

Kaupparekisteri
Handelsregistret

Saapumispäivä
Ankomstdag 08.08.2024

Verohallinnosta saapuneet tiedot
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer 2747295-6	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod <u>01.01.2023</u> - <u>31.12.2023</u>
--	---

Konsernitiedot
Koncernuppgifter

- Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut
- Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



robu

Robu Oy

Tilinpäätös ajalta
1.1. - 31.12.2023

Robu Oy

Malminkatu 16 B

00100 HELSINKI

Kotipaikka HELSINKI

Y-tunnus 2747295-6

Sisällys

	Sivu
Tase	3
Tuloslaskelma	5
Liitetiedot	6
Tilinpäätöksen allekirjoitus	9
Tilinpäätösmerkintä	9

Tämä tilinpäätös on säilytettävä 31.12.2033 asti.

Tilinpäätöksen on toteuttanut

Azets Insight Oy

Elielinikio 5 B

00100 Helsinki

TASE	31.12.2023	31.12.2022
V A S T A A V A A		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Kehittämismenot	51 033,99	70 470,82
Aineettomat hyödykkeet yhteensä	51 033,99	70 470,82
Aineelliset hyödykkeet		
Koneet ja kalusto	11 311,50	15 082,00
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	11 311,50	15 082,00
Sijoitukset		
Muut osakkeet ja osuudet	54 210,06	54 210,06
Sijoitukset yhteensä	54 210,06	54 210,06
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	116 555,55	139 762,88
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Pitkäaikaiset saamiset		
Muut saamiset	23 949,36	23 949,36
Pitkäaikaiset saamiset yhteensä	23 949,36	23 949,36
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	326 208,17	262 872,80
Siirtosaamiset	11 039,76	7 516,85
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	337 247,93	270 389,65
Rahat ja pankkisaamiset	35 759,67	132 638,04
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	396 956,96	426 977,05
V A S T A A V A A Y H T E E N S Ä	513 512,51	566 739,93

TASE	31.12.2023	31.12.2022
V A S T A T T A V A A		
OMA PÄÄOMA		
Osakepääoma	2 500,00	2 500,00
Osakeanti	4 466,26	5 413,64
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	-123 033,63	49 976,01
Tilikauden voitto (tappio)	-333,99	-173 009,64
Pääomalainat	125 000,00	125 000,00
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	8 598,64	9 880,01
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen vieras pääoma		
Lainat rahoituslaitoksilta	16 666,56	49 999,92
Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä	16 666,56	49 999,92
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Lainat rahoituslaitoksilta	33 333,36	33 333,36
Saadut ennakot	279,00	0,00
Ostovelat	43 289,08	53 940,05
Muut velat	129 861,69	175 376,67
Siirtovelat	281 484,18	244 209,92
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	488 247,31	506 860,00
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	504 913,87	556 859,92
V A S T A T T A V A A Y H T E E N S Ä	513 512,51	566 739,93

TULOSLASKELMA	01.01.2023 - 31.12.2023	01.01.2022 - 31.12.2022
LIIKEVAIHTO	1 804 579,39	1 445 105,94
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	0,00	-50,37
Ulkopuoliset palvelut	-5 500,00	0,00
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-5 500,00	-50,37
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-1 223 477,22	-1 077 204,13
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-208 459,58	-168 566,97
Muut henkilösivukulut	-34 823,11	-19 403,30
Henkilöstökulut yhteensä	-1 466 759,91	-1 265 174,40
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-42 950,69	-40 258,85
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-42 950,69	-40 258,85
Liiketoiminnan muut kulut	-283 675,96	-312 092,75
LIIKEVOITTO (-TAPPIO)	5 692,83	-172 470,43
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Muilta	103,85	3 962,79
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Muille	-6 130,67	-4 502,00
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-6 026,82	-539,21
TULOS ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA	-333,99	-173 009,64
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)	-333,99	-173 009,64

LIITETIEDOT

31.12.2023

31.12.2022

TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Tilinpäätös on laadittu valtioneuvoston asetuksen pien- ja mikroyrityksen tilinpäätöksistä esitettävistä tiedoista säädettyjen 2 ja 3 lukujen pienyrityssäännöstöä (PMA) noudattaen.

Arvostus- ja jaksotusperiaatteet ja -menetelmät

Yhtiön arvostusperiaatteet ja -menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja -menetelmät ovat PMA 3:1.2-3 §:n mukaiset, jonka vuoksi näistä ei esitetä erillisiä liitetietoja.

Aktivoidut kehittämismenot

Taseen aineettomiin hyödykkeisiin sisältyy aktivoituja kehittämismenoja, joiden poisto aika on 5 vuotta ja poistomenetelmänä tasapoisto.

Aktivoitujen kehittämismenojen määrä tilikaudella 2020 oli 104 232,60 euroa ja poistamaton määrä tilikauden 2023 päättyessä 20 854,30 euroa.

Aktivoitujen kehittämismenojen määrä tilikaudella 2021 oli 71 925,00 euroa ja poistamaton määrä tilikauden 2023 päättyessä 14 385,00 euroa.

Aktivoitujen kehittämismenojen määrä tilikaudella 2023 oli 19 743,36 euroa ja poistamaton määrä tilikauden 2023 päättyessä 15 794,69 euroa.

ANNETUT VAKUUKSET JA TASEEN ULKOPUOLISET VASTUUT

Esineoikeudelliset vakuudet, jotka pienyritys on antanut omaisuudestaan

Käteispantit		
Vuokravakuus	23 949,36	23 949,36
Yrityskiinnitykset		
Rahoituslaitoslainan vakuutena	49 999,92	83 333,28

Taseen ulkopuolisten taloudellisten sitoumusten yhteismäärä

Sitoumukset yhteensä	218 386,32	299 214,04
Vuokravastuut (sis. alv)	175 628,64	271 426,08
Leasingvuokrasopimusvastuut (sis. alv)	42 757,68	27 787,96

LIIKETOIMET INTRESSITAHOJEN KANSSA

Olellaiset, tavanomaisin ehdoin toteutetut toimet intressitahojen kanssa

Palveluiden myynnit Roidu Oy:lle	244 088,75	166 527,81
Palveluiden ostot Roidu Oy:ltä	5 500,00	22 100,00

Velat hallituksen jäsenille ja intressitahoille

Pääomалaina Antti Niinikoski	5 000,00	5 000,00
Pääomалaina Anoy Oy	30 000,00	30 000,00
Pääomалaina Vaise Oy	90 000,00	90 000,00
Lyhytaikainen velka Vaise Oy	10 304,08	10 304,08
Lyhytaikainen velka Roidu Oy	6 820,00	6 820,00

HENKILÖSTÖ

Henkilöstön keskimääräinen lukumäärä tilikauden aikana

19,00

20,00

Arkistoviite: 2023-003

6 (9)

LIITETIEDOT

31.12.2023

31.12.2022

TOIMINTAKERTOMUSTA VASTAAVAT TIEDOT

Tiedot pääomailainoista OYL 12:1

Pääomailainojen pääasialliset lainaehdot

1. Pääoma, korko ja muu hyvitys saadaan maksaa yhtiön purkautuessa, selvitystilassa ja konkurssissa vain kaikkia muita velkoja huonommalla etuoikeudella, mutta kuitenkin ennen osakkeenomistajille tulevaa jako-osuutta.
2. Pääoma saadaan muutoin palauttaa ja korkoa maksaa vain siltä osin, kuin yhtiön vapaan oman pääoman ja kaikkien pääomailainojen määrä maksuhetkellä ylittää yhtiön viimeksi päättyneeltä tilikaudelta vahvistettavan tai sitä uudempaan tilinpäätökseen sisältyvän taseen mukaisen tappion määrän.
3. Korkoa saadaan maksaa vain, jos maksettava määrä voidaan käyttää voitonjakoon yhtiön viimeksi päättyneeltä tilikaudelta tai sitä uudemman tilinpäätöksen vahvistettavan taseen mukaan.
4. Pääomailainojen korko on 7%. Pääomailainoille kertynyt kirjaamaton ja maksamaton korko tilikauden päättyessä oli yhteensä 8 871,53 euroa.

Osakkeita koskevat yhtiöjärjestyksen pääasialliset määräykset

Osakkeenomistajalla ja yhtiöllä on oikeus lunastaa muulta omistajalta kuin yhtiöltä toiselle siirtyvä osake. Ensisijainen lunastusoikeus on osakkeenomistajalla. Jos useampi osakkeenomistaja haluaa käyttää lunastusoikeuttaan, osakkeet jaetaan lunastukseen halukkaiden kesken heidän omistamiensa osakkeiden mukaisessa suhteessa. Mikäli osakkeiden jako ei mene tasan, jaetaan ylijääneet osakkeet lunastusta haluavien kesken arvalla. Yhtiöllä on lunastusoikeus, mikäli kukaan osakkeenomistajista ei lunasta siirtyviä osakkeita. Muilta osin lunastukseen sovelletaan osakeyhtiölain määräyksiä.

OMAN PÄÄOMAN MUUTOKSET SEKÄ HALLITUKSEN ESITYS
JAKOKELPOISEN VAPAAN OMAN PÄÄOMAN KÄYTÖSTÄ

Oman pääoman erittely

Sidottu oma pääoma		
Osakepääoma - alkusaldo	2 500,00	2 500,00
Osakepääoma - loppusaldo	2 500,00	2 500,00
Osakeanti - alkusaldo	5 413,64	0,00
Uusien osakkeiden merkintä / palautettu merkintähinta	-947,38	5 413,64
Osakeanti - loppusaldo	4 466,26	5 413,64
Sidottu oma pääoma yhteensä	6 966,26	7 913,64
Vapaa oma pääoma		
Edellisten tilikausien voitto/tappio - alkusaldo	49 976,01	44 310,14
Siirto edellisen tilikauden tuloksesta	-173 009,64	5 665,87
Edellisten tilikausien voitto/tappio - loppusaldo	-123 033,63	49 976,01
Tilikauden voitto/tappio	-333,99	-173 009,64
Vapaa oma pääoma yhteensä	-123 367,62	-123 033,63
Pääomailainat		
Pääomailainat - alkusaldo	125 000,00	0,00
Lisäykset	0,00	125 000,00
Pääomailainat - loppusaldo	125 000,00	125 000,00
Pääomailainat yhteensä	125 000,00	125 000,00
Oma pääoma yhteensä	8 598,64	9 880,01

LIITETIEDOT **31.12.2023** **31.12.2022****Laskelman osakeyhtiön oman pääoman riittävydestä OYL 20:23**

Sidottu ja vapaa oma pääoma	-116 401,36	-115 119,99
Pääomalainat	125 000,00	125 000,00
Oma pääoma yhteensä	8 598,64	9 880,01

Laskelma jakokelpoisesta omasta pääomasta OYL 13:5

Jakokelpoinen oma pääoma yhteensä	-174 401,61	-193 504,45
Vapaa oma pääoma yhteensä	-123 367,62	-123 033,63
Edellisten tilikausien voitto/tappio	-123 033,63	49 976,01
Tilikauden tulos	-333,99	-173 009,64
Aktivoidut kehittämismenot	-51 033,99	-70 470,82

Hallituksen ehdotus jakokelpoisen vapaan oman pääoman käytöstä

Hallitus esittää, että tilikauden tappio 333,99 euroa siirretään taseen edellisten tilikausien voitto-/tappio -tilille ja, että osinkoa ei jaeta.

Tilinpäätöksen allekirjoitus

Paikka: Helsinki

Aika: 05.06.2024

Arttu Viitanen
hallituksen puheenjohtaja

Laura Järvinen
hallituksen jäsen

Antti Niinikoski
hallituksen jäsen

Marko Wallin
hallituksen jäsen

Jarkko Ewerts
toimitusjohtaja

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on sähköisen allekirjoituksen osoittamana päivänä annettu kertomus.

Paikka: Tampere

Aika:

Tilintarkastusyhteisö Moore Idman
Oy
Antti Niemistö, Partner, KHT

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 9 pages before this page
Dokumentet inneholder 9 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 9 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 9 sider før denne side

Detta dokument innehåller 9 sidor före denna sida

ARTTU ILMARI VIITANEN

b751001f-be87-4892-908e-c2e7227daac9 - 2024-07-01 23:32:31 UTC +03:00
BankID / MobileID - 204ed219-0505-4646-ac83-3c96331eb8a4 - FI

JARKKO MIKAEL EWERTS

8d2bcd9f-9c3b-43ef-bcd2-a429ceeb1f08 - 2024-07-02 09:48:07 UTC +03:00
BankID / MobileID - 395e270e-2010-46ce-965b-57dba8ef1afd - FI

MARKO TAPIO WALLIN

dbc41501-ff0a-4440-b52a-6492d77fcf2b - 2024-07-02 11:03:35 UTC +03:00
BankID / MobileID - aaa1e987-9a29-4571-b43b-fb1d5960bd1f - FI

Laura Maria Järvinen

08cc8c2c-7321-4e7a-8e86-803dd37ac920 - 2024-07-02 11:26:45 UTC +03:00
BankID / MobileID - 92ece160-9efe-4bf7-82d4-e5c4fee63c5e - FI

ANTTI NIINIKOSKI

6c32e6e5-b04b-47db-8eca-527abf5d595b - 2024-07-02 14:12:42 UTC +03:00
BankID / MobileID - 9eb65b8c-f3dd-45f7-a6fd-ea63708d9a31 - FI

Antti Kari Juhana Niemistö

37679763-48d2-4b12-825a-114d6d2bda6d - 2024-07-02 20:03:07 UTC +03:00
BankID / MobileID - d9bffc9c-9cad-45b4-beb7-8444ee24e8c8 - FI

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

TILINTARKASTUSKERTOMUS

Robu Oy:n yhtiökokoukselle

TILINPÄÄTÖKSEN TILINTARKASTUS

Lausunto

Olemme tilintarkastaneet Robu Oy:n (y-tunnus 2747295-6) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2023. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntomme. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnitteleme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoidimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Tampereella, 2. heinäkuuta 2024

Moore Idman Oy
tilintarkastusyhteisö

(sähköinen allekirjoitus seuraavalla sivulla)

Antti Niemistö
KHT

This documents contains 3 pages before this page

Tämä asiakirja sisältää 3 sivua ennen tätä sivua

Detta dokument innehåller 3 sidor före denna sida

Dokumentet inneholder 3 sider før denne siden

Dette dokument indeholder 3 sider før denne side

Antti Kari Juhana Niemistö

Moore Idman Oy, FI32989802, Hatanpään Valtatie 26, 33100, Tampere

4056b21d-ceed-4176-9848-c0b75c90c247 - 2024-07-02 20:03:07 UTC +03:00

BankID / MobileID - d9bffc9c-9cad-45b4-beb7-8444ee24e8c8 - FI

Authority to sign - Asemavaltuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign

asemavaltuus

ställningsfullmakt

autoritet til å signere

myndighed til at underskrive

representative

nimenkirjoitusoikeus

firmateckningsrätt

representant

repræsentant

custodial

huoltaja/edunvalvoja

förvaltare

foresatte/verge

frihedsberøvende

Tilinpäätöksen ilmoittaminen on lakisääteistä. Tilinpäätösilmoitus täytyy tehdä jokaiselta tilikaudelta erikseen. Huomaa: myös toimimattoman yrityksen on tehtävä tilinpäätösilmoitus jokaiselta tilikaudelta.

Löydät ohjeet verkkosivuiltamme: www.prh.fi > Tilinpäätökset

Tilinpäätöksen tiedot

Huomaa: ilmoitus ja sen liitteet ovat julkisia.	
Yrityksen toiminimi: Robu Oy	Y-tunnus: 2747295-6
Tilinpäätöksen tilikausi (ppkkvvvv - ppkkvvvv): 01012023 - 31122023	
Valitse ilmoituksen tyyppi: Tilinpäätös <input checked="" type="checkbox"/> Tilinpäätös, joka sisältää konsernitilinpäätöksen <input type="checkbox"/> Lopputilitys <input type="checkbox"/>	
Tilinpäätöksen vahvistamispäivä (pp.kk.vvvv): 18.07.2024	
Lopputilityksen vahvistamis- tai hyväksymispäivä (pp.kk.vvvv):	

Tilinpäätösilmoitukseen liitettävät asiakirjat

Tarkista, että tilinpäätös ja toimintakertomus on päivätty ja allekirjoitettu.
1. Tämä ilmoituslomake täytettynä ja allekirjoitettuna.
2. Tuloslaskelma.
3. Tase. Tase-erittelyjä ei ilmoiteta rekisteröitäväksi.
4. Taseen, tuloslaskelman ja rahoituslaskelman liitteenä olevat tiedot (liitetiedot). Liitetietoihin täytyy kirjata esimerkiksi tieto siitä, kuinka monta henkilöä keskimäärin on ollut yrityksen palveluksessa tilikaudella.
5. Yrityksen voittoa koskeva yhtiökokouksen tai osuuskunnan kokouksen päätös. Kirjoita päätöksen sisältö tähän tai ilmoita, ettei yrityksellä ole voittoa tilikaudella: Päätettiin, että tilikauden tappio -333,49 euroa kirjataan edellisten tilikausien voitto/tappio -tilille ja ettei osinkoa jaeta.
6. Tilintarkastuskertomus ja tilinpäätösmerkintä. Rastita, jos yrityksellä ei ole tilintarkastusvelvollisuutta: <input checked="" type="checkbox"/>
7. Toimintakertomus. Rastita, jos yrityksellä ei ole kirjanpitolain mukaista laatimisvelvollisuutta: <input checked="" type="checkbox"/>
8. Rahoituslaskelma. Rastita, jos yrityksellä ei ole kirjanpitolain mukaista laatimisvelvollisuutta: <input checked="" type="checkbox"/>
9. Konsernitilinpäätös, jos se sisältyy yrityksen tilinpäätökseen, sekä konsernitilintarkastuskertomus ja mahdollinen konsernirahoituslaskelma.
10. Selvitystilan lopputilityksessä edellisten lisäksi: Selvitysmiehen kertomus koko selvitysmenettelystä ja selostus yhtiön omaisuuden jaosta.

Ilmoituksen allekirjoitus

Kaupparekisteriin merkityn vastuuhenkilön tai hänen valtuuttamansa asiamiehen allekirjoitus. Valtuutetun on liitettävä mukaan valtakirja.	
Päiväys	Allekirjoitus ja nimenselvennys
07.08.2024	

Ilmoituksen lähettäminen

Lähetä kaikki tarvittavat asiakirjat kerralla. Liitä tämä ilmoitus päällimmäiseksi asiakirjoihin.	
Postitse: Patentti- ja rekisterihallitus Tilinpäätösasiat 00091 PRH	