



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 986 336 249
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET BEKKESTUA TERRASSE
Forretningsadresse: c/o BORI BBL
Tærudgata 16
2004 LILLESTRØM

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Mette Fagerhol
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 02.05.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 15.07.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		2 104 720	1 987 740
Sum inntekter		2 104 720	1 987 740
Kostnader			
Lønnskostnad		79 870	79 870
Annen driftskostnad		2 211 498	1 987 873
Sum kostnader		2 291 368	2 067 743
Driftsresultat		-186 648	-80 003
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		86	356
Annen finansinntekt		32 871	20 400
Sum finansinntekter		32 956	20 756
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		32 956	20 756
Resultat før skattekostnad		-153 691	-59 246
Årsresultat		-153 691	-59 246
Totalresultat		-153 691	-59 246
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		-153 691	-59 246
Sum overføringer og disponeringer		-153 691	-59 246



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		14 173	144
Andre fordringer		483 675	372 866
Sum fordringer		497 848	373 010
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		952 839	1 246 699
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		952 839	1 246 699
Sum omløpsmidler		1 450 687	1 619 709
SUM EIENDELER		1 450 687	1 619 709

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		1 163 778	1 317 469
Sum opptjent egenkapital		1 163 778	1 317 469
Sum egenkapital		1 163 778	1 317 469
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		247 803	259 452
Annen kortsiktig gjeld		39 106	42 787
Sum kortsiktig gjeld		286 909	302 239
Sum gjeld		286 909	302 239
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 450 687	1 619 709



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 531710

Enheten

Organisasjonsnummer: 986 336 249
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET BEKKESTUA TERRASSE
Forretningsadresse: v/Bori BBL
Bjørnsons gate 35
2003 LILLESTRØM

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Mette Fagerhol
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 02.05.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 15.07.2024



Organisasjonsnr: 986 336 249
SAMEIET BEKKESTUA TERRASSE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		2 104 720	1 987 740
Sum inntekter		2 104 720	1 987 740
Kostnader			
Lønnskostnad		79 870	79 870
Annen driftskostnad		2 211 498	1 987 873
Sum kostnader		2 291 368	2 067 743
Driftsresultat		-186 648	-80 003
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		86	356
Annen finansinntekt		32 871	20 400
Sum finansinntekter		32 956	20 756
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		32 956	20 756
Resultat før skattekostnad		-153 691	-59 246
Årsresultat		-153 691	-59 246
Totalresultat		-153 691	-59 246
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		-153 691	-59 246
Sum overføringer og disponeringer		-153 691	-59 246



Organisasjonsnr: 986 336 249
SAMEIET BEKKESTUA TERRASSE

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		14 173	144
Andre fordringer		483 675	372 866
Sum fordringer		497 848	373 010
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		952 839	1 246 699
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		952 839	1 246 699
Sum omløpsmidler		1 450 687	1 619 709
SUM EIENDELER		1 450 687	1 619 709
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		1 163 778	1 317 469
Sum opptjent egenkapital		1 163 778	1 317 469



Sum egenkapital	1 163 778	1 317 469
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelse	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	247 803	259 452
Annen kortsiktig gjeld	39 106	42 787
Sum kortsiktig gjeld	286 909	302 239
Sum gjeld	286 909	302 239
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	1 450 687	1 619 709



Organisasjonsnr: 986 336 249
SAMEIET BEKKESTUA TERRASSE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
1

Regnskapsprinsipper

Note
1

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum _____ Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets



Fullmaktsblankett

Seksjonseiere som ikke har mulighet til å delta på årsmøtet 2024 i Sameiet kan stille ved fullmektig. Dersom denne retten benyttes, må nedenstående fullmakt fylles ut.

Det gjøres oppmerksom på at dersom fullmakten er påtegnet forbehold som binder fullmektigen til å stemme på en bestemt måte, ansees dette som et privatrettslig forhold mellom fullmaktsgiver og fullmektig. Møteleder vil ikke kunne kontrollere at fullmektigen faktisk stemmer i tråd med slik binding.

FULLMAKT

Eier av seksjon _____ gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: _____ (bruk blokkbokstaver)

Seksjonseiers navn: _____ (bruk blokkbokstaver)

Seksjonseiers underskrift og dato:

Dato _____

.....
Seksjonseiers underskrift

Er eier av seksjonen juridisk må det fremlegges firmaattest som dokumenterer signaturberettiget.





INNKALLING TIL ORDINÆRT ÅRSMØTE 2024

Ordinært årsmøte i Sameiet Bekkestua Terrasse, avholdes torsdag 2. mai 2024 kl. 18.00 i Salen i Bekkestua Bibliotek, Gml. Ringeriksvei 44.

Til behandling foreligger:

1. KONSTITUERING

- A) Opptak av navnefortegnelse
- B) Spørsmål om møtet er lovlig innkalt
- C) Valg av møteleder
- D) Valg av referent
- E) Valg av 1 person til å underskrive protokollen sammen med møteleder

2. ÅRSBERETNING FOR 2023

3. ÅRSREGNSKAP FOR 2023

Styret foreslår at årets underskudd overføres til Sameiets egenkapital.

4. ORIENTERING OM BUDSJETTET FOR 2024

Forslag:

«Innbetaling til dekning av felleskostnadene foreslås øket med NOK 7 til NOK 55 pr. brutto m² pr. måned med virkning fra 1. juli 2024.»

5. GODTGJØRELSER

A) Styrehonorar, forslag om kr 70 000,- eks. arbeidsgiveravgift.

B) Revisor, foreslås godkjent etter regning.

6. INNKOMNE SAKER

Det er ikke innkommet saker til behandling på årsmøtet

7. VALG AV TILLITSVALGTE

Valg av styreleder og ett styremedlem for 2 år.

Bekkestua 9. april 2024
Styret i Sameiet Bekkestua Terrasse

Alle seksjonseiere har rett til å være med i årsmøtet med forslags-, tale- og stemmerett. Det er kun én stemme pr. seksjon. Seksjonseiere har rett til å møte ved fullmektig. Fullmakt må fremvises.



Årsregnskap

Sameiet Bekkestua Terrasse

2023



Årsberetning 2023

for

SAMEIET BEKKESTUA TERRASSE

Sameiet Bekkestua Terrasse med organisasjonsnummer 986 336 249, ble konstituert den 20.11.2003. Sameiets virksomhet er å forvalte eiendommen gnr. 18, bnr. 19 i Bærum kommune med adresser Bærumsveien 230, 232 og 244.

På årsmøtet 2023 ble Torill Monn valgt som styremedlem, Tom Erik Husebye gjenvalgt som varamedlem og Cato Knudsen valgt som nytt varamedlem, alle for en 2-års periode. Ved valget på årsmøtet 2022 ble Jan-Fredrik Rafen gjenvalgt som styreleder, og Frank Haugen gjenvalgt som styremedlem for en 2-års periode. Styret har etter valget bestått av Jan-Fredrik Rafen, styreleder og med Frank Haugen og Torild Monn som styremedlemmer. Tom Erik Husebye og Cato Knudsen har vært varamedlemmer.

Styret har ikke kjennskap til forhold som er viktige for å bedømme Sameiets økonomiske situasjon og som ikke fremgår av resultatregnskap og balanse. Det er heller ikke inntruffet forhold etter regnskapets avslutning som er viktige for å bedømme Sameiets økonomiske stilling.

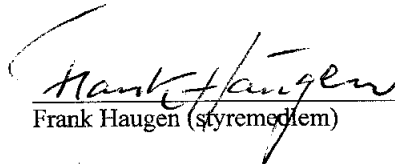
Styret er av den oppfatning at grunnlag for fortsatt drift er til stede, og regnskapet er satt opp under denne forutsetning.

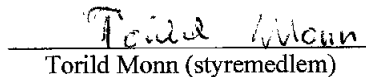
Årets underskudd overføres til Sameiets egenkapital.

Virksomheten forurenser ikke det ytre miljø, og det er ingen ansatte.

Bekkestua, 14. mars 2024.


Jan-Fredrik Rafen (styreleder)


Frank Haugen (styremedlem)


Torild Monn (styremedlem)



Sameiet Bekkestua Terrasse

Resultatregnskap 2023

	Note	Regnskap 2023	Budsjett 2023	Regnskap 2022
Inntekter:				
3601 Felleskostnader		2 103 120	2 103 100	1 987 740
Felleskostnader		2 103 120	2 103 100	1 987 740
3606 Andre inntekter		1 600	0	0
Andre inntekter		1 600	0	0
Sum inntekter		2 104 720	2 103 100	1 987 740
Kostnader:				
5330 Styrehonorar		70 000	70 000	70 000
5400 Arbeidsgiveravgift		9 870	10 000	9 870
Lønnskostnader		79 870	80 000	79 870
6320 Vann- og kloakk avgift		140 472	168 000	109 490
6321 Renovasjon		158 552	160 000	151 970
6330 Vaktmesterjeneste		90 105	89 600	82 390
6335 Snøbrøyting		54 944	35 000	38 419
6340 Strøm/nettleie		123 139	140 000	137 988
6360 Renhold		72 384	73 000	68 355
6420 Kabel-Tv		184 192	175 500	161 807
6520 Inventar og utstyr		1 948	2 000	0
6601 Drift garasjeanlegg		19 654	30 000	18 283
6610 Drift uteanlegg		112 477	130 000	106 627
6640 Drift heis		67 587	60 000	57 319
6650 Drift VVS		5 050	0	0
6651 Drift ventilasjon		105 000	105 000	100 625
6652 Drift elektrisk anlegg		16 679	30 000	28 696
6655 Drift bygning og alarm		86 322	95 000	91 169
Driftskostnader		1 238 505	1 293 100	1 153 138
6600 Vedlikehold bygning/anlegg		672 481	600 000	544 803
Vedlikeholdskostnader	2	672 481	600 000	544 803
6710 Forretningsførsel		86 950	90 000	89 225
6720 Revisjonshonorar		11 500	11 500	11 000
Honorarer	3	98 450	101 500	100 225
7500 Forsikringspremie		188 817	195 000	173 516
Forsikringer	4	188 817	195 000	173 516
7740 Øreavrounding		0	0	1
7770 Bankgebyr		2 400	5 000	3 623
7790 Diverse kostnader		10 845	15 000	12 567
Andre kostnader		13 245	20 000	16 190
Sum kostnader		2 291 368	2 289 600	2 067 743
Driftsresultat		-186 648	-186 500	-80 003
8050 Annen renteinntekt		86	0	356
8070 Renteinntekt, bank		15 367	1 000	4 232
8071 Annen finansinntekt (utbytte)		17 504	0	16 168
Finansinntekter	5	32 956	1 000	20 756
Sum finansinnt.- og kostnader		32 956	1 000	20 756
Resultat		-153 691	-185 500	-59 246



Sameiet Bekkestua Terrasse

Balanse

	Note	2023	2022
Eiendeler:			
Anleggsmidler:			
Omløpsmidler:			
Kundefordringer		14 173	144
Andre kortsiktige fordringer	6	1 109	0
Periodiserte og forskuddsbet. kostnader	7	339 329	275 721
Brenselregnskap	8	143 237	97 145
Bank	9	952 839	1 246 699
Sum omløpsmidler		1 450 687	1 619 709
Sum eiendeler		1 450 687	1 619 709
Egenkapital og gjeld:			
Egenkapital			
Egenkapital	10	1 163 778	1 317 469
Sum egenkapital		1 163 778	1 317 469
Langsiktig gjeld:			
Kortsiktig gjeld:			
Leverandørgjeld		247 803	259 452
Forskuddsbetalte felleskostnader		6 021	13 485
Annen kortsiktig gjeld	11	33 085	29 302
Sum kortsiktig gjeld		286 909	302 239
Sum gjeld og egenkapital		1 450 687	1 619 709
Arbeidskapital:			
Omløpsmidler		1 450 687	1 619 709
Kortsiktig gjeld		286 909	302 239
Sum Arbeidskapital		1 163 778	1 317 469

Bekkestua, 14.03.2024
I styret for Sameiet Bekkestua Terrasse

Jan-Fredrik Rafen/S/
Styreleder

Frank Haugen/s/
Styremedlem

Torild Monn/s/
Styremedlem



Noter til regnskapet

Note 1 Regnskapsprinsipper

Regnskapet for 2023 består av resultatregnskap, balanse og noteopplysninger og er avlagt i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

I eierseksjonssameier aktiveres ikke eiendommen i balansen, i det eiendommen fremkommer som en ideell andel for den enkelte seksjonseier. Alle utgifter til rehabilitering og påkostninger kostnadsføres fortløpende i den perioden tiltakene utføres. Den verdiøkning som rehabiliterings- og påkostningstiltakene medfører tilfaller den enkelte sameier uten at tiltaket aktiveres i sameiets balanse. I situasjoner hvor slike tiltak finansieres gjennom felles låneopptak i sameiet, vil låneopptaket fremkomme som gjeld i sameiets balanse og nedbetales gjennom sameiets innkrevde felleskostnader. I slike tilfeller kan sameiets egenkapital fremstå som negativ, fordi eiendelene som er knyttet til tiltaket ikke vil fremkomme i balansen.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter siste dag i regnskapsåret.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer føres opp i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til påregnelig tap. Avsetning til påregnelig tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Ansatte

Det er ingen faste ansatte i sameiet, på dette grunnlag kommer de ikke innunder regelen om obligatorisk tjenestepensjon -OTP.

Egenkapital

Sameiets årsresultat blir lagt til egenkapitalen og tilsvarer årets endring i egenkapitalen.

Inntekter

Felleskostnader er utfakturert etter gjeldende eierbrøk basert på seksjonsbegjæringen. Inntektsføringen av innkrevde felleskostnader skjer månedlig. Inntektene bokføres med verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet.

Note 2 Vedlikehold bygning/anlegg

Opplegg av el-bil kabel i garasjene	192 095
Skifte av frekvensformer i Hus B	139 988
Retting av skjevt dørbblad i 1U i Hus A	6 950
Maling av Hus A	257 334
Egenandel skade i seksjon 35	10 000
Egenandel skade i 1U i Hus A	10 000
Egenandel skade i søppelrom i HUS C	10 000
Reparasjon av lampe i oppg. i HUS B	10 212
Reparasjon av lampe i heis i HUS A	6 208
Reparasjon av utvendig skade HUS A	20 825
Egenandel skade i HUS A	10 000
	<hr/>
	673 612
Kontanterstatning	- 1 131
Sum vedlikehold bygning/anlegg	672 481



Note 3 Honorarer

Forretningsførsel	72 900
Tredjepartsopplysninger	5 300
Årsavgift elektronisk fakturagodkj.	2 500
Adm styrehon, Ameld. 2023	6 250
Revisjon	11 500
Sum honorarer	98 450

BORI BBL er forretningsfører for sameiet.
Revisor for sameiet er Revisoren AS.
Revisjonshonoraret gjelder i sin helhet lovpålagt revisjon.

Note 4 Forsikring

Forsikringspremie Gjensidige	188 817
Sum forsikring	188 817

Note 5 Finansinntekter

Annen renteinntekt	86
Renteinntekt, bank	15 367
Annen finansinntekt (utbytte Gjensidige)	17 504
Sum finansinntekter	32 956

Note 6 Andre kortsiktige fordringer

Lading elbil des. avs.	1 109
Sum andre kortsiktige fordringer	1 109

Note 7 Periodiserte og forskuddsbetalte kostnader

Gjensidige 2024	231 473
Brannalarm 2024	6 600
Tv/bredbånd 1 halvår 2024	101 256
Sum periodiserte og forskuddsbetalte kostnader	339 329

Note 8 Brenselsregnskap gass

IB 2023	97 145
Propan kjøpt 2023	143 174
Service / service des.2023	69 968
Inspeksjon av gasstank	2 023
Honorar gassavregning BORI	4 250
Gassavregn. fakt. seksjonseiere	-173 322
Sum brenselsregnskap gass	143 237

**Note 9 Bankinnskudd**

Driftskonto Boligbanken	433 240
Sparekonto BB - 9666.01.50711	519 599
Sum bankinnskudd	952 839

Note 10 Egenkapital

	01.01.2023	Bevegelse	31.12.2023
Annen egenkapital	1 317 469	-153 691	1 163 778
Sum egenkapital	1 317 469	-153 691	1 163 778

Note 11 Annen kortsiktig gjeld

Strøm desember avsatt	26 835
Bori honorar avsatt	6 250
Sum annen kortsiktig gjeld	33 085



Sameiet Bekkestua Terrasse

Budsjett 2024

	Budsjett 2024	Regnskap pr. desember	Budsjett 2023	Regnskap 2022
Inntekter:				
3601 Felleskostnader	2 380 200	2 103 120	2 103 100	1 987 740
Felleskostnader	2 380 200	2 103 120	2 103 100	1 987 740
3606 Andre inntekter	0	1 600	0	0
Andre inntekter	0	1 600	0	0
Sum inntekter	2 380 200	2 104 720	2 103 100	1 987 740
Kostnader:				
5330 Styrehonorar	70 000	70 000	70 000	70 000
5400 Arbeidsgiveravgift	10 000	9 870	10 000	9 870
Lønnskostnader	80 000	79 870	80 000	79 870
6320 Vann- og kloakk avgift	168 000	140 472	168 000	109 490
6321 Renovasjon	176 000	158 552	160 000	151 970
6330 Vaktmesterjeneste	98 000	90 105	89 600	82 390
6335 Snøbrøyting	43 900	54 944	35 000	38 419
6340 Strøm/nettleie	140 000	123 139	140 000	137 988
6360 Renhold	78 600	72 384	73 000	68 355
6420 Kabel-Tv	206 400	184 192	175 500	161 807
6520 Inventar og utstyr	0	1 948	2 000	0
6521 Nøkler og postkasseskilt	2 000	0	0	0
6601 Drift garasjeanlegg	35 000	19 654	30 000	18 283
6610 Drift uteanlegg	130 000	112 477	130 000	106 627
6640 Drift heis	78 000	67 587	60 000	57 319
6650 Drift VVS	5 100	5 050	0	0
6651 Drift ventilasjon	110 000	105 000	105 000	100 625
6652 Drift elektrisk anlegg	20 000	16 679	30 000	28 696
6655 Drift bygning og alarm	95 000	86 322	95 000	91 169
Driftskostnader	1 386 000	1 238 505	1 293 100	1 153 138
6600 Vedlikehold bygning/anlegg	600 000	672 481	600 000	544 803
Vedlikeholdskostnader	600 000	672 481	600 000	544 803
6710 Forretningsførsel	89 200	86 950	90 000	89 225
6720 Revisjonshonorar	12 100	11 500	11 500	11 000
Honorarer	101 300	98 450	101 500	100 225
7500 Forsikringspremie	201 000	188 817	195 000	173 516
Forsikringer	201 000	188 817	195 000	173 516
7740 Øreavrunding	0	0	0	1
7770 Bankgebyr	4 000	2 400	5 000	3 623
7790 Diverse kostnader	12 000	10 845	15 000	12 567
Andre kostnader	16 000	13 245	20 000	16 190
Sum kostnader	2 384 300	2 291 368	2 289 600	2 067 743
Driftsresultat	-4 100	-186 648	-186 500	-80 003
8050 Annen renteinntekt	0	86	0	356
8070 Renteinntekt, bank	15 000	15 367	1 000	4 232
8071 Annen finansinntekt (utbytte)	0	17 504	0	16 168
Finansinntekter	15 000	32 956	1 000	20 756
Sum finansinnt.- og kostnader	15 000	32 956	1 000	20 756
Resultat	10 900	-153 691	-185 500	-59 246



Sameiet Bekkestua Terrasse.

BUDSJETT 2024 – Forklaringer - Momenter.

Budsjettet ble vedtatt i styremøte 18.12.2023.

Målsetning.

Innkrevingen av felleskostnadene fra seksjonseierne må primært settes slik at de dekker Sameiets årlige utgifter.

Det har imidlertid vært ønskelig å bygge opp en egenkapital (vedlikeholdsfond) i Sameiet på minst NOK 1.000.000 (dvs. ca. NOK 25.000 pr. seksjon) for å møte større utgifter som må påregnes jo eldre Sameiet blir, f.eks. til reparasjon av heisene. Ønsket om en solid egenkapital gjør at styret slipper å kalle inn ekstra tilskudd ved større reparasjoner, når disse kommer. Det gir styret, og derved Sameiet, en likviditetsmessig frihet ved løsning av fremtidige ønsker og behov, til beste for alle seksjonseierne. Pr. 01.01.2023 hadde Sameiet en egenkapital på NOK 1.317.469, men det var for 2023 budsjettet med et underskudd på NOK 188.684.

Hva som ligger under de enkelte budsjettposter.

1. Konto 3601. Innkreving av felleskostnader – NOK 2.376.828

Årsmøtet 10.05.2023 vedtok en økning av innbetaling til dekning av felleskostnadene til NOK 48 pr. brutto m². pr. måned. På grunn av økningen av det generelle prisnivået og for å ha et lite overskudd i 2024, har styret vedtatt å foreslå for årsmøtet 2024 at innbetalingen økes til NOK 55 pr. brutto m². pr. måned med virkning fra 01.07.2024. Dette gir et budsjettert overskudd på NOK 7.578.

2. Konto 5330. Styrehonorar– NOK 70.000.

Beløpet fordeles med NOK 20.000 til hvert av de tre styremedlemmene og med NOK 5.000 til hvert av de to varamedlemmene. Beløpet har stått uforandret siden 2016.

3. Konto 5400 Arbeidsgiveravgift – NOK 10.000.

Arbeidsgiveravgift er beregnet med 14,1 %.

4. Konto 6320. Vann- og kloakkavgift – NOK 168.000.

Vi har installert vannmåler i byggene og det betales avgift etter forbruk og ikke etter areal. Forbruket varierer fra år til år. I 2010 var forbruket 2206 m³, i 2016 var det 3047 m³, i 2017 2822 m³, i 2018 3065 m³, i 2019 2915 m³, i 2020 3221 m³, i 2021 2882 m³, i 2022 2928 m³ og i 2023 2.733 m³. Denne posten var budsjettert med NOK 168.000 for 2023, men faktiske utgifter i 2023 ble noe lavere enn budsjettert. Styret foreslår derfor samme beløp i budsjettet for 2024.

5. Konto 6321. Renovasjon – NOK 176.000.

Her er det budsjettert med en økning på NOK 16.000 i forhold til budsjettet for 2023. I tillegg til generell prisstigning, vil det bli et tillegg for tømning av glass- og metallemballasje. Videre er det medtatt kostnader til fjerning av juletrær.

6. Konto 6330. Vaktmestertjenester – NOK 98.000.

Dette er etter kontrakt med Asker og Bærum Vaktmesterkompani AS som startet opp som vaktmester fra 01.12.2007. Beløpet er justert for prisstigning. Styret arbeider bevisst med



å legge flere arbeidsoppgaver inn i vaktmesterens arbeidsomfang, Noen av disse arbeidsoppgavene vil bli ført under konto 6600 – Vedlikehold bygning/anlegg.

7. Konto 6335. Snømåking + sandstrøing – NOK 43.900.

Dette er etter kontrakt med Asker & Bærum Vaktmesterkompani AS for brøyting og sandstrøing. Det er også medtatt tilsvarende kostnader for vår andel av veien foran Sameiet Bekkestua Vest. Også vårrengjøring av kjøreveien er med i denne posten. Det er budsjettert med varslet prisstigning.

8. Konto 6340. Strøm og nettleie – NOK 140.000.

Dette gjelder gårdsanleggene for alle tre byggene. Sameiet har i dag avtale om levering av strøm med Norges Energi AS. Strømførbuket i Sameiet svinger mye, og varierende bruk av varmekablene er en klart medvirkende årsak. I 2013 var forbruket på 117.400 kWh, i 2014 var det på 72.800 kWh, i 2016 var det på 69.600 kWh, i 2017 steg det til 85.100 kWh, mens det i 2018 var på hele 106.305 kWh. I 2019 var forbruket på 102,800 kWh. I 2020 var forbruket på 64.420 kWh, og i 2021 var det på 78.137 kWh. I 2022 utgjorde forbruket 76.584 kWh, og i 2023 87.437 kWh. Sameiet har fra 2022 mottatt strømstøtte så utgiftene er derfor blitt betydelig redusert. Det er budsjettert med samme beløp som for 2023, Strøm til lading av el-biler går over Sameiets strømtavle, men betales av den enkelte bruker. Strøm og nettleie, sammen med utgiftene til vedlikehold av bygg og anlegg, er Sameiets driftsutgifter med størst usikkerhet.

9. Konto 6360. Renhold – NOK 78.600.

Dette er kostnader til renhold av trapper, heiser, og ganger, inklusiv matteservice. Den er utvidet til vask av vinduene i inngangspartiene. Dette er i henhold til løpende kontrakt fra 01.01.2011 med firma Rene Trapper AS, korrigert for stigningen i konsumprisindeksen.

10. Konto 6420. Kabel TV – NOK 206.400.

Dette er etter kontrakt med Telenor AS (tidligere Canal Digital Kabel) for den enkleste grunnpakken pr. leilighet. Her er benyttet varslet beløp for 2024.

11. Konto 6521 Nøkler – NOK 2.000

Her ligger bestilling av ekstranøkler til renovasjon og håndverkere.

12. Konto 6601. Drift garasjeanlegg – NOK 35.000.

Her ligger kontrakt med Nassau Norport AS for service på garasjeportene. Feiing/spyling av garasjene inngår også her.

13. Konto 6610. Drift uteanlegg/gartner – NOK 130.000.

Styret inngikk avtale om gartnerarbeidet med Asker og Bærum Vaktmesterkompani AS før sesongen 2013. Avtalen ble videreført for 2018, men med en betydelig prisøkning. Kostnadene til feiing og renhold av utearealene om våren (bortsett fra kjøreveien, se konto 6335) er også med her. Videre må vi regne med noe løpende utskifting av planter og busker år om annet. I 2023 brukte Sameiet noe mindre enn budsjettert, men budsjetttet opprettholdes likevel for 2024.

14. Konto 6640. Drift heiser – NOK 78.000.

Sameiet inngikk i 2021 ny serviceavtale for heisene Schindler AS etter at Sameiets tidligere servicefirma, GM Heis AS, gikk konkurs. Ny avtale medførte økning av den årlige prisen på service. Utbedringer av skader/mangler ved heisene utover den vanlige



service føres under konto 6600. I budsjettet for 2024 er det også lagt inn et beløp for den 2-årige kontrollen som utføres av Heiskontrollen.

15. Drift VVS – NOK 5.050

Posten gjelder rammeavtale som Sameiet har med Rørlegger Sentralen AS.

16. Konto 6651. Drift ventilasjon – NOK 110.000.

Her ligger kostnadene ved skifting av filter og eventuelt vinter-/sommerkassett i de enkelte leiligheter. Fra høsten 2010 er dette utført av firma Intervent AS. Styret besluttet at det i 2017 skulle skiftes filter to ganger i året. Dette er senere gjennomført og vil bli gjort også i 2024. Eventuelle utbedring av aggregatene føres under konto 6600.

17. Konto 6652. Drift elektrisk anlegg – NOK 20.000.

Dette er blant annet til innkjøp av lyspærer, startere og glimmpærer til lysbryterne. Skifte av lamper føres under konto 6600 – Vedlikehold bygning/anlegg.

18. Konto 6655. Drift alarm – NOK 95.000.

Her ligger kontrakt med Schneider Electric vedr. brannvarslingsanlegget og med Keylink AS for service på nøkkelsafene. Videre er kostnader til telefonlinjer for heisalarmen, alarmkontrakt med Schindler AS og Asker og Bærum Brannvesen med her. I denne posten inngår også kontrakt med Velux Commercial Bramo AS (tidligere Bramo Glass og Klima AS) for service på røyklukene i de tre byggene.

19. Konto 6600. Vedlikehold bygg og anlegg – NOK 600.000.

Dette er den posten i budsjettet som det knytter seg størst usikkerhet til. Noen vedlikeholdsoppgaver kan styret planlegge, men de fleste kostnadene er til utbedringer av skader og reparasjoner som oppstår der og da. Det har vist seg de siste årene at det hvert år kommer reparasjoner av ulike komponenter i heisene, og enkelte ventilasjonsvifter må skiftes ut. Også egenandeler for forsikringsdekkede skader føres her. Beløpet for 2024 er det samme som det ble budsjettet med for 2023.

20. Konto 6710. Forretningsførsel – NOK 89.200.

Dette er kostnad for forretningsførsel etter avtale med Bori BBL (tidligere Sebra Forvaltning AS). Avtalen har løpt fra 1/1-2011 justert for prisstigning.

21. Konto 6720. Revisjon – NOK 12.100..

Budsjettet er øket med NOK 600 sammenlignet med budsjettet for 2023.

22. Konto 7500. Forsikring - NOK 201.000.

Forsikringspremien er steget betydelig fra 2022 til 2023. Sameiets skadesaker er nok en medvirkende årsak til dette. Forsikringsavtalen er med Gjensidige. I de siste årene har Sameiet fått utbetalt en andel av Gjensidiges overskudd. Det budsjetteres ikke med noe i 2023 da det er utenfor vår kontroll hva Gjensidige ønsker å gjøre. Beløpet fra Gjensidige inntektsføres i tilfelle som en finansinntekt og ikke som en reduksjon av forsikringskostnaden.

24. Konto 7770. Bankgebyrer – NOK 4.000.

Dette er kostnader for Sameiets banktjenester.



23. Konto 7790. Diverse administrasjons kostnader – NOK 12.000.

Her bokføres kostnader til telefon, porto, kontorrekvisita etc., samt eventuelle kostnader til oppmerksomheter som styret måtte beslutte. Videre er kontingenten til Bekkestua Vel og leie av møtelokale for årsmøtet inne i denne posten.

23 Konto 8070. Renteinntekter – NOK 15.000.

Styret har tidligere vedtatt at en del av overskuddslikviditeten plasseres på sparekonto.



Revisoren AS

Statsautoriserte revisorer
Org.nr: 886862342 MVA

Til årsmøtet i
Sameiet Bekkestua Terrasse

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert Sameiet Bekkestua Terrasse sitt årsregnskap som viser et underskudd på kr 153.691. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultat for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i regnskapet er ikke revidert.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon består av styrets årsberetning. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.



Revisoren AS

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Styret er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Strømmen 25. mars 2024
Revisoren AS

Eskil Kristiansen
Statsautorisert revisor



Orientering fra styret i Sameiet Bekkestua Terrasse

For perioden 1. januar 2023 – 31. desember 2023

Styret

Styret har bestått av: styreleder Jan-Fredrik Rafen (*varamedlem fra 06.06.2011, styreleder fra 16.4.2012, sist gjenvalgt 21.04.2022*), styremedlem Frank Haugen (*styremedlem fra 21.04.2016, sist gjenvalgt 21.04.2022*), styremedlem Marianne Wahl (*valgt 20.04.2017, gjenvalgt 17.06.2021, fratruddt 10.05.2023*), styremedlem Torild Monn, (*valgt fra 11.04.2019, styremedlem fra 10.05.2023*), varamedlem Tom Erik Husebye, (*valgt 17.06.2021 gjenvalgt 10.05.2023*) og varamedlem Cato Knudsen (*valgt 10.05.2023*).

Nye seksjonseiere

Sameiet fikk følgende nye seksjonseiere i 2023:

- Espen A. Haukeland i seksjon 19
- Knut Hjelden og Anne-Margrethe Winter i seksjon 4
- Paul Jan Holger Brudal i seksjon 5
- Torill Knudsen i seksjon 15

Møter/kontakt

- Det er avholdt 1 årsmøte, 1 beboermøte og 6 styremøter i 2023. Styremedlemmene har i tillegg hatt løpende kontakt med hverandre.
- Styret har vært i jevnlig kontakt med vår forretningsfører, Bori BBL (tidligere Sebra Forvaltning AS), særlig i budsjett- og regnskapssaker.
- Styret har deltatt i møte med de andre sameiene på Bekkestua for utveksling av synspunkter og erfaringer.
- Styreleder har hatt kontakt med styret i vårt nabosameie, Bekkestua Vest, om parkering lang støyskjermen ved behov.

Informasjon

- Styret har sendt ut *Informasjon fra styret* 6 ganger. Formålet er å gi seksjonseierne viktige beskjeder. I tillegg ble det sendt særskilt rundskriv til seksjonseiere med leiligheter med gass peis om den årlige servicen, og til beboerne i Hus A om malingen av treverket.
- Styret har besvart en rekke forespørsler fra seksjonseierne.

Vedlikehold

I vedlikeholdsplanen i vår Styrehåndbok, var følgende vedlikeholdspunkter satt opp for 2023. Status er angitt i kursiv:

-Maling

Styret hadde inngått avtale med Malermester Meyer Mørch AS om maling av det blå treverket. På grunn av kostnadene hadde styret i første omgang bestilt maling av Hus A. Det ble gjort i 2023.

Utført



-Feiing ute, vask og feiing i garasjene

Utført

Utføres hver vår. Rutine hos Asker og Bærum Vaktmesterkompani AS

Info sendt ut på forhånd

-Ventilasjonsanlegg

Utført

Skifte filtre vår og høst. Arbeidet gjøres av

InterVent AS som Sameiet har fast avtale med.

Info sendt ut på forhånd

-Gasspeis

Utført

Anlegget og de enkelte peiser er kontrollert av Bravida Norge AS (tidligere ORAS) i henhold til serviceavtale

Info sendt ut på forhånd

-Brannalarmer

Utført

Service på og test av brannalarmer, sirener og brannalarmsentraler er utført av

Schneider Electric Norge AS.

Info sendt ut på forhånd

-Jordfeilbryter

Utført

Jordfeilbryter for den enkelte seksjon testes årlig. Rutine hos vaktmester.

Beboere trenger ikke være hjemme under testen. Ved feil kontaktes styret som igjen kontakter elektriker.

-Test av heisalarm

Utført

Rutine hos vaktmester 4 ganger pr år. Ved feil kontaktes styret som igjen

kontaktes heisfirma. Alarmene blir også testet mot vaktsselskapet som vi

har alarm- og utrykningsavtale med. Se nedenfor under HMS.

I tillegg er følgende utført (se også under HMS-tiltak):

- Ledning for opplegg av ladekontakter for el-bil ble installert.
- Vannskade kjellerbodgangen i etasje 1 U i Hus A ble utbedret. Skaden er dekket av forsikringen, bortsett fra en egenandel på NOK 10.000.
- Vann i garasjetaket v/plass 20 i Hus B: Under kraftig snesmelting rant det vann fra terrassen til seksjon 13 ned i garasjetaket. Da det skjedde ved kun én anledning ble det i samråd med forsikringsselskapets takstmann bestemt at vannet i takplatene ville tørke slik at omfattende reparasjon ikke var nødvendig.
- Det ble registrert kloakklukt i søppelrommet i Hus C. Årsaken var at en skjøt i avløpsledningen hadde glidd fra hverandre. Skaden var dekket av forsikringen. Sameiet utbedret skaden og fikk dekket utgiftene av forsikringsselskapet med fradrag av egenandel.
- Det ble på ny registrert fuktighet i stuetaket i seksjon 20 i Hus B på samme sted som i 2021. Man trodde den gang at årsaken til fuktigheten var funnet og utbedret, og taket malt i 2021. Det vil derfor bli enn ny omgang for å finne årsaken til fuktigheten. Arbeidet fortsetter i 2024.
- Etter kraftig regnvær ble det konstatert vann i inngangspartiet i Hus A. Skaden ble meldt til forsikringsselskapet som har bekreftet at Sameiet må for sin regning finne og utbedre årsaken til at vannet hadde trengt inn, mens forsikringsselskapet vil dekke de innvendige skadene. Sameiet har foretatt utbedring av sin del av skaden. Forsikringsselskapet vil foreta innvendige utbedringer i 2024.



HMS- (Helse, miljø, sikkerhet) tiltak

- Brannalarmsentralene i våre 3 hus ble skiftet i januar 2019. Det ble gjennomført oppgradering av programvaren i 2022.
- Sameiet har inngått avtale med Schindler Norge AS om kontroll av heisene. Dette gjøres hvert kvartal. Det er skiftet og kalibrert en ny frekvensomformer i heisen i Hus B. Mindre avvik er utbedret.
- Det er skiftet heisalarm i Hus A. Nye alarmer i Hus B og C ble skiftet i 2022. I forbindelse med utskifting av heisalarmene inngitt Sameiet avtale med Schindler Norge AS om alarmtilknytning til erstatning for tidligere avtale med Avarn Security AS.
- Den årlige kontroll av gassystemet og av gasspeisene er blitt gjennomført. Det gjenstår revisjon av gasstankene. Dette vil bli gjennomført når sesongen for bruk av gasspeisene er avsluttet, våren 2024.
- Under den årlige serviceavtalen ble alle brannalarmer i leiligheter, i fellesarealene og i heisene testet og funnet i orden. Dette inkluderer også testing av alarmoverføring til Asker og Bærum Brann og Redning. Det ble en simulert brannøvelse i Hus C.
- Forut for testen av brannalarmsystemene hadde styret sendt ut informasjon om forholdsregler i tilfelle av brann
- Styret sendte ut informasjon om brannfarene i forbindelse med julen mottatt fra Asker og Bærum Brann og Redning og forholdsregler dersom man merker gasslekkasje.
- Årlig test av jordfeilbrytere i sikringsskapene for alle leilighetene er utført av vaktmester.
- Ledelys og nødlys i trappeoppganger er kontrollert og blitt skiftet ved behov.
- Batteriene til nødlys i alle tre heisene ble skiftet.
- Røykvarslerer med feil ble skiftet ut av vaktmesteren.
- Vaktmesteren sjekker månedlig de tre brannslukningsapparatene (1 i hver garasje) for løst pulver og gassnivå.

Kostnadsreducerende tiltak

- Styret følger opp strømforbruket i fellesarealene og er særlig påpasselig med tinningsanlegget (ISFRI) i trapper og gangveier.
- Nøyaktig oppfølging av regnskap og fakturaer.

Takk

Styret takker alle seksjonseiere/beboere for innspill og interesse i året som er gått. Vi håper at vi i fellesskap skal kunne fortsette å ha et godt og trivelig bomiljø.

Styret i Sameiet Bekkestua Terrasse
Bekkestua 31.12.23



Vedlegg

Sameiets avtaler pr. 31.12.2023

- Avtale om forretningsførsel med Bori BBL (tidligere Sebra Forvaltning AS).
- Avtale om forsikring av våre bygg med Gjensidige Forsikring ASA.
- Avtale om brannalarmtilknytning med Asker og Bærum Brann og Redning IKS
- Avtale om service på brannalarmsystem med Schneider Electric Norge AS
- Avtale om renhold og bytte av matter i våre fellesområder med Rene Trapper AS.
- Avtale om leveranse av strøm med NorgesEnergi AS og om nettleie med Elvia AS.
- Avtale om leveranse av vann med Bærum kommune, iht forbruk.
- Avtale om avfallshåndtering med Bærum kommune.
- Avtale om service på vårt gassanlegg, herunder tanker, rør og koplinger med Bravida Norge AS
- Avtale om levering av propan med Flogas Norge AS.
- Avtale om service på våre 3 heiser med Schindler Norge AS.
- Avtale om service på våre garasjeporter med Nassau-Norport AS.
- Avtale om tilknytning av alarm fra våre heiser med Schindler Norge AS
- Avtale om service på røykluker i trappegangene med Velux Commercial Bramo AS, (tidligere Bramo Glass og Klima AS.)
- Avtale signalleveranse og vedlikehold på kabel-TV anlegg med Telenor ASA
- Avtale om kassett- og filterskifte på ventilasjonsaggregater med InterVent AS.
- Avtale om service på nøkkelsafer med KeyLink AS
- Avtale om vaktmestertjenester med Asker og Bærum Vaktmesterkompani AS
- Avtale om snemåking og strøing med Asker og Bærum Vaktmesterkompani AS.
- Avtale om feiing av garasjene med Asker og Bærum Vaktmesterkompani AS
- Avtale om gartnertjenester med Asker og Bærum Vaktmesterkompani AS
- Rammeavtale med Rørlegger Sentralen AS om VVS-tjenester





