



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2016 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 988 149 160
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET RÅDHUSGATEN 22
Forretningsadresse: v/Kjell Nygaard
Rådhusgaten 22
4100 JØRPELAND

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2016 - 31.12.2016

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Kjell Nygaard
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 09.05.2017

Grunnlag for avgivelse

År 2016: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2015: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2016

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 20.11.2020



Resultatregnskap

| Beløp i: NOK | Note | 2016 | 2015 |
|--|------|----------------|----------------|
| RESULTATREGNSKAP | | | |
| Inntekter | | | |
| Inntekt fra sameiere | 1 | 623 698 | 642 698 |
| Sum inntekter | | 623 698 | 642 698 |
| Kostnader | | | |
| Lønnskostnad | 2 | 100 804 | 132 946 |
| Annen driftskostnad | 2 | 532 089 | 492 844 |
| Sum kostnader | | 632 893 | 625 790 |
| Driftsresultat | | -9 195 | 16 908 |
| Finansinntekter og finanskostnader | | | |
| Annen renteinntekt | | 2 286 | 4 996 |
| Annen finansinntekt | | 6 545 | 5 843 |
| Sum finansinntekter | | 8 831 | 10 839 |
| Annen rentekostnad | | 1 497 | |
| Sum finanskostnader | | 1 497 | |
| Netto finans | | 7 334 | 10 839 |
| Ordinært resultat før skattekostnad | 1 | -1 861 | 27 747 |
| Ordinært resultat etter skattekostnad | | -1 861 | 27 747 |
| Årsresultat | | -1 861 | 27 747 |
| Overføringer og disponeringer | | | |
| Annen egenkapital | | -1 861 | 27 747 |
| Sum overføringer og disponeringer | | -1 861 | 27 747 |



Balanse

| Beløp i: NOK | Note | 2016 | 2015 |
|--|------|----------------|----------------|
| BALANSE - EIENDELER | | | |
| Anleggsmidler | | | |
| Immaterielle eiendeler | | | |
| Sum anleggsmidler | | 0 | 0 |
| Omløpsmidler | | | |
| Varer | | | |
| Fordringer | | | |
| Fordring på sameiere | 1,4 | 47 289 | 39 966 |
| Andre fordringer | 1 | 179 | |
| Sum fordringer | | 47 468 | 39 966 |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | | |
| Bankinnskudd | 3 | 483 029 | 384 349 |
| Sum bankinnskudd, kontanter og lignende | | 483 029 | 384 349 |
| Sum omløpsmidler | | 530 497 | 424 315 |
| SUM EIENDELER | | 530 497 | 424 315 |
| BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD | | | |
| Egenkapital | | | |
| Innskutt egenkapital | | | |
| Opptjent egenkapital | | | |
| Annen egenkapital | 4 | 358 185 | 360 047 |
| Sum opptjent egenkapital | | 358 185 | 360 047 |
| Sum egenkapital | | 358 185 | 360 047 |
| Sum langsiktig gjeld | | 0 | 0 |



Balanse

| Beløp i: NOK | Note | 2016 | 2015 |
|---------------------------------|-------------|----------------|----------------|
| Kortsiktig gjeld | | | |
| Leverandørgjeld | | 151 357 | 41 409 |
| Skyldige offentlige avgifter | | 6 395 | 4 931 |
| Annen kortsiktig gjeld | 4 | 14 559 | 17 928 |
| Sum kortsiktig gjeld | | 172 311 | 64 268 |
| | | | |
| Sum gjeld | | 172 311 | 64 268 |
| | | | |
| SUM EGENKAPITAL OG GJELD | | 530 497 | 424 315 |



Årsregnskap for 2016

**Sameiet Rådhusgaten 22
4100 JØRPELAND**

Innhold

**Resultatregnskap
Balanse
Noter
Årsberetning
Revisjonsberetning**



Resultatregnskap for 2016
Sameiet Rådhusgaten 22

| | Note | 2016 | 2015 |
|--|------|------------------|------------------|
| Inntekt fra sameiere | 1 | 623 698 | 642 698 |
| Sum driftsinntekter | | 623 698 | 642 698 |
| Lønnskostnad | 2 | (100 804) | (132 946) |
| Annen driftskostnad | 2 | (532 089) | (492 844) |
| Sum driftskostnader | | (632 893) | (625 790) |
| Driftsresultat | | (9 195) | 16 908 |
| Annen renteinntekt | | 2 286 | 4 996 |
| Annen finansinntekt | | 6 545 | 5 843 |
| Sum finansinntekter | | 8 831 | 10 839 |
| Annen rentekostnad | | (1 497) | 0 |
| Sum finanskostnader | | (1 497) | 0 |
| Netto finans | | 7 334 | 10 839 |
| Ordinært resultat før skattekostnad | 1 | (1 861) | 27 747 |
| Ordinært resultat | | (1 861) | 27 747 |
| Årsresultat | | (1 861) | 27 747 |
| Overføringer | | | |
| Annen egenkapital | | (1 861) | 27 747 |
| Sum | | (1 861) | 27 747 |



Balanse pr. 31. desember 2016
Sameiet Rådhusgaten 22

| | Note | 2016 | 2015 |
|--|------|----------------|----------------|
| EIENDELER | | | |
| Omløpsmidler | | | |
| Fordringer | | | |
| Fordring på sameiere | 1,4 | 47 289 | 39 966 |
| Andre fordringer | 1 | 179 | 0 |
| Sum fordringer | | 47 468 | 39 966 |
| | | | |
| Bankinnskudd | 3 | 483 029 | 384 349 |
| Sum bankinnskudd, kontanter og lignende | | 483 029 | 384 349 |
| Sum omløpsmidler | | 530 497 | 424 315 |
| | | | |
| Sum eiendeler | | 530 497 | 424 315 |



Balanse pr. 31. desember 2016
Sameiet Rådhusgaten 22

| | Note | 2016 | 2015 |
|---------------------------------|------|----------------|----------------|
| EGENKAPITAL OG GJELD | | | |
| Egenkapital | | | |
| Opptjent egenkapital | | | |
| Annen egenkapital | 4 | 358 185 | 360 047 |
| Sum opptjent egenkapital | | 358 185 | 360 047 |
| Sum egenkapital | | 358 185 | 360 047 |
| Gjeld | | | |
| Kortsiktig gjeld | | | |
| Leverandørgjeld | | 151 357 | 41 409 |
| Skyldige offentlige avgifter | | 6 395 | 4 931 |
| Annen kortsiktig gjeld | 4 | 14 559 | 17 928 |
| Sum kortsiktig gjeld | | 172 311 | 64 268 |
| Sum gjeld | | 172 311 | 64 268 |
| Sum egenkapital og gjeld | | 530 497 | 424 315 |

I styret for Sameiet Rådhusgaten 22
Jørpeland den 31. Mars 2017


Kjell Nygaard
Styreleder


Janne Eriksen
Styremedlem


Steinar Skjervik
Styremedlem



SAMEIET RÅDHUSGATEN 22 Noter til regnskapet 2016

Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser. Det er utarbeidet etter norske regnskapsstandarder. Unntaksreglene for små foretak er brukt for poster hvor det foreligger slik valgadgang.

Inntektsføring/resultat

Det er fastsatt et månedlig beløp pr seksjon som skal innbetales til dekning av sameiets kostnader.

Innbetalinger fra næringsseksjoner avregnes mot næringsseksjonenes andel av sameiets kostnader. Avvik mellom innbetaling og årets kostnad periodiseres i årsregnskapet, og føres som fordring eller gjeld på næringsseksjonene i årsregnskapet. Fordring og gjeld gjøres opp påfølgende år.

Månedlig beløp fastsatt for leilighetsseksjoner føres som inntekt. Avvik mellom inntektsført beløp og leilighetsseksjonenes andel av sameiets kostnader er i samsvar med årets resultat i sameiet.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler.

Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år fra etableringstidspunktet, er uansett klassifisert som omløpsmidler.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er ført opp til laveste verdi av pålydende og antatt virkelig verdi. Det foretas en individuell vurdering av den enkelte fordring for å vurdere behov for eventuell tapsavsetning.

Note 2 Ansatte, lønnskostnader, godtgjørelser, m.v.

Sameiet har i hovedsak hatt 6 ansatte renholdere på deltid.

| <u>Godtgjørelser</u> | 2016 | 2015 |
|----------------------------|---------|---------|
| Daglig leder | 0 | 0 |
| Styrehonorar | 0 | 0 |
| Revisor - revisjon | 10.000 | 8.000 |
| Revisor - konsulentbistand | 2.500 | 2.000 |
| <u>Lønnskostnader</u> | | |
| Lønninger | 88.347 | 116.516 |
| Arbeidsgiveravgift | 12.457 | 16.429 |
| Andre lønnskostnader | 0 | 0 |
| Sum lønnskostnader | 100.804 | 132.945 |



Note 3 Bankinnskudd

Bundne midler til betaling av skattetrekk utgjør kr 3 214.

Note 4 Egenkapital, fordringer på sameiere og gjeld til sameiere

| <u>Egenkapital sameiere:</u> | 2016 | 2015 |
|--------------------------------|---------|---------|
| Leiligheter 3.etasje | 358.185 | 360.047 |
| Næringsseksjoner | 0 | 0 |
| Opptjent egenkapital i sameiet | 358.185 | 360.047 |

| <u>Fordring/-gjeld - sameiere:</u> | 2016 | 2015 |
|-------------------------------------|--------|--------|
| Årsavregning næringsseksjoner | 47.289 | 39.966 |
| Fordring på sameiere pr balansedato | 47.289 | 39.966 |
| Årsavregning næringsseksjoner | 0 | 0 |
| Gjeld til sameiere pr balansedato | 0 | 0 |

Krav på sameiere føres på egen linje i balansen.

Gjeld til sameiere føres som del av annen kortsiktig gjeld i balansen.



Sameiet Rådhusgaten 22 AS Styrets årsberetning 2016

Virksomhetens art og hvor den drives.

Sameiet gjelder felles drift av gnr 49, bnr 574 i Strand kommune. Sameiet består av 10 boligseksjoner og 8 næringsseksjoner i henhold til tinglyst oppdelingsbegjæring. Sameiet har til formål å ivareta sameiernes fellesinteresser og administrasjon av eiendommen med fellesanlegg av enhver art.

Sameiet har Strand som kontorkommune.

Utvikling i resultat og stilling.

De totale driftskostnadene i sameiet er i 2016 på kr 632 893. Tilsvarende tall for 2015 var kr 625 790. Sameiet forventer at driftskostnader i 2017 vil ligge på samme nivå som 2016.

Sameiets årsregnskap viser et underskudd på kr 1 861 og en egenkapital på kr 358 185 ved utgangen av året. Årets underskudd og opptjent egenkapital er i samsvar med underskudd og egenkapital i avdeling for boligseksjoner. For næringsseksjoner foretas det en årlig avregning der inntekten periodiseres til samme beløp som årets kostnad. Avvik mellom innbetaling og periodisert inntekt blir gjort opp påfølgende år.

Styret mener at årsregnskapet gir et rettviseende bilde av Sameiet Rådhusgaten 22 eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

Fortsatt drift.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2016 er satt opp under denne forutsetningen.

Arbeidsmiljø.

Sameiet har i 2016 hatt 6 renholdere ansatt på deltid. Det har ikke vært arbeidsulykker eller arbeidsskader av betydning i 2016. Styret anser arbeidsmiljøet i sameiet som tilfredsstillende og har derfor ikke iverksatt noen spesielle tiltak.

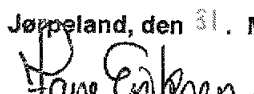
Likestilling.

Sameiet har innarbeidet retningslinjer som tar sikte på at det ikke forekommer forskjellsbehandling grunnet kjønn. Sameiet har ved utgangen av året 3 kvinner ansatt. Sameiets styre består av 3 menn.

Ytre miljø.

Styret kjenner ikke til forhold ved virksomheten, herunder dens innsatsfaktorer og produkter, som kan medføre en påvirkning av det ytre miljø.


Kjell Nygaard
Styreleder

Jørpeland, den 31. Mars 2017

Janne Eriksen
Styremedlem


Steinar Skjervik
Styremedlem



revisjonryfylke

Til generalforsamlingen i

Sameiet Rådhusgaten 22

Revisjon Ryfylke AS
Taugården, Pb 87
4124 TAU
Telefon 51 74 07 90
E-post mail@revisjonryfylke.no
Org.nr. 983 549 896

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Sameiet Rådhusgaten 22 som viser et underskudd på kr 1 861. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2016, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til regnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2016, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlaget for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i «Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av regnskapet». Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av årsberetningen, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

Styrets og daglig leders ansvar for regnskapet

Styret er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av regnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av regnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.



Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige, og om regnskapestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av regnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjon, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet, forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Tau, den 9. Mai 2017

John Nag
Registrert revisor

Godkjent revisjonsselskap - Medlemmer av Den norske Revisorforeningen