



---

## Y-tunnus

3211806-2

---

## Toiminimi

Ovina Oy

---

## Ilmoituksen tiedot

Ilmoituksen tyyppi: Tilinpäätös

Tilikausi: 01.11.2024 - 31.10.2025

---

## Tilinpäätöksen vahvistamisen tiedot

Tilinpäätöksen vahvistamispäivä: 19.02.2026

Yhtiökokouksen tai osuuskunnan kokouksen päätös voitosta tai ylijäämästä:

Käsiteltiin tilinpäätös tilikaudelta 1.11.2024-31.10.2025.

Ovina Oy:n tuloksen todettiin 31.10.2025 päättyneellä tilikaudella olleen 161 280,86 euroa voitollinen.

Taseen osoittama tulos ja voitonjako

Päätetään jakaa osakkaille osinkoja 23,20 euroa osaketta kohti eli yhteensä 20 880,00 euroa. Osingot ovat nostettavissa 19.2.2026.

Osinkojen suuruudet:

Osakas Osinko (brutto) Ennakonpidätys Maksetaan

Perttu Piironen 6 960,00 522,00 6 438,00

Karoliina Piironen 6 960,00 522,00 6 438,00

Tino Parhiala 6 960,00 522,00 6 438,00

---

## Tilinpäätösasiakirjat

Tuloslaskelma (Liitetty)

Tase (Selvitys löytyy jo liitetystä asiakirjasta)

Taseen, tuloslaskelman ja mahdollisen rahoituslaskelman liitetiedot (Liitetty)

Tilinpäätöksen allekirjoitus ja päiväys -sivu ja mahdollinen tilinpäätösmerkintä (Selvitys löytyy jo liitetystä asiakirjasta)

Tilintarkastuskertomus (Liitetty)

Toimintakertomus (Yrityksellä ei ole kirjanpitolain mukaista velvollisuutta)

Rahoituslaskelma (Yrityksellä ei ole kirjanpitolain mukaista velvollisuutta)



**Ilmoituksen allekirjoitustiedot**

Päivämäärä: 19.02.2026 15.07

Allekirjoittaja: Piironen Karoliina Sofie (vahvasti tunnistettu)

**Ovina Oy**

**TILINPÄÄTÖS 01.11.2024-31.10.2025**

Ovina Oy  
Soittokaari 28  
40270 Palokka  
3211806-2  
Kotipaikka Jyväskylä  
TILINPÄÄTÖS 01.11.2024-31.10.2025

## Sisällysluettelo

Tase .....	3
Tuloslaskelma .....	5
Liitetiedot .....	6
Allekirjoitukset .....	8

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään kymmenen vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10).

Tilikauden tositeaineisto on säilytettävä vähintään kuusi vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt.

Ovina Oy  
3211806-2  
TILINPÄÄTÖS 01.11.2024-31.10.2025

	31.10.2025	31.10.2024
<b>VASTAAVAA</b>		
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>		
Aineelliset hyödykkeet		
Koneet ja kalusto	12 829,68	22 208,28
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	12 829,68	22 208,28
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>	12 829,68	22 208,28
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>		
Vaihto-omaisuus		
Keskeneräiset tuotteet	511 575,25	144 423,04
Vaihto-omaisuus yhteensä	511 575,25	144 423,04
Saamiset		
Lyhytaikaiset saamiset		
Lainasaamiset	6 000,00	34 000,00
Muut saamiset	0,00	142,42
Siirtosaamiset	930,27	6,23
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	6 930,27	34 148,65
Saamiset yhteensä	6 930,27	34 148,65
Rahat ja pankkisaamiset	45 129,83	80 561,83
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>	563 635,35	259 133,52
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	576 465,03	281 341,80

Ovina Oy  
3211806-2  
TILINPÄÄTÖS 01.11.2024-31.10.2025

	31.10.2025	31.10.2024
<b>VASTATTAVAA</b>		
<b>OMA PÄÄOMA</b>		
Muut rahastot		
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	2 166,68	6 500,00
Muut rahastot yhteensä	2 166,68	6 500,00
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	97 586,03	21 621,99
Tilikauden voitto (tappio)	161 280,86	85 014,98
<b>OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>	<b>261 033,57</b>	<b>113 136,97</b>
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>		
Pitkäaikainen		
Lainat rahoituslaitoksilta	220 000,00	60 000,00
Pitkäaikainen yhteensä	220 000,00	60 000,00
Lyhytaikainen		
Ostovelat	31 113,78	66 564,34
Muut velat	24 426,11	18 788,48
Siirtovelat	39 891,57	22 852,01
Lyhytaikainen yhteensä	95 431,46	108 204,83
<b>VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>	<b>315 431,46</b>	<b>168 204,83</b>
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>576 465,03</b>	<b>281 341,80</b>

Ovina Oy  
3211806-2  
TILINPÄÄTÖS 01.11.2024-31.10.2025

	<b>1.11.2024</b> <b>- 31.10.2025</b>	<b>1.11.2023</b> <b>- 31.10.2024</b>
<b>LIIVEVAIHTO</b>	684 143,30	809 965,54
Valmiiden ja keskeneräisten tuotteiden varastojen muutos	367 152,21	-52 191,13
Liiketoiminnan muut tuotot	1 998,00	10 751,25
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-502 319,77	-385 364,29
Ulkopuoliset palvelut	-92 618,32	-73 894,74
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-594 938,09	-459 259,03
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-147 658,83	-114 806,95
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-22 882,77	-12 757,76
Muut henkilösivukulut	-8 203,39	-3 861,96
Henkilöstökulut yhteensä	-178 744,99	-131 426,67
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-4 276,60	-7 402,72
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-4 276,60	-7 402,72
Liiketoiminnan muut kulut	-46 688,63	-39 197,86
<b>LIIVEVOITTO(-TAPPIO)</b>	<b>228 645,20</b>	<b>131 239,38</b>
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Muilta	1 278,19	23,23
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Muille	-27 900,24	-24 650,56
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-26 622,05	-24 627,33
<b>VOITTO(TAPPIO) ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA</b>	<b>202 023,15</b>	<b>106 612,05</b>
Tuloverot	-40 742,29	-21 597,07
<b>TILIKAUDEN VOITTO(TAPPIO)</b>	<b>161 280,86</b>	<b>85 014,98</b>

## Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Tilinpäätös on laadittu noudattaen mikroyritykselle asetettuja vaatimuksia (Valtioneuvoston asetus pien- ja mikroyrityksen tilinpäätöksessä esitettävistä tiedoista, luku 4).

## Annetut vakuudet ja taseen ulkopuoliset sitoumukset ja järjestelyt

### Esineoikeudelliset vastuut

Annetut vakuudet lajeittain	Vakuuden määrä (enintään velan määrä)
Kiinteistökiinnitykset	220 000,00
<b>Yhteensä</b>	<b>220 000,00</b>

## Henkilöstö

Tilikauden aikana yhtiön palveluksessa on ollut keskimäärin 5 henkilöä.

## Oman pääoman erittely

	31.10.2025	31.10.2024
Osakepääoma tilikauden alussa	0,00	0,00
<b>Osakepääoma tilikauden lopussa</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Sidottu oma pääoma yhteensä tilikauden lopussa</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto tilikauden alussa	6 500,00	6 500,00
Muutos tilikaudella	-4 333,32	0,00
<b>Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto tilikauden lopussa</b>	<b>2 166,68</b>	<b>6 500,00</b>
Edellisten tilikausien voitto/tappio tilikauden alussa	21 621,99	-1 664,36
Edellisen tilikauden voitto/tappio siirto	85 014,98	25 731,74
Osingonjako	-9 050,94	-2 445,39
<b>Edellisten tilikausien voitto/tappio tilikauden lopussa</b>	<b>97 586,03</b>	<b>21 621,99</b>
Tilikauden voitto/tappio	161 280,86	85 014,98
<b>Vapaa oma pääoma yhteensä tilikauden lopussa</b>	<b>261 033,57</b>	<b>113 136,97</b>
<b>Oma pääoma yhteensä</b>	<b>261 033,57</b>	<b>113 136,97</b>

### Laskelma OYL 13:5 §:n jakokelpoisesta vapaasta omasta pääomasta

	31.10.2025	31.10.2024
Edellisten tilikausien voitto	97 586,03	21 621,99
Tilikauden tulos (voitto+ / tappio-)	161 280,86	85 014,98
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	2 166,68	6 500,00
<b>Jakokelpoiset varat yhteensä</b>	<b>261 033,57</b>	<b>113 136,97</b>

### Hallituksen esitys yhtiön voittoa koskeviksi toimenpiteiksi sekä esitys mahdollisesta muun vapaan oman pääoman jakamisesta

Jakokelpoinen vapaa oma pääoma tilinpäätöksessä on 261 033,57 euroa. Tilikauden voitto on 161 280,86 euroa. Hallitus ehdottaa yhtiökokoukselle jakokelpoisten varojen käyttämistä seuraavasti:

	Euroa
Osinkona jaetaan 23,20 euroa osakkeelle eli yhteensä	20 880,00
Jätetään vapaaseen omaan pääomaan	240 153,57
<b>Yhteensä</b>	<b>261 033,57</b>

## Tilinpäätöksen allekirjoitus

Palokka

Paikka

12.01.2026

Päivämäärä

Karoliina Piironen

Hallituksen puheenjohtaja

Tino Parhiala

Toimitusjohtaja

Perttu Piironen

Hallituksen jäsen

## Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on annettu kertomus sähköisen allekirjoituksen osoittamana päivänä.

Paikka

Päivämäärä

Jussi Ranta-Korpi, KHT

Tilintarkastaja

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 8 pages before this page  
Dokumentet inneholder 8 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 8 sivua ennen tätä sivua  
Dette dokument indeholder 8 sider før denne side

Detta dokument innehåller 8 sidor före denna sida

**PERTTU HEIKKI PIIRONEN**

ab385113-0fa2-449d-ac93-b18a6a12e7e5 - 2026-01-23 15:25:14 UTC +02:00  
BankID / MobileID - 81772ef4-a1e0-4765-bdaa-2033685f6c79 - FI

**KAROLIINA SOFIE PIIRONEN**

0f550dc8-e2be-42c9-b295-b5dfcf7e3206 - 2026-01-26 13:13:34 UTC +02:00  
BankID / MobileID - 89c7039a-9157-43b4-93de-4d095969e997 - FI

**TINO PARHIALA**

b7adeb19-67dc-4ec9-b764-ad1943f8997f - 2026-01-26 13:15:19 UTC +02:00  
BankID / MobileID - a87c172c-f5bc-4914-b02f-1cf744bd095f - FI

**Jussi Valtteri Ranta-Korpi**

e418be24-7ef4-4da0-b584-57d65619029e - 2026-01-27 10:39:25 UTC +02:00  
BankID / MobileID - 2da218da-825f-4c79-be3d-07bfb0d03fd - FI

authority to sign  
representative  
custodial

asemavaltuus  
nimenkirjoitusoikeus  
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt  
firmateckningsrätt  
förvaltare

autoritet til å signere  
representant  
foresatte/verge

myndighed til at underskrive  
repræsentant  
frihedsberøvende

## Ovina Oy:n varsinainen yhtiökokous

**PAIKKA** Jyväskylässä 19.2.2026

**LÄSNÄ** Kokouksessa olivat edustettuina yhtiön kaikki osakkeenomistajat:  
Tino Parhiala, 1/3 osakeosuus, Ovina Oy:n toimitusjohtaja  
Karoliina Piironen, 1/3 osakeosuus  
Perttu Piironen, 1/3 osakeosuus

### 1§ Kokouksen avaus ja järjestäytyminen

Hallituksen puheenjohtaja Karoliina Piironen avasi kokouksen

### 2§ Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

### 3§ Ensimmäisen tilikauden tilinpäätöksen esittäminen

Käsiteltiin tilinpäätös tilikaudelta 1.11.2024-31.10.2025.

Ovina Oy:n tuloksen todettiin 31.10.2025 päättyneellä tilikaudella olleen 161 280,86 euroa voitollinen.

### 4§ Tilinpäätöksen vahvistaminen

Hyväksyttiin yhtiön tilinpäätös ajalta 1.11.2024-31.10.2025. Tilintarkastajan tilintarkastuskertomus pöytäkirjan liitteenä.

### 5§ Taseen osoittama tulos ja voitonjako

Päätetään jakaa osakkaille osinkoja 23,20 euroa osaketta kohti eli yhteensä 20 880,00 euroa. Osingot ovat nostettavissa 19.2.2026.

Osinkojen suuruudet:

Osakas	Osinko (brutto) Ennakonpidätys		Maksetaan
Perttu Piironen	6 960,00	522,00	6 438,00
Karoliina Piironen	6 960,00	522,00	6 438,00
Tino Parhiala	6 960,00	522,00	6 438,00
osakkeita yhteensä 900kpl	20 880,00	1 566,00	19 314,00

**6§ Vastuuvapauden myöntäminen**

Päätettiin myöntää vastuuvapaus hallitukselle ja toimitusjohtajalle tilikaudella 1.11.2024-31.10.2025.

**7§ Hallituksen lukumäärä ja valinta**

Päätettiin, että hallituksessa olleet kolme varsinaista jäsentä jatkavat tehtävissään. Hallitukseen valittiin uudelleen Karoliina Piironen, Perttu Piironen ja Tino Parhiala.

**7§ Toimitusjohtajan toimen lakkauttaminen**

Yhtiökokous päättää yksimielisesti, ettei yhtiöllä ole jatkossa enää toimitusjohtajaa. Tino Parhiala jatkaa hallituksen virallisena jäsenenä sekä 19.2.2026 alkaen yhtiön liiketoimintajohtajana. Muutos kirjataan patenti- ja rekisterihallitukseen.

**8§ Pöytäkirjan tarkastaminen ja kokouksen päättäminen**

Todettiin, että tehdyt päätökset ovat yksimielisiä ja puheenjohtaja päätti kokouksen. Päätettiin tarkastaa pöytäkirja ja vahvistaa se kaikkien läsnä olevien allekirjoituksin

ALLEKIRJOITUKSET

*Karoliina Piironen*

*Tino Parhiala*

*Perttu Piironen*

---

Karoliina Piironen

Tino Parhiala

Perttu Piironen

# Tilintarkastuskertomus

Ovina Oy:n yhtiökokoukselle

## **Tilinpäätöksen tilintarkastus**

### **Lausunto**

Olen tilintarkastanut Ovina Oy:n (y-tunnus 3211806-2) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.11.2024–31.10.2025. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonani esitän, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

### **Lausunnon perustelut**

Olen suorittanut tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiani kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olen riippumaton yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaani tilintarkastusta ja olen täyttänyt muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuuteni. Käsitkseni mukaan olen hankkinut lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

### **Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet**

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

### **Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa**

Tavoitteenani on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntoni. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytän ammatillista harkintaa ja säilytän ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistan ja arvioin väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnittelen ja suoritan näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankin lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, vääräntämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.

- Muodostan käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäkseni suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta en siinä tarkoituksessa, että pystyisin antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioin sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teen johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teen hankkimani tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätökseni on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, minun täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessani lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntoni. Johtopäätökseni perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioin tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoin hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistan tilintarkastuksen aikana.

Jyväskylässä 27. tammikuuta 2026

  
Jussi Rahta-Korpi  
KHT