



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 969 738 376
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning
Foretaksnavn: TOMB VIDEREGÅENDE SKOLE
Forretningsadresse: Tomballéen 7
1643 RÅDE

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Jarleif Nordheim
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 23.04.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 03.06.2022



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	5	18 021 010	16 623 558
Offentlige tilskudd	2	43 969 332	40 726 582
Annen driftsinntekt	3,4	6 484 866	6 074 737
Sum inntekter		68 475 208	63 424 877
Kostnader			
Varkostnad		7 060 873	6 238 159
Lønnskostnad	7	38 648 534	37 982 364
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	8	3 358 785	3 726 010
Annen driftskostnad	6	16 673 400	14 084 168
Sum kostnader		65 741 592	62 030 701
Driftsresultat		2 733 616	1 394 176
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		18 621	76 278
Annen finansinntekt		20 445	0
Sum finansinntekter		39 066	76 278
Verdireduksjon andre finansielle instrumenter vurdert til virkelig verdi			37 661
Annen rentekostnad		886 098	1 060 359
Annen finanskostnad		149	211
Sum finanskostnader		886 247	1 098 231
Netto finans		-847 181	-1 021 953
Ordinært resultat før skattekostnad		1 886 435	372 223
Ordinært resultat etter skattekostnad		1 886 435	372 223
Årsresultat	13	1 886 435	372 223
Overføringer og disponeringer			
Overført til annen egenkapital	13	1 886 435	372 223



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Sum overføringer og disponeringer		1 886 435	372 223



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	8	40 362 159	43 290 448
Maskiner og anlegg	1,8	1 262 353	694 460
Driftsløsøre, inventer o.a. utstyr	1,8	28 493	132 883
Sum varige driftsmidler		41 653 005	44 117 791
Finansielle anleggsmidler			
Obligasjoner	7	1 997 799	1 984 106
Sum finansielle anleggsmidler		1 997 799	1 984 106
Sum anleggsmidler		43 650 804	46 101 897
Omløpsmidler			
Varer			
Varelager	1	3 498 168	2 355 681
Sum varer		3 498 168	2 355 681
Fordringer			
Kundefordringer	1,10,1 1	1 193 161	776 962
Andre fordringer		623 760	654 029
Sum fordringer		1 816 921	1 430 991
Investeringer			
Andre finansielle instrumenter		292 586	262 543
Sum investeringer		292 586	262 543
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l	12	7 285 112	5 478 408
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		7 285 112	5 478 408
Sum omløpsmidler		12 892 787	9 527 623



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
SUM EIENDELER		56 543 591	55 629 520
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	13	14 506 637	12 620 202
Sum opptjent egenkapital		14 506 637	12 620 202
Sum egenkapital		14 506 637	12 620 202
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Konvertible lån	9,10	29 147 120	32 814 060
Obligasjonslån		2 850 000	
Sum annen langsiktig gjeld		31 997 120	32 814 060
Sum langsiktig gjeld		31 997 120	32 814 060
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	11	3 059 387	2 267 822
Skyldige off. avgifter		2 300 440	2 410 873
Kortsiktig konserngjeld		4 680 007	5 516 563
Sum kortsiktig gjeld		10 039 834	10 195 258
Sum gjeld		42 036 954	43 009 318
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		56 543 591	55 629 520



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2021 309616

Enheten

Organisasjonsnummer: 969 738 376
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning
Foretaksnavn: TOMB VIDEREGÅENDE SKOLE
Forretningsadresse: Tomballéen 7
1643 RÅDE

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Jarleif Nordheim
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 23.04.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 14.06.2021



Organisasjonsnr: 969 738 376
TOMB VIDEREGÅENDE SKOLE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	5	18 021 010	16 623 558
Offentlige tilskudd	2	43 969 332	40 726 582
Annen driftsinntekt	3,4	6 484 866	6 074 737
Sum inntekter		68 475 208	63 424 877
Kostnader			
Varkostnad		7 060 873	6 238 159
Lønnskostnad	7	38 648 534	37 982 364
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	8	3 358 785	3 726 010
Annen driftskostnad	6	16 673 400	14 084 168
Sum kostnader		65 741 592	62 030 701
Driftsresultat		2 733 616	1 394 176
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		18 621	76 278
Annen finansinntekt		20 445	0
Sum finansinntekter		39 066	76 278
Verdireduksjon andre finansielle instrumenter vurdert til virkelig verdi			37 661
Annen rentekostnad		886 098	1 060 359
Annen finanskostnad		149	211
Sum finanskostnader		886 247	1 098 231
Netto finans		-847 181	-1 021 953
Ordinært resultat før skattekostnad		1 886 435	372 223
Ordinært resultat etter skattekostnad		1 886 435	372 223
Årsresultat	13	1 886 435	372 223
Overføringer og disponeringer			
Overført til annen egenkapital	13	1 886 435	372 223
Sum overføringer og disponeringer		1 886 435	372 223



Organisasjonsnr: 969 738 376
TOMB VIDEREGÅENDE SKOLE

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom			
	8	40 362 159	43 290 448
Maskiner og anlegg			
	1,8	1 262 353	694 460
Driftsløsøre, inventer o. a. utstyr			
	1,8	28 493	132 883
Sum varige driftsmidler			
		41 653 005	44 117 791
Finansielle anleggsmidler			
Obligasjoner			
	7	1 997 799	1 984 106
Sum finansielle anleggsmidler			
		1 997 799	1 984 106
Sum anleggsmidler			
		43 650 804	46 101 897
Omløpsmidler			
Varer			
Varelager			
	1	3 498 168	2 355 681
Sum varer			
		3 498 168	2 355 681
Fordringer			
Kundefordringer			
	1,10,11	1 193 161	776 962
Andre fordringer			
		623 760	654 029
Sum fordringer			
		1 816 921	1 430 991
Investeringer			
Andre finansielle instrumenter			
		292 586	262 543
Sum investeringer			
		292 586	262 543
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontakter o.l 12			
		7 285 112	5 478 408
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende			
		7 285 112	5 478 408
Sum omløpsmidler			
		12 892 787	9 527 623
SUM EIENDELER			
		56 543 591	55 629 520

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital



Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	13	14 506 637	12 620 202
Sum opptjent egenkapital		14 506 637	12 620 202
Sum egenkapital		14 506 637	12 620 202
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Konvertible lån	9,10	29 147 120	32 814 060
Obligasjonslån		2 850 000	
Sum annen langsiktig gjeld		31 997 120	32 814 060
Sum langsiktig gjeld		31 997 120	32 814 060
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	11	3 059 387	2 267 822
Skyldige off. avgifter		2 300 440	2 410 873
Kortsiktig konserngjeld		4 680 007	5 516 563
Sum kortsiktig gjeld		10 039 834	10 195 258
Sum gjeld		42 036 954	43 009 318
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		56 543 591	55 629 520



Organisasjonsnr: 969 738 376
TOMB VIDEREGÅENDE SKOLE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp etter regnskapsloven. Regnskapsreglene for små foretak er fulgt.

Note

7

Lønn og ytelser

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	32591235.00	30481078.00
<u>Arbeidsgiveravgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	4454067.00	4374562.00
<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	707792.00	1884622.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	895440.00	1242102.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	38648534.00	37982364.00

Note

7

Ytelser til ledende personer

Ytelser til daglig leder

<u>Ytelser</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl.</u>	<u>Andre godtgj.</u>
	811814.00	16347.00	15797.00

Note

Ytelser til revisjon

<u>Revisjon</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	96792.00	81000.00
<u>Andre tjenester</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>



30208.00 30000.00

<u>Sum godtgjørelse til revisor</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	127000.00	111000.00

Note

7

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:

62.40

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer og aksjeeiere

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei



BDO AS
Tærudgata 16, 2004 Lillestrøm
Postboks 134
N-2001 Lillestrøm

Uavhengig revisors beretning

Til årsmøtet i Tomb Videregående Skole

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Tomb Videregående Skole.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2020
- Resultatregnskap for 2020
- Kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per 31. desember 2020
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

Er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av organisasjonens finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av organisasjonen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Annen informasjon

Ledelsen er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke annen informasjon, og vi attesterer ikke den andre informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon identifisert ovenfor med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon.

Dersom vi, på bakgrunn av arbeidet vi har utført, konkluderer med at disse andre opplysningene inneholder vesentlig feilinformasjon, er vi pålagt å uttale oss om dette. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styret og daglig lederes ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig



for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til organisasjonens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet, forutsetningen om fortsatt drift og forslaget til anvendelse av overskuddet er konsistente med årsregnskapet og i samsvar med lov og forskrifter

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av organisasjonens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

BDO AS

Anders Bjerke
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Anders Bjerke

Partner

På vegne av: BDO AS

Serienummer: 9578-5999-4-969713

IP: 188.95.xxx.xxx

2021-05-19 10:10:57Z



Penneo Dokumentnøkket: KIMEXI-KQMNJ-VOCJE-IR0ED-5LKJU-SDIOE

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>



TOMB VIDEREGÅENDE SKOLE

KONTANTSTRØMANALYSE 2020

	2020	2019
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter		
Resultat før skattekostnad	1 886 435	372 223
+ Ordinære avskrivninger	3 358 785	3 726 010
+/- Endringer i varelager	30 185	-305 409
+/- Endringer i kundefordringer	631 939	42 749
+/- Endringer i leverandørgjeld	-791 567	648 649
+/- Endringer i poster klassifisert som investering eller finansielle akt.	1 112 302	
+/- Endringer i andre tidsavgrensningsposter	-2 860 434	-1 146 093
= Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	<u>3 367 645</u>	<u>3 338 129</u>
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter		
- Utbetaling ved kjøp av varige driftsmidler		0
- Utbetaling ved kjøp av andre driftsmidler	894 000	0
= Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	<u>-894 000</u>	<u>0</u>
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter		
+ Innbetaling av opptak av ny langsiktig gjeld	3 000 000	0
- Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld	-3 666 940	3 666 940
= Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	<u>-666 940</u>	<u>-3 666 940</u>
= Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter	1 806 705	-328 811
+ Beh. Av kont. Og kontantekvivalenter ved pr. begynnelse	5 478 407	5 807 218
= Beh. Av kont. Og kontantekvivalenter ved pr. slutt	<u>7 285 112</u>	<u>5 478 407</u>

ÅRSBERETNING 2020



ANNERLEDES-ÅRET





1. Innledning

Skolen eies av Normisjon og drives som videregående skole, med utdanningsprogrammene naturbruk, bygg- og anleggsteknikk, teknologi og industrifag (TIF), studiespesialisering og påbygging til generell studiekompetanse.

Skolen ble pr. 31.12.2005 registrert som foreningen Tomb videregående skole og landbruksstudier i Brønnøysundregistrene, jf. Friskolelova. Skolen endret navn til Tomb videregående skole 10.09.2018.

Skolens mål er «å gi undervisning og impulser til en bærekraftig yrkesutøvelse innen sine fagområder, opplæring i næringsutvikling og gi grunnlag for videre utdanning. Videre skal skolen bidra til elevenes personlige vekst og utvikling, gi forståelse for vår kristne kulturarv, demokratiske ideer og faglig tenke- og arbeidsmåte.» Skolen ønsker videre «gjennom undervisning, personlig påvirkning og miljøskapende arbeid å ta vare på det hele menneske og å vekke og fremme sunn kristen tro.» «Å gi elevene tverrkulturell kompetanse og forståelse for utfordringer mennesker i andre land lever under», er også et element i skolens formål.

2. Elever og opplæring

Om skolen

Skolens formål synliggjøres bl.a. ved at alle Vg1- og Vg2-klasser har obligatorisk kristendomsundervisning, to timer pr. uke. Studiespesialisering har to og en halv time pr. uke de to første årene. I Vg3 fokuseres det på tema med etiske problemstillinger innen miljø, matvareforsyning på verdensbasis, bioenergi m.m. Lokale årsplaner er utarbeidet med tanke på skolens profil, ressurser og beliggenhet i et landbruksmiljø. I studiespesialisering tilbys ukentlig AKTIV i Vg1 og Vg2, et populært praktisk avbrekk i en teoretisk hverdag.

Rektor sitter også som styreleder for KFF og SLT-utvalg i kommunen.

Lærere på Tomb har også vært involvert i fylkets eksamensnemnder. I tillegg har flere vært sensorer ved andre skoler og ved sentralgitt eksamen. Vi har tilgang til eksamensmodulen i fylket (Visma inSchool) for samarbeid om eksamen.

Skolen driver ikke forskning, men bruker midler til skoleutvikling og kompetanseheving. Vi deltar sammen med friskolene i Viken og får tilgang til midler fra desentralisert kompetanseheving. Midlene gis i form av timer fra Høgskolen i Østfold, og vi er for skoleåret 20/21 tildelt 100 timer. Vi er med på en søknad om midler for neste skoleår.

Skolen bruker Teams som læringsplattform og i-Skole som SAS.



Elevtall

Fordelingen av alle elever i klasser var ved utgangen av året er som følger:

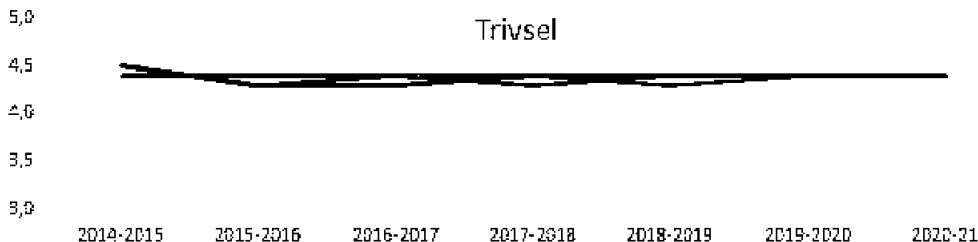
	H20	2019/20			
Vg1 naturbruk (2 klasser)	54	51			
Vg1 bygg og anleggsteknikk	18	13			
Vg1 teknikk og ind.prod.	18	21			
Vg1 studiespesialisering	10	18			
Vg2 heste- og hovslagerfag	14	9			
Vg2 landbruk og gartneri	36	30			
Vg2 byggteknikk	11	12			
Vg2 anleggsteknikk	21	18			
Vg2 kjøretøy	13	9			
Vg2 studiespesialisering	21	5			
Vg3 landbruk	39	28			
Vg3 naturbruk studieforbereende	16	15			
Vg3 påbygging til generell studiekomp	6	11			
Vg3 studiespesialiserende	4	12			
	281	252			

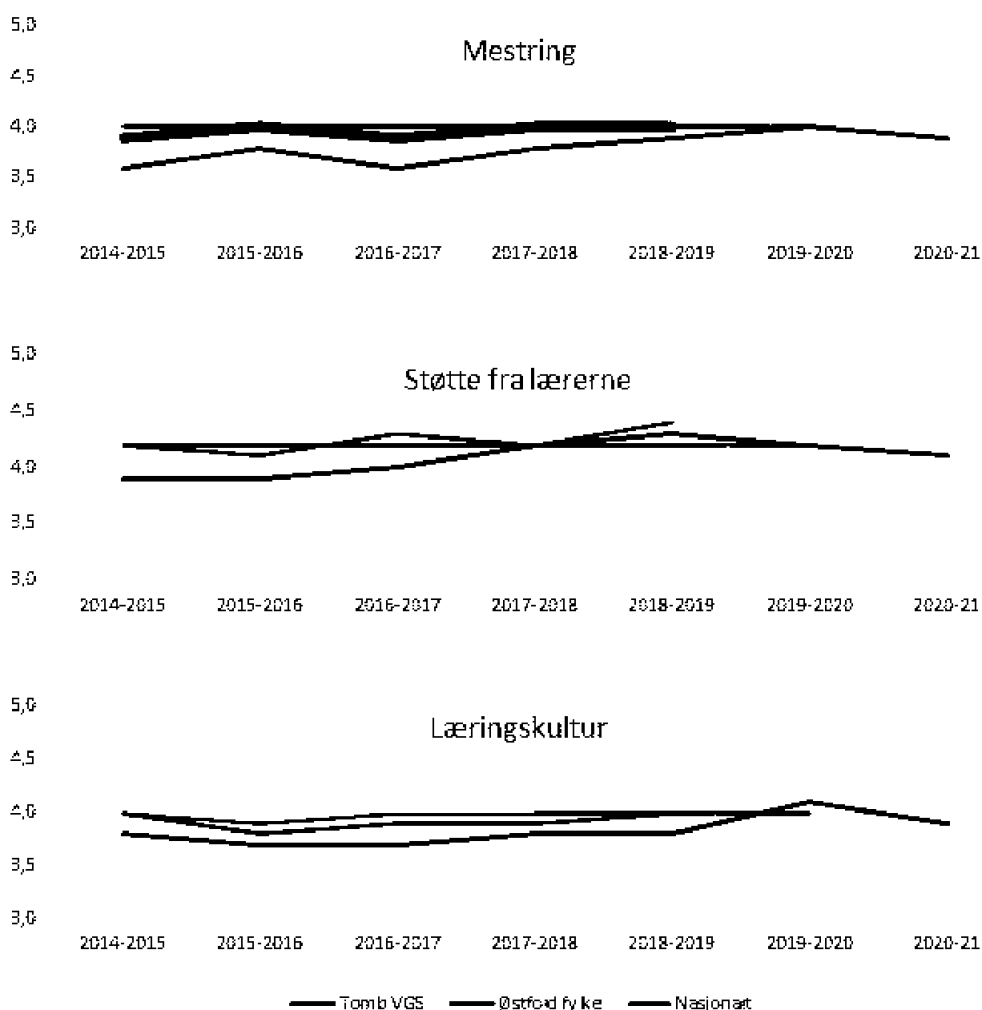
Tallene inkluderer elever med fortrinnsrett. Vi har noe overvekt av gutter på Tomb dette året. I naturbruk og studspes er det overvekt av jenter (unntatt i Vg3 Landbruk). I byggfag og TIF (begge årstrinn) er noen få jenter i hver klasse. Vi er glade for at vi har begge kjønn i nesten alle klasser!

Noen små klasser på Vg3-trinnet er slått sammen med andre i en del fag.

Nøkkeltall fra elevundersøkelsen - historisk utvikling

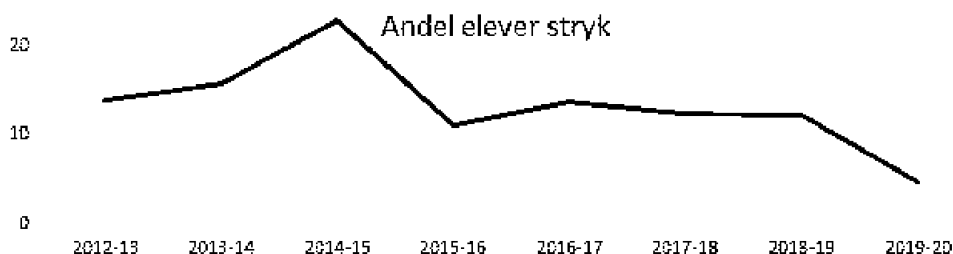
Undersøkelsen ble gjort uke 48. Hele skolen var invitert, og 86% besvarte. Skår fra 1 til 5, hvor 5 er den beste kvaliteten. Det er elevenes opplevelse det spørres etter. Også i år får vi god skår på mobbing. Trivselen er jevnt over høy, sett over flere år. Vi ligger nær landet på nesten alle indekser, vi har tatt igjen landssnittet på mestring.





Resultater

Andel elever med ett eller flere stryk har de siste årene ligget på rundt 12%. I fjor var andelen stryk svært lav, antagelig pga. avlyst eksamen grunnet Covid-19. I-Skole har fått funksjoner for gjennomsnittsberegninger av vurderinger. Det er omdiskutert hvor hensiktsmessig det er å følge enkeltelevers karaktervurdering, men med denne funksjonen er det mulig. Denne forteller andel elever med ett stryk eller mer:



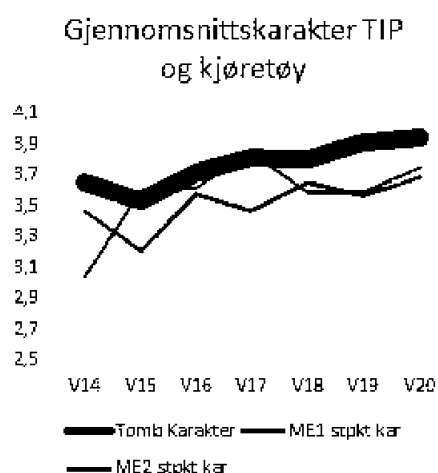
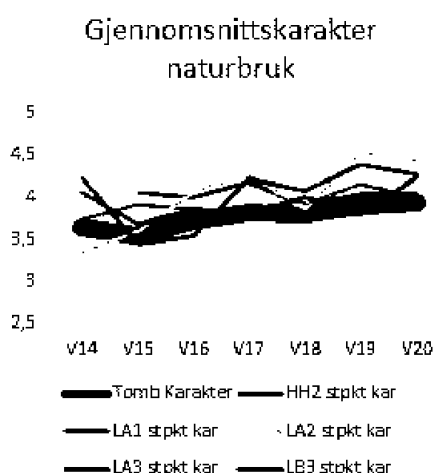
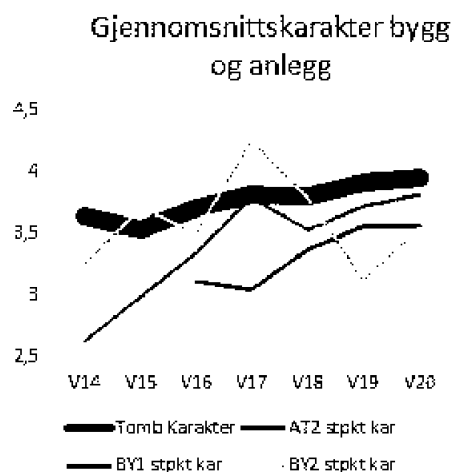
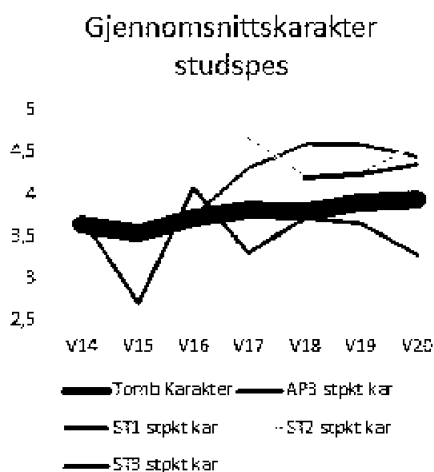
Skolebidragsindikatoren tar høyde for karakterer fra 10. klasse, gjennomføringsgrad og grad av bestått. 0 er som landsgjennomsnittet for resultatet til elever som har valgt det angitte program. Studieforberevende har til dels små klasser, noe som gjør at tilfeldigheter gir store utslag. Friskoler er kjent for å ivareta elevene, og vi har bare positive tall på deltakelse.

Skolebidragsindikator	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
<i>SF – karakterpoeng</i>	-	-0,7*	-2,2	-0,3*	?
<i>YF – karakterpoeng</i>	-3,7	0,9*	-2,5	4,0	?
<i>SF – bestått</i>	-	-11,8*	-9,2*	-16,5*	2,1*
<i>YF – bestått</i>	-1	5,7	-1,2	-0,1	-0,9
<i>SF – deltatt</i>	-	3,3	2,4	1,7	0,6
<i>YF – deltatt</i>	2,7	3,2	2,4	2,4	1,4

*Tallene er IKKE statistisk sikkert forskjellig fra 0 (landsgjennomsnittet)

Karakterer

Eksamen ble avlyst våren 2020, så eksamens karakterer er ikke relevant. Gjennomsnittskarakterene er vist for hvert programområde, med skolens gjennomsnittskarakter som referanse (tykk blå linje), i tidsserie V14-V20. Det er ikke gjort sammenligninger med landet/andre skoler. Det er ikke lett tilgjengelig statistikk annet enn for enkeltfag. Skolebidragsindikatoren for karakterpoeng vil gi en pekepinn på dette når den offentliggjøres, men historisk sett er vår opplevelse at den har noe tilfeldighet i seg. Pr. april er denne skolebidragsindikatoren ikke offentliggjort for V20.



Kurvene viser en jevnt stigende trend, noe som visstnok gjelder hele landet. Standpunkt karakteren steg ikke påfallende mer i fjor enn den generelle trenden. Kurvene viser at bygg og anlegg, teknologi- og industrifag, samt kjøretøy ligger 0,5-1 karakter under gjennomsnittet, mens naturbruk og studiespesialisering ligger 0-0,5 karakter over. Vg3 påbygg (AP3) følger mønsteret til bygg og teknologi- og industrifag. Alle disse forskjellene betrakter vi som helt normale og rimelige, og mønsteret er noenlunde likt over flere år.

Fravær

Tilstedeværelse er en nøkkelfaktor for å lære. Fraværet i høst ligger på 1,0%-13,7% for de ulike klassene. Gjennomsnittet er på 2,7%. Tidligere år har snittet ligget på ned mot 4%, men tallene er ikke sammenlignbare grunnet Covid-19 og særegne regler for føring av fravær. Regelen om at helserelatert fravær dokumentert av en myndig person ikke skal føres på slutt dokumentasjon, ble videreført for skoleåret 2020-21, og påvirker sterkt tallene. Grunnen er at elevene pålegges å være hjemme dersom «de snufser litt». På iSkole skal dette føres som en «O» («organisert studiearbeid»), og unntas slik fra fraværstatistikken. Ca 10% av

elevoppmøtet er ført som «O» høsten 20. Dette antyder et totalt sett stort fravær fra undervisningen.

Covid 19

Da vi 12. mars fikk beskjed om å stenge skolebyggene, ga vi elevene en reisedag. I mellomtiden samlet vi personalet og gjennomgikk hvordan vi skulle undervise via Teams. Deretter fulgte vi vanlig timeplan. Med unntak av 13. mars og en del praksisdager, har vi ikke hatt skoledager uten undervisning, høsten -20 inkludert. Det er vi stolte av. Våren -20 skulle Vg2 YF uansett ha utplassering, og mange fikk forlenget denne perioden. Da vi kunne åpne skolebyggene igjen, fulgte vi trafikklysmodellen til UDIR. Vi har hatt jevnlig kontakt med kommuneoverlege og også kommunalsjef, en god, konkret og tydelig dialog. Tiltak i løpet av perioden:

- Forsterket renhold, inkludert hånd- og overflatedesinfeksjon på alle klasserom.
- Elever er jevnlig oppfordret til å holde avstand. Pulter i klasserom er omorganisert for å gi best mulig avstand. Halvparten av stolene ble fjernet i fellesareal, og klasserom holdes åpne i spisepauser.
- Kroppsøving har vært i uteområder, så langt vær og temperatur har tillatt det, delvis også i røde perioder.
- Tre oppmøtemodeller: Fjernundervisning, oppmøte eller hybrid (som betyr at lærer og en andel av elevene er til stede i klasserommet. Undervisningen strømmes via Teams).
- Spisetider er delt opp, med noe redusert undervisningstid i 4. (for Vg1) eller 5. time (for Vg2 og Vg3).
- Oppmøteplan for gult er at alle møter som normalt på skolen.
- Oppmøteplan for rødt har vært lagt ut og sendt til foresatte ukentlig når vi har vært i rødt.
- Elever som ikke har kunnet møte, har fulgt undervisning via Teams så langt det har latt seg gjøre.
- Enkeltlærere med dokumentert risiko har gjennomført fjernundervisning ut over det trafikklysmodellen tilsier.
- Et grupperom er holdt av som karantenerom. Rommet har også annen funksjon, men den må da opphøre dersom det er behov for å holde noen bort fra andre inntil transport blir mulig.
- Eksamen vår 20 ble avlyst. Vi gjennomførte tverrfaglig tentamen i YF som en erstatning.

Teams har fungert godt, og våre PC-er er godt utstyrt for strømming av undervisning. Noen lærere har laget doble eller triple planer for hva som skal gjøres i tilfelle oppmøte, fjernundervisning eller undervisning via teams. Andre har ikke forandret undervisningen, enten den er nær eller fjern. Praktisk undervisning er ikke gjennomført som fjernundervisning på skolen, men mange klasser har kunnet utføre og rapportere praktisk arbeid hjemmefra.

Fagfornyelsen i undervisningen

Vi følger MOOC til UDIR. Dette ble satt kraftig på vent da Covid-19 slo til, og vi er ennå ikke halvveis, slik planen var å være til sommeren -20. Dels fordi ansatte har hatt behov for å bruke tid til å administrere undervisning via Teams, dels fordi ansatte nok føler seg slitne av alle endringene som plutselig kommer. Ledelsen har heller ikke hatt kapasitet til å følge opp eller presse modulene gjennom. Det ble derfor et redusert tempo fram mot sommeren, tre av fem moduler ble gjennomført. De to siste modulene må fullføres i løpet av neste skoleår.

Vg1 har hatt oppstart av Fagfornyelsen. Vg2 skal rulles inn i Fagfornyelsen høsten -21. Læreplaner er delvis klare. Nye læreplaner for Vg2 og Vg3 skal komme omtrent samtidig.

3. Styret

Ved utgangen av året 2020 hadde styret følgende sammensetning:

Jarleif Nordheim, styreleder, Asmund Wold, nestleder, Stein Ole Kolstad Varhaug, styremedlem, Børre Børresen, styremedlem, Dagrun Agnete Ødegaard, styremedlem, Ståle Landmark, 2. vara (1 år fra okt 2020) og Hilde Marta Langsbakken, 2. varamedlem (frem til juni - 2019). Kjell Magne Sørumsdalen 1. vara (fra okt 2020). Ansattes representanter: Eileen Werner (andre ansatte) og Tor Arne Grimstad (undervisning) (fra okt 2019). Elevrepresentant: Mathias Kvalevaag, (Vg3 landbruk, fra okt 2020). Viken fylkeskommune: Heidi Wang Erlandsen.

I løpet av året har styret hatt 5 møtepunkter og behandlet 52 saker. I forbindelse med styremøtene har styret besøkt ulike avdelinger på Tomb. Styret har deltatt i prosesser knyttet til nytt grisehus. Styret inviteres til julelunsj og mottar julegave, men får ellers ingen økonomisk godtgjørelse, heller ikke kjøre-godtgjørelse. De fleste styresaker gjelder skolens ordinære drift som blant annet skoleanlegg, økonomi, skoleruta, reglementer, elevtilgang, kurstilbud og skolens indre liv. Framdrift innen utbygginger, budsjett og muligheter for låneramme i Sparebanken Sør har vært viktige saker.

4. Personalet, HMS og likestilling

Ved utgangen av 2020 var fire ansatte i videreutdanning; to på praktisk-pedagogisk utdanning (PPU), en i lærerspesialistutdanning og en tar 30 studiepoeng i norsk som andrespråk.

Fire er langtids sykemeldt. To av dem avslutter sin stilling grunnet alder. To av dem i 100% stilling, og to i graderte stillinger knyttet til helseutfordringer.

Antall ansatte, årsverk og fravær

Avdeling	Ansatte				Fast ansatte - gj.snitt % stilling		Årsverk			Fravær (fast ansatte)			
	Fast	Menn	Kvinner	Vikar & lærling	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Tot inkl. vikar	Egenm.	Sykem.	Tot.fravær	Herav cov.19
Undervisning <i>herav sluttet i løpet av året</i>	43	23	20	4	82,5 %	73,0 %	18,1	14,4	35,2	2,03 %	13,07 %	15,11 %	0,06 %
Internat <i>herav sluttet i løpet av året</i>	9	0	9	7		72,1 %		6,5	12,9	0,69 %	2,13 %	2,83 %	
Adm. inkl. vaktmester, renhold og ledelse <i>herav sluttet i løpet av året</i>	16	7	9	0	95,6 %	76,3 %	7,2	7,0	14,2	0,98 %	1,42 %	2,40 %	0,26 %
Drift <i>herav sluttet i løpet av året</i>	8	7	1	18	100,0 %	100,0 %	7,0	1,0	11,2	1,31 %	2,27 %	3,58 %	2,00 %
TOMB VGS	69	32	37	27			32,4	28,9	73,6	1,54 %	7,81 %	9,35 %	0,37 %



Ledergruppa består av tre kvinner og tre menn ved utgangen av 2020. Skolens styre er innforstått med de samfunnmessige forventninger om tiltak for å fremme likestilling i virksomheten.

Vi har de ti siste årene hatt avtale om inkluderende arbeidsliv. Sykmeldte har hatt samtaler med rektor eller den med personalansvar. I tilfeller med langvarig sykdom eller at det av andre grunner har vært behov for samtaler rundt helsesituasjonen, har vi kontakt med NAV.

Arbeidsmiljøet ved skolen må karakteriseres som godt. Det gjennomføres internkontroll av helse, miljø og sikkerhet. Ansatte blir oppfordret til å bestille helsesjekk hos sin fastlege annethvert år. Kostnad dekkes av arbeidsgiver. Tomb har avtale med Falck bedriftshelsetjeneste.

Ledere med personalansvar er pålagt medarbeidersamtale med ansatte i sine avdelinger, med frekvens på ett til halvannet år. I 2020 var det 7 ledere med personalansvar.

Ansatte lønnes etter KS-regulativet (tilkallingsvikarer lønnes etter KS-regulativ, men har ikke rettigheter utover Arbeidsmiljøloven).

Skolen har system for kvalitetssikring av hele sin virksomhet. Styret har oppnevnt kontrollgrupper som rapporterer. Innenfor skolevirksomheten brukes kvalitetssikringssystemet gjennom KFF/KSS, som nå har navnet IK-friskole. To fra administrasjonen har jobbet en del med dette inneværende skoleår.

Brannvesenet har regelmessige inspeksjoner ved skolen. Skolen har gjennomført pålagt oppgradering av utstyr.

Skolen har et aktivt forhold til KSL (kvalitetssikring i landbruket). Hovedverneombudet har utarbeidet oversikt over alle områder og hvem som har et verneansvar. Hovedtrekkene i dette arbeidet tas årlig opp av AMU-utvalget ved skolen.

Skolen har et overvåkningssystem for oppvarming. Internat og undervisning fjern-overvåkes slik at temperaturen senkes når rom ikke er i bruk eller dersom vinduer står åpne. Skolen og alle personalboliger har kildesortering. Alle personalboliger med mulighet til vedfyring har ovner med dobbelt forbrenningskammer.

Det er ikke framkommet rapporter eller mistanke om forurensning i forbindelse med skolens drift. Skolen drives i samsvar med gjeldene lover og regler, og det legges opp til å minimalisere utslipp til det ytre miljøet.

5. Sosial-pedagogisk arbeid i internat og undervisning

Internatdriften er en vesentlig del av skolevirksomheten, men ligger utenfor det området hvor staten yter tilskudd. Internat og botilbud rommer nærmere 170 elever vår og høst 2020. Botilbudet er populært og økonomisk overkommelig pga. ordningen med borteboerstipend. Et vesentlig mål er å skape et godt bo- og elevmiljø. Skolens oppfatning er at undervisningsmiljø, og miljø utenom skoletid i sterk grad henger sammen. Det er grunnlag for å opprettholde eksisterende tilbud.



Det har imidlertid vært en del begrensninger gjennom året på grunn av Covid 19. Den 12. mars ble skole, og internat stengt ned i 7 uker. Vi åpnet opp 4. mai, i samråd med kommuneoverlegen. Det ble først åpnet for yrkesfagelever (ca 60 i internatet), og deretter gradvis for resten av elevene påfølgende uke. Vi har kontinuerlig tilpasset oss smittesituasjonen. Det har vært et annerledes år, med strenge smittetiltak i undervisning og internat, noe som naturlig nok har preget det sosiale samspillet mellom elevene. I år 2020 var vi skånet for utbrudd på skolen og i internat, noe vi er veldig takknemlige for.

Skoleåret 2019-2020 hadde vi to miljøarbeidere, og skoleåret 2020-2021 har vi hatt to, delvis tre, miljøarbeidere engasjert. To av miljøarbeiderne bor på internatet. Miljøarbeiderne skal være en ressurs i miljøet, særlig for elevene som bor i internatet, men de har også bidratt som assistenter i undervisningen. Hovedtyngden av arbeid ligger i tiden fra middag og ut kvelden. Miljøarbeiderne skal særlig ha øye for elever som står i fare for å falle utenfor, og inkludere dem. Miljøarbeiderne skal være lojale mot skolens kristne verdigrunnlag, og er bevisste på sin forbilderolle. Kristent miljøarbeid kommer mest til uttrykk gjennom møtevirksomhet og skoleandakter. Vi hadde besøk av seks flotte ungdommer fra UiO (Ungdom i Oppdrag) fra Skien høsten 2020. Planen er at bibelskolen i Grimstad besøker skolen skoleåret 2021/2022.

En rekke miljøaktiviteter gjennomføres på elevenes fritid: Torsdagsmøte med andakt ved Tomb KU, KRIK i gymsalen på onsdager, kiosk på tirsdager. På lørdager er kiosktilbudet et samarbeid mellom miljøarbeidere og internatråd. I tillegg er det strikkekvelder (faktisk blitt populært) på torsdager og «mekke- kvelder» i verkstedet et par dager i uka. Det arrangeres også filmkvelder, turer, og juleverksted. Elevene har tilgang på treningsrom (i internat og ved gymsal) og musikkrom i internatet. Tevlinger i skogbrukskompetanse, og bruk av motorsag har også vært en aktivitet. Internatleder, internatmedarbeider, og sos.ped rådgiver har hver sine kveldsøkter gjennom uka for å bistå husvert, men også for å skape hygge i miljøet. Mange elever har behov for voksenkontakt, og stadig flere har behov for ekstra støtte for å kunne møte livets utfordringer.

I det sosialpedagogiske arbeidet i undervisningstiden er det sosialpedagogisk rådgiver som organiserer arbeidet i samarbeid med sosialpedagogisk team, fem personer med ulike roller i undervisning og internat. Teamet har også ansvar for særskilt oppfølging av enkelte elever. I stillingen til internatleder og internatmedarbeider inngår også veiledning og samtaler. Ungdomsteamet i Råde kommune og helsesykepleier har også vært tilgjengelig for elevene. Dette er av stor betydning.

Sosialpedagogisk rådgiver gjennomfører årlig svært mange samtaler med elever i skoletiden. Samtalene handler om alt fra skolearbeid og fravær til vanskelige relasjoner hjemme og i venneflokken, i tillegg til det vi kan definere som problemer knyttet til psykiske lidelser som f.eks. angst og depresjon. Tiltakene som iverksettes er derfor også individuelle. Det kan være å lytte dem ut (containe), sortere tanker/utfordringer, forsøke å motivere til å stabilisere mat, søvn og fysisk aktivitet, bevissthet på grenser, og «trigger» kartlegging. Vi kobler eventuelt på foreldre, kontaktlærere, helsesykepleier, og et lokalt kommunalt ungdomsteam. Problematikken elever strever med kan være alvorlig og sammensatt. Hvert år bidrar skolen til at elever også får hjelp av fastlege, BUPP (elever under 18 år) og DPS (elever over 18 år). Det er svært givende å få jobbe så tett på elevene våre, og vi opplever oss privilegerte som får denne tilliten.



6. Praktiske avdelinger

Skolen har sju praktiske avdelinger; jordbruk, stall, skogbruk, grisehus, storfe fjøs, sau og hagebruk/park. Stor takk til de praktiske husdyravdelingene for gode resultater.

Jordbruk

Sesongen 2020 begynte «tørr», deretter rikelig med nedbør, og så til slutt en fin innhøstingsperiode.

Det ble dyrket i overkant mye grovfor, sett i ettertid, Mye av grunnen var usikkerheten rundt den nyetablerte enga. Resultat: Ca. 400 daa gras til slått og høy, 68daa øko-gras, 80 daa mais og 55 daa til beite/hesteensilasje.

Tomb hadde dårlig etablering av gjenlegget, så 1 års-enga (Storenga) og økoenga ga dårlige resultater. 2. og 3. slått ble litt bedre. Vi satser på at den er mer i gang til sesongen 2021. Raigras i Myrabingen avla bra, og jordet ble pløyd opp i høst (2. året).

Graset og høyet som ble høstet på den allerede etablerte enga, hadde god kvalitet, fine høsteforhold på alle tre grasslåttene.

Maisen hadde en tørr og treg start, men hadde fantastiske vekstforhold på sensommeren. Vi traff bra på innhøstinga, og det var flotte forhold. I tillegg hadde vi en maisdemo-dag som vi anser som vellykket. Vi fortsetter med mais i 2021.

Det ble skuffende avlinger på 190 daa med vårhvete. Vi sådde 95 daa med gjenlegg på det ene hvetestykket, men utover august tok gjenlegget overhånd. Treskinga ble både krevende. Vi har fått etablert ei bra eng, kan det se ut til.

Bak Eikelunden har vi et skifte vi kaller Øra/forsøksstykket. Her ble det dyrket bygg. Beitende gås er store utfordringer her. Vanskelig å anslå skade i prosent, men store deler av åkeren ble beita ned. Vi håper på mulighet for tidligere jakt i 2021.

50 daa med økologisk havre ga tilfredsstillende avling, ca. 450 kg

Det ble ikke dyrket høsthvete på Tomb i 2020, men sådde i høst ca. 60 daa.

GPS/Autostyring ble montert på to traktorer i høst. Dette er svært populært blant naturbrukselevne, og veldig bra både for undervisning og drift. Takknemlig for det!

Vi har kjøpt ei fin brukt vanningsvogn og doblet med det vanningskapasiteten. John Deere 6820 er byttet ut med en Fendt 716. Solgt er Fendt 306 og gamle Kuhn slåmaskin. Innkjøpt er ny Krone 3-meter løftmaskin (bak).

	Areal	Avling
Vårhvete	190	95t
Bygg	100	60t
Øko havre	50	22t



Fjøs

I 2020 ble det produsert 470 tonn melk til meieri og kalver, i tillegg til dette ca. 4500 liter til internatet. Besetningen ligger på rundt 200 storfe totalt, av disse 56 års-kyr med melk og 8 amme-kyr. Ammekalvene hadde en tilvekst på 1,7 kg per dag i tilvekst til de ble solgt til videre oppføring i høst. Ytelsen pr. års-ku: 9000 EKM, fett: 4,5, protein: 3,7. Kalvinger: 75, med ammeku, FS- tall 50. 25 kg kr. fôr pr. 100 kg EKM. I år var det ungdyr og sau med lam som beitet på Sletter-øyene. Beitesesongen var veldig god. I november begynte vi å føre med mais, og det har gitt positiv effekt på både ytelse og fett/protein-prosent. I tillegg til eget grovfôr brukes det også potetavfall, ca. 7 tonn i uka. Vi sluttet med dette da vi startet opp med mais. I desember -19 ble det montert aktivitetsmåler. Det er vi veldig fornøyd med, og ser vi en veldig god effekt av dette.

Sau

Sauebesetningen besto av 40 vinterføra søyer. Fødte lam var 47 og levende fødte var 45. Det ble levert ca. 70 kg lammekjøtt til internatet. Lamminga våren 2020 skjedde, på grunn av Covid 19, uten elever, men den gikk godt, uten få fødselsproblemer.

Gris

2020 var det 25 års-purker i kombinert produksjon. Det ble avvent 31,1 smågris pr års-purke, noe som er ny rekord. Det er en snittvekt på 10 kg pr smågris ved avvenning. Vi har da oppnådd to delmål, å få en avvenningsvekt på minimum 10 kg på smågris og antall avvendte over 30. Vi leverte 426 slaktegris, 16 purker og 483 smågris til Nortura. Kjøttprosenten ligger på 59,5%, med snitt slaktevekt på 77,9 kg.

Utbygging – vedlikehold

Ny vaktmester ble ansatt i august og har nå jobbet seg inn i rutine på Tomb. Toalettanlegget i TIF/kjøretøy-avdelingen ble totalrenovert; gulv, vegger, tak og alt nytt av rør mm. I internatet ble toalettanlegget i gangen ved gjesterommene renovert, både gutte- og jente avdelingen. Reguleringsplanen ble endelig ferdigbehandlet i desember 2020, etter fire års arbeid/behandling i diverse utvalg i kommune og fylke.

Vaktmester gjennomfører mye fortløpende vedlikehold, spesielt i internatet. Her er det hard bruk og mye slitasje. Flere rom i parkfløyen ble pusset opp i sommerferien.

En elevgruppe i bygningspraksis har jobbet med bytte av kledning på snekkerverksted.

Det har vært gjort mye utbedringer på det elektriske anlegget. Dette skjedde etter kontroll fra netteier og pålegg om utbedring. Planlegging av nytt grisehus har hatt økt fokus siste halvdel av 2020, etter at reguleringsplanen var ferdigbehandlet i 2020.

Prosjektering av et anleggsområde ble også gjennomført og søkt inn mot slutten av året slik at arbeidet kan starte opp umiddelbart på nyåret.

7. Annet - arrangementer

Tomb Camp og Åpen dag

Årets første åpne arrangement startet som tidligere år med Tomb Camp, siste del av uke 4. Et påmeldingstall på 137 viste at dette fortsatt er et arrangement som treffer 10. klassinger. En stor prosentandel av årets Vg1-elever deltok på arrangementet i januar. Den største andelen er naturbrukselever. Arrangementet ble avløst lørdag morgen av neste arrangement; Åpen dag, en årlig fast informasjonsdag for foresatte og elever. Ansatte og elever for de ulike utdanningsprogrammene deltok rundt om i avdelingene.

Fra midten av mars måtte smittevern planlegges inn i alle arrangement som heretter var mulig å gjennomføre.

Skolens bistandsprosjekt: Vårløp og TOMB-Dagsverk

Det nye innsamlingsprosjektet fra 2019, et Normisjons-støttet arbeid innen landbruk og etablering av inntektsskapende arbeid i Bangladesh, ble videreført i 2020. De innsamlede midlene fra Vårløpet i juni (67 127,- kr) og Tomb Dagsverk i november (89 297,- kr) ble til sammen 156 424,- kr.

Skoleårets avslutninger og eksamensfest i juni ble gjennomført trinnvis og inndelt etter de ulike utdanningsprogrammene. Til tross for annerledes samlinger og i mindre format, var tilbakemeldingene gode; fortsatt høytidelige avslutninger og enda mer personlige.

Skolekirken.no

En digital skolekirke ble etablert denne Covid-våren. I tett samarbeid med kapellan Per Willy Wilhemsen ble det i 2020 gjennomført fire digitale mini-gudstjenester; den første til påske (Tomb kirke), deretter ved årets skoleavslutning (Tomb kirke) i juni, så ved høsttakkefest (på høylåven) i oktober og til slutt ved skolens juleavslutning (Tomb kirke) i desember. Elever har deltatt med ulike oppgaver under gudstjenestene som publiseres på facebook under skolekirken.no, en del av skolens facebook-portal.

Skolestart

Skoleoppstart i august ble også noe annerledes enn tidligere år. Samlinger under oppstartsøndagen i august ble holdt trinnvis, og mat ble servert i enklere variant. Innflytting i internatet ble også oppdelt i mindre puljer. En vellykket organisering som vil bli videreført neste år.

Julekonsert i gymsalen

Som en liten erstatning for årets julemiddag, ble det mulig å gjennomføre en enkel julekonsert med grøtservering i midten av desember. Forelder og tidligere elev Geir Gjønnes tilbød skolen gratis konsert sammen med sin sangpartner Stine Tangen. Konserten ble gjennomført to ganger, for noen klasser «live» og for andre via Teams.

Avlysninger

Grunnet Covid 19 ble alle årets utenlandsturer for Vg2- og Vg3-klasser avlyst. Av åpne arrangement ble årets jubilentstevner i juni og Åpen Julegård i desember avlyst. 17. mai-markering med flaggheising gikk som planlagt, men frokost for musikk-korps og ansatte ble avlyst.



Digitale møteplasser

Skolens første digitale informasjonsmøte om neste års skoletilbud ble gjennomført i november. Her var det også mulig å være fysisk til stede. Dette skjedde i skolens auditorium. Gjennom høsten ble det satt full fart i arbeidet med å videreutvikle nye møteformer for rekruttering på digitale plattformer.

Tombbandet

Skolens nettverksblad Tomb-bandet (4443 abonnenter des 2020) ble i 2020 utgitt med to numre, – vår og høst (desember). Ved hver utgivelse fulgte en giro med oppfordring om å gi en gave til et aktuelt rehabiliteringsprosjekt på skolen/internatet.

Jubilantstevne

Pga. covid19-situasjonen ble det ikke gjennomført jublantstevne juni 2020.

8. Økonomi

Regnskapet viser et overskudd på kr 1 886 435

For øvrig vises til spesifisert regnskap og noter som er vedlagt årsmeldingen.

Styret mener det er grunnlag for videre drift.



Råde, 23. april - 2021

Tomb videregående skole

Jarleif Nordheim
Jarleif Nordheim
Styreleder

Asmund Wold
Asmund Wold
Nestleder

Børre Børresen
Børre J Børresen
Styremedlem

Dagrun Agnete Ødegaard
Dagrun A Ødegaard
Styremedlem

Stein Ole Kolstad Varhaug
Stein Ole Kolstad Varhaug
Styremedlem

Morten Thomassen



Signature: Jarleif Nordheim
Jarleif Nordheim (Apr 28, 2021 11:39 GMT+2)
Email: jarleif.nordheim@tomb.no

Signature: Asmund Wold
Asmund Wold (Apr 28, 2021 15:27 GMT+2)
Email: as.wold@online.no

Signature: Dagrun Agnete Odegaard
Email: dagrun.agnete.odegaard@gmail.com

Signature: Stein Okvarhaug
Email: stein.ok.varhaug@gmail.com

Signature: Borrej Borresen
Email: borrej.borresen@gmail.com

Signature: Morten Thomassen
Morten Thomassen (May 3, 2021 08:35 GMT+2)
Email: morten@tomb.no














Aarsberetning Tomb vgs 2020 (280421)

Final Audit Report

2021-05-03


Created:	2021-04-28
By:	Tomb vgs og landbruksstudier Kate Hofsåy (kate@tomb.no)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAobv5u54knrsVoYfUgFpal9RQ1ee1IJ_5


"Aarsberetning Tomb vgs 2020 (280421)" History


-  Document created by Tomb vgs og landbruksstudier Kate Hofsåy (kate@tomb.no)
2021-04-28 - 9:29:12 AM GMT- IP address: 85.167.192.73
-  Document emailed to Jarleif Nordheim (jarleif.nordheim@tomb.no) for signature
2021-04-28 - 9:31:26 AM GMT
-  Email viewed by Jarleif Nordheim (jarleif.nordheim@tomb.no)
2021-04-28 - 9:39:19 AM GMT- IP address: 194.19.30.150
-  Document e-signed by Jarleif Nordheim (jarleif.nordheim@tomb.no)
Signature Date: 2021-04-28 - 9:39:58 AM GMT - Time Source: server- IP address: 194.19.30.150
-  Document emailed to Asmund Wold (as.wold@online.no) for signature
2021-04-28 - 9:40:00 AM GMT
-  Email viewed by Asmund Wold (as.wold@online.no)
2021-04-28 - 1:26:18 PM GMT- IP address: 77.16.60.64
-  Document e-signed by Asmund Wold (as.wold@online.no)
Signature Date: 2021-04-28 - 1:27:13 PM GMT - Time Source: server- IP address: 77.16.60.64
-  Document emailed to Dagrun Agnete Ødegaard (dagrun.agnete.odegaard@gmail.com) for signature
2021-04-28 - 1:27:17 PM GMT
-  Email viewed by Dagrun Agnete Ødegaard (dagrun.agnete.odegaard@gmail.com)
2021-04-28 - 1:31:47 PM GMT- IP address: 66.102.9.181
-  Document e-signed by Dagrun Agnete Ødegaard (dagrun.agnete.odegaard@gmail.com)
Signature Date: 2021-04-28 - 1:35:12 PM GMT - Time Source: server- IP address: 51.175.132.243
-  Document emailed to Stein Ole Kolstad Varhaug (stein.ok.varhaug@gmail.com) for signature
2021-04-28 - 1:35:14 PM GMT








-  Email viewed by Stein Ole Kolstad Varhaug (stein.ok.varhaug@gmail.com)
2021-04-29 - 4:09:53 AM GMT- IP address: 66.102.9.173


-  Document e-signed by Stein Ole Kolstad Varhaug (stein.ok.varhaug@gmail.com)
Signature Date: 2021-04-29 - 4:12:01 AM GMT - Time Source: server- IP address: 77.16.215.24


-  Document emailed to Børre J Børresen (borrej.borresen@gmail.com) for signature
2021-04-29 - 4:12:03 AM GMT


-  Email viewed by Børre J Børresen (borrej.borresen@gmail.com)
2021-05-02 - 7:28:36 PM GMT- IP address: 66.102.9.183

-  Document e-signed by Børre J Børresen (borrej.borresen@gmail.com)
Signature Date: 2021-05-02 - 7:32:13 PM GMT - Time Source: server- IP address: 80.212.216.184

-  Document emailed to Morten Thomassen (morten@tomb.no) for signature
2021-05-02 - 7:32:16 PM GMT

-  Email viewed by Morten Thomassen (morten@tomb.no)
2021-05-03 - 6:34:22 AM GMT- IP address: 141.0.96.131

-  Document e-signed by Morten Thomassen (morten@tomb.no)
Signature Date: 2021-05-03 - 6:35:13 AM GMT - Time Source: server- IP address: 141.0.96.131

-  Agreement completed.
2021-05-03 - 6:35:13 AM GMT





TOMB VIDEREGÅENDE SKOLE

Noter 2020

Note 1 – Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven, friskoleloven herunder økonomiforskriften til privatskoleloven og etter norsk regnskapsstandarder. I det følgende beskrives benyttede regnskapsprinsipper nærmere.

Inntektsføringsprinsipp

Alle inntekter bokføres når de er opptjent.

Kostnadsføringsprinsipp

Driftskostnadene bokføres når de påløper.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt for varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Gjeld som blir tilbakebetalt innen ett år er klassifisert som kortsiktig gjeld.

Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig.

Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi, herunder er kundefordringer og andre fordringer oppført til pålydende med fradrag for påregnelig tap.

Langsiktig og kortsiktig gjeld er balanseført til nominell verdi på etableringstidspunktet.

Pensjoner

Pensjonsforpliktelser finansiert over driften er beregnet og balanseført under avsetning for forpliktelser. Pensjonsordninger finansiert via sikrede ordninger er ikke balanseført. Pensjonspremien ansees i disse tilfeller som pensjonskostnad og klassifiseres sammen med lønnskostnader. Vi viser til egen note nedenfor.

Skatter

Skolevirksomhet som er selveiende institusjon (forening eller stiftelse) og samtidig har mottatt statstilskudd er i henhold til skattelovens §2-32 fjerde ledd fritatt for skatteplikt. Skolen driver ikke annen virksomhet som medfører skatteplikt.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metode. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.



TOMB VIDEREGÅENDE SKOLE

Noter 2020

Note 2 Offentlige tilskudd er slått sammen av;

BIDRAGSYTER	FORMÅL	2020	2019
Utdanningsdirektoratet	Tilskudd etter friskoleloven	40 754 522	38 006 428
Utdanningsdirektoratet	Tilbakebetalt for mye tilskudd 2018		-67 873
Utdanningsdirektoratet	Kapitaltilskudd (sm.m. tilskudd etter friskoleloven f.o.m. 2018)	440 577	443 718
Utdanningsdirektoratet	Tilskudd merutgifter Covid-19	324 951	
Utdanningsdirektoratet	Øvrig tilskudd læreplaner, sårbare barn & unge og digitale læremidler	115 256	
Viken Fylkeskommune	Tilskudd til spesialundervisning	615 900	288 100
Landbruksdirektoratet	Produksjons-, areal og biomasse tilsk.	1 693 126	1 660 609
Innovasjon Norge	Tilsk. Oppgradering BioGass	25 000	
NAV Tiltak Østfold	Tilskudd IA - forebygging og tilrettel.		200 000
Østfold Fylkeskommune	Investeringstilskudd		483 700
SUM OFFENTLIG TILSKUDD		43 969 332	40 726 582

Tomb har i sin godkjenning etter Friskoleloven. Skoledriften finansieres gjennom statstilskudd ut fra eksakt antall elever på telledatoer, og statstilskuddet for 2020 gjelder for 249 elever på våren og 283 elever på høsten.

Note 3 – Annen driftsinntekt er slått sammen av;

	2020	2019
Skolepenger	4 227 751	4 476 275
Leieinntekter	544 142	530 383
Arrangement	0	405 950
Gevinst ved salg av driftsmidler	630 000	
Tombvenner	1 377 329	304 360
Øvrige gaver, innsamling, kollekter m.v.		
Andre driftsinntekter	-294 357	357 768
Sum annen driftsinntekt	6 484 865	6 074 736

**TOMB VIDEREGÅENDE SKOLE**

Noter 2020

Note 4 – Skolepenger består av;

	Gj.sn skolep. sats	Ant. Års elever	Gj.sn års elev	Sum
Allmennfaglig påbygging 3D	17 000	16,97	8,49	144 245
Studiespesialiserende	10 500	69,76	34,88	366 240
VG1 Naturbruk 1a og b	15 000	105,66	52,83	792 450
VG2 Naturbruk 2 a og b	16 000	89,89	44,95	719 120
VG3 Naturbruk 3 a, b og c	17 500	97,79	48,90	855 676
VG1 bygg 1 C	15 000	33,80	16,90	253 500
VG2 bygg & anleggsteknikk 2 C + 2 E	16 000	58,44	29,22	467 520
VG1 mekaniske fag 1 D	15 000	40,00	20,00	300 000
VG2 mekaniske fag 2D	16 000	20,00	10,00	160 000
Elever startet/sluttet utenfor telling				169 000
Sum beregnede skolepenger			266,16	4 227 751

Note 5 – Salgsinntekter er blant annet slått sammen av;

	2020	2019
Kost og losji	9 093 195	8 989 115
Andre salgsinntekter	8 927 815	7 634 443
Sum salgsinntekter	18 021 010	16 623 558

Note 6 - Posten andre driftskostnader består av følgende;

	2020	2019
Energi	1 400 455	1 643 742
IKT kostnader	2 524 507	2 445 341
Undervisningsmaterieill & bøker	1 146 008	1 040 691
Elevutferder	113 711	392 991
Vedlikehold bygninger og maskinpark	4 732 642	2 319 289
Øvrige driftskostnader	6 756 077	6 242 113
SUM DRIFTSKOSTNADER	16 673 400	14 084 167



TOMB VIDEREGÅENDE SKOLE

Noter 2020

Note 7 – Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mm.

Lønnskostnader består av følgende poster	2020
Lønninger	32 591 235
Arbeidsgiveravgift	4 454 067
Pensjonskostnader	707 792
Andre lønnskostnader	895 440
Sum lønnskostnader	38 648 534

Lønnskostnad for undervisning og driftsavdelinger utgjør 87% og internat del 13 %

Gj. snittlig antall årsverk 62,4

Godtgjørelse	Daglig leder
Lønn & feriepenger	811 814
Pensjonsutgifter	16 347
Annen godtgjørelse	15 797
Godtgjørelse til revisor	
Lovpålagt revisjon	96 792
Andre attestasjonstjenester	30 208
Skatterådgivning	
Andre tjenester utenfor revisjon	

Note 7 – Pensjonskostnader, - midler og –forpliktelser

Selskapet har pensjonsordninger som omfatter alle yrkesaktive. Ordningene gir rett til definerte fremtidstelser. Disse er i hovedsak avhengig av antall opptjeningsår, lønnsnivå ved oppnådd pensjonsalder og størrelse på ytelsene fra folketrygden.

Den kollektive pensjonsforsikringen i SPK er en flerforetaksordning som ikke har en fondsbasert premieoppfølging. Forpliktelsen er ikke balanseført jf NRS6. Den årlige pensjonspremien samt eventuelle tilleggsbetalinger til pensjonspremiefond ansees som årets pensjonskostnad. Akkumulert innbetaling til pensjonspremiefond er ikke balanseført. Ordningen omfatter 66 personer. Ansatte som ikke er dekket av den kollektive pensjonsordningen i SPK eller nedenfor ytelsesbaserte pensjonsavtale i DnB Liv har innskuddsbasert pensjonsavtale i DnB Liv. Innskuddsbasert pensjonsavtale i DnB Liv omfatter 3 ansatte, ytelsesbasert pensjonsavtale i DnB omhandler 9 ansatte.

Selskapets ordninger tilfredsstillt kravene i lov om obligatorisk tjenestepensjon.

**TOMB VIDEREGÅENDE SKOLE**

Noter 2020

Den kollektive (ytelsesbasert) pensjonsavtalen i DnB Liv er finansiert ved fondsoppbygging organisert i et forsikringsselskap. Avtalen omfatter 9 ansatte.

Beløp i hele NOK	2020	2019
Nåverdi av årets pensjonsopptjening	212 183	207 211
Rentekostnad på pensjonsforpliktelsen	189 915	206 807
Administrasjonskostnader	99 996	91 777
Avkastning på pensjonsmidler	-310 454	-337 079
Resultatført aktuarielt tap/ (gevinst)	197 119	166 232
Resultatført implementeringsvirkning	0	0
Resultatført planendringseffekt/ overgang til innskudd etc.	0	0
Periodisert arbeidsgiveravgift	27 021	23 789
Netto pensjonskostnad	415 781	358 736

Økonomiske forutsetninger for beregningene av pensjonskostnaden	2020	2019
Diskonteringsrente	2,30 %	2,60 %
Forventet avkastning på pensjonsmidler	3,80 %	4,30 %
Årlig forventet lønnsvekst	2,25 %	2,75 %
Årlig forventet G-regulering	2,00 %	2,50 %
Årlig forventet regulering av pensjoner under utbetaling	0,50 %	0,80 %

Pensjonsforpliktelsen	31.12.2020	31.12.2019
Påløpte pensjonsforpliktelser (DBO)	8 873 412	8 377 480
Pensjonsmidler til markedsverdi	8 469 048	8 151 929
Påløpte pensjonsforpliktelser (DBO) ekskl. AGA	-404 365	-225 551
Arbeidsgiveravgift	-57 015	-31 803
Påløpte pensjonsforpliktelser inkl. AGA	-461 380	-257 354
Ikke resultatført planendring/ implementeringsvirkning	0	0
Ikke resultatført virkning av estimatavvik	2 459 179	2 241 459
Tilpasninger AGA tidligere beregninger	0	0
Netto balanseført pensjonsforpliktelse inkl. AGA	1 997 799	1 984 106

Som aktuariemessige forutsetninger for demografiske faktorer og avgang er lagt til grunn vanlig benyttede forutsetninger innen forsikring (tabell K2005).

**TOMB VIDEREGÅENDE SKOLE**

Noter 2020

Note 8 – Varige driftsmidler

	Tomter og Bygninger	Maskiner og anlegg	Driftsløsøre/ inventar
Anskaffelseskost 01.01.2020	100 716 216	9 628 217	19 065 841
Tilgang	0	809 000	85 000
Anskaffelseskost 31.12.2020	100 716 216	10 437 217	19 150 841
Akk.avskrivninger pr. 31.12.2020	60 595 229	9 617 975	18 438 064
Balanseført verdi pr. 31.12.2020	40 120 987	819 242	712 777
Årets avskrivninger	2 837 234	142 883	378 668
Økonomisk levetid	30-50 år	3-15 år	3-15 år
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær

Note 9– Langsiktig gjeld

Langsiktig gjeld ved årets slutt

	2020	2019
Gjeld til kredittinstitusjoner	31 997 120	32 814 060
Øvrig langsiktig gjeld		
Herav langsiktig gjeld som forfaller 5 år etter periode slutt	18 770 888	

Note 10 - Pantstillelser og garantier mv.

Gjeld som er sikret ved pant og lignende	2020
Gjeld til kredittinstitusjoner	31 997 120
Øvrig langsiktig gjeld	0
Sum	31 997 120

Selskapets langsiktige gjeld er sikret med pant i driftsmidler, lager og kundefordringer. Bokført verdi på pantsatte midler pr 31.12.20 utgjorde kr 45 724 928.



TOMB VIDEREGÅENDE SKOLE

Noter 2020

Note 11 – Mellomværende med selskap i samme konsern mv.

	Kundefordringer		Andre fordringer	
	2020	2019	2020	2019
Foretak i samme konsern	0	0	0	0
Sum	0	0	0	0
	Øvrig langsiktig gjeld		Leverandørgjeld	
	2020	2019	2020	2019
Foretak i samme konsern	0	0	41 300	194 061
Sum	0	0	41 300	194 061

Note 12 – Bundne midler

I posten inngår bundne bankinnskudd med kr 1 245 371,-

Note 13 – Egenkapital

	Annen EK Tilskudds berettiget avdeling	Annen EK Ikke tilskudds- berettiget avdeling
Pr. 01.01.2020	0	12 620 202
Årets resultat saldert	0	1 886 435
Pr. 31.12.2020		14 506 637

I årene til og med 2017 er opparbeidet ikke tilskuddsberettigede avd ført etter friskolelovens av 2003. Fra og med 2018 er endringer i økonomiforskriften til friskoler §6-3 – Disponering av overskudd implementert.

Disponering av overskudd

	Inntektsgrunnlag	Overført til EK	Overført EK i prosent av inntektsgrunnlag
	68 475 208	1 886 435	2,73%

**TOMB VIDEREGÅENDE SKOLE**

Noter 2020

Note 13 – Egenkapital		
	Annen EK ikke tilsk.ber.	SUM
Pr.01.01.20	12 620 203	0
Årets resultat (0,44 % av inntektsgrunlaget)	744 553	1 141 881
Pr. 31.12.20	13 364 756	1 141 881

Årets resultat ift. Totalt inntektsgrunnlag	2020	2019
Resultat	1 886 435	372 223
Inntektsgrunnlag	68 475 208	63 424 877
Del av inntektsgrunnlag	0,027316689	0,005868729
i %	2,73%	0,59 %

Note 14 – Annen virksomhet/Fellesutgifter/Interne transaksjoner

Fordeling av kostnader mellom avdelinger:	Avdelinger
Skoleavdeling (tilskuddsberettiget avd.)	100 - 199
Husholdning, internat (ikke tilskuddsberettiget avd.)	200-215
Boliger (ikke tilskuddsberettiget avd.)	400

Pensjonskostnader i DnB Pensjon /Statens Pensjonskasse fordeles mellom undervisningsavdeling og kjøkken/internat etter hvilken avdeling den ansatte er ansatt. Lønnskostnad bokføres på avdeling. Ansatte som jobber på flere avdelinger bokføres med den vurderte kostnad medgått i avdeling.

Strømutgifter, kommunale avgifter og renovasjon fordeles etter faktisk forbruk/avlesning fortløpende gjennom året.

Rentekostnader fordeles prosentvis etter hvor lånet faktisk er tatt opp.



TOMB VIDEREGÅENDE SKOLE

Noter 2020

Note 15 – Transaksjoner Nærstående

	Tekst	Beløp	Faktura
Normisjon	Adm.gebyr 4.kvartal 2020	-19 800	80176
Normisjon	Database sentralt	-20 000	80136
Normisjon	Kom. Avgifter vann & avløp	-136 680	80072
Normisjon	Innstikk Agenda 3:16 nr. 7.20 + skoleguid nr 8.21	-24 250	80042
Normisjon	Leder- og medarbeiderkonf. 2020	3 290	10643114
Normisjon	Adm.gebyr 2.kvartal 2020	-19 800	79983
Normisjon	Adm.gebyr 3. kvartal 2020	-19 800	79984
Normisjon	Kom. Avgifter vann & avløp	-138 345	79989
Normisjon	1/4 agenda 3:16 nr 4.20	-4 500	79714
Normisjon	Kom. Avgifter vann & avløp	-143 891	79688
Normisjon	Forsideannonse Normisjon nr. 4 bokført	5 900	78659
Normisjon	Kom. Avgifter vann & avløp - kredit	41 519	79450
Normisjon	Eiendomsskatt, Tomballeen 11 og 15	-2 809	79452
Normisjon	Adm.gebyr 1.kvartal 2020	-19 800	79441



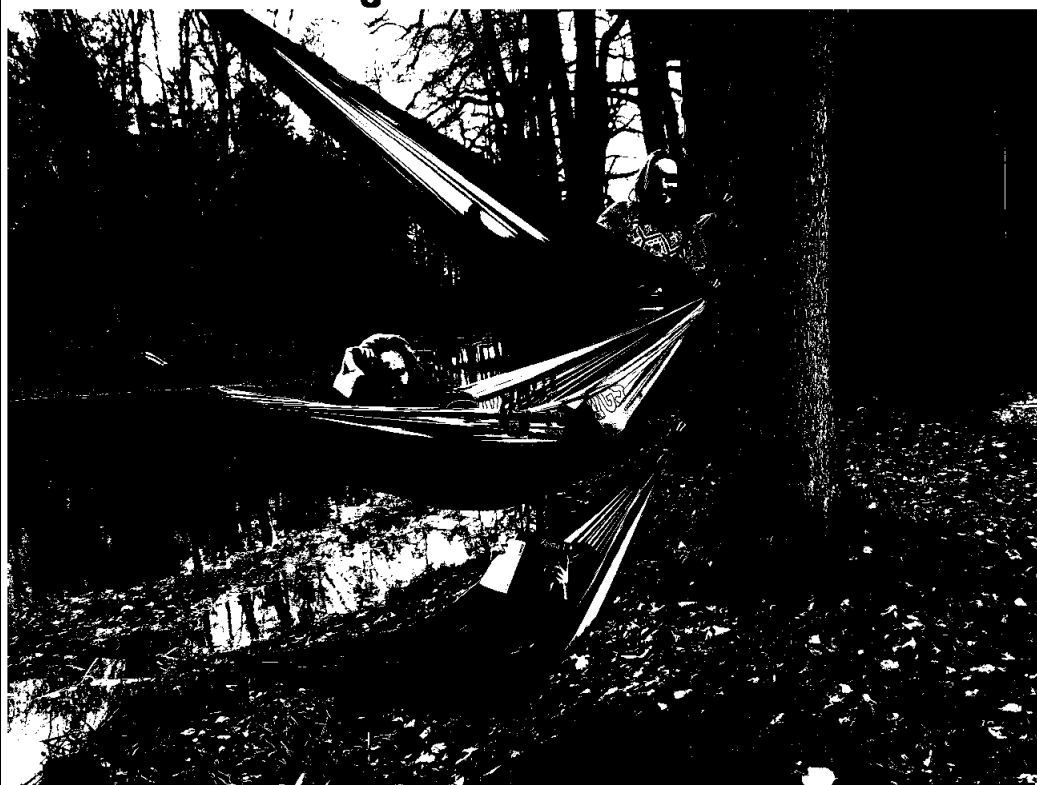
ÅRSREGNSKAP

Noter
Årsmelding
kontantstrømanalyse

2020

TOMB VIDEREGÅENDE SKOLE

Org.nr.: 969 738 376





Resultatregnskap

Tomb Videregående Skole

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2020	2019
Salgsinntekt	5	18 021 010	16 623 558
Offentlige tilskudd	2	43 969 332	40 726 582
Annen driftsinntekt	3, 4	6 484 865	6 074 736
Sum driftsinntekter		<u>68 475 208</u>	<u>63 424 877</u>
Varekostnad		7 060 873	6 238 159
Lønnskostnad	7	38 648 534	37 982 364
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	8	3 358 785	3 726 010
Annen driftskostnad	6	16 673 400	14 084 167
Sum driftskostnader		<u>65 741 592</u>	<u>62 030 700</u>
Driftsresultat		<u>2 733 615</u>	<u>1 394 176</u>
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		18 621	76 278
Annen finansinntekt		20 445	0
Verdireduksjon markedsbaserte omløpsmidler		0	37 661
Annen rentekostnad		886 098	1 060 359
Annen finanskostnad		149	211
Resultat av finansposter		<u>-847 181</u>	<u>-1 021 953</u>
Ordinært resultat før skattekostnad		<u>1 886 435</u>	<u>372 223</u>
Ordinært resultat		<u>1 886 435</u>	<u>372 223</u>
Årsresultat		<u>1 886 435</u>	<u>372 223</u>
Overføringer			
Avsatt til annen egenkapital		1 886 435	372 223
Sum overføringer	13	<u>1 886 435</u>	<u>372 223</u>



Balanse

Tomb Videregående Skole

Eiendeler	Note	2020	2019
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	8	40 362 159	43 290 448
Maskiner og anlegg	1, 8	1 262 353	694 460
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	1, 8	28 493	132 882
Sum varige driftsmidler		<u>41 653 005</u>	<u>44 117 791</u>
Finansielle anleggsmidler			
Obligasjoner	7	1 997 799	1 984 106
Sum finansielle anleggsmidler		<u>1 997 799</u>	<u>1 984 106</u>
Sum anleggsmidler		<u>43 650 804</u>	<u>46 101 897</u>
Omløpsmidler			
Lager av varer og annen beholdning	1	3 498 168	2 355 681
Fordringer			
Kundefordringer	1, 10, 11	1 193 161	776 962
Andre kortsiktige fordringer		623 760	654 029
Sum fordringer		<u>1 816 921</u>	<u>1 430 991</u>
Investeringer			
Andre finansielle instrumenter		292 586	262 543
Sum investeringer		<u>292 586</u>	<u>262 543</u>
Bankinnskudd, kontanter o.l.	12	7 285 112	5 478 407
Sum omløpsmidler		<u>12 892 787</u>	<u>9 527 623</u>
Sum eiendeler		<u>56 543 591</u>	<u>55 629 520</u>



Balanse

Tomb Videregående Skole

Egenkapital og gjeld	Note	2020	2019
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	13	14 506 637	12 620 202
Sum opptjent egenkapital		<u>14 506 637</u>	<u>12 620 202</u>
Sum egenkapital		<u>14 506 637</u>	<u>12 620 202</u>
Gjeld			
Avsetning for forpliktelser			
Annen langsiktig gjeld			
Konvertible lån	9, 10	29 147 120	32 814 060
Obligasjonslån		2 850 000	0
Sum annen langsiktig gjeld		<u>31 997 120</u>	<u>32 814 060</u>
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	11	3 059 388	2 267 821
Skyldig offentlige avgifter		2 300 440	2 410 873
Annen kortsiktig gjeld		4 680 007	5 516 563
Sum kortsiktig gjeld		<u>10 039 835</u>	<u>10 195 258</u>
Sum gjeld		<u>42 036 955</u>	<u>43 009 318</u>
Sum egenkapital og gjeld		<u>56 543 591</u>	<u>55 629 520</u>

Råde, 23.04.2021
Styret i Tomb Videregående Skole

<u>Jarleif Nordheim</u> Jarleif Nordheim styreleder	<u>Asmund Wold</u> Asmund Wold nestleder	<u>Dagrun Agnete Ødegaard</u> Dagrun Agnete Ødegaard styremedlem
<u>Stein Ole Kolstad Varhaug</u> Stein Ole Kolstad Varhaug styremedlem	<u>Børre Jens Børresen</u> Børre Jens Børresen styremedlem	<u>Morten Thomassen</u> Morten Thomassen daglig leder



Signature: Jarleif Nordheim
Jarleif Nordheim (Apr 28, 2021 10:38 GMT+2)
Email: jarleif.nordheim@tomb.no

Signature: Asmund Wold
Asmund Wold (Apr 28, 2021 10:56 GMT+2)
Email: as.wold@online.no

Signature: Dagrun Agnete Odegaard
Email: dagrun.agnete.odegaard@gmail.com

Signature: Stein Okvarhaug
Email: stein.ok.varhaug@gmail.com

Signature: Borre Borresen
Email: borrej.borresen@gmail.com

Signature: Morten Thomassen
Morten Thomassen (May 3, 2021 08:31 GMT+2)
Email: morten@tomb.no














Arsregnskap Tomb vgs for signering (280421)

Final Audit Report

2021-05-03


Created:	2021-04-28
By:	Tomb vgs og landbruksstudier Kate Hofsåy (kate@tomb.no)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAUqsCC8HI6PYebdmngZKOGayVYfeQOIHD


"Arsregnskap Tomb vgs for signering (280421)" History


-  Document created by Tomb vgs og landbruksstudier Kate Hofsåy (kate@tomb.no)
2021-04-28 - 7:51:53 AM GMT- IP address: 85.167.192.73
-  Document emailed to Jarleif Nordheim (jarleif.nordheim@tomb.no) for signature
2021-04-28 - 7:52:41 AM GMT
-  Email viewed by Jarleif Nordheim (jarleif.nordheim@tomb.no)
2021-04-28 - 8:37:32 AM GMT- IP address: 194.19.30.150
-  Document e-signed by Jarleif Nordheim (jarleif.nordheim@tomb.no)
Signature Date: 2021-04-28 - 8:38:06 AM GMT - Time Source: server- IP address: 194.19.30.150
-  Document emailed to Asmund Wold (as.wold@online.no) for signature
2021-04-28 - 8:38:10 AM GMT
-  Email viewed by Asmund Wold (as.wold@online.no)
2021-04-28 - 8:54:15 AM GMT- IP address: 77.16.60.64
-  Document e-signed by Asmund Wold (as.wold@online.no)
Signature Date: 2021-04-28 - 8:56:22 AM GMT - Time Source: server- IP address: 77.16.60.64
-  Document emailed to Dagrun Agnete Ødegaard (dagrun.agnete.odegaard@gmail.com) for signature
2021-04-28 - 8:56:25 AM GMT
-  Email viewed by Dagrun Agnete Ødegaard (dagrun.agnete.odegaard@gmail.com)
2021-04-28 - 1:38:29 PM GMT- IP address: 66.102.9.173
-  Document e-signed by Dagrun Agnete Ødegaard (dagrun.agnete.odegaard@gmail.com)
Signature Date: 2021-04-28 - 1:39:11 PM GMT - Time Source: server- IP address: 51.175.132.243
-  Document emailed to Stein Ole Kolstad Varhaug (stein.ok.varhaug@gmail.com) for signature
2021-04-28 - 1:39:15 PM GMT








-  Email viewed by Stein Ole Kolstad Varhaug (stein.ok.varhaug@gmail.com)
2021-04-29 - 4:09:36 AM GMT- IP address: 66.102.9.189


-  Document e-signed by Stein Ole Kolstad Varhaug (stein.ok.varhaug@gmail.com)
Signature Date: 2021-04-29 - 4:11:17 AM GMT - Time Source: server- IP address: 77.16.215.24


-  Document emailed to Børre J Børresen (borrej.borresen@gmail.com) for signature
2021-04-29 - 4:11:20 AM GMT


-  Email viewed by Børre J Børresen (borrej.borresen@gmail.com)
2021-05-02 - 8:06:41 AM GMT- IP address: 66.102.9.181

-  Document e-signed by Børre J Børresen (borrej.borresen@gmail.com)
Signature Date: 2021-05-02 - 7:43:04 PM GMT - Time Source: server- IP address: 80.212.216.184

-  Document emailed to Morten Thomassen (morten@tomb.no) for signature
2021-05-02 - 7:43:06 PM GMT

-  Email viewed by Morten Thomassen (morten@tomb.no)
2021-05-03 - 6:28:03 AM GMT- IP address: 141.0.96.131

-  Document e-signed by Morten Thomassen (morten@tomb.no)
Signature Date: 2021-05-03 - 6:31:55 AM GMT - Time Source: server- IP address: 141.0.96.131

-  Agreement completed.
2021-05-03 - 6:31:55 AM GMT

