



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 988 450 669
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: SØRHAUGGATA BORETTSLAG
Forretningsadresse: Kirkegata 130
5527 HAUGESUND

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Kea Amundsen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 19.04.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 22.06.2022



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		714 924	702 540
Sum inntekter		890 964	891 000
Kostnader			
Lønnskostnad	2,3	56 971	63 007
Annen driftskostnad	4,5,6,1 1	354 377	275 641
Sum kostnader		469 116	357 864
Driftsresultat		421 848	533 136
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		3 278	4 111
Sum finansinntekter		3 278	4 111
Annen rentekostnad		182 341	204 155
Sum finanskostnader		182 341	204 155
Netto finans		-179 063	-200 044
Ordinært resultat før skattekostnad		124 513	163 848
Ordinært resultat etter skattekostnad		124 513	163 848
Årsresultat		242 785	333 092
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-242 785	-333 092
Sum overføringer og disponeringer		-242 785	-333 092



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	7	9 957 890	9 957 890
Sum varige driftsmidler		9 957 890	9 957 890
Sum anleggsmidler		9 957 890	9 957 890
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		11 867	14 173
Andre fordringer		7 725	37 196
Sum fordringer		19 592	51 369
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 143 684	1 091 276
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 143 684	1 091 276
Sum omløpsmidler		1 163 276	1 142 645
SUM EIENDELER		11 121 166	11 100 534
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital		1 200	1 200
Sum innskutt egenkapital		1 200	1 200
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		540 949	298 164



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Sum opptjent egenkapital		540 949	298 164
Sum egenkapital		542 149	299 364
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	8	7 158 502	7 337 747
Øvrig langsiktig gjeld	9	3 420 000	3 420 000
Sum annen langsiktig gjeld		10 578 502	10 757 747
Sum langsiktig gjeld		10 578 502	10 757 747
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		-1 851	41 171
Skyldige offentlige avgifter		276	276
Annen kortsiktig gjeld		2 090	1 977
Sum kortsiktig gjeld		515	43 424
Sum gjeld		10 579 017	10 801 171
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		11 121 166	11 100 534
POSTER UTENOM BALANSEN			
Pantstillelser	10	10 578 502	10 757 747



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2021 509513

Enheten

Organisasjonsnummer: 988 450 669
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: SØRHAUGGATA BORETTSLAG
Forretningsadresse: Kirkegata 130
5527 HAUGESUND

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Kea Amundsen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 19.04.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 20.07.2021



Organisasjonsnr: 988 450 669
SØRHAUGGATA BORETTSLAG

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		714 924	702 540
Sum inntekter		890 964	891 000
Kostnader			
Lønnskostnad	2,3	56 971	63 007
Annen driftskostnad	4,5,6,11	354 377	275 641
Sum kostnader		469 116	357 864
Driftsresultat		421 848	533 136
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		3 278	4 111
Sum finansinntekter		3 278	4 111
Annen rentekostnad		182 341	204 155
Sum finanskostnader		182 341	204 155
Netto finans		-179 063	-200 044
Ordinært resultat før skattekostnad			
Ordinært resultat etter skattekostnad		124 513	163 848
Årsresultat		242 785	333 092
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-242 785	-333 092
Sum overføringer og disponeringer		-242 785	-333 092



Organisasjonsnr: 988 450 669
SØRHAUGGATA BORETTSLAG

BALANSE

Beløp i: NOK Note 2020 2019

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler

Tomter, bygninger og annen fast eiendom 7 9 957 890 9 957 890
Sum varige driftsmidler 9 957 890 9 957 890

Sum anleggsmidler 9 957 890 9 957 890

Omløpsmidler

Varer

Fordringer

Kundefordringer 11 867 14 173
Andre fordringer 7 725 37 196
Sum fordringer 19 592 51 369

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter og lignende 1 143 684 1 091 276
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende 1 143 684 1 091 276

Sum omløpsmidler 1 163 276 1 142 645

SUM EIENDELER 11 121 166 11 100 534

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Selskapskapital 1 200 1 200
Sum innskutt egenkapital 1 200 1 200

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital 540 949 298 164
Sum opptjent egenkapital 540 949 298 164

Sum egenkapital 542 149 299 364

Gjeld

Langsiktig gjeld

Annen langsiktig gjeld
Gjeld til kredittinstitusjoner 8 7 158 502 7 337 747



Øvrig langsiktig gjeld	9	3 420 000	3 420 000
Sum annen langsiktig gjeld		10 578 502	10 757 747
Sum langsiktig gjeld		10 578 502	10 757 747
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		-1 851	41 171
Skyldige offentlige avgifter		276	276
Annen kortsiktig gjeld		2 090	1 977
Sum kortsiktig gjeld		515	43 424
Sum gjeld		10 579 017	10 801 171
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		11 121 166	11 100 534
POSTER UTENOM BALANSEN			
Pantstillelser	10	10 578 502	10 757 747



Organisasjonsnr: 988 450 669
SØRHAUGGATA BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Ytelser til daglig leder

Note

2

Ytelser til andre ledende personer

<u>Ledende person</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl.</u>	<u>Andre godtgj.</u>
Styret	0.00	0.00	33000.00
<u>Sum ytelse andre led.pers.</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl.</u>	<u>Andre godtgj.</u>
	0.00		

Gjelder styrehonorar

Note

2

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:
0.10

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer og aksjeeiere

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei



Årsregnskap 3 Sørhauggata Borettslag 2020

	Note	Regnskap 2020	Regnskap 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021
Inntekter					
Inndekning av felleskostnader		454 812	465 640	454 812	842 952
Inndekning avdrag på lån		176 040	188 460	176 040	0
Inndekning av kapitalkostnader		230 736	187 524	230 736	0
Kabel TV/Bredbånd		29 376	29 376	29 376	45 360
Sum inntekter		890 964	891 000	890 964	888 312
Driftskostnader					
Lønnskostnader	2	18 221	18 221	22 000	22 000
Styrehonorar	2	33 000	37 000	37 000	33 000
Pensjonskostnader, arbg.avg	3	5 750	7 786	9 000	7 500
Sosiale kostnader	3	0	0	1 000	1 000
Energi, strøm		6 033	4 888	5 500	6 000
Renhold, mattevask		9 110	5 932	6 000	8 000
Verktøy, driftsmatriell, inventar		1 878	2 825	4 000	4 000
Vedlikehold	5	14 963	44 218	63 000	63 000
Vaktmestertjenester		3 462	0	0	0
Drift maskiner, serviceavtaler		16 486	0	0	17 500
Egenandel forsikring		0	0	10 000	10 000
Andre småanskaffelser (lyspærer, rengj.midler m.m.)		537	389	500	500
Revisjonshonorar	4	4 375	4 500	4 500	4 500
Forretningsførerhonorar		37 714	37 716	37 800	37 800
Andre forvaltningstjenester		1 225	0	0	3 000
Andre tjenester		79 826	8 675	10 000	2 000
Kontorrekvisita'		706	0	500	1 000
Telefon, data, porto		811	732	1 000	1 000
Kabel-tv/bredbånd		41 534	44 496	47 000	47 000
Kontingenter		3 000	3 000	3 000	3 000
Forsikring		33 364	30 374	33 500	35 200
Kommunale avgifter	6	51 486	55 258	63 000	55 000
Kommunale avgifter Renovasjon	6	32 136	30 900	32 200	34 100
Andre driftsutgifter (gebyrer, gen.forsaml. reisekostn. m.m.)	11	15 731	1 738	2 000	2 000
Felleskostnader andel i brl		57 768	19 215	58 000	58 000
Sum driftskostnader		469 116	357 864	450 500	456 100
Driftsresultat		421 848	533 136	440 464	432 212
Finansinntekt- og kostnad					
Renteinntekter		3 278	4 111	0	0
Rentekostnad		182 341	204 155	230 012	152 790
Resultat av finansinntekt- og kostnad		-179 063	-200 044	-230 012	-152 790
Årets resultat		242 785	333 092	210 452	279 422
Overført til/fra annen egenkapital		-242 785	-333 092	0	0

Sørhauggata Borettslag



Årsregnskap 3 Sørhauggata Borettslag 2020

	Note	Balanse 31.12.20	Balanse 31.12.19
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Bygninger	7	9 957 890	9 957 890
Sum anleggsmidler		9 957 890	9 957 890
Omløpsmidler			
Fordringer			
Restanser felleskostnader		11 867	14 173
Forskuddsbetalte kostnader		7 680	36 710
Andre fordringer		45	486
Bankinnskudd og kontanter			
Innestående på driftskonto		1 143 684	1 091 276
Sum omløpsmidler		1 163 276	1 142 645
SUM EIENDELER		11 121 166	11 100 534

Sørhauggata Borettslag



Årsregnskap 3 Sørhauggata Borettslag 2020

	Note	Balanse 31.12.20	Balanse 31.12.19
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital		1 200	1 200
Opptjent egenkapital		298 164	-34 928
Årets resultat		242 785	333 092
Sum opptjent egenkapital		542 149	299 364
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pant-og gjeldsbrev lån	8	7 158 502	7 337 747
Borettsinnskudd	9	3 420 000	3 420 000
Sum langsiktig gjeld		10 578 502	10 757 747
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til forretningsfører		0	23
Leverandørgjeld		-1 851	41 171
Skyldig off. myndigheter		276	276
Påløpt lønn, honorarer og feriepenger		1 955	1 954
Annen kortsiktig gjeld		135	0
Sum kortsiktig gjeld		515	43 424
Sum gjeld		10 579 017	10 801 171
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		11 121 166	11 100 534
Pantestillelser	10	10 578 502	10 757 747

Sted: Haugesund, dato: 2/3-21

Hugo Bauge
Hugo Bauge
Styreleder

GB Kjærevik
Gjert Bjarne Kjærevik
Medlem

Kathrine Kyvik
Kathrine Kyvik
Medlem

Sørhauggata Borettslag



Noter 3 Sørhauggata Borettslag 2020

Note 0 - Informasjon om årsregnskapet

Borettslagets årsregnskap er satt opp i samsvar med regnskapsloven, forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag, samt god regnskapsskikk.

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over disponible midler i årsregnskapet. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Årsregnskapet gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskiftet. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel avskrivninger, opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på de innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld.

Nedenfor finner du oppstilling over borettslagets disponible midler.

Disponible midler

	2020	2019
A. Disponible midler pr 01.01	1 099 221	958 250
Årets resultat	242 785	333 092
Opptak / avdrag langsiktig gjeld	-179 245	-192 121
B. Årets endringer disponible midler	63 540	140 971
C. Disponible midler pr 31.12	1 162 761	1 099 221
Avstemming		
Omløpsmidler	1 163 276	1 142 645
Kortsiktig gjeld	515	43 424
Disponible midler	1 162 761	1 099 221



Noter 3 Sørhauggata Borettslag 2020

Note 1 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapskikk samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

Klassifisering og vurdering av balanseposter.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen.

Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel eller langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Frivillig avsetning til vedlikehold klassifiseres som egenkapital.

Avsetning for påløpt vedlikehold klassifiseres som gjeld.

Fordringer

Restanser og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning for forventet tap. Avsetning for tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Anleggsmidler

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifall ikke forventes å være forbigående.

Anskaffelser av varige driftsmidler med vesentlig verdi avskrives over driftsmiddelets levetid. Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Bygninger

Avskrivingsraten for bygninger er satt til null. Dersom det ikke er gjennomført faktisk vedlikehold som oppveier verdiforringelse på bygningene, skal det regnskapsføres en tilsvarende avsetning for borettslaget. Slik avsetning vil da være balanseført som vedlikeholdsavsetning under avsetning for forpliktelser.

Inntekter ført i regnskapet følger opptjeningsprinsippet.

Disponible midler

Disponible midler vises i særskilt note. Men disponible midler menes omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld.

Oppstillingen over disponible midler følger følgende oppstillingsplan:

A. Disponible midler fra foregående årsregnskap

B. Endring i disponible midler

C. Disponible midler årets regnskap

Note 2 - Personalkostnader

	2020	2019
5100 Lønn ansatte	16 269	16 269
5150 Opptjent feriepenger	1 952	1 952
5300 Styrehonorar	33 000	37 000
Sum	51 221	55 221

Det har i 2019 vært ansatte i til sammen 0,1 årsværk !

Borettslaget er ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Note 3 - Pensjonskostnader, arb.g.avg, sos kostn.

	2020	2019
5400 Arbeidsgiveravgift	6 947	7 511
5401 Avsetning Arbeidsgiveravgift	-1 472	0
5405 Arbeidsgiveravgift av feriepenger	275	275
Sum	5 750	7 786



Noter 3 Sørhauggata Borettslag 2020

Note 4 - Revisjon

	2020	2019
6700 Revisjon	4 375	4 500
Sum	4 375	4 500

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon.

Note 5 - Vedlikehold

	2020	2019
6601 Vedlikehold Bygg	14 963	36 549
6602 Vedlikehold VVS	0	6 367
6604 Vedlikehold utvendig anlegg	0	1 302
Sum	14 963	44 218

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

Note 6 - Kommunale avgifter

Kommunale avgifter består av vannavgift, renovasjonsavgift, feieavgift og eiendomsskatt.

Note 7 - Bygninger

	Bygninger
Anskaffelseskost pr.01.01 :	9 957 890
Årets tilgang :	0
Årets avgang :	0
Anskaffelseskost pr.31.12:	9 957 890
Akkumulerte avskrivninger pr.31.12:	0
Akkumulerte nedskrivninger pr.31.12:	0
Bokført verdi pr.31.12:	9 957 890
Anskaffelsesår :	2005
Antatt levetid i år :	

Bygningene er ikke avskrevet, man har i stedet vurdert om tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jfr. note om vedlikehold / vedlikeholdsavsetning.



Noter 3 Sørhauggata Borettslag 2020

Note 8 - Pantegjeld

Kreditor:	Haugesund Sparebank, Hovedkontor Rehabilitering
Formål:	
Lånenummer:	32408344149
Lånetype:	Annuitet
Opptaksår:	2017
Rentesats:	2.15 %
Beregnet innfridd:	30.12.2046
Opprinnelig lånebeløp:	7 875 000
Lånesaldo 01.01:	7 337 747
Avdrag i perioden:	179 245
Lånesaldo 31.12:	7 158 502
Saldo 5 år frem i tid:	6 072 259

Pantegjeld

	Ant. andeler	Andel gjeld 31.12	Sum fellesgjeld
Antall andeler, andel gjeld og sum av fellesgjeld lån 32408344149	9	629 892	5 669 028
	2	517 138	1 034 276
	1	455 193	455 193

Note 9 - Borettsinnskudd

Opprinnelig 2005	3 420 000
Sum borettsinnskudd	3 420 000

Note 10 - Pantestillelser

Av anleggets bokførte gjeld er kr 10 578 502,- sikret ved pant.
Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12 en bokført verdi på kr 9 957 890,-.



Noter 3 Sørhauggata Borettslag 2020

Note 11 - Andre driftsutgifter

	2020	2019
6390 Andre driftskostnader	2 063	0
7770 Gebyrer	4 332	1 738
7795 Husleietap	9 336	0
Sum	15 731	1 738

Sørhauggata Borettslag



Deloitte.

Deloitte AS
Sundgaten 119
Postboks 528
NO-5501 Haugesund
Norway

Tel: +47 52 70 25 40
www.deloitte.no

Til generalforsamlingen i Sørhauggata Borettslag

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Sørhauggata Borettslags årsregnskap som viser et overskudd på kr 242785. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av borettslaget slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Deloitte AS and Deloitte Advokatfirma AS are the Norwegian affiliates of Deloitte NSE LLP, a member firm of Deloitte Touche Tohmatsu Limited ("DTTL"), its network of member firms, and their related entities. DTTL and each of its member firms are legally separate and independent entities. DTTL (also referred to as "Deloitte Global") does not provide services to clients. Please see www.deloitte.no for a more detailed description of DTTL and its member firms.

Registrert i Foretaksregisteret Medlemmer av Den norske Revisorforening
Organisasjonsnummer: 980 211 282

© Deloitte AS



Deloitte.

side 2
Uavhengig revisors beretning -
Sørhauggata Borettslag

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

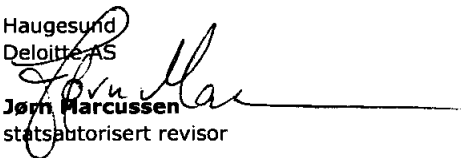
- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av borettslagets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om borettslagets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon om årsregnskapet. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at borettslaget ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med dem som har overordnet ansvar for styring og kontroll blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av borettslagets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Haugesund
Deloitte AS

Jørn Marcussen
statsautorisert revisor

05.03.21