2035 asti.

Osoite

Tervakarinpolku 34
90830 OULU

Y-tunnus

Kotipaikka:

0844026-2

OULU

Tilinpäätös tilikaudelta 01.07.2024 - 30.06.2025

SISÄLLYSLUETTELO

- 1 TASE
- 2 TULOSLASKELMA
- 3 LIITETIEDOT
- 4 LUETTELO KIRJANPIDOISTA JA AINEISTOISTA
- 5 TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUKSET

Tase

Selite	30.06.2025	30.06.2024
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineelliset hyödykkeet		
Koneet ja kalusto	3 097,72	4 130,29
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	3 097,72	4 130,29
Sijoitukset		
Muut osakkeet ja osuudet	0,00	16 000,00
Sijoitukset yhteensä	0,00	16 000,00
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	3 097,72	20 130,29
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Vaihto-omaisuus		
Tavarat	79 848,70	124 732,78
Vaihto-omaisuus yhteensä	79 848,70	124 732,78
Saamiset		
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	19 702,14	16 125,59
Alv-saamiset	0,00	920,91
Siirtosaamiset	0,00	2 597,38
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	19 702,14	19 643,88
Saamiset yhteensä	19 702,14	19 643,88
Rahat ja pankkisaamiset yhteensä	59 934,40	42 951,93
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	159 485,24	187 328,59
VASTAAVAA YHTEENSÄ	162 582,96	207 458,88
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Osake-, osuus- tai muu vastaava pääoma yhteensä	5 045,64	5 045,64
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	-45 166,91	-38 882,66
Tilikauden voitto (tappio)	-48 978,71	-6 284,25
Pääomalainat	183 000,00	205 000,00
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	93 900,02	164 878,73
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen vieras pääoma		
Muut pitkäaikaiset velat	30 686,66	5 680,28
Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä	30 686,66	5 680,28
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Ostovelat	29 481,35	24 761,65
Arvonlisäverovelka	3 288,16	6 275,69
Sairausvakuutusmaksuvelka	28,42	17,63

Ennakonpidätysmaksuvelka	187,50	232,50
Siirtovelat	5 010,85	5 612,40
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	37 996,28	36 899,87
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	68 682,94	42 580,15
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	162 582,96	207 458,88

Tuloslaskelma

	01.07.2024	01.07.2023
	30.06.2025	30.06.2024
LIIKEVAIHTO	440 195,36	505 575,31
Varaston muutos	-44 884,08	-34 551,81
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-327 828,32	-340 839,49
Muut ostojen oikaisuerät	-0,24	5,18
Ulkopuoliset palvelut	-20 071,66	-23 430,19
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-347 900,22	-364 264,50
Henkilöstökulut		
Palkat yhteensä	-18 900,00	-18 165,00
Henkilösivukulut		
Eläkevakuutusmaksut	-3 391,14	-3 233,87
Sairausvakuutusmaksut	-311,98	-235,47
Pakolliset vakuutusmaksut	-223,85	-230,45
Henkilösivukulut yhteensä	-3 926,97	-3 699,79
Henkilöstökulut yhteensä	-22 826,97	-21 864,79
Poistot ja arvonalentumiset	-1 032,57	-1 376,76
Liiketoiminnan muut kulut	-70 573,35	-90 064,54
LIIKEVOITTO (-TAPPIO)	-47 021,83	-6 547,09
Rahoitustuotot ja -kulut		
Rahoitustuotot	119,75	262,84
Rahoituskulut	-2 076,63	0,00
Rahoitus tuotot ja -kulut yhteensä	-1 956,88	262,84
TULOS ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA	-48 978,71	-6 284,25
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)	-48 978,71	-6 284,25

Liitetiedot

Tieto tilinpäätöksen laatimisessa käytetyistä säännöistä (PMA 1:1.5 §)

Tilinpäätöksen laatimisessa on noudatettu pien- ja mikroyrityksen tilinpäätöksessä esitettävistä tiedoista annetun asetuksen (PMA) mikroyrityssäännöstöä.

Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet (PMA 3:1 §)

Vaihto-omaisuus on arvostettu tilinpäätöspäivän todennäköiseen jälleenhankintahintaan.

Pitkäaikaiset lainat (PMA 3:6 §)

Yhtiöllä on pääomallainaa yhteensä 183.000 €. Vähennystä edelliseen tilikauteen verrattuna 22.000 €.

Pääomallainan ehdot: Lainan takaisinmaksu voidaan aloittaa vasta sitten, kun osakepääomalle, muulle sidotulle pääomalle ja voitonjakokelpoisten varojen määrää rajoittaville muille jakokelvottomille erille jää täysi kate palauttamisen jälkeen laskettuna viimeksi päättyneeltä tilikaudelta. Laina on koroton ja vakuudeton.

Henkilöstö (PMA 3:11 §)

Tilikaudella yhtiön palveluksessa oli yksi henkilö.

Oman pääoman muutokset

Tilikausi	01.07.2024-30.06.2025	01.07.2023-30.06.2024
Osakepääoma 1.7.	5045,64	5045,64
Osakepääoma 30.6.	5045,64	5045,64
Sidottu oma pääoma yhteensä	5045,64	5045,64
Edellisten tilikausien tappio 01.07.	-45.166,91	-38.882,66
Edellisten tilikausien tappio 30.06.	-45.166,91	-38.882,66
Tilikauden tappio	-48.978,71	-6.284,25
Vapaa oma pääoma yhteensä	-94.145,62	-45.166,91
Pääomallainat 01.7	205.000,00	220.000,00
Pääomallainat 30.6	183.000,00	205.000,00
Oma pääoma yhteensä	93.900,02	164.878,73

Hallituksen ehdotus jakokelpoisen vapaan oman pääoman käytöstä:

Tilikauden tappio on 48.978,71 €. Hallitus esittää, että tilikauden tappio siirretään Edellisten tilikausien voitto/tappio -tilille eikä osinkoa jaeta.

LUETTELO KIRJANPIDOISTA JA AINEISTOISTA

Kirjanpitokirjat:

Päiväkirjat	sähköisesti Merit Aktiva -järjestelmässä
Pääkirjat	sähköisesti Merit Aktiva -järjestelmässä
Tuloslaskelmat ja taseet	sähköisesti Merit Aktiva -järjestelmässä
Tilinpäätös ja tase-erittelyt	sidottuna kirjana

Tositelajit:

Myyntilaskut	MY 1 - 123	sähköisesti Merit Aktiva -järjestelmässä
Ostolaskut	OS 1 - 587	sähköisesti Merit Aktiva -järjestelmässä ja paperitositteina
Pankkitapahtumat	PA 1 - 1159	sähköisesti Merit Aktiva -järjestelmässä
Pääkirjatositteet	PÄ 1 - 58	sähköisesti Merit Aktiva -järjestelmässä ja paperitositteina
Alv-laskelmat	VE 1 - 12	sähköisesti Merit Aktiva -järjestelmässä

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä eli 30.06.2035 asti. (KPL 2:10.1 §) Tilikauden kirjanpitoaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt eli 30.06.2031 asti. (KPL 2:10.2 §)

TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUS

Oulussa elokuun 29. päivänä 2025



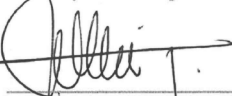
Eero Kiianmies
toimitusjohtaja

TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tarkastuksesta on tänään annettu tilintarkastuskertomus.

Oulussa syys kuun 5. päivänä 2025

OneUpAudit Oy



Antti Tolonen
KHT

TILINTARKASTUSKERTOMUS

Biottori Oy:n yhtiökokoukselle

Lausunto

Olen tilintarkastanut Biottori Oy:n (Y-tunnus 0844026-2) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.7.2024-30.6.2025. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonani esitän, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olen suorittanut tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiani kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olen riippumaton yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaani tilintarkastusta ja olen täyttänyt muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuuteni. Käsitykseni mukaan olen hankkinut lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen velvollisuudet

Hallitus vastaa tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus vastaa myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka se katsoo tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

Hallitus on tilinpäätöstä laatiessaan velvollinen arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenani on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntoni. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytän ammatillista harkintaa ja säilytän ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistan ja arvioin väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnittelen ja suoritan näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankin lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- Muodostan käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäkseni suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta en siinä tarkoituksessa, että pystyisin antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioin sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teen johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teen hankkimani tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätökseni on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, minun täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessani lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntoni. Johtopäätökseni perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioin tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimivia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoin hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnittelusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistan tilintarkastuksen aikana.

Oulussa, 5. syyskuuta 2025



Antti Tolonen, KHT
Oulu

VARSINAINEN YHTIÖKOKOUS

Aika: Perjantai 5.9.2025

- 3 § Tilikauden 2024-2025 tilinpäätöksen esittäminen ja vahvistaminen**
Esitettiin tilinpäätös tilikaudelta 01.07.2024-30.06.2025. Vahvistettiin tuloslaskelma ja tase.
- 4 § Taseen osoittaman tappion käyttäminen ja osingonjaosta päättäminen**
Todettiin, että vahvistettu tase näyttää 48.978,71 euron tappiota. Tilikauden tappio päätettiin siirtää Edellisten tilikausien voitto/tappio-tilille. Päätettiin myös, että tilikaudelta ei jaeta osinkoa.

Vakuudeksi




Eero Kiianmies

VARSINAINEN YHTIÖKOKOUS

Aika: Perjantai 5.9.2025

- 3 § Tilikauden 2024-2025 tilinpäätöksen esittäminen ja vahvistaminen**
Esitettiin tilinpäätös tilikaudelta 01.07.2024-30.06.2025. Vahvistettiin tuloslaskelma ja tase.
- 4 § Taseen osoittaman tappion käyttäminen ja osingonjaosta päättäminen**
Todettiin, että vahvistettu tase näyttää 48.978,71 euron tappiota. Tilikauden tappio päätettiin siirtää Edellisten tilikausien voitto/tappio-tilille. Päätettiin myös, että tilikaudelta ei jaeta osinkoa.

Vakuudeksi



Eero Kiianmies