



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 985 208 042
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: NG KIWI ROGALAND AS
Forretningsadresse: Ringeriksveien 4B
3414 LIERSTRANDA

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Ja
Konsernregnskap lagt ved: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Inger Ann Eilertsen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.04.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 29.07.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		3 474 760 154	3 072 117 711
Annen driftsinntekt		179 032 631	157 054 235
Sum inntekter		3 653 792 785	3 229 171 946
Kostnader			
Varekostnad	2	2 924 320 536	2 552 282 286
Lønnskostnad	3,4	279 043 923	260 381 537
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	61 280 076	66 561 405
Annen driftskostnad	2,3	285 161 866	290 266 628
Sum kostnader		3 549 806 401	3 169 491 856
Driftsresultat		103 986 384	59 680 090
Finansinntekter og finanskostnader			
Inntekt på investering i datterselskap og tilknyttet selskap	7	3 060 000	2 040 000
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		8 183 245	1 687 974
Sum finansinntekter		11 243 245	3 727 974
Rentekostnad til foretak i samme konsern		954	6 959
Annen rentekostnad		194 057	2 702
Sum finanskostnader		195 011	9 661
Netto finans		11 048 234	3 718 313
Ordinært resultat før skattekostnad		115 034 618	63 398 403
Skattekostnad på ordinært resultat	5	24 710 269	13 516 800
Ordinært resultat etter skattekostnad		90 324 349	49 881 603
Årsresultat		90 324 349	49 881 603



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Goodwill	6	12 864 316	22 473 974
Sum immaterielle eiendeler		12 864 316	22 473 974
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	6	216 415 175	233 190 578
Sum varige driftsmidler		216 415 175	233 190 578
Finansielle anleggsmidler			
Investering i datterselskap	7	51 000	51 000
Sum finansielle anleggsmidler		51 000	51 000
Sum anleggsmidler		229 330 491	255 715 552
Omløpsmidler			
Varer			
Varer		185 647 759	171 946 792
Sum varer		185 647 759	171 946 792
Fordringer			
Kundefordringer	10	820 705	830 616
Andre fordringer	10,11	405 450 942	238 982 112
Sum fordringer		406 271 647	239 812 728
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		16 793 490	14 675 013
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		16 793 490	14 675 013
Sum omløpsmidler		608 712 896	426 434 533
SUM EIENDELER		838 043 387	682 150 085

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	8,9	25 000 000	25 000 000
Overkurs	9	104 552 707	104 552 707
Sum innskutt egenkapital		129 552 707	129 552 707
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	9	302 441 381	306 803 566
Sum opptjent egenkapital		302 441 381	306 803 566
Sum egenkapital		431 994 088	436 356 273
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	5	3 980 654	5 985 305
Sum avsetninger for forpliktelser		3 980 654	5 985 305
Annen langsiktig gjeld			
Sum langsiktig gjeld		3 980 654	5 985 305
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	10	198 240 069	148 837 071
Betalbar skatt	5	-1	16 107 196
Skyldige offentlige avgifter		23 600 623	24 734 899
Annen kortsiktig gjeld	10,11	180 227 954	50 129 341
Sum kortsiktig gjeld		402 068 645	239 808 507
Sum gjeld		406 049 299	245 793 812
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		838 043 387	682 150 085



Deloitte.

Deloitte AS
Dronning Eufemias gate 14
Postboks 221
NO-0103 Oslo
Norway

+47 23 27 90 00
www.deloitte.no

Til generalforsamlingen i NG Kiwi Rogaland AS

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for NG Kiwi Rogaland AS som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap, kontantstrømpoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Deloitte AS and Deloitte Advokatfirma AS are the Norwegian affiliates of Deloitte NSE LLP, a member firm of Deloitte Touche Tohmatsu Limited, a UK private company limited by guarantee ("DTTL"). DTTL and each of its member firms are legally separate and independent entities. DTTL and Deloitte NSE LLP do not provide services to clients. Please see www.deloitte.com/about to learn more about our global network of member firms.

Deloitte Norway conducts business through two legally separate and independent limited liability companies; Deloitte AS, providing audit, consulting, financial advisory and risk management services, and Deloitte Advokatfirma AS, providing tax and legal services.

Registrert i Foretaksregisteret
Medlemmer av Den norske Revisorforening
Organisasjonsnummer: 980 211 282



Deloitte.

Uavhengig revisors beretning
NG Kiwi Rogaland AS

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Oslo, 21. mai 2024
Deloitte AS

Joachim Eriksen
statsautorisert revisor



Uavhengig revisors beretning

Name	Date
Eriksen, Joachim	2024-05-23

Identification

 bankID™ Eriksen, Joachim



This document contains electronic signatures using EU-compliant PAdES - PDF
Advanced Electronic Signatures (Regulation (EU) No 910/2014 (eIDAS))



Årsregnskap 2023

for

NG Kiwi Rogaland AS



NG Kiwi Rogaland AS Årsberetning 2023

VIRKSOMHETENS ART

Selskapets virksomhet er handel med dagligvarer innenfor Kiwi-konseptet. De 56 butikkene ligger i kommunene Bømlo, Eigersund, Gjesdal, Haugesund, Hå, Karmøy, Klepp, Randaberg, Sandnes, Sola, Stavanger, Stord, Strand, Sveio, Time og Vindafjord. Selskapet er datterselskap av Kiwi Butikkdrift AS og inngår i konsernregnskapet til NorgesGruppen ASA.

FORTSATT DRIFT

Styret bekrefter at forutsetningen om fortsatt drift er tilstede, og at årsregnskapet er utarbeidet deretter. Til grunn for forutsetningen om fortsatt drift ligger selskapets og konsernets resultater for 2023 og konsernets strategiske prognoser for årene fremover. Konsernet er i en sunn økonomisk og finansiell stilling.

ARBEIDSMILJØ

Sykefraværet i selskapet er 7,7 %, som anses å være normalt for bransjen. Det arbeides videre med å redusere sykefraværet. Det er ikke rapportert om alvorlige arbeidsuhell eller ulykker i løpet av året som har forårsaket betydelige skader eller personskader. Arbeidsmiljøet betraktes som godt, og det iverksettes løpende tiltak for forbedringer.

FORSKNING OG UTVIKLING

Selskapet driver ikke egen forskning og utvikling.

LIKESTILLING OG DISKRIMINERING

Selskapet har en ambisjon om å være en arbeidsplass hvor det ikke forekommer diskriminering på bakgrunn av etnisitet, religion, hudfarge, språk, livssyn eller funksjonsnedsettelse. Dette skal ivaretas gjennom like vilkår, rettigheter og muligheter i ansettelses- og arbeidsforhold.

Konsernet og selskapet har som mål å være en arbeidsplass som tiltrekker seg og beholder dyktige medarbeidere på alle sentrale ansvarsområder med like rettigheter og muligheter for kvinner og menn. Konsernet og selskapet arbeider med virkemidler og tiltak som kan fremme likestilling og mangfold, spesielt gjennom faglige og personlige utviklingsplaner og rekruttering av kvinner til lederstillinger.

For beskrivelse av hvordan selskapet strukturerer arbeidet og jobber aktivt for å fremme likestilling og hindre diskriminering – se vedlagte likestillingsredegjørelse.

Redegjørelsesplikt etter åpenhetsloven er utarbeidet av konsernet. For nærmere informasjon, se www.norgesgruppen.no

YTRE MILJØ

Selskapet forurenser ikke det ytre miljø i betydelig grad, utover det som normalt følger av selskapets aktiviteter.

REDEGJØRELSE FOR ÅRSREGNSKAPET

Etter styrets oppfatning gir det fremlagte regnskap et rettviseende bilde av selskapets virksomhet, stilling og resultat av driften for 2023. Det har heller ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets utløp som er av vesentlig betydning for bedømmelsen av selskapets stilling.

Driftsinntekter i selskapet økte fra NOK 3 229 171 946 i 2022 til NOK 3 653 792 785 i 2023. Omsetningsøkningen skyldes organisk vekst.

Årsresultatet ble NOK 90 354 349, en økning fra forrige år på NOK 40 472 745.

Samlet kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter i selskapet utgjorde NOK 187 474 748.

Totalkapitalen ved utgangen av året var NOK 838 043 387 sammenlignet med NOK 682 150 085 året før. Egenkapitalandelen per 31.12.2023 utgjorde 51,5 % sammenlignet med 64,0 % per 31.12.2022.



Selskapet inngår i NorgesGruppen ASAs konsernkontosystem. Konsernets likviditetssituasjon anses å være god.

FINANSIELL RISIKO

Selskapet er utsatt for kreditrisiko og renterisiko i dens ordinære forretningsvirksomhet, og styrer mot en akseptabel risiko innenfor disse områdene. Selskapet er finansiert gjennom konsernets konsernkontoordning. Konsernets likviditet er god og styret vurderer derfor at selskapet har lav likviditetsrisiko. Selskapets egenkapital etter konsernbidrag er vurdert å være forsvarlig.

Selskapet foretar ingen selvstendig sikring av renter og har tilstrekkelige trekkrettigheter på konsernkontoordningen. Selskapet kjøper i hovedsak varer fra konsernselskaper, og har minimal selvstendig valutarisiko. Selskapet har derfor ikke inngått terminavtaler eller andre avtaler for å redusere selskapets valutarisiko.

Det er tegnet forsikring for styrets medlemmer og daglig leder for deres mulige ansvar overfor foretaket og tredjepersoner. Forsikringsdekningen utgjør MNOK 100 pr. år.

FREMTIDIG UTVIKLING

Selskapets utvikling følger konsernets langsiktige planer. Selskapets påvirkes av de markedsmessige forhold innenfor dagligvarebransjen og den generelle økonomiske utvikling i Norge.

Terje Navjord
Styrets leder

Bierstranda, 30. april 2024
I styret for NG Kiwi Rogaland AS

Bjørn Sand
Styremedlem

Jan Paul Bjørkøy
Daglig leder / styremedlem



NG Kiwi Rogaland AS
Resultatregnskap 2023

DRIFTSINTEKTER	NOTE	2023	2022
Salgsinntekt		3 474 760 154	3 072 117 711
Annen driftsinntekt		179 032 631	157 054 235
Sum driftsinntekter		3 653 792 785	3 229 171 946
DRIFTSKOSTNADER			
Varekostnad	2	2 924 320 536	2 552 282 286
Lønnskostnad	3, 4	279 043 923	260 381 537
Annen driftskostnad	2, 3	285 131 866	290 266 628
Ordinær avskrivning	6	61 280 076	66 561 405
Sum driftskostnader		3 549 776 400	3 169 491 857
Driftsresultat		104 016 385	59 680 089
FINANSINTEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Inntekt på investering i datterselskap	7	3 060 000	2 040 000
Renteinntekter fra foretak i samme konsern		8 183 245	1 687 974
Rentekostnader til foretak i samme konsern		955	6 958
Rentekostnader		194 057	2 702
Netto finansinntekter		11 048 233	3 718 315
Ordinært resultat før skattekostnad		115 064 618	63 398 403
Skattekostnad	5	24 710 269	13 516 800
Årsresultat		90 354 349	49 881 603
OVERFØRINGER OG DISPONERINGER			
Avgitt konsernbidrag	9	94 716 533	0
Overført til/fra annen egenkapital	9	-4 362 184	49 881 603
Overføringer og disponeringer		90 354 349	49 881 603



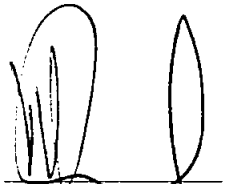
NG Kiwi Rogaland AS
Balanse pr. 31. desember

EIENDELER	NOTE	2023	2022
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Goodwill	6	12 864 316	22 473 974
Sum immaterielle eiendeler		12 864 316	22 473 974
Varige driftsmidler			
Driftsløse og inventar	6	216 415 175	233 190 578
Sum varige driftsmidler		216 415 175	233 190 578
Finansielle anleggsmidler			
Investering i datterselskap	7	51 000	51 000
Sum finansielle anleggsmidler		51 000	51 000
Sum anleggsmidler		229 330 491	255 715 552
Omløpsmidler			
Varer		185 647 759	171 946 792
Fordringer			
Kundefordringer	10	820 705	830 616
Andre fordringer	10, 11	405 450 942	238 982 112
Sum fordringer		406 271 647	239 812 728
Bankinnskudd, kontanter		16 793 490	14 675 013
Sum omløpsmidler		608 712 896	426 434 533
SUM EIENDELER		838 043 387	682 150 085



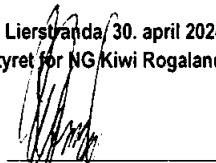
NG Kiwi Rogaland AS
Balanse pr. 31. desember

EGENKAPITAL OG GJELD	NOTE	2023	2022
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	8, 9	25 000 000	25 000 000
Overkurs	9	104 552 707	104 552 707
Sum innskutt egenkapital		129 552 707	129 552 707
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	9	302 441 381	306 803 566
Sum opptjent egenkapital		302 441 381	306 803 566
Sum egenkapital		431 994 088	436 356 273
Gjeld			
Avsetning for forpliktelses			
Utsatt skatt	5	3 980 654	5 985 305
Sum avsetning for forpliktelses		3 980 654	5 985 305
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	10	198 240 068	148 837 070
Betalbar skatt	5	-1	16 107 196
Skyldige offentlige avgifter		23 600 623	24 734 899
Annen kortsiktig gjeld	10, 11	180 227 954	50 129 341
Sum kortsiktig gjeld		402 068 645	239 808 507
Sum gjeld		406 049 299	245 793 812
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		838 043 387	682 150 085

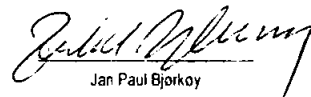


Terje Navjord
Styrets leder

Lierstranda/ 30. april 2024
I styret for NG Kiwi Rogaland AS



Bjarne Sand
Styremedlem



Jan Paul Bjørkøy
Daglig leder / styremedlem



NG Kiwi Rogaland AS Kontantstrømoppstilling

	2023	2022
Kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		
Ordinært resultat før skattekostnad	115 064 618	63 398 403
Periodens betalte skatt	-16 107 196	0
Ordinære avskrivninger	61 280 076	66 561 406
Gevinst/tap ved salg av anleggsmidler og finansielle eiendeler	0	-1 000 000
Endring i varebeholdning	-13 700 967	-11 989 086
Endring i kundefordringer	9 911	123 905
Endring i leverandorgjeld	49 402 998	2 675 633
Endring i andre tidsavgrensningsposter	-5 414 692	23 191 952
Justering poster klassifisert som finansieringsaktiviteter	-3 060 000	-2 040 000
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	187 474 748	140 922 262
Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		
Innbetalinger ved salg av vange driftsmidler	0	5 736 402
Utbetalinger ved kjøp av vange driftsmidler	-34 895 015	-58 503 217
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	-34 895 015	-52 766 815
Kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		
Endring i kortsiktig gjeld	222 667	-116 235
Mottatt utbytte	3 060 000	2 040 000
Utbetaling av konsernbidrag	0	-91 734 458
Endring mellomværende konsernkontosystem	-153 743 922	2 210 458
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	-150 461 255	-87 600 235
Netto endring i bankinnskudd, kontanter og lignende	2 118 478	555 212
Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende pr. 1. januar	14 675 013	14 119 801
Netto endring i bankinnskudd, kontanter og lignende	2 118 477	555 212
Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende pr 31.12	16 793 490	14 675 013

Selskapets konsernkonto er i regnskapet ikke klassifisert som bankinnskudd, men som mellomværende med selskap i samme konsern.



NG Kiwi Rogaland AS Noter til regnskapet 2023

Note 1, Regnskapsprinsipper

Regnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk i Norge

Inntektsføring

Inntekter resultatføres når de er opptjent. Inntektsføring skjer normalt på leveringstidspunkt ved salg av varer eller i takt med utførelsen ved salg av tjenester. Inntektene regnskapsføres med verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet.

Kostnader

Kostnader regnskapsføres som hovedregel i samme periode som tilhørende inntekt. I de tilfeller det ikke er klar sammenheng mellom utgifter og inntekter fastsettes fordelingen etter skjønnsmessige kriterier. Øvrige unntak fra sammenstillingsprinsippet er angitt der det er aktuelt.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter siste dag i regnskapsåret, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi.

Anleggsmidler og langsiktig gjeld

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk for virksomheten. Varige driftsmidler føres opp i balansen til anskaffelseskost og avskrives lineært over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som forventes ikke å være av forbigående art. Nedskrivninger blir reversert dersom grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede. Hvis en på balansedagen forventer kortere gjenværende levetid, vil avskrivningen endres. Endring i avskrivningstid regnes som en estimatendring. Gjeld som faller til betaling senere enn ett år etter balansedagen er klassifisert som langsiktig gjeld. Første års avdrag er klassifisert som kortsiktig gjeld.

Leiekostnader

Leiekostnader betraktes som operasjonelle. Kostnader regnskapsføres løpende.

Aksjer i datterselskaper

Datterselskaper er selskaper hvor man har bestemmende innflytelse. Aksjer i datterselskaper er behandlet etter kostmetoden i selskapsregnskapet. Nedskrivninger er foretatt dersom virkelig antatt verdi er lavere enn kostpris og dette ikke er av forbigående art. Mottatte ulbytter fra datterselskaper inntektsføres som finansinntekt.

Varer

Varer er vurdert til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap på fordringer gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Klassifisering

Det foreligger en rekke ulike avtaleelementer mellom leverandorene og dagligvareselskapet med tilhørende rettigheter og forpliktelser, ytelser og motytelser. Sammensatte avtaleelementer, generelt benevnt i bransjen som joint marketing (JM), er beheftet med betydelig skjønn med hensyn til presentasjon i regnskapet. En andel av JM er knyttet til kostnadsdekning for felles markedsføring og er presentert som reduserte andre driftskostnader i regnskapet. En andel av JM er knyttet til andre motytelser og inngår i andre inntekter. Resterende JM er presentert som redusert varekostnad.

Goodwill

Goodwill er oppført i balansen til historisk anskaffelseskost fratrukket akkumulerte avskrivninger. Goodwill avskrives over antatt levetid som er sannsynliggjort ved kalkyler i forbindelse med oppkjøpet. Nedskrivninger er foretatt enkeltvis dersom virkelig antatt verdi er lavere enn bokført verdi og dette ikke er av forbigående art.

Pensjoner

Innskuddsbaserte pensjonsordninger

Innskuddsbaserte pensjonsordninger periodiseres i henhold til sammenstillingsprinsippet ved at pensjonspremien resultatføres når den påløper.

Avtalefestet pensjon

Avtalefestet pensjon (AFP) fra 1.1.2011 medfører løpende kostnadsføring og ingen balanseføring av fremtidige forpliktelser.



Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter periodens betalbare skatt som blir utlignet og forfaller til betaling i neste regnskapsår og endring i utsatt skatt. Endring i utsatt skatt som er knyttet til poster ført direkte mot egenkapitalen, inngår ikke i skattekostnaden, men er ført direkte mot egenkapitalen. Utsatt skatt er beregnet med aktuell skattesats på grunnlag av skattereduserende og skatteøkende midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverseres eller kan reverseres i samme periode er utlignet og nettoført. Utsatt skattefordel er balanseført i den grad det er sannsynliggjort at denne kan bli nyttegjørt.

Kontantstrøm

Kontantstrømpoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. I kontanter inngår kasse- og bankbeholdning.

Konsernregnskap

NG Kiwi Rogaland AS er et selskap innenfor NorgesGruppen ASA-konsernet, og inngår i NorgesGruppen ASA sitt konsernregnskap. I henhold til regnskapslovens § 3-7 har selskapet ikke utarbeidet eget konsernregnskap. NorgesGruppen ASA sitt konsernregnskap kan hentes ut på www.norgesgruppen.no.

Note 2, Nærstående parter

Selskapet har i 2023 kjøpt varer fra andre selskap i samme konsern med kr 3 243 530 432.

Selskapet har også leid lokaler fra andre selskaper i konsernet med kr 112 158 612.

Det er kjøpt ulike administrative tjenester fra andre selskaper i konsernet. Transaksjonene er i henhold til armlengdes prinsipp.

Note 3, Lønnskostnad, antall ansatte, godtgjørelse, lån til ansatte mm.

	2023	2022
Lønn	230 802 541	216 849 426
Arbeidsgiveravgift	34 824 868	33 015 684
Pensjonskostnader	9 349 103	7 070 655
Andre personalkostnader	4 067 410	3 445 772
Sum	279 043 923	260 381 537

Antall sysselsatte årsverk	408	413
-----------------------------------	------------	------------

Lån til ansatte

Selskapet har ikke lån til ansatte.

Ytelser til styret og ledende personer

Det er ikke gitt lån til daglig leder. Det er ikke utbetalt lønn, pensjon eller andre godtgjørelser til daglig leder.

Det er ikke utbetalt honorar eller andre godtgjørelser til styrets medlemmer. Det er ikke gitt lån til styrets medlemmer.

Daglig leder eller styremedlemmer har ikke krav på særskilt vederlag, bonus eller sluttpakke ved opphør av vervet.

Honorarer til selskapets revisor	2023	2022
Lovpålagt revisjon	164 950	154 950
Andre tjenester	22 151	20 115

Note 4, Pensjonskostnader, -midler og -forpliktelser

Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon, og har pensjonsordning som tilfredsstiller kravene i denne loven.

Selskapet har innskuddsbasert pensjonsordning for sine ansatte. Selskapet betaler avtalt innskudd til den ansattes pensjonskonto. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelser etter at innskuddene er betalt.

904 ansatte omfattes av ordningen. Kostnadsført tilskudd inngår i lønnskostnaden og utgjør kr 7 888 591 i 2023. Se note for lønnskostnader.

Avtalefestet pensjon

Selskapet har AFP-ordning for ansatte. Det foreligger ikke tilstrekkelig informasjon for å muliggjøre innregning av forpliktelse i årsregnskapet.

Dette medfører at ingen forpliktelse for denne ordningen er balanseført.



Netto pensjonskostnad knyttet til AFP-pensjon er kr 1 460 511

Note 5, Skattekostnad

Spesifikasjon av skattekostnad i resultatregnskapet	2023	2022
Betalbar skatt	0	16 107 196
Endring utsatt skatt	-2 004 651	-2 590 396
Skatt av konsernbidrag	26 714 920	0
Skattekostnad ordinært resultat	24 710 269	13 516 800
Beregning av årets skattegrunnlag	2023	2022
Regnskapsmessig resultat før skatt	115 064 618	63 398 403
Endring i midlertidige forskjeller	9 112 048	11 774 528
Permanente forskjeller	-2 745 212	-1 958 403
Avgitt konsernbidrag	-121 431 453	0
Årets skattegrunnlag	1	73 214 528
Betalbar skatt	-1	16 107 196
Midlertidige forskjeller	2023	2022
Driftsmidler	18 143 882	27 526 624
Ulestående fordringer	-50 000	-57 000
Andre avsetninger for forpliktelser	0	-253 594
Netto midlertidige forskjeller	18 093 882	27 205 930
Netto utsatt skattefordel / forpliktelse i balansen	3 980 654	5 985 305
Endringer i utsatt skatt	2023	2022
Balanse 1.1	5 985 304	8 575 701
Innregnet mot resultat	-2 004 651	-2 590 396
Balanse 31.12	3 980 654	5 985 304
Avstemming fra nominell til faktisk skattesats		
Regnskapsmessig resultat før skatt	115 064 618	63 398 403
Forventet skatt etter nominell skattesats	25 314 216	13 947 649
Permanente forskjeller	-603 947	-430 849
Sum skattekostnad	24 710 269	13 516 800
Effektiv skattesats	21,5 %	21,3 %

Note 6, Varige driftsmidler / goodwill

	Driftsløse og inventar	Goodwill
Anskaffelseskost 01.01.2023	731 998 589	305 059 224
Årets tilgang	34 895 015	0
Årets avgang	-22 526 702	0
Anskaffelseskost 31.12.2023	744 366 902	305 059 224
Akk. av- og nedskrivninger 01.01.2023	498 808 012	282 585 250
Årets avskrivninger	51 670 417	9 609 658
Akk. av- og nedskrivninger avgang	-22 526 702	0
Akk. av- og nedskrivninger 31.12.2023	527 951 727	292 194 909
Bokført verdi 31.12.2023	216 415 175	12 864 315
Økonomisk levetid (år)	3-10 år	10 år
Avskrivningsplan	lineær	lineær



Forventet økonomisk levetid for goodwill

Goodwill har oppstått gjennom fusjoner og/eller oppkjøp som er av strategisk betydning for å bevare og styrke virksomhetens dominerende markedsposisjon. Den økonomiske levetiden for selskapets goodwill er således vurdert til å overstige 5 år.

Leie/leasing

Selskapet har inngått operasjonelle husleieavtaler av ulik varighet. Kostnadsført husleie for 2023 utgjør NOK 110 577 595. Andre operasjonelle leieavtaler er ansett å utgjøre en uvesentlig størrelse for selskapet og spesifiseres ikke nærmere.

Note 7, Investering i datterselskap

	Forretnings- kontor	Stemme og eierandel	Resultat 2023	Egenkapital 31.12.2023	Bokført verdi
Lundehaugen Mat AS	Lierstranda	51,0 %	7 842 543	6 716 172	51 000
Sum					51 000

Note 8, Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Aksjekapital

Pr. 31. desember 2023 består selskapets aksjekapital av 1 000 aksjer, hver pålydende kr 25 000, samlet pålydende kr 25 000 000. Samtlige aksjer eies av Kiwi Butikkdrift AS.

Note 9, Egenkapital

	Aksje- kapital	Overkurs	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Egenkapital 01.01.2023	25 000 000	104 552 707	306 803 566	436 356 273
Årets endring i egenkapital:				
Konsemdrag avgitt	0	0	-94 716 533	-94 716 533
Årsresultat	0	0	90 354 349	90 354 349
Egenkapital 31.12.2023	25 000 000	104 552 707	302 441 381	431 994 088

Note 10, Mellomværende med selskap i samme konsern

	Kundefordringer		Andre kortsiktige fordringer	
	2023	2022	2023	2022
Foretak i samme konsern	167 440	45 109	342 721 510	169 720 598

	Leverandørgjeld		Annen kortsiktig gjeld	
	2023	2022	2023	2022
Foretak i samme konsern	146 025 154	103 559 174	121 431 453	0

Andre kortsiktige fordringer og annen kortsiktig gjeld knytter seg i hovedsak til selskapets konsernkontosystem, bonuser og gjeld på konsernbidrag.

Note 11, Pantestillelser og garantier

Konsernet har inngått en felles skattetrekksgaranti som sikkerhet for de ansattes skattetrekksmidler.

Selskapet er, i likhet med de andre selskapene i konsernet, solidarisk ansvarlig for trekk knyttet til konsernkontosystemet.



Likestillingsredegjørelse for 2023 NG Kiwi Rogaland AS

Tilstand for kjønnslikestilling

Selskapet og kjeden KIWI jobber kontinuerlig for å fremme likestilling og hindre diskriminering innen alle deler av organisasjonen.

Kjeden følger NorgesGruppens retningslinjer innen medarbeiderskap og lederskap som beskriver fremgangsmåte for håndtering av de ulike områdene.

Et bærekraftig arbeidsliv står sentralt i selskapets, kjedens og konsernets bærekraftstrategi. Med dette menes et arbeidsliv som ser at mangfold og kjønnsbalanse er viktige bidrag for selskapets verdiskaping. NorgesGruppen og KIWI har målsatt en kjønnsbalanse mellom 40-60 % innen alle områder og nivåer.

Kjønnsbalanse ansattkategorier og foreldrepermisjon

Per 31.12.2023 var det 526 kvinner og 393 menn ansatt i selskapet. Kjønnsbalansen i andel er som følger:

Midlertidig ansatte		Foreldrepermisjon		Faktisk deltid		Ufrivillig deltid	
Andel av alle ansatte		Snitt antall uker		Andel av alle ansatte		Andel	
Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn
25,7 %	33,8 %	31,2	5,4	57,4 %	49,6 %	31,0 %	30,0 %

Kjønnsbalanse per stillingsnivå og kvinners andel av menns lønn

Kjønnsbalanse og resultat av lønnskartleggingen er som følger:

Stillingsnivå	Antall i stillingen		Kvinner andel av menns lønn
	Kvinner	Menn	
TOTALT	526	393	113 %
Butikksjef	35	23	108 %
Ass. butikksjef	40	21	99 %
Butikkmedarbeider	431	323	113 %
Butikkmedarbeider u/18 år	17	22	111 %
Læringer	3	4	N/A*

* For få ansatte pr kjønn til at resultat publiseres

Vårt arbeid for likestilling og mot diskriminering

Prinsipper, prosedyrer og standarder for likestilling og mot diskriminering

Selskapet har en ambisjon om å være en arbeidsplass hvor det ikke forekommer diskriminering på bakgrunn av etnisitet, religion, hudfarge, språk, livssyn eller funksjonsnedsettelse. Dette skal ivaretas gjennom like vilkår, rettigheter og muligheter i ansettelses- og arbeidsforhold. Konsernet og selskapet har som mål å være en arbeidsplass som tiltrekker seg og beholder dyktige medarbeidere på alle sentrale ansvarsområder med like rettigheter og muligheter for kvinner og menn.

Likestilling og arbeid mot diskriminering er beskrevet i kjedens rutiner og i konsernets styrende dokumenter. Selskapets ledere støttes i operasjonaliseringen av arbeidet gjennom prosessbeskrivelser i driftshåndbok. Alle prinsipper og prosedyrer for likestilling og diskriminering er tilgjengelig for alle ansatte og obligatorisk part av selskapets opplæring. Hensynet til likestilling og ikke-diskriminering er inkludert i personalpolitikken i selskapet.

Kjeden, på vegne av selskapet, oppfordrer enhver, både ansatt -og innleid, til å varsle om kritikkverdige forhold i virksomheten. Varslingsordningen og hvordan varslinger blir behandlet er tilgjengelig for alle ansatte. Er varsling via linjevei ikke mulig eller hensiktsmessig, kan ansatte og innleide arbeidstakere benytte KIWI NorgesGruppens



varslingsordning der varsler sendes til en uavhengig tredjepart. Det er ikke mottatt slike tredjepartsvarsler som er definert som reelle varsler i 2023.

Hvordan vi strukturerer likestillingsarbeidet

Kjeden, på vegne av selskapet, jobber systematisk med rutiner og igangsetter tiltak løpende i likestillingsarbeidet. Konsernklubben i KIWI bidrar jevnlig i dette arbeidet for likestilling og reduksjon av risiko for diskriminering.

Verneombudet i selskapet og kjeden bidrar til godt samarbeid i det systematiske arbeidet for likestilling og reduksjon av risiko for diskriminering. Det er etablert en egen gruppe som arbeider systematisk i henhold til et årshjul med aktivitetsplikten. Risikovurdering og handlingsplan følges opp og er medvirkende til å fremme likestilling og hindre diskriminering. Alt arbeid i gruppen dokumenteres skriftlig hva gjelder identifisering av risiko for diskriminering og hindre for likestilling. Ulike deler av dette arbeidet er en naturlig del av arbeidsmiljøutvalgets arbeid.

Kjeden har egen arbeidsgruppe for bærekraft, hvor mennesker er et av hovedområdene. Risikovurdering og handlingsplan for å fremme likestilling og hindre diskriminering er en del av arbeidet i arbeidsgruppen.

Identifisering av risiko for diskriminering og hindre for likestilling

Resultater av kartlegging av risiko og arbeidet for likestilling blir gjennomgått og behandlet. Det er tema på større ledersamlinger i selskapet, kjeden og konsernet, i tillegg til ulike HR-forum og møter med ansatte. Mangfoldsledelse blir prioritert og får større og større plass som naturlig del og driver for verdiskaping og innovasjon. Samtidig er det en viktig strategi for å identifisere risiko og redusere hindre for likestilling.

Lønnsforskjell mellom kvinner og menn er ikke en identifisert risiko. Kjeden benytter fire lønnstrinn til butikksjef. Plassering i lønnstrinnene er avhengig av erfaring og ansiennitet. Øvrige medarbeidere har tariffbasert lønn.

Rekruttering

Kjeden bruker profesjonelle digitale verktøy i rekrutteringsprosessen. Rekrutteringsprosessen inneholder ulike type tester og utvalgskriterier for å finne best kvalifiserte kandidater.

Lønns- og arbeidsvilkår

Lønnskartlegging er ivaretatt av nøytrale funksjoner og reguleringer skal godkjennes av kjeden sentralt. Kjeden har kriterier for lønnsregulering.

Trivsel og arbeidssituasjon

Det gjennomføres medarbeiderundersøkelser to ganger per år. Resultatene av denne gjennomgås lokalt i den enkelte butikk, samt gjennomgås mellom butikksjef og driftsapparat.

Forfremmelse og utviklingsmuligheter

Kjeden ser på kontinuerlig forbedring og kompetanseutvikling som avgjørende for kjedens løpende verdiskaping. I selskapets medarbeider- og utviklingssamtale behandles kompetanseutvikling årlig som eget område.

I tillegg er det i løpet av året som har gått blitt satt i gang ytterligere systematisk arbeid og synliggjøring av kompetanseutvikling for den enkelte medarbeider. Det gjør at hver enkelt tydelig kan se hvilken kompetanse man har, og hvilke utviklingsmuligheter som finnes.

Selskapet har høyt fokus på internkommunikasjon og at riktig og passende informasjon skal kunne gis alle og ikke bare enkelte. Nye kommunikasjonskanaler på ulike flater sikrer en bredere og mer åpen kommunikasjon som er rollebasert. I disse flatene blir også inspirerende historier som viser utviklingsmuligheter delt.

Mangfoldsarbeid

Selskapet og kjeden tilbyr og støtter et mangfoldig arbeidsliv. Mangfold er en naturlig del av kjedens arbeid, og alle skal føle seg inkludert. For å støtte opp under dette arbeidet, har mange butikksjefer og andre ledere i kjeden gjennomført kompetanseheving om kjønns- og seksualitetsmangfold i regi av Rosa Kompetanse.



Resultat av arbeidet og tiltak

Butikksjef defineres som ledende stilling. Kjeden ligger innenfor 40/60 målsettingen på kjønnsbalanse.

10 av 13 regioner i kjeden har hatt kurs i mangfoldsledelse for ledere i løpet av 2023. Personalrutiner er gjennomgått både mtp. språk og innhold for ikke å skape hindre i arbeidet for å fremme likestilling og forhindre diskriminering. Det er gjort presiseringer i kjeden og selskapets rutiner om utlysning av stillinger. Alle ansatte har lik tilgang til alle opplæringsprogram som er tilgjengelig for sin stilling/sitt ansvar.

Ledige stillinger er godt synlig, og det jobbes med å øke synligheten ytterligere i nye verktøy som er tilgjengelig for alle ansatte. Likestilling og diskriminering er temaer som blir tatt opp på kjedens egen skole, KIWI-skolen. Alle nye butikksjefer og assisterende butikksjefer gjennomfører opplæring og kursing på KIWI-skolen. Her gjennomgås blant annet rutiner for butikkdrift og personalledelse, hvor likestilling, inkludering og bærekraft er sentrale temaer. Det gjennomføres årlige lederundersøkelser som alle medarbeidere oppfordres til å svare på.

I 2023 ble det etablert en egen retningslinje for ivaretagelse av kjønnsbalanse i styrene i NorgesGruppen. Retningslinjen beskriver hvilke krav som må ivaretas og tilhørende guide som forklarer hvordan dette skal gjennomføres. Formålet er å bidra til kvalitet i styrekruttering, styresammensetning og riktig kjønnsbalanse fremover.

Planer og forventninger for videre arbeid

Etter gjennomførte organisatoriske endringer sentralt i kjeden, er man for fremtiden bedre rustet for videre arbeid med å fremme likestilling, hindre diskriminering, samt bærekraft og mangfold enn hva man har vært i 2023.

Selskapet vil fortsette sitt kontinuerlige arbeid for å hindre diskriminering og jobbe for økt likestilling. Rutiner vil kontinuerlig bli gjennomgått og oppdatert. Økt kjønnsbalanse for ledende stillinger og mangfoldskompetanse vil bli videreført som fokusområder for 2024. Målet er at de lederne som ikke har hatt kurs i mangfoldsledelse skal gjennomføre dette i løpet av 2024. For å sikre at retningslinjer for rekruttering er godt kjent i selskapet er det igangsatt et kompetansetilbud for ledere, hvor områdene mangfold under behovsanalyse for rekrutteringsprosessen og objektivitet for å fremme likestilling og hindre diskriminering er sentrale temaer. Dette arbeidet fortsetter også i 2024. Selskapet vil i løpet av 2024 også gjennomføre tiltak for å oppfylle kravene til kjønnsbalanse i styrets sammensetning.