



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 980 335 232
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: VESTLIBERGET BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Tine Gjengaar
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 23.05.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 27.06.2023



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		11 899 363	11 896 456
Sum inntekter		11 899 363	11 896 456
Kostnader			
Lønnskostnad		295 355	884 556
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		344 898	342 754
Annen driftskostnad		8 249 932	6 787 781
Sum kostnader		8 890 185	8 015 091
Driftsresultat		3 009 178	3 881 365
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		108 196	127 340
Sum finansinntekter		108 196	127 340
Annen finanskostnad		1 672 547	1 901 506
Sum finanskostnader		1 672 547	1 901 506
Netto finans		-1 564 351	-1 774 166
Ordinært resultat før skattekostnad		1 444 827	2 107 199
Ordinært resultat etter skattekostnad		1 444 827	2 107 199
Årsresultat		1 444 827	2 107 199
Totalresultat		1 444 827	2 107 199
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		1 444 827	2 107 199
Sum overføringer og disponeringer		1 444 827	2 107 199



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		783 735	1 042 887
Sum varige driftsmidler		783 735	1 042 887
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler		100	100
Sum finansielle anleggsmidler		100	100
Sum anleggsmidler		783 835	1 042 987
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		10 000	11 570
Andre fordringer		749 513	234 160
Sum fordringer		759 513	245 730
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		6 971 210	7 357 425
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		6 971 210	7 357 425
Sum omløpsmidler		7 730 723	7 603 156
SUM EIENDELER		8 514 559	8 646 143



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Udekket tap		53 707 403	55 152 230
Sum opptjent egenkapital		-53 707 403	-55 152 230
Sum egenkapital		-53 707 403	-55 152 230
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		61 371 092	63 087 382
Sum annen langsiktig gjeld		61 371 092	63 087 382
Sum langsiktig gjeld		61 371 092	63 087 382
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		9 584	9 308
Leverandørgjeld		205 911	477 670
Skyldige offentlige avgifter		137 660	8 519
Annen kortsiktig gjeld		497 716	215 494
Sum kortsiktig gjeld		850 870	710 991
Sum gjeld		62 221 962	63 798 373
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		8 514 559	8 646 143



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 792584

Enheten

Organisasjonsnummer: 980 335 232
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: VESTLIBERGET BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Tine Gjengaar
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 23.05.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 06.08.2022



Organisasjonsnr: 980 335 232
VESTLIBERGET BOLIGSAMEIE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		11 899 363	11 896 456
Sum inntekter		11 899 363	11 896 456
Kostnader			
Lønnskostnad		295 355	884 556
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		344 898	342 754
Annen driftskostnad		8 249 932	6 787 781
Sum kostnader		8 890 185	8 015 091
Driftsresultat		3 009 178	3 881 365
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		108 196	127 340
Sum finansinntekter		108 196	127 340
Annen finanskostnad		1 672 547	1 901 506
Sum finanskostnader		1 672 547	1 901 506
Netto finans		-1 564 351	-1 774 166
Ordinært resultat før skattekostnad		1 444 827	2 107 199
Ordinært resultat etter skattekostnad		1 444 827	2 107 199
Årsresultat		1 444 827	2 107 199
Totalresultat		1 444 827	2 107 199
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		1 444 827	2 107 199
Sum overføringer og disponeringer		1 444 827	2 107 199



Organisasjonsnr: 980 335 232
VESTLIBERGET BOLIGSAMEIE

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
--------------	------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0

Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		783 735	1 042 887
Sum varige driftsmidler		783 735	1 042 887

Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler		100	100
Sum finansielle anleggsmidler		100	100

Sum anleggsmidler		783 835	1 042 987
-------------------	--	---------	-----------

Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0

Fordringer			
Kundefordringer		10 000	11 570
Andre fordringer		749 513	234 160
Sum fordringer		759 513	245 730

Investeringer			
Sum investeringer		0	0

Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		6 971 210	7 357 425
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		6 971 210	7 357 425

Sum omløpsmidler		7 730 723	7 603 156
------------------	--	-----------	-----------

SUM EIENDELER		8 514 559	8 646 143
----------------------	--	------------------	------------------

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0



Sum innskutt egenkapital	0	0
Opptjent egenkapital		
Udekket tap	53 707 403	55 152 230
Sum opptjent egenkapital	-53 707 403	-55 152 230
Sum egenkapital	-53 707 403	-55 152 230
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	61 371 092	63 087 382
Sum annen langsiktig gjeld	61 371 092	63 087 382
Sum langsiktig gjeld	61 371 092	63 087 382
Kortsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	9 584	9 308
Leverandørgjeld	205 911	477 670
Skyldige offentlige avgifter	137 660	8 519
Annen kortsiktig gjeld	497 716	215 494
Sum kortsiktig gjeld	850 870	710 991
Sum gjeld	62 221 962	63 798 373
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	8 514 559	8 646 143



Organisasjonsnr: 980 335 232
VESTLIBERGET BOLIGSAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets



Årsmøte 2022

6059 Vestliberget Boligsameie





Til seksjonseierne i Vestliberget Boligsameie

Velkommen til årsmøte, mandag 23. mai 2022 kl. 18:00 i Bånkallgård.

Innkallingen inneholder sameiets årsrapport og regnskap for 2021. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse for sameiet ved å delta på årsmøtet. Dette er en god anledning til å delta i diskusjonen og velge det styret som skal forvalte Vestliberget Boligsameie det kommende året.

Hvem kan delta på årsmøtet?

Alle seksjonseiere har rett til å delta i årsmøte med forslags-, tale-, og stemmerett.

For boligseksjoner har også seksjonseiers ektefelle, samboer eller et annet medlem av seksjonseiers husstand rett til å være til stede og til å uttale seg.

Det kan avgis kun en stemme pr. seksjon.

Seksjonseieren har rett til å møte ved fullmektig.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.



Innkalling til årsmøte

Ordinært årsmøte i Vestliberget Boligsameie
avholdes mandag 23. mai 2022 kl. 18:00 i Bånkallgård.

Til behandling foreligger:

1. KONSTITUERING

- A) Valg av møteleder
- B) Godkjenning av de stemmeberettigede
- C) Valg av en til å føre protokoll og minst en seksjonseier som protokollvitne
- D) Godkjenning av møteinnkallingen

2. ÅRSRAPPORT OG REGNSKAP FOR 2021

- A) Årsrapport og regnskap for 2021
- B) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital

4. GODTGJØRELSE TIL STYRET

5. INNKOMNE FORSLAG

- A) Reduksjon av styrehonorar
 - B) Ansettelse av vaktmester med traktorsertifikat
 - C) Montere vannmåler
 - D) Nytt brannvarslingsanlegg
 - E) Registrering av dekk oppbevaring i regnskapet
- Innkomne forslag er tatt inn som egne vedlegg.

6. VALG AV TILLITSVALGTE

- A) Valg av styreleder for 2 år
- B) Valg av nestleder for 1 år
- C) Valg av sekretær for 2 år
- D) Valg av leder for garasjeutvalg 1 år
- E) Valg av leder for miljøutvalg 2 år
- F) Valg av 4 varamedlemmer for 1 år
- G) Valg av valgkomité
- H) Valg av medlemmer til garasjeutvalg 6 stk.
- I) Valg av medlemmer til miljøutvalg 6 stk.

Oslo, 09.05.2022

Styret i Vestliberget Boligsameie

Frank Johansen /s/ Christel Gundelach /s/ Mohsan Hayat /s/ Zafar Iqbal /s/
Shumaila Iqbal /s/ Audun Spjelkavik /s/ Aud Trondhjem /s/

Protokollen blir gjort tilgjengelig på Vibbo.no



ÅRSRAPPORT FOR 2021

Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære årsmøte har sameiets tillitsvalgte vært:

Styret

Leder	Frank Johansen	Ragnhild Schibbyes Vei 53	2021 – 2022
Nestleder	Christel Gundelach	Ragnhild Schibbyes Vei 51	2020 – 2022
Styremedlem	Mohsan Hayat	Ragnhild Schibbyes Vei 37	2021 – 2023
Styremedlem	Zafar Iqbal	Ragnhild Schibbyes Vei 41	2021 – 2023
Styremedlem	Shumaila Iqbal	Ragnhild Schibbyes Vei 37	2020 – 2022
Styremedlem	Audun Spjelkavik	Ragnhild Schibbyes Vei 49	2021 – 2023
Styremedlem	Aud Trondhjem	Ragnhild Schibbyes Vei 49	2020 - 2022
Varamedlem	Arne Dybdahl	Ragnhild Schibbyes Vei 43	2021 – 2022
Varamedlem	Iram Iqbal	Ragnhild Schibbyes Vei 35	2021 – 2022
Varamedlem	Karin Thoresen	Ragnhild Schibbyes Vei 55	2021 – 2022
Varamedlem	Benedicte Cecilie Westin	Ragnhild Schibbyes Vei 49	2021 – 2022

Styrets medlemmer består i dag av 3 menn og 3 kvinner.

Generelle opplysninger om Vestliberget Boligsameie

Sameiet består av 204 seksjoner.

Vestliberget Boligsameie er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 980335232, og ligger i bydel Stovner i Oslo kommune med følgende adresse:

Ragnhild Schibbyes V 33-55

Gårds- og bruksnummer:

99 103

Med eierseksjon forstås sameieandel i bebygd eiendom med tilknyttet enerett til bruk av bolig eller annen bruksenhet i eiendommen.

Vestliberget Boligsameie har ingen ansatte.

Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt. Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Egil Havre, regnskaps sjef i OBOS. Sameiets revisor er BDO AS.



STYRETS ARBEID

Styrets arbeid har vært preget av pandemien.

Det har ikke vært større vedlikeholdsprosjekt, men disse gamle blokkene krever sitt - uten store prosjekt.

Har ikke hatt egen vaktmester i 2021, men har fra 1/6 - 22 ansatt egen vaktmester i 80% stilling. Han har lang fartstid på traktor med brøyting og sandstrøing. Firma som vi har benyttet nå avslutter sitt arbeid hos ved utgangen av juli. Dette firma som har vært benyttet etter av vår faste vaktmester valgte å pensjonere seg. Vi søkte da etter ny vaktmester, men fikk ingen kvalifiserte søkere. Derfor firma. De fikk en arbeidstid på 15 timer i uka, noe som ikke holdt da snøen kom, og "alle" skal ha brøytet før 06.00, sju dager i uken. Vi økte timetallet til 25 timer i uken, men da ble det dyrere enn å ha egen vaktmester. Styret vedtok å finne egen vaktmester og søkte. Sju søkere, fem hadde kvalifikasjoner og ble innkalt til intervju. Tre av de fem møtte - to hadde søkt fordi de var pålagt av NAV, men ville ikke ha jobb.

Vaktmester, Geir som vi har frem til juni, har klaget over at mye av hans tid går til å rydde søppel etter beboere. Spesielt rundt søppelbrønnene.

Garasjeutvalget

Har ordnet med dekkbua vår. høst og sommer. Samme utvalg har ansvar for bom og nøkler til garasjen.

Sameiet fikk en stor ekstrakostnad og masse arbeid da noen gjorde hærverk mot døråpnerne til garasjen. Det førte til bytte av sendere og omprogrammering av alle låsepinner og masse ulemper for beboere.

Leder av utvalget savner deltakere til utvalget.

Miljøutvalget

Utvalget har for andre år byttet ut juletre med led lys på gangbroer og hekker. Dette ble godt motta av alle minus en eller to beboere. En klippet av ledning og en annen dro ut kontakten på lys.

Det virker som alle er fornøyd med amplene i lysmastene med gangbroene, De blomstre til langt på høsten.

Leder av utvalget klager over for få deltakere i utvalget og trekker seg nå i mai.

Styret og valgkomiten har forsøkt å komme i kontakt med kandidater for å fylle nytt styre. Vi har hatt tre sett med møter i styrerommet i perioden - uten å lykkes. I skrivende stund er lista til nytt styre fra 23.mai mangelfull. Vi mangler kandidat til leder, nestleder, sekretær og leder til miljøutvalget. Sameiet mangler videre 6 - 8 personer til både miljø og garasje utvalg.



Det vi har forslag på nå er leder av garasje utvalget, Karin Thoresen som vara og Zafar Iqbal.

Ikke alle forstår hvor mye tid som går med til å drive i styret. Tilsammen med alle medlemmer er dette over et årsverk. Ingen i styret har dette som yrke eller er ansatt - alle har en full jobb ved siden av.

I et sameie på Årvoll søkte de etter en styreleder/driftsleder til 60% stilling. Hans jobb vil være å kjøpe tjenester til brøyting, sandstrøing, gressklipping, hagearbeid, maling og vedlikehold utover det en vaktmester kan gjøre.

Vi har et stort problem i sameiet. Alt for mange klager (det er viktig med konstruktive tilbakemeldinger), men slik er det ikke. Det er i vårt sameie som det sikkert er andre steder - de som klager mest er dem som bidrar minst. Alle andre skal bidra og ordne opp. Det er bare å slenge fra seg søppel - noen vil komme å rydde opp etter meg. Dette tror jeg er en av årsakene til at ingen vil sitte i styret.

Det er viktig å merke seg at de aller fleste er flotte eiere og beboere og følger de retningslinjer vi har i sameiet.

Sameiet er godt drevet og har en sunn økonomi til tross for de store vedlikeholdskostnadene og lån som ble tatt opp for noen år siden.

Vel møtt på årsmøtet.

Still opp og bidra til et konstruktivt møte.

Møtet vil bli ledet av en konsulent fra OBOS.

Vær oppmerksom på at det er kun de saker som er innsendt som behandles, i tillegg til de faste postene.

Når vi kommer til valg kan og bør de av dere som har vært misfornøyd med sittende styre, selv stille seg til disposisjon og enkelt gjøre en bedre jobb.

Styret



BDO AS
Munkedamsveien 45
Postboks 1704 Vika
0121 Oslo

Uavhengig revisors beretning

Til årsmøtet i Vestliberget Boligsameie

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Vestliberget Boligsameie.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2021
- Resultatregnskap 2021
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2021, og av dets resultat for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

Annen informasjon

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av Årsrapport.

Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styret og forretningsførers ansvar for årsregnskapet

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Sven Aarvold
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: 2PXCO-ZWQDI-01FZY-5F5S0-EDDV7-VWJNQ



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Sven Mozart Aarvold

Partner

Serienummer: 9578-5998-4-921327

IP: 188.95.xxx.xxx

2022-05-20 12:23:38 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: 2PXCO-ZWQDI-01FZY-5FSS0-EDDV7-VWJNQ

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>



KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2021

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av sameiets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om sameiets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2022.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2021 er satt opp under denne forutsetning.

Sameiet har negativ egenkapital i balansen (udekket tap). Dette er nærmere omtalt i årsregnskapet under noten for udekket tap.

Inntekter

Driftsinntekter i 2021 var til sammen kr 11 899 363.

Dette er kr 229 259 høyere enn budsjettert og skyldes refusjon fra elbillading og inntekt fra bompenger.

Kostnader

Driftskostnadene i 2021 var til sammen kr 8 890 185.

Dette er høyere enn budsjettert og skyldes i hovedsak avskrivninger av anleggsmidler, samt økte kostnader knyttet til energi og andre driftskostnader.

Resultat

Årets resultat på kr 1 444 827 fremkommer i resultatregnskapet og foreslås overført til egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

Kommentarer til sameiets arbeidskapital pr. 31.12.2021.

Arbeidskapitalen fremkommer i balansen ved å trekke kortsiktig gjeld fra omløpsmidler og viser sameiets likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12.2021 var kr 6 879 853

For øvrig vises det til de enkelte tallene i resultatregnskapet, balansen og notene.

Styret er ikke kjent med hendelser etter 31.12.2021 som påvirker regnskapet i vesentlig grad.



KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2022

Til orientering for årsmøtet legger styret fram budsjettet for 2022. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

Drift og vedlikehold

I posten drift og vedlikehold er det beregnet kr 1 285 000 som inkluderer ordinært vedlikehold samt investering av ny traktor med utstyr. Traktoren har en estimert pris på kr 1 100 000 når innbytte av gammelt utstyr er fratrukket.

Kommunale avgifter i Oslo kommune

Oslo Kommune la i sitt budsjettforslag høsten 2021 til grunn en økning på 4,5 % for vann og avløp. Renovasjonsgebyret holdes uendret. Ny forskrift for innkreving av tilsyns- og feiegebyr er under utarbeidelse, inntil denne foreligger budsjetterer vi med samme kostnader som i 2021.

Energikostnader

Energikostnadene har historisk sett har vært variable og er vanskelige å anslå. I tråd med estimater fra aktuelle leverandører har vi budsjettert med samme energiforbruk som beregnet for hele 2021.

Forsikring

Forsikringspremien for 2022 har økt. Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 4 % fra 1. januar, samt forsikringssselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Vestliberget Boligsameie.

Lån

Vestliberget Boligsameie har lån i OBOS Banken med en flytende rente på 3,35 % (nominell) og løpetid på 28 år. For opplysninger om opprinnelig lånebeløp og restsaldo henvises til note i regnskapet.

Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester sameiet anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2022.

Budsjettet er basert på følgende økninger av felleskostnadene fra 01.01.2022:

- Kategori 001 Felleskostnader: ble økt med 1 %
- Kategori 130 TV: ble økt med kr 46 per leilighet

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022
DRIFTSINNTEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	11 670 104	11 656 604	11 647 000	11 911 000
Ladepunkt		100 859	20 476	0	0
Andre inntekter	3	128 400	219 376	0	0
SUM DRIFTSINNTEKTER		11 899 363	11 896 456	11 647 000	11 911 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-35 355	-584 556	-42 000	-43 000
Styrehonorar	5	-260 000	-300 000	-300 000	-300 000
Avskrivninger	13	-344 898	-342 754	0	0
Revisjonshonorar	6	-20 006	-18 546	-19 000	-20 000
Andre honorarer		-40 000	0	0	0
Forretningsførerhonorar		-270 585	-264 130	-268 000	-279 000
Konsulenthonorar	7	-54 065	-2 416	-20 000	-20 000
Drift og vedlikehold	8	-1 148 199	-1 410 842	-1 260 000	-1 285 000
Forsikringer		-829 621	-744 779	-780 000	-1 000 000
Festeavgift		-176 030	-176 030	-176 000	-176 000
Kommunale avgifter	9	-2 026 888	-2 000 290	-2 000 000	-2 086 000
Energi/fyring		-1 474 015	-650 282	-900 000	-1 350 000
TV-anlegg/bredbånd		-798 073	-766 216	-780 000	-820 000
Andre driftskostnader	10	-1 412 450	-754 251	-1 289 500	-1 233 000
SUM DRIFTSKOSTNADER		-8 890 185	-8 015 091	-7 834 500	-8 612 000
DRIFTSRESULTAT		3 009 178	3 881 365	3 812 500	3 299 000
FINANSINNTEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	11	108 196	127 341	0	0
Finanskostnader	12	-1 672 547	-1 901 506	-1 403 000	0
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		-1 564 351	-1 774 166	-1 403 000	0
ÅRSRESULTAT		1 444 827	2 107 199	2 409 500	3 299 000
Overføringer:					
Reduksjon udekket tap		1 444 827	2 107 199		



BALANSE

	Note	2021	2020
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Andre varige driftsmidler	13	783 735	1 042 887
Aksjer og andeler	14	100	100
SUM ANLEGGSMIDLER		783 835	1 042 987
OMLØPSMIDLER			
Restanser på felleskostnader		19 248	34 642
Kundefordringer		10 000	11 570
Forskuddsbetalte kostnader		724 430	199 518
Andre kortsiktige fordringer	15	5 835	0
Driftskonto OBOS-banken		1 668 495	2 195 246
Driftskonto OBOS-banken II		13 248	13 248
Skattetrekkkonto OBOS-banken		101 000	0
Sparekonto OBOS-banken		5 188 467	5 148 931
SUM OMLØPSMIDLER		7 730 723	7 603 156
SUM EIENDELER		8 514 559	8 646 143
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Udekket tap		-53 707 403	-55 152 230
SUM EGENKAPITAL		-53 707 403	-55 152 230
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Pante- og gjeldsbrevlån	17	61 371 092	63 087 382
SUM LANGSIKTIG GJELD		61 371 092	63 087 382

**KORTSIKTIG GJELD**

Forskuddsbetalte felleskostnader		216 286	158 283
Leverandørgjeld		205 911	477 670
Skyldige offentlige avgifter	18	137 660	8 519
Påløpte renter		9 584	9 308
Annen kortsiktig gjeld	19	281 430	57 211
SUM KORTSIKTIG GJELD		850 870	710 991

SUM EGENKAPITAL OG GJELD

		8 514 559	8 646 143
--	--	------------------	------------------

Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Oslo, 09.05.2022
Styret i Vestliberget Boligsameie

Frank Johansen /s/

Mohsan Hayat /s/

Shumaila Iqbal /s/

Zafar Iqbal /s/

Audun Spjelkavik /s/

Aud Trondhjem /s/

Christel Gundelach /s/

NOTE: 1**REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

**FORDRINGER**

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKSKONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2**INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	10 232 016
TV	707 472
Garasje	653 616
Garasjeleie	78 000
Bod	15 000

SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER **11 686 104**

REDUKSJON GRUNNET TOMME LEIEFORHOLD

Garasjeleie	-16 000
-------------	---------

SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER **11 670 104**

NOTE: 3**ANDRE INNTEKTER**

Kortterminal	126 280
Regnskapskorrigeringer	120
Nøkler	2 000

SUM ANDRE INNTEKTER **128 400**

NOTE: 4**PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-36 668
Pensjonskostnader	728
Yrkesskadeforsikring	585

SUM PERSONALKOSTNADER **-35 355**

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

NOTE: 5**STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2020/2021, og er på kr 260 000.

**NOTE: 6****REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 20 006.

NOTE: 7**KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-5 953
Vannskade og vedlikeholdspesialisten AS	-48 112
SUM KONSULENTHONORAR	-54 065

NOTE: 8**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-151 610
Drift/vedlikehold VVS	-28 982
Drift/vedlikehold elektro	-264 923
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-43 356
Drift/vedlikehold fyringsanlegg	-525 297
Drift/vedlikehold ventilasjonsanlegg	-4 323
Drift/vedlikehold garasjeanlegg	-99 709
Egenandel forsikring	-30 000
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-1 148 199

NOTE: 9**KOMMUNALE AVGIFTER**

Vann- og avløpsavgift	-1 285 814
Renovasjonsavgift	-741 074
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-2 026 888

NOTE: 10**ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Container	-43 025
Skadedyrarbeid/soppkontroll	-35 724
Verktøy og redskaper	-8 699
Driftsmateriell	-73 238
Lyspærer og sikringer	-2 274
Vaktmestertjenester	-574 185
Renhold ved firmaer	-447 149
Snørydding	-31 656
Andre fremmede tjenester	-68 818
Kontor- og datarekvisita	-2 995
Trykksaker	-4 535
Andre kontorkostnader	-1 221
Telefon, annet	-2 736
Porto	-5 900
Drivstoff biler, maskiner osv.	-7 929



14

Vestliberget Boligsameie

Vedlikehold biler/maskiner osv.	-90 332
Bank- og kortgebyr	-5 669
Velferdskostnader	-6 365
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-1 412 450

NOTE: 11**FINANSINNTEKTER**

Renter av sparekonto i OBOS-banken	11 176
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	3 249
Kundeutbytte fra Gjensidige	93 771
SUM FINANSINNTEKTER	108 196

NOTE: 12**FINANSKOSTNADER**

Renter og gebyr på lån i OBOS-banken	-1 672 547
SUM FINANSKOSTNADER	-1 672 547

NOTE: 13**VARIGE DRIFTSMIDLER****Feiemaskin**

Tilgang 2005	15 000
Avskrevet tidligere	-14 999

1

Gressklipper

Tilgang 1996	30 000
Avskrevet tidligere	-29 999

1

Plenklipper

Kostpris	85 747
Avskrevet i år	-2 144

83 603

Sandspreder

Tilgang 2001	18 600
Avskrevet tidligere	-18 599

1

Sandstrøer

Tilgang 2019	34 000
Avskrevet tidligere	-13 600
Avskrevet i år	-6 800

13 600

Snøfreser

Kostpris	25 000
Tilgang 1999	57 195
Avskrevet tidligere	-82 193

2



15

Vestliberget Boligsameie

Tilhenger

Tilgang 2006 15 100
Avskrevet tidligere -15 099

1

Traktor

Tilgang 2015 385 656
Avskrevet tidligere -212 111
Avskrevet i år -38 566

134 980

Avfallsanlegg

Tilgang 2001 2 000
Tilgang 2016 2 067 721
Avskrevet tidligere -1 232 786
Avskrevet i år -295 389

541 546

Datautstyr

Kostpris 24 860
Avskrevet tidligere -24 859

1

Garasjeanlegg

Kostpris 20 000
Avgang 2001 -2 000
Avskrevet tidligere -6 000
Avskrevet i år -2 000

10 000

SUM VARIGE DRIFTSMIDLER**783 735****SUM ÅRETS AVSKRIVNINGER****-344 898****NOTE: 14****AKSJER OG ANDELER**

Selskapet eier aksjer i Øvre Fossum Gård A/L. Denne investeringen er regnskapsført etter kostmetoden, dvs.

kostmetoden, dvs at de er bokført til opprinnelig kjøpspris.

Antall aksjer: 1 Pålydende: 100,- Balanseført verdi: 100,-

Den samlede aksjekapital i Øvre Fossum Gård A/L er på kr 24 000.

NOTE: 15**ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER**

Periodisering 5 835

SUM ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER**5 835**

**NOTE: 16****AKSJEKAPITAL****UDEKKET TAP (NEGATIV EGENKAPITAL)**

Udekket tap betyr at egenkapitalen i selskapet er negativ. Det skyldes at selskapet fra stiftelsen og frem til 31.12. i regnskapsåret, har hatt høyere kostnader enn inntekter. Den manglende likviditeten er finansiert ved låneopptak.

I eierseksjonssameier føres ikke verdien av bygget i balansen. Årsaken er at den enkelte sameier, og ikke selve sameiet, står som eier av boligene. Det medfører at all rehabilitering, også evt. påkostning, kostnadsføres i perioden arbeidene utføres. Eventuelle verdiøkninger

som følge av tiltakene, tilfaller den enkelte sameier uten at det føres i sameiets balanse. Siden tiltakene er finansiert gjennom felles låneopptak i sameiet, fremkommer låneopptaket som gjeld i balansen og nedbetales gjennom fremtidige felleskostnader.

Ved kjøp og salg av bolig er udekket tap (negativ egenkapital) reflektert gjennom fellesgjelden på hver enkelt leilighet.

NOTE: 17**PANTE- OG GJELDSBREVLÅN**

OBOS-banken AS

Rentesatsen pr. 31.12.21 var 2,85 %. Løpetiden er 28 år.

Opprinnelig 2018

-66 400 000

Nedbetalt tidligere

3 312 618

Nedbetalt i år

1 716 290

-61 371 092**SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN****-61 371 092****NOTE: 18****SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER**

Forskuddstrekk

-101 000

Skyldig arbeidsgiveravgift

-36 660

SUM SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER**-137 660****NOTE: 19****ANNEN KORTSIKTIG GJELD**

Feriepenger

0

Purregebyr

0

Påløpte kostnader - Leverandørfakturaer og påløpt styrehonorar

-281 430

SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD**-281 430**



INNKOMNE FORSLAG

Sak A: Reduksjon av styrehonorar

Forslag fremmet av: Aud Kristoffersen

Saksfremstilling: Styrehonorar reduseres til kr. 150.000.

Styrets innstilling: Styret støtter ikke forslaget.

Sak B: Ansettelse av vaktmester med traktorsertifikat

Forslag fremmet av: Aud Kristoffersen

Saksfremstilling: Ansettelse av vaktmester med traktorsertifikat.

Styrets innstilling: Styret støtter forslaget.

Sak C: Montere vannmåler

Forslag fremmet av: Aud Kristoffersen

Saksfremstilling: Vannmåler monteres.

Styrets innstilling: Styret støtter ikke forslaget på nåværende tidspunkt..

Sak D: Nytt brannvarslingsanlegg

Forslag fremmet av: Aud Kristoffersen

Saksfremstilling: Nytt brannvarslingsanlegg.

Styrets innstilling: Styret avventer. Undersøker kostnader og nytte.

Sak E: Registrering av dekk oppbevaring i regnskapet

Forslag fremmet av: Aud Kristoffersen

Saksfremstilling: Alle inntekter ved oppbevaring av dekk kvitteres og bokfører i regnskapet.

Styrets innstilling: Styret støtter delvis forslaget. Alle skal få tilbud om kvittering. Beløpene registreres inn i kontantkasse.



Annen informasjon om sameiet

Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon. I tillegg er det en enkel kanal for å kunne kommunisere med styret.

Retningslinjer for styrearbeid

Styret har vedtatt retningslinjer for styrearbeid som klargjør de krav som stilles til de tillitsvalgte. Retningslinjene omhandler styreansvar knyttet til forvaltning av økonomiske verdier, habilitet, taushetsplikt, honorering og håndtering av utbetalinger.

Renhold

Sameiet har avtale med Rydje Renhold Oslo/Akershus AS om renhold av fellesarealene.

Parkering

Sameiet har parkeringsplasser som leies ut etter ventelister. De som ønsker plass, kan ta kontakt med styret.

Nøkler/skilt

Nøkler og rekvisisjon kan bestilles hos styret.
Skilt til ringeklokke og postkasse bestilles hos styret.

Forsikring

Sameiets eiendommer er forsikret i Gjensidige Forsikring med polisenummer 86919199. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal seksjonseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post forsikring@obos.no. Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om sameiets forsikring brukes, kan seksjonseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor seksjonseiers ansvar. Den enkelte seksjonseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

Brannsikringsutstyr

Ifølge forskrift om brannforebygging skal alle boliger ha minst én godkjent røykvarsler i hver etasje, samt manuelt slukkeutstyr i form av pulverapparat eller brannslange. Det er sameiets ansvar å anskaffe og montere utstyret, mens det er seksjonseiers ansvar å sørge for tilsyn og kontrollere at utstyret er i orden. Dersom utstyret er defekt, meldes dette til styret.

HMS – Helse, miljø og sikkerhet

Internkontroll innebærer at sameiet er pålagt å vurdere risiko, planlegge, organisere, utføre, vedlikeholde og dokumentere forhold knyttet til helse, miljø og sikkerhet.

Styret ivaretar internkontrollen av blant annet brannvern, felles elektrisk anlegg og lekeplassutstyr. Har sameiet ansatte må det også oppfylle kravene i arbeidsmiljøloven om vern av arbeidstakernes helse og sikkerhet. Ved innkjøp av tjenester og ved dugnad er det spesielle rutiner som sikrer forsvarlig HMS.

Avtale om leveranse av elektrisk kraft

OBOS Eiendomsforvaltning har fremforhandlet en kraftavtale med Entelios på vegne av selskapene. Vestliberget Boligsameie er tilsluttet avtalen med kraftleveranse til våre fellesanlegg.

Energimerking

Ved salg eller utleie av boliger skal det utarbeides en energiattest. På www.energimerking.no kan seksjonseieren utarbeide energiattest for sin bolig.

Større vedlikehold og rehabilitering

2019	Ferdigstilling av prosjekter påbegynt i 2018. Alle som ønsket jord i kjøkkenkassene for egen regning, har fått dette.
2018	Vedlikehold av gesims øverst. Det er lagt membran opp mot vegg og dryppkanter fremme for å hindre vanninntrengning. Ladestasjoner for elbiler. Alle p-plasser har fått mulighet for egen ladestasjon. Ferdigstilt mars 2019. Betongrehabilitering i alle blokker på kjøkkensiden. Kassene tømt for jord og malt. Alle golv renover samt tak og vegger. Ferdigstilles våren 2019. Det er påvist 24 defekte kasser som skiftes ut i 2019.
2017	Søppelstasjoner, garasjeanlegg og bålhus ferdigstilles.
2016	Rehabilitering av garasjeanlegget. Taket er etterisolert med 30 cm Glava. Søppellukene er stengt. Vannrør frem til stigerørene er byttet ut. Nye takplater og ny belysning. Ferdigstilles våren 2017.
2015	Ny traktor er innkjøpt. Nytt, digitalt porttelefonisystem ble installert mot slutten året, og ferdigstilles på nyåret 2016.
2014	Nytt tak på den siste blokka (oppgang 49-55). Oppussing av toalett i garasjen i tilknytning til vaktmesterkontor/styrerom er pusset. Boning av alle oppganger fra topp til bunn. Beboerne var pålagt å male sine terrasser i 2013, men noen malte dette året.
2013	Etterarbeider og reparasjoner ifm. vanninntrengning etter feilmontasjer under rehabiliteringen. Skifte av nytt tak på midtblokka (38). Maling av mur og treverk på terrassene.
2012	Rehabiliteringsprosjektet som ble startet opp høsten 2011 fortsatte inn i 2012 med ferdigstilling på sensommeren. Det var mye turbulens i rehabiliteringsperioden mellom partene. Tidlig på året ble det foretatt en fullstendig rensing av luftkanalene. Betalingsbommen ved innkjøringen til sameiet fikk ny automatikk og fundament. Ombygging av styrerom/vaktmesterkontor ble gjennomført. Flere



- nødvendige utskiftninger er foretatt, som å bytte kompressor i en av varmpumpene samt flere sirkulasjonspumper i anlegget. Den midtre blokken (blokk 38) fikk nytt tak. Maling av tak, vegger og kasser på terrassene. Noen få terrasser ble ikke ferdige før vinteren og skal males våren 2013.
- 2011 Utarbeidet grunnlaget for VBBSs vedlikeholdsprosjekt. Beslutning på ekstraordinært årsmøte om å gjennomføre rehabiliterings- og vedlikeholdsarbeider således: Tilleggs isolere og skifte fasademateriell på toppetasjens langfasader, etterisolere alle leilighetenes yttervegger mot terrasser, skifte vinduer og terrassedører. Rehabiliteringen startet oktober/november.
- 2010 Inngåelse av avtale Selvaag Prosjekt og Vedlikehold AS (SPOV) om prosjektledelse i forbindelse med sameiets forestående rehabiliterings- og vedlikeholdsarbeider.
- 2009 Boning av trapper og gul i alle oppgangene. Utskifting av skadet terrassekasser – 5 stk. Utskiftning til nye låser i alle ytterdørene. Utbedring av brannskader i oppgang 47 i samarbeid med IF- skadeavd.
- 2005 - 2005 Vedlikehold og oppussing av oppgang 53 er gjort som et pilotprosjekt.
- 2004 - 2004 Betongrehabiliteringen ble avsluttet okt/nov 2004.
- 2003 - 2003 Hovedstoppekraner til alle stigere er skiftet pluss hovedstoppekran til sameiet.
- 2002 - 2002 Omtrekking tak blokken 33-39
- 2002 - 2002 Betongrehabiliteringen utføres, sameiet ansetter en person til det resterende. I tillegg ble det engasjert malere. Alle terrassene blir malt. Dette blir ferdig høsten 2004.
- 2002 - 2004 70 terrassekasser er skiftet.
- 1999 - 2000 Engasjerte PA-Entreprenør til betongrehabiliteringen på alle blokkene opp til første terrassekasse, på alle gavlvegger er det påført 10 med mer overdekning, samt elektrokjemisk realkalisering av tak gjestegarasje, og nytt polyuretanbelegg på garasje gulv over gjestegarasjene.
- 1999 - 1999 Omlegging av TV-Kabelnettet til bredbånd.
- 1998 - 1998 Ombygging og rehabilitering av varmtvannsystemet. Installert gjenvinningsanlegg og varmpumper. Noe etterisolering i garasjen mot kuldebro mot første underetasje.
- 1992 - 1993 Vinduer, panel, etterisolering



6059 Vestliberget Boligsameie

REGISTRERINGSBLANKETT FOR ÅRSMØTEDELTAKERE

Fyll ut og lever hele blanketten ved inngangen til møtelokalet.

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Eierens navn:

Eierens adresse:

Leilighetsnummer:

De som ikke kan møte på årsmøtet kan møte ved fullmektig.
Dersom du benytter deg av denne retten, må både ovenstående registreringsdel
og nedenstående fullmakt fylles ut :

FULLMAKT

Eier av boligen gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn:

å møte på årsmøtet i

Boligselskapets navn:

Eierens underskrift og dato:

.....
(Eierens underskrift)

.....
(Dato)



**OBOS Eiendoms-
forvaltning AS**

Hammersborg torg 1

Postboks 6668, St. Olavs plass 0129 Oslo

Telefon: 02333

www.obos.no

E-post: [oef@obos.no](mailto: oef@obos.no)

Ta vare på dette heftet, du kan få bruk for det senere, f.eks ved salg av boligen.