



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 952 515 640
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: LINEVEIEN BORETTSLAG
Forretningsadresse: c/o OBOS Østfold
Storgata 5
1607 FREDRIKSTAD

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Bente Krogstad
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 25.04.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 05.05.2023



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 846 224	1 846 224
Sum inntekter		1 846 224	1 846 224
Kostnader			
Lønnskostnad		98 242	93 585
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		10 610	10 610
Annen driftskostnad		1 437 405	1 452 781
Sum kostnader		1 546 257	1 556 976
Driftsresultat		299 967	289 248
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		15 552	16 853
Sum finansinntekter		15 552	16 853
Annen finanskostnad		152 297	191 907
Sum finanskostnader		152 297	191 907
Netto finans		-136 745	-175 054
Ordinært resultat før skattekostnad		163 222	114 194
Ordinært resultat etter skattekostnad		163 222	114 194
Årsresultat		163 222	114 194
Totalresultat		163 222	114 194
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		163 222	114 194
Sum overføringer og disponeringer		163 222	114 194



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		14 485 979	14 485 979
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		146 698	157 308
Sum varige driftsmidler		14 632 677	14 643 287
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		14 632 677	14 643 287
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		315 025	12 505
Sum fordringer		315 025	12 505
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		697 785	484 153
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		697 785	484 153
Sum omløpsmidler		1 012 810	496 658
SUM EIENDELER		15 645 487	15 139 945

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		3 200	3 200
Sum innskutt egenkapital		3 200	3 200
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		4 091 821	3 928 599
Sum opptjent egenkapital		4 091 821	3 928 599
Sum egenkapital		4 095 021	3 931 799
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		7 767 136	7 786 034
Øvrig langsiktig gjeld		3 407 291	3 407 291
Sum annen langsiktig gjeld		11 174 427	11 193 325
Sum langsiktig gjeld		11 174 427	11 193 325
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		922	
Leverandørgjeld		374 860	1 013
Skyldige offentlige avgifter		155	
Annen kortsiktig gjeld		102	13 808
Sum kortsiktig gjeld		376 039	14 821
Sum gjeld		11 550 466	11 208 146
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		15 645 487	15 139 945



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 345572

Enheten

Organisasjonsnummer: 952 515 640
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: LINEVEIEN BORETTSLAG
Forretningsadresse: c/o OBOS Østfold
Storgata 5
1607 FREDRIKSTAD

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Bente Krogstad
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 25.04.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 08.06.2022



Organisasjonsnr: 952 515 640
LINEVEIEN BORETTSLAG

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 846 224	1 846 224
Sum inntekter		1 846 224	1 846 224
Kostnader			
Lønnskostnad		98 242	93 585
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		10 610	10 610
Annen driftskostnad		1 437 405	1 452 781
Sum kostnader		1 546 257	1 556 976
Driftsresultat		299 967	289 248
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		15 552	16 853
Sum finansinntekter		15 552	16 853
Annen finanskostnad		152 297	191 907
Sum finanskostnader		152 297	191 907
Netto finans		-136 745	-175 054
Ordinært resultat før skattekostnad		163 222	114 194
Ordinært resultat etter skattekostnad		163 222	114 194
Årsresultat		163 222	114 194
Totalresultat		163 222	114 194
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		163 222	114 194
Sum overføringer og disponeringer		163 222	114 194



Organisasjonsnr: 952 515 640
LINEVEIEN BORETTSLAG

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
--------------	------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		14 485 979	14 485 979
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		146 698	157 308
Sum varige driftsmidler		14 632 677	14 643 287
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		14 632 677	14 643 287
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		315 025	12 505
Sum fordringer		315 025	12 505
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		697 785	484 153
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		697 785	484 153
Sum omløpsmidler		1 012 810	496 658
SUM EIENDELER		15 645 487	15 139 945

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		3 200	3 200
Sum innskutt egenkapital		3 200	3 200



Opptjent egenkapital		
Annen egenkapital	4 091 821	3 928 599
Sum opptjent egenkapital	4 091 821	3 928 599
Sum egenkapital	4 095 021	3 931 799
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	7 767 136	7 786 034
Øvrig langsiktig gjeld	3 407 291	3 407 291
Sum annen langsiktig gjeld	11 174 427	11 193 325
Sum langsiktig gjeld	11 174 427	11 193 325
Kortsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	922	
Leverandørgjeld	374 860	1 013
Skyldige offentlige avgifter	155	
Annen kortsiktig gjeld	102	13 808
Sum kortsiktig gjeld	376 039	14 821
Sum gjeld	11 550 466	11 208 146
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	15 645 487	15 139 945



Organisasjonsnr: 952 515 640
LINEVEIEN BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

REGNSKAPSPRINSIPPER Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak. INNTEKTER Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet. HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid. FORDRINGER Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. SKATTETREKSKONTO Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall aksjer og aksjeeiere

Note

Ytelser til ledende personer

Er det gitt ytelser til ledende person: Nei

Ytelser til daglig leder

<u>Ytelser</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl. Andre godtgj.</u>
----------------	-------------	-----------------------------------

Note

5

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:



Årsmøte 2022

Lineveien Borettslag

Digitalt årsmøte avholdes 20. april - 25. april 2022

Selskapsnummer: 3580





Velkommen til årsmøte i Lineveien Borettslag

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Digital avstemning:

Avstemningen åpner 20. april kl. 09:00 og lukker 25. april kl. 09:00.

Du finner avstemningen på:

<https://vibbo.no/3580>

Hvordan deltar du digitalt?

- Du får en link via SMS.
- Du kan også finne møtet ved å gå inn på vibbo.no
- Du kan se gjennom sakene som skal behandles, komme med spørsmål og avgi din stemme.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

- Alle eiere har rett til å stemme på årsmøtet.
- En stemme avgis pr. eierandel.

Hvordan stemme hvis du ikke kan delta digitalt?

Dersom du ikke kan delta digitalt, må du benytte analog stemmeseddel som er vedlagt i innkallingen. Dette må gjøres innen avstemningen lukkes.

Saker til behandling

1. Godkjenning av møteinnkallingen
2. Valg av protokollvitner
3. Årsrapport og årsregnskap
4. Fastsettelse av honorarer
5. Tilrettelegging for energiltak i boenheter
6. Utvidelse av eksisterende veranda Lineveien 18
7. Valg av tillitsvalgte
8. Valg av delegater til OBOS' generalforsamling
9. Valgkomite

Med vennlig hilsen,

Styret i Lineveien Borettslag



Sak 1

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak

Møteinnkallingen godkjennes

Sak 2

Valg av protokollvitner

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Valg av to eiere til å signere protokollen. Protokollen vil bli sendt til signering digitalt.

Forslag til vedtak

May Liss Karlsen og Conny Dal er valgt.

Sak 3

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap

b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

Forslag til vedtak

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital

Vedlegg

1. 3580 Årsrapport og regnskap vedlegg.pdf



Sak 4

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 85 000,-

Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til 85 000

Sak 5

Tilrettelegging for energiltak i boenheter

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Forslag til vedtak

Vedtas, da alle kostnader ved installasjon og som forårsakes av den, dekkes i sin helhet av andelseier

Vedlegg

2. Sak årsmøtet 2022 Solceller.pdf

Sak 6

Utvidelse av eksisterende veranda Lineveien 18

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Styrets innstilling

Styret mener den bør vedtas på samme måte som Lineveien 10 ble godkjent på årsmøtet 11.04.2019

Forslag til vedtak

Godkjennes



Vedlegg

3. Utvidelse veranda Lineveien 18.pdf

Sak 7

Valg av tillitsvalgte

Roller og kandidater

Valg av 1 styreleder Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- June Sørensen

Valg av 3 styremedlem Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Flemming Vesterskov
- Hilde Marlen Wålberg
- Jonny Karlsson
- Oskar Prestebakken

Valg av 2 varamedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Ann Irene Gundersen
- Renathe Wadel



Sak 8

Valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Vi skal velge delegater til OBOS sin generalforsamling. Delegatene og varadelegatene sitter i ett år.

Roller og kandidater

Valg av 1 delegat Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som delegat:

- June Sørensen

Valg av 1 varadelegat Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varadelegat:

- Oskar Prestebakke

Sak 9

Valgkomite

Roller og kandidater

Valg av 2 valgkomite Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som valgkomite:

- Cecilie Larsen
- Marius Frønningen



ÅRSRAPPORT FOR 2021

Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære generalforsamling har borettslagets tillitsvalgte vært:

Styret

Leder	Arnhild Holme Iversen	Skjebergveien 63 A
Styremedlem/sekretær	Trine Dahl	Lineveien 1
Styremedlem	Marius Frønningen	Lineveien 9
Styremedlem	Flemming Vesterskov	Lineveien 24
Varamedlem	Hilde-Marlen Wåhlberg	Lineveien 27
Varamedlem	Renathe Wadel	Lineveien 31

Delegert til generalforsamlingen i OBOS

Delegert

Arnhild Holme Iversen Skjebergveien 63 A

Varadelegert

Trine Dahl Lineveien 1

Valgkomiteen

Conny Dal	Lineveien 22
Roger Iversen	Skjebergveien 63 A
Renathe Wadel	Lineveien 31

Styrets medlemmer består i dag av 2 menn og 2 kvinner.

Generelle opplysninger om Lineveien Borettslag

Borettslaget består av 32 andelsleiligheter.

Lineveien Borettslag er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 952515640, og ligger i FREDRIKSTAD kommune med følgende adresse:

Lineveien 1-39

Gårds- og bruksnummer:

670 116

Borettslaget er et samvirkeforetak som har til formål å gi andelseierne bruksrett til egen bolig i foretakets eiendom (boret), og å drive virksomhet som står i sammenheng med dette.

Lineveien Borettslag har ingen ansatte.

Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt.

Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Egil Havre, regnskapssjef i OBOS.

Borettslagets revisor er PWC Østfold.



Styrets arbeid

- Byttet ytterdører i alle boenheter
- Sjekket balkong og yttervegg for sopp og råte, ingen funn
- Byttet navn på borettslaget fra Fiskerveien borettslag til Lineveien borettslag
- Gjennomført 2 dugnader, en på våren og en på høsten. Høstdugnaden ble forkortet grunnet dårlig vær.
- Gjennomført 9 styremøter, de fleste digitalt grunnet koronapandemien.
- Vært på samling med OBOS på Litteraturhuset i Fredrikstad, hvor det ble gitt innføring i blant annet Vibbo og Styrerommet.
- Byttet brannvarslere i alle boenheter, gjennom Brannverntjenesten.
- Hatt tilsyn på brannslukningsapparater.
- Fremforhandlet ny avtale med Telenor, alle har fått nye dekodere og nytt modem.
- Begynt å innhente tilbud på utvendig maling.

2022

Det er sendt inn klage til kommunen på den økte eiendomsskatten.



KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2021

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av borettslagets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om borettslagets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2022.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2021 er satt opp under denne forutsetning.

Inntekter

Driftsinntekter i 2021 var til sammen kr **1 846 224,-**

Kostnader

Driftskostnadene i 2021 var til sammen kr **1 546 257,-**.

Resultat

Årets resultat på kr **163 222,-** fremkommer i resultatregnskapet og foreslås overført til egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

Disponible midler

Borettslagets disponible midler (omløpsmidler fratrukket kortsikt gjeld) var pr 31.12.2021 kr **636 771,-** og viser borettslagets likviditet. De disponible midlene bør til enhver tid være positive, som en del av forutsetningene for videre drift.

For øvrig vises det til de enkelte tallene i resultatregnskapet, balansen og notene. Styret er ikke kjent med hendelser etter 31.12.2021 som påvirker regnskapet i vesentlig grad.



KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2022

Til orientering for generalforsamlingen legger styret fram budsjettet for 2022. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

Kommunale avgifter i FREDRIKSTAD kommune

Budsjettert med en økning på 4%, men ingen endring av eiendomsskatten.

Energikostnader

Energikostnadene har historisk sett har vært variable og er vanskelige å anslå. I tråd med estimerer fra aktuelle leverandører har vi budsjettert med samme energikostnader som beregnet for hele 2021.

Forsikring

Forsikringspremien for 2022 er redusert med kr 7440,- Premieendringen justeres av forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Lineveien Borettslag.

Lån

Lineveien Borettslag har lån i Eika boligkreditt AS og OBOS bank AS

For opplysninger om opprinnelig lånebeløp og restsaldo henvises til note i regnskapet.

Forretningsførerhonorar

Forretningsførerhonoraret er budsjettert med en økning på 3 % grunnet generell lønns og prisvekst.

Medlemskontingenten til OBOS er kr 200 pr. andelsleilighet for 2022.

Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester borettslaget anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2022.

Driften i 2022 forutsetter en økning av felleskostnadene på 2,5 % fra 01.01.22.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



Til generalforsamlingen i Lineveien Borettslag

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert Lineveien Borettslags årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2021, og av dets resultater og endringer i disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av borettslaget slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Vedlegg 1

PricewaterhouseCoopers AS, Kalnesveien 5, 1712 Grålum
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no

3580 Årsrapport og regnskap vedlegg.pdf

Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap



Uavhengig revisors beretning - Lineveien Borettslag

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Sarpsborg, 24. mars 2022
PricewaterhouseCoopers AS

Linda K. Arvesen

Linda K. Arvesen
Statsautorisert revisor

(2)



3580 LINEVEIEN BORETTSLAG

INFORMASJON OM ÅRSREGNSKAPET

Borettslagets årsregnskap er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskaps-skikk for små foretak, samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. Det vil også være informasjon om borettslagets økonomi i styrets årsmelding. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Årsregnskapet gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskiftet. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel avskrivninger, opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld.

DISPONIBLE MIDLER

Note	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022
A. DISP. MIDLER PR. 01.01.	481 837	902 999	481 837	636 770
B. ENDRING I DISP. MIDLER:				
Årets resultat (se res.regnskapet)	163 222	114 194	693 188	205 918
Tilbakeføring av avskrivning	13 10 610	10 610	10 610	10 610
Tillegg for nye langsiktige lån	15 1 002 000	0	0	0
Fradrag for avdrag på langs. lån	15 -1 020 898	-545 966	-573 000	-609 000
B. ÅRETS ENDR. I DISP. MIDLER	154 934	-421 162	130 798	-392 472
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.	636 771	481 837	612 635	244 298
SPESIFIKASJON AV DISPONIBLE MIDLER:				
Omløpsmidler	1 012 810	496 658		
Kortsiktig gjeld	-376 039	-14 821		
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.	636 771	481 837		



LINEVEIEN BORETTSLAG ORG.NR. 952 515 640, KUNDENR. 3580

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022
DRIFTSINTEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	1 846 224	1 846 224	1 846 000	1 939 000
SUM DRIFTSINTEKTER		1 846 224	1 846 224	1 846 000	1 939 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	3	-13 242	-8 585	-11 985	-11 985
Styrehonorar	4	-85 000	-85 000	-85 000	-85 000
Avskrivninger	13	-10 610	-10 610	-10 610	-10 610
Revisjonshonorar	5	-4 125	-4 000	-4 000	-4 500
Forretningsførerhonorar		-99 225	-96 805	-99 467	-101 705
Konsulenthonorar	6	-4 506	-6 300	-6 000	-10 000
Kontingenter		-6 400	-6 400	-6 400	-6 400
Drift og vedlikehold	7	-643 184	-673 472	-108 000	-604 000
Forsikringer		-125 168	-117 307	-123 172	-130 360
Kommunale avgifter	8	-327 909	-337 569	-330 359	-361 150
Energi/fyring		-18 000	0	-6 000	-7 000
TV-anlegg/bredbånd		-182 012	-174 970	-180 219	-187 472
Andre driftskostnader	9	-26 875	-35 959	-34 700	-33 400
SUM DRIFTSKOSTNADER		-1 546 257	-1 556 976	-1 005 912	-1 553 582
DRIFTSRESULTAT		299 967	289 248	840 088	385 418
FINANSINTEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	10	15 552	16 853	4 100	17 000
Finanskostnader	11	-152 297	-191 907	-151 000	-196 500
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		-136 745	-175 054	-146 900	-179 500
ÅRSRESULTAT		163 222	114 194	693 188	205 918
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		163 222	114 194		



LINEVEIEN BORETTSLAG
ORG.NR. 952 515 640, KUNDENR. 3580
BALANSE

	Note	2021	2020
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Bygninger	12	13 817 959	13 817 959
Tomt		668 020	668 020
Andre varige driftsmidler	13	146 698	157 308
SUM ANLEGGSMIDLER		14 632 677	14 643 287
OMLØPSMIDLER			
Forskuddsbetalte kostnader		291 890	12 505
Andre kortsiktige fordringer	14	23 135	0
Driftskonto OBOS-banken		693 769	175 534
Driftskonto OBOS-banken II		3 671	6 588
Sparekonto OBOS-banken		344	302 031
SUM OMLØPSMIDLER		1 012 810	496 658
SUM EIENDELER		15 645 487	15 139 945
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital 32 * 100		3 200	3 200
Opptjent egenkapital		4 091 821	3 928 599
SUM EGENKAPITAL		4 095 021	3 931 799
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Pante- og gjeldsbrevlån	15	7 767 136	7 786 034
Borettsinnskudd	16	3 407 291	3 407 291
SUM LANGSIKTIG GJELD		11 174 427	11 193 325
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld		374 860	1 013
Skyldige offentlige avgifter	17	155	0
Påløpte renter		922	0
Annen kortsiktig gjeld	18	102	13 808
SUM KORTSIKTIG GJELD		376 039	14 821
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		15 645 487	15 139 945
Pantstillelse	19	16 104 000	15 102 000
Garantiansvar		0	0

Vedlegg 1

15 av 30

3580 Årsrapport og regnskap vedlegg.pdf

BESKYTTET



10

Lineveien Borettslag

Fredrikstad, 10.03.2022
Styret i Fiskerveien Borettslag

Arnhild Holme Iversen/s/

Marius Frønningen /s/

Flemming Vesterskov/s/

Trine Dahl/s/

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, god regnskapsskikk for små foretak og etter forskrift om årsregnskap og årsberetning i borettslag.

INNTEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Bygninger er ikke avskrevet da det er gjennomført vedlikehold som oppveier for verdiforringelse. Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKKSkonto

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2**INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	1 846 224
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	1 846 224

NOTE: 3**PERSONALKOSTNADER**

Ordinær lønn, fast ansatte	-1 000
Påløpte feriepenger	-102
Arbeidsgiveravgift	-12 140
SUM PERSONALKOSTNADER	-13 242

Det har gjennomsnittlig vært sysselsatt under 0,75 årsverk i selskapet gjennom året. Selskapet er ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

**NOTE: 4****STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2020/2021, og er på kr 85 000.

I tillegg har styret fått dekket julebord for kr 3 000, jf. noten om andre driftskostnader.

NOTE: 5**REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 4 125.

NOTE: 6**KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-4 506
SUM KONSULENTHONORAR	-4 506

NOTE: 7**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-542 084
Drift/vedlikehold VVS	-12 036
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-5 095
Drift/vedlikehold brannsikring	-83 970
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-643 184

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

NOTE: 8**KOMMUNALE AVGIFTER**

Eiendomsskatt	-98 386
Kommunale avgifter	-229 523
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-327 909

NOTE: 9**ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Skadedyrarbeid/soppkontroll	-13 685
Driftsmateriell	-2 173
Andre fremmede tjenester	-313
Trykksaker	-252
Møter, kurs, oppdateringer mv.	-750
Andre kostnader tillitsvalgte	-3 000
Andre kontorkostnader	-627
Porto	-439
Kontingenter	-3 200
Bank- og kortgebyr	-2 436
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-26 875

**NOTE: 10****FINANSINNTEKTER**

Renter av sparekonto i OBOS-banken	313
Kundeutbytte fra Gjensidige	15 239
SUM FINANSINNTEKTER	15 552

NOTE: 11**FINANSKOSTNADER**

Renter og gebyr på lån i Eika Boligkreditt AS	-140 043
Renter og gebyr på lån i Eika Boligkreditt	-9 332
Renter og gebyr på lån i OBOS-banken	-2 922
SUM FINANSKOSTNADER	-152 297

NOTE: 12**BYGNINGER**

Kostpris/bokført verdi 1985	13 794 156
Drenering 2010	23 803
SUM BYGNINGER	13 817 959

Tomten ble kjøpt i 1985.

Gnr.670/bnr.116

Bygningene er ikke avskrevet. Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold.

NOTE: 13**VARIGE DRIFTSMIDLER**

Lekeapparat		
Kostpris	41 795	
Tilgang 2015	30 286	
Avskrevet tidligere	-58 958	
Avskrevet i år	-3 029	
		10 094
Boder		
Kostpris	45 750	
Avskrevet tidligere	-8 235	
Avskrevet i år	-915	
		36 600
Garasjeanlegg		
Kostpris	333 325	
Avskrevet tidligere	-226 655	
Avskrevet i år	-6 666	
		100 004
SUM VARIGE DRIFTSMIDLER		146 698
SUM ÅRETS AVSKRIVNINGER		-10 610



14

Lineveien Borettslag

NOTE: 14**ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER**

Andre fordringer	23 135
SUM ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER	23 135

NOTE: 15**PANTE- OG GJELDSBREVLÅN**

Eika Boligkreditt AS

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.21 var 2,15 %. Løpetiden er 20 år.

Opprinnelig 2013	-11 000 000	
Nedbetalt tidligere	3 689 808	
Nedbetalt i år	545 056	
		-6 765 136

Eika Boligkreditt

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.21 var 2,15 %. Løpetiden er 20 år.

Opprinnelig 2016	-600 000	
Nedbetalt tidligere	124 158	
Nedbetalt i år	475 842	
		0

OBOS-banken AS

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.21 var 2,10 %. Løpetiden er 14 år.

Opprinnelig 2021	-1 002 000	
		-1 002 000
SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN		-7 767 136

NOTE: 16**BORETTSINNSKUDD**

Opprinnelig 1985	-3 407 291
SUM BORETTSINNSKUDD	-3 407 291

NOTE: 17**SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER**

Skyldig arbeidsgiveravgift	-155
SUM SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER	-155

NOTE: 18**ANNEN KORTSIKTIG GJELD**

Feriepenger	-102
SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD	-102



NOTE: 19

PANTSTILLELSE

Av anleggets bokførte gjeld er følgende sikret ved pant:

Borettsinnskudd	3 407 291
Pantelån	7 767 136
TOTALT	11 174 427

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2021 følgende bokførte verdi:

Bygninger	13 817 959
Tomt	668 020
TOTALT	14 485 979



Annen informasjon om borettslaget

Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon. I tillegg er det en enkel kanal for å kunne kommunisere med styret.

Retningslinjer for styrearbeid

Styret har vedtatt retningslinjer for styrearbeid som klargjør de krav som stilles til de tillitsvalgte. Retningslinjene omhandler styreansvar knyttet til forvaltning av økonomiske verdier, habilitet, taushetsplikt, honorering og håndtering av utbetalinger.

Parkering

Borettslaget har ingen som leies ut etter ventelister.

Forsikring

Borettslagets eiendommer er forsikret i FREMTIND FORSIKRING AS med polisenummer 25934265. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig.

Selv om borettslagets forsikring brukes, kan andelseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor andelseiers ansvar. Den enkelte andelseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

Brannsikringsutstyr

Ifølge forskrift om brannforebygging skal alle boliger ha minst én godkjent røykvarsler i hver etasje, samt manuelt slukkeutstyr i form av pulverapparat eller brannslange. Det er borettslagets ansvar å anskaffe og montere utstyret, mens det er andelseiers ansvar å sørge for tilsyn og kontrollere at utstyret er i orden. Dersom utstyret er defekt, meldes dette til styret.

HMS – Helse, miljø og sikkerhet

Internkontroll innebærer at borettslaget er pålagt å vurdere risiko, planlegge, organisere, utføre, vedlikeholde og dokumentere forhold knyttet til helse, miljø og sikkerhet.

Styret ivaretar internkontrollen av blant annet brannvern, felles elektrisk anlegg og lekeplassutstyr. Har borettslaget ansatte må det også oppfylle kravene i arbeidsmiljøloven om vern av arbeidstakernes helse og sikkerhet. Ved innkjøp av tjenester og ved dugnad er det spesielle rutiner som sikrer forsvarlig HMS.

Garantert betaling av felleskostnader

Borettslaget har avtale med OBOS Factoring AS om garantert betaling av felleskostnader. OBOS Factoring AS garanterer for overførsel til borettslaget hver måned og overtar deretter alt ansvar og risiko for eventuell manglende innbetaling av felleskostnader.



Utleie av egen bolig (bruksoverlating)

Det er ikke tillatt å leie ut eller overlate bruken av boligen til andre uten styrets samtykke og godkjenning av leietaker. Unntaket er korttidsutleie (opptil 30 døgn i løpet av året) eller dersom andelseier bor i boligen selv. Søknadsskjema for utleie/bruksoverlating finnes på Vibbo.

Forkjøpsrett

Forkjøpsretten er en viktig medlemsfordel i OBOS. For hver enkelt bolig blir det ved salg fastsatt en egen frist for å melde bruk av forkjøpsretten (meldefrist). Medlemmer som vil benytte forkjøpsrett, kan melde seg direkte via OBOS annonsen på www.obos.no. Ved spørsmål om forkjøpsretten kan du henvende deg til OBOS på telefon 22865500.

Energimerking

Ved salg eller utleie av boliger skal det utarbeides en energiattest. På www.energimerking.no kan andelseieren utarbeide energiattest for sin bolig.

Større vedlikehold og rehabilitering

2016	Radontiltak	Bygget radonbrønner for å redusere radonnivået i bygningsmassen
2013	Nytt avrenningssystem	
2012	Vinduer, fassade, elektrisk ,vvs etc	<ul style="list-style-type: none">- Det er skiftet vinduer, tak vinduer og balkongdører.- Det er byttet kledning med råteskader og tørsprekker, nye gavel vegger, samt maling av yttervegger/ overflate- Satt inn vegg ventiler, byttet ventilator, nye vvs beredere- Drenert de boligen som slet med fukt problemer, samt utbedret innvending taknedløp

Saksgrunnlag

Tilrettelegging for energitiltak i boenheter

Det er i dag et stort fokus på det grønne skiftet, og overgangen til ett samfunn som er basert på bærekraft. Borettslaget har jo f.eks. allerede sørget for at alle boenheter har 3-lags vinduer, som gir en god isolasjon, og dermed lavere energitap fra boligene. Vinduene er også av god kvalitet og i praksis vedlikeholdsfrie, som vil gi en lang levetid (som er med på å redusere avfall). Som en ren bonus vil man da ha lavere utgifter til oppvarming, og lavere vedlikeholdsutgifter over tid.

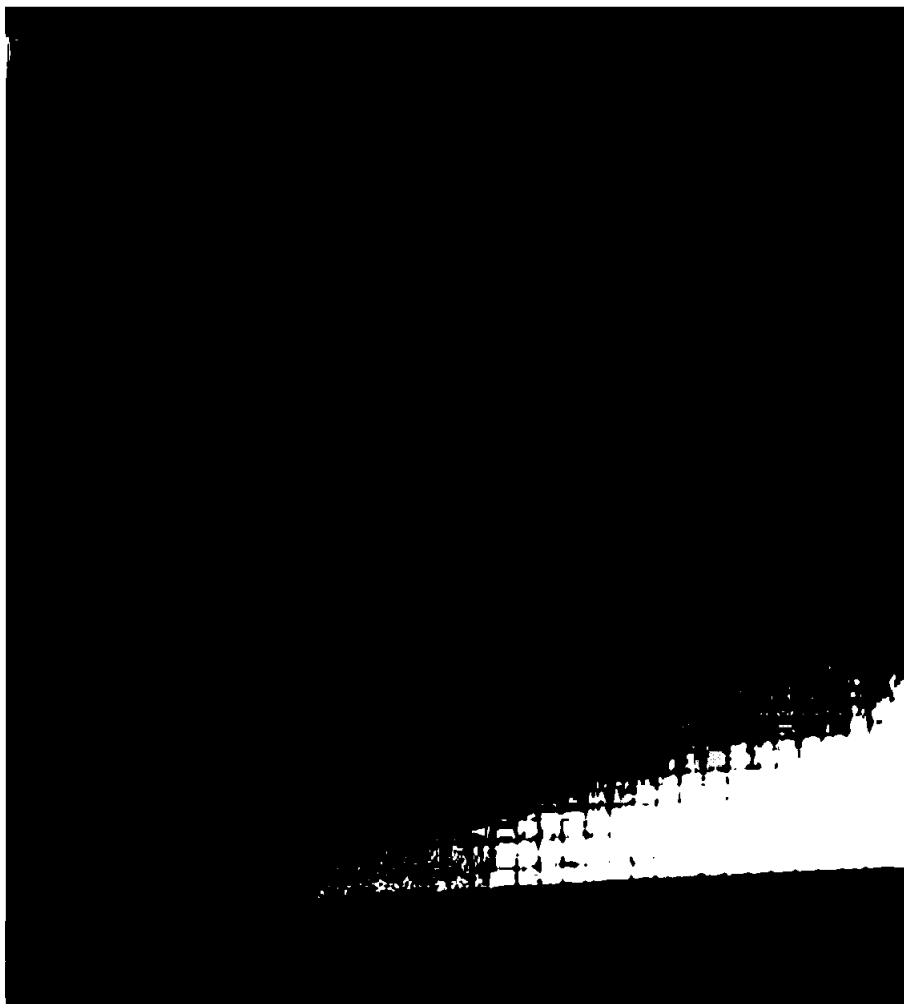
Det er også flere tiltak som kan gjøres for å f.eks. redusere energibehovet og/eller legge til rette for bruk av fornybare energikilder. De fleste av disse går på det elektriske anlegget, som i all hovedsak er hver enkelt beboeres ansvar (f.eks. alt fra inntaket, via sikringsskap til store energiforbrukere som varmtvannsberedere. For tiltak som ikke berører boenhetene ytre skall, så kan beboere selv gjøre de tiltakene de ønsker (for eksempel smart styring av strømkrevende enheter, og selv store batteripakker vil jo typisk monteres inne i bolig). Men et av de virkelig store tiltakene (solcelleannlegg), som kan gi størst effekt/kostnadsverdi, krever montering på og gjennomføring i det ytre skallet. Et slikt tiltak krever godkjenning av styret. For å sikre at at det er enkelt og praktisk gjennomførbart med tiltak, foreslår generalforsamlingen en prinsipiell instruks for styret, som sier at montering av solcelleannlegg skal godkjennes.

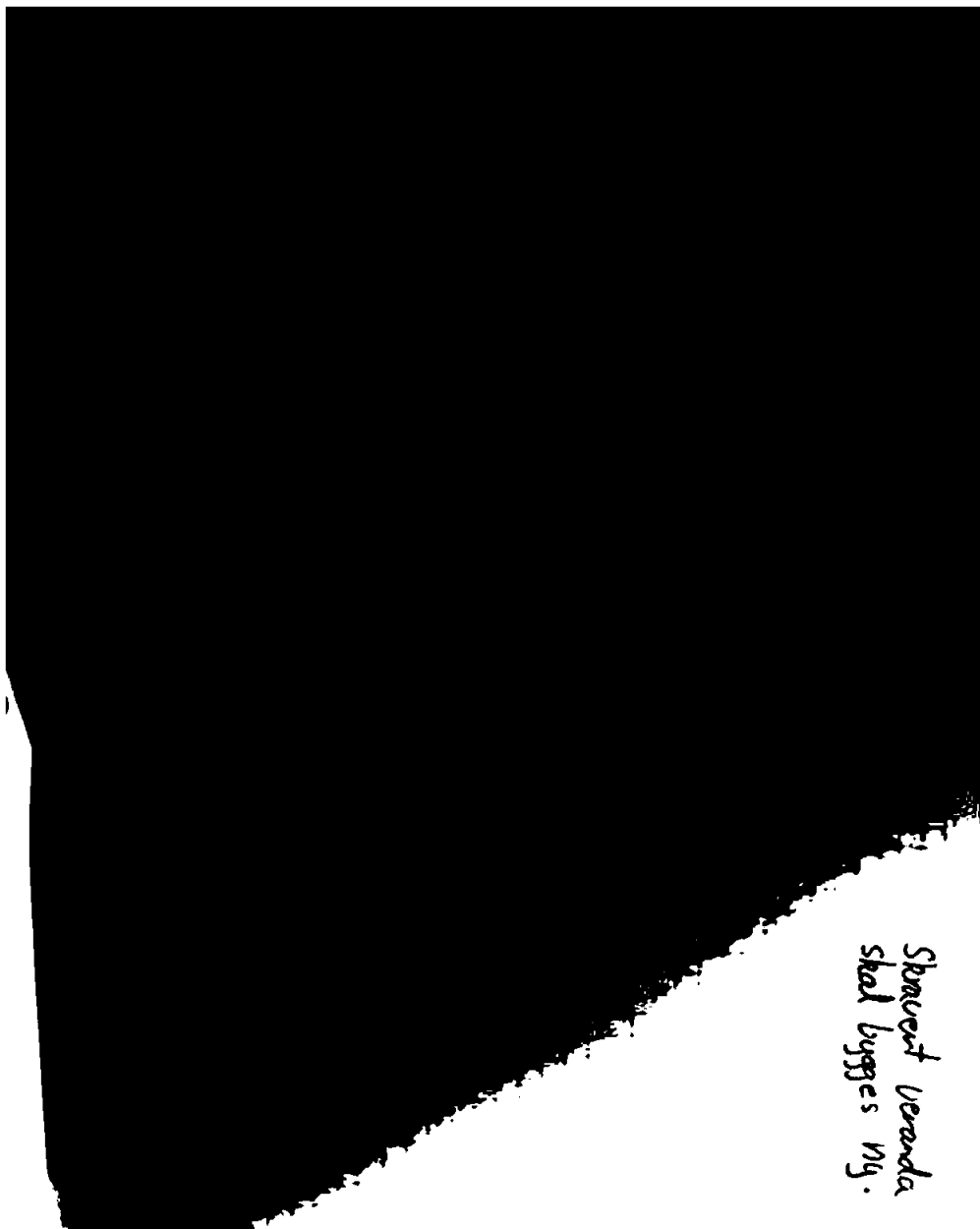
Det er i utgangspunktet ikke søknadsplikt på montering av solcelleannlegg i Fredrikstad kommune:

https://www.fredrikstad.kommune.no/tjenester/miljo_og_klima/miljo2/Miljo/solcellepanel/

Vedtaksforslag:

«Styret skal godkjenne søknader om montering av solcelleannlegg på beboers tak. Godkjenningen skjer under forutsetning av at beboer selv er ansvarlig for anlegget. Ved behov for demontering av solcelleannlegg, f.eks. ved vedlikehold av tak under solcelleannlegget. Godkjenning vil gjelde anlegg som monteres over eksisterende tak, altså utenpåliggende»







REGISTRERINGSBLANKETT

Deltagelse på digitalt årsmøte 2022

Det ordinære årsmøte blir avholdt digitalt på vibbo.no. Dette skjemaet er for deg som ikke har mulighet til å avgi stemme digitalt.

Årsmøtet åpnes 20.04.22 og er åpent for avstemning i 5 dager
Siste dato for avstemning er 25.04.22. Leveres Trine Dahl, Lineveien 1

Selskapsnummer: 3580 **Selskapsnavn:** Lineveien Borettslag

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ **Navn på eier(e):** _____

Signatur: _____

Avstemning

Du stemmer ved å krysse av i boksen til venstre for ønsket alternativ.

<p>Sak 1 Godkjenning av møteinnkallingen</p> <p>Møteinnkallingen godkjennes</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p>Sak 2 Valg av protokollvitner</p> <p>May Liss Karlsen og Conny Dal er valgt.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p>Sak 3 Årsrapport og årsregnskap</p> <p>Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>

Leilighetsnummer: _____ **Navn på eier(e):** _____ *Fortsetter på neste side*



Sak 4 Fastsettelse av honorarer

Styrets godtgjørelse settes til 85 000

For

Mot

Sak 5 Tilrettelegging for energiltak i boenheter

Vedtast, da alle kostnader ved installasjon og som forårsakes av den, dekkes i sin helhet av andelseier

For

Mot

Sak 6 Utvidelse av eksisterende veranda Lineveien 18

Godkjennes

For

Mot

Sak 7 Valg av tillitsvalgte

Styreleder (1 skal velges)

June Sørensen

Styremedlem (3 skal velges)

Flemming Vesterskov

Hilde Marlen Wålberg

Jonny Karlsson

Oskar Prestebakken

Varamedlem (2 skal velges)

Ann Irene Gundersen

Renathe Wadel

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____ Fortsetter på neste side



Sak 8 Valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Delegat (1 skal velges)

June Sørensen

Varadelegat (1 skal velges)

Oskar Prestebakke

Sak 9 Valgkomite

Valgkomite (2 skal velges)

Cecilie Larsen

Marius Frønningen

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.