



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2019 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer:	971 475 579
Organisasjonsform:	Samvirkeforetak
Foretaksnavn:	HALLINGDAL OG VALDRES BEDRIFTSHELSETJENESTE SA
Forretningsadresse:	Torpomoen 3579 TORPO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2019 - 31.12.2019
-------------------------	-------------------------

Konsern

Morselskap i konsern:	Nei
-----------------------	-----

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Morten Flaget
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	22.04.2020

Grunnlag for avgivelse

År 2019: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2018: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2019

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 24.06.2021



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
RESULTATREKNESKAP			
Inntekter			
Salsinntekter		7 846 219	7 313 688
Anna driftsinntekt		10 000	
Sum inntekter	1	7 856 219	7 313 688
Kostnader			
Varekostnad		286 253	173 317
Lønnskostnad	3	5 738 647	5 722 851
Avskrivning på varige driftsmiddel og immaterielle egedelar	5	75 000	87 432
Annan driftskostnad	3	1 540 206	1 497 397
Sum kostnader		7 640 106	7 480 996
Driftsresultat		216 113	-167 309
Finansinntekter og finanskostnader			
Anna finansinntekt		11 104	10 995
Sum finansinntekter		0	0
Annan rentekostnad		470	1 795
Annan finanskostnad		79	
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		10 555	9 200
Ordinært resultat før skattekostnad		226 668	-158 108
Skattekostnad på ordinært resultat	4	2 700	2 329
Ordinært resultat etter skattekostnad		223 968	-160 437
Årsresultat		223 968	-160 437
Totalresultat		223 968	-160 437
Overføringar og disponeringar			
Utbytte		0	0
Overføring til/frå annan eigenkapital		223 968	-160 437



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
Sum overføringar og disponeringar		223 968	-160 437



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
BALANSE - EIGEDELAR			
Anleggsmiddel			
Immaterielle egedelar			
Sum immaterielle egedelar		0	0
Varige driftsmiddel			
Maskinar og anlegg		16 000	41 000
Skip, riggar, fly og liknande		63 000	113 000
Sum varige driftsmiddel	5	79 000	154 000
Finansielle anleggsmiddel			
Investeringar i aksjar og partar	8	15 000	15 000
Sum finansielle anleggsmiddel		15 000	15 000
Sum anleggsmiddel		94 000	169 000
Omløpsmiddel			
Varer			
Sum varer		0	0
Krav			
Kundekrav		492 470	608 166
Andre krav		64 274	175 286
Sum krav	1	556 744	783 451
Investeringar			
Sum investeringar		0	0
Bankinnskot, kontantar og liknande			
Bankinnskot, kontantar og liknande		2 208 235	1 596 412
Sum bankinnskot, kontantar og liknande		2 208 235	1 596 412
Sum omløpsmiddel		2 764 980	2 379 863
SUM EIGEDELAR		2 858 980	2 548 863



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
BALANSE - EIGENKAPITAL OG GJELD			
Eigenkapital			
Innskoten eigenkapital			
Annan innskoten eigenkapital		0	0
Sum innskoten eigenkapital		0	0
Opptent eigenkapital			
Annan eigenkapital		1 751 541	1 527 573
Sum opptent eigenkapital		1 751 541	1 527 573
Sum eigenkapital	7	1 751 541	1 527 573
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetjinger for plikter		0	0
Anna langsiktig gjeld			
Sum anna langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		182 664	74 965
Betalbar skatt	4	2 700	2 329
Skuldige offentlege avgifter		367 350	390 410
Anna kortsiktig gjeld		554 724	553 585
Sum kortsiktig gjeld		1 107 438	1 021 290
Sum gjeld	9	1 107 438	1 021 290
SUM EIGENKAPITAL OG GJELD		2 858 980	2 548 863



NOTER TIL REGSKAPET 2019

1. GENERELLE REGNSKAPSPRINSIPPER

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Styret avlegger regnskapet under forutsetning om fortsatt drift. Jfr. note 7.

For omtale av hendelser etter balansedagen vises det til note 10.

Det er ikke foretatt endringer i bruken av regnskapsprinsipper, og følgende er anvendte;

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld;

Eiendeler bestemt for varig eie og bruk klassifiseres som anleggsmidler, andre eiendeler som omløpsmidler.

Fordringer som skal tilbakebetales innen et år klassifiseres som omløpsmidler.

Vurderingsreglene gjelder analogt for gjeldsposter, som balanseføres til nominell verdi på balansedagen.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, og avskrives over forventet økonomisk levetid.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Skatt;

Se under angående organisasjonsform. Fra og med 2012 ble virksomheten skattepliktig.

Det skal svares både formues- og inntektsskatt til staten. Formuesskatten utgjør for tiden

0,15 % av formue som overstiger kr. 10.000,-. Skattepliktige inntekter beskattes med 22 % selskapsskatt.

Foruten formuesskatt omfatter skattekostnaden i regnskapet både periodens betalbare skatt og

endring i utsatt skatt.

Utsatt skatt er beregnet med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksister mellom

regnskapsmessige og skattemessige verdier. Skatteøkende eller skattereduserende midlertidige

forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført. Se note 4.

Kundefordringer og andre fordringer:

Fordringer er oppført til pålydende med fradrag for forventet tap etter individuell vurdering.

Fjorårets tapsavsetning kr. 40.000,- er uendret.

Samtlige fordringer forfaller mindre enn et år etter balansedagen.

Prinsipper for inntekts- og kostnadsføring;

Inntekter resultatføres når de er opptjent; Salg av tjenester inntektsføres når krav på vederlag oppstår.

Medlemskontingenter inntektsføres halvårlig iht. forfall i medlemskontrakter.

Kursinntekter bokføres på leveringstidspunktet.

Kostnader utgiftsføres i samme periode som tilhørende inntekter, eventuelt når de har påløpt.

2. ORGANISASJONSFORM OG EIERSKAP

Hallingdal og Valdres Bedritshelsetjeneste SA (HAVA BHT SA) er et samvirkeforetak.

HAVA BHT SA drives som en økonomisk selvfinansierende institusjon, og eies av

de virksomheter som til enhver tid er medlemmer.

Pr. 31.12.19 bestod medlemsmassen av 273 medlemmer.

3. ANTALL ANSATTE, LØNSKOSTNADER, YTELSER TIL LEDENDE PERSONER, REVISOR MV

Gjennomsnittlig antall årsverk i regnskapsåret er 9.

Lønnskostnader	2019	2018
Lønninger	4 843 907	4 778 804
Styrehonorarer	77 300	130 700
Bonuslønn	0	5 000
Pensjonskostnader	210 738	185 308
Arbeidsgiveravgift	502 718	503 038
Andre personalkostnader	103 984	120 001
Sum	5 738 647	5 722 851

ORGANISASJONSNUMMER 971 475 579



NOTER TIL REGNSKAPET 2019

Obligatorisk tjenstepensjon

Foretaket har innskuddsbasert pensjonssparing med individuelle investeringsvalg. Innskuddsplanen innebærer at årlige innskudd er 5 % av pensjonsgrunnlaget mellom 1 og 6 G og 8 % av lønn mellom 6 G og 12 G. Pensjonsordningen tilfredsstiller kravene i lov om obligatorisk tjenstepensjon.

Foruten størrelsene på innskuddene avhenger pensjonsutbetalingene av verdiutviklingen på medlemmenes investeringsporteføljer, altså avkastningen av pensjonsmidlene.

Innskudd med tilhørende arbeidsgiveravgift kostnadsføres fortløpende, iht. unntaksregler for små foretak balanseføres ikke framtidige pensjonsforpliktelser. Ordningen omfatter totalt 13 medlemmer/ ansatte.

Ytelser til ledende personer:

Det har i løpet av regnskapsåret skjedd et bytte av daglig leder. Daglig leder har mottatt kr. 527.827,- i lønn og andre arbeidsgiveravgiftspliktige ytelser. Det er utbetalt kr. 77.300,- i styrehonorarer.

Forpliktelser:

Det eksisterer ingen forpliktelser til å gi daglig leder eller styreleder særskilt vederlag ved opphør eller endring av ansettelsesforhold eller verv. Tilsvarende eksisterer det ingen avtaler om bonuser, overskuddsdelinger, opsjoner eller lignende til fordel for nevnte rollehavere.

Revisor:

Det er kostnadsført revisjonshonorarer kr. 64.581,-. Honorarer for konsulentbistand / andre tjenester utgjør kr. 19.496,-. Begge tall er inkludert merverdiavgift.

4. SKATTER

Spesifikasjon av skattepliktig inntekt	2019
Resultat før skattekostnad	226 668
Permanente forskjeller	8 645
Endring i midlertidige forskjeller	29 966
Skattepliktig inntekt	265 279

Midlertidige forskjeller	31.12.2019	31.12.2018	Endring
Anleggsmidler	-81 329	-55 144	26 185
Omløpsmidler	-24 837	-21 056	3 781
Forskjeller før skattemessig underskudd	-106 166	-76 200	29 966
Fremførbart underskudd	-94 848	-360 127	265 279
Sum midlertidige forskjeller	-201 014	-436 327	235 313
Utsatt skatt (+) / skattefordel (-) 22 %	-44 223	-95 992	51 769

ORGANISASJONSNUMMER 971 475 579



NOTER TIL REGNSKAPET 2019

Det er foretatt utligning av positive og negative midlertidige forskjeller i den utstrekning det følger av foreløpig NRS om skatt. Iht. unntaksregelen for små foretak er utsatt skattefordel valgt ikke balanseført.

Bokførte skattekostnader:	2019
Betalbar formuesskatt	2 700
Betalbar skatt inntektsskatt 22 %	0
Endring utsatt skatt	0
Årets skattekostnad	2 700

5. VARIGE DRIFTSMIDLER

	MASKINER OG UTSTYR	INVENTAR, VERKTØY M.V.	KONTOR- MASKINER	TOTAL- SUMMER
Anskaffelseskost 1.1.	286 989	31 788	211 629	530 406
Tilgang	0	0	0	0
Avgang	0	0	0	0
Anskaffelseskost 31.12.	286 989	31 788	211 629	530 406
Akkumulerte avskrivninger 31.12.	223 989	31 788	195 629	451 406
Bokført verdi 31.12.	63 000	0	16 000	79 000
Årets avskrivninger	50 000	0	25 000	75 000
Avskrivningssats	20- 30 %	20 %	33 %	

Driftsmidler gjenstand for tilgang eller avgang avskrives kun deler av regnskapsåret.

6. BUNDNE INNSKUDD

Av selskapets bankinnskudd er kr. 220.874,- bundne skattetreksmidler.

7. EGENKAPITAL

	2019	2018
IB Egenkapital	1 527 573	1 688 011
Kapitalendringer	0	0
Årets resultat	223 968	-160 437
UB Egenkapital	1 751 541	1 527 573

ORGANISASJONSNUMMER 971 475 579



NOTER TIL REGNSKAPET 2019

8. FINANSIELLE EIENDELER

HAVA BHT SA eier 15 aksjer (1 %) i org.nr. 989 503 154 Torpomoen Drift AS. Aksjene er vurdert til kostpris. Det er ikke opptjent eller mottatt utbytte. Det eksisterer ingen mellomregningsforhold, men Hava BHT SA leier forretningskontor fra nevnte selskap.

Eventuelt utbytte i underliggende selskaper med mindre enn 50 % eierandel inntektsføres i vedtaksåret. Eventuelle realisasjoner resultatføres på tidspunkt for inngåelse av kjøpsavtale.

9. GJELD, PANT, HEFTELSE OG SIKKERHETSSTILLELSER

Foretakets eiendeler er ikke beheftet med tinglyste pant eller heftelser av noe slag.

Ingen del av selskapets gjeld forfaller senere enn 5 år etter balansedagen.

10. HENDELSER ETTER BALANSEDAGEN

Covid-19 er et influensalignende virus som har oppstått i 2020 og som allerede har fått en relativt stor innvirkning på samfunnet. Selskapets drift i 2020 vil bli påvirket av Covid-19 viruset.

Forskriften vedrørende bedriftshelsetjenester lever videre uavhengig av koronakrisen, men omfanget av at kunder innstiller eller reduserer sin virksomhet vil påvirke foretaket.

Viruset med påfølgende smitteverntiltak forventes å føre til en endring av oppdragsmengde og antall kunder og dermed en reduksjon i omsetningen.

Styret tar grep for å redusere kostnader med siktemål å sikre framtidig drift og arbeidsplasser.

ORGANISASJONSNUMMER 971 475 579



ØKOSERVICE

Økoservice AS
Gjensidigebygget
Sentrumsvegen 60, 3550 Gol
Tlf; 90 57 33 70
morten@okoservice.as
Foretaksregisteret;
Org.nr. 993 021 814 MVA

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til årsmøte i
Hallingdal og Valdres Bedriftshelsetjeneste SA
Torpomoen 27
3579 Torpo

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Hallingdal og Valdres Bedriftshelsetjeneste SA som viser et overskudd på kr 223 968. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2019, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettvise bilde av foretakets finansielle stilling per 31. desember 2019, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i avsnittet *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av foretaket slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentede revisjonsbevis tilstrekkelige og hensiktsmessige som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av årsmelding, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon, er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

MORTEN FLAGET, SIVILØKONOM OG REGISTRERT REVISOR
MEDLEM AV DEN NORSKE REVISORFORENING



ØKOSERVICE

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til foretakets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av foretakets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Gol, 15. april 2020

Økoservice AS

Morten Flaget
Registrert revisor

MORTEN FLAGET, SIVILØKONOM OG REGISTRERT REVISOR
MEDLEM AV DEN NORSKE REVISORFORENING



Hallingdal og Valdres Bedriftshelsetjeneste SA (org.nr. 971 475 579)

ÅRSMELDING FOR 2019

1. Virksomhetens art og lokalisering

Hallingdal og Valdres Bedriftshelsetjeneste SA (HAVA BHT) leverer bedriftshelsetjenester til medlemmer i Hallingdal og Valdres. Virksomheten drives med utgangspunkt i leide lokaler på Torpomoen i Ål kommune, Hallingdal. Foretaket har også avdelingskontor på Fagernes i Nord- Aurdal kommune, Valdres.

2. Fortsatt drift

Med bakgrunn i foretakets økonomiske stilling, framtidsutsikter og medlemmenes og styrets planer legger styret forutsetningen for fortsatt drift av selskapet til grunn ved avleggelse av årsregnskapet. For øvrig vises det til punkt 6 under.

3. Arbeidsmiljø

Etter det styret i selskapet erfarer er arbeidsmiljøet i HAVA BHT tilfredsstillende. Totalt sykefravær i 2019 var 5 %. Egenmeldt fravær var 0,7 % og langtids fravær (over 16 dager) utgjorde 1,2%. Selskapet har som mål å ha et fravær under 4%.

4. Likestilling og ansatte

Det har vært ansatt 5 menn og 7 kvinner i virksomheten i 2019. Det har følgelig ikke vært behov for å iverksette tiltak som forhindrer forskjellsbehandling i strid med lov om likestilling mellom kjønnene. Selskapet har ikke iverksatt spesielle tiltak for å fremme likestilling. Søkere likebehandles uavhengig av kjønn ved nyansettelser og ved valg til styret. Styret har bestått av tre kvinner og fire menn i 2019.

5. Ytre miljø

Utover det som naturlig følger av driften i bransjen generelt og virksomheten spesielt, belaster ikke selskapet det ytre miljø. Offentlige myndigheters til enhver tid gjeldende rammebetingelser for miljøvern etterleves.

6. Rettvisende oversikt over utvikling og resultat

I løpet av 2019 har selskapet ansatt ny daglig leder i tillegg har en ansatt to nye medarbeidere. Begge ansettelsene har vært knyttet til erstatning av ansatte som har sagt opp sine stillinger (den en etter lengre tids permisjon). I tillegg har to medarbeidere i løpet av året hatt foreldrepermisjon.

Pr. 31.12.19 utgjør egenkapitalen kr. 1 751 541,-. Gjeldspostene er kortsiktige og relaterer seg utelukkende til drift. Selskapet har ikke ekstern finansgjeld, og her ligger en likviditetsreserve.

Medlemsmassen er stabil. Selskapet leverer bedriftshelsetjenester etter lov og forskrift og er godkjent av Arbeidstilsynet. Arbeidsstokken er stabil og med høy kompetanse.

For 2020 er det forventninger om noe økning i kundemasse og økt salgsvolum herunder utvidet timepott hos kundene. Dette for å kunne ivareta dagens nivå på kostnader.

Torpo, 1. april 2020

Hallgeir Mythe

Dag Olav Høyland-Berger

Aud Helen Solberg

Stig Solbrekken

Astrid Nyquist

Ole Ivar Karterud

Marianne Saue Helling



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Astrid Johanne Nyquist

Styremedlem

Serienummer: 9578-5995-4-43996

IP: 77.106.xxx.xxx

2020-04-01 16:57:42Z



Håvard Gjeldokk

Daglig leder

Serienummer: 9578-5997-4-350405

IP: 80.213.xxx.xxx

2020-04-01 17:40:50Z



Aud Helen Solberg

Styremedlem

Serienummer: 9578-5995-4-186625

IP: 77.95.xxx.xxx

2020-04-02 06:25:37Z



Hallgeir Mythe

Styreleder

Serienummer: 9578-5997-4-2404

IP: 185.127.xxx.xxx

2020-04-02 07:23:10Z



Marianne Saue Helling

Styremedlem

Serienummer: 9578-5997-4-326829

IP: 109.247.xxx.xxx

2020-04-02 19:40:48Z



Ole Ivar Karterud

Styremedlem

Serienummer: 9578-5997-4-605533

IP: 80.212.xxx.xxx

2020-04-04 19:36:59Z



Stig Solbrekken

Styremedlem

Serienummer: 9578-5999-4-1805736

IP: 82.147.xxx.xxx

2020-04-06 07:46:34Z



Dag Olav Høiland-Berger

Styremedlem

Serienummer: 9578-5999-4-1120232

IP: 80.213.xxx.xxx

2020-04-06 08:54:48Z



Penneo Dokumentnøkkel: 3X7ML-WENWH-6YVAV-4FA3Q-EALJ0-GDTYL

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>