



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer:	991 584 617
Organisasjonsform:	Samvirkeforetak
Foretaksnavn:	EIDSKOG MONTESSORISKOLE SA
Forretningsadresse:	2233 VESTMARKA

Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2023 - 31.12.2023
-------------------------	-------------------------

Konsern

Morselskap i konsern:	Nei
-----------------------	-----

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Erik Stavi
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	16.04.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 28.05.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1	8 411 890	7 848 759
Sum inntekter		8 411 890	7 848 759
Kostnader			
Varekostnad		422 216	274 283
Lønnskostnad	1, 2, 3, 4	5 557 923	5 186 549
Annen driftskostnad	5, 6, 7	1 666 791	2 363 327
Sum kostnader		7 646 930	7 824 160
Driftsresultat		764 960	24 599
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		135	121
Annen finansinntekt		73	387
Sum finansinntekter		208	508
Annen rentekostnad		70	0
Sum finanskostnader		70	0
Netto finans		138	508
Resultat før skattekostnad		765 098	25 107
Årsresultat		765 098	25 107
Overføringer og disponeringer			
Annen egenkapital		765 098	25 107
Sum overføringer og disponeringer		765 098	25 107



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	8	0	0
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer	7	21 183	1 673
Andre kortsiktige fordringer		140 215	161 185
Sum fordringer		161 398	162 858
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		3 689 381	2 976 403
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		3 689 381	2 976 403
Sum omløpsmidler		3 850 779	3 139 262
SUM EIENDELER		3 850 779	3 139 262

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		201 000	198 000
Sum innskutt egenkapital		201 000	198 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	8	1 604 501	839 402
Sum opptjent egenkapital		1 604 501	839 402
Sum egenkapital		1 805 501	1 037 402
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		169 290	334 740
Skyldige offentlige avgifter		421 677	408 767
Kortsiktig konserngjeld	9, 10	589 429	419 495
Annen kortsiktig gjeld		864 883	938 857
Sum kortsiktig gjeld		2 045 278	2 101 859
Sum gjeld		2 045 278	2 101 859
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		3 850 779	3 139 262



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 452211

Enheten

Organisasjonsnummer: 991 584 617
Organisasjonsform: Samvirkeforetak
Foretaksnavn: EIDSKOG MONTESSORISKOLE SA
2233 VESTMARKA

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Erik Stavi
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 16.04.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 11.06.2024



Organisasjonsnr: 991 584 617
EIDSKOG MONTESSORISKOLE SA

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1	8 411 890	7 848 759
Sum inntekter		8 411 890	7 848 759
Kostnader			
Varekostnad		422 216	274 283
Lønnskostnad	1, 2, 3,	5 557 923	5 186 549
Annen driftskostnad	5, 6, 7	1 666 791	2 363 327
Sum kostnader		7 646 930	7 824 160
Driftsresultat		764 960	24 599
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		135	121
Annen finansinntekt		73	387
Sum finansinntekter		208	508
Annen rentekostnad		70	0
Sum finanskostnader		70	0
Netto finans		138	508
Resultat før skattekostnad		765 098	25 107
Årsresultat		765 098	25 107
Overføringer og disponeringer			
Annen egenkapital		765 098	25 107
Sum overføringer og disponeringer		765 098	25 107



Organisasjonsnr: 991 584 617
EIDSKOG MONTESSORISKOLE SA

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	8	0	0
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer	7	21 183	1 673
Andre kortsiktige fordringer		140 215	161 185
Sum fordringer		161 398	162 858
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		3 689 381	2 976 403
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		3 689 381	2 976 403
Sum omløpsmidler		3 850 779	3 139 262
SUM EIENDELER		3 850 779	3 139 262
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		201 000	198 000
Sum innskutt egenkapital		201 000	198 000
Opptjent egenkapital			



Annen egenkapital	8	1 604 501	839 402
Sum opptjent egenkapital		1 604 501	839 402
Sum egenkapital		1 805 501	1 037 402
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelses		0	0
Annen langsiktig gjeld		0	0
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		169 290	334 740
Skyldige offentlige avgifter		421 677	408 767
Kortsiktig konserngjeld	9, 10	589 429	419 495
Annen kortsiktig gjeld		864 883	938 857
Sum kortsiktig gjeld		2 045 278	2 101 859
Sum gjeld		2 045 278	2 101 859
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		3 850 779	3 139 262



Organisasjonsnr: 991 584 617
EIDSKOG MONTESSORISKOLE SA

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betalingen innen ett år etter anskaffelsestidspunktet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld. Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balanse til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. Skatt: Selskapet er ikke skattepliktig. Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2022 til 2023.

Note

4

Antall årsverk i regnskapsåret

12.00

Note

2

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	4187317.00	3866960.00
<u>Folketrygdavgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	789699.00	735009.00
<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	470402.00	487476.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	110505.00	97105.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	5557923.00	5186550.00

Mer om årsverk og lønn

Antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret: 12

Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader



<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler Immaterielle eiend.</u>

Note
10

Konsern, tilknyttet selskap m.v.

Investering som regnskapsføres etter egenkapitalmetoden

Konsernregnskap

Virksomheten inngår i konsolideringen til morselskapets konsernregnsk.: Nei

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Datterselskap er utelatt fra konsolideringen: Nei

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

Kortsiktig gjeld

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>
----------------------	--------------

Note

Fordringer

Fordringer som forfaller senere enn ett år etter regnskapsårets slutt

Mer om fordringer



Note

Virkelig verdi og resultatført verdiendr. i perioden, finansielle instrumenter

Mer om finansielle instrumenter

Beskrivelse av finansielle derivater

Note

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------

Erverv

Endringer i beholdning av aksjer i løpet av regnskapsåret

Avhendelse

Endringer i beholdning av aksjer i løpet av regnskapsåret

Samvirkeforetak

Vedtektsbestemmelser/årsmøtevedtak/forslag til vedtak om medlemskapskonti

Mer om aksjer

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



Årsrapport for 2023

Årsberetning

Årsregnskap

Resultatregnskap

Balanse

Noteopplysninger

Revisjonsberetning

6



Årsberetning 2023

Eidskog Montessoriskole SA

Adresse: Skillingmarkvegen 110, 2233 Vestmarka

Org.nr: 991 584 617

Virksomhet: Montessoriskole

Virksomhetens art

Eidskog Montessoriskole driver grunnskole fra 1. til 7. trinn i samsvar med Privatskolelova og læreplan for montessoriskolen (2020). Selskapet har lokaler på Vestmarka i Eidskog kommune.

Styrets arbeid

Styret har i 2023 hatt ti styremøter og behandlet til sammen 63 saker.

Økonomi

Økonomisk viser vi til regnskapet pr 31.12.2023. Regnskapet føres med tre avdelinger, en for skole, en for skolefritidsordningen (SFO) og en for utleie av lokaler til Eidskog naturbarnehage. Samlet er resultatet et overskudd på kr 765 098.

Skolen har som friskole strenge regler for regnskap og bruken av tilskuddene fra staten. De siste årene har skolen lykket med å drifte med positive tall, og har opparbeidet seg en egenkapital. Dette er ingen selvfølge da skolen er påvirket av både elevtall og den til enhver tid politiske vilje til å støtte privatskolene. De to faktorene er de største usikkerhetsfaktorene for skolen.

Fortsatt drift

I samsvar med regnskapslovens § 3-3 bekreftes det at forutsetningene for fortsatt drift er til stede. Til grunn for antakelsen ligger framtidsutsikter med relativt stabilt elevtall, tilfredsstillende. Forutsetningen for fremtidig drift ligger i antall elver som begynner på skolen. Selv om antallet de siste årene har vært relativt stabil, ser styret at synkende årskull kan by på utfordringer. Skolen er også sterkt avhengig av den politiske viljen til å gi Friskolene - eller privatskolene som enkelte politiske partier kaller det stabile rammebetingelser. Vi ser dessverre at dagens regjering har begynt å «skru på» de økonomiske parametrene.

Dersom EMS beholder dagens rammer er utsiktene gode for fremtidig drift.



Systematisk kvalitetsarbeid.

I følge «Privatskolelova» er skolen pålagt å ha et kvalitetssystem som sikrer at lovens kvalitetskriterier blir fulgt opp og dokumentert. Eidskog Montessoriskole har gjennom Montessori-forbundet tilgang til et digitalt kvalitetssystem, IK Friskole, som sammen med verktøyet PBL Mentor sikrer dokumentert kvalitet. Dette arbeidet er delt opp i 14 områder og styret tar for seg ett og ett område på styremøtene i henhold til vedtatt årshjul for internkontroll. Styret er komfortabel med kvalitetsarbeidet.

Arbeidsmiljø

Det totale sykefraværet i virksomheten har i 2023 (2022) vært på 7,3 % (6,0 %). Det egenmeldte fraværet var i 2023 (2022) på 0,7 % (1,6 %). Det legemeldte sykefraværet skyldes i all hovedsak to langtidssykemeldinger. Det er ikke meldt om eller mistanke om fravær som skyldes forhold på arbeidsplassen. Klima- og helseundersøkelsen i samarbeid med Glåmdal HMS gjennomføres annethvert år og ble ikke gjennomført i 2023. Undersøkelsen fra 2022 viser generell god trivsel og tilfredse ansatte. Det ble valgt nytt verneombud for to år ved flertallsvalg i august og samtidig ble to representanter valgt til møte- og talerett i styremøter. Styret vurderer arbeidsmiljøet som godt.

Likestilling

Selskapet hadde i løpet av 2023 sysselsatt totalt 16 ansatte, hvorav 11 kvinner og 5 menn. Av styrets 7 medlemmer, inklusive vara, har det vært 3 kvinner og 4 menn.

Ytre miljø

Selskapet forurenser ikke det ytre miljøet.

Tilsyn

Det er ikke utført tilsyn på skolen fra Udir i 2023. Det er gjennomført branntilsyn. Når det gjelder «universell utforming» har vi ikke gjort alle de endringene som er påkrevet, da det ikke er behov i forhold til dagens bemanning. Skolen vil planlegge for og gjennomføre tilretteleggingen av lokalene straks de blir kjent med eller det oppstår spesielle behov for elever eller ansatte.

Skolen

Skolens visjon:
Utdanning for livet
- Vi skal ut i verden

Læringsmiljø

5.-7. trinn tok elevundersøkelsen høsthalvåret 2023, men resultatene er ikke synlig for offentligheten på grunn av lavt elevtall (personvern) og vil av samme årsaker ei heller omtales i årsrapporten. Flesteparten av besvarelsene er tilgjengelig for skoleledelsen ved innlogging og resultatene ble bearbeidet i administrasjonen januar og arbeidet videre med i det profesjonelle læringsfellesskapet i februar. Det ble gjennomført en pedagogisk analyse på grunnlag av resultatene i elevundersøkelsen.



Skolen bruker klasstrivsel.no for egne trivselsundersøkelser av skole- og læringsmiljø og oppfølging av elevundersøkelsen. Alle elevene gjennomførte trivselsundersøkelsen vår- og høsthalvåret 2023 med tilrettelegging og støtte fra miljøterapeuten etter alder og utviklingsnivå. Resultatene følges opp individuelt og på gruppe-/klassenivå av administrasjonen og deretter i det profesjonelle læringsfellesskapet.

Videre kartlegges læringsmiljøet av kvantitative metoder som systematisk observasjon, elevsamtaler, utviklingsamtaler, kontaktlærermøter og samarbeid med hjemmet. Resultatene bearbejdes videre med pedagogisk analyse og felles refleksjon i det profesjonelle læringsfellesskapet.

Skolen arbeidet med seks §9A-4 saker i 2023 hvorav en sak var på gruppenivå og fem var individuelle. Fem av sakene ble lukket etter en periode med tiltaksplaner og evalueringsmøter i kollegiet og i samarbeid med foresatte. Fire av de individuelle sakene ble vurdert som av mindre alvorlig grad, men sak ble opprettet av hensyn til dokumentasjonskrav og fordi tiltak ble planlagt og gjennomført. En av saken innebar samarbeid med andre instanser og var fortsatt åpen sak ved årsskiftet.

Det er ikke ført statistikk over krenkende atferd og skolemiljø saker som løses umiddelbart eller med enkle kortsiktige tiltak. Skolen har kjente og veletablerte rutiner for elevens skolemiljø og bruker både kvalitative og kvantitative data for vurdering av skolemiljøet. Det ble gjennomført årlig internkontroll for styret i mars 2023.

Brukerundersøkelser, kartleggingsprøver og nasjonale prøver

- Elevundersøkelsen, høst (5.-7. trinn)
- Trivselsundersøkelse vår og høst (alle elever)
- Nasjonale prøver, høst: Lesing, regning og engelsk (5. trinn)
- Kartleggingsprøver Udir: Lesing og regning (1. og 3. trinn)
- M-prøvene i regning
- Carlstens leseprøve

Nasjonale prøver

Eidskog Montessoriskole har følgende mål for nasjonale prøver for 5.trinn:

Resultatet for Eidskog Montessoriskole skal ikke avvike vesentlig fra andre nivåer (slik som kommune, fylke og nasjonalt); gjennomsnittet skal være på samme nivå eller høyere enn Eidskog kommune. Størsteparten av elevene skal ha resultater som kvalifiserer til mestringsnivå 2 og 3.

Resultater for høsten 2023 (7 elever):

- Lesing: Elevene fordeler seg på mestringsnivå 1 og 2 og 3, med hovedvekt på mestringsnivå 2. Dette er en normal fordeling og litt over nasjonalt snitt.
- Regning: Elevene fordeler seg på mestringsnivå 1, 2 og 3, med hovedvekt på mestringsnivå 1 (opp mot 2) og 2. Det er marginalt lavere enn nasjonalt snitt.
- Engelsk: Elevene fordeler seg på mestringsnivå 1 og 2, med hovedvekt på mestringsnivå 1 (tett opp mot 2). Dette er negativt avvikt i forhold til regionalt og nasjonalt snitt.



Det må dog poengteres at ved så få elever har nasjonale prøver svært lav statistisk signifikans og resultatene har således svært lav verdi for sammenlikning med andre nivåer. Videre er de nasjonale prøvene ikke spesielt godt egnet for montessorielever, ettersom vi underviser etter en alternativ læreplan og bygger opp undervisningen på en annen måte. Nytteverdien for Eidskog Montessoriskole er i all hovedsak å bruke resultatene til å avdekke og følge opp resultater på individnivå. Unntak fra dette er helt tydelige avvik på gruppenivå.

Resultatene har blitt bearbeidet i administrasjonen og i det profesjonelle læringsfellesskapet og utviklingsarbeidet fortsetter utover rapporteringsåret 2023.

Elever og lærere

Ved elevtellinga 1.oktober hadde skolen 45 elever. Elevene er fra Vestmarka, Tobøl, Skotterud og Magnor. Det var 27 elever i storskolen og 18 elever i småskolen. På SFO har vi hadde vi 11 elever vårhalvåret og 8-9 høsthalvåret.

Elevfordeling 1. oktober 2023

Trinn	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	SUM
Gutter	3	5	2	3	5	6	2	26
Jenter	2	1	5	2	2	3	4	19
SUM	5	6	7	5	7	9	6	45

Grunnskolens informasjonssystem (GSI) viser at Eidskog Montessoriskole oppfylte norm for lærertetthet på 1.-4. trinn (15 elever pr lærer) og 5.-7. trinn (20 elever per lærer) for skoleårene 2022/2023 og 2023/2024. Skolen hadde 0,6 (22/23) og 0,9 (23/24) ordinære undervisningsårsverk mer enn minstekravet i norm for lærertetthet på 1.-4. trinn og tilsvarende 0,1 og 0,3 for 5.-7. trinn.

Gjennomsnittlig 5,68 årsverk for undervisningspersonale går til undervisning og 91,5% av undervisningstidene er gitt av personale med godkjent utdanning.

Kompetanseheving og personal

En pedagog har påbegynt videreutdanning i montessoripedagogikk og en skoleleder har fullført «ledelse og omstilling i skolen» (rektorutdanningen).

Annet:

- Rektor og/eller pedagogisk leder deltar på desentralisert ordning for kompetanseutvikling i skolen (dekom) i samarbeid med Høgskolen i Innlandet og Montessori Innlandet.
- Førstehjelpskurs med fokus på HLR for alle ansatte.
- Livredningskurs for alle ansatte



Skoledagen og aktiviteter

Skoledagen har vært mellom 9.00 og 14.45 (onsdag 13.25) for alle elever. Skolen har vært organisert i småskolen (1.-3. trinn) og storskolen (4.-7. trinn). Begge gruppene har hatt full aldersblanding.

Skolen har vært med i «Trivselsleder-programmet» hele 2023. Dette er et mobbeforebyggende program som også de andre barneskolene i Eidskog deltar i. TL-ledere velges av medelever og for å bli TL-leder må man være mobbefri, vennlig og respektfull. TL-lederne arrangerer aktiviteter og leker for de øvrige elevene i fritimen inntil fire ganger i uka. De samarbeider med elevrådet om aktiviteter, lek og moro for medelevene før skoleferier.

Småskolen har hatt uteskole som en del av sin faste rutine og undervisningsmetode. Dette innebærer ukentlige turer ut i nærmiljøet og det store klasserommet.

Førskoledager for nye førsteklasinger 2023-2024 ble gjennomført vårhalvåret 2023. Det har vært en førskoledag i måneden der de nye elevene har blitt kjent med skolen, montessorimateriellet, medelevene, lærerne og fadderne. I januar hadde vi offisiell innskriving og foreldremøte for skolestarterne og i juni var det fellesutflukt med småskolen og førskolebarna.

Av en rekke aktiviteter/utflukter nevnes følgende:

- Svømmeundervisning i Eidskog svømmehall for alle elever.
- Skitur til Valfjället
- Påskelunsj og påskeaktiviteter i regi av TL og elevrådet.
- Orienteringsdag
- Flere besøk av Turnørganisasjonen («Den kulturelle skolesekken»)
- Åpen dag
- «Hopp for hjertet» (4.-7.trinn).
- Tinstafetten (4.-7.trinn).
- Utflukt til Norsk Skogmuseum i Elverum
- Pilegrimsvandring i Eidskog.
- «Stolpejakt» i nærmiljøet på Vestmarka.
- «Mesternes Mester»
- St. Hans-feiring/Midsommer
- Skolejoggen til inntekt for SOS-barnebyer.
- Besøk av Saniteten med servering av varm lunsj.
- Aktivitetsdag og innsamling til støtte for TV-aksjonen
- «Blime-dansen 2023» der alle landets elever danset samme dans samtidig.
- Adventssamlinger, Lucia og juleverksted.
- Juleavslutning der store og små deltok med sang, dans og drama.
- Julebord for alle elever og ansatte.
- Julemarked med kafè, underholdning og besøk i klasserom

Elevråd

Elevrådet har jobbet målrettet og aktivt i forhold til i elevenes- og skolens skolemiljøer. Et eksempel på dette er arbeidet i forhold til *Handlingsplanen for et trygt, godt og inkluderende skolemiljø*. Planen ble presentert for alle elevene på skolen samt styret i vårhalvåret



2023. I tillegg jobber elevrådet i samarbeid med TL aktivt med å lage en aktivitetskalender for skoleåret med aktiviteter og leker for de andre elevene på skolen.

FAU og frivillig innsats

Skolen samarbeider med FAU om elevenes skolemiljø. Eidskog Montessoriskole merker en endring i foresattes holdning til å bidra aktivt i FAU på lik linje med nasjonale trender for frivilligheten. FAU skriver egen årsrapport.

Dugnadsarbeid og liknende

Det var dugnad i august før skolestart 2023-2024 og tre foresatte meldte seg på. Arbeidet var i all hovedsak vasking av nordveggen.

Annen frivillig innsats via FAU og foresatte:

- diskotek for alle barneskoleelever i Eidskog
- initiativ til og organisering av 17. mai
- bakegruppa bidrar med hjemmebakst til skolens arrangementer
- støtte/frivillig arbeid på skolens arrangementer
- sosialt samlingspunkt rundt bålpannen på årets julemarked

Samarbeid i nærmiljøet

I forbindelse med aktiviteter året rundt, har skolen tilgang på to gapahuker i spennende skogsmiljøer i umiddelbar nærhet. Grunneierne i området er velvillige, og skolen er takknemlige for at vi har disse områdene til fri bruk. I tillegg har vi tilgang på en akebakke som byr på mye glede og trivsel. Vestmarka Idrettslag kjører opp spor og løyper som skolen bruker flittig. Skolen ønsker via åpen kafé og julemarked å bidra positivt til sosiale treffpunkt for lokalbefolkningen.

Markedsføring

Styret er opptatt av å være synlig i nærmiljøet for å trekke til seg fremtidige elever. En arbeidsgruppe ble satt ned, og presenterte en handlingsplan. Den fokuserte først og fremst på sosiale medier. Administrasjonen har gjennom 2023 sørget for at Eidskog Montessoriskole har vært mer synlig på sosiale medier.

Et forsøk på å oppsøke og informere foresatte i de tre kommunale barnehagene i Eidskog ble stoppet «bryskt» av Eidskog Kommune. Eidskog Montessoriskole fikk ikke lov til å dele ut informasjon på parkeringsplassen til de offentlige barnehagene.

Ettersom fødselstallene for Eidskog Kommune er varierende - men tenderer negativt er dette et område som både administrasjon og styret er spesielt opptatt av.





Vestmarka 16. april 2024
Styret for Eidskog Montessoriskole SA

6

Erik Staavi
Styreleder

Erik Grande
Styremedlem

Anneli Løvhøiden
Styremedlem

Kristin Sjøli
Styremedlem

Arne Sørli
Styremedlem

Kine Therese Skjerpen
Varamedlem

Andre Wrangell
Varamedlem

Lene Bonnerud Askerud
Styremedlem

Unni Frøjd-Nilsen
Rektor

6



Electronic signature

Signed by

Narvesen, Henrik

 **bankID**

Date and time (UTC+01:00) Central European Time (Berlin) (DD.MM.YYYY HH:MM:SS)

22.04.2024 10:21:30

Date of birth

1983-10-25

Signature method

Norwegian BankID

This document is signed electronically.

The electronic signature is legally binding. This page is added to provide basic information about the electronic signature(s), and the signed document can be read on the following page(s). Attached is also a PDF with more detailed information about the electronic signature(s), and also an XML file with the contents of the signature(s). The attachments can be used to verify the electronic signature(s) if needed.



NARVESEN REVISJON

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til årsmøtet i Eidskog Montessori skole SA.

Narvesen Revisjon AS
Storgata 4, 2212 Kongsvinger
Org.nr.: 912 663 930 MVA
www.narvesenrevisjon.no

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Eidskog Montessori skole SA sitt årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultat og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen (styret og daglig leder) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Medlem av revisorforeningen



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Narvesen Revisjon AS

Henrik Narvesen
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)



EIDSKOG MONTESSORISKOLE SA
991 584 617

Resultatregnskap

	Note	2023	2022
Driftsinntekter			
Annen driftsinntekt	1	8 411 890	7 848 759
Sum driftsinntekter		8 411 890	7 848 759
Driftskostnader			
Varekostnad		-422 216	-274 283
Lønnskostnad	1, 2, 3, 4	-5 557 923	-5 186 549
Annen driftskostnad	5, 6, 7	-1 666 791	-2 363 327
Sum driftskostnader		-7 646 930	-7 824 160
Driftsresultat		764 960	24 599
Finansinntekter			
Annen renteinntekt		135	121
Annen finansinntekt		73	387
Sum finansinntekter		208	508
Finanskostnader			
Annen rentekostnad		-70	0
Sum finanskostnader		-70	0
Netto finans		138	508
Resultat før skattekostnad		765 098	25 107
Årsresultat		765 098	25 107
Overføringer			
Annen egenkapital		765 098	25 107
Sum overføringer		765 098	25 107



EIDSKOG MONTESSORISKOLE SA
991 584 617

Balanse

	Note	31.12.2023	31.12.2022
EIENDELER			
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer	7	21 183	1 673
Andre kortsiktige fordringer		140 215	161 185
Sum fordringer		161 398	162 858
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		3 689 381	2 976 403
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		3 689 381	2 976 403
Sum omløpsmidler		3 850 779	3 139 262
SUM EIENDELER		3 850 779	3 139 262



EIDSKOG MONTESSORISKOLE SA
991 584 617

Balanse

	Note	31.12.2023	31.12.2022
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		201 000	198 000
Sum innskutt egenkapital		201 000	198 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	8	1 604 501	839 402
Sum opptjent egenkapital		1 604 501	839 402
Sum egenkapital		1 805 501	1 037 402
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		169 290	334 740
Skyldige offentlige avgifter		421 677	408 767
Kortsiktig konserngjeld	9, 10	589 429	419 495
Annen kortsiktig gjeld		864 883	938 857
Sum kortsiktig gjeld		2 045 278	2 101 859
Sum gjeld		2 045 278	2 101 859
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		3 850 779	3 139 262

Eidskog, 16.04.2024

Erik Staavi
styrets leder

Arne Sørli
nestleder

Lene Bonnerud Askerud
styremedlem

Anneli Olsson Løvhøiden
styremedlem

Kristin Sjøli
styremedlem

Kine Therese Skjerpen
styremedlem

André Wrangell
varamedlem

Erik Grande
varamedlem

Unni Frøjd-Nilsen
Rektor/daglig leder



EIDSKOG MONTESSORISKOLE SA
991 584 617

Noter

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betalingen innen ett år etter anskaffelsestidspunktet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld. Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balanse til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Skatt: Selskapet er ikke skattepliktig.

Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2022 til 2023.

Foreldreinnbetalinger

Det er ikke innbetalt skolepenger i skoleåret.

Note 1 - Offentlige tilskudd

	2023	Bidragstyper	Formål
Statstilskudd private grunnskoler	kr. 8 266 547,52	Utdanningsdirektoratet	Statstilskudd til skoledrift
Kapitaltilskudd	kr. 79 402	Utdanningsdirektoratet	Bidrag til dekning av husleie og kapitalutgifter
Refusjon spes.ped.	kr.2 411 521	Eidskog Kommune	Kommunalt tilskudd til spesialundervisning
Refusjon spes.ped.	kr. 208 824	Lillestrøm Kommune	Kommunalt tilskudd til spesialundervisning
Videreutdanning for lærere og vikarordning	kr. 135 000	Utdanningsdirektoratet	kompensasjon for studieavgift og vikarordning
Redusert foreldrebetaling SFO	kr. 69 200	Utdanningsdirektoratet	Kompensere for 12 timer gratis SFO på 1. og 2.trinn og redusert foreldrebetaling 1. - 4.trinn med bakgrunn i foreldrenes inntekt.

Note 2 - Lønnskostnader

Spesifikasjon av lønnskostnader	2023	2022
Lønn	4 187 317	3 866 960
Arbeidsgiveravgift	789 699	735 009
Pensjonskostnader	470 402	487 476
Andre relaterte ytelser	110 505	97 105
Sum	5 557 923	5 186 550

Mer om årsverk og lønn

Antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret: 12

Note 3 - Obligatorisk tjenstepensjon

Virksomheten er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon.

Pensjonsordningen oppfyller kravene etter lov om obligatorisk tjenstepensjon.



EIDSKOG MONTESSORISKOLE SA
991 584 617

Note 4 - Antall årsverk

Antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret: 12

Note 5 - Revisjon

Godtgjørelse til revisor	2023	2022
Revisjon	28 695	25 107
Andre tjenester	0	0
Sum godtgjørelse til revisor	28 695	25 107

Note 6 - Fordeling felleskostnader

Felleskostnader for SFO er fordelt etter brukstid, areal, mengde og omsetning på følgende måte:

	Skole	SFO	sum
Renhold:	96,4%	3,6%	100%
Revisjon og regnskap:	97,5%	2,5%	100%
Forsikring:	100%	0%	100%

Areal og åpningsbaserte kostnader er beregnet på følgende måte:

Andel leid areal som SFO benytter 12,6 %

Andel av tid som SFO benytter dette arealet: 31%

SFOs andel av arealbaserte kostnader: 3,9 %

Husleie inkl.strøm er tatt ut ifra kostnadsfordeling i 2016 og rundet opp. Dette er endret pga. at skolen har kjøpt igjen skolebygget. Husleien er da satt til kr. 12 000,- i året inkl. strøm.

Regnskap og revisjon

SFOs andel av totalomsetningen utgjør i 2023 2,1% Vi har brukt et snitt på siste 5 år: 3,5% i 2019, 2,4% i 2020, 1,9% i 2021 og 2,2% i 2022, dette svinger litt fra år til år . Vi har ut i fra dette frem til nå anslått 2,5% som en fortsatt fornuftig fordeling. Snittet på disse fem årene er 2,4%

Annet.

Alt av møbler og inventar på SFO er brukt utstyr som er mottatt som gaver fra foreldre og andre. Det er derfor ikke satt opp fordelingsnøkkel på inventar og møbler.

Kostnader for utleie av bygg er arealbasert, det er lagt til grunn 15% av byggrelaterte kostnader. Ellers betales ett driftsbidrag på 20% av totale energikostnaden (strøm) etter leieavtale. Denne reguleres ut i fra foregående års forbruk.

Note 7 - Kundefordringer

	2023	2022
Kundefordringer til pålydende 31.12	21 683	20 810
Avsetning til tap	-500	-19 137
Kundefordringer 31.12	21 183	1 673



EIDSKOG MONTESSORISKOLE SA
991 584 617

Note 8 - Varige driftsmidler/anleggsmidler

	Tomter, bygninger og annen fast eiendom
Varige driftsmidler	
Anskaffelseskost pr 01.01	1 475 893
Tilgang i året	0
Avgang i året	0
Anskaffelseskost pr 31.12	1 475 893
Akkumulert av- og nedskrivninger 01.01	-1 475 893
Akkumulert av- og nedskrivninger 31.12	-1 475 893
Balanseført verdi pr 31.12	0

Note 9 - Sfo og Utleie bygg

	2023
Inntekter SFO	kr. 187 690,59
Forbruk av innkjøpte varer	0
Lønninger, feriepenger og honorarer	kr. 113 944,87
Arbeidsgiveravgift, pensjonkostnad ,andre personalkostnader.	kr. 16 579
Andre innkj. tilvirkn.kostn, husleie, etc.	kr. 25 832,71
Tap på fordringer og endring i tapsavsetning	kr.- 4 780
Sum kostnader SFO	kr. 151 576,58
Resultat SFO	kr. 36 114,01

Egenkapital SFO 01.01.2023	kr. 76 863
Årsresultat	kr. 36 114
Annen innskutt egenkapital	0
Egenkapital SFO 31.12.2023	kr. 112 977

	2023
Inntekter Utleie Bygg	kr. 248 199,72
Annen driftskostnad	kr. 114 379,95
Resultat Utleie bygg	kr. 133 819,77

Egenkapital Utleie bygg 01.01.2023	kr. 342 632
Årsresultat	kr. 133 820
Annen innskutt egenkapital	0
Egenkapital Utleie Bygg 31.12.2023	kr. 476 452

Sfo og Utleie bygg, regnskap er ikke presentert i regnskap for skole. Sfo og utleie bygg er utskilt i egne avdelingsregnskap.



EIDSKOG MONTESSORISKOLE SA
991 584 617

Note 10 - Konsern, tilknyttet selskap m.v.

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer, eiere med videre

Det er ikke gitt lån eller sikkerhetsstillelse til medlemmer av styrende organer.

Handel med nærstående

Eidskog Montessoriskole har ikke handel, eller andre transaksjoner, med eiere eller nærstående.

Disponering av resultat

Årsresultatet pålydende kr 765 098 er disponert til annen egenkapital, dette utgjør 100% av resultatet.

Årsresultat for skole drift utgjør et overskudd på kr. 765 098, dette utgjør i prosent 9,1% av alle inntektene.