



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 913 889 770
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: TOMRA BUTIKKSYSTEMER AS
Forretningsadresse: Gjellebekkstubben 14
3420 LIERSKOGEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Mette Kristoffersen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 18.03.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 17.05.2023



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	13	142 739 000	117 708 000
Sum inntekter		142 739 000	117 708 000
Kostnader			
Varekostnad	11	79 579 000	56 570 000
Lønnskostnad	2, 7	35 576 000	30 344 000
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4	1 828 000	1 591 000
Annen driftskostnad	7	17 251 000	15 735 000
Sum kostnader		134 234 000	104 240 000
Driftsresultat		8 505 000	13 468 000
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		2 000	29 000
Sum finansinntekter		2 000	29 000
Annen finanskostnad		8 000	14 000
Sum finanskostnader		8 000	14 000
Netto finans		-6 000	15 000
Ordinært resultat før skattekostnad		8 499 000	13 483 000
Skattekostnad på ordinært resultat	5	1 870 000	2 967 000
Ordinært resultat etter skattekostnad		6 629 000	10 516 000
Årsresultat		6 629 000	10 516 000
Overføringer og disponeringer			
Ordinært utbytte		15 000 000	0
Overføringer til/fra annen egenkapital	8	-8 371 000	10 516 000
Sum overføringer og disponeringer		6 629 000	10 516 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	5	1 003 000	767 000
Sum immaterielle eiendeler		1 003 000	767 000
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	4	7 182 000	7 732 000
Sum varige driftsmidler		7 182 000	7 732 000
Sum anleggsmidler		8 185 000	8 499 000
Omløpsmidler			
Varer			
Varer	1	12 123 000	12 658 000
Sum varer		12 123 000	12 658 000
Fordringer			
Kundefordringer	3	8 333 000	6 826 000
Andre fordringer		1 439 000	37 000
Konsernfordringer	9, 12	14 369 000	7 907 000
Sum fordringer		24 141 000	14 770 000
Sum omløpsmidler		36 264 000	27 428 000
SUM EIENDELER		44 449 000	35 927 000
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	8	3 000 000	3 000 000
Annen innskutt egenkapital	8	5 760 000	14 132 000
Sum innskutt egenkapital		8 760 000	17 132 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
Sum egenkapital		8 760 000	17 132 000
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		1 961 000	983 000
Betalbar skatt	5	2 105 000	2 904 000
Skyldige offentlige avgifter		1 804 000	1 572 000
Utbytte		15 000 000	0
Annen kortsiktig gjeld	6	14 819 000	13 336 000
Sum kortsiktig gjeld		35 689 000	18 795 000
Sum gjeld		35 689 000	18 795 000
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		44 449 000	35 927 000



DocuSign Envelope ID: 894FB750-981B-444A-ACD1-9C8369F47996

Årsregnskap

2021

Tomra Butikkssystemer AS

Resultatregnskap

Balanse

Kontantstrøm

Noter



DocuSign Envelope ID: 894FB750-981B-444A-ACD1-9C8369F47996

TOMRA Butikkssystemer AS			
Årsregnskap 2021			
Resultatregnskap			
Tall i 1.000 NOK	Note	2021	2020
Driftsinntekter	13	142,739	117,708
Varekostnad	11	79,579	56,570
Lønnskostnad	2.7	35,576	30,344
Avskrivninger	4	1,828	1,591
Annen driftskostnad	7	17,251	15,735
Sum driftskostnader		134,234	104,240
Driftsresultat		8,505	13,468
Finansinntekter		2	29
Finanskostnader		8	14
Netto finansposter		-6	15
Resultat før skattekostnad		8,499	13,483
Skattekostnad	5	1,870	2,967
Årsresultat		6,629	10,516
Overført til annen egenkapital	8	-8,371	10,516
Avsatt til utbytte		15,000	0
Sum disponeringer		6,629	10,516



DocuSign Envelope ID: 894FB750-981B-444A-ACD1-9C8369F47996

TOMRA BUTIKKSYSTEMER AS			
Årsregnskap 2021			
Balanse			
Tall i 1.000 nok			
EIENDELER			
	Note	2021	2020
Utsatt skattefordel	5	1,003	767
Varige driftsmidler	4	7,182	7,732
Sum anleggsmidler		8,185	8,499
Varelager	1	12,123	12,658
Kundefordringer	3	8,333	6,826
Andre kortsiktige fordringer		1,439	37
Fordring konsern	9.12	14,369	7,907
Bank, kontanter o.l.		0	0
Sum omløpsmidler		36,264	27,428
Sum eiendeler		44,449	35,927
GJELD OG EGENKAPITAL			
Selskapskapital	8	3,000	3,000
Annen egenkapital	8	5,760	14,132
Sum egenkapital		8,760	17,131
Leverandørgjeld		1,961	983
Betalbar skatt	5	2,105	2,904
Skyldige offentlige avgifter		1,804	1,572
Utbytte		15,000	0
Annen kortsiktig gjeld	6	14,819	13,336
Sum kortsiktig gjeld		35,689	18,795
Sum gjeld og egenkapital		44,449	35,927
Lierskogen, 18. Mars 2022			
<i>Lauri Kangaslahti</i>	<i>Ingrid Solberg</i>	<i>Mattias Hecter</i>	
Lauri Kangaslahti	Ingrid Solberg	Mattias Hecter	
Styreformann	Styremedlem/ Daglig leder	Styremedlem	



DocuSign Envelope ID: 894FB750-981B-444A-ACD1-9C8369F47996

TOMRA Butikkssystemer AS			
Årsregnskap 2021			
Kontantstrømpoppstilling			
Tall i 1.000 NOK			
	Note	2021	2020
KONTANTSTRØM FRA DRIFTEN			
Resultat før skattekostnad		8,499	13,483
Periodens betalte skatter		-2,904	-2,579
Ordinære avskrivninger		1,828	1,591
Endring i varelager		535	492
Endring i kundefordringer		-1,507	-1,940
Endring i leverandørgjeld		978	-1,195
Endring i andre tidsavgrensningsposter	10	313	785
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		7,742	10,637
KONTANTSTRØM FRA INVESTERINGER			
Utbetaling ved kjøp av varige driftsmidler		-1,321	-6,562
Innbetaling ved salg av varige driftsmidler		39	1,692
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		-1,282	-4,870
KONTANTSTRØM FRA FINANSIERING			
Endring i konsernkonto		-6,461	4,232
Utbetaling av utbytte		0	-10,000
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		-6,461	-5,768
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter		0	0
Likviditetsbeholdning pr. 1.1. ^o		0	0
Likviditetsbeholdning pr. 31.12.		0	0



DocuSign Envelope ID: 894FB750-981B-444A-ACD1-9C8369F47996

Regnskapsprinsipper		
Se eget Word dokument		
TOMRA Butikkssystemer AS		
Årsregnskap 2021		
Noter		
Tall i 1.000 NOK		
Note 1 Varelager	2021	2020
Ferdigvarer	7,882	8,697
Reservedeler	4,241	3,961
Sum varelager	12,123	12,658
Det er pr 31.12 en ukuransavsetning på 10% av totalt varelager		
Note 2 Lønnskostnader	2021	2020
Lønninger	28,996	24,793
Folketrygdavgift	3,901	3,363
Pensjonskostnader	2,095	2,095
Andre ytelser	584	93
Sum lønnskostnader	35,576	30,344
Gjennomsnittlig antall sysselsatte årsverk	40	36
Note 3 Kundefordringer	2021	2020
Kundefordringer til pålydende	8,383	6,876
Delkredereavsetning	-50	-50
Sum kundefordringer	8,333	6,826
Det er i 2021 bokført tap på fordringer med kr. 18.693,-		



DocuSign Envelope ID: 894FB750-981B-444A-ACD1-9C8369F47996

Note 4 Anleggsmidler			
	Maskiner/ inventar	Totalt	
Anskaffelseskost 01.01.2021	12,972	12,972	
Tilgang dette år	1,321	1,321	
Avgang dette år	-105	-105	
Anskaffelseskost 31.12.2021	14,188	14,188	
Akkumulerte avskrivninger 01.01.2021	-5,240	-5,240	
Årets avskrivninger	-1,812	-1,812	
Avgang dette år	46	46	
Akkumulerte avskrivninger 31.12.2021	-7,006	-7,006	
Bokført verdi 31.12	7,182	7,182	
Avskrivningssatser	20%		
Økonomisk levetid, inntil	5 år		
Alle avskrivningsplaner er lineære. Selskapet har ingen bokførte gevinster forbundet med salg av driftsmidler i 2021.			
Leie/leasing			
Finansielle leieavtaler			
Pr 31.12 har selskapet ingen finansielle leieavtaler			
	Bygninger	Kjøretøy	Total
Min. leieavtaler under operasjonell leieavtale 2021			
Ikke senere enn ett år	2,306	2,007	4,313
Mellom ett og fem år	9,226	6,020	15,246
Mer enn fem år	5,189	0	5,189



DocuSign Envelope ID: 894FB750-981B-444A-ACD1-9C8369F47996

Note 5 Skatter	2021	2020
SKATTEGRUNNLAG		
Resultat før skattekostnad	8,499	13,483
Permanente forskjeller	0	1
Endring midlertidige forskjeller	1,069	-286
Grunnlag betalbar skatt	9,568	13,198
Betalbar skatt i balansen fremkommer slik		
Betalbar skatt på årets resultat	2,105	2,904
Netto betalbar skatt	2,105	2,904
SKATTEKOSTNAD		
Årets betalbare skatt	2,105	2,904
Utsatt skatt netto endring	-235	63
Avregning betalbar skatt fra tidligere	0	0
Skattekostnad	1,870	2,967
Utsatt skatt representerer netto endring av utsatt skattefordel/ -forpliktelse gjennom endring av midlertidige forskjeller. Utsatt skattefordel pr. 31.12.fremkommer slik:		
UTSATT SKATTEFORDEL	2021	2020
Anleggsmidler	322	424
Omløpsmidler	-44	-48
Kortsiktig gjeld	-3,635	-3,164
Varebeholdning	-1,200	-700
Sum midlertidige forskjeller	-4,557	-3,488
Utsatt skattefordel	-1,003	-767
Balanseføringen av utsatt skattefordel er sannsynliggjort gjennom fremtidig inntjening.		
Det er pr 31.12.21 ingen ny skattesats for fremtidige år for utsatt skatt.		
Det er benyttet sats 22% for 2021 og 22% for 2020.		
22% skatt av resultat før skatt	1,870	
Effekt av endring skattesats	0	
Permanente forskjeller	0	
Avregning betalbar skatt fra tidligere år	0	
Beregnet skattekostnad	1,870	
Effektiv skattesats	13.9 %	



DocuSign Envelope ID: 894FB750-981B-444A-ACD1-9C8369F47996

Note 6 Annen kortsiktig gjeld			
	2021	2020	
Feriepenger og påløpt arb.giver.avg på feriepenger	3,127	2,772	
Kortsiktig gjeld til konsernselskap	3,732	3,251	
Miljøavgift	691	626	
Forskuddsbetaling fra kunder	175	249	
Andre påløpte kostnader, garanti- og bonusavsetning	7,094	6,438	
Sum annen kortsiktig gjeld	14,819	13,336	

Note 7 Lønn og andre ytelser til nøkkelpersoner			
	2021	2020	
Godtgjørelse daglig leder			
Lønn og bonus	1,806	1,514	
Andre godtgjørelser	193	192	
Sum	1,999	1,706	

Den faktiske bonuskostnaden for daglig leder var i 2021 kr. 530 714,-
For 2022 vil daglig leder kunne opptjene variabel resultatbasert bonus inntil kr. 402 000,-

Det foreligger ingen avtale om sluttvederlag.
Daglig leder inngår for øvrig i den ordinære pensjonsordningen som omfatter alle ansatte i TOMRA selskap i Norge.

Styrets medlemmer har ikke mottatt godtgjørelse for sitt styreervert i 2021.

	2021	2020	
Revisjonshonorar			
	110,000	150,910	

Kostnadsført honorar til PwC for revisjon og revisjonsrelaterte tjenester i 2021 utgjorde totalt kr. 110 000,- eks. mva. Dette er knyttet til lovpålagt revisjon.

Note 8 Egenkapital			
	Aksje- kapital	Annen EK	Sum
Egenkapital 31.12.2020	3,000	14,131	17,131
Årsresultat 2021		6,629	6,629
Avsatt til utbytte		-15,000	-15,000
Egenkapital 31.12.2021	3,000	5,760	8,760

Selskapets aksjekapital består av 1.200 aksjer á 2.500 kroner. Alle aksjer er eiet av Tomra Europa AS.
Tomra Butikkssystemer konsolideres og inngår i konsernregnskapet til Tomra Systems ASA,
Drengsrudhagen 2, 1385 Asker.
Konsernregnskapet kan fås utlevert ved og ta kontakt på selskapets hjemmeside www.tomra.com
eller ved henvendelse til Brønnøysund.



DocuSign Envelope ID: 894FB750-981B-444A-ACD1-9C8369F47996

Note 9 Fordring konsern		
	2021	2020
Innestående konsernkonto NOK	14,368	7,907
Innestående konsernkonto EUR	1	1
Innestående konsernkonto SEK	0	0
	<u>14,369</u>	<u>7,908</u>
<p>Tomra Butikkssystemer AS deltar i et internasjonalt valuta konsernkontosystem til Tomra Systems ASA drevet av DnB.</p>		
<p>Konsernkontoordning Tomra Butikkssystemer AS er en del av den internasjonale konsernkontoordningen. Selskapets innskudd og trekk i systemet er gjennom konsernkontoavtalene regulert som fordring/gjeld mot Tomra Systems ASA og klassifisert som dette i finansregnskapet. Selskapet har mulighet for å låne av morselskapet ved eventuell lav likviditet.</p>		
Note 10 Sammenlån timer i kontantstrømoppstillingen:		
	01.01 - 31.12	
	2021	2020
Endring i skyldige offentlige avgifter	232	-134
Endring i annen kortsiktig gjeld	1,483	-2,830
Endring i andre kortsiktige fordringer	-1,402	39
Sum endring i andre tidsavgrensingsposter	<u>313</u>	<u>-2,925</u>



DocuSign Envelope ID: 894FB750-981B-444A-ACD1-9C8369F47996

Note 11 Transaksjoner med nærstående:

Selskapets kjøp av varer og tjenester fra;	2021	2020
Tomra Systems ASA	29,127	20,148
Tomra Production AS	35,383	27,094
	<u>64,510</u>	<u>47,242</u>

Selskapets fakturerte varer og tjenester til;	2021	2020
Tomra Systems ASA	195	195
Tomra Production AS	0	27
Tomra Systems AB	0	97
Tomra Systems AS	0	59
	<u>195</u>	<u>378</u>

Gjeld konsernselskaper pr. 31.12	2021	2020
Tomra Systems AB	933	2,351
Tomra Systems ASA	1,469	-613
Tomra Production AS	518	1,008
Tomra Service OÜ	0	0
Tomra Collection Ltd	0	0
OY Tomra AB	752	0
Tomra Systems UAB	0	0
Sum gjeld konsernselskaper pr 31.12	<u>3,672</u>	<u>2,746</u>

Fordring konsernselskaper pr. 31.12	2021	2020
Tomra Systems ASA	-60	-505
Tomra Systems AB	0	0
Tomra North America	0	0
Tomra Collection Ltd	0	0
Sum fordring konsernselskaper pr. 31.12	<u>-60</u>	<u>-505</u>

Note 12 Bundne midler

Selskapet har ingen bundne konti pr. 31.12.21. Morselskapet har stillet bankgaranti for skattetrekk.

Note 13 salgsinntekt

Tomra Butikkssystemer AS er ansvarlig for salg, service og support av TOMRA produkter over hele Norge, og fordeler seg etter følgende virksomhetsområde:

	2021	2020
Maskiner & bakromsløsninger	54,110	32,874
Serviceavtaler	50,623	51,198
Running Rate Service	10,341	12,171
Pantelotteriet	9,781	8,321
Through Put	9,404	3,872
Andre inntekter	8,480	9,272
	<u>142,739</u>	<u>117,708</u>



DocuSign Envelope ID: 894FB750-981B-444A-ACD1-9C8369F47996

TOMRA BUTIKKSYSTEMER AS

PROTOKOLL FRA STYREMØTE 18. mars 2022

Tilstede: Lauri Kangaslahti
Mattias Hecter
Ingrid Solberg

1. Godkjenning av agendaen

Agenda ble fremlagt

Vedtak:

Agenda ble godkjent.

2. Godkjenning av regnskapet for 2021

Regnskapet for 2021 gav en omsetning på 142 millioner NOK mot fjorårets 117 millioner NOK. Resultatet for samme periode ble et overskudd på 6 629 millioner NOK mot 10 516 millioner NOK i fjor.

Disponering av overskuddet:

Overskuddet på 6 629 millioner NOK disponeres på følgende måte:

Overført fra annen EK	Kr.	- 8 371
Avsatt til utbytte	<u>Kr.</u>	<u>15 000</u>
Sum annen egenkapital	Kr.	6 629

Regnskapet for 2021 ble godkjent.

3. Markedssituasjonen

Pantemarkedet

Vi ser framtidsutsiktene for de neste årene som positive. Vi har hatt stor suksess med lanseringen av vår nye Tomra R1 som har skapt vekst på omsetning og marginer både for salg og service. Vi tror 2023 kan bli et krevende år, men med planlagte lanseringer av nye produkter fra 2024 vil salget sannsynligvis øke de neste årene. Totalt ser vi for oss en oppgang de neste årene (2-3 år).

4. Diverse:

Det var ingen ytterlige saker til behandling.

5. Neste styremøte

Neste styremøte ble ikke fastsatt

Lierskogen, 18.03. 2022

Lauri Kangaslahti
.....
Lauri Kangaslahti

Mattias Hecter
.....
Mattias Hecter

Ingrid Solberg
.....
Ingrid Solberg



DocuSign Envelope ID: 894FB750-981B-444A-ACD1-9C8369F47996

TOMRA BUTIKKSYSTEMER AS

ÅRSBERETNING 2021

Tomra Butikksystemer AS er et heleid datterselskap av Tomra Europe AS, og har som formål å forhandle og drive service/vedlikehold på TOMRA-produkter og tjenester i det norske markedet.

Tomra Butikksystemer AS har forretningsadresse på Lierskogen.

Selskapet hadde ved utgangen av 2021 totalt 40 fast ansatte, hvorav 8 kvinner. Da det er så få ansatte i Tomra Butikksystemer, er det ingen lovpålagte utvalg.

Selskapets ledergruppe består av 6 personer, hvorav 2 kvinner.

Styret i Tomra Butikksystemer består av 2 medlemmer samt daglig leder, hvorav 1 kvinne og 2 menn.

Arbeidsmiljøet i selskapet er meget godt, og sykefraværet utgjorde i 2021 7,3% hvorav langtidssykdom utgjorde 6,0%. Tilbakemelding fra bedriftslegen var svært positivt vedrørende arbeidsmiljø og trivsel.

Alle ansatte i Tomra Butikksystemer AS er medlem av morselskapets pensjonsordning, og deltar likeledes i den bonusordningen som er etablert for hele TOMRA gruppen.

Tomra's policy legger tilrette for lik mulighet for alle ansatte, både med hensyn til personlig og faglig utvikling. Ved ansettelser blir det lagt vekt på kvalifikasjoner, personlig egenhet, dokumenterte resultater og potensiale. Det diskrimineres ikke for arbeidstakers muligheter eller utvikling på basis av kjønn, rase, hudfarge religionstilhørighet eller annen kategori som er beskyttet av loven. Utfyllende beskrivelse av arbeidet som gjennomføres ifbm Aktivitets og redegjørelse ARP finnes publisert på Tomra Systems ASA sin nettside: www.tomra.com

Det er gjennomført medarbeidersamtaler med alle ansatte.

Egne forhandlere er etablert for service i noen regioner utenfor østlandsområdet.

Det var i 2021 ikke personskader og selskapet hadde ingen større skader eller ulykker på noe av sitt materiell.

Det har ikke vært forhold i selskapets drift som har påvirket det ytre miljø utover det som er naturlig for tilsvarende bedrifter. Tomra Butikksystemer AS er tilsluttet en innsamlingsordning for elektronisk avfall, dermed får alle kunder som kjøper automat tilbud om å la Tomra avhende det gamle utstyret på miljømessig måte. Det innkreves en "miljøavgift" som skal dekke fremtidig avhending av den nye maskinen.

Ytterlige informasjon omkring gruppens påvirkning av det ytre miljø finnes ellers i Årsrapport 2021 for Tomra Systems ASA, som er morselskapet i Tomra-gruppen.



DocuSign Envelope ID: 894FB750-981B-444A-ACD1-9C8369F47996

Det foregår ingen forskning og utviklings aktiviteter i selskapet.

2021 hadde vi en omsetning på 143 millioner sammenlignet med år 2020 på 118 millioner. Det er forventet at omsetning vil ligge tilnærmet lik eller øke noe de neste to-tre årene fremover. Ny portefølje selger godt, og i tillegg håper vi at vi i løpet av 2023 skal vinne tilbake en kunde vi mistet til en konkurrent når det gjelder nysalg av maskiner. Dette i tillegg til at vi fortsetter med å kjøre gode kampanjer for å få utbytte på deler av porteføljen, der hvor maskinparken er over 10 år gammel. Det er normalt betydelig usikkerhet knyttet til vurdering av fremtidige forhold.

Selskapet har en markedsandel på nysalg på ca 81 %, og det er forventet å holde seg stabilt på det gjennom det kommende året.

Kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter har i 2021 vært på TNOK 7 742. Dette avviker fra resultat før skatt hovedsakelig grunnet lagerreduksjon, økte utestående kundefordringer, samt økning i annen kortsiktig gjeld. Selskapet har i 2021 økt fordring mot morselskapet relatert til konsernkontoordning med TNOK 6 461.

Likviditeten i selskapet er god. Sum av bankinnskudd og innestående på konsernkontoordningen pr. 31.12.2021 var TNOK 14 369.

Selskapet har ingen finansiell risiko utover ordinær kredittrisiko knyttet til utestående kundefordringer. Selskapet er i liten grad utsatt for valutarisiko i den ordinære forretningsvirksomheten.

Det foreligger ingen kjente risikofaktorer som berører likviditetssituasjonen i selskapet. Selskapet har per avleggelse av regnskapet ingen permitterte som følge av Covid-19. Tiltak for å redusere/hindre smitte av Covid-19 viruset i selskapet har høyt fokus og følges opp daglig.

I årsregnskapet er fortsatt drift lagt til grunn, da det etter styrets oppfatning ikke er forhold som tilsier noe annet.

Årets resultat på TNOK 6 629 fordeles etter følgende måte:

Overført fra annen egenkapital	Kr. - 8 371
Avsatt til utbytte	Kr. 15 000
Sum disponeringer	Kr. 6 629

Lierskogen, 18.03.2022

Lauri Kangaslahti

Mattias Hecter

Ingrid Solberg

Lauri Kangaslahti
Styreformann

Mattias Hecter
Styremedlem

Ingrid Solberg
Styremedlem/Daglig leder



Certificate Of Completion

Envelope Id: 894FB750981B444AACD19C8369F47996 Status: Completed
Subject: Please DocuSign: Årsregnskap - 2021 til signering.xlsx, Protokoll fra styremøte 18.03.2022.docx...
Source Envelope:
Document Pages: 13 Signatures: 9 Envelope Originator:
Certificate Pages: 5 Initials: 0 Mette Kristoffersen
AutoNav: Enabled mette.kristoffersen@tomra.com
Envelopeld Stamping: Enabled IP Address: 79.161.21.62
Time Zone: (UTC+01:00) Brussels, Copenhagen, Madrid, Paris

Record Tracking

Status: Original Holder: Mette Kristoffersen Location: DocuSign
3/18/2022 10:12:19 AM mette.kristoffersen@tomra.com

Signer Events

Ingrid Solberg
ingrid.solberg@tomra.com
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 84.234.224.42

Timestamp

Sent: 3/18/2022 10:20:37 AM
Viewed: 3/18/2022 10:22:31 AM
Signed: 3/18/2022 10:23:08 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 3/18/2022 10:22:31 AM
ID: 54a52183-1127-4179-9e43-e6895fca18e3

Lauri Kangaslahti
lauri.kangaslahti@tomra.com
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 178.55.171.75

Sent: 3/18/2022 10:20:38 AM
Viewed: 3/18/2022 1:25:49 PM
Signed: 3/18/2022 1:26:47 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 3/18/2022 1:25:49 PM
ID: 18ece862-00ed-4fff-954b-8f030adb74bb

Mattias Hecter
mattias.hecter@tomra.com
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 195.67.14.26

Sent: 3/18/2022 10:20:38 AM
Viewed: 3/18/2022 3:01:46 PM
Signed: 3/18/2022 3:02:45 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 4/15/2021 5:36:05 PM
ID: ae9a5d7d-5a5b-478d-8327-6bdfead8f338

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

Certified Delivery Events

Status

Timestamp



Carbon Copy Events

Status

Timestamp

Witness Events

Signature

Timestamp

Notary Events

Signature

Timestamp

Envelope Summary Events

Status

Timestamps

Envelope Sent

Hashed/Encrypted

3/18/2022 10:20:38 AM

Certified Delivered

Security Checked

3/18/2022 3:01:46 PM

Signing Complete

Security Checked

3/18/2022 3:02:45 PM

Completed

Security Checked

3/18/2022 3:02:45 PM

Payment Events

Status

Timestamps

Electronic Record and Signature Disclosure



Electronic Record and Signature Disclosure created on: 10/12/2020 2:28:39 PM
Parties agreed to: Ingrid Solberg, Lauri Kangaslahti, Mattias Hecter

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, Tomra Systems ASA (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically



Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact Tomra Systems ASA:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: oyvind.larsen@tomra.com

To advise Tomra Systems ASA of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at oyvind.larsen@tomra.com and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from Tomra Systems ASA

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to oyvind.larsen@tomra.com and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with Tomra Systems ASA

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:



i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;

ii. send us an email to oyvind.larsen@tomra.com and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify Tomra Systems ASA as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by Tomra Systems ASA during the course of your relationship with Tomra Systems ASA.



Regnskapsprinsipper

Generelt

FORRETNING OG KUNDER

TOMRA Butikkssystemer AS selger og vedlikeholder panteautomater og andre beslektede produkter utviklet og produsert av selskap i TOMRA gruppen.

TOMRA Butikkssystemer kunder er dagligvare-bransjen i Norge

GRUNNLEGGENDE PRINSIPPER

Årsregnskapet består av resultatregnskap, balanse, kontantstrømoppstilling og noteopplysninger og er avlagt i samsvar med aksjelov, regnskapslov og god regnskapsskikk.

Årsregnskapet er basert på de grunnleggende prinsipper om historisk kost, sammenlignbarhet, fortsatt drift og kongruens. Transaksjoner regnskapsføres til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekter resultatføres når de er oppjent og kostnader sammenstilles med oppjente inntekter.

Estimater og forutsetninger som kan ha innvirkning på eksisterende og fremtidige eiendeler og gjeld, samt rapporterte inntekter og kostnader for perioden, er utarbeidet etter beste evne. Faktiske resultater kan variere fra disse estimatene.

Vurderings- og klassifiseringsprinsipper

INNTEKTER

Inntekter fra salg av TOMRA-produkter blir generelt ført til inntekt ved installasjon av produktene. Inntekter som relaterer seg til servicekontrakter føres til inntekt over den periode kontraktene gjelder. Annen serviceinntekt tas på det tidspunkt tjenesten ytes.

KOSTNADER

Utgifter sammenstilles med og kostnadsføres samtidig med de inntekter utgiftene kan henføres til. Utgifter som ikke kan henføres direkte til noen inntekter, kostnadsføres når de påløper.

VARIGE DRIFTSMIDLER

Varige driftsmidler føres i balansen til anskaffelseskost, fratrukket akkumulerte av- og nedskrivninger. Dersom den virkelige verdien av et driftsmiddel er lavere enn bokført verdi, og dette skyldes årsaker som ikke antas å være forbigående, skrives driftsmidlet ned til virkelig verdi. Ordinære avskrivninger er beregnet over driftsmidlenes økonomiske levetid med utgangspunkt i historisk kostpris.

VARELAGERVURDERING

Ferdigvarer er vurdert til laveste verdi av full tilvirkningskost og virkelig verdi. Reservedeler og deler hos serviceforhandlere er vurdert til anskaffelseskost. Det er gjort fradrag for ukurante varer. Varelager består av maskiner for videresalg og reservedeler.

Varer er vurdert til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi.

PENSJONSFORPLIKELSER

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets pensjonsordning tilfredsstiller kravene etter denne lov. Selskapets ansatte er med i Tomra Systems ASA's kollektive pensjonsordning, som i sin helhet er inkludert i morselskapets regnskap. Tomra Systems ASA garanterer for eventuell underdekning i pensjonsordningene.

GARANTIAVSETNINGER

Det er foretatt en generell avsetning for fremtidige garantikostnader basert på siste års omsetning.

UTSATT SKATT OG SKATTKOSTNAD

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endringen i utsatt skatt. Endringen i utsatt skatt reflekterer de fremtidige betalbare skatter som oppstår som følge av årets aktiviteter. Utsatt skatt er den skatten som påhviler det akkumulerte resultatet, men som kommer til betaling i senere perioder. Det er beregnet utsatt skatt av netto skatteøkende midlertidige forskjeller etter gjeldsmetoden. Se for øvrig note 5 "Skatter".

KONTANTSTRØMOPPSTILLING

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter og bankinnskudd.

FORDRINGER OG GJELD

Kundefordringer, andre fordringer og gjeld er oppført i balansen til pålydende verdi. Kundefordringer og andre fordringer er oppført etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning for tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

FORDRINGER OG GJELD I FREMMED VALUTA

Fordringer og gjeld i valuta er bokført til kurs på Balansedagen. Inntekter og kostnader bokføres til kurs på transaksjonstidspunktet. Transaksjoner i resultatregnskapet er ført til gjennomsnittskurs. Valutakurs- og omregningsdifferanser presenteres under finanskostnader og finansinntekter.

KONTANTER OG BANK

Selskapet deltar i et internasjonalt fler-valuta konsernkontosystem drevet av DNB. Balanseposten bankinnskudd, kontanter o.l. inkluderer generelt kortsiktige investeringer med opprinnelig varighet på tre måneder eller mindre.



Til generalforsamlingen i Tomra Butikkssystemer AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert Tomra Butikkssystemer AS' årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap og kontantstrømpoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2021, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

PricewaterhouseCoopers AS, Dronning Eufemias gate 71, Postboks 748 Sentrum, NO-0106 Oslo
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no
Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap



Uavhengig revisors beretning - Tomra Butikkssystemer AS



Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Oslo, 18. mars 2022
PricewaterhouseCoopers AS

Eivind Nilsen
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

(2)



 Securely signed with Brevio

Revisjonsberetning

Signers:

Name	Method	Date
Nilsen, Eivind	BANKID_MOBILE	2022-03-23 08:35

This document package contains:

- Closing page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.