



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2018 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 913 768 809
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: GRATA PERSONAL AS
Forretningsadresse: Prinsens gate 2
0152 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2018 - 31.12.2018

Konsern

Morselskap i konsern: Ja
Konsernregnskap lagt ved: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Per Egil Aas
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 12.06.2019

Grunnlag for avgivelse

År 2018: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2017: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2018

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 29.07.2019



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2018	2017
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		72 914 545	47 942 879
Sum inntekter		72 914 545	47 942 879
Kostnader			
Lønnskostnad	1, 2, 3	67 071 792	42 849 812
Avskrivning på driftsmidler og immaterielle eiendeler	7, 8	335 623	253 333
Annen driftskostnad	4	4 364 071	1 211 751
Sum kostnader		71 771 486	44 314 896
Driftsresultat		1 143 060	3 627 983
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		4 200	5 570
Sum finansinntekter		4 200	5 570
Annen rentekostnad		255 136	97 132
Sum finanskostnader		255 136	97 132
Netto finans		-250 937	-91 562
Ordinært resultat før skattekostnad		892 123	3 536 421
Skattekostnad på ordinært resultat	5	205 165	845 880
Ordinært resultat etter skattekostnad		686 958	2 690 541
Årsresultat		686 958	2 690 541
Overføringer og disponeringer			
Konsernbidrag		734 114	2 639 293
Annen egenkapital		-47 156	51 248
Sum overføringer og disponeringer		686 958	2 690 541



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2018	2017
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Goodwill	7	975 000	1 275 000
Sum immaterielle eiendeler		975 000	1 275 000
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, ol.	8	64 800	56 667
Sum varige driftsmidler		64 800	56 667
Finansielle anleggsmidler			
Investering i datterselskap	9	5 175 000	
Sum finansielle anleggsmidler		5 175 000	
Sum anleggsmidler		6 214 800	1 331 667
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer	10, 16	10 903 018	6 385 480
Andre fordringer		231 934	218 889
Konsernfordringer	11	5 737 041	978 241
Sum fordringer		16 871 993	7 582 610
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd	12	5 416 972	8 100 280
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		5 416 972	8 100 280
Sum omløpsmidler		22 288 965	15 682 890
SUM EIENDELER		28 503 765	17 014 557

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2018	2017
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital (4 285 714 aksjer à kr 0,01)	13, 14, 15	42 857	42 857
Overkurs		652 143	652 143
Sum innskutt egenkapital		695 000	695 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	15	163 490	210 646
Sum opptjent egenkapital		163 490	210 646
Sum egenkapital	15	858 490	905 646
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	6	527	14 643
Sum avsetninger for forpliktelser		527	14 643
Annen langsiktig gjeld			
Sum langsiktig gjeld		527	14 643
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	16	5 661 597	343 160
Leverandørgjeld		791 627	269 624
Skyldige offentlige avgifter		8 341 764	5 088 282
Kortsiktig konserngjeld	11	1 511 668	3 472 754
Annen kortsiktig gjeld		11 338 093	6 920 448
Sum kortsiktig gjeld		27 644 748	16 094 268
Sum gjeld		27 645 275	16 108 911
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		28 503 765	17 014 557



Arsregnskap for 2018

**GRATA PERSONAL AS
0152 OSLO**

Innhold

Resultatregnskap

Balanse

Noter

Revisjonsberetning



Resultatregnskap for 2018 GRATA PERSONAL AS

	Note	2018	2017
Salgsinntekt		72 914 545	47 942 879
Sum driftsinntekter		72 914 545	47 942 879
Lønnskostnad	1, 2, 3	(67 071 792)	(42 849 812)
Avskrivning på driftsmidler og immaterielle eiendeler	7, 8	(335 623)	(253 333)
Annen driftskostnad	4	(4 364 071)	(1 211 751)
Sum driftskostnader		(71 771 486)	(44 314 896)
Driftsresultat		1 143 060	3 627 983
Annen renteinntekt		4 200	5 570
Sum finansinntekter		4 200	5 570
Annen rentekostnad		(255 136)	(97 132)
Sum finanskostnader		(255 136)	(97 132)
Netto finans		(250 937)	(91 562)
Ordinært resultat før skattekostnad		892 123	3 536 421
Skattekostnad på ordinært resultat	5	(205 165)	(845 880)
Ordinært resultat		686 958	2 690 541
Årsresultat		686 958	2 690 541
Overføringer			
Konsernbidrag		734 114	2 639 293
Annen egenkapital		(47 156)	51 248
Sum		686 958	2 690 541



Balanse pr. 31. desember 2018 GRATA PERSONAL AS

	Note	2018	2017
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Goodwill	7	975 000	1 275 000
Sum immaterielle eiendeler		975 000	1 275 000
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, ol.	8	64 800	56 667
Sum varige driftsmidler		64 800	56 667
Finansielle anleggsmidler			
Investering i datterselskap	9	5 175 000	0
Sum finansielle anleggsmidler		5 175 000	0
Sum anleggsmidler		6 214 800	1 331 667
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer	10, 16	10 903 018	6 385 480
Andre fordringer		231 934	218 889
Konsernfordringer	11	5 737 041	978 241
Sum fordringer		16 871 993	7 582 610
Bankinnskudd	12	5 416 972	8 100 280
Sum bankinnskudd		5 416 972	8 100 280
Sum omløpsmidler		22 288 965	15 682 890
Sum eiendeler		28 503 765	17 014 557



Balanse pr. 31. desember 2018
GRATA PERSONAL AS

	Note	2018	2017
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital (4 285 714 aksjer à kr 0,01)	13, 14, 15	42 857	42 857
Overkurs		652 143	652 143
Sum innskutt egenkapital		695 000	695 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	15	163 490	210 646
Sum opptjent egenkapital		163 490	210 646
Sum egenkapital	15	858 490	905 646
Gjeld			
Avsetning for forpliktelser			
Utsatt skatt	6	527	14 643
Sum avsetning for forpliktelser		527	14 643
Sum langsiktig gjeld		527	14 643
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	16	5 661 597	343 160
Leverandørgjeld		791 627	269 624
Skyldige offentlige avgifter		8 341 764	5 088 282
Kortsiktig konserngjeld	11	1 511 668	3 472 754
Annen kortsiktig gjeld		11 338 093	6 920 448
Sum kortsiktig gjeld		27 644 748	16 094 268
Sum gjeld		27 645 275	16 108 911
Sum egenkapital og gjeld		28 503 765	17 014 557

Oslø, 15.april 2019
I styret for Grata Personal AS


Per Egil Aas
Styrets leder


Pål Svendsen
Styremedlem / Daglig leder



Noter 2018

GRATA PERSONAL AS

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som knytter seg til varekretsløpet. For andre poster enn kundefordringer omfattes poster som forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt:

Forsikret pensjonsforpliktelse er ikke balanseført - kostnaden er lik premien, pensjonsforpliktelser knyttet til AFP-ordningen er ikke balanseført og leieavtaler er ikke balanseført. Egne utgifter til forskning og utvikling og til utvikling av rettigheter er kostnadsført.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og skattevirkningen er beregnet på nettogrunnlaget.

Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2017 til 2018.



Note 1 - Lønnskostnader etc

Spesifikasjon av lønnskostnader	2018	2017
Lønn	58 770 142	37 745 957
Arbeidsgiveravgift	8 041 882	4 873 770
Pensjonskostnader	78 910	49 925
Andre relaterte ytelser / Refusjoner	180 858	180 160
Sum	67 071 792	42 849 812

Foretaket har sysselsatt 117 årsverk i regnskapsåret.

Note 2 - Obligatorisk tjenstepensjon

Obligatorisk tjenstepensjon

Foretaket er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon, og har etablert pensjonsordning som tilfredstiller kravene i loven.

Note 3 - Ytelse til ledende personer

Ytelse til ledende personer

Type ytelse	Daglig leder	Styret
Lønn		0
Pensjonskostnader		0
Andre ytelser		0

Note 4 - Revisjonshonorar

Revisjon og andre tjenester

Kostnadsført revisjonshonorar for 2018 utgjør kr. 51 500. Honorar for annen bistand utgjør kr. 15 500.

Note 5 - Skatt

Grunnlag for beregning av skatt	2018	2017
Ordinært resultat før skattekostnad	892 123	3 536 421
+/- Årets endring i midlertidige forskjeller	61 272	(63 667)
Årets skattegrunnlag	953 395	3 472 754
Betalbar inntektsskatt for selskapet basert på 23%	219 281	833 461
Sum	219 281	833 461
+/- For lite (for mye) avsatt skatt tidligere år		(2 224)
+/- Endring i utsatt skatt	(14 116)	14 643
Skattekostnad i resultatregnskapet	205 165	845 880
Betalbar skatt i skattekostnad	219 281	833 461
-Skatt på konsernbidrag etter kostmetoden	(219 281)	(833 461)
Betalbar skatt i balansen	0	0



Note 6 - Midl. forskjeller - Utsatt skatt/skattefordel

Utsatt skatt/utsatt skattefordel i balansen avsettes på grunnlag av forskjeller mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier i henhold til norsk regnskapsstandard for skatt. Midlertidige skatteøkende og skattereduserende forskjeller som kan utlignes er nettoført.

Midlertidige forskjeller knyttet til:	01.01.2018	31.12.2018	Endring
Anleggsmidler	63 667	(5 229)	68 896
Omløpsmidler	0	7 624	(7 624)
Sum midlertidige forskjeller	63 667	2 395	61 272
Utsatt skatt 31.12.18. basert på 22%	14 643	527	14 116

Note 7 - Spesifikasjon av immaterielle eiendeler

Spesifikasjon immaterielle eiendeler

	Goodwill
Anskaffelseskost 01.01.2018	1 500 000
Tilgang i året	0
Avgang i året	0
Anskaffelseskost 31.12.2018	1 500 000
Avskr., nedskr. og rev. nedskr 01.01.2018	(225 000)
Akkumulerte avskr. 31.12.2018	(525 000)
Balanseført verdi pr. 31.12.2018	975 000
Årets avskrivninger	(300 000)
Økonomisk levetid	5 år
Avskrivningsplan: Lineær	20 %

Note 8 - Spesifikasjon av varige driftsmidler

Spesifikasjon varige driftsmidler

	Driftsløsøre, inventar o.l
Anskaffelseskost 01.01.2018	85 000
Tilgang i året	43 756
Avgang i året	0
Anskaffelseskost 31.12.2018	128 756
Akk. av- og nedskr. 01.01.2018	(28 333)
Akkumulerte avskr. 31.12.2018	(63 956)
Balanseført verdi pr. 31.12.2018	64 800
Årets avskrivninger	(35 623)
Økonomisk levetid	3 år
Avskrivningsplan: Lineær	33,33 %



Note 9 - Investering i datterselskap

Investering i Datterselskap

Foretaksnavn	Foretakssted	Eierandel/ stemmeandel	Selskapets egenkapital 31. desember 2018	Selskapets resultat for 2018
Folkislag AS	Oslo	100%	529 760	115 606
Tempo Bemanning AS	Heimdal	100%	256 983	78 644

Note 10 - Kundefordringer

Kundefordringer er vurdert til pålydende, nedskrevet med forventet tap på fordringer.

Spesifikasjon kundefordringer	2018	2017
Kundefordringer til pålydende	10 903 018	6 385 480
Avsatt til dekning av usikre fordringer		
Netto oppførte kundefordringer	10 903 018	6 385 480

Note 11 - Konsern mellomværende

Spesifikasjoner

Type	2018	2017
Fordring People4You Holding AS	0	978 241
Fordring Grata People4You Holding AS	5 737 041	0
Sum fordring	5 737 041	978 241
Gjeld Grata AS (konsernbidrag)	0	(3 472 754)
Gjeld Folkislag AS	(1 217 829)	0
Gjeld Tempo Bemanning AS	(293 839)	0
Sum gjeld	(4 182 744)	(2 497 513)

Dette er ikke renteberegnet i år.

Konsernregnskapet lages i morselskapet Grata People4You Holding AS.

Note 12 - Bankinnskudd

I posten for bankinnskudd inngår egen konto for bundne skattetrekksmidler med kr 1 979 647. Skyldig skattetrekk er kr 1 951 846.

Note 13 - Aksjekapital

Foretaket har 4 285 714 aksjer, pålydende kr 0,01, noe som gir en samlet aksjekapital på kr 42 857.

Foretaket har én aksjeklasse. Alle aksjer har lik stemme- og utbytterett.

Note 14 - Aksjonærer

Foretakets aksjonærer pr 31.12.2018

Foretaket har 3 aksjonærer.

Aksjonærens navn	Antall aksjer	Eierandel
Grata People4You Holding AS	4 071 329	95,00%
Cristo AS	150 070	3,50%
Mikhaf Invest AS	64 315	1,50%
Sum	4 285 714	100,00%



Note 15 - Egenkapital

Spesifikasjon egenkapital	Aksjekapital	Overkurs	Annen EK	Sum
Egenkapital 01.01.2018	42 857	652 143	210 646	905 646
Årets resultat			686 958	686 958
Konsernbidrag			(734 114)	(734 114)
Egenkapital 31.12.2018	42 857	652 143	163 490	858 490

Note 16 - Pantstillelser og garantier

Pantstillelser og garantier

Spesifikasjon	2018	2017
Gjeld til kredittinstitusjoner	5 661 597	343 160
Sum	5 661 597	343 160

Balanseført verdi av eiendeler pantsatt for egen gjeld:

Kundefordringer	7 620 783	4 600 750
Sum	7 620 783	4 600 750



Til generalforsamlingen i
Grata Personal AS

Godkjent revisjonsselskap
Revisornummer 991 096 957 MVA
Medlemmer av Den norske Revisorforening

Karl Johans gate 16C, 0159 Oslo
Tlf: +47 91 800 500

Rakkestadvæien 1, 1814 Askim
Tlf: +47 91 800 500

post@revision.no
www.revision.no

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Grata Personal AS' årsregnskap som viser et overskudd på kr 686 958. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2018, resultatregnskap og oppstilling over endringer i egenkapital for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2018, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Oslo, 15. april 2019
AS Revision


Jon Inge Solberg
Registrert revisor