



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 932 451 107
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: PROFFEN HAGEBY B1.2 SAMEIE
Forretningsadresse: Professor Smiths Allé 22
3048 DRAMMEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS

Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 21.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 24.06.2025



Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no

Organisasjonsnummer: 974 760 673



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		881 354	132 404
Sum inntekter		881 354	132 404
Kostnader			
Lønnskostnad		39 935	
Annen driftskostnad		622 281	65 303
Sum kostnader		662 216	65 303
Driftsresultat		219 138	67 101
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		971	27
Sum finansinntekter		971	27
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		971	27
Resultat før skattekostnad		220 109	67 128
Årsresultat		220 109	67 128
Totalresultat		220 109	67 128
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		220 109	67 128
Sum overføringer og disponeringer		220 109	67 128



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer			12 146
Andre fordringer		30 703	
Sum fordringer		30 703	12 146
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		284 074	123 993
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		284 074	123 993
Sum omløpsmidler		314 777	136 139
SUM EIENDELER		314 777	136 139

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		287 237	67 128
Sum opptjent egenkapital		287 237	67 128
Sum egenkapital		287 237	67 128
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		11 406	49 511
Annen kortsiktig gjeld		16 134	19 500
Sum kortsiktig gjeld		27 540	69 011
Sum gjeld		27 540	69 011
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		314 777	136 139



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 505558

Enheten

Organisasjonsnummer: 932 451 107
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: PROFFEN HAGEBY B1.2 SAMEIE
Forretningsadresse: Professor Smiths Allé 22
3048 DRAMMEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 21.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 23.06.2025



Organisasjonsnr: 932 451 107
PROFFEN HAGEBY B1.2 SAMEIE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		881 354	132 404
Sum inntekter		881 354	132 404
Kostnader			
Lønnskostnad		39 935	
Annen driftskostnad		622 281	65 303
Sum kostnader		662 216	65 303
Driftsresultat		219 138	67 101
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		971	27
Sum finansinntekter		971	27
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		971	27
Resultat før skattekostnad		220 109	67 128
Årsresultat		220 109	67 128
Totalresultat		220 109	67 128
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		220 109	67 128
Sum overføringer og disponeringer		220 109	67 128



Organisasjonsnr: 932 451 107
PROFFEN HAGEBY B1.2 SAMEIE

BALANSE

Beløp i: NOK Note 2024 2023

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler
Immaterielle eiendeler
Sum immaterielle eiendeler 0 0

Varige driftsmidler
Sum varige driftsmidler 0 0

Finansielle anleggsmidler
Sum finansielle
anleggsmidler 0 0

Sum anleggsmidler 0 0

Omløpsmidler
Varer
Sum varer 0 0

Fordringer
Kundefordringer 12 146
Andre fordringer 30 703
Sum fordringer 30 703 12 146

Investeringer
Sum investeringer 0 0

Bankinnskudd, kontanter
og lignende
Bankinnskudd, kontanter
og lignende 284 074 123 993
Sum bankinnskudd,
kontanter og lignende 284 074 123 993

Sum omløpsmidler 314 777 136 139

SUM EIENDELER 314 777 136 139

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital
Innskutt egenkapital
Annen innskutt egenkapital 0 0
Sum innskutt egenkapital 0 0

Opptjent egenkapital
Annen egenkapital 287 237 67 128
Sum opptjent egenkapital 287 237 67 128



Sum egenkapital	287 237	67 128
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelse	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	11 406	49 511
Annen kortsiktig gjeld	16 134	19 500
Sum kortsiktig gjeld	27 540	69 011
Sum gjeld	27 540	69 011
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	314 777	136 139



Organisasjonsnr: 932 451 107
PROFFEN HAGEBY B1.2 SAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets



Årsmøte 2025

Innkalling

S.nr. 6830
PROFFEN HAGEBY B1.2 SAMEIE



Velkommen til årsmøte i PROFFEN HAGEBY B1.2 SAMEIE

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Digital avstemning:

Avstemningen åpner 21. mai kl. 16:00 og lukker 25. mai kl. 09:00.

Du finner avstemningen på:

<https://vibbo.no/6830>

Hvordan deltar du digitalt?

- Du får en link via SMS.
- Du kan også finne møtet ved å gå inn på vibbo.no
- Du kan se gjennom sakene som skal behandles, komme med spørsmål og avgj din stemme.
- **Viktig:** Juridiske eiere (firmaer) som ønsker å delta i årsmøtet, må gjøre det gjennom en boligforvalter. Kontakt OBOS support i god tid for å få lagt til boligforvalteren.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

- Alle eiere har rett til å stemme på årsmøtet.
- En stemme avgis pr. eierandel.

Hvordan stemme hvis du ikke kan delta digitalt?

Dersom du ikke kan delta digitalt, må du benytte analog stemmeseddel som er vedlagt i innkallingen. Dette må gjøres innen avstemningen lukkes.

Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Valg av protokollvitner
3. Godkjenning av møteinnkallingen
4. Årsrapport og årsregnskap
5. Fastsettelse av honorarer
6. Ekstra godtgjørelse til styret
7. Tak over sykkelstativet
8. Markise
9. Plante klatreplante(r) ved pergolaen
10. Plante busker
11. Møteform
12. Midlertidige fartshumper mellom sameiene for økt trafikksikkerhet
13. Markiseduk
14. : Etablering av ny hekk langs Professor Smiths allé – E-rekken (seksjon 22A–22L) Del 5



15. Stenlegging ved inngangsparti
16. Plantekasse i bakgården
17. Lekebil i bakgården
18. Vind- og solskjerming
19. Felles vindusvask for naboene
20. Føringer for beising av treoverflater
21. Valg av tillitsvalgte

Med vennlig hilsen,
Styret i PROFFEN HAGEBY B1.2 SAMEIE



Sak 1

Valg av møteleder

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller den foreslåtte møtelederen ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Forslag til vedtak

Ole Vegard Tveita (rådgiver i OBOS) velges som møteleder

Sak 2

Valg av protokollvitner

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Valg av eier til å signere protokollen.

Forslag til vedtak

Nina Christin Nilssen velges som protokollvitne

Sak 3

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak

Møteinnkallingen godkjennes

Sak 4

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Godkjenning av årsrapport og årsregnskap



Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

Forslag til vedtak

Årsrapport og årsregnskap godkjennes.

Vedlegg

1. 6830 Årsregnskap 2024.pdf
2. 6830 Proffen Hageby B1.2 Sameie.pdf

Sak 5

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 35 000

Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til 35 000

Sak 6

Ekstra godtgjørelse til styret

Forslag fremmet av:

Espen Lauvstad

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Det foreslås å justere styrehonoraret for inneværende periode som følge av betydelig økt arbeidsmengde grunnet den pågående varmpumpesaken.

Forslaget er fremmet av Espen Lauvstad, som opplyser å være samboer med nåværende styreleder. Dette opplyses for å sikre full åpenhet og god forvaltningsskikk.

Forslag til vedtak

Årsmøtet vedtar tilleggshonorar pålydene kr 35 000, Dette gjelder honorar for perioden Mai 2024-Mai 2025.



Sak 7

Tak over sykkelstativet

Forslag fremmet av:

Izis Frøyhov

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Tak over sykkelstativet som står mellom rekkene. Vi tror det kan være en enkel og god nok løsning for at folk skal kunne ta i bruk sykkelstativene. En løsning med lukket sykkelbod kan bli for komplisert mtp tilgangsstyring inn og det blir i tillegg mer plasskrevende.

Forslag til vedtak

Godkjent

Sak 8

Markise

Forslag fremmet av:

Izis Frøyhov

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Svart markiseduk for beboere i mørkebrune rekkehus. Den grå fargen passer ikke med den mørkebrune fargen og vi bør kunne ha samme farge på markise og zip screens.

Forslag til vedtak

Godkjent

Sak 9

Plante klatreplante(r) ved pergolaen

Forslag fremmet av:

Izis Frøyhov

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Plante klatreplante(r) ved pergolaen på fellesområdet. Nå står det to busker der. For eksempel humle plante som vokser raskt og kan fylle igjen og skjerme nærmeste nabo og de som benytter pergolaen.



Forslag til vedtak

Godkjent

Sak 10

Plante busker

Forslag fremmet av:

Izis Frøyhov

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Plante høye, gjerne helårsgrønne busker i bedet ved sykkelstativet. Vi tror det kan være fint for å få noen grønne elementer også på vinterstid, skjerm naboeer mellom rekkene og dekke litt til syklene som forhåpentligvis skal stå der.

Forslag til vedtak

godkjent

Sak 11

Møteform

Forslag fremmet av:

Jonas Arnold Clasen

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

I dag gjennomføres årsmøtet digitalt, noe som har flere fordeler. Samtidig fører det til at mange ikke får mulighet til å diskutere saker eller stille oppfølgingsspørsmål på en felles arena. Informasjonsgrunnlaget man har før man stemmer, kan derfor i stor grad avhenge av hvem man tilfeldigvis har snakket med i fellesområdene. Dette kan svekke både demokratiet i sameiet og naboskapet.

Å sikre at alle beboere har lik tilgang til informasjon og kan delta i meningsutveksling i forkant av avstemninger. Dette vil kunne bidra til bedre beslutningsgrunnlag, mer engasjement, og styrket fellesskap i sameiet.

Forslag til vedtak

Styret bes om å legge til rette for et fysisk informasjonsmøte i forkant av det digitale årsmøtet. På dette møtet skal beboere få mulighet til å presentere saker de har meldt inn til årsmøtet, samt stille og besvare spørsmål. Selve årsmøtet kan fortsatt gjennomføres digitalt som i dag.



Sak 12

Midlertidige fartshumper mellom sameiene for økt trafikksikkerhet

Forslag fremmet av:

Jonas Arnold Clasen

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Gangveien bak F-rekka brukes daglig av mange barn. Veien mellom sameiene krysses ofte, og det har vært uttrykt bekymring for trafikksikkerheten. Styret har tidligere informert om at dette er tatt opp i samarbeid med de andre sameiene, og at midlertidige fartshumper var planlagt. Likevel har det ikke blitt iverksatt tiltak.

Forslag til vedtak

Årsmøtet vedtar at styret skal gjøre alt som står i dets makt for å få på plass midlertidige fartshumper på veien mellom sameiene før sommeren 2025. Det bes også om at styret følger opp saken aktivt med de andre sameiene og informerer beboerne om fremdriften.

Sak 13

Markiseduk

Forslag fremmet av:

Jonas Arnold Clasen

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Styrets innstilling

Styret gis i oppgave å utarbeide et forslag til slike retningslinjer i dialog med beboerne. Forslaget skal fremlegges for årsmøtet eller et ekstraordinært sameiermøte for godkjenning.

Styret skal ikke kunne vedta eller endre slike retningslinjer alene uten godkjenning fra sameiet.

Begrunnelse:

Markiser og screens har direkte innvirkning på byggets fasade, som er en del av sameiets fellesarealer. For å bevare et enhetlig uttrykk og unngå tilfeldige eller uensartede løsninger, bør det være felles retningslinjer vedtatt av årsmøtet. Dette vil også bidra til forutsigbarhet og likebehandling blant seksjonseierne.

Forslag til vedtak

Årsmøtet vedtar at det skal utarbeides felles retningslinjer for utforming, farge og plassering av markiser og screens i sameiet. Retningslinjene skal sikre en enhetlig og estetisk helhet i fasaden og ivareta byggets arkitektoniske uttrykk.



Sak 14

: Etablering av ny hekk langs Professor Smiths allé – E-rekken (seksjon 22A–22L) Del 5

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Flere seksjonseiere i E-rekken (seksjon 22A–22L) har uttrykt ønske om å etablere en ny og høyere hekk langs kanten av egen seksjon mot Professor Smiths allé. Hensikten er å oppnå bedre skjerming mot trafikkstøy og innsyn fra veien, samtidig som tiltaket skal bidra til å ivareta et enhetlig og ryddig uttrykk i området.

Eksisterende lav vegetasjon ønskes erstattet med hekk av typen agnbøk, barlind, eller tilsvarende hekkart som allerede er etablert i sameiet. Ny hekk foreslås etablert med en høyde på ca. 1,5 meter, med rom for naturlig vekst opp til maks. 1,6 meter før klipping.

Tiltaket gjelder kun den delen av hver seksjon som grenser mot Professor Smiths allé og tilstøtende seksjoner, og innebærer ingen endring i eiendomsrett til fellesareal.

Forslag til vedtak:

Vedtaks punkt 1:

Sameiet gir seksjonseiere i E-rekken (seksjon 22A–22L) anledning til å fjerne eksisterende hekk eller lav vegetasjon, og etablere ny hekk på egen seksjonskant mot Professor Smiths allé og/eller mot tilstøtende naboseksjoner.

Vedtaks punkt 2:

Hekken skal være av typen agnbøk, barlind, eller annen tilsvarende hekkart som allerede benyttes i sameiet og som harmonerer med områdets vegetasjon.

Vedtaks punkt 3:

Hekken kan etableres med en høyde på ca. 1,5 meter. Naturlig vekst kan tillates opp til 1,6 meter før klipping. Hekken skal ikke være til sjenanse for naboer eller felles ferdsel.

Vedtaks punkt 4:

Den enkelte seksjonseier er selv ansvarlig for alle kostnader knyttet til etablering, vedlikehold og eventuell tilbakeføring til opprinnelig tilstand dersom det skulle bli påkrevd.

Vedtaks punkt 5:

Dette vedtaket gjelder kun for den nevnte delen av seksjonenes ytterkant og innebærer ingen overføring av fellesareal til seksjonseierne.

Styrets innstilling

Styret stiller seg positivt til forslaget, og vurderer tiltaket som forenlig med sameiets estetiske standard og behov for skjerming mot trafikk. Forslaget gir også likebehandling og fleksibilitet for alle seksjonseiere i rekken.

Forslag til vedtak

Alle 5 vedtaks punkt godkjennes i sin helhet.

Vedlegg

3. Vedlegg til Etablering av ny hekk langs Professor Smiths allé.pdf



Sak 15

Stenlegging ved inngangsparti

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Flere seksjonseiere har opplevd at området foran inngangspartiene – som opprinnelig var ment som plen – i praksis består av jord grunnet skygge og dårlig vekst. Det foreslås å gi seksjonseiere anledning til å:

- Steinlegge dette området for å forbedre utseendet og gjøre det mer vedlikeholdsvennlig.
- Etablere en smal grønnsoner med blomsterbed eller lav hekk langs ytterkanten mot fellesarealet.

Tiltaket har som formål å forskjønne området og sikre estetisk helhet i rekken.

Eksempel på ønsket tiltak fremgår av vedlagte kartskisse.

Vedtaks punkt 1:

Sameiet godkjenner at alle seksjonseiere får anledning til å steinlegge rødmerket området foran egen inngang slik anvist på bildevedlegg, der det i dag er gress eller jord.

Vedtaks punkt 2:

Sameiet godkjenner at seksjonseiere etablere en grønnsoner/bed med maks 50 cm bredde ut fra muren og inn mot steinhellene område slik anvist på bildevedlegg. Innenfor dette området kan det anlegges blomsterbed eller plantes en lav hekk/busker med maks høyde 80 cm.

Vedtaks punkt 3:

Tiltakene skal gjennomføres med materialvalg og beplantning i tråd med eksisterende løsninger i sameiet – det vil si samme type og farge på steinheller som allerede brukes i oppgangen og tilsvarende plantevalg (busker/lave blomster, ikke trær).

Vedtaks punkt 4:

Den enkelte seksjonseier er ansvarlig for alle kostnader knyttet til etablering, vedlikehold og eventuell tilbakeføring til opprinnelig tilstand ved behov.

Vedtaks punkt 5:

Vedtaket gjelder kun det angitte området foran boligen og innebærer ingen endringer i eiendomsretten til fellesarealet.

Styrets innstilling

Styret stiller seg positivt til forslaget under forutsetning av at tiltakene gjennomføres med felles visuell standard. Tiltakene vurderes som en praktisk løsning for seksjonseiere, og de vil ikke være til hinder for felles ferdsel eller drift.

Forslag til vedtak

Alle vedtaks punkt godkjennes.

Vedlegg

4. Vedlegg sak Stenlegging ved inngangsparti.pdf



Sak 16

Plantekasse i bakgården

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det har blitt langt frem et forslag og ønske om plantekasser i bakgården hvor vi kan plante grønnsaker og/eller blomster. Dette vil kunne se fint ut, fylle tomme områder som ellers ikke brukes og skape mer aktivitet i bakgården, men det krever også vedlikehold og tar område som ellers også kunne hatt alternative bruksområder.

Styrets innstilling

Styret er positiv til dette forslaget.

Forslag til vedtak

Styret tar ansvar for å sette opp 3 plantekasser i bakgården og så ulikt utvalg i dem. Deretter er det fellesskapets ansvar å vedlikeholde dem, men styret har overordnet ansvar for å sikre et velholdt uteområde. Styrets innstilling: Styret er positiv til dette forslaget.

Sak 17

Lekebil i bakgården

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

lik det er i dag er lekeutstyret i bakgården begrenset til en sandkasse. De andre fellesområdene i Hagbyen er av større interesse og barn trekkes dermed bort fra vår bakgård, til de andre bakgårdene i Proffen Hageby. Vi ønsker at vår bakgård skal være mer spennende for barna og vil dermed ha noen nye leker tilgjengelig.

Styrets innstilling

Styret er positiv til dette forslaget.

Forslag til vedtak

Det foreslås å kjøpe inn en lekebil av tre, som kan settes i bakgården. Prisen på dette vil være et sted rundt 20.000 kroner, og dermed godt innenfor sameiets driftsbudsjett

Sak 18

Vind- og solskjerming

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det er mye vind og sol, spesielt i andre og tredje etasje og flere har nevnt at de ønsker vind- og solskjerming. Styret har tidligere godkjent markise med svart ramme og mørkegrått trekk, men mange ønsker andre



løsninger. Det er fint å kunne dekke de ulike behovene, med det er uønsket med mange former og fasonger av ulike byggverk.

Styrets innstilling

Styret er positiv til dette forslaget.

Forslag til vedtak

Tillate lette vind- og solskjerminger i nøytrale farger i samme sjanger som øvrige farger på sameiets fargeskala.

Sak 19

Felles vindusvask for naboene

Forslag fremmet av:

Marco Bertani Økland

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Det foreslås at alle naboer får en felles utvendig vindusvask en gang i året. Det anbefales tidlig i våren.

Forslag til vedtak

Årsmøtet vedtar at det skal gjennomføres en felles utvendig vindusvask for alle naboer en gang i året, med en plan for hvordan dette skal organiseres og finansieres.

Sak 20

Føringer for beising av treoverflater

Forslag fremmet av:

Marco Bertani Økland

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Det foreslås at det innføres føringer for beising av treoverflater for å bevare estetikk og kvalitet i fellesområdene.

Forslag til vedtak

Årsmøtet vedtar å etablere retningslinjer for beising av treoverflater, med spesifikasjoner for farger og typer beis, for å sikre en ensartet og estetisk fremtoning i området.



Sak 21

Valg av tillitsvalgte

Roller og kandidater

Valg av 1 styreleder Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Nina Nilssen

Valg av 2 styremedlem Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Jonas Arnold Clasen
- Marco Bertani- Økland.
- Tor Edvard Roll

Valg av 1 varamedlem Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Henrik Bekkelund Fevang



Styrets årsrapport

Kontaktinformasjon

Styret kan kontaktes på e-post proffenhagebyb1.2@styrerommet.no. Du kan også komme i kontakt med styret via Vibbo.no. Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon.

Generelle opplysninger om Proffen Hageby B1.2 Sameie

Sameiet består av 22 seksjoner. Proffen Hageby B1.2 Sameie er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 932451107, og ligger i DRAMMEN kommune Gårds- og bruksnummer: 15 329. Med eierseksjon forstås sameieandel i bebygd eiendom med tilknyttet enerett til bruk av bolig eller annen bruksenhet i eiendommen. Proffen Hageby B1.2 Sameie har ingen ansatte.

Regnskap- og forvaltning og revisjon

Regnskap- og forvaltning er i henhold til kontrakt utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS. Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Miglena Todorova. Sameiets revisor er BDO AS.

KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2024

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av sameiets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om sameiets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2025. Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2024 er satt opp under denne forutsetning.

Årets resultat vises i resultatregnskapet og foreslås ført mot egenkapital. Årsresultatet pr. 31.12.2024 var kr 121 000.

Revisor har ingen merknader til årsregnskapet.

KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2025

Til orientering for årsmøtet legger styret fram budsjettet for 2025. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet. Budsjettet er basert på sameiets forrige driftsår. Budsjettet er basert på uendrede felleskostnader for året 2025. For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.

Styrets arbeid

Kjære sameiere,

Her presenterer styret et sammendrag av hovedpunkter fra årets drift i Proffen Hageby B1.2 Sameiet.

Proffen Hageby B1.2 Sameiet har hatt sitt første hele driftsår siden oppstart, og de fleste rutiner har begynt å sette seg. Vi i styret har det siste året jobbet for å sikre garantier og rettigheter vi har hatt i forhold til utbygger, etablere sosiale møtepunkter for nabolaget, behandlet forskjellige initiativ og forespørsler og skapt et fint samarbeid med de andre sameierne i Hagebyen.

Det har kommet inn mange fine forslag til tiltak i fellesområdene, men vi har valgt å utsette flere av disse frem til varmpumpesaken er avsluttet. Likevel har vi valgt å prioritere strømuttak og lys i pergola i bakgården, som vi nå har fått på plass. Vi har også fått på plass en felles permanent vannkran i bakgården som sørger for vanning av hekk til alle beboere. Det var satt opp en midlertidig løsning da vi flyttet ut, som ikke tålte kulde, men løsningen er nå utbedret av utbygger. Låsene på søppeldunkene har endelig kommet på plass. Dette for sikkerhet og at tilgangen skal være begrenset til de som har rett til å ta det i bruk. Vi har også fått på plass en gartner- og snøavtale, som er vesentlig billigere enn den vi hadde opprinnelig.



Det jobbes nå med slutfasen på garanti og rettigheter vi har for uteområdet i forhold til utbygger. Vi ber om å være tålmodig i denne prosessen for å gi utbygger tid og mulighet til å rette opp i det som ikke fungerer. Det har nå blitt sådd skygge-gress på flere områder og vi avventer for å se hvordan dette vil gro, før vi gjennomfører nye tiltak.

I løpet av våren har vi gjennomført en dugnad for uteområdet i sameiet. Det var en hyggelig samling hvor vi vasket, kostet, la vanningsystem i hekken, la asfalt på tilkjørsel mot parkeringsplass, fikk lekekasse i sandkassen, la ut sand som katter ikke liker i sandkassen og feiret med vafler. Også i år arrangerer vi en sommerfest i juni for alle naboer. I år blir datoen lørdag 14. juni. Vi gleder oss til å møtes og få en hyggelig kveld sammen med gode naboer.

Vi avsluttet 2024 med positivt resultat som vi ønsker å føre over til egenkapital, slik at vi får økonomisk spillerom for fremtidige kostnader og vedlikehold.

For det neste driftsåret er hovedfokuset for sameiet å få avsluttet varmpumpesaken. Dette har tatt mye kapasitet av alle i styret og de fleste andre saker som ikke er prikære må dessverre avvente. Vi har mange ideer for videre utbedring av sameiet, men grunnet rettssaken som tar mange timer i uken får vi dessverre besvart henvendelser vi får på epost og Vibbo til et tregere tempo enn vi ellers ville ønsket.

Styremedlemmer og vara skal på valg denne våren og vi håper så mange som mulig melder sin interesse. Styreleder fortsetter ett år til for å skape kontinuitet i styret. Fremover velges styreleder og styremedlemmer annethvert år, for at ikke alle skal byttes ut samtidig. Dette er helt vanlig i sameier og noe som gir ryddighet og fremdrift i et sameie.

Vi håper på fortsatt godt samarbeid med det nye styret og mange positive innslag i året som kommer.

Takk for året som har vært.

Med vennlig hilsen,

Styret i Proffen Hageby B1.2 Sameiet 3 Proffen Hageby B1.2 Sameie



**PROFFEN HAGEBY B1.2 SAMEIE
ORG.NR. 932 451 107, KUNDENR. 6830**

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
DRIFTSINNEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	873 854	49 904	856 000	856 000
Andre inntekter	3	7 500	82 500	0	0
SUM DRIFTSINNEKTER		881 354	132 404	856 000	856 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-4 935	0	-5 000	-5 000
Styrehonorar	5	-35 000	0	-35 000	-35 000
Revisjonshonorar	6	-5 604	-6 670	-10 000	-10 000
Forretningsførerhonorar		-75 750	-15 781	-52 000	-75 000
Konsulenthonorar	7	-82 395	0	0	-50 000
Drift og vedlikehold	8	-187 358	0	-325 000	-250 000
Forsikringer		-55 321	0	-100 000	-80 000
Kommunale avgifter	9	-109 817	-20 113	-100 000	-115 000
TV-anlegg/bredbånd		-101 360	-20 426	-101 376	-105 000
Andre driftskostnader	10	-4 676	-2 313	-10 000	-10 000
SUM DRIFTSKOSTNADER		-662 216	-65 303	-738 376	-985 000
DRIFTSRESULTAT		219 138	67 101	117 624	121 000
FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	11	971	27	0	0
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		971	27	0	0
ÅRSRESULTAT		220 109	67 128	117 624	121 000
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		220 109	67 128		



PROFFEN HAGEBY B1.2 SAMEIE
ORG.NR. 932 451 107, KUNDENR. 6830

BALANSE

	Note	2024	2023
EIENDELER			
OMLØPSMIDLER			
Restanser felleskostnader/kundefordringer		0	12 146
Forskuddsbetalte kostnader		25 999	0
Andre kortsiktige fordringer	12	4 705	0
Driftskonto OBOS-banken		284 074	123 993
SUM OMLØPSMIDLER		314 777	136 139
<hr/>			
SUM EIENDELER		314 777	136 139
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Opptjent egenkapital		287 237	67 128
SUM EGENKAPITAL		287 237	67 128
GJELD			
KORTSIKTIG GJELD			
Forskuddsbetalte felleskostnader		16 134	3 719
Leverandørgjeld		11 406	49 511
Annen kortsiktig gjeld		0	15 781
SUM KORTSIKTIG GJELD		27 540	69 011
<hr/>			
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		314 777	136 139
<hr/>			
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Drammen, 28.04.2025
Styret i Proffen Hageby B1.2 Sameie

Nina Christin Nilssen

Martha S. D. Kristoffersen

Morten Johan Narvestad

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKKSkonto

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2**INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader brøk	555 356
Felleskostnader likt	215 202
TV/Internett	103 296
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	873 854

NOTE: 3**ANDRE INNETEKTER**

Oppstartskapital	7 500
SUM ANDRE INNETEKTER	7 500

NOTE: 4**PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-4 935
SUM PERSONALKOSTNADER	-4 935

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

NOTE: 5**STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2023/2024, og er på kr 35 000.

**NOTE: 6****REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 5 604.

NOTE: 7**KONSULENTHONORAR**

Juridisk bistand	-82 031
Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-364
SUM KONSULENTHONORAR	-82 395

NOTE: 8**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-176 649
Drift/vedlikehold brannsikring	-4 278
Kostnader dugnader	-6 431
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-187 358

NOTE: 9**KOMMUNALE AVGIFTER**

Vann- og avløpsavgift	-7 517
Renovasjonsavgift	-102 300
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-109 817

NOTE: 10**ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Andre fremmede tjenester	-356
Andre kontorkostnader	-303
Bank- og kortgebyr	-2 598
Øreavrunding	0
Velferdskostnader	-1 419
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-4 676

NOTE: 11**FINANSINNTEKTER**

Renter bank	971
SUM FINANSINNTEKTER	971

NOTE: 12**ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER**

Avsetning kreditnota	4 705
SUM ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER	4 705

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til PROFFEN HAGEBY B1.2 SAMEIE.

Årsregnskapet består av:	Etter vår mening:
<ul style="list-style-type: none">Balanse per 31. desember 2024Resultatregnskap 2024Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.	<ul style="list-style-type: none">Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, ogGir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styret og forretningsførers ansvar for årsregnskapet

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiet evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Sven Mozart Aarvold
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Aarvold, Sven Mozart

Partner

Serienummer: no_bankid:9578-5998-4-921327

IP: 188.95.xxx.xxx

2025-05-12 12:30:13 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: HVN88-UNWYAE-0ESOS-5VH05-P8CGO-FG1U0

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eudi.penneo.com>.

Vedlegg 2

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller annen valideringsverktøy for digitale signaturer.

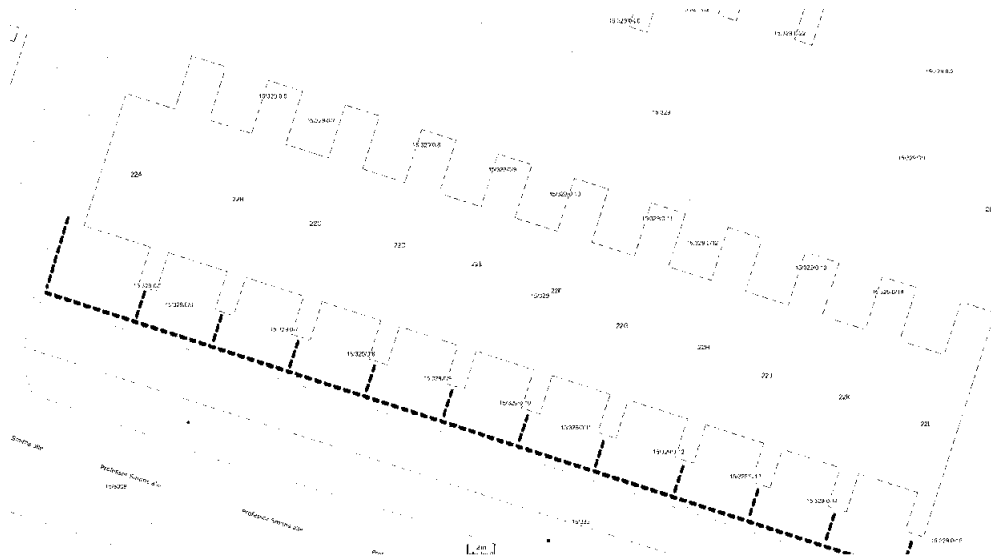
21 av 29

6830 Proffen Hageby

B1.2 Sameie.pdf

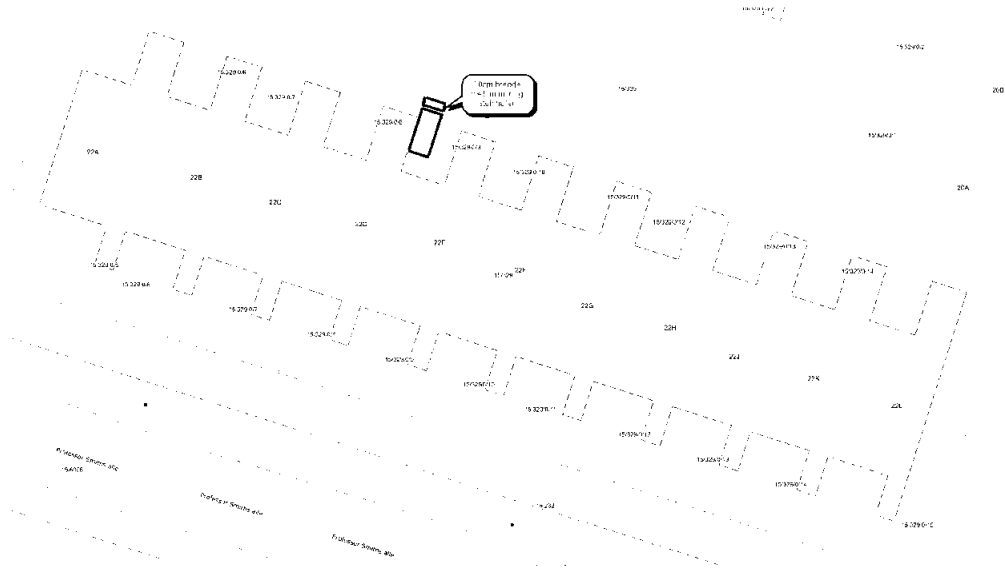


Vedlegg til Sak: Etablering av ny hekk langs Professor Smiths allé





Vedlegg sak: Stenlegging ved inngangsparti





REGISTRERINGSBLANKETT

Deltagelse på digitalt årsmøte 2025

Det ordinære årsmøte blir avholdt digitalt på vibbo.no. Dette skjemaet er for deg som ikke har mulighet til å avgi stemme digitalt.

Årsmøtet åpnes 21.05.25 og er åpent for avstemning i 3 dager

Siste dato for avstemning er 25.05.25

Selskapsnummer: 6830 Selskapsnavn: PROFFEN HAGEBY B1.2 SAMEIE

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____

Signatur: _____

Avstemning

Du stemmer ved å krysse av i boksen til venstre for ønsket alternativ.

<p>Sak 1 Valg av møteleder</p> <p>Ole Vegard Tveita (rådgiver i OBOS) velges som møteleder</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p>Sak 2 Valg av protokollvitner</p> <p>Nina Christin Nilssen velges som protokollvitne</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p>Sak 3 Godkjenning av møteinnkallingen</p> <p>Møteinnkallingen godkjennes</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>



Sak 4 Årsrapport og årsregnskap

Årsrapport og årsregnskap godkjennes.

For

Mot

Sak 5 Fastsettelse av honorarer

Styrets godtgjørelse settes til 35 000

For

Mot

Sak 6 Ekstra godtgjørelse til styret

Årsmøtet vedtar tilleggshonorar pålydene kr 35 000, Dette gjelder honorar for perioden Mai 2024-Mai 2025.

For

Mot

Sak 7 Tak over sykkelstativet

Godkjent

For

Mot

Sak 8 Markise

Godkjent

For

Mot

Sak 9 Plante klatreplante(r) ved pergolaen

Godkjent

For

Mot



Sak 10 Plante busker

godkjent

- For
 Mot

Sak 11 Møteform

Styret bes om å legge til rette for et fysisk informasjonsmøte i forkant av det digitale årsmøtet. På dette møtet skal beboere få mulighet til å presentere saker de har meldt inn til årsmøtet, samt stille og besvare spørsmål. Selve årsmøtet kan fortsatt gjennomføres digitalt som i dag.

- For
 Mot

Sak 12 Midlertidige fartshumper mellom sameiene for økt trafiksikkerhet

Årsmøtet vedtar at styret skal gjøre alt som står i dets makt for å få på plass midlertidige fartshumper på veien mellom sameiene før sommeren 2025. Det bes også om at styret følger opp saken aktivt med de andre sameiene og informerer beboerne om fremdriften.

- For
 Mot

Sak 13 Markiseduk

Årsmøtet vedtar at det skal utarbeides felles retningslinjer for utforming, farge og plassering av markiser og screens i sameiet. Retningslinjene skal sikre en enhetlig og estetisk helhet i fasaden og ivareta byggets arkitektoniske uttrykk.

- For
 Mot

Sak 14 : Etablering av ny hekk langs Professor Smiths allé – E-rekken (seksjon 22A–22L) Del 5

Alle 5 vedtakspunkt godkjennes i sin helhet.

- For
 Mot



Sak 15 Stenlegging ved inngangsparti

Alle vedtakspunkt godkjennes.

- For
 Mot

Sak 16 Plantekasse i bakgården

Styret tar ansvar for å sette opp 3 plantekasser i bakgården og så ulikt utvalg i dem. Deretter er det fellesskapets ansvar å vedlikeholde dem, men styret har overordnet ansvar for å sikre et velholdt uteområde. Styrets innstilling: Styret er positiv til dette forslaget.

- For
 Mot

Sak 17 Lekebil i bakgården

Det foreslås å kjøpe inn en lekebil av tre, som kan settes i bakgården. Prisen på dette vil være et sted rundt 20.000 kroner, og dermed godt innenfor sameiets driftsbudsjett

- For
 Mot

Sak 18 Vind- og solskjerming

Tillate lette vind- og solskjerminger i nøytrale farger i samme sjanger som øvrige farger på sameiets fargeskala.

- For
 Mot

Sak 19 Felles vindusvask for naboene

Årsmøtet vedtar at det skal gjennomføres en felles utvendig vindusvask for alle naboer en gang i året, med en plan for hvordan dette skal organiseres og finansieres.

- For
 Mot



Sak 20 Føringar for beising av treoverflater

Årsmøtet vedtar å etablere retningslinjer for beising av treoverflater, med spesifikasjoner for farger og typer beis, for å sikre en ensartet og estetisk fremtoning i området.

For

Mot

Sak 21 Valg av tillitsvalgte

Styreleder (kun 1 skal velges)

Nina Nilssen

Styremedlem (kun 2 skal velges)

Jonas Arnold Clasen

Marco Bertani- Økland.

Tor Edvard Roll

Varamedlem (kun 1 skal velges)

Henrik Bekkelund Fevang



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.