



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 971 534 818
Organisasjonsform: Stiftelse
Foretaksnavn: STIFTELSEN LILLEHAMMER STEINERSKOLE
Forretningsadresse: Heimtunvegen 36
2608 LILLEHAMMER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Siw Sandberg
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 31.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 13.06.2025



Resultatregnskap

| Beløp i: NOK | Note | 2024 | 2023 |
|--|------|-------------------|-------------------|
| RESULTATREGNSKAP | | | |
| Inntekter | | | |
| Annen driftsinntekt | | 20 117 842 | 19 143 946 |
| Sum inntekter | | 20 117 842 | 19 143 946 |
| Kostnader | | | |
| Lønnskostnad | | 14 793 148 | 14 282 655 |
| Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler | | 381 941 | 356 248 |
| Annen driftskostnad | | 3 330 839 | 3 800 094 |
| Sum kostnader | | 18 505 928 | 18 438 997 |
| Driftsresultat | | 1 611 914 | 704 949 |
| Finansinntekter og finanskostnader | | | |
| Annen renteinntekt | | 93 242 | 42 582 |
| Annen finansinntekt | | 25 724 | 14 501 |
| Sum finansinntekter | | 0 | 0 |
| Annen rentekostnad | | 719 | 17 096 |
| Sum finanskostnader | | 0 | 0 |
| Netto finans | | 118 247 | 39 987 |
| Resultat før skattekostnad | | 1 730 162 | 744 935 |
| Årsresultat | | 1 730 162 | 744 935 |
| Totalresultat | | 1 730 162 | 744 935 |
| Overføringer og disponeringer | | | |
| Overføringer til/fra annen egenkapital | | -1 730 162 | -744 935 |
| Sum overføringer og disponeringer | | -1 730 162 | -744 935 |



Balanse

| Beløp i: NOK | Note | 2024 | 2023 |
|--|------|-------------------|-------------------|
| BALANSE - EIENDELER | | | |
| Anleggsmidler | | | |
| Immaterielle eiendeler | | | |
| Sum immaterielle eiendeler | | 0 | 0 |
| Varige driftsmidler | | | |
| Tomter, bygninger og annen fast eiendom | | 4 907 550 | 4 661 650 |
| Maskiner og anlegg | | 666 000 | 594 200 |
| Sum varige driftsmidler | | 0 | 0 |
| Finansielle anleggsmidler | | | |
| Investeringer i aksjer og andeler | | 169 000 | 169 000 |
| Sum finansielle anleggsmidler | | 0 | 0 |
| Sum anleggsmidler | | 5 742 550 | 5 424 850 |
| Omløpsmidler | | | |
| Varer | | | |
| Sum varer | | 0 | 0 |
| Fordringer | | | |
| Andre fordringer | | 611 539 | 495 555 |
| Sum fordringer | | 0 | 0 |
| Investeringer | | | |
| Sum investeringer | | 0 | 0 |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | | |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | 5 928 516 | 4 167 670 |
| Sum bankinnskudd, kontanter og lignende | | 5 928 516 | 4 167 670 |
| Sum omløpsmidler | | 6 540 054 | 4 663 225 |
| SUM EIENDELER | | 12 282 604 | 10 088 075 |



Balanse

| Beløp i: NOK | Note | 2024 | 2023 |
|---------------------------------------|------|-------------------|-------------------|
| BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD | | | |
| Egenkapital | | | |
| Innskutt egenkapital | | | |
| Annen innskutt egenkapital | | 9 310 442 | 7 580 280 |
| Sum innskutt egenkapital | | 9 310 442 | 7 580 280 |
| Sum egenkapital | | 9 310 442 | 7 580 280 |
| Gjeld | | | |
| Langsiktig gjeld | | | |
| Sum avsetninger for forpliktelser | | 0 | 0 |
| Annen langsiktig gjeld | | | |
| Sum annen langsiktig gjeld | | 0 | 0 |
| Sum langsiktig gjeld | | 0 | 0 |
| Kortsiktig gjeld | | | |
| Leverandørgjeld | | 214 208 | 474 059 |
| Skyldige offentlige avgifter | | 952 122 | 887 471 |
| Annen kortsiktig gjeld | | 1 805 832 | 1 146 264 |
| Sum kortsiktig gjeld | | 2 972 162 | 2 507 795 |
| Sum gjeld | | 0 | 0 |
| SUM EGENKAPITAL OG GJELD | | 12 282 604 | 10 088 075 |



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 507136

Enheten

Organisasjonsnummer: 971 534 818
Organisasjonsform: Stiftelse
Foretaksnavn: STIFTELSEN LILLEHAMMER STEINERSKOLE
Forretningsadresse: Heimtunvegen 36
2608 LILLEHAMMER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Siw Sandberg
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 31.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 12.06.2025



Organisasjonsnr: 971 534 818
STIFTELSEN LILLEHAMMER STEINERSKOLE

RESULTATREGNSKAP

| Beløp i: NOK | Note | 2024 | 2023 |
|--|-------------|-------------------|-------------------|
| RESULTATREGNSKAP | | | |
| Inntekter | | | |
| Annen driftsinntekt | | 20 117 842 | 19 143 946 |
| Sum inntekter | | 20 117 842 | 19 143 946 |
| Kostnader | | | |
| Lønnskostnad | | 14 793 148 | 14 282 655 |
| Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler | | 381 941 | 356 248 |
| Annen driftskostnad | | 3 330 839 | 3 800 094 |
| Sum kostnader | | 18 505 928 | 18 438 997 |
| Driftsresultat | | 1 611 914 | 704 949 |
| Finansinntekter og finanskostnader | | | |
| Annen renteinntekt | | 93 242 | 42 582 |
| Annen finansinntekt | | 25 724 | 14 501 |
| Sum finansinntekter | | 0 | 0 |
| Annen rentekostnad | | 719 | 17 096 |
| Sum finanskostnader | | 0 | 0 |
| Netto finans | | 118 247 | 39 987 |
| Resultat før skattekostnad | | 1 730 162 | 744 935 |
| Årsresultat | | 1 730 162 | 744 935 |
| Totalresultat | | 1 730 162 | 744 935 |
| Overføringer og disponeringer | | | |
| Overføringer til/fra annen egenkapital | | -1 730 162 | -744 935 |
| Sum overføringer og disponeringer | | -1 730 162 | -744 935 |



Organisasjonsnr: 971 534 818
STIFTELSEN LILLEHAMMER STEINERSKOLE

BALANSE

| Beløp i: NOK | Note | 2024 | 2023 |
|--|------|------------|------------|
| BALANSE - EIENDELER | | | |
| Anleggsmidler | | | |
| Immaterielle eiendeler | | | |
| Sum immaterielle eiendeler | | 0 | 0 |
| Varige driftsmidler | | | |
| Tomter, bygninger og annen fast eiendom | | | |
| | | 4 907 550 | 4 661 650 |
| Maskiner og anlegg | | | |
| | | 666 000 | 594 200 |
| Sum varige driftsmidler | | 0 | 0 |
| Finansielle anleggsmidler | | | |
| Investeringer i aksjer og andeler | | | |
| | | 169 000 | 169 000 |
| Sum finansielle anleggsmidler | | 0 | 0 |
| Sum anleggsmidler | | 5 742 550 | 5 424 850 |
| Omløpsmidler | | | |
| Varer | | | |
| Sum varer | | 0 | 0 |
| Fordringer | | | |
| Andre fordringer | | | |
| | | 611 539 | 495 555 |
| Sum fordringer | | 0 | 0 |
| Investeringer | | | |
| Sum investeringer | | 0 | 0 |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | | |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | | |
| | | 5 928 516 | 4 167 670 |
| Sum bankinnskudd, kontanter og lignende | | 5 928 516 | 4 167 670 |
| Sum omløpsmidler | | 6 540 054 | 4 663 225 |
| SUM EIENDELER | | 12 282 604 | 10 088 075 |
| BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD | | | |
| Egenkapital | | | |
| Innskutt egenkapital | | | |
| Annen innskutt egenkapital | | | |
| | | 9 310 442 | 7 580 280 |
| Sum innskutt egenkapital | | 9 310 442 | 7 580 280 |



| | | |
|--------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Sum egenkapital | 9 310 442 | 7 580 280 |
| Gjeld | | |
| Langsiktig gjeld | | |
| Sum avsetninger for forpliktelser | 0 | 0 |
| Annen langsiktig gjeld | | |
| Sum annen langsiktig gjeld | 0 | 0 |
| Sum langsiktig gjeld | 0 | 0 |
| Kortsiktig gjeld | | |
| Leverandørgjeld | 214 208 | 474 059 |
| Skyldige offentlige avgifter | 952 122 | 887 471 |
| Annen kortsiktig gjeld | 1 805 832 | 1 146 264 |
| Sum kortsiktig gjeld | 2 972 162 | 2 507 795 |
| Sum gjeld | 0 | 0 |
| SUM EGENKAPITAL OG GJELD | 12 282 604 | 10 088 075 |



Organisasjonsnr: 971 534 818
STIFTELSEN LILLEHAMMER STEINERSKOLE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP

- alle poster oppgitt i hele tall

Note

1

Regnskapsprinsipper

Se vedlagte noter.

Note

1

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret

21.00

Note

2

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader

Mer om årsverk og lønn

Se vedlagte noter.

Sum

Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet



Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

| | | |
|--|--------------|------------------|
| <u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u> | <u>Årets</u> | <u>Fjorårets</u> |
|--|--------------|------------------|

Annen langsiktig gjeld

| | | |
|---|--------------|------------------|
| <u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u> | <u>Årets</u> | <u>Fjorårets</u> |
|---|--------------|------------------|

| | | |
|---|--------------|------------------|
| <u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u> | <u>Årets</u> | <u>Fjorårets</u> |
|---|--------------|------------------|

| | | |
|---|--------------|------------------|
| <u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u> | <u>Årets</u> | <u>Fjorårets</u> |
|---|--------------|------------------|

| | | |
|---|--------------|------------------|
| <u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u> | <u>Årets</u> | <u>Fjorårets</u> |
|---|--------------|------------------|

| | |
|----------------------|--------------|
| <u>Pantstillelse</u> | <u>Beløp</u> |
|----------------------|--------------|

Note

| | | | |
|----------------------------------|---------------|------------------|-------------------------|
| <u>Beholdning av egne aksjer</u> | <u>Antall</u> | <u>Pålydende</u> | <u>Andel av aksjek.</u> |
|----------------------------------|---------------|------------------|-------------------------|

Erverv

Endringer i beholdning av aksjer i løpet av regnskapsåret

Avhendelse

Endringer i beholdning av aksjer i løpet av regnskapsåret

Samvirkeforetak

Vedtektsbestemmelser/årsmøtevedtak/forslag til vedtak om medlemskapskonti

Mer om aksjer

Note

3

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



Ingen slike, se vedlagte noter



ÅRSRAPPORT

01.01-31.12-2024

STYRETS ÅRSRAPPORT.
RESULTATREGNSKAP, BALANSE,
KONTANTSTRØMANALYSE OG NOTER.
AVDELINGSREGNSKAP.
REVISJONSBERETNING.



STIFTELSEN STEINERSKOLEN
I LILLEHAMMER

Org.nr. 971 534 818

www.steinerskolenilillehammer.no



STIFTELSEN LILLEHAMMER STEINERSKOLE



ÅRSRAPPORT

2024

Presentert av
styreleder,
Cato Schjøtz



Lokasjon

Steinerskolen på Lillehammer ligger på Vingnes. Skolen er i år 40 år gammel, og ligger i et idyllisk område på Vingnes med store uteområder og flotte bygg. Her har skolen vært siden 1992, og har hatt to byggetrinn, med Solfeng som ble satt opp i 1997, og Salbygget, som ble ferdigstilt i 2005. Skolen har 3 elevbygg som rommer klasserom, og eget hus for 1. klasse og SFO. 1 nytt klasserom og 2 grupperom i Salbygget ble ferdigstilt august 2024. Skolen pusset opp lærerhuset sommeren 2024. Videre har skolen eget håndverkshus, smie og et hus med kontorer og arbeidsplasser for ansatte. Totalt har vi en bygningsmasse på 1 414 kvm grunnareal.

Skolens organisering og ledelse

Skolen er en stiftelse med eget styre, hvor foreldrerådet er representert med 2 representanter og en vara fra FAU. Ansatte har 3 representanter, hvor både lærerkollegiet og øvrige ansatte er representert. Skolens ansatte har også en vara. Styret har valgt ekstern styreleder. Styret har i år bestått av 3 kvinner og 3 menn. Skolesjef, FAU, pedagogisk leder og elevråd har observasjons rett og er blitt innkalt til alle styremøter.

Styrets ordinære møteplan består minimum 4-6 møter i skoleåret.

Skolen har ansatt daglig leder i 100 % stilling (daglig leder ansettes av styret), som har det daglige ansvaret for skolens drift og utvikling. Skolens ledelse består videre av pedagogisk leder, trinnleder for barnetrinnet og trinnleder for ungdomstrinnet. Tillitsvalgte og verneombud ved skolen deltar på kurs og får veiledning via vår bedriftshelsetjeneste og vårt internkontrollsystem, Plus Office. Alle ansatte har mulighet til å delta på HMS kurs via Plus Office. Skolens ansatte har valgt verneombud og tillitsvalgt. Skolen har eget elevråd og FAU.

Økonomi

Årsverk

Ansatte utgjorde 20,54 årsverk. Disse årsverkene har fordelt seg på 16 kvinner og 7 menn. Utover pedagogiske stillinger 2,5 årsverk utgjør it og ikt ansvarlig 1,0 årsverk, daglig leder 1,0 årsverk. SFO leder 0,75 årsverk, og miljøarbeider 1,0 årsverk.

Skolens økonomi er basert på statstilskudd og foreldrebetaling. Statstilskuddet utgjør 85% av en gjennomsnittlig driftsutgift pr. elev i offentlig skole. Skolens regnskap er ført av Regnskap Innlandet.



Elevtall

| Kalenderår | Totalt antall | Barnetrinn | Ungdomstrinn |
|------------|---------------|------------|--------------|
| 2024 vår | 91 | 59 | 32 |
| 2024 høst | 85 | 59 | 26 |

Resultat

Årsresultatet ble kr. 1 715 647,-

Aktivitet 2024

Organisatorisk arbeid

Skolen har gjennom hele 2024 jobbet med helse, miljø og sikkerhet og lovbestemt HMS. I 2024 hadde skolen en samarbeidsavtale med bedriftshelsetjenesten Frisk-Helse (Falk). Skolen har fulgt opp regelverk og handlingsplan om vold og trusler i skolen. Det har vært flere hendelser med 3 elever involvert. Dette er hendelser som innebærer vold, trusler og krenkende adferd. Det har også vært tilfeller som innebærer av inntak av alkohol og andre rusmidler i skoletiden og på skoleveien. Her har det vært tett samarbeid med hjem, hjelpeinstanser som barnevern, Bup, PPT og politi. Disse elevene går ikke lenger på vår skole. Skolen opplever at vi har mistet flere elever høsten 2024 som følge av disse hendelsene.

Brannvern arbeid

Det er gjennomført kontroll av varslingsanlegg samt brannøvelse, vår og høst.

Pedagogisk utviklingsarbeid

Skolen har videreført arbeidet med systematisk kvalitetsarbeid, med utbedringer av skolens kvalitetsplan. Dette er fortsatt et pågående arbeid.

Skolen har også videreført punktene:

- Hvordan overfører vi våre teoretiske og pedagogiske planer i praksis for enkeltelever og klasser
- Lik praksis i «grensesetting»

Skolen har gjennomført lovpålagte nasjonale prøver, og steinerskolen egne kartleggingsprøver.

Høsten 2023 startet vi opp med DEKOMP i spesialundervisning og inkluderende praksis. Dette er kompetanseheving for hele kollegiet, som vil gå over tre år og opprettholdes. Videre har vi hatt fokus på Dembra – demokratisk beredskap mot rasisme og antisemittisme. Her jobbes det mot fordommer og utenforskap som tas med tilbake inn i klasserommene hver dag.

Hjem skole samarbeid

1. Gode ukeplaner og god info om hva som skjer i klassen – ukebrev.
2. Klasselærere involverer FAU og klassekontakt ved forberedelse av foreldremøter på skolen.



3. Håndboka som er utarbeidet fra Forbundet kan brukes med gode innspill og tips.

Trivsel og motivasjon

1. Skolen jobber aktivt med aktivitetsplaner jmf paragraf 12
2. Bruker klassens time aktivt slik at elevene får eierskap til skolen og egen læring, og det psykososiale arbeidsmiljøet i klassen.
3. Jobbe på tvers av klasser.

Vurdering og læring

1. For alle elever – elevsamtaler skal gjennomføres minst to ganger i løpet av skoleåret, men kan med fordel være flere ganger i løpet av skoleåret.
2. For ungdomsskolen – knytte lærestoffet opp mot nyttig kunnskap, og hjelpe eleven å forstå hvorfor de trenger kunnskapen.
3. Eleven skal øve på å evaluere egen arbeidsinnsats.

Støtte i fra lærerne

Aktiv og tilstedeværende lærer som følger med og sikrer at alle elever blir sett og opplever mestring.

Rapport fra elevundersøkelse 24/25

Elevundersøkelsen ble gjennomført på høsten av klassene 5. til 10. klasse. På grunn av små klasser og at det ikke er nok elever som svarer, vil det ikke kunne lages et fullverdig resultat. Dette med bakgrunn iblant annet gjenkjennelses faktoren. Denne høsten ble tre klasser skjernet, som betyr at resultatene ikke blir vist.

Indikatorer som scorer høyest

- Faglig utfordring
- Støtte hjemmefra
- Trivsel

Indikatorer som scorer lavest

- Motivasjon

På spørsmålet angående mobbing var det på tidspunktet elevundersøkelsen ble gjennomført ingen som følte seg mobbet.

Satsningsområder for skoleåret 2026-2025

Vi fortsetter målbevisst arbeid med å få en så høy scor som mulig, men fokuserer fremover ekstra på motivasjon og vurdering for læring.

- Motivasjon
 - Bruke klassens time aktivt slik at elevene får eierskap til skolen, egen læring og det psykososiale livet i klassen. Tema som skal tas opp er motivasjon og hva elevene tenker om dette. Elevene skal få uttale seg om hva som kan være tiltak for å øke motivasjonen



- Lærerne skal legge til rette for at undervisningen skal være mere spennende i form av: gruppearbeid, stasjoner, elevdeltagelse og dele opp hovedfag (lang time)
- Vurdering for læring
 - Elevsamtaler skal gjennomføres minst to ganger i løpet av skoleåret, men kan med fordel gjennomføres flere ganger i løpet av skoleåret
 - For ungdomsskolen- hjelpe elevene til å forstå hvorfor de har nytte av kunnskapen de får presentert
 - Elevene skal øve opp det å evaluere eget arbeid
 - Eleven tas med i samtale rundt vurdering. Hva og hvordan og hvorfor skal det evalueres
 - Forklare elevene før en periode eller start av et fag hva og hvordan læreren har tenkt å vurdere dem. Eleven kan få komme med forslag på hvordan de kan bli vurdert

Gjennomført kompetanseheving 2024

Formel kompetanseutvikling (studiepoenggivende)

Gabriel Sosa – utdanning i eurytmi, 1 av 3 år (tilsvarende 60 st.p)

Stian Hagen - utdanning i eurytmi, 1 av 3 år (tilsvarende 60 st.p)

Frode Julius Jansson – Kunst og håndverk, 2 av 5 år (tilsvarende 60 st.p)

Etterutdanning

For alle ansatte:

Kompetanseheving for spesialpedagogikk og inkluderende praksis. Kurset pågår over 3 år

Rekruttering

Skolen ansatte følgende til oppstart høst 2024:

Gabriel Sosa – 100 % stilling miljøarbeider

Kezia Lunde – 100 % stilling klasselærer

Renate Grønli – 100 % stilling klasselærer

Foreldresamarbeid

Møyfrid Brenn har vært leder i FAU til sommeren 24, Martin Stok ble ny FAU leder fra høsten 24.

Matilda Axelsson er nesteleder. Kasserer er Marius Bunes.

FAU har hatt Inger Hauge som representant i kommunalt foreldreutvalg i skoleåret 24-25:

FAU`s leder har deltatt på skolens styremøter.

Spesialpedagogisk arbeid

Det har løpet av året blitt avholdt flere samarbeidsmøter. Det er tett samarbeid med PPT Lillehammer ved Heidi Pålstrud, PPT Gausdal ved Eli Amundsen/Nina Adele Sveen og PPT Brumunddal ved Dag Magne Brenden. Vi har elever som også er tilknyttet BUP og barnevernstjenesten og Trygg Oppvekst.



Skolen har også hatt et tett og godt samarbeid med helsesykepleier (Ragnhild Solberg) som er hos oss hver torsdag.

På klassenivå har det vært arbeidet videre med å favne elevene på alle dets nivåer, tette samarbeidet mellom alle voksne som er inne i hver klasse og tilpasse og utvikle alle elevene. Tilrettelegging med PC/nettbrett for de som strever med lese- og skrivevansker har det blitt gjort et ekstra arbeid rundt. Skolen har høsten 24 gjennomført oppfriskningskurs i Lingdys.

Skolen har etablert fast møtetid og opprettet et spes.ped team. Det er møter hver tirsdag hvor sosiallærer, spes.ped koordinator og miljøarbeidere er til stede. DL og ped.leder deltar etter behov. PPT og helsesykepleier deltar minimum 2 ganger pr semester, og i tillegg når dette blir etterspurt. Lærere er også med ved behov. Skolen har også team møter fast hver tirsdag for barnetrinnet og ungdomstrinnet. Her jobber alle team involvert i hver klasse med spes.ped, strategi og utvikling og enkeltsaker. Dette fungerer godt.

Bygg

Det er gjennomført utbedringer eller endringer av bygg i 2024. Vi har stengt av Krystallen og Håndverkshuset. Salbygget har fått nytt klasserom og 2 nye grupperom. Lærerhuset har fått nytt kjøkken og oppgradert arbeidsrom og generelt løft av øvrige rom. Ordinært vedlikehold er gjennomført.



STIFTELSEN STEINERSKOLEN I LILLEHAMMER

RESULTATREGNSKAP 01.01. - 31.12.

| DRIFTSINNEKTER | NOTER | 2024 | 2023 |
|---|--------------|-------------------|-------------------|
| Statstilskudd | 2 | 15 684 511 | 14 673 886 |
| T-Tilskudd | 2 | 2 683 445 | 2 681 572 |
| Foreldreinnbetalinger | | 1 664 515 | 1 779 318 |
| Andre inntekter | | 85 371 | 9 170 |
| Sum driftsinntekter | | 20 117 842 | 19 143 946 |
| DRIFTSKOSTNADER | | | |
| Lønn, sosiale kostnader og honorar | 3 | 14 793 148 | 14 282 655 |
| Skolemateriell | | 324 561 | 541 974 |
| Inventar og utstyr | | 350 724 | 272 795 |
| Vedlikehold | | 520 297 | 1 202 793 |
| Renhold | | 553 883 | 384 620 |
| Transport | | 63 669 | 0 |
| Kontorkostnader | | 218 371 | 190 052 |
| Strøm og leiekostnader | | 344 045 | 512 511 |
| Informasjon, kurs og arrangementer | | 177 380 | 48 117 |
| Andre driftskostnader | | 743 910 | 615 243 |
| Ordinære avskrivninger | 5 | 381 941 | 356 248 |
| Tap på fordringer - foreldreinnbetalinger | 1 | 34 000 | 31 988 |
| Sum driftskostnader | | 18 505 929 | 18 438 996 |
| Driftsresultat | | 1 611 913 | 704 951 |
| FINANSINNEKTER OG -KOSTNADER | | | |
| Renteinntekter | | 118 966 | 57 083 |
| Rentekostnader | | 719 | 17 096 |
| Netto finansposter | | 118 247 | 39 987 |
| Årsresultat | | 1 730 161 | 744 938 |
| DISPONERING OG OVERFØRINGER | | | |
| Overført fra (+) / til (-) egenkapitalen | | -1 730 161 | -744 938 |
| Sum disponert og overført | | -1 730 161 | -744 938 |



STIFTELSEN STEINERSKOLEN I LILLEHAMMER

BALANSE per 31.12.

| EIENDELER | NOTER | 2024 | 2023 |
|--------------------------------------|-------|-------------------|-------------------|
| ANLEGGSMIDLER | | | |
| Varige driftsmidler | | | |
| Inventar og kontormaskiner | 2/5 | 666 000 | 594 200 |
| Skolebygninger | 2/5 | 3 470 500 | 3 224 600 |
| Tomt | 2/5 | 1 437 050 | 1 437 050 |
| Sum varige anleggsmidler | | 5 573 550 | 5 255 850 |
| Finansielle anleggsmidler | | | |
| Aksjer | 4 | 1 000 | 1 000 |
| Grunnfondsbevis | 4/6 | 168 000 | 168 000 |
| Sum finansielle anleggsmidler | | 169 000 | 169 000 |
| Sum anleggsmidler | | 5 742 550 | 5 424 850 |
| OMLØPSMIDLER | | | |
| Fordringer | | | |
| Andre kortsiktige fordringer | 4 | 611 538 | 495 557 |
| Sum fordringer | | 611 538 | 495 557 |
| Bankinnskudd | | | |
| Bankinnskudd | 4/7 | 5 928 516 | 4 167 670 |
| Sum omløpsmidler | | 6 540 054 | 4 663 227 |
| Sum eiendeler | | 12 282 604 | 10 088 077 |



STIFTELSEN STEINERSKOLEN I LILLEHAMMER

BALANSE per 31.12.

| GJELD OG EGENKAPITAL | | 2024 | 2023 |
|---|----------|-------------------|-------------------|
| EGENKAPITAL | | | |
| Egenkapital 01.01 | 8 | 7 580 283 | 6 835 345 |
| Årets resultat | | 1 730 161 | 744 938 |
| Egenkapital 31.12 | 8 | 9 310 442 | 7 580 283 |
| KORTSIKTIG GJELD | | | |
| Gjeld til kredittinstitusjoner | 7 | 0 | 0 |
| Leverandørgjeld | | 214 208 | 474 059 |
| Skyldig skattetrekk, arbeidsgiveravgift | 7 | 952 122 | 887 471 |
| Påløpte feriepenger og lønn | | 1 617 524 | 1 146 264 |
| Påløpte kostnader | | 188 308 | 0 |
| Sum kortsiktig gjeld | | 2 972 162 | 2 507 794 |
| Sum gjeld og egenkapital | | 12 282 604 | 10 088 077 |

Lillehammer den 31. desember 2024

I styret for Stiftelsen Steinerskolen i Lillehammer, den _____

Cato Schiøtz
styreleder

Henrik Birger Stjer
nestleder

Marie Sorgendal
styremedlem

Anna Malene H. Eik
styremedlem

Siw Sandberg
daglig leder / rektor

Ismir Dedagic
styremedlem

Marion Christensen Ulven
styremedlem

**STIFTELSEN STEINERSKOLEN I LILLEHAMMER****Avdelingsregnskap**

| RESULTATREGNSKAP 01.01. - 31.12. | | Avdeling Skolen | |
|--|--------------|------------------------|-------------------|
| DRIFTSINNTEKTER | NOTER | 2024 | 2023 |
| Statstilskudd | | 15 449 387 | 14 571 999 |
| T-Tilskudd | | 2 540 269 | 2 534 487 |
| Foreldreinnbetalinger | | 1 537 243 | 1 511 381 |
| Gaver | | 0 | 0 |
| Andre inntekter | | 83 621 | 9 170 |
| Sum driftsinntekter | | 19 610 520 | 18 627 037 |
| DRIFTSKOSTNADER | | | |
| Lønn og sosiale kostnader | 3 | 14 190 887 | 13 730 353 |
| Skolemateriell | | 284 614 | 517 010 |
| Inventar og utstyr | | 350 724 | 272 795 |
| Vedlikehold | | 494 282 | 1 142 653 |
| Renhold | | 553 883 | 384 620 |
| Transport | | 63 165 | 0 |
| Kontorkostnader | | 212 912 | 185 301 |
| Strøm og leiekostnader | | 326 843 | 486 885 |
| Informasjon og arrangementer | | 177 380 | 48 117 |
| Andre driftskostnader | | 706 715 | 584 481 |
| Ordinære avskrivninger | 1/4 | 381 941 | 356 248 |
| Tap på fordringer | 1 | 34 000 | 31 988 |
| Sum driftskostnader | | 17 777 345 | 17 740 451 |
| Driftsresultat | | 1 833 175 | 886 586 |
| FINANSINNTEKTER OG -KOSTNADER | | | |
| Renteinntekter | | 719 | 57 083 |
| Rentekostnader | | 118 247 | 17 096 |
| Netto finansposter | | -117 528 | 39 987 |
| Årsresultat | | 1 715 647 | 926 573 |
| DISPONERING OG OVERFØRINGER | | | |
| Overført fra (+) / til (-) egenkapitalen | | -1 715 647 | -926 573 |
| Sum disponert og overført | | -1 715 647 | -926 573 |

**STIFTELSEN STEINERSKOLEN I LILLEHAMMER****Avdelingsregnskap**

| RESULTATREGNSKAP 01.01. - 31.12. | | Avdeling Fritidshjemmet | |
|--|--------------|--------------------------------|-----------------|
| DRIFTSINNEKTER | NOTER | 2024 | 2023 |
| Statstilskudd | 2 | 235 124 | 101 887 |
| T-Tilskudd | 2 | 143 176 | 147 085 |
| Foreldreinnbetalinger | | 127 272 | 267 937 |
| Gaver | | 0 | 0 |
| Andre inntekter | | 0 | 0 |
| Sum driftsinntekter | | 505 572 | 516 909 |
| DRIFTSKOSTNADER | | | |
| Lønn og sosiale kostnader | 3 | 602 261 | 552 302 |
| Skolemateriell | | 39 947 | 24 964 |
| Inventar og utstyr | | 0 | 0 |
| Vedlikehold | | 26 015 | 60 140 |
| Renhold | | 0 | 0 |
| Transport | | 0 | 0 |
| Kontorkostnader | | 5 459 | 4 751 |
| Strøm og leiekostnader | | 17 202 | 25 626 |
| Informasjon og arrangementer | | 0 | 0 |
| Andre driftskostnader | | 37 196 | 30 762 |
| Ordinære avskrivninger | 1/4 | 0 | 0 |
| Tap på fordringer | 1 | 0 | 0 |
| Sum driftskostnader | | 728 080 | 698 545 |
| Driftsresultat | | -222 508 | -181 636 |
| FINANSINNEKTER OG -KOSTNADER | | | |
| Renteinntekter | | 0 | 0 |
| Rentekostnader | | 0 | 0 |
| Netto finansposter | | 0 | 0 |
| Årsresultat | | -222 508 | -181 636 |
| DISPONERING OG OVERFØRINGER | | | |
| Overført fra (+) / til (-) egenkapitalen | | 222 508 | 181 636 |
| Sum disponert og overført | | 222 508 | 181 636 |



STIFTELSEN STEINERSKOLEN I LILLEHAMMER

Avdelingsregnskap

| RESULTATREGNSKAP 01.01. - 31.12. | | Utleie lokaler | |
|--|--------------|-----------------------|-------------|
| DRIFTSINNTEKTER | NOTER | 2024 | 2023 |
| Statstilskudd | 2 | 0 | 0 |
| T-Tilskudd | 2 | 0 | 0 |
| Foreldreinnbetalinger | | 0 | 0 |
| Gaver | | 0 | 0 |
| Andre inntekter | | 1 750 | 0 |
| Sum driftsinntekter | | 1 750 | 0 |
| DRIFTSKOSTNADER | | | |
| Lønn og sosiale kostnader | 3 | 0 | 0 |
| Skolemateriell | | 0 | 0 |
| Inventar og utstyr | | 0 | 0 |
| Vedlikehold | | 0 | 0 |
| Renhold | | 0 | 0 |
| Transport | | 0 | 0 |
| Kontorkostnader | | 0 | 0 |
| Strøm og leiekostnader | | 0 | 0 |
| Informasjon og arrangementer | | 0 | 0 |
| Andre driftskostnader | | 0 | 0 |
| Ordinære avskrivninger | 1/4 | 0 | 0 |
| Tap på fordringer | 1 | 0 | 0 |
| Sum driftskostnader | | 0 | 0 |
| Driftsresultat | | 1 750 | 0 |
| FINANSINNTEKTER OG -KOSTNADER | | | |
| Renteinntekter | | 0 | 0 |
| Rentekostnader | | 0 | 0 |
| Netto finansposter | | 0 | 0 |
| Årsresultat | | 1 750 | 0 |
| DISPONERING OG OVERFØRINGER | | | |
| Overført fra (+) / til (-) egenkapitalen | | -1 750 | 0 |
| Sum disponert og overført | | -1 750 | 0 |



STIFTELSEN STEINERSKOLEN I LILLEHAMMER

Avdelingsregnskap

| RESULTATREGNSKAP 01.01. - 31.12. | NOTER | Administrasjon skoleskyss | |
|--|--------------|----------------------------------|-------------|
| DRIFTSINNTEKTER | | 2024 | 2023 |
| Statstilskudd | 2 | 0 | 0 |
| T-Tilskudd | 2 | 0 | 0 |
| Foreldreinnbetalinger | | 0 | 0 |
| Gaver | | 0 | 0 |
| Andre inntekter | | 0 | 0 |
| Sum driftsinntekter | | 0 | 0 |
| DRIFTSKOSTNADER | | | |
| Lønn og sosiale kostnader | 3 | 0 | 0 |
| Skolemateriell | | 0 | 0 |
| Inventar og utstyr | | 0 | 0 |
| Vedlikehold | | 0 | 0 |
| Renhold | | 0 | 0 |
| Transport | | 504 | 0 |
| Kontorkostnader | | 0 | 0 |
| Strøm og leiekostnader | | 0 | 0 |
| Informasjon og arrangementer | | 0 | 0 |
| Andre driftskostnader | | 0 | 0 |
| Ordinære avskrivninger | 1/4 | 0 | 0 |
| Tap på fordringer | 1 | 0 | 0 |
| Sum driftskostnader | | 504 | 0 |
| Driftsresultat | | -504 | 0 |
| FINANSINNTEKTER OG -KOSTNADER | | | |
| Renteinntekter | | 0 | 0 |
| Rentekostnader | | 0 | 0 |
| Netto finansposter | | 0 | 0 |
| Årsresultat | | -504 | 0 |
| DISPONERING OG OVERFØRINGER | | | |
| Overført fra (+) / til (-) egenkapitalen | | 504 | 0 |
| Sum disponert og overført | | 504 | 0 |



STIFTELSEN STEINERSKOLEN I LILLEHAMMER

KONTANTSTRØMANALYSE

| <i>I kroner</i> | 2024 | 2023 |
|---|--------------------|--------------------|
| <i>Kontantstrømmer fra driften</i> | | |
| Innbetalinger av offentlige tilskudd | 18 367 956 | 17 355 458 |
| Innbetalinger fra foreldrene | 1 753 910 | 1 647 654 |
| Innbetalinger av husleie | 0 | 0 |
| Innbetalinger andre inntekter | 85 371 | 9 170 |
| Innbetaling av renter på driftskonti | 118 966 | 57 083 |
| Sum innbetalinger fra driften | 20 326 203 | 19 069 365 |
| Utbetalinger for kjøp av skolemateriell | -324 561 | -541 974 |
| Utbetalinger for kjøp av andre varer og tjenester | -3 283 200 | -3 212 725 |
| Utbetalinger til ansatte, arbeidsgiveravgift og skattetrekk | -14 257 237 | -14 234 017 |
| Sum utbetalinger fra driften | -17 864 998 | -17 988 716 |
| A Netto kontantstrøm fra driften | 2 461 205 | 1 080 649 |
| <i>Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</i> | | |
| Utbetalinger for kjøp av varige driftsmidler | -699 640 | -156 049 |
| B Netto kontantstrøm fra investeringer | -699 640 | -156 049 |
| <i>Kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter</i> | | |
| Innbetalinger ved opptak av lån | 0 | 0 |
| Utbetalinger ved avdrag på langsiktig gjeld | 0 | -454 480 |
| Investeringstilskudd | 0 | 0 |
| Utbetaling av renter på lån | -719 | -21 998 |
| C Netto kontantstrøm fra finansieringer | -719 | -476 478 |
| D Likviditetsbeholdning per 01.01. | 4 167 670 | 3 719 548 |
| E = A+B+C +/- Netto likviditetsendring gjennom året | 1 760 846 | 448 122 |
| F = D+E = Likviditetsbeholdning per 31.12 | 5 928 516 | 4 167 670 |



STIFTELSEN STEINERSKOLEN I LILLEHAMMER

NOTER TIL REGNSKAPET FOR 2024

1. REGNSKAPSPRINSIPP

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapskikk i Norge. Særreglene for små foretak er anvendt.

Inntektsføring

Inntektsføring ved salg av lærertjenester skjer i den perioden den blir levert. Tilsvarende blir inntektsføring av tilskudd inntektsført i den perioden den vedrører, og ikke når den blir utbetalt.

Kostnader

Kostnader regnskapsføres som hovedregel i samme periode som tilhørende inntekt. I de tilfeller det ikke er en klar sammenheng mellom utgifter og inntekter fastsettes fordelingen etter beste skjønn.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Eiendeler som er tilknyttet varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer anses som omløpsmidler når de skal tilbakebetales innen ett år etter balansedagen. Omløpsmidler er vurdert til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Tilsvarende vurderinger for gjeldsposter:

Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over forventet levetid. Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende.

Påkostninger og forbedringer tillegges driftsmiddelets kostpris og avskrives over gjenværende levetid.

Finansielle anleggsmidler

Aksjer og grunnfondsbevis i Cultura Sparebank er vurdert til kostpris.

Fordringer

Tilgode foreldreinnbetalinger er oppført til pålydende etter fradrag for forventede tap på slike innbetalinger.



STIFTELSEN STEINERSKOLEN I LILLEHAMMER

NOTER TIL REGNSKAPET FOR 2024

2. TILSKUDD

Driftstilskudd

| Navn på tilskuddsyter | Beløp innvilget | Formålet med tilskuddet |
|--|-------------------|----------------------------|
| Utdanningsdirektoratet, statsstilskudd - privatskulelova | 15 529 840 | Drift av privatskule |
| Utdanningsdirektoratet, tilskudd | 154 671 | Kapital og husleietilskudd |
| Utdanningsdirektoratet, støtte videreutdanning | 329 150 | Videreutdanning |
| Lillehammer kommune | 1 371 915 | Spesialundervisning |
| Ringsaker Kommune | 413 390 | Spesialundervisning |
| Gausdal kommune | 425 814 | Spesialundervisning |
| Lillehammer kommune | 143 176 | Kom. tilskudd SFO |
| Totalt tilskudd | 18 367 956 | |

Investeringsstilskudd

| Type tilskudd | Beløp innvilget | Mottatt i 2024 | Tilskuddsår |
|--|------------------|----------------|-------------|
| Investeringsstilskudd 6 årsreformen bygg | 1 041 343 | 0 | 1997-1999 |
| Arealtilskudd nybygg | 85 315 | 0 | 1998 |
| Tilskudd Paviljon | 53 000 | 0 | 2012 |
| Sum | 1 179 658 | 0 | |

Mottatte investeringsstilskudd er ført netto slik at tilskuddet går til direkte fradrag i avskrivningsgrunnlaget, jfr. note 1.

Tilskuddene kan kreves tilbakebetalt dersom de ikke nyttes i henhold til Utdanningsdepartementet sine retningslinjer for investeringsstilskudd; dersom skolen opphører som tilskuddsberettiget. Det er lagt til grunn en avskrivningstid på 15 år slik at tilbakebetalingskravet reduseres med 1/15 del hvert år.

3. ANSATTE, GODTGJØRELSE, OTP, LÅN TIL ANSATTE

| Lønnskostnader består av følgende poster | 2024 | 2023 |
|--|-------------------|-------------------|
| Lønninger og feriepenger | 11 695 520 | 11 449 312 |
| Styrehonorar | 105 000 | 105 000 |
| Refusjon sykepenger m.v. | -1 507 376 | -919 384 |
| Folketrygdavgift | 1 739 011 | 1 699 200 |
| Pensjonskostnader (OTP) | 1 109 073 | 1 317 361 |
| Andre lønnskostnader | 1 388 572 | 418 661 |
| Honorar regnskapsførere | 186 856 | 145 930 |
| Honorar revisor | 76 492 | 66 575 |
| Sum lønnskostnader og honorar | 14 793 148 | 14 282 655 |

Antall ansatte (årsverk)

19

19



STIFTELSEN STEINERSKOLEN I LILLEHAMMER

NOTER TIL REGNSKAPET FOR 2024

Andre viktige personalopplysninger:

Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon, og stiftelsen har pensjonsordning i Statens pensjonskasse/forsikringsselskap som tilfredsstillr kravene.

4. EIENDELER

| Type eiendel | 31.12.24 | Kommentar |
|------------------------------|-------------------|--|
| Andre kortsiktige fordringer | 313 647 | Fordring sykepenger |
| Andre kortsiktige fordringer | 26 433 | Tilgode foreldrebetaling m.v. |
| Andre kortsiktige fordringer | 271 458 | Moms til gode, forskuddsbet. kostnader |
| Inventar og kontormaskiner | 666 000 | |
| Skolebygninger | 3 470 500 | |
| Tomt | 1 437 050 | |
| Grunnfondsbevis | 168 000 | Grunnfondsbevis Cultura Sparebank, som sikkerhet for pantelån. |
| Aksjer | 1 000 | Eierandel i Kulturhuset Banken |
| Bankinnskudd | 5 928 516 | Innestående i bank per 31.12. |
| Sum eiendeler | 12 282 604 | |

Ingen fordringer har forfall senere enn ett år.

5.

| VARIGE DRIFTSMIDLER | Inventar/ utstyr | Andre bygninger | Skole- bygninger | Tomt | Sum |
|---|---------------------|--------------------|---------------------|------------------|------------------|
| + Anskaffelseskostnad per 01.01. | 1 437 220 | 272 508 | 15 120 573 | 1 437 050 | 18 267 351 |
| - Mottatt tilskudd per 01.01. ref note 2. | 0 | 53 000 | 1 126 658 | 0 | 1 179 658 |
| + Tilgang i året | 205 085 | 0 | 494 555 | 0 | 699 640 |
| - Mottatt tilskudd i år | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - Avgang til anskaffelseskostnad | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - Samlede avskrivninger per 31.12. | 976 305 | 188 008 | 11 049 470 | 0 | 12 213 783 |
| = Bokført per 31.12. | 666 000 | 31 500 | 3 439 000 | 1 437 050 | 5 573 550 |
| Årets ordinære avskrivninger | 133 285 | 8 700 | 239 955 | 0 | 381 941 |
| Prosenttsats ordinære avskrivninger | 10%-33% | 10% | 2,5 % | | |

Avskrivninger på selskapets anleggsmidler skjer lineært.

Nyanskaffelser i året er avskrevet forholdsmessig første året.



STIFTELSEN STEINERSKOLEN I LILLEHAMMER

NOTER TIL REGNSKAPET FOR 2024

6. GRUNNFONDSBEVIS

Stiftelsen eier 173 grunnfondsbevis i Cultura Sparebank pålydende kr 1 000 til en samlet kostpris av kr 168 000. Markedsverdi og ligningsverdi på grunnfondsbevisene er kr 1 000 per 31.12. Grunnfondsbevisene er kjøpt som sikkerhet for lån til nybygget, de er omsettelige men ikke rentebærende.

7. BUNDNE MIDLER

Av selskapets bankinnskudd er kr 505 706 bundet bankinnskudd for ansattes skattetrekksmidler. Skyldig forskuddstrekk utgjør kr 473 109.

8. STIFTELSENS GRUNNKAPITAL, DISPONERING AV RESULTATET

Stiftelsens grunnkapital er på kr 1 000.

| | | 2024 | | 2023 |
|-------------------------------------|-------|------------|-------|------------|
| Skolens inntektsgrunnlag | 100 % | 20 117 842 | 100 % | 19 143 946 |
| Årsresultatet | 9 % | 1 730 161 | 4 % | 744 938 |
| Disponering, overført egenkapitalen | 9 % | 1 730 161 | 4 % | 744 938 |

9. SKOLEPENGESETSER

Skolens rett til å krev skolepenger reguleres av Privatskolelova med forskrifter.

| I skoleåret har det vært følgende satser: | <u>Drift</u> | <u>Kapital</u> |
|---|--------------|----------------|
| Ett barn | 29 048 | 3 200 |
| To barn | 37 566 | 4 200 |
| Tre eller flere barn | 42 072 | 5 200 |

Totalt i skoleåret ble det gitt bidrag til klasseseturer/leirskoleopphold for 4. til 10. klasse med kr 18 510.

10. SFO-FORDELING AV FELLESKOSTNADER

Felleskostnader er fordelt etter følgende prinsipper:

| | |
|---|------|
| Andel av skolens areal som SFO benytter | 4 % |
| Andel av tid som SFO benytter arealet | 50 % |
| SFO s andel av arealbaserte felleskostnader (jf over) | 2 % |

| | | |
|------------------------------------|-----------------------------------|-------|
| Kostnader til regnskap og revisjon | Fordeling basert på omsetning | 2,5 % |
| Andre felleskostnader | Fordeling basert på estimert bruk | 5 % |

De andre avdelingene er små og det fordeles ikke felleskostnader på disse.

11. HANDEL MED EIERE OG NÆRSTÅENDE

Skolen er en stiftelse, den har således ingen eiere og har følgelig ikke handel med eierne. Det er heller ingen handel med andre nærstående.



Signature: Cato Schjotz
Cato Schjotz (May 3, 2025 08:40 GMT+2)
Email: cato.schjotz@glittertind.no

Signature: Marie Sorgendal
Marie Sorgendal (May 28, 2025 14:24 GMT+2)
Email: marie.sorgendal@gmail.com

Signature: Siw Sandberg
Siw Sandberg (May 2, 2025 15:01 GMT+2)
Email: siw.sandberg@steinerskolen.no

Signature: Marion C. Ulven
Marion C. Ulven (May 5, 2025 09:25 GMT+2)
Email: marion.ulven@steinerskolen.no

Signature: Henrik Stjer
Henrik Stjer (May 2, 2025 15:47 GMT+2)
Email: henrik.stjer@hotmail.com

Signature: Anna Malene H. Eik
Anna Malene H. Eik (May 5, 2025 08:31 GMT+2)
Email: anna.eik@steinerskolen.no

Signature: Ismir Dedagic
Ismir Dedagic (May 2, 2025 16:15 GMT+2)
Email: ismir.dedagic@steinerskolen.no














Steinerskolen-Årsregnskap Samlet

Final Audit Report

2025-05-28














| | |
|-----------------|--|
| Created: | 2025-05-02 |
| By: | Siw Sandberg (siw.sandberg@steinerskolen.no) |
| Status: | Signed |
| Transaction ID: | CBJCHBCAABAAbwUKOI4wfltiyhZmNwiiWaraO9GLS-f1 |

"Steinerskolen-Årsregnskap Samlet" History

-  Document created by Siw Sandberg (siw.sandberg@steinerskolen.no)
2025-05-02 - 12:58:40 PM GMT
-  Document emailed to Cato Schøtz (cato.schiotz@glittertind.no) for signature
2025-05-02 - 12:58:46 PM GMT
-  Document emailed to Henrik Stjer (henrik.stjer@hotmail.com) for signature
2025-05-02 - 12:58:46 PM GMT
-  Document emailed to Marie Sorgendal (marie.sorgendal@gmail.com) for signature
2025-05-02 - 12:58:46 PM GMT
-  Document emailed to anna.eik@steinerskolen.no for signature
2025-05-02 - 12:58:46 PM GMT
-  Document emailed to Siw Sandberg (siw.sandberg@steinerskolen.no) for signature
2025-05-02 - 12:58:46 PM GMT
-  Document emailed to Ismir Dedagic (ismir.dedagic@steinerskolen.no) for signature
2025-05-02 - 12:58:47 PM GMT
-  Document emailed to Marion Ulven (marion.ulven@steinerskolen.no) for signature
2025-05-02 - 12:58:47 PM GMT
-  Email viewed by Cato Schøtz (cato.schiotz@glittertind.no)
2025-05-02 - 12:59:09 PM GMT
-  Email viewed by Siw Sandberg (siw.sandberg@steinerskolen.no)
2025-05-02 - 12:59:39 PM GMT
-  Document e-signed by Siw Sandberg (siw.sandberg@steinerskolen.no)
Signature Date: 2025-05-02 - 1:01:10 PM GMT - Time Source: server





-  Email viewed by Henrik Stjer (henrik.stjer@hotmail.com)
2025-05-02 - 1:46:18 PM GMT
-  Document e-signed by Henrik Stjer (henrik.stjer@hotmail.com)
Signature Date: 2025-05-02 - 1:47:20 PM GMT - Time Source: server
-  Email viewed by Ismir Dedagic (ismir.dedagic@steinerskolen.no)
2025-05-02 - 2:13:41 PM GMT
-  Document e-signed by Ismir Dedagic (ismir.dedagic@steinerskolen.no)
Signature Date: 2025-05-02 - 2:15:16 PM GMT - Time Source: server
-  Email viewed by anna.eik@steinerskolen.no
2025-05-05 - 6:26:27 AM GMT
-  Signer anna.eik@steinerskolen.no entered name at signing as Anna Malene H. Eik
2025-05-05 - 6:30:59 AM GMT
-  Document e-signed by Anna Malene H. Eik (anna.eik@steinerskolen.no)
Signature Date: 2025-05-05 - 6:31:01 AM GMT - Time Source: server
-  Document e-signed by Cato Schøtz (cato.schiotz@glitterind.no)
Signature Date: 2025-05-05 - 6:40:46 AM GMT - Time Source: server
-  Email viewed by Marion Ulven (marion.ulven@steinerskolen.no)
2025-05-05 - 7:20:18 AM GMT
-  Signer Marion Ulven (marion.ulven@steinerskolen.no) entered name at signing as Marion C Ulven
2025-05-05 - 7:25:48 AM GMT
-  Document e-signed by Marion C Ulven (marion.ulven@steinerskolen.no)
Signature Date: 2025-05-05 - 7:25:50 AM GMT - Time Source: server
-  Email viewed by Marie Sorgendal (marie.sorgendal@gmail.com)
2025-05-11 - 6:04:48 PM GMT
-  Email viewed by Marie Sorgendal (marie.sorgendal@gmail.com)
2025-05-28 - 12:22:39 PM GMT
-  Document e-signed by Marie Sorgendal (marie.sorgendal@gmail.com)
Signature Date: 2025-05-28 - 12:24:11 PM GMT - Time Source: server
-  Agreement completed.
2025-05-28 - 12:24:11 PM GMT



Adobe Acrobat Sign



**Oppland Revisjon
& Rådgivning AS**

Tel: 61 22 20 40
www.orr.no
post@orr.no

Elvegata 19
Inng. 5
2609 Lillehammer
Org. nr. 997 088 980MVA

Til styret i **Stiftelsen Lillehammer Steinerskole**

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Stiftelsen Lillehammer Steinerskole som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og kontantstrømpoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, samt noter til regnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av stiftelsens finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dens resultat og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av stiftelsen i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til stiftelsens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

Medlemmer av Den norske Revisorforening
Autorisert regnskapsførerselskap



- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av internkontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av stiftelsens internkontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimater og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om stiftelsens evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at stiftelsen ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet, og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i internkontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om forvaltning

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at stiftelsen er forvaltet i samsvar med lov, stiftelsens formål og vedtektene for øvrig.

Lillehammer, 28.5.2025

Oppland Revisjon & Rådgivning AS

Roar Rudiløkken

statsautorisert revisor