



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 990 056 374
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: SAREPTA BLOMSTER AS
Forretningsadresse: Ådnavegen 63
5260 INDRE ARNA

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Sissel Monica Frantzen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 06.07.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 16.07.2023



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		6 489 498	6 546 477
Annen driftsinntekt		20 414	53 477
Sum inntekter		6 509 913	6 599 954
Kostnader			
Varekostnad		2 976 209	3 163 453
Lønnskostnad	1, 2	2 186 395	2 017 929
Annen driftskostnad		1 150 203	1 085 872
Sum kostnader		6 312 808	6 267 255
Driftsresultat		197 105	332 700
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		12	14
Annen finansinntekt		2 597	2 557
Sum finansinntekter		2 609	2 571
Annen rentekostnad		4 695	4 575
Annen finanskostnad			407
Sum finanskostnader		4 695	4 981
Netto finans		-2 086	-2 410
Ordinært resultat før skattekostnad	4, 5	195 019	330 289
Ordinært resultat etter skattekostnad		195 019	330 289
Årsresultat		195 019	330 289
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		195 019	330 289
Sum overføringer og disponeringer		195 019	330 289



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Varer		637 922	468 534
Sum varer		637 922	468 534
Fordringer			
Kundefordringer		28 711	62 098
Andre fordringer	8	11 528	29 649
Sum fordringer		40 239	91 748
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		66 409	244 547
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		66 409	244 547
Sum omløpsmidler		744 570	804 829
SUM EIENDELER		744 570	804 829
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital (1 000 aksjer à kr 100,00)	3	100 000	100 000
Sum innskutt egenkapital		100 000	100 000
Opptjent egenkapital			
Udekket tap		894 002	1 089 021
Sum opptjent egenkapital		-894 002	-1 089 021



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
Sum egenkapital	6, 9	-794 002	-989 021
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld	7	561 411	521 411
Sum annen langsiktig gjeld		561 411	521 411
Sum langsiktig gjeld		561 411	521 411
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		373 167	692 150
Skyldige offentlige avgifter		362 430	389 925
Annen kortsiktig gjeld		241 563	190 364
Sum kortsiktig gjeld		977 161	1 272 439
Sum gjeld		1 538 572	1 793 850
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		744 570	804 829



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 687020

Enheten

Organisasjonsnummer: 990 056 374
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: SAREPTA BLOMSTER AS
Forretningsadresse: Mangersnesvegen 111
5936 MANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Sissel Monica Frantzen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 06.07.2022

Revisjon

Årsregnskapet er utarbeidet av ekstern
autorisert regnskapsfører: Ja
Ekstern autorisert regnskapsfører har i
løpet av regnskapsåret bistått ved den
løpende regnskapsføringen eller utført
andre tjenester for selskapet enn å
utarbeide årsregnskapet: Ja

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 23.07.2022



Organisasjonsnr: 990 056 374
SAREPTA BLOMSTER AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		6 489 498	6 546 477
Annen driftsinntekt		20 414	53 477
Sum inntekter		6 509 913	6 599 954
Kostnader			
Varekostnad		2 976 209	3 163 453
Lønnskostnad	1, 2	2 186 395	2 017 929
Annen driftskostnad		1 150 203	1 085 872
Sum kostnader		6 312 808	6 267 255
Driftsresultat		197 105	332 700
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		12	14
Annen finansinntekt		2 597	2 557
Sum finansinntekter		2 609	2 571
Annen rentekostnad		4 695	4 575
Annen finanskostnad			407
Sum finanskostnader		4 695	4 981
Netto finans		-2 086	-2 410
Ordinært resultat før skattekostnad	4, 5	195 019	330 289
Ordinært resultat etter skattekostnad		195 019	330 289
Årsresultat		195 019	330 289
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		195 019	330 289
Sum overføringer og disponeringer		195 019	330 289



Organisasjonsnr: 990 056 374
SAREPTA BLOMSTER AS

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Varer		637 922	468 534
Sum varer		637 922	468 534
Fordringer			
Kundefordringer		28 711	62 098
Andre fordringer	8	11 528	29 649
Sum fordringer		40 239	91 748
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		66 409	244 547
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		66 409	244 547
Sum omløpsmidler		744 570	804 829
SUM EIENDELER		744 570	804 829
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital (1 000 aksjer à kr 100,00)	3	100 000	100 000
Sum innskutt egenkapital		100 000	100 000
Opptjent egenkapital			
Udekket tap		894 002	1 089 021
Sum opptjent egenkapital		-894 002	-1 089 021
Sum egenkapital	6, 9	-794 002	-989 021
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld	7	561 411	521 411
Sum annen langsiktig gjeld		561 411	521 411



Sum langsiktig gjeld	561 411	521 411
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	373 167	692 150
Skyldige offentlige avgifter	362 430	389 925
Annen kortsiktig gjeld	241 563	190 364
Sum kortsiktig gjeld	977 161	1 272 439
Sum gjeld	1 538 572	1 793 850
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	744 570	804 829



Organisasjonsnr: 990 056 374
SAREPTA BLOMSTER AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Regnskapsprinsippene beskrives nedenfor. Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er tilsvarende kriterier lagt til grunn. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig lån balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Kortsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring. Varer Varer er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og netto salgsverdi. For råvarer og varer i arbeid beregnes netto salgsverdi til salgsverdien av ferdig tilvirkede varer redusert for gjenværende tilvirkningskostnader og salgskostnader. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringer. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap. Bankinnskudd, kontanter o.l. Bankinnskudd, kontanter o.l. inkluderer kontanter, bankinnskudd og andre betalingsmidler med forfallsdato som er kortere enn tre måneder fra anskaffelse. Inntekter Ved varesalg: Inntekt regnskapsføres når den er opptjent, altså når både risiko og kontroll i hovedsak er overført til kunden. Dette vil normalt være tilfellet når varen er levert til kunden. Inntektene regnskapsføres med verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Ved tjenestesalg: Inntekt regnskapsføres når den er opptjent, altså når krav på vederlag oppstår. Dette skjer når tjenesten ytes, i takt med at arbeidet utføres. Inntektene regnskapsføres med verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Kostnader Kostnader regnskapsføres som hovedregel i samme periode som tilhørende inntekt. I de tilfeller det ikke er en klar sammenheng mellom utgifter og inntekter fastsettes fordelingen etter skjønsmessige kriterier. Øvrige unntak fra sammenstillingsprinsippet er angitt der det er aktuelt. Skatter Skattekostnaden sammenstilles med regnskapsmessige resultat før skatt. Skattekostnaden består av betalbar skatt (skatt på årets direkte skattepliktige inntekt) og endring i netto utsatt skatt. Skattekostnaden fordeles på ordinært resultat og resultat av ekstraordinære poster i henhold til skattegrunnlaget. Utsatt skatt og utsatt skattefordel er presentert netto i balansen.

Note

2

Antall årsverk i regnskapsåret

4.50

Note



1

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	1856773.00	1704406.00
<u>Folketrygdavgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	267899.00	231275.00
<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	45931.00	66795.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	15792.00	15453.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	2186395.00	2017929.00

Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>	
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>



Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

7

Gjeld

Gjeld som forfaller til betaling mer enn fem år etter regnskapsårets slutt

Gjeld sikret ved pant eller lignende sikkerhet i eiendeler

Balansført verdi av de pantsatte eiendeler

Summen av garantiforpliktelser som ikke er regnskapsført

Garantiforpliktelser som er sikret ved pant

Mer om gjeld

Langsiktig gjeld er til eier Sissel Frantzen med kr 561 411. Gjeld er ikke renteberegnet i 2021.

Note

8

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse

Note

Noteopplysninger ut over minimumskravene for små foretak

Se eventuelle andre vedlegg.



Årsregnskap for 2021

**SAREPTA BLOMSTER AS
5936 MANGER**

Innhold:

Årsberetning
Resultatregnskap
Balanse
Noter



Resultatregnskap for 2021
SAREPTA BLOMSTER AS

	Note	2021	2020
Salgsinntekt		6 489 498	6 546 477
Annen driftsinntekt		20 414	53 477
Sum driftsinntekter		6 509 913	6 599 954
Varekostnad		(2 976 209)	(3 163 453)
Lønnskostnad	1, 2	(2 186 395)	(2 017 929)
Annen driftskostnad		(1 150 203)	(1 085 872)
Sum driftskostnader		(6 312 808)	(6 267 255)
Driftsresultat		197 105	332 700
Annen renteinntekt		12	14
Annen finansinntekt		2 597	2 557
Sum finansinntekter		2 609	2 571
Annen rentekostnad		(4 695)	(4 575)
Annen finanskostnad		0	(407)
Sum finanskostnader		(4 695)	(4 981)
Netto finans		(2 086)	(2 410)
Ordinært resultat før skattekostnad	4, 5	195 019	330 289
Ordinært resultat		195 019	330 289
Årsresultat		195 019	330 289
Overføringer			
Udekket tap		195 019	330 289
Sum		195 019	330 289



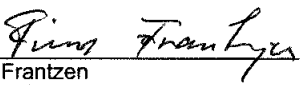
Balanse pr. 31. desember 2021
SAREPTA BLOMSTER AS


	Note	2021	2020
EIENDELER			
Omløpsmidler			
Varer		637 922	468 534
Sum varer		637 922	468 534
Fordringer			
Kundefordringer		28 711	62 098
Andre fordringer	8	11 528	29 649
Sum fordringer		40 239	91 748
Bankinnskudd, kontanter og lignende		66 409	244 547
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		66 409	244 547
Sum omløpsmidler		744 570	804 829
Sum eiendeler		744 570	804 829

**Balanse pr. 31. desember 2021**
SAREPTA BLOMSTER AS

	Note	2021	2020
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital (1 000 aksjer à kr 100,00)	3	100 000	100 000
Sum innskutt egenkapital		100 000	100 000
Opptjent egenkapital			
Udekket tap		(894 002)	(1 089 021)
Sum opptjent egenkapital		(894 002)	(1 089 021)
Sum egenkapital	6, 9	(794 002)	(989 021)
Gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld	7	561 411	521 411
Sum annen langsiktig gjeld		561 411	521 411
Sum langsiktig gjeld		561 411	521 411
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		373 167	692 150
Skyldige offentlige avgifter		362 430	389 925
Annen kortsiktig gjeld		241 563	190 364
Sum kortsiktig gjeld		977 161	1 272 439
Sum gjeld		1 538 572	1 793 850
Sum egenkapital og gjeld		744 570	804 829

MANGER, 06.07.2022
SAREPTA BLOMSTER AS


Finn Frantzen
Styrets leder


Sissel Monica Frantzen
Styremedlem / Daglig leder



Noter 2021

SAREPTA BLOMSTER AS

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Regnskapsprinsippene beskrives nedenfor.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er tilsvarende kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig lån balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Kortsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring.

Varer

Varer er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og netto salgsverdi. For råvarer og varer i arbeid beregnes netto salgsverdi til salgsverdien av ferdig tilvirkede varer redusert for gjenværende tilvirkningskostnader og salgskostnader.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringer. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Bankinnskudd, kontanter o.l.

Bankinnskudd, kontanter ol. inkluderer kontanter, bankinnskudd og andre betalingsmidler med forfallsdato som er kortere enn tre måneder fra anskaffelse.

Inntekter

Ved varesalg:

Inntekt regnskapsføres når den er opptjent, altså når både risiko og kontroll i hovedsak er overført til kunden. Dette vil normalt være tilfellet når varen er levert til kunden. Inntektene regnskapsføres med verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet.

Ved tjenestesalg:

Inntekt regnskapsføres når den er opptjent, altså når krav på vederlag oppstår. Dette skjer når tjenesten ytes, i takt med at arbeidet utføres. Inntektene regnskapsføres med verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet

Kostnader

Kostnader regnskapsføres som hovedregel i samme periode som tilhørende inntekt. I de tilfeller det ikke er en klar sammenheng mellom utgifter og inntekter fastsettes fordelingen etter skjønsmessige kriterier. Øvrige unntak fra sammenstillingsprinsippet er angitt der det er aktuelt.

Skatter

Skattekostnaden sammenstilles med regnskapsmessige resultat før skatt.

Skattekostnaden består av betalbar skatt (skatt på årets direkte skattepliktige inntekt) og endring i netto utsatt skatt. Skattekostnaden fordeles på ordinært resultat og resultat av ekstraordinære poster i henhold til skattegrunnlaget. Utsatt skatt og utsatt skattefordel er presentert netto i balansen.

Note 1 - Lønnskostnader etc

	2021	2020
Lønn	1 856 773	1 704 406
Arbeidsgiveravgift	267 899	231 275



Pensjonskostnader	45 931	66 795
Andre ytelser	15 792	15 453
Sum	2 186 395	2 017 929

Note 2 - Antall årsverk

Selskapet har hatt 4,5 årsverk sysselsatt i regnskapsåret.

Note 3 - Aksjekapital og aksjonærer

Aksjeklasse	Antall aksjer	Pålydende	Bokført verdi
Ordinære aksjer	1 000	100,00	100 000,00
Sum	1 000		100 000,00

Aksjeeier	Antall aksjer	Eierandel	Aksjeklasse
Finn, Frantzen	500	50,00%	Ordinære aksjer
Frantzen, Sissel Monica	500	50,00%	Ordinære aksjer
Totalt antall aksjer	1 000	100,00%	

Note 4 - Skatt

	2021	2020
Ordinært resultat før skattekostnad	195 019	330 289
+/- Permanente forskjeller	2 654	1 250
+/- Årets endring i midlertidige forskjeller	(20 540)	(24 506)
- Fremførbart underskudd / korreksjonsinntekt	(177 133)	(307 034)
Årets skattegrunnlag	0	0
Skattekostnad i resultatregnskapet	0	0
Betalbar skatt i balansen	0	0

Note 5 - Midl. forskjeller - Utsatt skatt/skattefordel

Utsatt skatt/utsatt skattefordel i balansen avsettes på grunnlag av forskjeller mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier i henhold til norsk regnskapsstandard for skatt. Midlertidige skatteøkende og skattereduserende forskjeller som kan utlignes er nettoført.

Midlertidige forskjeller knyttet til:	01.01.2021	31.12.2021	Endring
Anleggsmidler	(43 980)	(35 184)	(8 796)
Omløpsmidler	(13 820)	(2 076)	(11 744)
Skattemessig fremførbart underskudd	(1 038 463)	(861 330)	(177 133)
Netto forskjeller	(1 096 263)	(898 590)	(197 673)
Skattereduserende forskjeller som ikke kan utlignes	1 096 263	898 590	197 673
Sum midlertidige forskjeller	0	0	0
Utsatt skattefordel 31.12.21. basert på 22%	0	0	0

Ut fra forsiktighetshensyn balanseføres ikke utsatt skattefordel på kr 197 690

Note 6 - Egenkapital

	Aksjekapital	Udekket tap	Sum
Egenkapital 01.01.2021	100 000	(1 089 021)	(989 021)
Årets resultat		195 019	195 019
Egenkapital 31.12.2021	100 000	(894 002)	(794 002)



Note 7 - Gjeld

Ingen del av selskapets gjeld forfaller til betaling senere enn fem år etter regnskapsårets slutt. Gjeld er ikke sikret ved pant eller lignende sikkerhet i selskapets eiendeler.

Mer om gjeld

Langsiktig gjeld er til eier Sissel Frantzen med kr 561 411. Gjeld er ikke renteberegnet i 2021.

Note 8 - Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer

Selskapet har ikke gitt lån eller sikkerhetsstillelse til medlemmer av styrende organer.

Note 9 - Note 9 - Fortsatt drift

Selskapets aksjekapital er tapt og styret er innforstått med at videre drift fordrer bedre resultatet og vurderer fortløpende behov for kapitaltilførsel. Styret jobber kontinuerlig med fokus på å redusere kostnader og øke omsetningen, og mener 2017/2018 viser at en har klart en markant reduksjon i kostnader og resultatforbedring, sammenlignet med de siste årene. All langsiktig gjeld i selskapet er innlån fra eiere, og således ikke risiko for eksterne långivere. I 2019 er det satt i verk ytterligere tiltak for å bedre de økonomiske resultatene, og styret er innstilt på å fortsette dette arbeidet, til tross for at regnskapet viste negativ resultat i 2019. Betydelig egeninnsats fra eiere er også tiltak satt i verk og selskapet er kun finansiert av aksjonærer.

I 2020 og i 2021 mener styret at en ser resultatet av de rekke tiltak som styret har satte i verk helt fra 2017. Styret mener derfor at forutsetningen om fortsat drift er tilstede og regnskapet er satt opp under den forutsetningen.



Deloitte AS
Kvernhusmyrane 13
Knarvik Senter
NO-5914 Isdalstø
Norway

Tel: +47 55 21 81 00
www.deloitte.no

Til generalforsamlingen i Sarepta Blomster AS

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Konklusjon

Vi har revidert Sarepta Blomster AS' årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2021, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter

Deloitte refers to one or more of Deloitte Touche Tohmatsu Limited ("DTTL"), its global network of member firms, and their related entities (collectively, the "Deloitte organization"). DTTL (also referred to as "Deloitte Global") and each of its member firms and related entities are legally separate and independent entities, which cannot obligate or bind each other in respect of third parties. DTTL and each DTTL member firm and related entity is liable only for its own acts and omissions, and not those of each other. DTTL does not provide services to clients. Please see www.deloitte.no to learn more.

© Deloitte AS

Registrert i Foretaksregisteret. Medlemmer av Den norske Revisorforening
Organisasjonsnummer: 980 211 282



Deloitte.

side 2
Uavhengig revisors beretning -
Sarepta Blomster AS

revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.

- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettvise bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Knarvik, 6. juli 2022
Deloitte AS

Pål Svendsen
statsautorisert revisor



Noter 2021

SAREPTA BLOMSTER AS

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Regnskapsprinsippene beskrives nedenfor.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er tilsvarende kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig lån balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Kortsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring.

Varer

Varer er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og netto salgsverdi. For råvarer og varer i arbeid beregnes netto salgsverdi til salgsverdien av ferdig tilvirkede varer redusert for gjenværende tilvirkningskostnader og salgskostnader.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringer. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Bankinnskudd, kontanter o.l.

Bankinnskudd, kontanter ol. inkluderer kontanter, bankinnskudd og andre betalingsmidler med forfallsdato som er kortere enn tre måneder fra anskaffelse.

Inntekter

Ved varesalg:

Inntekt regnskapsføres når den er opptjent, altså når både risiko og kontroll i hovedsak er overført til kunden. Dette vil normalt være tilfellet når varen er levert til kunden. Inntektene regnskapsføres med verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet.

Ved tjenestesalg:

Inntekt regnskapsføres når den er opptjent, altså når krav på vederlag oppstår. Dette skjer når tjenesten ytes, i takt med at arbeidet utføres. Inntektene regnskapsføres med verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet

Kostnader

Kostnader regnskapsføres som hovedregel i samme periode som tilhørende inntekt. I de tilfeller det ikke er en klar sammenheng mellom utgifter og inntekter fastsettes fordelingen etter skjønnsmessige kriterier. Øvrige unntak fra sammenstillingsprinsippet er angitt der det er aktuelt.

Skatter

Skattekostnaden sammenstilles med regnskapsmessige resultat før skatt.

Skattekostnaden består av betalbar skatt (skatt på årets direkte skattepliktige inntekt) og endring i netto utsatt skatt. Skattekostnaden fordeles på ordinært resultat og resultat av ekstraordinære poster i henhold til skattegrunnlaget. Utsatt skatt og utsatt skattefordel er presentert netto i balansen.

Note 1 - Lønnskostnader etc

	2021	2020
Lønn	1 856 773	1 704 406
Arbeidsgiveravgift	267 899	231 275



Pensjonskostnader	45 931	66 795
Andre ytelser	15 792	15 453
Sum	2 186 395	2 017 929

Note 2 - Antall årsverk

Selskapet har hatt 4,5 årsverk sysselsatt i regnskapsåret.

Note 3 - Aksjekapital og aksjonærer

Aksjeklasse	Antall aksjer	Pålydende	Bokført verdi
Ordinære aksjer	1 000	100,00	100 000,00
Sum	1 000		100 000,00

Aksjeeier	Antall aksjer	Eierandel	Aksjeklasse
Finn, Frantzen	500	50,00%	Ordinære aksjer
Frantzen, Sissel Monica	500	50,00%	Ordinære aksjer
Totalt antall aksjer	1 000	100,00%	

Note 4 - Skatt

	2021	2020
Ordinært resultat før skattekostnad	195 019	330 289
+/- Permanente forskjeller	2 654	1 250
+/- Årets endring i midlertidige forskjeller	(20 540)	(24 506)
- Fremførbart underskudd / korreksjonsinntekt	(177 133)	(307 034)
Årets skattegrunnlag	0	0
Skattekostnad i resultatregnskapet	0	0
Betalbar skatt i balansen	0	0

Note 5 - Midl. forskjeller - Utsatt skatt/skattefordel

Utsatt skatt/utsatt skattefordel i balansen avsettes på grunnlag av forskjeller mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier i henhold til norsk regnskapsstandard for skatt. Midlertidige skatteøkende og skattereduserende forskjeller som kan utlignes er nettoført.

Midlertidige forskjeller knyttet til:	01.01.2021	31.12.2021	Endring
Anleggsmidler	(43 980)	(35 184)	(8 796)
Omløpsmidler	(13 820)	(2 076)	(11 744)
Skattemessig fremførbart underskudd	(1 038 463)	(861 330)	(177 133)
Netto forskjeller	(1 096 263)	(898 590)	(197 673)
Skattereduserende forskjeller som ikke kan utlignes	1 096 263	898 590	197 673
Sum midlertidige forskjeller	0	0	0
Utsatt skattefordel 31.12.21. basert på 22%	0	0	0

Ut fra forsiktighetshensyn balanseføres ikke utsatt skattefordel på kr 197 690

Note 6 - Egenkapital

	Aksjekapital	Udekket tap	Sum
Egenkapital 01.01.2021	100 000	(1 089 021)	(989 021)
Årets resultat		195 019	195 019
Egenkapital 31.12.2021	100 000	(894 002)	(794 002)



Note 7 - Gjeld

Ingen del av selskapets gjeld forfaller til betaling senere enn fem år etter regnskapsårets slutt. Gjeld er ikke sikret ved pant eller lignende sikkerhet i selskapets eiendeler.

Mer om gjeld

Langsiktig gjeld er til eier Sissel Frantzen med kr 561 411. Gjeld er ikke renteberegnet i 2021.

Note 8 - Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer

Selskapet har ikke gitt lån eller sikkerhetsstillelse til medlemmer av styrende organer.

Note 9 - Note 9 - Fortsatt drift

Selskapets aksjekapital er tapt og styret er innforstått med at videre drift fordrer bedre resultatet og vurderer fortløpende behov for kapitaltilførsel. Styret jobber kontinuerlig med fokus på å redusere kostnader og øke omsetningen, og mener 2017/2018 viser at en har klart en markant reduksjon i kostnader og resultatforbedring, sammenlignet med de siste årene. All langsiktig gjeld i selskapet er innlån fra eiere, og således ikke risiko for eksterne långivere. I 2019 er det satt i verk ytterligere tiltak for å bedre de økonomiske resultatene, og styret er innstilt på å fortsette dette arbeidet, til tross for at regnskapet viste negativ resultat i 2019. Betydelig egeninnsats fra eiere er også tiltak satt i verk og selskapet er kun finansiert av aksjonærer.

I 2020 og i 2021 mener styret at en ser resultatet av de rekke tiltak som styret har satt i verk helt fra 2017. Styret mener derfor at forutsetningen om fortsat drift er tilstede og regnskapet er satt opp under den forutsetningen.