



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer:	990 717 834
Organisasjonsform:	Interkommunalt selskap
Foretaksnavn:	VERDEN SARVSENTER FOR BERGKUNST- ALTA MUSEUM IKS
Forretningsadresse:	Altaveien 19 9512 ALTA

Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2022 - 31.12.2022
-------------------------	-------------------------

Konsern

Morselskap i konsern:	Nei
-----------------------	-----

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Jan Dørlør
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	12.04.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 01.08.2024



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1	10 108 128	4 546 430
Annen driftsinntekt	1	18 994 901	19 513 644
Sum inntekter		29 103 030	24 060 074
Kostnader			
Varekostnad	1	2 174 291	1 322 880
Lønnskostnad	1,2	17 869 095	15 743 637
Avskrivning på varige driftsmidler	1,3	211 906	112 545
Annen driftskostnad	1,2	8 366 642	6 530 419
Sum kostnader		28 621 934	23 709 481
Driftsresultat		481 095	350 593
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt	1	46 945	47 354
Annen finansinntekt	1	710	1 500
Sum finansinntekter		47 655	48 854
Annen rentekostnad		123 583	24 654
Annen finanskostnad		2 420	2 011
Sum finanskostnader		126 003	26 665
Netto finans		-78 348	22 189
Ordinært resultat før skattekostnad		402 747	372 781
Ordinært resultat etter skattekostnad		402 747	372 781
Årsresultat		402 747	372 781
Årsresultat etter minoritetsinteresser		402 747	372 781
Overføringer og disponeringer			
Overføringer annen egenkapital	5	402 747	372 781
Sum overføringer og disponeringer		402 747	372 781



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
---------------------	-------------	-------------	-------------



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	3,6	3 073 842	3 073 842
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontorm.	3	7 056 395	415 752
Sum varige driftsmidler		10 130 237	3 489 594
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler		548 878	507 296
Sum finansielle anleggsmidler		548 878	507 296
Sum anleggsmidler		10 679 115	3 996 890
Omløpsmidler			
Varer			
Varer		1 457 473	6 547 677
Sum varer		1 457 473	6 547 677
Fordringer			
Kundefordringer		2 236 733	4 275 786
Andre fordringer		312 983	329 176
Sum fordringer		2 549 716	4 604 962
Investeringer			
Andre finansielle instrumenter		75 000	75 000
Sum investeringer		75 000	75 000
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	7	15 067 003	12 943 350
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		15 067 003	12 943 350
Sum omløpsmidler		19 149 192	24 170 988
SUM EIENDELER		29 828 307	28 167 878



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	5	1 000 000	1 000 000
Sum innskutt egenkapital		1 000 000	1 000 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	5	15 445 401	15 042 654
Sum opptjent egenkapital		15 445 401	15 042 654
Sum egenkapital		16 445 401	16 042 654
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld	6	2 800 000	3 000 000
Sum annen langsiktig gjeld		2 800 000	3 000 000
Sum langsiktig gjeld		2 800 000	3 000 000
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		1 149 464	820 940
Skyldig offentlige avgifter		593 734	610 794
Annen kortsiktig gjeld	8	8 839 709	7 693 490
Sum kortsiktig gjeld		10 582 907	9 125 224
Sum gjeld		13 382 907	12 125 224
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		29 828 307	28 167 878



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2023 680451

Enheten

Organisasjonsnummer: 990 717 834
Organisasjonsform: Interkommunalt selskap
Foretaksnavn: VERDENSARVSENTER FOR BERGKUNST-
ALTA MUSEUM IKS
Forretningsadresse: Altaveien 19
9512 ALTA

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Jan Dølør
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 12.04.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 14.08.2023



Organisasjonsnr: 990 717 834
VERDENSARVSENTER FOR BERGKUNST-
ALTA MUSEUM IKS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1	10 108 128	4 546 430
Annen driftsinntekt	1	18 994 901	19 513 644
Sum inntekter		29 103 030	24 060 074
Kostnader			
Varekostnad	1	2 174 291	1 322 880
Lønnskostnad	1,2	17 869 095	15 743 637
Avskrivning på varige driftsmidler	1,3	211 906	112 545
Annen driftskostnad	1,2	8 366 642	6 530 419
Sum kostnader		28 621 934	23 709 481
Driftsresultat		481 095	350 593
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt	1	46 945	47 354
Annen finansinntekt	1	710	1 500
Sum finansinntekter		47 655	48 854
Annen rentekostnad		123 583	24 654
Annen finanskostnad		2 420	2 011
Sum finanskostnader		126 003	26 665
Netto finans		-78 348	22 189
Ordinært resultat før skattekostnad		402 747	372 781
Ordinært resultat etter skattekostnad		402 747	372 781
Årsresultat		402 747	372 781
Årsresultat etter minoritetsinteresser		402 747	372 781
Overføringer og disponeringer			
Overføringer annen egenkapital	5	402 747	372 781
Sum overføringer og disponeringer		402 747	372 781



Organisasjonsnr: 990 717 834
VERDEN SARVSENTER FOR BERGKUNST-
ALTA MUSEUM IKS

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	3,6	3 073 842	3 073 842
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontorm.	3	7 056 395	415 752
Sum varige driftsmidler		10 130 237	3 489 594
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler		548 878	507 296
Sum finansielle anleggsmidler		548 878	507 296
Sum anleggsmidler		10 679 115	3 996 890
Omløpsmidler			
Varer			
Varer		1 457 473	6 547 677
Sum varer		1 457 473	6 547 677
Fordringer			
Kundefordringer		2 236 733	4 275 786
Andre fordringer		312 983	329 176
Sum fordringer		2 549 716	4 604 962
Investeringer			
Andre finansielle instrumenter		75 000	75 000
Sum investeringer		75 000	75 000
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o. l.	7	15 067 003	12 943 350
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		15 067 003	12 943 350
Sum omløpsmidler		19 149 192	24 170 988
SUM EIENDELER		29 828 307	28 167 878

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	5	1 000 000	1 000 000
Sum innskutt egenkapital		1 000 000	1 000 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	5	15 445 401	15 042 654
Sum opptjent egenkapital		15 445 401	15 042 654
Sum egenkapital		16 445 401	16 042 654
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld	6	2 800 000	3 000 000
Sum annen langsiktig gjeld		2 800 000	3 000 000
Sum langsiktig gjeld		2 800 000	3 000 000
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		1 149 464	820 940
Skyldig offentlige avgifter		593 734	610 794
Annen kortsiktig gjeld	8	8 839 709	7 693 490
Sum kortsiktig gjeld		10 582 907	9 125 224
Sum gjeld		13 382 907	12 125 224
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		29 828 307	28 167 878



Organisasjonsnr: 990 717 834
VERDENSARVSENTER FOR BERGKUNST-
ALTA MUSEUM IKS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
28.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.



Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse

Note

Noteopplysninger ut over minimumskravene for små foretak

Fullstendige noteopplysninger fremkommer av vedlagte PDF-dokument



ALTA MUSEUM

Verdensarvsenter
for bergkunst



Årsberetning 2022

Virksomhetens art

Verdensarvsenter for bergkunst – Alta Museum IKS er et interkommunalt selskap som er eid av Alta kommune og Troms og Finnmark fylkeskommune med 50 % hver. Selskapets hovedformål er å fungere som regionalt museum i sitt område, ivareta rollen som autorisert verdensarvsenter for Bergkunsten i Alta, samt utføre delegerede forvaltningsoppgaver i forhold til verdensarven Bergkunsten i Alta og verdensarven Struves meridianbue. Selskapet har sin virksomhet i Alta kommune.

Rettsvisende oversikt over utvikling og resultat

	2022	2021	2020
Driftsinntekt	29 103 030	24 060 074	22 604 145
Driftsresultat	481 095	350 593	480 881
Årsresultat	402 747	372 781	585 764
	31.12.2022	31.12.2021	31.12.2020
Balansesum	29 828 307	28 167 878	22 729 789
Egenkapital	16 445 401	16 042 654	15 669 872
Egenkapital-%	55	57	69

Selskapets økonomiske og finansielle stilling kan beskrives ved at inntjening, likviditetssituasjonen og soliditet ansees som tilfredsstillende. Det har ikke inntruffet andre forhold etter regnskapsårets slutt som har betydning for det framlagte årsregnskapet.

Markedsmessig og økonomisk utvikling

Det var knyttet stor spenning rundt året 2022 og hvilket besøkstall man kunne forvente. I starten på året var det ennå en del Covid-begrensninger som påvirket besøket noe. Men når verden åpnet opp igjen så økte besøket hurtigere enn forventet, og vi fikk et totalt besøk på 58 200 gjester i 2022 mot 26531 i 2021. Besøkstallet kunne vært enda høyere, men flystreiken i juni/juli førte til kanselleringer fra grupper som fikk problemer med reisen inn til Norge. Museet møtte også på en ny utfordring med økt bobiltrafikk, noe som skapte fulle parkeringsplasser. Det ble i høysesongen ansatt egne parkeringsvakter for øke trafikksikkerheten og sørge for mest mulig effektiv arealbruk.

De internasjonale gjestene har i 2022 i hovedsak vært fra Europa med Tyskland, Benelux-landene, Frankrike, Finland og Italia. De markedene med lengst reisevei har delvis uteblitt. Det er tenkelig at krigen i Ukraina, den generelle situasjonen i verdensøkonomien, de økonomiske ettervirkningene etter pandemien samt utrygghet i forhold til lange reiser er mulige forklaringer på dette.

Selskapet finansieres med driftstilskudd fra Alta kommune, Troms og Finnmark fylkeskommune, Kulturdepartementet og Miljødirektoratet i tillegg til prosjektfinansiering fra

Organisasjonsnummer 990 717 834



ALTA MUSEUM

Verdensarvsenter
for bergkunst



Riksantikvaren, Miljødirektoratet, Forskningsrådet og andre, samt egeninntjening.

Styret er av den oppfatning at regnskapet gir et rettvise bilde av selskapets økonomiske stilling.

Forsknings- og utviklingsaktiviteter

Som museum og verdensarvsenter driver virksomheten med målrettet forskning og utvikling.

To ansatte fullførte i 2022 vil slutføre sine doktorgradsutdanninger gjennom Forskningsrådets ordning for «Offentlig sektor ph.d.». Dermed har VAM fire ansatte med doktorgrad.

Vi har gjennomført et stort utviklingsarbeid knyttet til fornying av basisutstillingen. Den første delen («Spor i berg») åpnet i 2018, og den andre delen («Ressurser og identitet»), ble ferdigstilt og åpnet i 2022. Den består av 12 tema som viser ulike deler av Altas historie og utvikling fram til i dag. I dette arbeidet har det vært mye samvirke med lokale ressurspersoner og kunnskapsutvikling knyttet til de ulike tema.

I 2022 ble tre internasjonale prosjekter avsluttet. Museet var involvert i et EØS-prosjekt om bergkunst og satt i styringsgruppa for et Interregprosjekt om bergkunst. Vi var også nasjonal partner i et Interregprosjekt hvor vi samarbeidet med aktører i Nord-Norge (Hammerfest, Alta og Kautokeino), Nord-Sverige og Nord-Finland knyttet til Struves Meridianbue.

I 2022 var det oppstart for prosjektet «Dutkan Davvin – forskning i nord». Dette er et treårig prosjekt med finansiering fra Kulturdirektoratet og Troms og Finnmark fylkeskommune hvor målet er å styrke evnen og muligheten til å forske og delta i forskningsprosjekter blant museene i Troms og Finnmark. Vi var med på å ta initiativ til prosjektet, og vi er prosjektansvarlig/prosjektleder for denne satsingen, i tillegg til at fem av våre ansatte er faglige deltakere sammen med ansatte fra nesten alle tolv museene i fylket. To ansatte deltar i tillegg på studiet «Å forske i og på museum» i regi av Universitetet i Bergen i samarbeid med Museumsforbundet. Vi deltar også vi i ulike faglige nettverk i samarbeid med UiT Norges arktiske universitet og Universitetet i Oslo.

Formidling

Formidling av verdensarvene og Altas historie er sentrale oppgaver for museet. Når det gjelder bergkunsten, jobber vi stadig med å tilrettelegge denne for publikum gjennom fagutvikling, utstillinger, guiding, informasjonsmateriell og gangveier i uteområdet i Hjemmeluft. Det er utviklet en formidlingsstrategi for Struves Meridianbue, og det er utviklet en pilot på et tilrettelagt opplegg knyttet til Lille Raipas.

Vi jobber også med formidling av Altas samtid og historie, og vi bruker basisutstillingen, midlertidige utstillinger, faglige og populærvitenskapelige foredrag, arrangementer mm for lokalbefolkning og øvrige besøkende som viktige elementer i dette arbeidet. Museet har samarbeid med en rekke lokale lag og foreninger, og lokalbefolkningen bruker

Organisasjonsnummer 990 717 834



ALTA MUSEET

Verdensarvsenter
for bergkunst



museet som arena for kulturopplevelser i tråd med museets strategi. I 2022 ble i tillegg den nasjonale basisutstillingen for norsk verdensarv installert på museet. Denne utstillingen er utviklet av Riksantikvaren i samarbeid med Norges Verdensarv.

Virksomheten utvikler ulike formidlingsopplegg knyttet til midlertidige utstillinger, og vi har hatt 6 slike i løpet av 2022.

Museet videreførte i 2022 opplevelsestilbudet «Tilbake til steinalderen», som er rettet mot hele familien. Mørkevandring på helleristningene ble også gjennomført.

I tillegg til fysiske utstillinger har vi tre nettutstillinger som er tilgjengelig via våre hjemmesider. Vi har aktive profiler på Facebook og Instagram, og disse har vi prioritert sterkere etter at koronapandemien inntraff.

Vi tilbyr audioguiden på seks språk og guidehefter på tolv språk. Vi har fortsatt med uttestingen av gratisløsningen Izitravel, der gjester kan bruke egen smarttelefon som audioguide. For barna gir appen «Bædi & Børdi» en ny måte å oppleve museet.

Museet har i 2022 gjennomført to egenutviklede tilbud som inngår i den kulturelle skolesekken (DKS): «Steinalderdagene» (4. trinn i barneskolen, samarbeid med Alta videregående skole sin dramalinje) og «Altasaken» (6. trinn).

Forvaltning

Bergkunsten i Alta

Museet forvalter verdensarven Bergkunsten i Alta iht. inngått samarbeidsavtale med Troms og Finnmark fylkeskommune. Oppmerksomheten rundt verdensarven er økende, både fra lokalbefolkningen og fra lokale og regionale politiske myndigheter.

Museet gjennomfører regelmessig skjøtsel av bergkunstfeltene i verdensarvområdene. Museet foretar ny og stadig bedret dokumentasjon av bergkunstfeltene og bergkunstarkivet (www.altarockart.no) oppdateres og videreutvikles løpende. Sikring av feltene foregår både med inspeksjonsrunder av Securitas, kameraovervåking, bedre gjerder og skilting.

Arbeidet med forvaltning av verdensarven er organisert gjennom verdensarvkoordinator. Det er en egen forvaltningsgruppe for bergkunsten i Alta med representanter fra Riksantikvaren, Sametinget, Troms og Finnmark Fylkeskommune, Norges arktiske universitetsmuseum/UiT og Alta kommune. I tillegg er det et verdensarvråd med politisk representasjon fra Troms og Finnmark fylkeskommune og Alta kommune samt observatører fra øvrige samarbeidsparter. Verdensarvrådet ledes av ordføreren i Alta, og det har hatt ett møte i 2022.

Struves meridianbue

Museet har også i 2022 utført arbeid for verdensarven Struves Meridianbue i hht. avtale med Troms og Finnmark fylkeskommune. Arbeidet i 2022 har omfattet skjøtsel og

annen praktisk gjennomføring av tiltak i forvaltningsplanen i tillegg til andre koordinatoroppgaver og oppfølging av prosjekter.

Arbeidet med forvaltning av verdensarven er organisert med en verdensarvkoordinator. Det er et faglig råd med representanter fra Riksantikvaren, Kartverket, Troms og Finnmark fylkeskommune, de tre kommunene Hammerfest, Alta og Kautokeino. Det er i tillegg et verdensarvråd som har politisk representasjon fra Troms og Finnmark fylkeskommune og de tre kommunene Hammerfest, Alta og Kautokeino. Riksantikvaren og Kartverket har observatør status her. Verdensarvrådet ledes av fylkesråd for økonomi og kultur i Troms og Finnmark fylkeskommune.

Det er gjennomført et forprosjekt for å utvikle et autorisert besøksenter knyttet til Struves meridianbue. Prosjektet ble ledet av Gjenreisningsmuseet i Hammerfest.

Samlingsforvaltning

Museet har en lokalhistorisk samling som forvaltes i hht. vedtatt samlingsforvaltningsplan. Registrering av gjenstander og formidling på digitalt museum er sentrale oppgaver for samlingsforvaltning ved museet. Det har i 2022 vært mange forvaltningsoppgaver knyttet til samlingene, i tillegg til ordinære inn- og utlån av gjenstander. Museet har rundt 3 000 gjenstander i samlingen, og rundt 6 500 fotografier. I tillegg forvalter vi ni stående kulturhistoriske bygninger og fjorten båter.

MK Vally, museets vernede fartøy, trenger omfattende istandsetting og det jobbes for å få på plass nødvendig ekstern finansiering. Dersom dette ikke kommer på plass, risikerer vi å måtte sette fartøyet på land.

På museumsområdet står gjenreisningstunet «Olufsentunet» som vi ønsker å sette i stand for å formidle gjenreisningshistorie. Bygningsmassen ble overført til virksomheten fra Alta kommune i 2021. Det er utfordrende å finne finansiering til det nødvendige arbeidet, og vi kommer til å bruke litt egenkapital for å sikre bygningen. Vi vil fortsette arbeidet med å søke ekstern finansiering til videre istandsetting.

Organisasjon

Selskapet er organisert i tre fagseksjoner: Bergkunst og verdensarv, Samtid og historisk tid og Marked og publikumsservice. I tillegg er det en driftsenhet og en administrasjon med direktør som leder.

Selskapet hadde ved utgangen av 2022 29 ansatte i varierende stillingsprosent mellom 10 % og 100 %. Virksomheten har i tillegg hatt 16 sommeransatte, og har gjennom året sysselsatt 28 årsverk. Museet har et sterkt kompetansemiljø med 19 medarbeidere med mastergrad hvorav 4 med doktorgrad. I tillegg har museet 3 ansatte med annen høyere utdanning innen reiseliv, kulturfag og administrasjon.

Av de ansatte pr. 31.12.2022 er 21 kvinner og 8 menn. Virksomheten har en rekrutterings- og personalpolitikk som skal sikre like muligheter og rettigheter, og hindre



ALTA MUS

Verdensarvsenter
for bergkunst



diskriminering på grunn av etnisitet, nasjonal opprinnelse, avstamning, hudfarge, språk, religion eller livssyn. Virksomhetens styre består av tre kvinner og to menn.

Sykefraværet var i 2022 på 6,5 %, noe som er lavere enn i 2020 og 2021. Sykefraværet er høyere enn vi ønsker, og virksomheten jobber med tiltak for å få redusert dette. Det er en del langtidsfravær, og det ligger ulike medisinske årsaker bak dette. Selskapet følger intensjonene om inkluderende arbeidsliv i det sentrale avtaleverket og er tilknyttet en felles bedriftshelsetjeneste. Vi har sterkt fokus på å utvikle og vedlikeholde et godt arbeidsmiljø.

Ytre miljø

Selskapet har ingen virksomhet som medfører forurensende utslipp til det ytre miljø. Oppvarming av bygg er basert på strøm og vannbåren varme fra grunnboring.

Fremtidsutsikter


Selskapet har en god posisjon som Norges fremste kompetansesenter for bergkunst. Autorisasjonen som besøksenter for bergkunst bidrar til økonomisk forutsigbarhet, men også forpliktelser knyttet til formidling av verdensarven gjennom nye utstillinger og andre aktiviteter.


I arbeidet med selskapets kulturhistoriske samlinger og lokalhistoriske temaer, vil prioriteringene fremover være knyttet til utvikling av ny basisutstilling og utprøving og bruk av nye formidlingsmetoder. Selskapet vektlegger å være en synlig samfunnsaktør som bidrar aktivt i og for lokalsamfunnet.

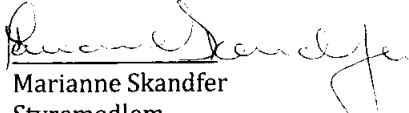
Forutsetninger for fortsatt drift.

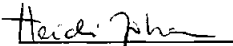
Ut fra selskapets økonomiske stilling og forventinger til fremtidig utvikling, vurderer styret at selskapet har grunnlag for fortsatt drift.

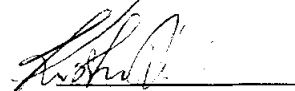
Alta, den 17. februar 2023

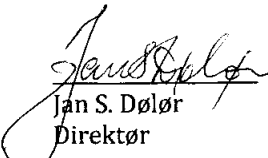

Anita Persen
Styreleder


Kåre Simensen
Styrets nestleder


Marianne Skandfer
Styremedlem


Heidi Johansen
Styremedlem


Kristen Albert Ellingsen
Styremedlem


Jan S. Dølør
Direktør

Organisasjonsnummer 990 717 834



Vest-Finnmark kommunerevisjon IKS
Oarje-Finnmárkku suohkanrevisiuvdna SGO

Til representantskapet i Verdensarvsenter for Bergkunst - Alta Museum IKS

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Verdensarvsenter for Bergkunst - Alta Museum IKS som viser et overskudd på kr 402.747,06. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap, oppstilling over endringer i egenkapital for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2022 og av dets resultat for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift, god kommunal revisjonsskikk i Norge og International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Årsberetningen

Styret og daglig leder er ansvarlig for informasjonen i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og
- at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.

Telefon 78 44 94 50	Postadresse	Besøksadresser		
E-post: post@vefik.no	Postboks 1023	Alta	Hammerfest	Lakselv
www.vefik.no	9503 Alta	Løkkeveien 3	Havneveien 5	Rådhuset
Org.nr. 887 013 322				



Styret og daglig lederes ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler, tilleggsbestemmelser i lov om interkommunale selskaper, forskrift om årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.



Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av foretakets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Alta, 27.02.2023

Aud Synnøve Opgård
Statsautorisert revisor/revisjonssjef