Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer:	997 386 159
Organisasjonsform:	Borettslag
Foretaksnavn:	STAVÅSBAKKEN BORETTSLAG
Forretningsadresse:	Storgata 15 2408 ELVERUM

Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern:	Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Alf Erik Østvold
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	29.04.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert

År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 04.06.2023

Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		885 584	901 875
Sum inntekter		**885 584**	**901 875**
Kostnader			
Lønnskostnad		2 852	2 753
Annen driftskostnad		415 129	398 000
Sum kostnader		**417 981**	**400 753**
Driftsresultat		**467 603**	**501 122**
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		111	315
Sum finansinntekter		**111**	**315**
Annen finanskostnad		154 455	190 372
Sum finanskostnader		**154 455**	**190 372**
Netto finans		**-154 344**	**-190 057**
Ordinært resultat før skattekostnad		**313 259**	**311 065**
Ordinært resultat etter skattekostnad		**313 259**	**311 065**
Årsresultat		**313 259**	**311 065**
Totalresultat		**313 259**	**311 065**
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		313 259	311 065
Sum overføringer og disponeringer		**313 259**	**311 065**

Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		**0**	**0**
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		19 880 000	19 880 000
Sum varige driftsmidler		**19 880 000**	**19 880 000**
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		**0**	**0**
Sum anleggsmidler		**19 880 000**	**19 880 000**
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		**0**	**0**
Fordringer			
Andre fordringer		2 243	295
Sum fordringer		**2 243**	**295**
Investeringer			
Sum investeringer		**0**	**0**
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		274 931	271 946
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		**274 931**	**271 946**
Sum omløpsmidler		**277 174**	**272 241**
SUM EIENDELER		**20 157 174**	**20 152 241**

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		50 000	50 000
Sum innskutt egenkapital		**50 000**	**50 000**
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		2 508 030	2 194 771
Sum opptjent egenkapital		**2 508 030**	**2 194 771**
Sum egenkapital		**2 558 030**	**2 244 771**
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		**0**	**0**
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		7 628 217	7 927 178
Øvrig langsiktig gjeld		9 970 000	9 970 000
Sum annen langsiktig gjeld		**17 598 217**	**17 897 178**
Sum langsiktig gjeld		**17 598 217**	**17 897 178**
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		899	858
Leverandørgjeld		28	9 434
Sum kortsiktig gjeld		**928**	**10 292**
Sum gjeld		**17 599 145**	**17 907 470**
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		**20 157 174**	**20 152 241**

Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer:	2022 287337

Enheten

Organisasjonsnummer:	997 386 159
Organisasjonsform:	Borettslag
Foretaksnavn:	STAVÅSBAKKEN BORETTSLAG
Forretningsadresse:	Storgata 15 2408 ELVERUM

Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern:	Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Alf Erik Østvold
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	29.04.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 30.05.2022

Brønnøysundregistrene
Postadresse: Postboks 900, 8910 Brønnøysund
Telefon: 75 00 75 00
E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no
Organisasjonsnummer: 974 760 673

Organisasjonsnr: 997 386 159
STAVÅSBAKKEN BORETTSLAG

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		885 584	901 875
Sum inntekter		**885 584**	**901 875**
Kostnader			
Lønnskostnad		2 852	2 753
Annen driftskostnad		415 129	398 000
Sum kostnader		**417 981**	**400 753**
Driftsresultat		**467 603**	**501 122**
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		111	315
Sum finansinntekter		**111**	**315**
Annen finanskostnad		154 455	190 372
Sum finanskostnader		**154 455**	**190 372**
Netto finans		**-154 344**	**-190 057**
Ordinært resultat før skattekostnad		**313 259**	**311 065**
Ordinært resultat etter skattekostnad		**313 259**	**311 065**
Årsresultat		**313 259**	**311 065**
Totalresultat		**313 259**	**311 065**
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		313 259	311 065
Sum overføringer og disponeringer		**313 259**	**311 065**

Organisasjonsnr: 997 386 159
STAVÅSBAKKEN BORETTSLAG

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		**0**	**0**
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		19 880 000	19 880 000
Sum varige driftsmidler		**19 880 000**	**19 880 000**
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		**0**	**0**
Sum anleggsmidler		**19 880 000**	**19 880 000**
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		**0**	**0**
Fordringer			
Andre fordringer		2 243	295
Sum fordringer		**2 243**	**295**
Investeringer			
Sum investeringer		**0**	**0**
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		274 931	271 946
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		**274 931**	**271 946**
Sum omløpsmidler		**277 174**	**272 241**
SUM EIENDELER		**20 157 174**	**20 152 241**
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		50 000	50 000
Sum innskutt egenkapital		**50 000**	**50 000**
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		2 508 030	2 194 771

Sum opptjent egenkapital	**2 508 030**	**2 194 771**
Sum egenkapital	**2 558 030**	**2 244 771**
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	**0**	**0**
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	7 628 217	7 927 178
Øvrig langsiktig gjeld	9 970 000	9 970 000
Sum annen langsiktig gjeld	**17 598 217**	**17 897 178**
Sum langsiktig gjeld	**17 598 217**	**17 897 178**
Kortsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	899	858
Leverandørgjeld	28	9 434
Sum kortsiktig gjeld	**928**	**10 292**
Sum gjeld	**17 599 145**	**17 907 470**
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	**20 157 174**	**20 152 241**

Organisasjonsnr: 997 386 159
STAVÅSBAKKEN BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP

- alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper
REGNSKAPSPRINSIPPER Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak. INNTEKTER Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet. HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid. FORDRINGER Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. SKATTETREKKSKONTO Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

Note
Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall aksjer og aksjeeiere

Note

Ytelser til ledende personer
Er det gitt ytelser til ledende person: Nei

Ytelser til daglig leder

Ytelser	Lønn	Pensj.forpl.	Andre godtgj.

Note
5

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:

0.00

Note
5

Obligatorisk tjenestepensjon
Er virksomheten pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov:
Nei

Oppfyller pensjonsordning lovkravene: Nei

Note

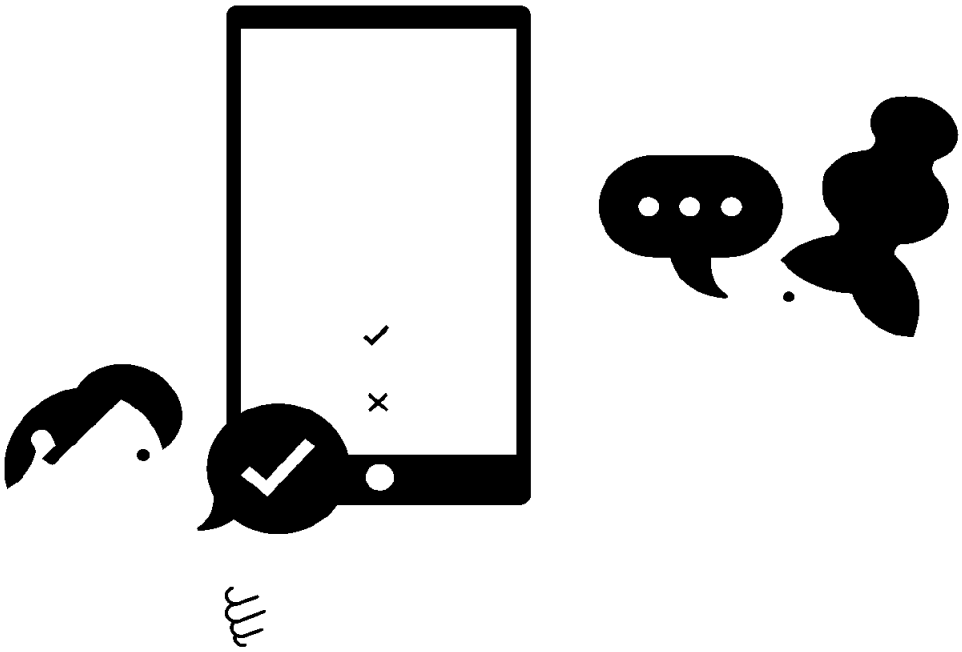
Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer og aksjeeiere

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Omløpsmidler	Startdato	Sluttdato	Endring

Skattemessig fremf.undersk.	Startdato	Sluttdato	Endring

Kortsiktig gjeld	Startdato	Sluttdato	Endring



Årsmøte 2022

Stavåsbakken Borettslag

Digitalt årsmøte avholdes 26. april - 29. april 2022

Selskapsnummer: 4966

OBOS

Velkommen til årsmøte i Stavåsbakken Borettslag

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Digital avstemning:
Avstemningen åpner 26. april kl. 09:00 og lukker 29. april kl. 09:00.

Du finner avstemningen på:

https://vibbo.no/4966

Hvordan deltar du digitalt?

- Du får en link via SMS.
- Du kan også finne møtet ved å gå inn på vibbo.no
- Du kan se gjennom sakene som skal behandles, komme med spørsmål og avgi din stemme.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

- Alle eiere har rett til å stemme på årsmøtet.
- En stemme avgis pr. eierandel.

Hvordan stemme hvis du ikke kan delta digitalt?
Dersom du ikke kan delta digitalt, må du benytte analog stemmeseddel som er vedlagt i innkallingen. Dette må gjøres innen avstemningen lukkes.

Analog stemmeseddel
Registreringsblankett leveres/sendes til styrets leder innen fristen 29. april 2021 kl 09.00, slik at din deltagelse blir registrert.

Saker til behandling

1. Godkjenning av møteinnkallingen
2. Valg av møteleder
3. Valg av protokollvitner
4. Årsrapport og årsregnskap
5. Fastsettelse av honorarer
6. Låneopptak i forbindelse med maling av bygningsmassen
7. Valg av tillitsvalgte
8. Valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Med vennlig hilsen,
Styret i Stavåsbakken Borettslag

Sak 1

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak
Møteinnkallingen godkjennes

Sak 2

Valg av møteleder

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Som møteleder foreslås Ingebjørg Hammer fra OBOS.

Forslag til vedtak
Forslaget godkjennes

Sak 3

Valg av protokollvitner

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Valg av to eiere til å signere protokollen. Protokollen vil bli sendt til signering digitalt.

Forslag til vedtak
Petrine Remman og Margrethe Andreassen er valgt.

Sak 4

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap

b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

Forslag til vedtak
Årsrapport og årsregnskap godkjennes.

Vedlegg
1. 4966 Stavåsbakken brl Årsrapport og regnskap 2021.pdf

Sak 5

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 3 000.

Forslag til vedtak
Styrets godtgjørelse settes til kr 3 000.

Sak 6

Låneopptak i forbindelse med maling av bygningsmassen

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det er vedtatt å gjennomføre maling av all bygningsmasse i borettslaget. Det er gjennomført en anbudsrunde der Løten malerverksted vant anbudet:

De vasker alle flater og maler 2 strøk med Butinox futura med 12 års garanti. Prisen på arbeidet kommer på kr. 345876 + moms totalt kr 432 345. Det tas opp ekstra lån i Obosbanken med prioritet foran borettsinnskudd for å finansiere jobben. Dette medfører noe ekstra fellesutgifter.

Forslag til vedtak
Generalforsamlingen gir styret fullmakt til å ta opp lån på inntil kr 450 000 med prioritet foran borettsinnskuddet for å male bygningsmassen i Stavåsbakken borettslag.

Sak 7

Valg av tillitsvalgte

Roller og kandidater

Valg av 1 styreleder Velges for 2 år
Følgende stiller til valg som styreleder:

- Hans Ola Dahl

Valg av 1 styremedlem Velges for 2 år
Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Frank Helge Johansen

Valg av 3 varamedlem Velges for 1 år
Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Christine Mellum Myhrehagen
- Inge Kjell Menes
- Kari Kristiansen
- Reidunn Andreassen

Vedlegg
1. 4966 Stavåsbakken brl - valgkomiteens innstilling.pdf

Sak 8

Valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Vi skal velge delegater til OBOS sin generalforsamling. Delegatene og varadelegatene sitter i ett år.

Roller og kandidater

Valg av 1 delegat Velges for 1 år
Følgende stiller til valg som delegat:

- Hans Ola Dahl

Valg av 1 varadelegat Velges for 1 år
Følgende stiller til valg som varadelegat:

- Frank Helge Johansen
- Odne Løfsgaard Flatmo

ÅRSRAPPORT FOR 2021

Tillitsvalgte
Siden forrige ordinære generalforsamling har borettslagets tillitsvalgte vært:

Styret

Leder	Hans Ola Dahl	Stavåssvingen 2 C
Styremedlem	Oddne Lofsgaard Flatmo	Stavåssvingen 2 A
Styremedlem	Frank Helge Johansen	Stavåssvingen 2 D
Varamedlem	Reidun Andreassen	Stavåssvingen 4 D
Varamedlem	Inge Kjell Menes	Stavåssvingen 4 F
Varamedlem	Christine Mellum Myhrehagen	Stavåssvingen 4 B

Delegert til generalforsamlingen i OBOS
Delegert
Hans Ola Dahl Stavåssvingen 2 C

Varadelegert
Frank Helge Johansen Stavåssvingen 2 D

Valgkomiteen
Margrete Andreassen Stavåssvingen 2 B

Styrets medlemmer består i dag av 3 menn og ingen kvinner.

Generelle opplysninger om Stavåsbakken Borettslag
Borettslaget består av 10 andelsleiligheter.
Stavåsbakken Borettslag er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 997386159, og ligger i ELVERUM kommune.

Gårds- og bruksnummer:
30 1239

Borettslaget er et samvirkeforetak som har til formål å gi andelseierne bruksrett til egen bolig i foretakets eiendom (borett), og å drive virksomhet som står i sammenheng med dette.

Stavåsbakken Borettslag har ingen ansatte.

Forretningsførsel og revisjon
Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt.
Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Egil Havre, regnskapssjef i OBOS.
Borettslagets revisor er PricewaterhouseCoopers AS.

Styrets arbeid

Styret har avholdt 3 styremøter og behandlet forefallende styresaker. Ingen medlemmer har meldt saker til styret.
Det er vedtatt å gjennomføre maling av all bygningsmasse i borettslaget. Det er gjennomført en anbudsrunde der Løten malerverksted vant anbudet:
De vasker alle flater og maler 2 strøk med Butinox futura med 12 års garanti. Prisen på arbeidet kommer på kr. 345876 + moms. Det tas opp ekstra lån i Obosbanken for å finansiere jobben. Dette medfører noe ekstra fellesutgifter.
Hans Ola og Frank Helge deltar på styremøter i SA. Møtereferatene fra disse møtene har blitt sendt ut til alle medlemmene. Viktige saker dette året:

- Vedlikehold av carporter (gjennomført)
- Lademuligheter for el-bil
- Brøyting og vurdering av tiltak for enklere brøyting.
- Innkjøp av fellesutstyr til fellesbod

KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2021

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av borettslagets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om borettslagets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2022.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2021 er satt opp under denne forutsetning.

Inntekter
Driftsinntekter i 2021 var til sammen kr 885 584.

Kostnader
Driftskostnadene i 2021 var til sammen kr 417 981.

Resultat
Årets resultat på kr 313 259 fremkommer i resultatregnskapet og foreslås overført til egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

Individuell nedbetaling av fellesgjeld (IN)
I løpet av 2021 ble det ikke innbetalt noe på IN-ordningen.

Disponible midler
Borettslagets disponible midler (omløpsmidler fratrukket kortsikt gjeld) var pr 31.12.2021 kr 276 246 og viser borettslagets likviditet. De disponible midlene bør til enhver tid være positive, som en del av forutsetningene for videre drift.

For øvrig vises det til de enkelte tallene i resultatregnskapet, balansen og notene.
Styret er ikke kjent med hendelser etter 31.12.2021 som påvirker regnskapet i vesentlig grad.

KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2022

Til orientering for generalforsamlingen legger styret fram budsjettet for 2022.
Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

Drift og vedlikehold
I posten drift og vedlikehold er det beregnet kr 433 000 til større vedlikehold som omfatter maling av bygningsmassen..

Kommunale avgifter i ELVERUM kommune
Det er budsjettert med en forventet økning på 5%.

Forsikring
Forsikringspremien for 2022 er budsjettert med kr 40 000. Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 4 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Stavåsbakken Borettslag.

Lån
Stavåsbakken Borettslag har lån i OBOS banken.

For opplysninger om opprinnelig lånebeløp og restsaldo henvises til note i regnskapet.

Forretningsførerhonorar
Det er budsjettert med en forventet økning på 2,5%.

Medlemskontingenten til OBOS er kr 200 pr. andelsleilighet for 2022.

Felleskostnader
I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester borettslaget anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2022.

Driften i 2022 forutsetter en økning av felleskostnadene på 5 % og kabel-tv med 25% fra 01.01.2022. I tillegg ser styret at det er nødvendig å ta opp lån for å dekke de planlagte drifts- og vedlikeholdsoppgavene.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.

Til generalforsamlingen i Stavåsbakken Borettslag

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Stavåsbakken Borettslag som består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettvisende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2021, og av dets resultater og endringer i disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av borettslaget slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettvisende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

PricewaterhouseCoopers AS, Aslak Boltsgate 42, Postboks 1100, NO-2305 Hamar
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no
Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger.

Hamar, 31. mars 2022
PricewaterhouseCoopers AS

Vegard H. Løvlien
Statsautorisert revisor

2 / 2

STAVÅSBAKKEN BORETTSLAG
ORG.NR. 997 386 159, KUNDENR. 4966

INFORMASJON OM ÅRSREGNSKAPET

Borettslagets årsregnskap er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskaps-skikk for små foretak, samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. Det vil også være informasjon om borettslagets økonomi i styrets årsmelding. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Årsregnskapet gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskiftet. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel avskrivninger, opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld.

DISPONIBLE MIDLER

	Note	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022
A. DISP. MIDLER PR. 01.01.		**261 949**	**230 218**	**261 949**	**276 247**
B. ENDRING I DISP. MIDLER:					
Årets resultat (se res.regnskapet)		313 259	311 065	304 300	-123 900
Fradrag for avdrag på langs. lån	15	-298 961	-279 335	-299 000	-325 000
B. ÅRETS ENDR. I DISP. MIDLER		**14 298**	**31 730**	**5 300**	**-448 900**
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.		**276 246**	**261 949**	**267 249**	**-172 653**

SPESIFIKASJON AV DISPONIBLE MIDLER:

Omløpsmidler	277 174	272 241
Kortsiktig gjeld	-928	-10 292
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.	**276 246**	**261 949**

STAVÅSBAKKEN BORETTSLAG
ORG.NR. 997 386 159, KUNDENR. 4966

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022
DRIFTSINNTEKTER:					
Kapitalkostnader		453 416	469 707	454 848	451 128
Innkrevde felleskostnader	2	432 168	432 168	432 152	465 872
SUM DRIFTSINNTEKTER		**885 584**	**901 875**	**887 000**	**917 000**
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	3	-352	-253	-500	-500
Styrehonorar	4	-2 500	-2 500	-2 500	-2 500
Revisjonshonorar	5	-4 700	-4 500	-4 700	-4 900
Forretningsførerhonorar		-31 260	-30 500	-32 000	-32 000
Konsulenthonorar	6	-9 657	-10 080	-10 000	-10 000
Kontingenter		-2 000	-2 000	-2 000	-2 000
Drift og vedlikehold	7	-70 213	-69 434	-70 000	-493 000
Forsikringer		-36 545	-40 820	-43 000	-40 000
Kommunale avgifter	8	-185 479	-165 684	-175 000	-195 000
TV-anlegg/bredbånd		-72 000	-72 000	-75 000	-75 000
Andre driftskostnader	9	-3 276	-2 982	-10 000	-8 000
SUM DRIFTSKOSTNADER		**-417 981**	**-400 753**	**-424 700**	**-862 900**
DRIFTSRESULTAT FØR IN:		**467 603**	**501 122**	**462 300**	**54 100**
DRIFTSRESULTAT		**467 603**	**501 122**	**462 300**	**54 100**
FINANSINNTEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	10	111	315	0	0
Finanskostnader	11	-154 455	-190 372	-158 000	-178 000
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		**-154 344**	**-190 057**	**-158 000**	**-178 000**
ÅRSRESULTAT		**313 259**	**311 065**	**304 300**	**-123 900**
Overføringer:					
Til annen egenkapital		0	311 065		
Til annen egenkapital		313 259	0		

STAVÅSBAKKEN BORETTSLAG
ORG.NR. 997 386 159, KUNDENR. 4966

BALANSE

	Note	2021	2020
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Bygninger	12	18 399 224	18 399 224
Tomt		1 480 776	1 480 776
SUM ANLEGGSMIDLER		**19 880 000**	**19 880 000**
OMLØPSMIDLER			
Andre kortsiktige fordringer	13	2 243	295
Driftskonto OBOS-banken		223 472	220 598
Sparekonto OBOS-banken		51 459	51 348
SUM OMLØPSMIDLER		**277 174**	**272 241**
SUM EIENDELER		**20 157 174**	**20 152 241**

EGENKAPITAL OG GJELD

EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital 10 * 5000		50 000	50 000
Annen egenkapital	14	2 508 030	2 194 771
SUM EGENKAPITAL		**2 558 030**	**2 244 771**
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Pante- og gjeldsbrevlån	15	7 628 217	7 927 178
Borettsinnskudd	16	9 970 000	9 970 000
SUM LANGSIKTIG GJELD		**17 598 217**	**17 897 178**
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld		29	9 434
Påløpte renter		899	858
SUM KORTSIKTIG GJELD		**928**	**10 292**
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		**20 157 174**	**20 152 241**
Pantstillelse	17	19 970 000	19 970 000
Garantiansvar		0	0

Elverum, 24.03.2022
Styret i Stavåsbakken Borettslag

Hans Ola Dahl /s/ Oddne Lofsgaard Flatmo /s/ Frank Helge Johansen /s/

NOTE: 1
REGNSKAPSPRINSIPPER
Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, god regnskapsskikk for små foretak og etter forskrift om årsregnskap og årsberetning i borettslag.

INNTEKTER
Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD
Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Bygninger er ikke avskrevet da det er gjennomført vedlikehold som oppveier for verdiforringelse. Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER
Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKKSKONTO
Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

INDIVIDUELL NEDBETALING AV FELLESGJELD
Borettslaget har etablert en ordning med mulighet for individuell nedbetaling av borettslagets fellesgjeld. Individuelle nedbetalinger fra andelseierne er behandlet etter egenkapitalløsningen. Egenkapitalløsningen innebærer at individuelle nedbetalinger fra andelseiernes side inntektføres i selskapet det året nedbetalingen finner sted, og føres via balansen som egenkapital. Individuelle nedbetalinger fra andelseierne går direkte videre til borettslagets långiver via en klientkonto, og påvirker ikke borettslagets likviditet. Nedbetalingene gir de andelseiere som har nedbetalt, reduksjon i rente- og avdragsdelen av fremtidige felleskostnader.

Andelseierne som har nedbetalt ekstraordinært, har fått sikkerhet ved inntrederett i pantobligasjonen som borettslagets långiver har tinglyst på eiendommen. Borettslagets beregnede forpliktelse overfor andelseiere som har nedbetalt, fremgår som egenkapital fra IN, under noten for annen egenkapital.

NOTE: 2
INNKREVDE FELLESKOSTNADER

Felleskostnader	372 168
Kabel-tv	60 000
Kapitalkostnader (IN)	452 958
Reg. kapitalkostnader (IN)	458
Fratrekk kapitalkostnader (IN)	-453 416
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	**432 168**

NOTE: 3
PERSONALKOSTNADER

Arbeidsgiveravgift	-352
SUM PERSONALKOSTNADER	**-352**

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

NOTE: 4
STYREHONORAR
Honorar til styret gjelder for perioden 2020/2021, og er på kr 2 500,-

NOTE: 5
REVISJONSHONORAR
Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 4 700,-

NOTE: 6
KONSULENTHONORAR

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-9 657
SUM KONSULENTHONORAR	**-9 657**

NOTE: 7
DRIFT OG VEDLIKEHOLD

Drift/vedlikehold fellesanlegg	-60 000
Drift/vedlikehold brannsikring	-10 213
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	**-70 213**

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

NOTE: 8
KOMMUNALE AVGIFTER

Eiendomsskatt	-80 272
Vann- og avløpsavgift	-47 739
Feieavgift	-6 300
Renovasjonsavgift	-51 169
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	**-185 479**

NOTE: 9
ANDRE DRIFTSKOSTNADER

Trykksaker	-996
Andre kontorkostnader	-50
Porto	-176
Bank- og kortgebyr	-2 054
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	**-3 276**

NOTE: 10
FINANSINNTEKTER

Renter av sparekonto i OBOS-banken	111
SUM FINANSINNTEKTER	**111**

NOTE: 11
FINANSKOSTNADER

Renter og gebyr på lån i OBOS Boligkreditt	-154 455
SUM FINANSKOSTNADER	**-154 455**

NOTE: 12
BYGNINGER

Kostpris/bokført verdi 2012	10 750 000
Tilgang 2013	7 649 224
SUM BYGNINGER	**18 399 224**

Tomten ble kjøpt i 2012. Gnr.30/bnr.1239
Bygningene er ikke avskrevet. Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold.

NOTE: 13
ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER

Avregningskonto (IN)	2 243
SUM ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER	**2 243**

NOTE: 14
ANNEN EGENKAPITAL

Opptjent egenkapital	2 430 274
Egenkapital fra IN tidligere	100 000
Egenkapital fra IN 2021	0
Reduksjon EK fra IN	-22 244
SUM ANNEN EGENKAPITAL	**2 508 030**

Egenkapital fra IN er spesifisert for å vise at opparbeidelsen av deler av egenkapitalen skyldes at andelseiere ekstraordinært har nedbetalt på sin andel av fellesgjelden. Tallet er beregnet med utgangspunkt i summen av samtlige ekstraordinære nedbetalinger som er foretatt over årenes løp, korrigert slik at egenkapitalen fra IN reduseres i samme takt som pantelånet. Linjen "Reduksjon EK fra IN" er beregnet ut fra at egenkapitalen fra IN skal reduseres i samme takt som pantelånet nedbetales.

NOTE: 15
PANTE- OG GJELDSBREVLÅN
OBOS Boligkreditt AS
Lånet er et annuitetslån med flytende rente.
Rentesatsen pr. 31.12.21 var 2,15 %. Løpetiden er 27 år.

Opprinnelig 2012	-9 910 462	
Nedbetalt tidligere, ordinære avdrag	1 883 284	
Nedbetalt i år, ordinære avdrag	298 961	
Nedbetalt tidligere, IN	100 000	
Nedbetalt i år, IN	0	
		-7 628 217
SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN		**-7 628 217**

For ytterligere informasjon om individuell nedbetaling av fellesgjeld, se note 1.

NOTE: 16
BORETTSINNSKUDD

Opprinnelig 2012	-9 970 000
SUM BORETTSINNSKUDD	**-9 970 000**

NOTE: 17
PANTSTILLELSE
Av anleggets bokførte gjeld er følgende sikret ved pant:

Borettsinnskudd	9 970 000
Pantelån	7 628 217
Beregnede IN-forpliktelser	77 756
TOTALT	**17 675 973**

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2021 følgende bokførte verdi:

Bygninger	18 399 224
Tomt	1 480 776
TOTALT	**19 880 000**

Annen informasjon om borettslaget

Vibbo
Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon. I tillegg er det en enkel kanal for å kunne kommunisere med styret.

Forsikring
Borettslagets eiendommer er forsikret i TRYG FORSIKRING med polisenummer 6643860. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal andelseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post forsikring@obos.no. Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om borettslagets forsikring brukes, kan andelseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor andelseiers ansvar.
Den enkelte andelseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

Brannsikringsutstyr
Ifølge forskrift om brannforebygging skal alle boliger ha minst én godkjent røykvarsler i hver etasje, samt manuelt slokkeutstyr i form av pulverapparat eller brannslange. Det er borettslagets ansvar å anskaffe og montere utstyret, mens det er andelseiers ansvar å sørge for tilsyn og kontrollere at utstyret er i orden. Dersom utstyret er defekt, meldes dette til styret.

HMS – Helse, miljø og sikkerhet
Internkontroll innebærer at borettslaget er pålagt å vurdere risiko, planlegge, organisere, utføre, vedlikeholde og dokumentere forhold knyttet til helse, miljø og sikkerhet.

Styret ivaretar internkontrollen av blant annet brannvern, felles elektrisk anlegg og lekeplassutstyr. Har borettslaget ansatte må det også oppfylle kravene i arbeidsmiljøloven om vern av arbeidstakernes helse og sikkerhet. Ved innkjøp av tjenester og ved dugnad er det spesielle rutiner som sikrer forsvarlig HMS.

Individuell nedbetaling av fellesgjeld
Borettslaget har lagt til rette for individuell nedbetaling av fellesgjeld (IN-ordning). Dette gir andelseier adgang til å innbetale sin del av fellesgjelden. Innbetaling forutsetter at andelseier har inngått en egen avtale med borettslaget.
Ved henvendelse til OBOS Eiendomsforvaltning vil andelseier få informasjon om avtalens betingelser og priser. Innbetaling kan foretas to ganger pr. år ved terminforfall **30.03 og 30.09** på borettslagets felleslån. Andelseier må ta kontakt med OBOS minimum en måned før terminforfall for opprettelse av avtale. Innbetalingen **må** være kreditert OBOS' klientkonto senest 10 dager før terminforfall. Dersom fristen ikke overholdes vil nedbetaling ikke kunne foretas, og beløpet blir returnert andelseier.
Minimumsbeløpet for innbetaling er kr 60 000 pr. gang. Andelseieren vil da få redusert sine kapitalutgifter (andel renter og avdrag) som kreves inn sammen med felleskostnadene.

Garantert betaling av felleskostnader
Borettslaget har avtale med OBOS Factoring AS om garantert betaling av felleskostnader. OBOS Facoring AS garanterer for overførsel til borettslaget hver måned og overtar deretter alt ansvar og risiko for eventuell manglende innbetaling av felleskostnader.

Utleie av egen bolig (bruksoverlating)
Det er ikke tillatt å leie ut eller overlate bruken av boligen til andre uten styrets samtykke og godkjennelse av leietaker. Unntaket er korttidsutleie (opptil 30 døgn i løpet av året) eller dersom andelseier bor i boligen selv. Søknadsskjema for utleie/bruksoverlating finnes på Vibbo..

Forkjøpsrett
Forkjøpsretten er en viktig medlemsfordel i OBOS. For hver enkelt bolig blir det ved salg fastsatt en egen frist for å melde bruk av forkjøpsretten (meldefrist). Medlemmer som vil benytte forkjøpsrett, kan melde seg direkte via OBOS annonsen på www.obos.no.
Ved spørsmål om forkjøpsretten kan du henvende deg til OBOS på telefon 22865500.

Energimerking
Ved salg eller utleie av boliger skal det utarbeides en energiattest. På www.energimerking.no kan andelseieren utarbeide energiattest for sin bolig.
Større vedlikehold og rehabilitering
2014 - 2014 Maling av husene

VALGKOMITEEN INNSTILLER FØLGENDE PERSONER:

A. Som styreleder for 2 år foreslås:

Hans Ola Dahl 2C

B. Som styremedlemmer for 2 år foreslås:

Frank Helge Johansen 2D

Styremedlemmer som ikke er på valg:

Odne Løfsgaard Flatmo 2A

C. Som varamedlemmer for 1 år foreslås:

1. Reidunn Andreassen 4D
2. Inge Kjell Menes 4F
3. Christine Mellum Myhrehagen 4B
4. Kari Kristiansen 4E

D. Som delegert til OBOS generalforsamling foreslås:

Hans Ola Dahl

Som vara for delegert til OBOS generalforsamling foreslås:

Odne Løfsgaard Flatmo

E. Som valgkomité for 1 år foreslås:

Vegard Amundsen 4A

I valgkomiteen for Stavåsbakken Borettslag

Margrete Andreassen

REGISTRERINGSBLANKETT

Deltagelse på digitalt årsmøte 2022

Det ordinære årsmøte blir avholdt digitalt på vibbo.no. Dette skjemaet er for deg som ikke har mulighet til å avgi stemme digitalt.

Årsmøtet åpnes 26.04.22 og er åpent for avstemning i 3 dager
Siste dato for avstemning er 29.04.22
Selskapsnummer: 4966 **Selskapsnavn:** Stavåsbakken Borettslag

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ **Navn på eier(e):** _____

Signatur: _____

Avstemning

Du stemmer ved å krysse av i boksen til venstre for ønsket alternativ.

Sak 1 Godkjenning av møteinnkallingen

Møteinnkallingen godkjennes

☐ For

☐ Mot

Sak 2 Valg av møteleder

Forslaget godkjennes

☐ For

☐ Mot

Sak 3 Valg av protokollvitner

Petrine Remman og Margrethe Andreassen er valgt.

☐ For

☐ Mot

Leilighetsnummer: _____ **Navn på eier(e):** _____ *Fortsetter på neste side*

Sak 4 Årsrapport og årsregnskap

Årsrapport og årsregnskap godkjennes.

☐ For

☐ Mot

Sak 5 Fastsettelse av honorarer

Styrets godtgjørelse settes til kr 3 000.

☐ For

☐ Mot

Sak 6 Låneopptak i forbindelse med maling av bygningsmassen

Generalforsamlingen gir styret fullmakt til å ta opp lån på inntil kr 450 000 med prioritet foran borettsinnskuddet for å male bygningsmassen i Stavåsbakken borettslag.

☐ For

☐ Mot

Sak 7 Valg av tillitsvalgte

Styreleder (1 skal velges)

☐ Hans Ola Dahl

Styremedlem (1 skal velges)

☐ Frank Helge Johansen

Varamedlem (3 skal velges)

☐ Christine Mellum Myhrehagen

☐ Inge Kjell Menes

☐ Kari Kristiansen

☐ Reidunn Andreassen

Leilighetsnummer: _____ **Navn på eier(e):** _____ *Fortsetter på neste side*

Sak 8 Valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Delegat (1 skal velges)

☐ Hans Ola Dahl

Varadelegat (1 skal velges)

☐ Frank Helge Johansen

☐ Odne Løfsgaard Flatmo

Leilighetsnummer: _____ **Navn på eier(e):** _____

25 av 26

OBOS

**OBOS Eiendoms-
forvaltning AS**

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få bruk for det senere, f.eks ved salg av boligen.