

Kaupparekisteri
Handelsregistret

Saapumispäivä
Ankomstdag 24.01.2025

Verohallinnosta saapuneet tiedot
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer 2110259-1	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod <u>01.01.2024</u> - <u>30.09.2024</u>
--	---

Konsernitiedot
Koncernuppgifter

- Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut
- Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



Kaarnakoti Oy

Tilinpäätös ajalta
1.1. - 30.9.2024

Kaarnakoti Oy
Särkeläntie 6 A
30100 FORSSA
Kotipaikka FORSSA
Y-tunnus 2110259-1

Sisällys

	Sivu
Tase	3
Tuloslaskelma	4
Liitetiedot	5
Tilinpäätöksen allekirjoitus	7
Tilinpäätösmerkintä	7
Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista	8

Tämä tilinpäätös on säilytettävä 30.09.2034 asti.

Tilinpäätöksen on toteuttanut
Aallon Turku Oy

Kaarnakoti Oy

Särkeläntie 6 A 30100 Forssa
FORSSA
2110259-1

2

TASE	30.9.2024	31.12.2023
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineelliset hyödykkeet	1 066 036,76	1 094 290,39
Pysyvät vastaavat yhteensä	1 066 036,76	1 094 290,39
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	22 125,34	143 931,96
Muut saamiset	3 046,23	4 015,85
Siirtosaamiset	147 196,69	18 638,20
	<u>172 368,26</u>	<u>166 586,01</u>
Rahat ja pankkisaamiset	181 648,27	252 921,67
Vaihtuvat vastaavat yhteensä	354 016,53	419 507,68
VASTAAVAA YHTEENSÄ	<u><u>1 420 053,29</u></u>	<u><u>1 513 798,07</u></u>
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Osakepääoma	2 500,00	2 500,00
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	1 158 236,70	1 253 094,46
Tilikauden voitto (tappio)	100 760,81	5 142,24
Oma pääoma yhteensä	1 261 497,51	1 260 736,70
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen		
Muut velat	5 674,71	5 264,71
	<u>5 674,71</u>	<u>5 264,71</u>
Lyhytaikainen		
Ostovelat	13 543,19	53 767,62
Muut velat	17 940,94	71 429,63
Siirtovelat	121 396,94	122 013,41
	<u>152 881,07</u>	<u>247 210,66</u>
Vieras pääoma yhteensä	158 555,78	252 475,37
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	<u><u>1 420 053,29</u></u>	<u><u>1 513 212,07</u></u>

Kaarnakoti Oy

Särkeläntie 6 A 30100 Forssa

FORSSA

2110259-1

1

TULOSLASKELMA	1.1.2024 - 30.9.2024	1.1.2023 - 31.12.2023
LIIKEVAIHTO	1 275 355,05	1 541 013,47
Liiketoiminnan muut tuotot	4 270,92	60,00
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	29 801,36	46 868,16
Ulkopuoliset palvelut	47 057,57	60 779,38
Materiaalit ja palvelut yhteensä	<u>-76 858,93</u>	<u>-107 647,54</u>
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	569 927,35	721 070,38
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	115 328,37	126 253,07
Muut henkilösivukulut	20 043,90	29 073,48
Henkilöstökulut yhteensä	<u>-705 299,62</u>	<u>-876 396,93</u>
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	34 973,63	49 749,73
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	<u>-34 973,63</u>	<u>-49 749,73</u>
Liiketoiminnan muut kulut		
Muut liiketoiminnan muut kulut	338 606,23	497 931,97
Liiketoiminnan muut kulut yhteensä	<u>-338 606,23</u>	<u>-497 931,97</u>
LIIKEVOITTO (-TAPPIO)	123 887,56	9 347,30
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut korko- ja rahoitustuotot	2 750,62	555,11
Korkokulut ja muut rahoituskulut	-679,02	-3 200,37
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	<u>2 071,60</u>	<u>-2 645,26</u>
VOITTO (TAPPIO) ENNEN TILINPÄÄTÖS-SIIRTOJA JA VEROJA	125 959,16	6 702,04
Tuloverot	-25 198,35	-1 559,80
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)	<u>100 760,81</u>	<u>5 142,24</u>

Kaarnakoti Oy

Särkeläntie 6 A 30100 Forssa
FORSSA
2110259-1

3

TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT 30.9.2024**TIETO TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISESSA KÄYTETYSTÄ SÄÄNNÖSTÖSTÄ (PMA 1:1.5 §)**

Tilinpäätöksen laatimisessa on noudatettu pien- ja mikroyrityksen tilinpäätöksessä esitettävistä tiedoista annetun asetuksen (PMA) pienyrityssäännöstöä.

TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISPERIAATTEET (PMA 3:1 §)

Saamiset, rahoitusarvopaperit ja muut sellaiset rahoitusvarat samoin kuin velat on arvostettu KPL 5 luvun 2 §:n mukaisesti. Muilta osin tilinpäätös on laadittu noudattaen pien- ja mikroyrityksen tilinpäätösasetuksen 3 luvun 1 §:n 2 ja 3 momentissa säädettyjä arvostamisen ja jaksottamisen

TIEDOT EMOYRITYKSESTÄ (PMA 3:8 §)

Yhtiö kuuluu tytäryrityksenä konserniin, jonka emoyhtiö on Törnblom Holdings Oy (3163529-5) ja kotipaikka Kaarina.

HENKILÖSTÖ (PMA 3:11 §)

	30.9.2024	31.12.2023
Henkilöstön määrä keskimäärin	18	21

TOIMINTAKERTOMUSTA VASTAAVAT TIEDOT (PMA 3:13 §)**Tilikauden pituus**

Kuluva tilikausi on lyhennetty 3 kuukaudella 9 kuukauden mittaiseksi.
Tilinpäätöstiedot eivät muutoksesta johtuen ole suoraan vertailukelpoisia edellisiin tilikausiin.

OMAN PÄÄOMAN MUUTOKSET

		30.9.2024	31.12.2023
Oman pääoman erittely			
Osakepääoma	1.1.	2 500,00	2 500,00
Osakepääoma	31.12.	2 500,00	2 500,00
Sidottu oma pääoma yhteensä	31.12.	2 500,00	2 500,00
Edellisten tilikausien voitto/tappio	1.1.	1 253 094,46	1 338 199,69
Siirrot tilikauden voitto/tappio		5 142,24	11 119,77
Jaetut osingot		-100 000,00	-96 225,00
Edellisten tilikausien voitto/tappio	31.12.	1 158 236,70	1 253 094,46
Tilikauden voitto/tappio		100 760,81	5 142,24
Vapaa oma pääoma yhteensä	31.12.	1 258 997,51	1 258 236,70
Oma pääoma yhteensä	31.12.	1 261 497,51	1 260 736,70

Kaarnakoti Oy

4

Särkeläntie 6 A 30100 Forssa
FORSSA
2110259-1

LASKELMA OYL 13:5 §:N JAKOKELPOISESTA VAPAASTA OMASTA PÄÄOMASTA

Edellisten tilikausien voitto (tappio)	1 158 236,70
Tilikauden voitto (tappio)	100 760,81
Vapaa oma pääoma yhteensä	<u>1 258 997,51</u>
Jakokelpoinen vapaa oma pääoma yhteensä	<u>1 258 997,51</u>

HALLITUKSEN EHDOTUS JAKOKELPOISEN VAPAAN OMAN PÄÄOMAN KÄYTTÖSTÄ

Hallitus esittää, että tilikauden voitto 100 760,81 euroa siirretään omaan pääomaan edellisten tilikausien voitto- ja tappiutilille ja että osinkoa ei jaeta.

Tilinpäätöksen allekirjoitus

Paikka: Tilinpäätös on allekirjoitettu sähköisesti

Aika:

Riku Törnblom
hallituksen jäsen

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Paikka: Tilinpäätösmerkintä on annettu sähköisesti.

Aika:

Mika Leino
KHT

Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista**Kirjanpidot ja tositelajit sekä niiden säilyttämistapa****Tilinpäätös**

Tilinpäätös ja tase-erittely

Tililuettelo ja saldoluettelot

Tilikohtainen tuloslaskelma

Tilikohtainen tase

Tililuettelo

Kirjanpidot

Pääkirjat

Tositteet

Automaattiset tilinpäätöskirjaukset	1 - 1
Jaksotukset	1 - 2
Muut	1 - 49
Myyntilasku	1 - 221
Myyntisuoritus	1 - 191
Ostolasku	1 - 192
Ostosuoritus	1 - 162
Pankki	1 - 104
Tuodut tapahtumat	2 - 23

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 8 pages before this page

Dokumentet inneholder 8 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 8 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument inneholder 8 sider før denne side

Detta dokument innehåller 8 sidor före denna sida

RIKU RAINER TÖRNBLOM

05391ab8-c0c5-4955-859b-fa0d26ed7dd3 - 2025-01-22 16:04:19 UTC +02:00

BankID / MobileID - 8028153d-2160-4bf2-8035-fab7d62e5c81 - FI

MIKA OLAVI LEINO

bc4f02cf-bfa5-48f2-8c4d-dd62be58cbe6 - 2025-01-22 19:55:33 UTC +02:00

BankID / MobileID - 72296dde-24b7-4f1f-892a-6526d6f3ed8d - FI

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

TILINTARKASTUSKERTOMUS

Kaarnakoti Oy:n yhtiökokoukselle

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olen tilintarkastanut Kaarnakoti Oy:n (y-tunnus 2110259-1) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.2024 - 30.9.2024. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonani esitän, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olen suorittanut tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiani kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olen riippumaton yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaani tilintarkastusta ja olen täyttänyt muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuuteni. Käsitykseni mukaan olen hankkinut lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen velvollisuudet

Hallitus vastaa tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus vastaa myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka se katsoo tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

Hallitus on tilinpäätöstä laatiessaan velvollinen arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenani on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntoni. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytän ammatillista harkintaa ja säilytän ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- tunnistan ja arvioin väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnittelen ja suoritan näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankin lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- muodostan käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäkseni suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta en siinä tarkoituksessa, että pystyisin antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- arvioin sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- teen johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teen hankkimani tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aiheutta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätökseni on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, minun täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessani lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntoni. Johtopäätökseni perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- arvioin tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoin hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnittelusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistan tilintarkastuksen aikana.

Turku 22.1.2025



Mika Leino
KHT



Tilinpäätöksen ilmoittaminen on lakisääteistä. Tilinpäätösilmoitus täytyy tehdä jokaiselta tilikaudelta erikseen. Huomaa: myös toimimattoman yrityksen on tehtävä tilinpäätösilmoitus jokaiselta tilikaudelta.

Löydät ohjeet verkkosivuiltamme: www.prh.fi > Tilinpäätökset

Tilinpäätöksen tiedot

Huomaa: ilmoitus ja sen liitteet ovat julkisia.	
Yrityksen toiminimi: Kaarnakoti Oy	Y-tunnus: 2110259-1
Tilinpäätöksen tilikausi (ppkkvvvv - ppkkvvvv): 01012024 - 30092024	
Valitse ilmoituksen tyyppi: Tilinpäätös <input checked="" type="checkbox"/> Tilinpäätös, joka sisältää konsernitilinpäätöksen <input type="checkbox"/> Lopputilitys <input type="checkbox"/>	
Tilinpäätöksen vahvistamispäivä (pp.kk.vvvv): 22.01.2025	
Lopputilityksen vahvistamis- tai hyväksymispäivä (pp.kk.vvvv):	

Tilinpäätösilmoitukseen liitettävät asiakirjat

Tarkista, että tilinpäätös ja toimintakertomus on päivätty ja allekirjoitettu.
1. Tämä ilmoituslomake täytettynä ja allekirjoitettuna.
2. Tuloslaskelma.
3. Tase. Tase-erittelyjä ei ilmoiteta rekisteröitäväksi.
4. Taseen, tuloslaskelman ja rahoituslaskelman liitteenä olevat tiedot (liitetiedot). Liitetietoihin täytyy kirjata esimerkiksi tieto siitä, kuinka monta henkilöä keskimäärin on ollut yrityksen palveluksessa tilikaudella.
5. Yrityksen voittoa koskeva yhtiökokouksen tai osuuskunnan kokouksen päätös. Kirjoita päätöksen sisältö tähän tai ilmoita, ettei yrityksellä ole voittoa tilikaudella: Todettiin, että tilikauden voitto on 100 760,81 euroa ja että osinkoa ei jaeta.
6. Tilintarkastuskertomus ja tilinpäätösmerkintä. Rastita, jos yrityksellä ei ole tilintarkastusvelvollisuutta: <input type="checkbox"/>
7. Toimintakertomus. Rastita, jos yrityksellä ei ole kirjanpitolain mukaista laatimisvelvollisuutta: <input type="checkbox"/>
8. Rahoituslaskelma. Rastita, jos yrityksellä ei ole kirjanpitolain mukaista laatimisvelvollisuutta: <input type="checkbox"/>
9. Konsernitilinpäätös, jos se sisältyy yrityksen tilinpäätökseen, sekä konsernitilintarkastuskertomus ja mahdollinen konsernirahoituslaskelma.
10. Selvitystilan lopputilityksessä edellisten lisäksi: Selvitysmiehen kertomus koko selvitysmenettelystä ja selostus yhtiön omaisuuden jaosta.

Ilmoituksen allekirjoitus

Kaupparekisteriin merkityn vastuuhenkilön tai hänen valtuuttamansa asiamiehen allekirjoitus. Valtuutetun on liitettävä mukaan valtakirja.	
Päiväys	Allekirjoitus ja nimenselvennys
24.01.2025	

Ilmoituksen lähettäminen

Lähetä kaikki tarvittavat asiakirjat kerralla. Liitä tämä ilmoitus päällimmäiseksi asiakirjoihin.	
Postitse: Patentti- ja rekisterihallitus Tilinpäätösasiat 00091 PRH	