



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 826 157 062  
Organisasjonsform: Aksjeselskap  
Foretaksnavn: LÆRINGSVERKSTEDET GRUPPEN AS  
Forretningsadresse: Aktivitetsvegen 2  
2069 JESSHEIM

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

### Konsern

Morselskap i konsern: Ja  
Konsernregnskap lagt ved: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Trude Moen Sydtangen  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 28.06.2024

### Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 23.07.2025



### Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt		187 577 305	161 170 094
Annen driftsinntekt		784 880	864 401
<b>Sum inntekter</b>		<b>188 362 185</b>	<b>162 034 495</b>
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad		8 761	420 052
Lønnskostnad		58 867 586	54 976 762
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		3 237 935	4 532 273
Annen driftskostnad		111 674 180	85 314 408
<b>Sum kostnader</b>		<b>173 788 462</b>	<b>145 243 495</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>14 573 723</b>	<b>16 791 000</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		2 260 328	786 723
Annen renteinntekt		57 012	49 436
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>2 317 340</b>	<b>836 159</b>
Annen rentekostnad		2 446	9 343
Annen finanskostnad		250 050	0
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>252 496</b>	<b>9 343</b>
<b>Netto finans</b>		<b>2 064 844</b>	<b>826 816</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>16 638 567</b>	<b>17 617 816</b>
Skattekostnad på ordinært resultat		3 682 506	3 884 448
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>12 956 061</b>	<b>13 733 368</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>12 956 061</b>	<b>13 733 368</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Avgitt konsernbidrag		7 215 671	10 956 190
Overføringer til/fra annen egenkapital		5 740 390	2 777 178
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>12 956 061</b>	<b>13 733 368</b>



## Resultatregnskap

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
---------------------	-------------	-------------	-------------

---



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Systemutvikling		1 648 014	3 991 997
Utsatt skattefordel		2 021 324	2 015 225
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>3 669 338</b>	<b>6 007 222</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		8 289 073	8 528 472
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		1 364 401	1 479 478
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>9 653 474</b>	<b>10 007 950</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Investering i datterselskap		8 756 173	2 854 061
Lån til foretak i samme konsern		600 000	600 000
Investeringer i aksjer og andeler		0	250 050
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>9 356 173</b>	<b>3 704 111</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>22 678 985</b>	<b>19 719 283</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		75 291	121 746
Kundefordringer konsern		3 266 947	4 398 701
Andre kortsiktige fordringer		6 379 752	6 503 871
Konsernfordringer		97 730 309	69 319 502
<b>Sum fordringer</b>		<b>107 452 299</b>	<b>80 343 820</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		2 725 874	2 518 395
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>2 725 874</b>	<b>2 518 395</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>110 178 173</b>	<b>82 862 215</b>



## Balanse

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>132 857 158</b>	<b>102 581 498</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Selskapskapital		100 000	100 000
Annen innskutt egenkapital		11 683	11 683
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>111 683</b>	<b>111 683</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		24 678 179	19 737 790
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>24 678 179</b>	<b>19 737 790</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>24 789 862</b>	<b>19 849 473</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		4 606 736	5 637 989
Skyldige offentlige avgifter		8 693 124	7 254 281
Kortsiktig konserngjeld		86 360 021	62 159 764
Annen kortsiktig gjeld		8 407 415	7 679 992
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>108 067 296</b>	<b>82 732 026</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>108 067 296</b>	<b>82 732 026</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>132 857 158</b>	<b>102 581 499</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 622561

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 826 157 062  
Organisasjonsform: Aksjeselskap  
Foretaksnavn: LÆRINGSVERKSTEDET GRUPPEN AS  
Forretningsadresse: Aktivitetsvegen 2  
2069 JESSHEIM

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

#### Konsern

Morselskap i konsern: Ja  
Konsernregnskap lagt ved: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Trude Moen Sydtangen  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 28.06.2024

#### Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 13.07.2024



Organisasjonsnr: 826 157 062  
LÆRINGSVERKSTEDET GRUPPEN AS

## RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt		187 577 305	161 170 094
Annen driftsinntekt		784 880	864 401
<b>Sum inntekter</b>		<b>188 362 185</b>	<b>162 034 495</b>
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad		8 761	420 052
Lønnskostnad		58 867 586	54 976 762
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		3 237 935	4 532 273
Annen driftskostnad		111 674 180	85 314 408
<b>Sum kostnader</b>		<b>173 788 462</b>	<b>145 243 495</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>14 573 723</b>	<b>16 791 000</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		2 260 328	786 723
Annen renteinntekt		57 012	49 436
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>2 317 340</b>	<b>836 159</b>
Annen rentekostnad		2 446	9 343
Annen finanskostnad		250 050	0
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>252 496</b>	<b>9 343</b>
<b>Netto finans</b>		<b>2 064 844</b>	<b>826 816</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>			
Skattekostnad på ordinært resultat		3 682 506	3 884 448
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>12 956 061</b>	<b>13 733 368</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>12 956 061</b>	<b>13 733 368</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Avgitt konsernbidrag		7 215 671	10 956 190
Overføringer til/fra annen egenkapital		5 740 390	2 777 178
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>12 956 061</b>	<b>13 733 368</b>



Organisasjonsnr: 826 157 062  
LÆRINGSVERKSTEDET GRUPPEN AS

## BALANSE

<u>Beløp i: NOK</u>	<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Systemutvikling		1 648 014	3 991 997
Utsatt skattefordel		2 021 324	2 015 225
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>3 669 338</b>	<b>6 007 222</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		8 289 073	8 528 472
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		1 364 401	1 479 478
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>9 653 474</b>	<b>10 007 950</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Investering i datterselskap		8 756 173	2 854 061
Lån til foretak i samme konsern		600 000	600 000
Investeringer i aksjer og andeler		0	250 050
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>9 356 173</b>	<b>3 704 111</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>22 678 985</b>	<b>19 719 283</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		75 291	121 746
Kundefordringer konsern		3 266 947	4 398 701
Andre kortsiktige fordringer		6 379 752	6 503 871
Konsernfordringer		97 730 309	69 319 502
<b>Sum fordringer</b>		<b>107 452 299</b>	<b>80 343 820</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		2 725 874	2 518 395
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>2 725 874</b>	<b>2 518 395</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>110 178 173</b>	<b>82 862 215</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>132 857 158</b>	<b>102 581 498</b>



## BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

### Egenkapital

#### Innskutt egenkapital

Selskapskapital	100 000	100 000
Annen innskutt egenkapital	11 683	11 683
<b>Sum innskutt egenkapital</b>	<b>111 683</b>	<b>111 683</b>

#### Opptjent egenkapital

Annen egenkapital	24 678 179	19 737 790
<b>Sum opptjent egenkapital</b>	<b>24 678 179</b>	<b>19 737 790</b>

<b>Sum egenkapital</b>	<b>24 789 862</b>	<b>19 849 473</b>
------------------------	-------------------	-------------------

<b>Sum langsiktig gjeld</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
-----------------------------	----------	----------

#### Kortsiktig gjeld

Leverandørgjeld	4 606 736	5 637 989
Skyldige offentlige avgifter	8 693 124	7 254 281
Kortsiktig konserngjeld	86 360 021	62 159 764
Annen kortsiktig gjeld	8 407 415	7 679 992
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>	<b>108 067 296</b>	<b>82 732 026</b>

<b>Sum gjeld</b>	<b>108 067 296</b>	<b>82 732 026</b>
------------------	--------------------	-------------------

<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>	<b>132 857 158</b>	<b>102 581 499</b>
---------------------------------	--------------------	--------------------



Organisasjonsnr: 826 157 062  
LÆRINGSVERKSTEDET GRUPPEN AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

## Note

Antall årsverk i regnskapsåret  
59.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

## Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

## Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.



**Note**

**Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer**

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

**Opplysninger om:**

**Medlemmer av:**

**Mer om lån og sikkerhetsstillelse**



## Læringsverkstedet Gruppen AS Årsberetning for 2023

### Innhold

Innhold .....	1
Virksomhetens art og hvor den drives .....	2
Rettsvisende oversikt over utvikling og resultat.....	2
Forsknings- og utviklingsaktiviteter.....	2
Fortsatt drift .....	2
Våre medarbeidere .....	2
Tilstand for kjønnslikestilling.....	3
Åpenhetsloven.....	3
Vårt arbeid for likestilling og mot diskriminering.....	4
Prinsipper, prosedyrer og standarder for likestilling og mot diskriminering .....	4
Slik jobber vi for å sikre likestilling og ikke-diskriminering i praksis.....	4
Slik jobber vi for å identifisere risiko for diskriminering og hindre for likestilling .....	5
Rekruttering.....	5
Forfremmelser og utvikling .....	5
Tilrettelegging for arbeid og familieliv .....	6
Lønns- og arbeidsforhold.....	6
Arbeidsmiljø, trakassering og kjønnsbasert vold .....	6
Planer og forventninger for videre arbeid og tiltak.....	7
Handlingsplan .....	9
Ytre miljø .....	9
Styreansvarforsikring.....	10
Redegjørelse for årsregnskapet og resultatdisponeringen .....	10



## Læringsverkstedet Gruppen AS Årsberetning for 2023

### Virksomhetens art og hvor den drives

Læringsverkstedet Gruppen AS er holding og administrasjonsselskapet til Læringsverkstedet konsernet. Selskapets forretningskontor er i Ullensaker kommune. Konsernets fokus er arbeid med barns utvikling og læring og hovedsatsningsområde er drift av barnehager.

Læringsverkstedet Gruppen er et underkonsern i Dibber konsernet og i tråd med unntaksreglene i regnskapsloven avlegges det ikke et konsernregnskap.

### Rettvisende oversikt over utvikling og resultat

Selskapets primære inntektskilde er salg av tjenester og tilgang til driftskonsept til barnehageselskap i eget konsern. I tillegg eier selskapet noen eiendommer som leies ut. Totalt sett gir dette et resultat før skatt på 13 millioner i 2023.

Egenkapitalen utgjør ca 25 millioner som er en egenkapitalandel på ca 18,7%. Selskapet har ingen rentebærende gjeld. Læringsverkstedet Gruppen AS har bankkonto i konsernets konsernkontoordning. Formell motpart i konsernkontoordningen er Læringsverkstedet AS og Læringsverkstedet Gruppens innskudd i ordningen presenteres som kortsiktig fordring.

### Forsknings- og utviklingsaktiviteter

Selskapet arbeider løpende med utviklingen av det pedagogiske og driftsmessige konseptet for sine barnehager.

### Fortsatt drift

Årsregnskapet for 2023 er satt opp under forutsetning av fortsatt drift. Det bekreftes herved at forutsetningen for fortsatt drift er til stede.

Styret mener at årsregnskapet gir et rettvisende bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

### Våre medarbeidere

#### Bakgrunn og målsetting:

Læringsverkstedet har som mål å skape et arbeidsmiljø som er varmt og inkluderende for alle, uavhengig av kjønn, etnisitet, religion, funksjonsevne, seksuell orientering eller alder. Alle medarbeidere skal ha like muligheter til arbeid og kompetanseutvikling som fremmer faglig og personlig utvikling.

Læringsverkstedets grunnmur er nedfelt i vår «Verdiplattform», som fremhever at alle, både barn og voksne, skal føle og oppleve at de er verdifulle. Hver enkelt medarbeider i Læringsverkstedet har en iboende verdi, uavhengig av kjønn, religion, etnisitet, funksjonsevne, seksuell orientering eller alder. Alle skal få bidra positivt til fellesskapet. Vi understreker dette gjennom løftet vi gir til våre ansatte: «Hos oss har du alle muligheter til å utvikle deg både faglig og personlig, og utføre verdens viktigste jobb på best mulig måte». Læringsverkstedet arbeider derfor aktivt for å sikre at alle våre



## Læringsverkstedet Gruppen AS Årsberetning for 2023

medarbeidere får like muligheter til å utvikle seg og inneha samme roller i virksomheten. Gjennom et solid arbeid med mangfold og likestilling, vil vi være enda bedre rustet til sammen å realisere vår visjon i Læringsverkstedets barnehager; «Vi får verdens viktigste verdier til å vokse».

I 2023 ble det i mange barnehager jobbet grundig med Læringsverkstedets eget refleksjonshefte knyttet til rammeplanens kapitler om mangfold, likestilling og likeverd. For i Læringsverkstedet representerer de ansatte et mangfold av kulturer, språk, utdannelse, erfaringer, kunnskaper og pedagogiske tilnærminger. Dette skaper et rikt mangfold. Vår personalpolitikk og personalforvaltning er forankret i vår verdistyrte organisasjonskultur, som vi kaller «Hjertekultur». Målet med hjertekulturen er å skape et varmt og inkluderende læringsmiljø i barnehagen, for både barn og voksne. Den kjennetegnes ved at vi ønsker hverandre det beste, at vi har hjerte for hverandre, at vi smitter hverandre med raushet og at vi skaper inkluderende fellesskap og forebygger utestengelse og mobbing. I vårt arbeid med likestilling og mangfold er det viktig at alle er inkludert, og det gjenspeiler også vårt syn i rekruttering, medarbeiderutvikling, deltakelse i kollegiet og lik mulighet til medvirkning.

Læringsverkstedet jobber kontinuerlig med «Hjertekultur», som er fullt ut basert på vår Verdiplattform og eget hefte for arbeid med Hjertekultur. Disse definerer hvem vi er og hvordan vi skal behandle blant andre våre kolleger. For å styrke holdninger, øke kunnskapen og gi verktøy til ledere og ansatte, får ledere og ansatte kurs og opplæring, både lokalt og gjennom e-læring, verktøy som spillduk, artikler og praksisfortellinger med ulike mangfolds- og likestillingtemaer.

### Tilstand for kjønnslikestilling

Læringsverkstedet Gruppen AS har kartlagt lønnsforskjeller og kjønnsfordeling mellom kvinner og menn. Kartleggingen er gjort basert på en total av alle lønnsarter og med utgangspunkt i en valgt referansemåned.

Fremstillingen under viser tall lønnsforskjeller og kjønnsforskjeller mellom kvinner og menn totalt og fordelt på 5 ulike stillingsgrupper.

Beskrivelse av gruppe	Totalt antall ansatte	Antall kvinner	Antall menn	Andel kvinner i %	Kvinner lønn i % av menns lønn	Forskjeller i lønn i kroner
Gruppe 1 Toppledere	6	5	1	83 %	97 %	-4 325
Gruppe 2 Mellomledere	18	15	3	83 %	90 %	-8 195
Gruppe 3 Vaktmestere	19	2	17	11 %	59 %	-22 341
Gruppe 4 Spesialister	19	15	4	79 %	94 %	-3 456
Gruppe 5 Kantine, kontor	3	3	0	100 %		

Selskapet har totalt 66 ansatte, hvorav 28 er menn. Av selskapets 7 ansatte i midlertidige stillinger, av 5 kvinner og 2 menn.

Det er tatt ut 16,1 uker i foreldrepermisjon i 2023. Dette ble i sin helhet tatt ut av menn.



## Læringsverkstedet Gruppen AS Årsberetning for 2023

Barnehagebransjen er en kvinnedominert bransje, hvor kvinner innehar de aller fleste posisjoner. I Læringsverkstedet er ikke dette noe unntak. Vi jobber bevisst med å ansette menn. I næringslivet generelt er det mer vanlig at menn sitter i de høyeste lederposisjonene. Ledergruppen i Læringsverkstedet Gruppen består i dag av fem kvinner og én mann.

### Åpenhetsloven

Åpenhetsloven trådte i kraft 1. juli 2022.

Loven skal fremme virksomheters respekt for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold i forbindelse med produksjon av varer og levering av tjenester, og sikre allmennheten tilgang til informasjon om hvordan virksomheter håndterer negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. Loven pålegger de virksomheter som er omfattet av loven, å utføre aktsomhetsvurderinger i tråd med OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper.

En åpenhetsrapport med redegjørelse for slike aktsomhetsvurderinger for 2023 vil være tilgjengelig på konsernets nettside, [www.laringsverkstedet.no](http://www.laringsverkstedet.no), innen 30. juni 2024.

### Vårt arbeid for likestilling og mot diskriminering

#### Prinsipper, prosedyrer og standarder for likestilling og mot diskriminering

Læringsverkstedet har etablert prinsipper, prosedyrer og standarder som fremmer likestilling og motvirker diskriminering. Våre etiske retningslinjer og Hjertekultur understreker vårt samfunnsansvar og yrkesetikk, og de forplikter ansatte til å møte hverandre med respekt og likeverd, uavhengig av kjønn, legning, etnisk opprinnelse, religion og politisk overbevisning. Dersom ansatte opplever brudd på Læringsverkstedets etiske retningslinjer, er de pålagt å varsle.

I Læringsverkstedets personalhåndbok og lederhåndbok finnes egne kapitler som omhandler likestilling. Disse kapitlene fastslår at Læringsverkstedet skal fremme reell likestilling, der alle ansatte har samme rettigheter og muligheter for arbeid og utvikling. Videre forplikter Læringsverkstedet seg til å skape positive holdninger til likestilling, og bedriftens handlingsplaner og retningslinjer på dette området skal gjennomføres av alle medarbeidere og organer. Deltidsarbeid, omsorgspermisjoner eller annet fravær i henhold til lovverk og interne retningslinjer skal ikke hindre ansettelse, avansement eller utvikling i lønns- og arbeidsvilkår.

Barnehagevirksomheten i Læringsverkstedet har et overordnet HMS-mål som også adresserer diskriminering. Målet er at «alle barn og ansatte i Læringsverkstedets barnehager skal oppleve et trygt og godt psykososialt barnehagemiljø, med nulltoleranse for trakassering, diskriminering, utestenging og mobbing».

I Læringsverkstedet retningslinjer for rekruttering fremmes det mangfold og likestilling og skal bidra til å motvirke diskriminering. Vi legger vekt på høy faglig og etisk standard i rekrutteringsarbeidet. Alle involverte i rekrutteringsprosessen skal sikre at alle søkere behandles forsvarlig og respektfullt. Utvelgelsen av søkere til stillinger skal være rettferdig, relevant og ikke-diskriminerende.



## Læringsverkstedet Gruppen AS Årsberetning for 2023

### Slik jobber vi for å sikre likestilling og ikke-diskriminering i praksis

Læringsverkstedet tar likestilling og forebygging av diskriminering på alvor. Vårt arbeid er forankret i verdier, etiske retningslinjer, HMS-prosedyrer og vår hjertekultur som veileder alt vi gjør.

Vi har klare retningslinjer og prosedyrer for både rekruttering og avslutning av arbeidsforhold. Disse tiltakene sikrer like muligheter og hindrer diskriminering. Våre 12 regionledere støtter barnehagene med HR-arbeidet og opprettholder tett kontakt med juridisk avdeling i vår bransjeorganisasjon, Private Barnehagers Landsforbund, som gir råd og veiledning ved tvilstilfeller.

Læringsverkstedet har to arbeidsmiljøutvalg: ett for barnehagedrift og ett for administrasjonen. Begge utvalgene har lik representasjon fra arbeidstakersiden og arbeidsgiversiden. Arbeidsmiljøutvalgene møtes jevnlig og behandler saker knyttet til likestilling og diskriminering. I tillegg deltar et verneombud i dette arbeidet, og de ivaretar arbeidstakernes interesser.

Styret i Læringsverkstedet samles kvartalsvis og består av fem styremedlemmer, hvorav tre er ansattrepresentanter. Styret vedtar den strategiske retningen og mottar rapporter som beskriver organisasjonens arbeid med likestilling og mot diskriminering. Styret behandler også saker relatert til dette temaet.

Læringsverkstedet gjennomfører normalt jevnlig medarbeiderundersøkelser. Men det er ikke gjennomført en slik undersøkelse i 2023 i påvente av et nytt system for å gjennomføre medarbeiderundersøkelser. Regionledere har god kontakt med styrere og rapporterer til ledergruppen hvordan medarbeidertilfredsheten oppleves i de ulike barnehagene. Dette følges opp på overordnet nivå, og hver enkelt barnehage utarbeider oppfølgingsplaner.

### Slik jobber vi for å identifisere risiko for diskriminering og hindre for likestilling

#### Rekruttering

Risikoen for diskriminering og forskjellsbehandling i forbindelse med rekruttering ansees som lav. Læringsverkstedet tar aktivt grep for å identifisere risiko for diskriminering og fremme likestilling i rekrutteringsprosessen. Vi rekrutterer hovedsakelig til stillingene som assistent, barnehagemedarbeider, pedagogisk leder og styrer. Selv om søkergruppen primært består av kvinner, erkjenner vi at det er rom for forbedring i rekrutteringsarbeidet. Vår Verdiplattform og Hjertekultur veileder oss i ansettelsesprosessen, og vi velger kandidater uavhengig av kjønn, religion, etnisitet, funksjonsevne, seksuell orientering eller alder.

Læringsverkstedet har en systematisk tilnærming til utvikling av våre ansatte. Vi bygger på rammeplanen for barnehagene, vår Verdiplattform, pedagogikk og lederutvikling. Fokus på verdier, holdninger og motivasjon er avgjørende. Dette arbeidet omfatter:

1. **Rekrutteringsprosessen:** Vi sikrer at våre rekrutteringsmetoder er inkluderende og objektive.
2. **Kontinuerlig arbeid med "Hjertekulturen":** Dette er en sentral del av vår praksis i alle barnehager og avdelinger.
3. **Kursing og opplæring underveis:** Vi investerer i kompetanseheving for våre ansatte.
4. **Motivasjonsseminarer:** Vi inspirerer og engasjerer våre medarbeidere.
5. **Regional oppfølging fra regionledere:** Støtte og veiledning fra erfarne ledere.



## Læringsverkstedet Gruppen AS Årsberetning for 2023

Beslutninger om forfremmelse og utviklingsmuligheter tas ut fra barnehagenes behov. Hver barnehage kartlegger nødvendig faglig kompetanse og menneskelige styrker. Basert på dette vurderer de om behovene kan løses gjennom intern utvikling, kompetanseheving, forfremmelse eller rekruttering.

Ved valg av utvikling og kompetanseheving har våre ansatte flere muligheter, inkludert:

- **Interne kurs i egen barnehage:** Eksterne kursholdere eller interne ressurser fra Læringsverkstedet.
- **E-læringskurs:** Fleksibel læring tilpasset individuelle behov.
- **Ressursbank med verktøy og råd:** Deling av kunnskap på tvers av organisasjonen.
- **Digitale fagfora:** Samlinger på tvers av regioner og land.
- **Veiledningsordning for nyutdannede pedagoger:** Støtte for nyutdannede pedagoger.
- **Lederutvikling gjennom "Lederløypa":** Kompetanseheving for ledere.
- **Regionale samlinger for ledere:** Erfaringsdeling og nettverksbygging.
- **Sentrale praksisfortellinger og veiledning:** Deling av beste praksis.

### Risiko:

- **Språkutfordringer:** Faglig dyktige personer med manglende norskkunnskaper kan bli oversett i siste del av rekrutteringsprosessen.
- **Manglende trening i identifisering av fordommer:** Ikke alle involverte i rekrutteringsarbeidet er trent i å gjenkjenne implisitte fordommer.
- **Lav andel mannlige pedagoger:** Vi når ikke tilstrekkelig ut til denne gruppen.

### Tiltak:

- **Tett oppfølging fra regionledere:** Informasjon og veiledning til styrere om vurdering av kandidater med offentlig godkjent norskkunnskap.
- **Opplæring i identifisering av fordommer:** Ledere skal kunne håndtere egne og andres fordommer i evalueringen av intervjuet.
- **Rekrutteringsstrategi.** Barnehagesektoren mangler generelt mange flere pedagoger, inkludert mannlige. I vår rekrutteringsstrategi forsøker vi spesielt å engasjere menn til å søke.

## Forfremmelser og utvikling

Risikoen for diskriminering og forskjellsbehandling i forbindelse med forfremmelser og utvikling anser vi som moderat.

Vi har etablert gode prosesser for å sikre kandidattilfang og evaluering av kandidater. Dette inkluderer både interne og eksterne utlysninger for stillinger i Læringsverkstedet. I tillegg gjennomfører vi behovsanalyser for barnehager og avdelinger, samt diskusjoner om utviklingsbehov for den enkelte medarbeider. Likevel ser vi rom for forbedringer.

### Risiko:

- **Manglende systematikk i ansattes utvikling:** Vi ønsker å styrke den systematiske tilnærmingen til kompetanseheving.
- **Mangfold i noen områder, men ikke innen kjønn og funksjonsevner:** Vi vil jobbe for økt mangfold også på disse områdene.



## Læringsverkstedet Gruppen AS Årsberetning for 2023

### Tiltak:

- **Evaluering av utviklings- og kompetanseopplæring:** Resultatene er delt med morselskapet, som tar ansvar for ytterligere profesjonalisering og kvalitetsforbedring av kompetansehevingen. Dette planlegges implementert i løpet av 2024.
- **Ny leder- og utviklingsmodell:** Morselskapet og Læringsverkstedet har definert en ny modell, og vi arbeider nå med implementeringen. Vi vil optimalisere hvordan utviklings- og kompetanseopplæringen gjennomføres i Læringsverkstedet.
- **Mangfold i funksjonsevne:** Vi fortsetter å ha dette på agendaen også i 2024, i samarbeid med myndighetene, for å vurdere muligheter og ivaretagelse av barn i daglig drift og krisesituasjoner.

### Tilrettelegging for arbeid og familieliv

Det er liten risiko for diskriminering og forskjellsbehandling knyttet til tilrettelegging for arbeid og familieliv.

Læringsverkstedet legger stor vekt på å tilrettelegge for en god balanse mellom arbeid og familieliv. Vi har en inkluderende kultur og strekker oss langt for å imøtekomme behovene til våre ansatte. Våre verdier «Raus og Tydelig» er særdeles førende her. Her er noen av tiltakene vi har implementert:

- **Fleksibel arbeidstid og hjemmekontor:** Der det er mulig, gir vi medarbeidere muligheten til å tilpasse arbeidstiden og jobbe hjemmefra.
- **Barnehagens kjernetid:** I barnehagene er det naturlig at medarbeiderne er til stede i kjernetiden. Vi tilpasser dette etter behov.
- **Oppfølging og tilrettelegging med BHT og NAV:** Vi samarbeider tett med bedriftshelsetjenesten og NAV for å støtte gravide og sykemeldte.
- **Hovedtariffavtalens bestemmelser:** Vi ivaretar lønnsutvikling for gravide og ansatte i velferdspermisjon på lik linje med andre medarbeidere.

•

### Risiko:

- **Ledere som ikke følger retningslinjer og Hjertekultur:** Vi erkjenner at det er mennesker som leder, og vi jobber kontinuerlig med holdninger og verdier.

### Tiltak:

- **Kurs, seminarer og veiledning:** Vi gjennomfører kontinuerlige tiltak knyttet til Verdiplattformen og Hjertekultur.
- **Økt fokus på mangfold:** Vi arbeider aktivt med mangfolds arbeidet.

### Lønns- og arbeidsforhold

Læringsverkstedet har lav risiko for diskriminering og forskjellsbehandling knyttet til lønnsforholdene.

Vi er medlem i bransjeorganisasjonen Private Barnehagers Landsforbund (PBL), som har inngått en hovedtariffavtale med ansattorganisasjonene. Denne avtalen sikrer lik lønn. Når det gjelder andre arbeidsforhold, anser vi risikoen som moderat. Hovedtariffavtalen regulerer hvordan partene, inkludert Læringsverkstedet, skal håndtere arbeidsvilkår. Dette inkluderer medbestemmelse,



## Læringsverkstedet Gruppen AS Årsberetning for 2023

kompetanseutvikling, forfremmelse av ansatte, arbeidstid, balanse mellom jobb og fritid, tilrettelegging for gravide og ansatte som er delvis sykemeldt, med mer.

I utgangspunktet er det få personer med nedsatt funksjonsevne som jobber i Læringsverkstedet. Dette skyldes at stillingene i barnehagene naturlig krever høy mobilitet og evne til å se og høre barna. Ved nødsituasjoner må alle voksne kunne ivareta barna i barnehagen.

### Risiko:

- **Utelatelse av medarbeidere med nedsatt funksjonsevne:** Vi erkjenner at noen ansatte kan bli oversett når det gjelder deres faktiske evner og ferdigheter.
- **Fysisk arbeidsmiljø:** Enkelte steder er det ikke optimalt tilrettelagt for medarbeidere med funksjonsnedsettelse.

### Tiltak:

- **Tilrettelegging for personer med nedsatt funksjonsevne:** Dette er et tema som ledergruppen fortsatt vil jobbe med i 2024.

### Arbeidsmiljø, trakassering og kjønnsbasert vold

Læringsverkstedet vurderer risikoen knyttet til arbeidsmiljø, trakassering, seksuell trakassering og kjønnsbasert vold som lav til moderat.

Vår Verdipattform og Hjertekultur gir klare retningslinjer for hvordan medarbeidere skal oppføre seg mot hverandre, og vi har tydelige rutiner for varsling og håndtering av trakasseringssaker. Vi praktiserer nulltoleranse for rus, vold og trakassering. Arbeidet med arbeidsmiljøet er en av våre høyeste prioriteringer, og ledere på alle nivåer har kontinuerlig fokus på dette.

I 2023 ble det ikke gjennomført noen medarbeiderundersøkelse, da avtalen med Peakon/Workday ble avsluttet våren 2022 i påvente av at morselskapet skulle velge en ny leverandør. Det er ennå ikke besluttet hvordan og hvor ofte undersøkelsene vil bli gjennomført fremover. Regionledere har god kontakt og oversikt over hvordan arbeidsmiljøet oppleves ute i barnehagene. Og dette gir midlertidig god styringsinformasjon. Men vi vet at opplevelsene hos de enkelte ansatte kan variere, og derfor er det viktig å gjennomføre medarbeiderundersøkelser.

### Risiko:

- **Ukjente rutiner for varsling:** Selv om rutinene er tydelige, kan de være varierende kjent blant de ansatte.
- **Relasjonelle utfordringer:** Konflikter mellom ansatte kan føre til utestengelse og annen form for trakassering.
- **Ansattes stemmer kommer ikke frem:** Manglende medarbeiderundersøkelse gjør at vi ikke vet «sannheten» om hvordan arbeidsmiljøet oppleves der ute. Dermed har vi begrenset med informasjon å styre etter.

## Læringsverkstedet Gruppen AS Årsberetning for 2023

### Tiltak:

- **Nærverstitak:** Det er igangsatt et nærværprosjekt hvor barnehager med høyt sykefravær deltar. Barnehagene ser raskt effekt av arbeidet. Dette vil fortsette i 2024.
- **Styrket relasjon mellom ledere og ansatte:** Initiativer som Hjertekultur og “Med Hjerte for Ledelse” har blitt forsterket ytterligere gjennom 2023.

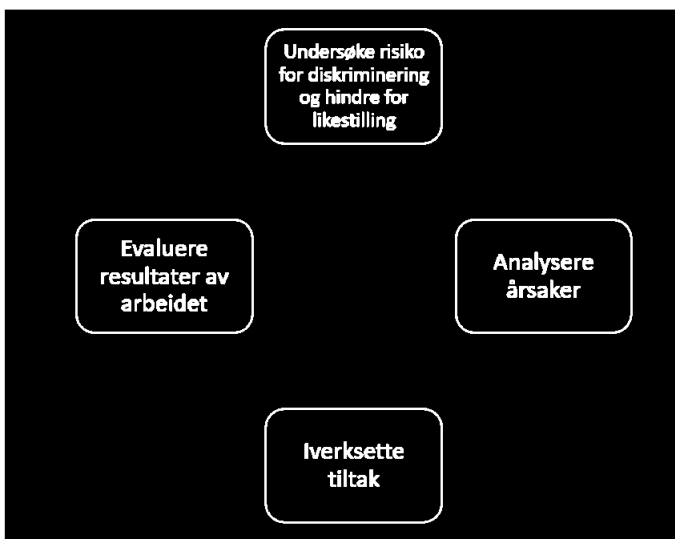
Selskapene i konsernet er IA-bedrifter med sterkt fokus på sykefravær og tiltak på dette området. Vi vil fortsette det langsiktige arbeidet med å redusere sykefraværet i 2024.

Det har ikke vært alvorlige arbeidsuhell eller ulykker i løpet av året som har resultert i store materielle skader eller personskafer. Arbeidsmiljøet betraktes som godt, og vi iverksetter løpende tiltak for forbedringer.

### Planer og forventninger for videre arbeid og tiltak

Læringsverkstedet jobber målrettet og planmessig for å skape mer likestilling og hindre diskriminering på arbeidsplassen.

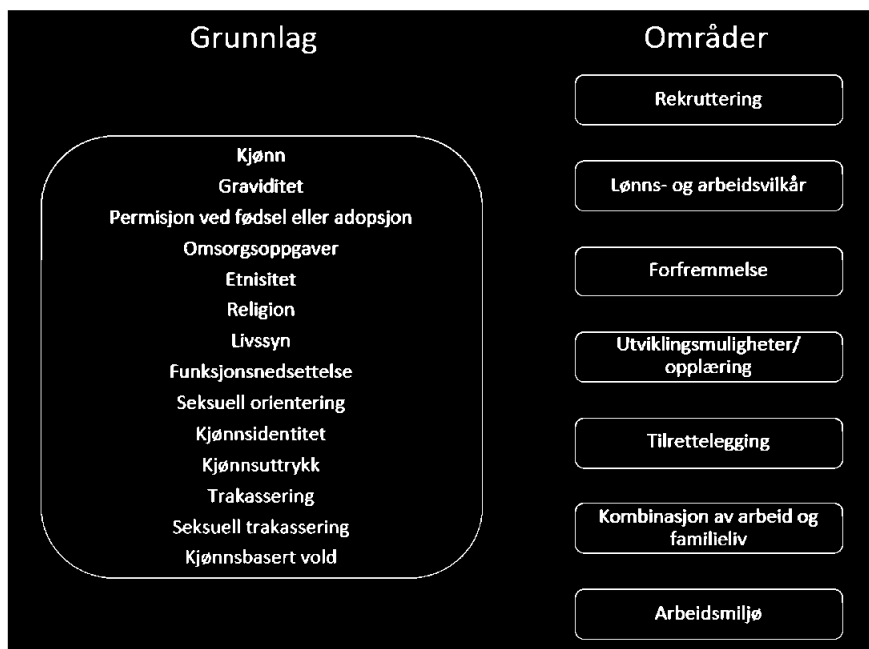
Arbeidet gjøres gjennom en arbeidsmetode i fire trinn.



Arbeidet for økt likestilling og mot diskriminering gjøres på alle grunnlagene i figuren under og omfatter samtlige området til høyere i samme figur.



## Læringsverkstedet Gruppen AS Årsberetning for 2023



Det ble laget en handlingsplan for 2023, denne er evaluert og revidert, og er nå gjeldende for 2024;

### Handlingsplan

Område	Mål	Aktivitet	Tidspunkt	Ansvarlig
Rekruttering	Rekrutteringsprosessen i Læringsverkstedet sikrer at ingen søkere blir utsatt for diskriminering	Revidere rekrutteringsprosessen og ansattreisen, samt innføring av nye støttesystemer	Q4 2024	HR leder
Lønns- og arbeidsvilkår	Ingen ansatte med nedsatt funksjonsevne i Læringsverkstedet skal oppleve at manglende tilrettelegging der det er mulig er årsak til at de ikke får vist sine evner	Tilrettelegging for mennesker med nedsatt funksjonsevne settes på dagsorden i ledermøtene til Læringsverkstedets ledergruppe	Jevnlig gjennom året	Daglig leder i Læringsverkstedet
Forfremmelse og utvikling	Alle ansatte i Læringsverkstedet har samme mulighet for kompetanseheving innen sin stillingskategori	Læringsverkstedets interne akademi er revidert ifht kvalitet og innhold og skal nå revideres på systemnivå	Q4 2024	Kulturminister



## Læringsverkstedet Gruppen AS Årsberetning for 2023

<b>Tilrettelegging for arbeid og familieliv</b>	Ingen ansatte skal oppleve at tilretteleggingsplikten ikke blir fulgt	Fortsette samarbeidet med BHT og NAV i enkeltsaker	Kontinuerlig	Leder av barnehagedrift
<b>Arbeidsmiljø</b>	Alle ansatte opplever et trygt og godt psykososialt barnehagemiljø med nulltoleranse for trakassering, diskriminering, utestenging og mobbing.	Revidere medarbeiderundersøkelsen slik at vi sikrer korrekt data knyttet til tematikk om likestilling og diskriminering	Q1 2025	HR leder og leder av barnehagedrift

### Ytre miljø

Selskapets virksomhet på dette området er ikke regulert av konsesjoner eller pålegg og bedriften forurenser i svært liten grad det ytre miljø.

### Styreansvarforsikring

Læringsverkstedet Gruppen AS er omfattet av styreansvarforsikring tegnet i Dibber AS konsernet. Forsikringen dekke det rettslige erstatningsansvaret styret eller styremedlemmet kan pådra seg under utøvelsen av styreverv.

Det bekreftes at Læringsverkstedet har styreansvarforsikring med beløpsgrenser som er tilpasset størrelse og bransje.

### Redegjørelse for årsregnskapet og resultatdisponeringen

Etter styrets oppfatning gir fremlagt resultatregnskap og balanse med noter uttrykk for virksomhetens resultat for 2023 og økonomiske stilling ved årsskiftet. Det er ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets slutt som er av betydning for bedømmelsen av regnskapet.

Selskapet har for 2023 hatt et overskudd på kr 12 956 061 som foreslås anvendt ved

Avsatt konsernbidrag	kr 7 215 671
<u>Overført annen egenkapital</u>	<u>kr 5 740 390</u>
Sum anvendt	kr 12 956 061

Jessheim, 28.06.2024

Trude Moen Sydtangen  
Styreleder

Atle Hørlyk  
Styremedlem



# Årsregnskap 2023

## Læringsverkstedet Gruppen AS

Resultatregnskap  
Balanse  
Kontantstrøm  
Noter til regnskapet

Org.nr.: 826 157 062



### Resultatregnskap

Læringsverkstedet Gruppen AS

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2023	2022
Salgsinntekt	1	187 577 305	161 170 094
Annen driftsinntekt		784 880	864 401
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>188 362 185</b>	<b>162 034 495</b>
Varekostnad		8 761	420 052
Lønnskostnad	2	58 867 586	54 976 762
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	3 237 935	4 532 273
Annen driftskostnad		111 674 180	85 314 408
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>173 788 462</b>	<b>145 243 496</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>14 573 723</b>	<b>16 790 999</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		2 260 328	786 723
Annen renteinntekt		57 012	49 436
Annen rentekostnad		2 446	9 343
Annen finanskostnad		250 050	0
<b>Resultat av finansposter</b>		<b>2 064 843</b>	<b>826 816</b>
Resultat før skattekostnad		16 638 567	17 617 816
Skattekostnad på resultat	4	3 682 506	3 884 448
<b>Resultat</b>		<b>12 956 061</b>	<b>13 733 368</b>
<b>Årsresultat</b>	5	<b>12 956 061</b>	<b>13 733 368</b>
<b>Overføringer</b>			
Avsatt konsernbidrag		7 215 671	10 956 190
Avsatt til annen egenkapital		5 740 390	2 777 178
<b>Sum overføringer</b>		<b>12 956 061</b>	<b>13 733 368</b>



## Balanse

Læringsverkstedet Gruppen AS

Eiendeler	Note	2023	2022
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Systemutvikling	3	1 648 014	3 991 997
Utsatt skattefordel	4	2 021 324	2 015 225
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>3 669 338</b>	<b>6 007 222</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	3	8 289 073	8 528 472
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	3	1 364 401	1 479 478
<b>Sum varige driftsmidler</b>	<b>3</b>	<b>9 653 474</b>	<b>10 007 950</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Investeringer i datterselskap	6, 7	8 756 173	2 854 061
Lån til foretak i samme konsern	7, 8	600 000	600 000
Investeringer i aksjer og andeler		0	250 050
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>9 356 173</b>	<b>3 704 111</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>22 678 986</b>	<b>19 719 284</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	7	75 291	121 746
Kundefordringer konsern	8	3 266 947	4 398 701
Andre kortsiktige fordringer		6 379 752	6 503 871
Konsernfordringer	8	97 730 309	69 319 502
<b>Sum fordringer</b>		<b>107 452 299</b>	<b>80 343 819</b>
Bankinnskudd, kontanter o.l.	9	2 725 874	2 518 395
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>110 178 173</b>	<b>82 862 214</b>
<b>Sum eiendeler</b>		<b>132 857 159</b>	<b>102 581 498</b>



## Balanse

Læringsverkstedet Gruppen AS

Egenkapital og gjeld	Note	2023	2022
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Aksjekapital	5, 10	100 000	100 000
Annen innskutt egenkapital	5	11 683	11 683
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>111 683</b>	<b>111 683</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	5	24 678 179	19 737 790
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>24 678 179</b>	<b>19 737 790</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>24 789 862</b>	<b>19 849 473</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld	7, 8	4 606 736	5 637 989
Skyldig offentlige avgifter		8 693 124	7 254 281
Konserngjeld	8	86 360 021	62 159 764
Annen kortsiktig gjeld	8	8 407 415	7 679 992
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>108 067 296</b>	<b>82 732 025</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>108 067 296</b>	<b>82 732 025</b>
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>		<b>132 857 159</b>	<b>102 581 498</b>

Jessheim, 28.06.2024

Styret i Læringsverkstedet Gruppen AS

Atle Hørlyk  
styremedlem

Trude Moen Sydtangen  
styreleder



## Indirekte kontantstrøm

### Læringsverkstedet Gruppen AS

	Note	2023	2022
<b>Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter</b>			
Resultat før skattekostnad		16 638 567	17 617 816
Tap/gevinst ved salg av anleggsmidler		-26 000	-20 835
Ordinære avskrivninger		3 237 935	4 532 273
Nedskrivning aksjer		250 000	0
Endring i varelager		0	409 707
Endring i kundefordringer		46 455	-11 465
Endring i leverandørgjeld		-1 031 253	3 843 297
Endring i andre tidsavgrensningsposter		8 701 623	-6 100 256
<b>Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter</b>		<b>27 817 326</b>	<b>20 270 537</b>
<b>Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter</b>			
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler		530 841	1 224 290
Utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler i andre foret		40 000	0
<b>Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>		<b>-570 841</b>	<b>-1 224 290</b>
<b>Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter</b>			
Netto endring i kassekreditt		-27 039 006	-18 972 497
<b>Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter</b>		<b>-27 039 006</b>	<b>-18 972 497</b>
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter		207 479	73 750
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. begynnel		2 518 395	2 444 645
<b>Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. slutt</b>		<b>2 725 874</b>	<b>2 518 395</b>



## NOTER TIL ÅRSREGNSKAPET 2023

### Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for øvrige foretak.

#### Generelle prinsipper

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk klassifiseres som anleggsmidler. Andre eiendeler klassifiseres som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år blir uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringspunktet og oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringspunktet.

#### Inntektsføringsprinsipper

Inntekt resultatføres når den er opptjent. Inntektsføring skjer følgelig normalt på leveringstidspunktet for utleie og tjenester i tilknytning til dette, samt eiendom.

#### Kostnadsføringstidspunkt/ sammenstilling

Utgifter sammenstilles med og kostnadsføres samtidig med de inntekter utgiftene henføres til. Utgiftene som ikke kan henføres direkte til inntekter, kostnadsføres når de påløper.

#### Valuta

Pengeposter og gjeld i utenlandsk valuta er omregnet til kurs pr 31.12.23 i det fremlagte regnskapet. Realisert/urealisert agio og realisert/urealisert disagio knyttet til pengeposter resultatføres.

#### Immaterielle eiendeler

Utgifter til immaterielle eiendeler, herunder utgifter til systemutvikling, er balanseført i utstrekning kriteriene for balanseføring er oppfylt.

#### Systemutvikling

Utgifter til systemutvikling balanseføres i den grad det kan identifiseres en fremtidig økonomisk fordel knyttet til utvikling av identifiserbare immaterielle eiendeler. I motsatt fall kostnadsføres slike utgifter løpende. Balanseført forskning og utvikling avskrives lineært over den økonomiske levetiden.

#### Varelager

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

#### Pensjon

Ved innskuddsplaner betaler selskapet innskudd til et forsikringsselskap. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelse etter at innskuddene er betalt. Innskuddene regnskapsføres som lønnskostnad. Eventuelle forskuddsbetalte innskudd balanseføres som eiendel (pensjonsmidler) i den grad innskuddet kan refunderes eller redusere framtidige innbetalinger.

#### Skatter

Skatter kostnadsføres når de påløper, det vil si at skattekostnaden er knyttet til det regnskapsmessige resultatet før skatt. Skattekostnaden består av betalbar skatt og endring i netto utsatt skatt. Utsatt skatt og utsatt skattefordel er presentert netto i balansen.

#### Datterselskap/ tilknyttet selskap

Datterselskaper vurderes etter kostmetoden i selskapsregnskapet. Investeringen er vurdert til anskaffelseskost for aksjene med mindre nedskrivning har vært nødvendig. Det er foretatt nedskrivning til virkelig verdi når verdifall skyldes årsaker som ikke kan antas å være forbigående og det må anses nødvendig etter god regnskapsskikk. Nedskrivninger er reversert når grunnlaget for nedskrivning ikke lenger er til stede.

Utbytte, konsernbidrag og andre utdelinger fra datterselskap er inntektsført samme år som det er avsatt i givers regnskap. Overstiger utbyttet / konsernbidraget andel av opptjent resultat etter anskaffelsestidspunktet, representerer den overskytende del tilbakebetaling av investert kapital, og utdelingene er fratrukket investeringenes verdi i balansen til morselskapet.

**Kontantstrømoppstilling**

Kontantstrømoppstillingen utarbeides etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer som umiddelbart og med uvesentlig kursrisiko kan konverteres til kjente kontantbeløp og med gjenværende løpetid mindre enn tre måneder fra anskaffelsesdato.

**Konsolidering**

Det er utarbeidet konsernregnskap hvor selskapet inngår. Konsernregnskapet utarbeides av Dibber AS.



## Note 1 Salgsinntekter - segmenter

Selskapets inntekter er i all hovedsak rettet mot salg av tjenester i Norge, og er fordelt på følgende områder:

<b>Virksomhetsområder</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Annen driftsrelatert inntekt konsern	9 181 362	11 022 981
Salg av adm. tjenester til konsernet	178 395 943	150 147 113
Annen driftsinntekt	784 880	864 401
<b>Sum inntekter</b>	<b>188 362 185</b>	<b>162 034 495</b>

## Note 2 Lønnskostnader og ytelser, godtgjørelser til daglig leder, styret og revisor

### Lønnskostnader

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Lønninger	47 258 156	43 855 319
Arbeidsgiveravgift	7 843 471	7 227 706
Pensjonskostnader	3 578 700	3 229 080
Andre ytelser	187 259	664 657
<b>Sum</b>	<b>58 867 586</b>	<b>54 976 762</b>

Selskapet har i 2023 sysselsatt gjennomsnittlig 59 årsverk.

### Spesifikasjon av godtgjørelse ledende personer og styret

Selskapet har ikke daglig leder. Det er i 2023 ikke utbetalt styrehonorar.

### Pensjonsforpliktelser

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Totalt 65 ansatte inngår i selskapets tjenstepensjonsordning.

Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

### Revisor

Kostnadsført revisjonshonorar for 2023 utgjør kr 144 500 eks. mva.

I tillegg kommer honorar for andre tjenester med kr 423 614 eks. mva.

## Note 3 Anleggsmidler

	<b>Inventar</b>	<b>System- utvikling</b>	<b>Bygninger</b>	<b>Tomter</b>	<b>Sum</b>
Anskaffelseskost 01.01	12 247 514	34 574 964	7 818 230	4 716 422	59 357 128
Tilgang	440 076	0	90 765	0	530 841
Avgang					0
<b>Anskaffelseskost 31.12</b>	<b>12 687 590</b>	<b>34 574 964</b>	<b>7 908 995</b>	<b>4 716 422</b>	<b>59 887 969</b>
Akk. avskrivninger per 01.01.	10 768 036	30 582 966	3 997 546	0	45 348 548
Årets avskrivninger	555 153	2 343 984	338 798		3 237 935
Akkumulerte Avskrivninger per 31.12	11 323 189	32 926 948	4 336 344		48 586 481
<b>Balanseført verdi per 31.12</b>	<b>1 364 401</b>	<b>1 648 014</b>	<b>3 572 651</b>	<b>4 716 422</b>	<b>11 301 488</b>

Driftsmidlenes levetid	5 år	5 år	25 år	Uendelig
Metode	Lineær	Lineær	Lineær	



## Note 4 Skatt

<b>Årets skattekostnad</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Resultatført skatt på ordinært resultat:		
Betalbar skatt	3 688 605	3 756 065
Endring i utsatt skatt	-6 099	128 383
<b>Skattekostnad ordinært resultat</b>	<b>3 682 506</b>	<b>3 884 448</b>
Skattepliktig inntekt:		
Resultat før skatt	16 638 567	17 617 816
Permanente forskjeller	91 461	38 763
Endring i midlertidige forskjeller	27 723	-583 559
Avgitt konsernbidrag	-16 757 751	-17 073 020
<b>Skattepliktig inntekt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Betalbar skatt i balansen:		
Betalbar skatt på årets resultat	3 688 605	3 756 065
Betalbar skatt på avgitt konsernbidrag	-3 688 605	-3 756 065
<b>Sum betalbar skatt i balansen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller

	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>Endring</b>
Varige driftsmidler	-9 187 835	-9 160 112	27 723
<b>Sum</b>	<b>-9 187 835</b>	<b>-9 160 112</b>	<b>27 723</b>
<b>Grunnlag for utsatt skattefordel</b>	<b>-9 187 835</b>	<b>-9 160 112</b>	<b>27 723</b>
<b>Utsatt skattefordel (22 %)</b>	<b>-2 021 324</b>	<b>-2 015 225</b>	<b>6 099</b>

## Note 5 Egenkapital

	<b>Aksjekapital</b>	<b>Annen innskutt Egenkapital</b>	<b>Annen Egenkapital</b>	<b>Sum egenkapital</b>
<b>Pr. 01.01.2023</b>	<b>100 000</b>	<b>11 683</b>	<b>19 737 790</b>	<b>19 849 473</b>
Korrigerende konsernbidrag			-800 000	-800 000
Avgitt konsernbidrag			-7 215 671	-7 215 671
Årets resultat			12 956 061	12 956 061
<b>Pr 31.12.2023</b>	<b>100 000</b>	<b>11 683</b>	<b>24 678 179</b>	<b>24 789 862</b>

## Note 6 Datterselskap

<b>Firma</b>	<b>Forretnings- kontor</b>	<b>Eierandel/ Stemmerett</b>	<b>Kjøpsår/ Stiftelsesår</b>	<b>Bokført verdi pr. 31.12.2023</b>	<b>Resultat 2023</b>	<b>Egenkapital 2023</b>
Læringsverkstedet Prosjektutvikling AS	Jessheim	100%	2011	7 854 878	-3 839 252	2 084 874
Læringsverkstedet AS	Jessheim	100%	1997	861 295	116 910 440	201 740 661
<b>Sum</b>				<b>8 716 173</b>	<b>113 071 188</b>	<b>203 825 535</b>



## Note 7 Transaksjoner med nærstående parter

### Selskapets finansposter med nærstående selskaper:

	2023	2022
Renteinntekt	2 260 328	786 723
<b>Netto finansposter</b>	<b>2 260 328</b>	<b>786 723</b>

### Andre selskap i samme konsern:

	2023	2022
Franchiseinntekt	179 477 677	151 147 113
Husleieinntekt	414 720	414 720
Annen driftsrelatert inntekt	8 698 590	9 990 922
Husleiekostnad	1 750 000	1 750 000
<b>Totalt</b>	<b>190 340 987</b>	<b>163 302 755</b>

## Note 8 Mellomværende med selskap i samme konsern m.v.

	2023	2022
<b>Fordringer konsernselskap</b>		
Langsiktige fordringer konsernselskap	600 000	600 000
Kortsiktige fordringer konsernselskap	9 448 884	9 208 837
Kortsiktige fordringer konsernselskap (konsernkonto)	91 548 372	64 509 366
<b>Sum fordring til konsernselskap</b>	<b>101 597 256</b>	<b>74 318 202</b>
<b>Gjeld konsernselskap</b>		
Kortsiktig gjeld konsernselskap (reskontro)	15 882 507	8 163 699
Kortsiktig gjeld konsernselskap	70 477 514	53 996 065
<b>Sum gjeld konsernkonto</b>	<b>86 360 021</b>	<b>62 159 764</b>

## Note 9 Bankinnskudd

Innestående midler på skattetrekkskonto (bundne midler) er på kr 2 352 527.

## Note 10 Aksjonærer

### Aksjekapitalen i Læringsverkstedet Gruppen AS pr. 31.12 består av:

	Antall	Pålydende	Bokført
Ordinære aksjer	100 000	1,0	100 000
<b>Sum</b>	<b>100 000</b>		<b>100 000</b>

### Eierstruktur

De største aksjonærene i % pr. 31.12 var:

	Ordinære	Eierandel	Stemmeandel
Dibber AS	100 000	100,0	100,0

Det utarbeides konsernregnskap hvor selskapet inngår. Konsernregnskapet utarbeides av Dibber AS, og kan fås utlevert ved selskapets hovedkontor i Aktivitetsvegen 2, 2069 Jessheim.




## Læringsverkstedet Gruppen AS - Årsregnskap 2023

Name	Date	Name	Date
Hørlyk, Atle	2024-06-28	Sydtangen, Trude Moen	2024-06-28

Identification

 Hørlyk, Atle

Identification

 Sydtangen, Trude Moen



This document contains electronic signatures using EU-compliant PAdES - PDF  
Advanced Electronic Signatures (Regulation (EU) No 910/2014 (eIDAS))



# Deloitte.

Deloitte AS  
Dronning Eufemias gate 14  
Postboks 221  
NO-0103 Oslo  
Norway

+47 23 27 90 00  
www.deloitte.no

Til generalforsamlingen i Læringsverkstedet Gruppen AS

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

## Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Læringsverkstedet Gruppen AS som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap, kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

## Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

## Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for informasjonen i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

## Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Deloitte AS and Deloitte Advokatfirma AS are the Norwegian affiliates of Deloitte NSE LLP, a member firm of Deloitte Touche Tohmatsu Limited, a UK private company limited by guarantee ("DTTL"). DTTL and each of its member firms are legally separate and independent entities. DTTL and Deloitte NSE LLP do not provide services to clients. Please see [www.deloitte.com/about](http://www.deloitte.com/about) to learn more about our global network of member firms.

Deloitte Norway conducts business through two legally separate and independent limited liability companies; Deloitte AS, providing audit, consulting, financial advisory and risk management services, and Deloitte Advokatfirma AS, providing tax and legal services.

Registrert i Foretaksregisteret  
Medlemmer av Den norske Revisorforening  
Organisasjonsnummer: 980 211 282

Penneo Dokumentnøkkel: 55FTG-D4YPQ-TFUYI-0UNZQ-JXAAC-MHNTP



## Deloitte.

Uavhengig revisors beretning  
Læringsverkstedet Gruppen AS

### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Oslo, 3. juli 2024  
Deloitte AS

Mats Nordal  
statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: 55FTG-D4YPQ-TFUYI-QUNZQ-JXAAC-MHNTP



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Nordal, Mats

Statsautorisert revisor

Serienummer: no\_bankid:9578-5999-4-1687158

IP: 163.116.xxx.xxx

2024-07-04 19:10:38 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: 5FTG-D4YPQ-TFUY-OUNZQ-JXAC-MHNP

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>