



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2019 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 920 733 808
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: ADVOKATFIRMAET BRATLIEN AS
Forretningsadresse: Pilestredet 15A
0164 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2019 - 31.12.2019

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Ole Strømmen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 28.02.2020

Grunnlag for avgivelse

År 2019: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2018: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2019

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 03.05.2021



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		12 821 626	1 918 501
Annen driftsinntekt		781 632	2 081 090
Sum inntekter		13 603 258	3 999 591
Kostnader			
Varekostnad		42 565	19 654
Lønnskostnad	1, 2, 3	6 837 092	1 355 590
Annen driftskostnad	4	2 228 742	563 972
Sum kostnader		9 108 399	1 939 215
Driftsresultat		4 494 859	2 060 375
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		783	50
Sum finansinntekter		783	50
Annen rentekostnad		1 955	95
Sum finanskostnader		1 955	95
Netto finans		-1 172	-45
Ordinært resultat før skattekostnad		4 493 687	2 060 330
Skattekostnad på ordinært resultat	5	989 563	472 207
Ordinært resultat etter skattekostnad		3 504 124	1 588 123
Årsresultat		3 504 124	1 588 123
Overføringer og disponeringer			
Utbytte		4 500 000	
Annen egenkapital		-995 876	1 588 123
Sum overføringer og disponeringer		3 504 124	1 588 123



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer		371 445	
Sum finansielle anleggsmidler		371 445	
Sum anleggsmidler		371 445	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer	6	4 003 285	2 475 393
Andre fordringer		160 444	33 120
Sum fordringer		4 163 730	2 508 513
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	7, 8	3 378 333	411 986
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		3 378 333	411 986
Sum omløpsmidler		7 542 062	2 920 499
SUM EIENDELER		7 913 507	2 920 499
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital (100 aksjer à kr 300,00)	9, 10, 11, 12	30 000	30 000
Sum innskutt egenkapital		30 000	30 000
Opptjent egenkapital			



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
Annen egenkapital	9	583 678	1 579 553
Sum opptjent egenkapital		583 678	1 579 553
Sum egenkapital	9	613 678	1 609 553
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		188 571	44 117
Betalbar skatt	5	989 563	472 207
Skyldige offentlige avgifter		1 012 530	479 945
Utbytte		4 500 000	
Annen kortsiktig gjeld		609 166	314 677
Sum kortsiktig gjeld		7 299 830	1 310 946
Sum gjeld		7 299 830	1 310 946
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		7 913 507	2 920 499



Noter 2019

ADVOKATFIRMAET BRATLIEN AS

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som knytter seg til varekretsløpet. For andre poster enn kundefordringer omfattes poster som forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt:

FIFO-metoden for tilordning av anskaffelseskost for ombyttbare finansielle eiendeler, laveste verdis prinsipp for markedsbaserte finansielle omløpsmidler, forsikret pensjonsforpliktelse er ikke balanseført - kostnaden er lik premien, pensjonsforpliktelser knyttet til AFP-ordningen er ikke balanseført, leieavtaler er ikke balanseført, langsiktige tilvirkningskontrakter er inntektsført etter fullført kontrakt metoden, pengeposter i utenlandsk valuta er verdsatt til kursen ved regnskapsårets slutt og kostmetoden er benyttet for investeringer i datterselskap/tilknyttet selskap. Egne utgifter til forskning og utvikling og til utvikling av rettigheter er kostnadsført.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og skattevirkningen er beregnet på netto grunnlaget.

Note 1 - Lønnskostnader etc

	2019	2018
Lønn	5 827 870	1 130 815
Arbeidsgiveravgift	848 678	166 173
Pensjonskostnader	81 764	36 498
Andre relaterte ytelser / Refusjoner	78 780	22 104
Sum	6 837 092	1 355 590

Foretaket har sysselsatt 5 årsverk i regnskapsåret.

Note 2 - Obligatorisk tjenstepensjon



Obligatorisk tjenestepensjon

Foretaket er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon, og har etablert pensjonsordning som tilfredstiller kravene i loven.

Note 3 - Ytelse til ledende personer

Ytelse til ledende personer

Type ytelse	Daglig leder	Styreleder
Lønn	1 073 586	1 206 240
Pensjonsutgifter	22 680	23 520
Annen godtgjørelse	14 671	5 831

Note 4 - Revisjon

Kostnadsført revisjonshonorar for 2019 utgjør kr 31 640. Honorar for annen bistand utgjør kr 0 .

Note 5 - Skatt

	2019	2018
Ordinært resultat før skattekostnad	4 493 687	2 060 330
+/- Permanente forskjeller	4 326	(7 254)
Årets skattegrunnlag	4 498 013	2 053 076
Betalbar inntektsskatt for selskapet basert på 22%	989 563	472 207
Sum	989 563	472 207
Skattekostnad i resultatregnskapet	989 563	472 207
Betalbar skatt i skattekostnad	989 563	472 207
Betalbar skatt i balansen	989 563	472 207

Note 6 - Kundefordringer

Kundefordringer er vurdert til pålydende, nedskrevet med forventet tap på fordringer. Det er ikke tapsført kundefordringer i løpet av 2019.

	2019	2018
Kundefordringer til pålydende	4 003 285	2 475 393
Avsatt til dekning av usikre fordringer		
Netto oppførte kundefordringer	4 003 285	2 475 393

Note 7 - Bankinnskudd

I posten for bankinnskudd inngår egen konto for bundne skattetrekkmidler med kr 333 330. Skyldig skattetrekk er kr 333 330.

Note 8 - Bank - klientmidler/klientansvar

Klientmidler	68 051
Klientansvar	-68 051
Netto	0

Note 9 - Egenkapital

	Aksjekapital	Annen EK	Sum
--	--------------	----------	-----



Egenkapital 01.01.2019	30 000	1 579 553	1 609 553
Årets resultat		3 504 124	3 504 124
Avsatt utbytte		(4 500 000)	(4 500 000)
Egenkapital 31.12.2019	30 000	583 678	613 678

Note 10 - Aksjonærer

Foretaket har 2 aksjonærer.

Aksjonærens navn	Antall aksjer	Eierandel
Bratlien, Øyvind	75	75,00%
Strømmen, Ole	25	25,00%
Sum	100	100,00%

Note 11 - Aksjekapital

Foretaket har 100 aksjer, pålydende kr 300,00, noe som gir en samlet aksjekapital på kr 30 000.

Foretaket har én aksjeklasse. Alle aksjer har lik stemme- og utbytterett.

Note 12 - Aksjeinnehav

Aksjeinnehav ledende personer

Tittel	Navn	Antall aksjer
Daglig leder	Ole Strømmen	25
Styreleder	Øyvind Bratlien	75

Rettsvisende oversikt over utvikling, stilling og resultat

Omsetningen i 2019 som er første hele driftsår ble kr 13 603 258,-. Årsresultatet ble etter skatt kr 3 504 124,-. Totalkapitalen var pr 31.12.2019 kr 7 913 507,-. Egenkapitalen pr 31.12.2019 var 7,75%. Den likviditetsmessige stillingen er tilfredsstillende.



SANDBERG

revisjon & rådgiving

Til generalforsamlingen i
Advokatfirmaet Bratlien AS

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Advokatfirmaet Bratlien AS' årsregnskap som viser et overskudd på kr 3 504 124. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2019, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2019, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.



SANDBERG
revisjon & rådgiving

Revisors beretning 2019
Advokatfirmaet Brattlien AS

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Hamar, 6. mars 2020

Sandberg Revisjon AS

Amund Barmoen
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Pennco Dokumentnøkkel: CWDSE-FE560-345TS-VXXD0-Z1Q0F-NXWYE



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Amund Barmoen

Statsautorisert revisor

Serienummer: 9578-5993-4-520340

IP: 213.145.xxx.xxx

2020-03-06 10:29:01Z



Penneo Dokumentnøkkel: QWDE-FE56O-345TS-VXXDO-Z1Q0F-NXWYE

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>